



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики

Кафедра Организации сельскохозяйственного производства



СВЕРЖДАЮ
по учебно-
методической работе, проф.
Зиганшин
12 мая 2020 г.

Рабочая программа дисциплины *

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И
КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В АПК

по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
«Производственный менеджмент»

Уровень
бакалавриата

Форма обучения
Очная, заочная

Год поступления обучающихся: 2020

Составитель: Ситдикова Ландыш Фаритовна, к.э.н., доцент

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры организации сельскохозяйственного производства «28» апреля 2020 года (протокол №10)

Зав. кафедрой, д.э.н., профессор _____ Мухаметгалиев Ф.Н.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «12» мая 2020 года (протокол №11)

Пред. метод. комиссии, к.э.н., доцент _____ Гатина Ф.Ф.

Согласовано:
Директор Института экономики,
к.э.н., доцент

_____ Низамутдинов М.М.

Протокол Ученого совета Института экономики № 9 от «12» мая 2020 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению обучения 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Производственный менеджмент» обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Организация предпринимательской и консультационной деятельности в АПК»

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Результаты освоения образовательной программы
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций 2 этап	Знать: положения концепции процессного подхода к управлению; методы принятия решений в управлении предпринимательской и консультационной деятельности в АПК Уметь: выявлять и анализировать бизнес-процессы организации; оценивать сильные и слабые стороны бизнес-процессов при организации предпринимательской и консультационной деятельности в АПК Владеть: навыками принятия решений в управлении предпринимательской и консультационной деятельности в АПК
	3 этап	Знать: методы принятия решений в управлении предпринимательской и консультационной деятельности в АПК; основные существующие подходы к развитию организационных систем Уметь: проектировать новые бизнес-процессы с учетом требований клиентов и ограничений, имеющих в организации АПК Владеть: навыками принятия решений в управлении операционной деятельностью в условиях использования процессного подхода в АПК
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели 2 этап	Знать: экономические и правовые аспекты регулирования предпринимательской и консультационной деятельности в АПК Уметь: моделировать решения в условиях риска и неопределенности в предпринимательской и консультационной деятельности в АПК Владеть: методами управления рисками предпринимательской и консультационной

		ной деятельности в АПК
	3 этап	Знать: экономические и правовые аспекты регулирования предпринимательской и консультативной деятельности в АПК; методы и приемы оценки деятельности Уметь: моделировать решения в условиях риска и неопределенности предпринимательской и консультационной деятельности в АПК Владеть: правилами управления рисками в предпринимательской и консультационной деятельности в
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками 2 этап	Знать: виды организационных и управленческих решений; роль менеджера в организации предпринимательской и консультационной деятельности в АПК Уметь: анализировать проблемы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками. Владеть: навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
	3 этап	Знать: роль, функции и задачи менеджера в организации предпринимательской и консультационной деятельности в АПК Уметь анализировать процессы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Владеть: навыками координации предпринимательской и консультационной деятельности в АПК в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур 2 этап	Знать: перечень документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур в АПК Уметь: составлять распорядительные документы в предпринимательской и консультационной деятельности в АПК Владеть: навыками подготовки организационных и распорядительных документов в предпринимательской и консультационной деятельности в АПК.

	3 этап	Знать: экономические аспекты регулирования предпринимательской деятельности Уметь: разрабатывать проекты организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур Владеть: навыками использования организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур в АПК
--	--------	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Организация предпринимательской и консультационной деятельности в АПК» относится дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1. дисциплины. Изучается на 6,7 семестрах 3,4 курсов при очной форме обучения; на 7,8 семестрах 4 курса при заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Статистика», «Финансы», «Макроэкономическое планирование и прогнозирование», «Организация производства на предприятиях АПК».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Преддипломная практика», «Государственная итоговая аттестация».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 часа

Таблица 3.1 – Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий

Вид учебных занятий	Очное обучение	Заочное обучение
	6,7 семестрах	7,8 семестрах
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	116	38
в том числе:		
лекции	56	16
практические занятия	58	20
зачет		
экзамен	2	2
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	208	286
в том числе:		
-подготовка к практическим занятиям	103	184
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки	60	84
- подготовка к зачету, экзамену	45	18

Общая трудоемкость	час	324	324
	зач. ед.	9	9

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО РАЗДЕЛАМ И ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 4.1 – Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)

