



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра Организация сельскохозяйственного производства



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И
КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В АПК
(приложение к рабочей программе дисциплины)

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Производственный менеджмент

Уровень
бакалавриата

Форма обучения
Очная, заочная

Год поступления обучающихся: 2020

Казань – 2020

Составитель: Ситдикова Ландыш Фаритовна, к.э.н., доцент

Фонд оценочных средств обсужден и одобрен на заседании кафедры организации сельскохозяйственного производства «28» апреля 2020 года (протокол №10)

Зав. кафедрой, д.э.н., профессор  Мухаметгалиев Ф.Н.

Рассмотрен и одобрен на заседании методической комиссии Института экономики «12» мая 2020 года (протокол №11)

Пред. метод. комиссии, к.э.н., доцент  Гатина Ф.Ф.

Согласовано:
Директор Института экономики,
к.э.н., доцент

 М.М. Низамутдинов

Протокол Ученого совета Института экономики № 9 от «12» мая 2020 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению обучения 38.03.02 Производственный менеджмент, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Организация предпринимательской и консультационной деятельности»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Результаты освоения образовательной программы
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций 2 этап	Знать: положения концепции процессного подхода к управлению; методы принятия решений в управлении предпринимательской и консультационной деятельности в АПК Уметь: выявлять и анализировать бизнес-процессы организации; оценивать сильные и слабые стороны бизнес-процессов при организации предпринимательской и консультационной деятельности в АПК Владеть: навыками принятия решений в управлении предпринимательской и консультационной деятельности в АПК
	3 этап	Знать: методы принятия решений в управлении предпринимательской и консультационной деятельности в АПК; основные существующие подходы к развитию организационных систем Уметь: проектировать новые бизнес-процессы с учетом требований клиентов и ограничений, имеющих в организации АПК Владеть: навыками принятия решений в управлении операционной деятельностью в условиях использования процессного подхода в АПК
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели 2 этап	Знать: экономические и правовые аспекты регулирования предпринимательской и консультационной деятельности в АПК Уметь: моделировать решения в условиях риска и неопределенности в предпринимательской и консультационной деятельности в АПК Владеть: методами управления рисками предпринимательской и консультационной деятельности в АПК
	3 этап	Знать: экономические и правовые аспекты регулирования предпринимательской

		и консультативной деятельности в АПК; методы и приемы оценки деятельности Уметь: моделировать решения в условиях риска и неопределенности предпринимательской и консультацион- ной деятельности в АПК Владеть: правилами управления рисками в предпринимательской и консультаци- онной деятельности в
ПК-19	владением навыками координа- ции предпринимательской дея- тельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками 2 этап	Знать: виды организационных и управ- ленческих решений; роль менеджера в организации предпри- нимательской и консультационной дея- тельности в АПК Уметь: анализировать проблемы коорди- нации предпринимательской деятельно- сти в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участ- никами. Владеть: навыками координации пред- принимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполне- ния бизнес-плана всеми участниками
	3 этап	Знать: роль, функции и задачи менедже- ра в организации предпринимательской и консультационной деятельности в АПК Уметь анализировать процессы коорди- нации предпринимательской деятельно- сти в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участ- никами Владеть: навыками координации пред- принимательской и консультационной деятельности в АПК в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес- плана всеми участниками
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распоряди- тельных документов, необходи- мых для создания новых пред- принимательских структур 2 этап	Знать: перечень документов, необходи- мых для создания новых предпринима- тельских структур в АПК Уметь: составлять распорядительные до- кументы в предпринимательской и кон- сультационной деятельности в АПК Владеть: навыками подготовки органи- зационных и распорядительных доку- ментов в предпринимательской и кон- сультационной деятельности в АПК.
	3 этап	Знать: экономические аспекты регулиро- вания предпринимательской деятельно- сти Уметь: разрабатывать проекты организа- ционных и распорядительных докумен- тов, необходимых для создания новых

		предпринимательских структур Владеть: навыками использования организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур в АПК
--	--	---

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	5
ПК-13 умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций 2 этап	Знать: положения концепции процессного подхода к управлению; методы принятия решений в управлении предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	Не знает положения концепции процессного подхода к управлению; методы принятия решений в управлении предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	Фрагментарно знает положения концепции процессного подхода к управлению; методы принятия решений в управлении предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	Успешно но не системно знает положения концепции процессного подхода к управлению; методы принятия решений в управлении предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	Успешно и системно знает положения концепции процессного подхода к управлению; методы принятия решений в управлении предпринимательской и консультационной деятельности в АПК
	Уметь: выявлять и анализировать бизнес-процессы организации; оценивать сильные и слабые стороны бизнес-процессов при организации предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	Не умеет выявлять и анализировать бизнес-процессы организации; оценивать сильные и слабые стороны бизнес-процессов при организации предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	Фрагментарно умеет выявлять и анализировать бизнес-процессы организации; оценивать сильные и слабые стороны бизнес-процессов при организации предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	Успешно, но не системно умеет выявлять и анализировать бизнес-процессы организации; оценивать сильные и слабые стороны бизнес-процессов при организации предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	Успешно и системно умеет выявлять и анализировать бизнес-процессы организации; оценивать сильные и слабые стороны бизнес-процессов при организации предпринимательской и консультационной деятельности в АПК
	Владеть: навыками принятия решений в управлении предпринимательской и кон-	Не владеет навыками принятия решений в управлении предпринимательской и кон-	Фрагментарно владеет навыками принятия решений в управлении предпринимательской и кон-	Успешно но не системно владеет навыками принятия решений в управлении предпринимательской и кон-	Успешно и системно владеет навыками принятия решений в управлении предпринимательской и кон-

	сультационной деятельности в АПК	сультационной деятельности в АПК	нимательской и консультационной деятельности в АПК	предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	нимательской и консультационной деятельности в АПК
3 этап	Знать: методы принятия решений в управлении предпринимательской и консультационной деятельности в АПК; основные существующие подходы к развитию организационных систем	Не знает методы принятия решений в управлении предпринимательской и консультационной деятельности в АПК; основные существующие подходы к развитию организационных систем;	Фрагментарно знает методы принятия решений в управлении предпринимательской и консультационной деятельности в АПК; основные существующие подходы к развитию организационных систем.	Успешно но не системно знает методы принятия решений в управлении предпринимательской и консультационной деятельности в АПК; основные существующие подходы к развитию организационных систем;	Успешно и системно знает методы принятия решений в управлении предпринимательской и консультационной деятельности в АПК; основные существующие подходы к развитию организационных систем;
	Уметь проектировать новые бизнес-процессы с учетом требований клиентов и ограничений, имеющихся в организации АПК;	Не умеет проектировать новые бизнес-процессы с учетом требований клиентов и ограничений, имеющихся в организации АПК.	Фрагментарно умеет проектировать новые бизнес-процессы с учетом требований клиентов и ограничений, имеющихся в организации АПК.	Успешно, но не системно умеет проектировать новые бизнес-процессы с учетом требований клиентов и ограничений, имеющихся в организации АПК.	Успешно и системно умеет проектировать новые бизнес-процессы с учетом требований клиентов и ограничений, имеющихся в организации АПК.
	Владеть: навыками принятия решений в управлении операционной деятельностью в условиях использования процессного подхода в АПК.	Не владеет принятия решений в управлении операционной деятельностью в условиях использования процессного подхода в АПК.	Фрагментарно владеет принятия решений в управлении операционной деятельностью в условиях использования процессного подхода в АПК.	Успешно но не системно владеет принятия решений в управлении операционной деятельностью в условиях использования процессного подхода в АПК.	Успешно и системно владеет принятия решений в управлении операционной деятельностью в условиях использования процессного подхода в АПК.

