



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)

Институт экономики

Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебно-воспитательной
работе, проф.

Б.Г. Зиганшин

«21» мая 2020 г.



Рабочая программа дисциплины

ФИНАНСОВОЕ ПРАВО

Направленность (профиль) подготовки
«Финансовое управление в коммерческих организациях и муниципальных
образованиях
и муниципальных образованиях»

Уровень
бакалавриата

Форма обучения
Очная, заочная

Год поступления обучающихся: 2020

Казань – 2020

Составитель Файзрахманов Ленар Мансурович, старший преподаватель

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры философии и права «30» апреля 2020 года (протокол №8)

Заведующий кафедрой, к.ф.н. доцент  Нежметдинова Ф.Т.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «12» мая 2020 г. (протокол №11)

Пред. метод. комиссии, к.э.н., доцент  Гатина Ф.Ф.

Согласовано:
Директор Института экономики,
К.э.н., доцент

 Низамутдинов М.М.

Протокол ученого совета Института экономики №9 от «12» мая 2020 г.

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения ОПОП бакалавр по направлению обучения 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансы и кредит» обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Финансовое право»:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП. Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК – 6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (3 этап)	1. Знать: - базовые теоретические вопросы государства и права в области бухгалтерского, налогового и административного контроля; - принципы правового регулирования в сфере профессиональной корпоративно-контрольной деятельности; состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной корпоративно-контрольной деятельности 2. Уметь: - использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно государственно-правовых явлений при осуществлении корпоративного финансового контроля; - использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами при осуществлении контрольных функций. 3. Владеть: - способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах в целях обеспечения закономерности, правдивости и объективности осуществляемых контрольных функций; - навыками толкования положений нормативных правовых документов для выражения объективного мнения по результатам осуществления корпоративного финансового контроля; - навыками работы с правореализационными документами в области регулирования ведения учета, аудита и контроля.

ПК-22	22 способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (3 этап)	1. Знать: - нормы, регулирующие бюджетные, отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля - нормы, регулирующие налоговые, отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля - нормы, регулирующие валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля 2. Уметь: - применять и соблюдать нормы, регулирующие бюджетные отношения на практике - применять и соблюдать нормы, регулирующие налоговые отношения на практике - применять и соблюдать нормы, регулирующие валютные отношения на практике 3. Владеть: - навыками практического применения в профессиональной деятельности норм регулирующие бюджетные отношения на практике - навыками практического применения в профессиональной деятельности норм регулирующие налоговые отношения на практике - навыками практического применения в профессиональной деятельности норм регулирующие валютные отношения на практике
-------	---	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Финансовое право» относится к вариативной части обязательных дисциплин блока Б1 Дисциплины (модули).

Изучается на 7,8 семестре на 4 курсе при очной форме обучения; на 9,10 семестре на 5 курсе при заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Государственные и муниципальные финансы», «Финансовые рынки и инвестиции», «Кредит и банковская система», «Экономика, торговая политика и право ВТО».

Дисциплина «Финансовое право» является основополагающим для прохождения преддипломной практики.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий

Год поступления обучающихся – 2020 г.

Вид учебных занятий	Очное обучение		Заочное обучение	
	7 семестр	8 семестр	9 сессия	10 сессия
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	65	43	13	7
в том числе:				
лекции	32	14	6	2
практические занятия	32	28	6	4
зачет	1	-	1	-
экзамен	-	1	-	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	43	101	95	137
в том числе:				
-подготовка к практическим занятиям	20	35	45	64
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки	23	30	46	64
- подготовка к экзамену		36	4	9
Общая трудоемкость час	108	144	108	144
зач. ед.	3	4	3	4

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО РАЗДЕЛАМ И ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, час							
		лекции		практич. занятия		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1.	Финансовая деятельность государства и органов местного самоуправления.	3	-	5	-	8	-	9	18
2.	Предмет и система финансового права.	3	-	5	1	8	-	9	18
3.	Правовое регулирование финансового контроля в РФ. Правовая характеристика аудита	4	-	5	1	9	1	9	18
4.	Бюджетное право РФ	4	1	5	1	9	2	9	18