№ те- мы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость							
		лекции		практич. занятия		всего ауд. часов		самост. работа	
		оч- но	за- оч- но	оч но	за- очно	оч- но	за- оч- но	оч- но	за- оч- но
1	Сущность и значение предпринимательской деятельности	4	1	4	2	8	3	12	12
2	Предпринимательская идея и ее обоснование	4	1	4	1	8	2	11	10
3	Предпринимательская среда	4	1	4	1	8	2	10	15
4	Конкуренция в предпринимательской среде	4	1	4	1	8	2	10	15
5	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	4	2	6	2	10	4	20	40
6	Регулирование предпринимательской деятельности	4	1	4	1	8	2	10	10
7	Возникновение предпринимательских отношений	4	1	4	1	8	2	12	8
8	Налогообложение организаций	4	1	4	2	8	3	10	30
9	Ценовая политика и ценообразование	4	1	4	2	8	3	10	30
10	Кадровая политика предприятий	4	1	4	2	8	3	10	25
11	Предпринимательский риск и выбор стратегии	4	1	4	1	8	2	8	8
12	Изучение и составление бизнес-плана	4	1	4	1	8	2	8	8
13	Оценка эффективности предпринимательской деятельности	4	1	4	1	8	2	12	22
14	Инновационный путь развития предпринимательской деятельности	2	1	2	1	4	1	10	25

15	Социальная ответственность, психология и культура предпринимательства	2	1	2	1	4	1	10	10
	Зачет, экзамен	2	2			2	2	45	18
	Итого	58	18	58	20	116	42	208	286

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час	
		очно	заочно
1	Раздел 1. Теоретические основы предпринимательской деятельности		
	<i>Лекционный курс</i>		
1.1	Тема 1. Сущность и значение предпринимательской деятельности	4	1
1.2	Тема 2. Предпринимательская идея и ее обоснование	4	1
1.3	Тема 3. Предпринимательская среда	4	1
1.4	Тема 4. Конкуренция в предпринимательской среде	4	1
	<i>Практические занятия</i>		
1.1	Тема 1. Сущность и значение предпринимательской деятельности	4	2
1.2	Тема 2. Предпринимательская идея и ее обоснование	4	1
1.3	Тема 3. Предпринимательская среда	4	1
1.4	Тема 4. Конкуренция в предпринимательской среде	4	1
2	Раздел 2. Практическая часть предпринимательской деятельности		
	<i>Лекционный курс</i>		
2.1.	Тема 5. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	4	2
2.2.	Тема 6. Регулирование предпринимательской деятельности	4	1
2.3.	Тема 7. Возникновение предпринимательских отношений	4	1
2.4.	Тема 8. Налогообложение организаций	4	1
2.5.	Тема 9. Ценовая политика и ценообразование	4	1
2.6.	Тема 10. Кадровая политика предприятий	4	1
2.7.	Тема 11. Предпринимательский риск и выбор стратегии	4	1
2.8.	Тема 12. Изучение и составление бизнес-плана	4	1
2.9.	Тема 13. Оценка эффективности предпринимательской деятельности	4	1
	<i>Практические занятия</i>		
2.1.	Тема 5. Организационно-правовые формы пред-	6	2

	принимательской деятельности		
2.2.	Тема 6. Регулирование предпринимательской деятельности	4	1
2.3.	Тема 7. Возникновение предпринимательских отношений	4	1
2.4.	Тема 8. Налогообложение организаций	4	2
2.5.	Тема 9. Ценовая политика и ценообразование	4	2
2.6.	Тема 10. Кадровая политика предприятий	4	2
2.7.	Тема 11. Предпринимательский риск и выбор стратегии	4	1
2.8.	Тема 12. Изучение и составление бизнес-плана	4	1
2.9.	Тема 13. Оценка эффективности предпринимательской деятельности	4	1
3	Раздел 3. Инновационная предпринимательская деятельность		
	<i>Лекционный курс</i>		
3.1.	Тема 14. Инновационный путь развития предпринимательской деятельности	2	1
3.2.	Тема 15. Социальная ответственность, психология и культура предпринимательства	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
3.1.	Тема 14. Инновационный путь развития предпринимательской деятельности	2	1
3.2.	Тема 15. Социальная ответственность, психология и культура предпринимательства	2	1