ПК-17 способностью оцени- вать экономические и социальные условия осуществления пред- принимательской де- ятельности, выявлять новые рыночные возможности и фор- мировать новые биз- нес-модели 2 этап	Знать: экономические и правовые аспекты регулирования предприниматель- ской и консульта- ционной деятельности в АПК	Не знает экономиче- ские и правовые ас- пекты регулирования предприниматель- ской и консульта- ционной деятельности в АПК	Фрагментарно знает экономические и правовые аспекты регулирования предприниматель- ской и консульта- ционной деятельности в АПК	Успешно, но не си- стемно знает эконо- мические и правовые аспекты регулирова- ния предприниматель- ской и консульта- ционной деятельности в АПК	Успешно и системно знает экономические и правовые аспекты регулирования предприниматель- ской и консульта- ционной деятельности в АПК
	Уметь: моделировать решения в условиях риска и неопределенности в предприниматель- ской и консульта- ционной деятельности в АПК	Не умеет моделировать реше- ния в условиях риска и неопределенности в предприниматель- ской и консульта- ционной деятельности в АПК	Фрагментарно умеет моделировать реше- ния в условиях риска и неопределенности в предприниматель- ской и консульта- ционной деятельности в АПК	Успешно, но не си- стемно умеет моде- лировать решения в условиях риска и неопределенности в предприниматель- ской и консульта- ционной деятельности в АПК	Успешно и системно умеет моделировать решения в условиях риска и неопределенности в предприниматель- ской и консульта- ционной деятельности в АПК
	Владеть: методами управления рисками предприниматель- ской и консульта- ционной деятельности в АПК.	Не владеет методами управления рисками предприниматель- ской и консульта- ционной деятельности в АПК.	Фрагментарно владе- ет методами управ- ления рисками пред- принимательской и консультационной деятельности в АПК.	Успешно, но не си- стемно владеет мето- дами управления рисками предприни- мательской и кон- сультационной дея- тельности в АПК.	Успешно и системно владеет методами управления рисками предприниматель- ской и консульта- ционной деятельности в АПК.
3 этап	Знать: экономиче- ские и правовые ас- пекты регулирования предприниматель- ской и консультатив- ной деятельности в АПК; методы и при- емы	Не знает экономиче- ские и правовые ас- пекты регулирования предприниматель- ской и консультатив- ной деятельности в АПК; методы и при- емы оценки деятель-	Фрагментарно знает экономические и правовые аспекты регулирования предприниматель- ской и консультатив- ной деятельности в АПК; методы и при-	Успешно, но не си- стемно знает эконо- мические и правовые аспекты регулирова- ния предприниматель- ской и консультатив- ной деятельности в	Успешно и системно знает экономические и правовые аспекты регулирования предприниматель- ской и консультатив- ной деятельности в АПК; методы и при-

	оценки деятельности	ности	емы оценки деятельности	АПК; методы и при- емы оценки деятельности	емы оценки деятельности
	Уметь: моделировать решения в условиях риска и неопределенности предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	Не умеет моделировать решения в условиях риска и неопределенности предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	Фрагментарно умеет моделировать решения в условиях риска и неопределенности предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	Успешно, но не системно умеет моделировать решения в условиях риска и неопределенности предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	Успешно и системно умеет моделировать решения в условиях риска и неопределенности предпринимательской и консультационной деятельности в АПК
	Владеть: правилами управления рисками в предпринимательской и консультационной деятельности в АПК.	Не владеет правилами управления рисками в предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	Фрагментарно владеет правилами управления рисками в предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	Успешно, но не системно владеет правилами управления рисками в предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	Успешно и системно владеет правилами управления рисками в предпринимательской и консультационной деятельности в АП.
ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками 2 этап	Знать: роль, функции и задачи менеджера в организации предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	Не знает роль, функции и задачи менеджера в организации предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	Фрагментарно знает роль, функции и задачи менеджера в организации предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	Успешно, но не системно знает роль, функции и задачи менеджера в организации предпринимательской и консультационной деятельности в АПК	Успешно и системно знает роль, функции и задачи менеджера в организации предпринимательской и консультационной деятельности в АПК
	Уметь анализировать процессы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованно-	Не умеет анализировать процессы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласован-	Фрагментарно умеет анализировать процессы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения	Успешно, но не системно умеет анализировать процессы координации предпринимательской деятельности в целях	Успешно и системно умеет анализировать процессы координации предпринимательской деятельности в целях обеспе-

	участниками.	участниками	плана всеми участниками	бизнес-плана всеми участниками	нес-плана всеми участниками
	Владеть: навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Не владеет навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Фрагментарно владеет навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Успешно, но не системно владеет навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Успешно и системно владеет навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур 2 этап	Знать: перечень документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур в АПК.	Не знает перечень документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур в АПК.	Фрагментарно знает перечень документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур в АПК.	Успешно, но не системно знает перечень документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур в АПК.	Успешно и системно знает перечень документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур в АПК.
	Уметь: составлять распорядительные документы в предпринимательской и консультационной деятельности в АПК.	Не умеет составлять распорядительные документы в предпринимательской и консультационной деятельности в АПК.	Фрагментарно умеет составлять распорядительные документы в предпринимательской и консультационной деятельности в АПК.	Успешно, но не системно умеет составлять распорядительные документы в предпринимательской и консультационной деятельности в АПК.	Успешно и системно умеет составлять распорядительные документы в предпринимательской и консультационной деятельности в АПК.
	Владеть: навыками подготовки организационных и распорядительных документов в предприни-	Не владеет навыками подготовки организационных и распорядительных документов в предприни-	Фрагментарно владеет навыками подготовки организационных и распорядительных документов	Успешно, но не системно владеет навыками подготовки организационных и распорядительных	Успешно и системно владеет навыками подготовки организационных и распорядительных доку-

	мательской и консультационной деятельности в АПК.	мательской и консультационной деятельности в АПК.	в предпринимательской и консультационной деятельности в АПК.	документов в предпринимательской и консультационной деятельности в АПК.	ментов в предпринимательской и консультационной деятельности в АПК.
3 этап	Знать: экономические аспекты регулирования предпринимательской деятельности	Не знает экономические аспекты регулирования предпринимательской деятельности	Фрагментарно знает экономические аспекты регулирования предпринимательской деятельности	Успешно, но не системно знает экономические аспекты регулирования предпринимательской деятельности	Успешно и системно знает экономические аспекты регулирования предпринимательской деятельности
	Уметь: разрабатывать проекты организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Не умеет разрабатывать проекты организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Фрагментарно умеет разрабатывать проекты организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Успешно, но не системно умеет разрабатывать проекты организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Успешно и системно умеет разрабатывать проекты организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
	Владеть: навыками использования организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур в АПК	Не владеет навыками использования организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур в АПК	Фрагментарно владеет навыками использования организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур в АПК	Успешно, но не системно владеет навыками использования организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур в АПК	Успешно и системно владеет навыками использования организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур в АПК

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Вопросы к экзамену в тестовой форме

1. К географическим условиям влияющим на развитие предпринимательской деятельности являются:
2. К экономическим условиям влияющим на развитие предпринимательской деятельности относятся:
3. К правовым условиям влияющим на развитие предпринимательской деятельности относятся:
4. Предпринимательская среда это:
5. Внутренняя среда включает:
6. Внешняя среда в зависимости от характера влияния делится на :
7. Принцип творческого поиска означает:
8. Какой принцип не относится к принципам эффективного предпринимательства:
9. Целями предпринимательской деятельности является:
10. Незаконным считается предпринимательство если (укажите все правильные ответы):
11. В зависимости от стадии оборота капитала предпринимательская деятельность не делится на следующие виды:
12. Предпринимательская деятельность в сфере производства носит характер (перечислить правильные):

13. Венчурный бизнес это
14. Предпринимательская деятельность в сфере производства продукции может носить основной и вспомогательный характер. К основным относятся следующие виды деятельности:
15. Предпринимательская деятельность в сфере производства продукции может носить основной и вспомогательный характер. К вспомогательным относятся следующие виды деятельности:
16. Коммерческая предпринимательская деятельность охватывает следующие циклы оборота капитала: (перечислить правильные):
17. Укажите статьи затрат не относящиеся к коммерческому предпринимательству:
18. Укажите статьи затрат сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к финансовому предпринимательству:
19. Какой вид предпринимательства имеет долгосрочный стабильный характер:
20. Определить соответствие действий сельскохозяйственного предпринимателя видам предпринимательства:
21. Субъектами предпринимательской деятельности являются:
22. Объекты предпринимательской деятельности в зависимости от видов предпринимательства (укажите соответствие каждого):

1. Производственное	А. Купля-продажа товаров
2. Финансовое	Б. Перевод средств
3. Коммерческое	В. Преобразование ресурсов в общественно полезный продукт.
24. К стимулам (побудительным мотивам к действию) предпринимательства относятся:
25. Укажите статьи затрат сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к производственному предпринимательству:
26. Особый вид предпринимательства, в котором объектом сделки являются специфические товары — деньги, валюта, ценные бумаги.
27. Предпринимательство определяется как самостоятельная²³. К задачам предпринимательской деятельности относятся:
 , осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке согласно
28. Главные внешние факторы, оказывающие влияние на микросреду в целом. К ним относятся: демографические, экономические, природные, технологические, политические, культурные — это...
29. Факторы, тесно взаимосвязанные с фирмой и воздействующие на ее способность обслуживать клиентов. К этим факторам относятся: сама компания, поставщики, посредники конкуренты, целевые потребители и контактные аудитории— это...
30. Процедура, которая влечет прекращение прав и обязанностей без перехода их к другим лицам — это...
31. Укажите что первым делом осуществляет предприниматель для организации бизнеса:
32. Укажите, какие приведенные ниже положения не являются составляющими схемы реализации идей (укажите все правильные ответы) :
33. Установите последовательность этапов технологии принятия предпринимательского решения:
34. Установите последовательность осуществления приемов прогнозного анализа для принятия предпринимательского решения:
35. Планирование деятельности предприниматель осуществляет с помощью:
36. Заказчиками бизнес плана являются :
37. Укажите, кто не принимает участие в разработке бизнес-плана
38. Укажите, какого раздела нет в бизнес плане предпринимателя:
39. Установите, в каком разделе бизнес-плана решаются приведенные ниже задачи:

40. Укажите перечень вопросов, не рассматриваемых в разделе "Характеристика товаров и услуг" стандартного бизнес-плана (указать весь перечень):
41. Укажите перечень вопросов, не рассматриваемых в разделе "Конкуренция на рынке" стандартного бизнес-плана. (указать весь перечень)
42. Какие вопросы не решаются при составлении производственного плана в стандартном бизнес-плане?
43. Укажите вопросы, которые не решаются при разработке кадровой политики и стратегии в стандартном бизнес-плане
44. Укажите вопросы, которые должны быть решены в разделе "Оценка рисков и управление ими" в стандартном бизнес-плане (укажите все правильные ответы)
45. Укажите, какие документы не составляются в финансовом плане стандартного бизнес-плана:
46. Решение о выборе лучшей идеи с точки зрения предпринимателя в соответствии с теми целями, которые он ставит перед собой, принимается на этапе
47. Когда составляется общая схема реализации идеи?
48. Особая форма деятельности предпринимателя, основанная на необходимости выбора одного варианта действий из возможных альтернатив путем сравнения вариантов с собственными целями и возможностями
49. Интуиция – это
50. Экспертная оценка дает возможность
51. Исключительное право эмиссии ценных бумаг по законодательству Российской Федерации предоставлено организациям следующей организационно-правовой формы:
52. Является ли хозяйственное товарищество юридическим лицом:
53. Организации, преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности называются
54. Организация, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками называется ...
55. Укажите вид начального капитала для сельскохозяйственных производственных кооперативов:
56. Объединение лиц со своими капиталами это (укажите все правильные ответы):
57. К некоммерческим относятся следующие организационно-правовые формы (укажите все правильные ответы):
58. Укажите минимальную величину начального капитала для ООО установленной законом:
59. Установите ответственность в ООО в случае заключения невыгодной сделки при недостатке имущества в организации:
60. Установите ответственность в Полном товариществе в случае заключения невыгодной сделки при недостатке имущества организации:
61. Установите последовательность осуществления действий по образованию юридического лица (укажите все правильные ответы):
62. Установите последовательность осуществления ликвидационных процедур юридического лица:
63. Установите соответствие учредительных документов ТНВ:
64. Укажите вид начального капитала для общества с ограниченной ответственностью:
65. Объединение лиц это:
66. Укажите минимальную величину начального капитала для ГУП установленной законом:
67. Укажите минимальную величину начального капитала для ТНВ установленной законом:
68. Укажите минимальную величину начального капитала для СХПК установленной законом:
69. Установите соответствие учредительных документов ГУП:
70. Установите соответствие учредительных документов КФХ :
71. Организационно-правовая форма предпринимательства, в которой происходит только объединение капитала (укажите все правильные ответы):
72. Какие права приобретает сельскохозяйственный товаропроизводитель на товарной бирже, став владельцем (укажите соответствие каждого):

1. привилегированных акций и облигации, выпускаемых товарной биржей;
 2. простых акций, выпускаемых биржей;
 3. брокерского места.
- А) льготные условия обслуживания на бирже, участие в управлении, получение дивидендов, право открыть брокерскую контору;
- Б) льготные условия обслуживания на бирже, право торговли в операционном зале биржи;
- В) получение безусловных фиксированных дивидендов и выплат.
73. Что включают в себя следующие понятия по отношению к сельскохозяйственному предпринимателю:
- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1. Инициатива; | А) стремление к перехвату инициативы в совершении конкретных и целенаправленных действий; |
| 2. Сила воли, уверенность в себе; | Б) искусство организации и эффективное использование методов труда и общения с коллегами и подчиненными; |
| 3. Агрессивность; | В) способность реально оценивать себя и окружающую действительность и вера в успех дела; |
| 4. Умение сформировать команду. | Г) производство нового для рынка товара на основе какого-либо конкретного изобретения, т.е. на основе разделения труда и организации кооперационных цепочек. |
74. Коммерческая организация, уставный капитал которой разделен на определенное число акций, удостоверяющих обязательственные права участников общества (акционеров) по отношению к обществу. Акционеры не отвечают по обязательствам общества и несут риск убытков, связанных с его деятельностью, в пределах стоимости принадлежащих им акций— это
75. Учрежденное одним или несколькими лицами общество, уставный капитал которого разделен на доли определенных учредительными документами размеров. Участники общества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с его деятельностью, в пределах стоимости внесенных ими вкладов минимальный размер уставного капитала не менее 10000 руб.
76. Организация, созданная сельскохозяйственными товаропроизводителями (физическими и юридическими лицами) на основе добровольного членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности путем объединения их имущественных паевых взносов. Сельскохозяйственная продукция должна составлять в общем объеме производимой продукции юридических лиц и крестьянских хозяйств более 50 %.
77. Коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество. Имущество унитарного предприятия является неделимым и в связи с этим по вкладам (долям, паям) не распределяется. В форме унитарных предприятий создаются только государственные и муниципальные предприятия.
78. Коммерческая организация с разделенным на доли учредителей уставным капиталом.
79. Коммерческая организация с разделенным на доли (вклады) участников складочным капиталом.
80. На сколько групп можно разделить организационные и правовые признаки, характеризующие организационно-правовые формы предпринимательской деятельности?
81. Укажите минимальную величину начального капитала для ОАО установленной законом:
82. Направления государственного регулирования закупок сельскохозяйственной продукции для федеральных и региональных нужд:
83. Мероприятия, направленные на стабилизацию рынка сельскохозяйственной продукции:
84. Стандартизация это:
85. Органы, регулирующие порядок уплаты налогов и сборов сельскохозяйственными предпринимателями:
86. Регулирование внешнеэкономической деятельности осуществляют государственные органы с использованием (укажите все правильные ответы) :
87. Регулируемая цена - :

88. Стабилизация и развитие агропромышленного производства, поддержание экономического паритета между сельским хозяйством и другими отраслями экономики, обеспечение продовольственной безопасности страны, защита отечественных товаропроизводителей в сфере агропромышленного производства -это ...
89. Осуществление контроля за деятельностью хозяйствующих субъектов, государственных или иных властных органов, их должностных лиц, привлечение нарушителей к ответственности происходит в рамках ... задач антимонопольных органов.
90. Содействие формированию рыночных отношений на основе конкуренции и предпринимательства, развития малого и среднего бизнеса происходит в рамках... задач антимонопольных органов.
91. Определите верны (В) или неверны (Н) следующие утверждения
Для успешного осуществления предпринимательской деятельности важно, чтобы законодательные акты, с помощью которых государство осуществляет экономическое регулирование, носили краткосрочный характер, а методы регулирования были незамедлительного действия.
92. Определите верны (В) или неверны (Н) следующие утверждение
При постоянных и непредсказуемых изменениях законодательных актов и установленных ими экономических нормативов предприниматели сокращают долгосрочные инвестиции и направляют средства в те отрасли, которые обеспечивают их быстрый оборот.
93. Определите верно (В) или неверно (Н) следующие утверждение
Действующим законодательством не установлены запреты на вмешательство федеральных и местных органов исполнительной власти в сферу предпринимательства.
94. Определите верно (В) или неверно (Н) следующие утверждение
Действующим законодательством установлена возможность залога товаропроизводителями сельскохозяйственной продукции.
95. Определите верно (В) или неверно (Н) следующие утверждение
Закупочные интервенции осуществляются государством в случаях роста рыночных цен на сельскохозяйственную продукцию, сырье и продовольствие выше максимального уровня их колебаний на рынке.
96. Определите верно (В) или неверно (Н) следующие утверждение
Для признания положения организации на рынке доминирующим - ее доля на рынке определенного товара должна составлять 65% и более.
97. Какое из нижеуказанных действий не относится к монополистической деятельности:
98. Метрология это:
99. Сертификация это:
100. Прямые дотации экспортерам, выдача на льготных условиях экспортных кредитов, государственное страхование при осуществлении внешнеэкономических операций со странами с нестабильным политическим режимом, налоговые льготы и т. д. - это
101. Установление квот на экспорт (импорт) отдельных товаров– это
102. Что такое гарантийный срок?
- 103.Срок службы – это
- 104.Срок годности – это
105. Срок годности устанавливается на
106. Какие два вида сертификации различает закон?
107. Добровольная сертификация
- 108.Обязательная сертификация – это
109. Сколько может длиться срок действия сертификата?
110. Требования, предъявляемые к качеству продукции в ГОСТах подразделяются на
111. К системе государственного стимулирования экспорта относятся:
112. Целью программы «Поддержка начинающих фермеров на 2012-2014 годы» является:
113. Среди требований, предъявляемых к участнику, есть требование касательно наличия собственных средств, согласно которому:

114. На какой период времени рассчитано субсидирование инвестиционных кредитов?
115. Согласно программе «Поддержка начинающих фермеров на 2012-2014 годы» за счет каких средств проводится строительство инфраструктуры к семейным животноводческим фермам
116. Какая часть обязательного паевого взноса на создание материальной базы может быть возмещена членам сельскохозяйственных потребительских кооперативов?
117. Вследствие непредвиденных и неотвратимых событий чрезвычайного характера при исполнении коммерческой сделки возникает...
118. Документ, по которому взаимные обязательства по биржевой сделке доводят непосредственно до клиентов – продавцов и покупателей, а брокер действует от имени и за счет клиента - это...
119. Документ, который накладывает обязательства по биржевой сделке непосредственно на брокера, пользующегося гарантиями клиента, но действующего от своего имени - это...
120. Срок поставки товара покупателю с биржевого склада по кэш-сделке составляет... дней
121. По характеру взаимоотношений между коммерческой организацией (поставщиком или покупателем) и посредником торгово-посреднические операции подразделяют на следующие виды.
122. Укажите этапы осуществления коммерческой сделки:
123. Конечным результатом подготовительного этапа заключения сделки является:
124. В каком разделе договора купли-продажи устанавливается форма расчетов между участниками коммерческой сделки:
125. В каком разделе договора купли-продажи оговаривается досрочная поставка товаров:
126. В каком разделе договора купли-продажи оговаривается размер неустойки, возмещаемой производителем покупателю за недопоставленную партию продукции:
127. Любую договоренность между предпринимателями, в основе которой лежит коммерческий обмен ценностями или объединение их усилий для достижения коммерческой выгоды.
128. Система договорных отношений между крупной и мелкой фирмой, согласно которой крупная фирма обязуется снабжать мелкую фирму собственными товарами, рекламными услугами, отработанными технологиями бизнеса, предоставляет краткосрочный кредит на льготных условиях, сдает в аренду свое оборудование.
129. Налаживание отношений между предприятием и различными контактными аудиториями посредством создания выгодной для предприятия репутации, положительного имиджа и устранением или предупреждением нежелательных слухов, сплетен и действий.
130. К основным сделкам относятся:
131. К вспомогательным сделкам относятся:
132. Операции между непосредственными потребителями и производителями товаров (продукции, работ и услуг)
133. Операции, связанные с куплей-продажей товаров (продукции, работ, услуг), выполняемые по поручению покупателя или продавца независимым от него торговым посредником на основе заключаемого между ними соглашения
134. Коммерческие организации, которые извлекают прибыль из осуществления торговой сделки за счет разницы цен покупки и реализации или за счет комиссионного вознаграждения, выплачиваемого продавцом или покупателем
135. К какому виду торгово-посреднических операций относятся операции, при которых посредник покупает товар у производителя, а затем продает его покупателю, то есть на какое-то время становится собственником товара
136. К какому виду торгово-посреднических операций относятся операции, строящиеся на основе договора комиссии между предприятием-производителем и посредником: посредник не покупает товар у производителя, а совершает сделки купли-продажи за счет производителя и за вознаграждение, размер которого обусловлен договором
137. К какому виду торгово-посреднических операций относятся операции, строящиеся на основе соглашения между предприятием и посредником на осуществление операций купли-

продажи за счет и от имени предприятия; эти соглашения (включаются не на конкретную сделку, а на определенный период времени с распространением их действия на определенный регион

138. К какому виду торгово-посреднических операций относятся операции, при которых посредник осуществляет деловой контакт между продавцом и покупателем; такие операции почти всегда проводятся на биржах и аукционах

139. В каком разделе договора должно быть определено, кто из контрагентов оплачивает расходы, связанные с транспортировкой товара от продавца к покупателю, а также должен быть установлен период (этап), когда право собственности на товар переходит от продавца к покупателю (вместе с тем определяют, кто и когда несет ответственность за риски, связанные с гибелью или порчей товара)?

140. В каком разделе договора определяется порядок предъявления претензий любой из сторон, участвующих в сделке, при невыполнении условий договора (в связи с несоответствием качества, количества, упаковки и т. д. поставленного товара условиям договора, нарушением продавцом сроков и условий поставки и т. д.)?

141. В каком разделе договора предусматривается ответственность продавца за качество товара (прежде всего технически сложных изделий) в определенный гарантийный период?

142. Согласно какому договору одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или к третьему лицу либо освобождает или обязуется освободить ее от имущественной обязанности перед собой или перед третьим лицом?

143. Согласно какому договору одна сторона (получатель ренты) передает другой стороне (плательщику ренты) в собственность имущество, а плательщик ренты обязуется в обмен на полученное имущество периодически выплачивать получателю ренту в виде определенной денежной суммы либо предоставления средств на его содержание в иной форме?

144. Согласно какому договору одна сторона обязуется предоставить второй стороне имущество за плату во временное владение и пользование или во временное пользование?

145. Согласно какому договору одна сторона передает в собственность другой стороне деньги или другие вещи, определенные родовыми признаками, а вторая сторона обязуется возвратить первой стороне такую же сумму денег (сумму займа) или равное количество других полученных им вещей того же рода и качества?

146. Согласно какому договору одна сторона (финансовый агент) передает или обязуется передать другой стороне (клиенту) денежные средства в счет денежного требования клиента (кредитора) к третьему лицу (должнику), вытекающего из предоставления клиентом товаров, выполнения им работ или оказания услуг третьему лицу, а клиент уступает или обязуется уступить финансовому агенту это денежное требование?

147. Определение места товара на рынке в ряду других аналогичных товаров с позиций потребителя, позиционирование включает определение особенностей товара, характерных черт, отличающих его от аналогичных товаров-конкурентов – это...

148. Любая платная форма неличного представления и продвижения товаров или услуг, которую заказывает и финансирует определенный спонсор.

149. Любую договоренность между предпринимателями, в основе которой лежит коммерческий обмен ценностями или объединение их усилий для достижения коммерческой выгоды.

150. Разбивка рынка на четкие группы покупателей, для каждой из которых могут потребоваться отдельные товары и/или комплексы маркетинга – это...

151. Единовременные побудительные меры, поощряющие приобретение тех или иных товаров и услуг.

152. Анализ статистики потерь, имевших место ранее в аналогичных видах предпринимательской деятельности и прогнозирование на этой основе вероятности и уровня потерь, составляют... метод оценки предпринимательского риска.

153. Обработка мнений опытных предпринимателей или специалистов и прогнозирование на этой основе вероятности и уровня потерь - суть ... метода оценки предпринимательского риска.

154. Метод построения кривой вероятности потерь и оценки на этой основе уровня и показателей предпринимательского риска, основанный на элементах теории игр, носит название ...
155. Определите, верно (В) или неверно (Н) следующие утверждение
При оценке возможных потерь и выгод от осуществления конкретного предпринимательского проекта, связанного с инновациями, не возникает необходимости учитывать прошлый опыт и проницательность предпринимателя.
156. Определите, верно (В) или неверно (Н) следующие утверждение
При выборе сегмента рынка предприниматель должен учитывать свои цели, сильные и слабые стороны, степень конкуренции, характер каналов сбыта, прибыль и образ коммерческой организации.
157. Определите, верно (В) или неверно (Н) следующие утверждение
При установлении цены при продаже товара оптом организация должна исходить из объема каждой партии товара и использовать систему скидок в зависимости от количества товара, приобретаемого одним покупателем.
158. Определите, верно (В) или неверно (Н) следующие утверждение
Для отраслей животноводства преобладающими являются риски, связанные с наличием финансовых ресурсов для обновления соответствующего оборудования.
159. Определите, верно (В) или неверно (Н) следующие утверждение
основной мерой защиты от коммерческого риска для сельскохозяйственной организации является максимально возможное снижение себестоимости продукции, а также своевременное обеспечение информацией о рынке и ценах на нем.
160. К методам менеджмента риска относят:
161. Укажите виды предпринимательского риска:
162. Укажите факторы коммерческого риска :
163. Укажите факторы производственного риска:
164. К коммерческим рискам относят:
165. Какие методы защиты от рисков следует применять при небольшом размере возможного риска и высокой его вероятности:
166. Превентивные меры это мероприятия
167. Страхование это мероприятие:
168. Какой риск связан с производством и реализацией товаров (продукции, работ, услуг), осуществлением любых видов производственной деятельности
169. Риск, возникающий в процессе реализации закупленных предпринимателем товаров и услуг, то есть при их перепродаже.
170. Какой риск возникает при осуществлении финансового предпринимательства или финансовых (денежных) сделок.
171. Как называются потери, которые проявляются в дополнительных затратах или прямых потерях материальных объектов (зданий, сооружений, оборудования, имущества, продукции, материалов, сырья, энергии и др.
172. Какие потери представляют собой потери рабочего времени, вызванные случайными, непредвиденными обстоятельствами.
173. Какие потери возникают в случае прямого денежного ущерба, связанного с необходимостью осуществления не предусмотренных предпринимательским проектом платежей, уплатой штрафов, дополнительных налогов, утерей денежных средств или ценных бумаг.
174. Какие потери имеют место в тех случаях, когда процесс предпринимательской деятельности идет медленнее, чем было намечено.
175. Какие потери проявляются в форме нанесения ущерба здоровью и жизни людей (в результате повышенного травматизма, из-за несоблюдения техники безопасности и т. д.), окружающей среде, престижу предпринимателя, а также других неблагоприятных социальных и морально-психологических последствий.
176. Под допустимым риском понимают