5.	Налоговое право	4	1	5	1	9	2	9	18
6.	Правовое регулирование государственного кредита в РФ	4	1	5	1	9	2	9	18
7.	Правовые основы банковской деятельности	4	1	5	1	9	2	9	18
8.	Правовые основы инвестиционной деятельности	4	1	5	1	9	2	9	18
9.	Правовое регулирование страхования	4	1	5	1	9	2	9	18
10.	Валютное регулирование	4	1	5	1	9	2	9	18
11.	Правовые основы денежного обращения	4	1	5	1	9	2	9	18
12.	Правовые основы безналичных расчетов	4	1	5	1	9	2	9	21
	Экзамен	1	1	1	1	2	2	36	13
	Итого	47	9	61	11	108	20	108	219

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, час	
		очно	заочно
1	Раздел 1. Финансовая деятельность государства и органов местного самоуправления. <i>Лекционный курс</i>		
1.1	Тема 1 Финансовая деятельность государства и органов местного самоуправления. <i>Практические занятия</i>	2	-
1.2	Тема 1. Финансовая деятельность государства и органов местного самоуправления.	5	-
2	Раздел 2 Предмет и система финансового права. <i>Лекционный курс</i>		
2.1	Тема лекции 1: Предмет и система финансового права. <i>Практические занятия</i>	2	-
2.2	Тема практического занятия 1: Предмет и система финансового права.	5	-
3	Раздел 3. Правовое регулирование финансового контроля в РФ. Правовая характеристика аудита <i>Лекционный курс</i>		
3.1	Тема лекции 1: Правовое регулирование финансового контроля в РФ. Правовая характеристика аудита <i>Практические занятия</i>	4	-
3.2	Тема практического занятия 1: Правовое регулирование финансового контроля в РФ. Правовая характеристика аудита	5	1
4	Раздел 4. Бюджетное право РФ <i>Лекционный курс</i>		
4.1	Тема лекции 1: Бюджетное право РФ <i>Практические занятия</i>	4	1
4.2	Тема практического занятия 1: Бюджетное право РФ	5	1

5	Раздел 5. Налоговое право		
	<i>Лекционный курс</i>		
5.1	Тема лекции 1: Налоговое право	4	1
	<i>Практические занятия</i>		
5.2	Тема практического занятия 1: Налоговое право	5	1
6	Раздел 6. Правовое регулирование государственного кредита в РФ		
	<i>Лекционный курс</i>		
6.1	Тема лекции 1: Правовое регулирование государственного кредита в РФ	4	1
	<i>Практические занятия</i>		
6.2	Тема практического занятия 1: Правовое регулирование государственного кредита в РФ	5	1
7	Раздел 7. Правовые основы банковской деятельности		
	<i>Лекционный курс</i>		
7.1	Тема лекции 1: Правовые основы банковской деятельности	4	1
	<i>Практические занятия</i>		
7.2	Тема практического занятия 1: Правовые основы банковской деятельности	5	1
8	Раздел 8. Правовые основы инвестиционной деятельности		
	<i>Лекционный курс</i>		
8.1	Тема лекции 1: Правовые основы инвестиционной деятельности	4	1
	<i>Практические занятия</i>		
8.2	Тема практического занятия 1: Правовые основы инвестиционной деятельности	5	1
9	Раздел 9. Правовое регулирование страхования		
	<i>Лекционный курс</i>		
9.1	Тема лекции 1: Правовое регулирование страхования	4	1
	<i>Практические занятия</i>		
9.2	Тема практического занятия 1: Правовое регулирование страхования	5	1
10	Раздел 10. Валютное регулирование		
	<i>Лекционный курс</i>		
10.1	Тема лекции 1: Валютное регулирование	4	1
	<i>Практические занятия</i>		
10.2	Тема практического занятия 1: Валютное регулирование	5	1
11	Раздел 11. Правовые основы денежного обращения		
	<i>Лекционный курс</i>		
11.1	Тема лекции 1: Правовые основы денежного обращения	4	1
	<i>Практические занятия</i>		
11.2	Тема практического занятия 1: Правовые основы денежного обращения	5	1
12	Раздел 12. Планирование объемов производства		
	<i>Лекционный курс</i>	4	1
12.	Тема лекции 12: Правовые основы безналичных расчетов		

1			
	<i>Практические занятия</i>		
12. 2	Тема практического занятия 1: Правовые основы безналичных расчетов	5	1

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Финансовое право» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансовое управление в коммерческих организациях и муниципальных образованиях».