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Методические указания по изучению дисциплины: «Организация предпринимательской и консультационной деятельности в АПК» для студентов Института экономики по направлению 38.03.02 – «Менеджмент»– Казань: Изд-во ФГОУ ВПО Казанский ГАУ, 2020 г. – 40 с.
2. Задания и методические указания по выполнению контрольных работ по курсу: «Организация предпринимательской и консультационной деятельности в АПК» (для студентов заочной формы обучения Института экономики по направлению 38.03.02 «Менеджмент», направленность «Производственный менеджмент») - Казань: Изд-во ФГОУ ВПО Казанский ГАУ, 2020 г. – 24 с.
3. Задания для оперативного контроля успеваемости обучающихся по курсу «Организация предпринимательской и консультационной деятельности в АПК» для студентов по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» . – Казань: изд-во Казань ГАУ. 2020. – 28 с.

Одним из видов самостоятельной работы является выполнение контрольной работы по дисциплине на заочной форме обучения. Подробное описание выполнения контрольной работы по дисциплине «Организация предпринимательской и консультационной деятельности в АПК» представлено в Методических указаниях по выполнению контрольных работ по дисциплине «Организация предпринимательской и консультационной деятельности в АПК»

для студентов заочной формы обучения по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент».

Цель выполнения контрольной работы – проверка и оценка полученных студентами теоретических знаний и практических навыков. Выполненная контрольная работа сдается студентом на кафедру преподавателю на рецензирование и оценивается (зачтено или не зачтено).

Примерная тематика контрольных работ.

1. Сущность, значение и развитие предпринимательской деятельности в АПК.
2. Цели и задачи предпринимательской деятельности.
3. Стимулы предпринимательства в АПК.
4. Критерии признания граждан и юридических лиц предпринимателями.
5. Предпринимательская среда.
6. Условия становления и развития предпринимательской деятельности в АПК.
7. Производственное предпринимательство в АПК.
8. Информационные технологии в информационно консультационной деятельности
9. Коммерческое предпринимательство в АПК.
10. Финансовое и консультационное предпринимательство.
11. Предпринимательская деятельность малого предприятия в форме кооператива.
12. Особенности и современные проблемы развития предпринимательства в АПК.
13. Организация взаимоотношений предпринимателей с товарными биржами.
14. Деятельность сельскохозяйственных предпринимателей по реализации продукции.
15. Товар как объект предпринимательской деятельности.
16. Субъекты предпринимательской деятельности
17. Формы предпринимательской деятельности в АПК.
18. Государственная регистрация предпринимателей.
19. Лицензирование деятельности предпринимателей.
20. Предпринимательская идея, ее обоснование.
21. Типы предпринимательских решений и технология их принятия.
22. Обоснование предпринимательских решений на основе управления затратами.
23. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования корпорации в форме хозяйственных товариществ.
24. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью.
25. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования акционерных обществ.
26. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования корпораций в форме сельскохозяйственных производственных кооперативов.
27. Предпринимательская деятельность государственных и муниципальных унитарных предприятий.
28. Индивидуальная предпринимательская деятельность в аграрной сфере.
29. Основные направления и методы экономического регулирования предпринимательской деятельности.
30. Регулирование формирования и функционирования рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.
31. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности.
32. Государственное регулирование цен на товары, работы, услуги.
33. Государственное регулирование качества продукции работ и услуг.
34. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей.
35. Сущность, виды и методы проведения коммерческих сделок.

36. Порядок заключения коммерческих сделок.
37. Договорные отношения предпринимателей.
38. Способы обеспечения исполнения обязательств по хозяйственным договорам.
39. Виды рисков в предпринимательской деятельности

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Организация предпринимательской и консультационной деятельности в АПК» представлен в приложении 1.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература

1. Резник, С. Д. Основы предпринимательской деятельности: содержание деятельности, качества и компетенции, профессиональная карьера, личная организация предпринимателя : учеб. пособие / С. Д. Резник, И. В. Глухова, Н. А. Назарова, А. Е. Черников ; под общ. ред. С.Д. Резника. — 4-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 224 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006884-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1013802> (дата обращения: 18.04.2020)
2. Шеменева, О. В. Организация предпринимательской деятельности / Шеменева О.В., Харитонов Т.В. - Москва : Дашков и К, 2017. - 296 с.: ISBN 978-5-394-01147-4. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/511990> (дата обращения: 18.04.2020)
3. Яковлев, Г. А. Организация предпринимательской деятельности: Учебное пособие / Яковлев Г.А., - 2-е изд. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 313 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-003686-1. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1002455> (дата обращения: 18.04.2020)