177. Какой риск сопряжен с опасностью потерь не только прибыли, но и всей суммы затрат на осуществление данного вида предпринимательства.
178. Катастрофический риск характеризуется
179. Как называется метод оценки предпринимательского риска, который может быть реализован путем обработки мнений опытных предпринимателей или специалистов. поставив перед экспертом один вопрос: «Каковы наиболее вероятные потери в данном виде предпринимательской деятельности?»
180. В случае какой стратегии принципиальное значение придается решению двух основных проблем: на каком уровне установить цену; как и почему ее нужно изменять.
181. Что понимается под прогнозом потребности в ресурсах (трудовых, материально-технических, финансовых), достаточных для достижения стратегических целей, а также обоснование источников поступления этих ресурсов (собственных и заемных).
182. При оценке эффективности предпринимательской деятельности налоговых органов интересуется
183. При оценке эффективности предпринимательской деятельности партнеров по бизнесу интересуется
184. При оценке эффективности предпринимательской деятельности Предпринимателя интересуется
185. При оценке эффективности предпринимательской деятельности Кредитных организаций интересуется:
186. Внешний признак несостоятельности (банкротства) организации - это:
187. Организация считается ликвидной, если, реализовав текущие (оборотные) активы, она погашает свои обязательства:
188. Анализ эффективности работы организации включает:
189. Эффективность использования средств организации характеризуют показатели:
190. Для анализа финансовой устойчивости организации используют:
191. Какими показателями деятельности сельскохозяйственной организации за отчетный период будут интересоваться налоговые органы
192. Какие показатели организации за отчетный период будут смотреть кредитные организации
193. Какие показатели деятельности организации за отчетный период будут интересоваться инвесторы:
194. Отличительные черты руководителей успешно работающих организаций любого масштаба и специализации, включая агропромышленные, включают
195. При стратегическом планировании действий на рынках организации проводят их сегментацию и определяют те "ниши", в которых они будут работать. При решении подобных задач необходима определенная информация. Какая?
196. Определите верно или неверно данное утверждение.
При принятии решений в условиях возрастающей конкуренции предпринимателю необходима достоверная информация, всесторонне характеризующая не только текущее положение его организации в сложившейся среде, но и разного рода наметившиеся тенденции.
197. Что включает в себя система управления в информационном аспекте
198. На какие виды можно разделить информацию.
199. Достоверная информация...
200. Любая плановая или прогнозная информация по достоверности уступает ... , поскольку касается характеристик событий, которые только ожидаются.
201. Чего может касаться фальсифицированная информация
202. Определите верно или неверно данное утверждение:
Множественность источников данных и перекрестная проверка информации должны обеспечить снижение вероятности ошибок в принятии управленческих решений
203. Особенность современных информационных технологий — дальнейшее развитие систем хранения и поиска информации, которые принято называть

204. Предприниматели участвуют в осуществлении социальных программ путем
205. Социальная ответственность предпринимателей проявляется и в том, что они следуют принятым в обществе
206. Формула успеха предпринимателей такова:
207. Главные причины, затрудняющие соблюдение этических норм и правил цивилизованного рынка в нашей стране:
208. Этикет делового человека включает
209. Основной вид сотрудничества предпринимателей, которые приводят партнеров к коммерческим сделкам
210. Порядок проведения деловых встреч Особенно важно его соблюдать при ведении деловых переговоров
211. Какую форму необходимо использовать при деловой переписке
212. Принято ли в деловом мире делать подарки, преподносить вещи с фирменными знаками

Вопросы к экзамену в устной форме

1. Сущность, значение и развитие предпринимательской деятельности.
2. Цели и задачи предпринимательской деятельности.
3. Стимулы предпринимательства.
4. Критерии признания граждан и юридических лиц предпринимателями.
5. Предпринимательская среда.
6. Условия становления и развития предпринимательской деятельности.
7. Производственное предпринимательство.
8. Информационные технологии в информационно консультационной деятельности
9. Коммерческое предпринимательство.
10. Финансовое и консультационное предпринимательство.
11. Предпринимательская деятельность малого предприятия.
12. Особенности и современные проблемы развития предпринимательства в АПК.
15. Товар как объект предпринимательской деятельности.
16. Субъекты предпринимательской деятельности предпринимателей.
17. Формы предпринимательской деятельности.
18. Государственная регистрация предпринимателей.
19. Лицензирование деятельности предпринимателей.
19. Виды рисков в предпринимательской деятельности
20. Предпринимательская идея, ее обоснование.
21. Типы предпринимательских решений и технология их принятия.
22. Обоснование предпринимательских решений на основе управления затратами.
23. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования хозяйственных товариществ.
24. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью.
25. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования акционерных обществ.
26. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования сельскохозяйственных производственных кооперативов.
27. Предпринимательская деятельность государственных и муниципальных унитарных предприятий.
28. Индивидуальная предпринимательская деятельность.
29. Основные направления и методы экономического регулирования предпринимательской деятельности.
30. Регулирование формирования и функционирования рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.

31. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности.
32. Государственное регулирование цен на товары, работы, услуги.
33. Государственное регулирование качества продукции работ и услуг.
34. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей.
35. Сущность, виды и методы проведения коммерческих сделок.
36. Порядок заключения коммерческих сделок.
37. Договорные отношения предпринимателей.
38. Способы обеспечения исполнения обязательств по хозяйственным договорам.
39. Деятельность сельскохозяйственных предпринимателей по реализации продукции.
40. Организация взаимоотношений предпринимателей с товарными биржами.
41. Значение риска в предпринимательстве.
42. Понятие риска, потери от риска.
43. Классификация рисков.
44. Уровни, показатели и критерии риска.
45. Методы оценки предпринимательского риска.
46. Менеджмент риска.
47. Информационное обеспечение предпринимательства.
48. Понятие и роль внутрифирменного предпринимательства.
49. Внутрифирменная претензионная система обеспечения выполнения договорных обязательств.
50. Интрапренерство как форма внутрифирменного предпринимательства.
51. Партнерские связи на основе аренды.
52. Партнерские связи на основе лизинга.
53. Договор простого товарищества.
54. Оценка эффективности предпринимательской деятельности организаций.
55. Социальная ответственность предпринимателя.
56. Сущность и нормы этики предпринимателя.
57. Предпринимательский этикет.
58. Банкротство юридических лиц
59. Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства
60. Порядок государственной регистрации юридических лиц. Предпринимателей
61. Порядок государственной регистрации индивидуальных предпринимателей.
62. Сущность объединения лиц со своими капиталами
63. Сущность корпораций
64. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования корпораций в форме хозяйственных товариществ.
65. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования корпораций в форме публичных акционерных обществ
66. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования корпораций в форме
67. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования корпораций в форме обществ с ограниченной ответственностью.
68. Порядок образования и функционирования государственных унитарных предприятий.
69. Порядок образования и функционирования муниципальных унитарных предприятий
70. Сущность госкорпораций.

Варианты заданий для интерактивных занятий и самостоятельной работы

Деловая (ролевая) игра

Деловая игра №1 Обоснование организационно-правовой формы предпринимательской деятельности хозяйствующего субъекта.

-Проведение деловой игры представляет собой управленческую имитационную игру, в ходе которой участники, имитируя деятельность того или иного служебного лица, на основе анализа данной ситуации принимают решения.

-Основная цель деловой игры – научить участников ориентироваться в различных ситуациях, учитывать возможности и состояние других людей, устанавливать с ними контакты, влиять на их интересы.

-В ней воспроизводятся наиболее типичные профессиональные ситуации в сжатом виде. Она направлена на развитие у студентов умений анализировать конкретные практические ситуации и принимать решения. Это в определенной мере репетиция производственной или общественной деятельности. Во время игры развивается творческое мышление (способность поставить проблему, оценить ситуацию, выдвинуть возможные варианты разрешения и, проанализировать эффективность каждого, выбрать наиболее оптимальный вариант) и профессиональные умения будущего бакалавра.

Цель деловой игры –научить студентов, базируясь на многообразии форм хозяйствования, обосновать ту организационно-правовую форму предпринимательской деятельности, которая является наиболее перспективной, с точки зрения участников, и отвечает их интересам.

Постановка проблемы. Принимая решение о выборе организационно-правовой формы предпринимательской деятельности, бизнесмен определяет требуемый уровень и объем возможных прав и обязательств, финансовых средств, в зависимости от вида и содержания будущей предпринимательской деятельности, возможного круга партнеров, существующего законодательства.

Важное значение имеет и то обстоятельство, что обоснование наиболее оптимальной организационно-правовой формы бизнеса необходимо осуществлять на основе соотнесения плана с возможностями, которые предоставляет действующее законодательство. При осмыслении этих проблем предприниматель принимает решение о правовом статусе учреждаемого предприятия.

