



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики

Кафедра Организация сельскохозяйственного производства



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор –
Проректор по учебно-
методической работе, проф.
Б.Г. Зиганшин
«21» мая 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ В АПК

по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
«Производственный менеджмент»

Уровень
бакалавриата

Форма обучения
Очная, заочная

Год поступления обучающихся:
2020

Казань – 2020

Составитель: Михайлова Лилия Валериковна, старший преподаватель

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры организации сельскохозяйственного производства «28» апреля 2020 года (протокол №10)

Зав. кафедрой, д.э.н., профессор _____ Мухаметталиев Ф.Н.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «12» мая 2020 г. (протокол №11)

Предмет. комиссии, к.э.н., доцент _____ Гатина Ф.Ф.

Согласовано:
Директор Института экономики,
к.э.н., доцент _____

Низамутдинов М.М.

Протокол ученого совета Института экономики № 9 от «12» мая 2020 г.

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению обучения 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Производственный менеджмент» обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Планирование и прогнозирование в АПК»:

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Результаты освоения образовательной программы
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия 1 этап	1.Знать: принципы планирования и прогнозирования организационных структур; виды планов 2.Уметь: организовывать процессы планирования и прогнозирования на предприятии 3.Владеть: основными методами и способами планирования и прогнозирования организационной деятельности предприятия по различным направлениям деятельности; участвовать в разработке стратегий управления организаций
	2 этап	1.Знать: типы прогнозов и особенности планирования и прогнозирования в агропромышленном комплексе 2.Уметь: организовывать процессы планирования и прогнозирования на предприятии и оценивать эффективность организации 3.Владеть навыками: планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК – 3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности 1 этап	1.Знать: основные тенденции в развитии планирования и прогнозирования в АПК; мотивационные, социально-экономические и психологические основы формирования видов планирования на предприятии; маркетинговые стратегии, направленные на успешную реализацию стратегических планов.

		2. Уметь: классифицировать виды планирования и прогнозирования по различным признакам; анализировать экономическую и правовую стороны стратегического планирования. 3. Владеть: основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации
	2 этап	1. Знать: сущность, основные элементы и этапы стратегического планирования; основные особенности и проблемы стратегического планирования; основные сходства и отличия планирования и прогнозирования. 2. Уметь: применять технологию планирования и прогнозирования; анализировать и применять основные инструменты планирования и прогнозирования. 3. Владеть: знаниями об этапах планирования и прогнозирования; основными механизмами планирования и прогнозирования на предприятиях различных отраслей народного хозяйства.
ПК - 8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений 1 этап	1. Знать: содержание операционного управления, основные концепции и методы планирования и прогнозирования в АПК. 2. Уметь: ставить и решать задачи, применять модели управления в предприятии 3. Владеть: методами планирования и прогнозирования в АПК при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.
	2 этап	1. Знать: принципы организации операционной деятельности, основные инструменты планирования и прогнозирования в АПК. 2. Уметь: планировать и прогнозировать потребность организации в запасах. 3. Владеть: методами планирования и прогнозирования в АПК при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1. Дисциплины (модули). Изучается на 4,5 семестрах, на 2,3 курсах при очной и заочной формах обучения.

Изучение дисциплины «Планирование и прогнозирование в АПК» базируется на знаниях и умениях студентов, полученных в ходе освоения таких учебных дисциплин как «Статистика», «Экономика организаций», «Теория менеджмента».

В то же время данная дисциплина является основой для более глубокого усвоения последующих дисциплин, и/или практик «Планирование на предприятии», «Бизнес-планирование», «Организация предпринимательской и консультационной деятельности в АПК».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 10 зачётных единиц, 360 часов.