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Бизнес-планирование (продвинутый уровень)»

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Селезнева, Н.Н. Финансовый анализ. Управление финансами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.Ф. Ионова, Н.Н. Селезнева .— 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015 .— 640 с. — ISBN 978-5-238-01251-3 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/352756>

2. Макушина, Т. Н. Финансы: учебное пособие / Т. Н. Макушина. — Самара: СамГАУ, 2018. — 130 с. — ISBN 978-5-88575-504-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/109459>

3. Шуляк, П. Н. Финансы: учебник / П. Н. Шуляк, Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова. — Москва: Дашков и К, 2017. — 384 с. — ISBN 978-5-394-01876-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93425>

4. Финансы: учебник / под редакцией А. П. Балакиной, И. И. Бабленковой. — Москва: Дашков и К, 2017. — 384 с. — ISBN 978-5-394-01500-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93426>

5. Финансы и кредит: учебное пособие / Л. Ш. Оруджева, С. Ю. Максимова, Э. Б. Мурзагельдиева, Ф. М.А.. — Махачкала: ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2018. — 291 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/116244>

Дополнительная учебная литература:

1. Тютюкина, Е. Б. Финансы организаций (предприятий): учебник / Е. Б. Тютюкина. — Москва: Дашков и К, 2018. — 544 с. — ISBN 978-5-394-01094-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105578>

2. Ильина, И. В. Практикум для проведения занятий по дисциплине «Финансовая политика» для обучающихся направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность «Финансы и кредит»: учебное пособие / И. В. Ильина, А. И. Богачев. — Орел: ОрелГАУ, 2016. — 54 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/106971>

3. Кудинова, М. Г. Управление финансами в условиях банкротства: учебное пособие / М. Г. Кудинова, Н. И. Глотова, Ю. В. Герауф. — Барнаул: АГАУ, 2015. — 159 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/137637>

4. Карпенко, С. М. Финансы, денежное обращение и кредит: учебное пособие / С. М. Карпенко. — Брянск: Брянский ГАУ, 2018. — 252 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133056>

5. Нешиной, А. С. Финансы и торговля в воспроизводственном процессе: монография / А. С. Нешиной. — Москва: Дашков и К, 2017. — 560 с. — ISBN 978-5-394-02316-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105547>

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Электронная библиотечная система <http://znanium.com/>»
2. Официальный портал поиска нормативной информации по законодательной базе РФ <http://pravo.gov.ru/>
3. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации <http://publication.pravo.gov.ru/>
4. официальное интернет-представительство Президента России в сети Интернет <http://kremlin.ru/> Официальный интернет-портал Верховного Суда Российской Федерации <http://vsrf.ru/>
5. Официальный ресурс Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации <http://council.gov.ru/> Официальный сайт Государственной Думы <http://www.duma.gov.ru/>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Методические указания к лекционным занятиям. В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью записок на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям. При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем изложенного материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.

3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе. Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Финансовое право» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансовое управление в коммерческих организациях и муниципальных образованиях».

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Лекции	№56 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор SONY – 1, экран ScreenMedia – 1 шт., доска- 2 шт., трибуна- 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 40 шт., стулья для студентов – 44 шт. Учебно- наглядные пособия: настенные плакаты – 4 шт.
Практические занятия	№52 Аудитория для практических и семинарских занятий 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 31 шт., стулья для студентов – 31 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 8 шт.
Самостоятельная работа	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор Intel Celeron E3200 2,4, ОЗУ 1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1

	шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. № 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт. № 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.
--	---