Задачи, поставленные перед участниками:

- сформулировать цель, предпринимательскую идею бизнеса;
- обосновать экономическую сущность предпринимательской деятельности;
- показать наличие инновационного момента (новой системы управления производством, качеством, внедрение новых методов организации производства или новых технологий);
- предложить товар, пользующийся высоким уровнем конкурентоспособности;
- определить тип и выбор поставщиков, посредников, покупателей;
- предусмотреть технику деловых переговоров;
- обосновать предпосылки для успешного предпринимательского старта;
- После обоснования организационно-правовой формы предприятия (полное или командитное товарищество; ООО; АО; производственный кооператив; унитарное предприятие) участникам игры предстоит разработка учредительного документа (устав предприятия, положение,

Каждая команда должна представить «визитную карточку» своего бизнеса:

- общую характеристику бизнеса (цель, предпринимательская идея, экономическая сущность предпринимательской деятельности);
- особенности рынка, профиль потребителя (предпринимательская среда);
- основных конкурентов, преимущества по сравнению с ними;
- сравнительные преимущества и недостатки выбранной организационно-правовой формы с точки зрения менеджмента;
- способ принятия решений (на коллективной основе или когда предприниматель берет на себя функцию единоличного принятия решений).

Команды заполняют анкету по оценке текущей деятельности.

Таблица 1 - **Юридические лица**

Вид юридического лица	Учредители	Форма учредительных документов
-----------------------	------------	--------------------------------

--	--	--

Таблица 2 - Вид предпринимательства

Вид предпринимательства	Достоинства	Недостатки

Таблица 3

Организационно-правовая форма

Организационно-правовая форма	Преимущества	Недостатки

Таблица 4 - Анкета по оценке текущей деятельности

Должность			
1 Требования к работе			
2 Функции, задачи работы			
3 Дополнительные требования			

Дата реализации проекта

В анкете указать, какой сферой деятельности будут заниматься участники. После выступления участников жюри принимает решение и выбирает команду-победителя.

Деловая игра №2 по теме «Стратегия развития бизнеса корпораций»

Цель занятия: Научить студентов разобраться в различных подходах к обоснованию стратегии развития бизнеса корпораций.

Участники игры: Студенты группы, представляющие различные точки зрения авторов по обоснованию стратегии развития бизнеса.

Ход игры: студенты заранее получают задание за неделю проведения деловой игры, делятся на подгруппы по отстаиванию своих точек зрения по исследуемой проблеме.

Ожидаемый результат:

в ходе игры студенты должны освоить и продемонстрировать:

- знания различных подходов к обоснованию стратегии развития бизнеса ;
- иметь представление о значении обоснования стратегии бизнеса в повышении эффективности производства.

Критерии оценки: оценки удовлетворительно, хорошо, отлично.

-оценка «отлично» выставляется студенту, если он продемонстрировал уверенные знания о различных подходах к обоснованию стратегии развития бизнеса;

- имеет представление о значении обоснования стратегии развития бизнеса в повышении эффективности производства, использовал дополнительные литературные источники и Интернет ресурсы,

-показал умение логически и последовательно аргументировать свою точку зрения (не менее 2-х аргументов); проявил высокую активность в обсуждении.

-оценка «хорошо» выставляется студенту, если он продемонстрировал хорошие знания о различных подходах к обоснованию стратегии развития бизнеса;

- имеет представление о значении обоснования стратегии развития бизнеса в повышении эффективности производства, но не использовал дополнительные литературные источники и Интернет ресурсы,

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он продемонстрировал неуверенные знания о различных подходах к обоснованию стратегии развития бизнеса;
- имеет представление о значении обоснования стратегии развития бизнеса в повышении эффективности производства,

Деловая игра №3. Государственная регистрация юридического лица

Цель деловой игры - научить студентов осуществлять государственную регистрацию юридического лица с учетом требований действующего законодательства.

Постановка проблемы. Все вновь созданные предприятия должны пройти государственную регистрацию согласно требованиям действующего законодательства. Только зарегистрированному юридическому лицу выдается свидетельство о регистрации, иначе его деятельность будет признана незаконной и запрещена.

Задание. Для данной игры необходимо задействовать три команды участвующих:

1. Команда предпринимателей, создающих новое предприятие.
2. Команда государственных структур.
3. Команда экспертов.

Каждая команда должна определить индивидуальные цели и задачи, которые им необходимо будет решить.

Задачи, поставленные перед участниками:

- 1.Обосновать состав документов, необходимых для создания и государственной регистрации предприятия.
 - 2.Сформулировать этапы создания нового предприятия (представить схему).
 - 3.Разработать необходимые документы для создания и государственной регистрации предприятия: устав предприятия, договор о создании и деятельности предприятия, протокол №1, заявление учредителя о регистрации.
 - 4.Выяснить бюрократические препоны, связанные с оформлением документов.
- Команда предпринимателей должна пройти все этапы создания и регистрации предприятия. Команда государственных структур должна разбиться на инстанции, в которых предприниматели могут осуществить свою цель. Команда экспертов должна оценить, насколько грамотно и обоснованно предприниматели действуют для достижения своей цели, обращаясь в государственные службы.

Система оценки экспертов – *балльная оценка*.

«Круглый стол» по теме «Государственное регулирование развития предпринимательства»

Цель занятия: Научить студентов разобраться в различных подходах к роли государственного регулирования развития предпринимательства, в сущности методов такого регулирования.

Участники круглого стола: студенты группы, представляющие различные точки зрения ученых экономистов по данной проблеме.

Ход круглого стола: студенты заранее получают задание за неделю проведения круглого стола: делятся на подгруппы по отстаиванию своих точек зрения по исследуемой проблеме.

Ожидаемый результат :

в ходе круглого стола студенты должны освоить и продемонстрировать:

- знания сущности и значения государственного регулирования развития предпринимательства.
- иметь представление о резервах повышения эффективности бизнеса в условиях функционирования страны в составе ВТО.

Критерии оценки: оценки удовлетворительно, хорошо, отлично.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он продемонстрировал уверенные знания о сущности и значения государственного регулирования бизнеса, бизнес – процесс, проанализировал различные точки зрения авторов, использовал дополнительные

литературные источники и Интернет- ресурсы, показал умение логически и последовательно аргументировать свою точку зрения

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он продемонстрировал уверенные знания о сущности и значения государственного регулирования предпринимательства, проанализировал различные точки зрения авторов, но недостаточно использовал дополнительные литературные источники и интернет - ресурсы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он продемонстрировал недостаточно уверенные знания о сущности и значения государственного регулирования бизнеса, недостаточно использовал дополнительные литературные источники и интернет- ресурсы.

Деловая игра №4. Разработка бизнес-плана

Цель деловой игры – составить бизнес-план предпринимательского проекта.

Постановка проблемы. Одним из важнейших шагов на пути создания собственного предприятия является составление бизнес-плана. Бизнес-план позволяет оценить возможности, расходы, трудности и требования к тому, кто решил начать собственное дело, создать предприятие и обеспечить его функционирование.

Задание. Рабочая группа должна разработать бизнес-план предпринимательского проекта на тот бизнес, который наиболее перспективен в данной ситуации.

Бизнес-план является главным документом взаимодействия основных участников (партнеров) разработки:

- менеджеры;
- акционеры;
- кредиторы;
- партнеры по бизнесу.

Предлагается создать 5 команд участников: менеджеров, акционеров, кредиторов, партнеров по бизнесу и экспертов. Каждая команда участников должна определить цели и задачи, которые им необходимо будет решить.

Задачи, поставленные перед участниками:

- 1.сформулировать предпринимательскую идею бизнес-проекта, особенности развития предприятия;
 - 2.определить стратегию развития предприятия, общую концепцию осуществления проектов создания новой продукции, технологий;
 - 3.провести оценку предпринимательского потенциала, сильных и слабых сторон бизнеса;
 - 4.выявить резервы предприятия;
 - 5.определить мероприятия по снижению степени риска;
 - 6.обосновать привлечение инвестиций, получение банковских кредитов, привлечение потенциальных партнеров;
- представить бизнес-план предприятия.

Задачи команды менеджеров:

- 1.уяснение предпринимательской идеи;
- 2.создание команды;
- 3.практический анализ;
- 4.привлечение финансовых ресурсов;
- 5.повышение качества менеджмента.

Задачи команды акционеров:

- 1.оценка возможностей предприятия;
- 2.установление и отслеживание целей и задач;
- 3.определение потребностей в деньгах;
- 3.анализ рыночной ситуации.

Задачи команды кредиторов:

- 1.оценка ликвидности и риска;
- 2.оценка качества управления;

3.развитие финансовых и кредитных услуг.

Задачи команды партнеров по бизнесу:

- 1.оценка надежности, привлекательности, развития сотрудничества;
- 2.оценка возможности сотрудничества;
- 3.изучение конкурентов, определение форм и уровня конкуренции.