Таблица 3.1.- Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	Заочное обучение
	4,5 семестры	3,4 семестры
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), час	150	38
в том числе:		
лекции, час	74	18
практические занятия, час	74	18
экзамен, час	2	2
Самостоятельная работа обучающихся (всего), час	210	322
в том числе:		
-подготовка к практическим занятиям, час	74	153
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	75	153
- подготовка к экзамену, час	61	16
Общая трудоемкость	360	360
	зач. ед. 10	10

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО РАЗДЕЛАМ И ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость							
		лекции		практич. занятия		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно

1.	Сущность прогнозирования и планирования	4	2	4	2	8	4	8	18
2.	Закономерности, принципы и функции экономического прогнозирования и планирования	4	2	4		8	2	8	18
3.	Информационное обеспечение прогнозных и плановых решений	4	2	4	2	8	4	8	18
4.	Основные интуитивные методы прогнозирования	4	2	4	2	8	4	8	18
5.	Основные формализованные методы прогнозирования	4	2	4	2	8	4	8	18
6.	Основные методы планирования	4	2	4	2	8	4	8	18
7.	Система государственных прогнозов, программ и планов социально-экономического развития Российской Федерации	4	2	4	2	8	4	8	18
8.	Федеральные и межгосударственные целевые программы	4		4	2	8	2	8	18
9.	Прогнозирование и стратегическое планирование в условиях рыночных отношений	4	2	4		8	2	8	18
10.	Зарубежный опыт прогнозирования и планирования	4		4	2	8	2	8	18
11.	Прогнозирование развития агропромышленного комплекса, региональных и продуктовых подкомплексов	4	2	6	2	10	4	9	18
12.	Прогнозирование и планирование развития системы ведения сельского хозяйства	4		6		10		10	18
13.	Прогнозирование закупок сельскохозяйственной продукции	4		6		10		10	18
14.	Устойчивость, надежность и эффективность планов и прогнозов	4		4		8		10	18
15.	Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности	6		4		10		10	18
16.	Прогнозирование рынка сбыта продукции предприятия	6		4		10		10	18
17.	Планирование сбыта, цен, издержек и ресурсного обеспечения производства	6		4		10		10	18

	Экзамен	2	2			2	2	61	16
	Итого	76	20	74	18	150	38	210	322

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час	
		очно	заочно
1	Раздел 1. Теоретические основы экономического прогнозирования и планирования		
	<i>Лекционный курс</i>		
1.1	Тема 1. Сущность прогнозирования и планирования	4	2
1.2	Тема 2. Закономерности, принципы и функции экономического прогнозирования и планирования	4	2
1.3	Тема 3. Информационное обеспечение прогнозных и плановых решений	4	2
	<i>Практические занятия</i>		
1.4	Тема 1. Сущность прогнозирования и планирования	4	2
1.5	Тема 2. Закономерности, принципы и функции экономического прогнозирования и планирования	4	
1.6	Тема 3. Информационное обеспечение прогнозных и плановых решений	4	2
2	Раздел 2. Основные методы прогнозирования и планирования		
	<i>Лекционный курс</i>		
2.1	Тема лекции 4: Основные интуитивные методы прогнозирования	4	2
2.2	Тема лекции 5: Основные формализованные методы прогнозирования	4	2
2.3	Тема лекции 6: Основные методы планирования	4	2
	<i>Практические занятия</i>		
2.4	Тема практического занятия 4: Основные интуитивные методы прогнозирования	4	2
2.5	Тема практического занятия 5: Основные формализованные методы прогнозирования	4	2
2.6	Тема практического занятия 6: Основные методы планирования	4	2
3	Раздел 3. Система государственного прогнозирования и планирования социально-экономического развития		
	<i>Лекционный курс</i>		
3.1	Тема лекции 7. Система государственных прогнозов, программ и планов социально-экономического развития Российской Федерации	4	2
3.2	Тема практического занятия 8. Федеральные и межгосударственные целевые программы	4	
3.3	Тема лекции 9. Прогнозирование и стратегическое планирование в условиях рыночных отношений	4	2
3.4	Тема лекции 10. Зарубежный опыт прогнозирования и планирования	4	
	<i>Практические занятия</i>		
3.5	Тема практического занятия 7. Система государственных прогнозов, программ и планов социально-экономического развития Российской Федерации	4	2