Дополнительная учебная литература:

1. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / составитель А. С. Плашкина. — 2-е изд. — пос. Караваново : КГСХА, 2017. — 21 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133614> (дата обращения: 18.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Фирсова, Е. А. Бизнес-модели малого и среднего аграрного предпринимательства : учебное пособие / Е. А. Фирсова, С. С. Фирсов. — Тверь : Тверская ГСХА, 2019. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134139> (дата обращения: 18.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Резник, С. Д. Основы предпринимательской деятельности : учебник / С.Д. Резник, И.В. Глухова, А.Е. Черников; под общ. ред. С.Д. Резника. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 287 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/8552. - ISBN 978-5-16-102458-4. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1067424> (дата обращения: 18.04.2020)

Нормативно-правовые акты

1. Конституция РФ
2. Гражданский кодекс РФ (часть 1);
3. Гражданский кодекс РФ (часть 2);
4. Гражданский кодекс РФ (часть 3);
5. Налоговый кодекс РФ (часть 1);
6. Налоговый кодекс РФ (часть 2);
7. Федеральный закон «О государственной поддержке малого предпринимательства в РФ» № 88-ФЗ;
8. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» № 129-ФЗ;
9. Федеральный закон «о несостоятельности (банкротстве)» № 127-ФЗ;
10. Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» № 128-ФЗ;
11. Трудовой кодекс РФ.

Периодические издания

Журнал ECONOMIST, The (на английском языке)
Журнал АГРОБИЗНЕС: ЭКОНОМИКА-ОБОРУДОВАНИЕ-ТЕХНОЛОГИИ
Журнал АПК: ЭКОНОМИКА, УПРАВЛЕНИЕ
Журнал ВОПРОСЫ ЭКОНОМИКИ
Журнал ДЕНЬГИ И КРЕДИТ
Журнал МАРКЕТИНГ
Журнал МЕНЕДЖМЕНТ В РОССИИ И ЗА РУБЕЖОМ
Журнал НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ
Журнал ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ УПРАВЛЕНИЯ
Журнал РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЖУРНАЛ
Журнал ЭКОНОМИКА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИИ
Журнал ЭКОНОМИКА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩИХ ПРЕДПРИЯТИЙ
Журнал ЭКОНОМИКА, ТРУД, УПРАВЛЕНИЕ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ
Журнал ЭКОНОМИСТ

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М»
2. Поисковая система Рамблер www.rambler.ru;
3. Поисковая система Яндекс www.yandex.ru;
4. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
5. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;
6. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Методические указания к лекционным занятиям. В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям. При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем изложенного материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе. Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Методические указания по изучению дисциплины: «Организация предпринимательской и консультационной деятельности в АПК» для студентов Института экономики по направлению 38.03.02 – «Менеджмент» – Казань: Изд-во ФГОУ ВПО Казанский ГАУ, 2020 г. – 40 с.
2. Задания и методические указания по выполнению контрольных работ по курсу: «Организация предпринимательской и консультационной деятельности в АПК» (для студентов заочной формы обучения Института экономики по направлению 38.03.02 «Менеджмент», направленность «Производственный менеджмент») - Казань: Изд-во ФГОУ ВПО Казанский ГАУ, 2020 г. – 24 с.
3. Задания для оперативного контроля успеваемости обучающихся по курсу «Организация предпринимательской и консультационной деятельности в АПК» для студентов по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» . – Казань: изд-во Казань ГАУ. 2020. – 28 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекционный курс	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise, 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016, 3. Антивирусное программное обеспечение
Практические занятия			

			Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат», 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия), 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия), 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
Самостоятельная работа			

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Лекции	№58 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. Специализированная мебель: Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт., доска – 2 шт., трибуна – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 36 шт., стулья для студентов – 36 шт. Учебно- наглядные пособия: настенные плакаты – 7 шт.
Практические занятия	№57 Лекционная аудитория. Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна- 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 31 шт., стулья для студентов – 31 шт. Учебно- наглядные пособия: настенные плакаты – 8 шт.
Самостоятельная работа	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. № 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., конди-

	ционер-1шт. № 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.
--	--