Участники должны составить схему общего процесса бизнес-планирования, заполнить следующие таблицы:

Таблица 1- Преимущества и недостатки предлагаемого фирмой товара по сравнению с аналогичными товарами конкурентов

Преимущества	Недостатки	Меры по преодолению недостатков

Таблица 2 - Основные конкуренты фирмы

Название конкурирующей фирмы	Место ее расположения	Доля рынка, которым она владеет %	Предполагаемый объем продаж	Предполагаемые потери

Таблица 3 - Конкурентоспособность фирмы и главных конкурентов

Фактор конкурентоспособности	Фирма	Главный конкурент		
ТОВАР		<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>
1.1. Качество				
1.2. Техничко-экономические показатели				
1.3. Престиж торговой марки				
1.4. Упаковка				
1.5. Уровень послепродажного обслуживания				
1.6. Гарантийный срок				
1.7. Уникальность				
1.8. Многовариантность использования				
1.9. Надежность				
1.10. Защищенность патентами				
ЦЕНА				
2.1. Продажная				

2.2. Процент скидки с цены				
2.3. Сроки платежа				
2.4. Условия предоставления кредита				
КАНАЛЫ СБЫТА				
3.1. Формы сбыта				
- прямая доставка				
- торговые представители				
- предприятия-производители				
- оптовые посредники				
- комиссионеры и маклеры				
дилеры				
3.2. Степень охвата рынка				
3.3. Размещение складских помещений				
3.4. Система транспортировки				
3.5. Система контроля запасов				
4. ПРОДВИЖЕНИЕ ТОВАРОВ НА РЫНКАХ				
4.1. Реклама				
- для потребителей				
- для торговых посредников				
4.2. Индивидуальная продажа				
- стимулирование потребителей				
- демонстрационная торговля				
- показ образцов товаров				
- подготовка персонала сбытовых служб				
4.3. Продажа товаров				

Таблица 4 - Стратегия и мероприятия по ее осуществлению

Стратегия	Состав мероприятий	Ответственные за мероприятие	Срок реализации мероприятия
	№1		
1	№2		
	№3		
	№1		
2	№2		
	№3		
	№1		
3	№2		
	№3		

Таблица 5 - Использование средств массовой коммуникации в рекламной деятельности фирмы

	Вид рекламы	Как реализована на фирме	Эффективность (преимущества и недостатки)
1.	Рассылка рекламных писем – предложение		

	ний отдельным покупателям		
2.	Вывески в магазине		
3.	Теле- и радиореклама		
4.	Рекламные объявления в журналах и газетах		
5.	Рекламные щиты на улицах вдоль автомагистралей, издание плакатов		
6.	Реклама на мелких товарах (календарях, ручках)		
7.	Издание брошюр		
8.	Реклама в телефонных справочниках		
9.	Издание рекламных проспектов		

Таблица 6 - Основные средства, необходимые для организации производства

Основные средства	Физическое состояние	Опишите существующие возможности	Укажите недостатки или дополнительные потребности и мероприятия по их устранению или удовлетворению
Земля			
Здания и сооружения			
Оборудование			
Прочее			

Таблица 7 - Характеристика работников предприятия, не связанных с управлением

Профессия	Количество работников	Описание выполненной работы	Уровень квалификации	Средняя заработная плата

Таблица 8 - Оперативный план (отчет) фирмы

Показатель	1-ый месяц	2-ой месяц	Всего за период
Рыночный потенциал			
фирмы в единицах товара			
Цена товара			
Объем продаж в единицах товара			
Доля фирмы в отраслевом рынке			
Запасы товара на складах			

Таблица 9 - План о доходах и расходах фирмы

Показатель	1-ый месяц	2-ой месяц	и т.д.	Всего за период
------------	------------	------------	--------	-----------------

Выручка от продажи товара				
Производственные издержки				
Налоги и отчисления				
Чистая прибыль				
Прибыль, остающаяся в распоряжении фирмы				

Таблица 10 - План (отчет) о движении денежных средств фирмы

	Показатель	1-ый месяц (квартал, год)		2-ой месяц (квартал, год)		и т.д.	Всего за период	
		план	факт	план	факт		план	факт
1.	Доход от продажи товаров и услуг							
2.	Денежные издержки на производство и реализацию товаров и услуг							
3.	Налоги							
4.	Отчисления из фонда заработной платы							
5.	Дивиденды							
6.	Инвестиции в имеющееся оборудование							
7.	Инвестиции на приобретение нового оборудования							
8.	Закупка материалов, сырья, комплектующих							
9.	Затраты, связанные с повышением качества товаров, разработкой новых моделей							
10.	Суммарные затраты денежных средств							
11.	Добавление к активной части баланса							

Жюри оценивает грамотность и обоснованность составления бизнес-плана, активность и подготовленность всех участников дискуссии.

Деловая игра позволит участникам проявить свои управленческие и творческие способности во взаимодействии участников разработки бизнес-плана, в выборе рационального использования производственных ресурсов, повышении конкурентоспособности предприятия.

В результате подведения итогов деловой игры жюри, учитывая сильные и слабые стороны команд, оценивает их по балльной системе и выявляет победителя.

Лекция с запланированными ошибками (лекция-провокация)

При изучении тем: «Виды предпринимательской деятельности», «Оценка эффективности предпринимательской деятельности» проводится лекции с запланированными ошибками

ми (лекция-провокация), которая направлена на решение студентами задач по обоснованному выбору вида предпринимательской деятельности, оценке эффективности предпринимательской деятельности. После объявления темы лекции преподаватель сообщает, что в ней будет сделано определенное количество ошибок различного типа: содержательные, методические, и т.д.

Ожидаемые результаты: в ходе лекции с запланированными ошибками студенты должны освоить и продемонстрировать:- знания по видам предпринимательской деятельности, оценке эффективности предпринимательской деятельности.

Ход лекции: Преподаватель объявляет тему, цель, вопросы лекции, нормативные документы, сообщает, что в ней будет сделано определенное количество ошибок различного типа: содержательные, методические и т.д. В процессе изложения лекционного материала преподаватель намеренно приводит ошибочные определения экономических категорий, допускает неточности в объяснении методики расчетов эффективности. После изложения материала по каждому вопросу преподаватель спрашивает у студентов о замеченных ошибках. Студенты должны назвать ошибки. Преподаватель вместе со студентами обсуждают ошибки и вырабатывают вместе с ними правильные определения, ответы. Такая форма работы побуждает к более качественному усвоению предложенного материала. По окончании лекции преподаватель подводит итоги лекции, отмечает и оценивает наиболее активных студентов, которые выявили намеренно допущенные ошибки.

Примерные темы эссе

Проблемная задача: научиться формулировать свое мнение и уметь его обосновать.

Главная цель – определение умения выделять, формулировать и идентифицировать основы конкретных проблем, демонстрация навыков критического и логического мышления, владение категориально-понятийным аппаратом организации хозяйственной деятельности, проявление эрудиции. Эссе – это особый литературный и научный жанр, который (в нашем случае) предполагает размышление или комментарий от первого лица по поводу конкретной проблемы. Оно представляет собой собственную рациональную рефлексию на актуальные проблемы.

Написание эссе помогает взглянуть на конкретную проблему со стороны, дает возможность развить навыки междисциплинарного и комплексного подхода, способствует освоению системного метода.

Примерные темы эссе

1. Сущность организационно-правовых форм хозяйствования.
2. Состав и содержание организационно-правовых форм хозяйствования.
3. Типология предпринимательства.
4. Предпринимательская деятельность на рынке ценных бумаг.
5. Предпринимательская деятельность на рынке банковских услуг.
6. Предпринимательская деятельность на рынке страховых услуг.
7. Производственное предпринимательство
8. Экономическая свобода — ведущий элемент предпринимательской среды.
9. Сокращение административных барьеров, регулирующих деятельность субъектов предпринимательства.
10. Рынок — среда существования предпринимателей.
11. Личностные качества предпринимателей.
12. Банкротство (несостоятельность) юридических лиц
13. Роль производственного предпринимательства в экономике
14. Роль малых форм хозяйствования в экономике

15. Направления и формы государственной поддержки малых форм хозяйствования.
16. Франчайзинг- форма организации предпринимательской деятельности.
17. Бизнес-планирование в деятельности предпринимателей.
18. Трудовые отношения предпринимателей-работодателей с работниками.
19. Система налогообложения организаций и индивидуальных предпринимателей.
20. Роль консультационного предпринимательства в экономике
21. Культура предпринимательства
22. Предпринимательская тайна.
23. Предпринимательский риск.
24. Прекращение деятельности предпринимательских организаций.
26. Рассмотрение экономических споров организаций и индивидуальных предпринимателей в арбитражных судах.