3.6	Тема практического занятия 8. Федеральные и межгосударственные целевые программы	4	2
3.7	Тема практического занятия 9. Прогнозирование и стратегическое планирование в условиях рыночных отношений	4	
3.8	Тема практического занятия 10. Зарубежный опыт прогнозирования и планирования	4	2
4	Раздел 4. Методология прогнозирования и планирования экономического и социального развития агропромышленных формирований		
	<i>Лекционный курс</i>		
4.1	Тема лекции 11. Прогнозирование развития агропромышленного комплекса, региональных и продуктовых подкомплексов	4	2
4.2	Тема лекции 12. Прогнозирование и планирование развития системы ведения сельского хозяйства	4	
4.3	Тема лекции 13. Прогнозирование закупок сельскохозяйственной продукции	4	
4.4	Тема лекции 14. Устойчивость, надежность и эффективность планов и прогнозов	4	
4.5	Тема лекции 15. Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности	6	
4.6	Тема лекции 16. Прогнозирование рынка сбыта продукции предприятия	6	
4.7	Тема лекции 17. Планирование сбыта, цен, издержек и ресурсного обеспечения производства	6	
	<i>Практические занятия</i>		
4.8	Тема практического занятия 11: Прогнозирование развития агропромышленного комплекса, региональных и продуктовых подкомплексов	6	2
4.9	Тема практического занятия 12. Прогнозирование и планирование развития системы ведения сельского хозяйства	6	
4.10	Тема практического занятия 13. Прогнозирование закупок сельскохозяйственной продукции	6	
4.11	Тема практического занятия 14. Устойчивость, надежность и эффективность планов и прогнозов	4	
4.12	Тема практического занятия 15. Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности	4	
4.13	Тема практического занятия 16. Прогнозирование рынка сбыта продукции предприятия	4	
4.14	Тема практического занятия 17. Планирование сбыта, цен, издержек и ресурсного обеспечения производства	4	

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Методические указания для практических занятий по дисциплине «Планирование и прогнозирование в АПК» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент» очной и заочной форм обучения. – Казань: Изд-во ФГБОУ ВО Казанский ГАУ, 2020 г. – 32 с.
2. Методические указания по выполнению контрольной работы по дисциплине «Планирование и прогнозирование в АПК» студентами заочного обучения по

направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент» – Казань: Изд-во ФГБОУ ВО Казанский ГАУ, 2020 г. – 10 с.

Одним из видов самостоятельной работы является выполнение контрольной работы по дисциплине на заочной форме обучения. Подробное описание выполнения контрольной работы по дисциплине «Планирование и прогнозирование в АПК» представлено в Методических указаниях по выполнению контрольной работы по дисциплине «Планирование и прогнозирование в АПК» студентами заочного обучения по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент».

Примерная тематика контрольных работ.

Цель выполнения контрольной работы – проверка и оценка полученных студентами теоретических знаний и практических навыков. Выполненная контрольная работа сдается студентом на кафедру преподавателю на рецензирование и оценивается (зачтено или незачтено).