Вопросы к индивидуальному собеседованию

1. Сущность предпринимательства.
2. Классификация предпринимательства.
3. Осуществление предпринимательской функции при ведении бизнеса в современной России.
4. Правовой статус предпринимателя.
5. Организационно-правовые формы предпринимательства.
6. Частное предпринимательство.
7. Коллективное предпринимательство.
8. Совместная предпринимательская деятельность.
9. Этапы процесса образования юридического лица.
10. Лицензирование отдельных видов деятельности.
11. Контрольно-надзорные органы, их права и обязанности.
12. Юридическая ответственность предпринимателя.
13. Выбор сферы деятельности нового предприятия.
14. Ограничения по некоторым видам предпринимательской деятельности.
15. Предпринимательские идеи и их превращение в бизнес-идеи.
16. Техничко-экономическое обоснование создания нового предприятия.
17. Организационные вопросы создания бизнеса.
18. Налоговая политика государства в отношении субъектов малого и среднего бизнеса.
19. Системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса.
20. Понятие и характеристика общего режима налогообложения.
21. Специальные налоговые режимы.
22. Сравнительный анализ налоговой нагрузки субъекта малого бизнеса при различных системах налогообложения.
23. Ответственность за нарушение налогового законодательства.
24. Выбор сферы деятельности нового предприятия.
25. Формы государственной поддержки предприятия.
26. Меры поддержки малого бизнеса.
27. Собственность и предпринимательство.
28. Формирование имущественной основы предпринимательской деятельности.
29. Финансовое самообеспечение хозяйствующего субъекта.
30. Финансовый менеджмент.
31. Кредит как источник финансирования малого предпринимательства.
32. Лизинг, факторинг, микрокредитование.
33. Персонал предприятия, его классификация.
34. Оформление трудовых отношений.

35. Дисциплинарная и материальная ответственность работников. Ответственность работодателя за нарушение трудового законодательства.

Задачи по оценке инвестиций в предпринимательский проект

Задача 1.

Корпорация имеет возможность профинансировать бизнес-проект продолжительностью 3 года.

Величина требуемых инвестиций – 10000 \$,

доход по годам ожидается в размере соответственно 50000 \$, 40000 \$ и 30000\$.

Стоит ли принимать это предложение, если приемлемая ставка дисконтирования равна 10 %.

Задача 2. Корпорация имеет два инвестиционных проекта (Варианты А и В в долл.).

Необходимо оценить проекты по критериям: IRR, PP, NPV, если норма дисконта = 10%

	IC	P ₁	P ₂
A	-4000	2500	3000
B	-2000	1200	1500

Задача 3.

. Для каждого из нижеприведенных инвестиционных проектов рассчитайте NPV и IRR, если значение коэффициента дисконтирования равно 20 %:

	IC	P ₁	P ₂	P ₃	P ₄	P ₅
A	-370	-	-	-	-	-
B	-240	60	60	60	60	-
C	-263,5	100	100	100	100	100

Вопросы к тесту Демонстрационная версия

1. Является ли хозяйственное товарищество юридическим лицом:

1. Не является, так как представляет собой объединение участников на основе общей долевой собственности;

2. Является;

3. Юридическими лицами являются только полные хозяйственные товарищества;

4. Юридическими лицами являются только открытые акционерные общества;

2. Укажите вид начального капитала для общества с ограниченной ответственностью:

1. Уставный капитал;

2. Паевой фонд;

3. Складочный капитал;

4. Приобретенный капитал.

3. Организация, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками называется ...

1. Генофонд;

2. Холдинг;

3. Конгломерат;

4. некоммерческая организация.

4. Укажите вид начального капитала для сельскохозяйственных производственных кооперативов:

1. Уставный капитал;

2. Паевой фонд
 3. Складочный капитал;
 4. Приобретенный капитал.
5. Объединение лиц со своими капиталами это (укажите все правильные ответы):
1. Публичное акционерное общество
 2. Товарищество на вере
 3. Общество с ограниченной ответственностью
 4. Полное товарищество
6. К некоммерческим относятся следующие организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов (укажите все правильные ответы):
1. Потребительский кооператив
 2. Непубличное акционерное общество
 3. Фонд
 4. Производственный кооператив
 5. Товарищество на вере
 6. Союз
7. Укажите минимальную величину начального капитала для общества с ограниченной ответственностью (ООО), установленную законом:
1. Минимальный размер законодательно не установлен
 2. 100-кратный размер минимальной оплаты труда
 3. 1000-кратный размер минимальной оплаты труда
 4. 10000 (десять тыс.) руб.
8. Установите ответственность в ООО в случае заключения невыгодной сделки при недостатке имущества в организации:
1. Личная имущественная ответственность участника;
 2. Ответственность участника в пределах внесенного вклада в уставный капитал
 3. Участник не несет ответственности, так как не участвует в управлении;
 4. Отвечает всем семейным имуществом.
9. Установите ответственность в Полном товариществе в случае заключения невыгодной сделки при недостатке имущества организации:
1. Личная имущественная ответственность участника;
 2. Ответственность участника в пределах внесенного вклада в уставный капитал;
 3. Участник не несет ответственности, так как не участвует в управлении;
 4. Отвечает жизнью.
10. Установите последовательность осуществления действий по образованию юридического лица (укажите все правильные ответы):
1. Изготовление печати и углового штампа;
 2. Подача документов в регистрирующий орган;
 3. Открытие расчетного и других счетов в банке;
 4. Соответствующая запись в Единый государственный реестр.
11. Организации, преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности называются
1. аккредитованными;
 2. юридическими лицами;
 3. коммерческими организациями;
 4. объединением юридических лиц.
12. Установите последовательность осуществления ликвидационных процедур юридического лица:
1. Составление промежуточного ликвидационного баланса ;
 2. Запись в Единый государственный реестр;
 3. Создание ликвидационной комиссии;
 4. Составление окончательного ликвидационного баланса;

13. Установите соответствие учредительных документов товарищества на вере (ТНВ) :

1. Учредительный договор;
2. Устав;
3. Учредительный договор и устав;
4. Соглашение.

14. Объединение лиц это:

1. Открытое акционерное общество
2. Товарищество на вере
3. Общество с ограниченной ответственностью
4. Полное товарищество.

15. Укажите минимальную величину начального капитала для Публичного акционерного общества, установленную законом:

1. Минимальный размер законодательно не установлен
2. 100-кратный размер минимальной оплаты труда
3. 1000-кратный размер минимальной оплаты труда
4. 10000 (десять тыс.) руб.

16. Укажите минимальную величину начального капитала для ГУП установленной законом:

1. Минимальный размер законодательно не установлен
2. 100-кратный размер минимальной оплаты труда
3. 5000-кратный размер минимальной оплаты труда
4. 10000 (десять тыс.) руб.

17. Укажите минимальную величину начального капитала для ТНВ установленную законом:

1. Минимальный размер законодательно не установлен
2. 100-кратный размер минимальной оплаты труда
3. 1000-кратный размер минимальной оплаты труда
4. 10000 (десять тыс.) руб.

18. Укажите минимальную величину начального капитала для СХПК установленную законом:

1. Минимальный размер законодательно не установлен
2. 100-кратный размер минимальной оплаты труда
3. 1000-кратный размер минимальной оплаты труда
4. 10000 (десять тыс.) руб.

19. Установите соответствие учредительных документов ГУП:

1. Учредительный договор
2. Устав
3. Учредительный договор и устав
4. Приказ Министра юстиции.

20. Установите соответствие учредительных документов крестьянского (фермерского) хозяйства :

1. Учредительный договор
2. Устав
3. Соглашение.
4. Приказ Министра юстиции.

21. Коммандитист это:

1. вкладчик в товариществе на вере;
 2. учредитель общества с ограниченной ответственностью;
 3. руководитель полного товарищества;
 4. участник в публичном акционерном обществе.
1. комиссионер;
 2. акционер;
 3. легионер;

4. миллионер.
22. Высшим органом управления в акционерном обществе является:
 1. Наблюдательный совет;
 2. Общее собрание акционеров;
 3. Совет директоров;
 4. Совет управляющих.
23. Высшим органом управления в Финансово-промышленных группах является:
 1. Наблюдательный совет;
 2. Общее собрание акционеров;
 3. Совет директоров;
 4. Совет управляющих.
24. Высшим органом управления в сельскохозяйственном производственном кооперативе является:
 1. Наблюдательный совет;
 2. Общее собрание членов кооператива;
 3. Совет директоров;
 4. Совет управляющих.
25. Высшим органом управления в обществе с ограниченной ответственностью является:
 1. Наблюдательный совет;
 2. Общее собрание участников;
 3. Совет директоров;
 4. Совет управляющих.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Критерии оценки экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете или экзамене.

Таблица 4.1 – Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом) Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными

погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Критерии оценки контрольных работ студентов заочного обучения:

«Зачтено» ставится если контрольная работа выполнена в срок, не требует дополнительного времени на завершение; контрольная работа выполнена полностью: решены все задачи, даны ответы на все вопросы, имеющиеся в контрольной работе; без дополнительных пояснений используются знания, полученные при изучении дисциплин; даны ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа аккуратно оформлена, соблюдены требования ГОСТов;

«Незачтено» ставится если контрольная работа не выполнена в установленный срок, продемонстрировано полное безразличие к работе, требуется постоянная консультация для выполнения задания; в контрольной работе присутствует большое число ошибок; не полностью или с ошибками решены задачи, даны неполные или неправильные ответы на поставленные вопросы; отсутствуют ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа выполнена с нарушениями требований ГОСТов; контрольная работа выполнена по неправильно выбранному варианту.