1. Особенности планирования повышения эффективности сельскохозяйственного производства.
2. Планирование и прогнозирование производительности труда.
3. Ресурсосберегающие технологии в сельском хозяйстве.
4. Роль государственного регулирования производственных отношений в сельском хозяйстве и внедрение новых форм хозяйствования в современных условиях.
5. Организация проверки, анализа и контроля за ходом выполнения плановых и прогнозных показателей.
6. Выравнивание уровня экономического и социального развития предприятий и организаций районного АПК.
7. Основные черты рыночной экономики и методы его регулирования.
8. Основные условия перехода к рыночной экономике и место государственного регулирования в этом процессе.
9. Ключевые направления становления рыночной экономики в аграрной сфере.
10. Сущность агропромышленного комплекса, его организационная структура и производственная структура.
11. Объективные предпосылки необходимости государственного регулирования АПК.
12. Задачи АПК в решении продовольственной проблемы.
13. Планы и прогнозы развития АПК – составная часть государственного регулирования народного хозяйства.
14. Методические основы определения потребности и объемов производства продукции сельского хозяйства.
15. Анализ развития АПК в предплановый и прогнозный период.
16. Значение балансового метода в планировании и прогнозировании развития АПК.
17. Взаимосвязь планирования объемов производств сельскохозяйственной продукции и его ресурсного обеспечения.
18. Совершенствование межотраслевых пропорций в планах развития АПК.
19. Основные принципы измерения экономической эффективности научно-технического прогресса в сельском хозяйстве.
20. Научная и информационная база планирования и прогнозирования производств продукции в АПК.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Планирование и прогнозирование в АПК» представлен в приложении 1.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная учебная литература:

1. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учеб. пособие / Т.Н. Бабич, И.А. Козьева, Ю.В. Вертакова, Э.Н. Кузьбожев. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 336 с. — (высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/2517. - ISBN 978-5-16-101086-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/944382> (дата обращения: 13.04.2020)
2. Басовский, Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка: Учебное пособие / Л.Е. Басовский. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 260 с. (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-100664-1. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1005927> (дата обращения: 13.04.2020)
3. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия : учебное пособие / составитель Ж. Н. Моисеенко. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 154 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133426> (дата обращения: 13.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература:

1. Планирование на предприятии : учебное пособие / А. А. Скоморощенко, Е. Н. Белкина, А. Н. Герасимов [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-2819-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107297> (дата обращения: 13.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2017. — 320 с. — ISBN 978-5-394-02343-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93463> (дата обращения: 13.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Бухалков, М. И. Планирование на предприятии: Учебник / М.И. Бухалков. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 411 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-003931-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/426964> (дата обращения: 13.04.2020)

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Электронная библиотечная система «Znaniy.Com» Издательство «ИНФРА-М»
2. Электронно - библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
3. Поисковая система Яндекс www.yandex.ru;
4. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;
5. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru
6. Журнал «Проблемы прогнозирования». Режим доступа: <http://www.ecfor.ru/fp/>.

7. Журнал «Теория и планирование». Режим доступа: <http://terraplan.ru/>.
8. Журнал «АПК: экономика, управление». Режим доступа: http://www.vniiesh.ru/publications/zhurnal_laquoapk

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, лабораторные (практические, семинарские) занятия и самостоятельная работа студентов.

Методические указания к лекционным занятиям. В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью пометки на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям. При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе. Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по

самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Методические указания для практических занятий по дисциплине «Планирование и прогнозирование в АПК» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент» очной и заочной форм обучения. – Казань: Изд-во ФГБОУ ВО Казанский ГАУ, 2020 г. – 32 с.

2. Методические указания по выполнению контрольной работы по дисциплине «Планирование и прогнозирование в АПК» студентами заочного обучения по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент» – Казань: Изд-во ФГБОУ ВО Казанский ГАУ, 2020 г. – 10 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекционный курс	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise, 2. Офисное ПО из состава пакета

	изложения		Microsoft Office Standard 2016,
Практические занятия			3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса,
Самостоятельная работа			4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат», 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия), 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия), 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Лекции	№56 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. Специализированная мебель: ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор SONY – 1, экран ScreenMedia – 1 шт., доска- 2 шт., трибуна- 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 40 шт., стулья для студентов – 44 шт. Учебно- наглядные пособия: настенные плакаты – 4 шт.
Практические занятия	№57 Лекционная аудитория. Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна- 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 31 шт., стулья для студентов – 31 шт. Учебно- наглядные пособия: настенные плакаты – 8 шт.
Самостоятельная работа	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. № 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт.,

	Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт. № 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.
--	--