



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

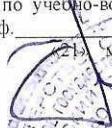
Составитель: Сафиуллин НиязАзатович, ст. преподаватель

Фонд оценочных средств обсужден и одобрен на заседании кафедры управления сельскохозяйственным производством 28 апреля 2020 года (протокол №9)

Институт экономики

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент  Савушкина Л.Н.

Кафедра управления сельскохозяйственным производством

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор – проректор
по учебно-воспитательной работе
проф.  Б.Г. Зиганшин



Рассмотрен и одобрен на заседании методической комиссии Института экономики «12» мая 2020 года (протокол №11)

Пред. метод. комиссии, к.э.н., доцент  Гатина Ф.Ф.

Фонд оценочных средств дисциплины
ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

по направлению подготовки
38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль) подготовки
«Экономика и управление предприятиями»

Согласовано:
Директор Института экономики,
к.э.н., доцент  Низамутдинов М.М.

Протокол ученого совета Института экономики «12» мая 2020 года (протокол №9)

Уровень
бакалавриата

Форма обучения
Очная, заочная

Год поступления обучающихся: 2020

Казань – 2020

Составитель: Сафиуллин Нияз Азатович, ст. преподаватель

Фонд оценочных средств обсужден и одобрен на заседании кафедры управления сельскохозяйственным производством 28 апреля 2020 года (протокол №9)

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент _____ Савушкина Л.Н.

Рассмотрен и одобрен на заседании методической комиссии Института экономики «12» мая 2020 года (протокол №11)

Пред. метод. комиссии, к.э.н., доцент _____ Гатина Ф.Ф.

Согласовано:

Директор Института экономики,
к.э.н., доцент _____

Низамутдинов М.М.

Протокол ученого совета Института экономики «12» мая 2020 года (протокол №9)

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению обучения 38.03.01 Экономика, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Производственный менеджмент»:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП. Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-4	ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру финансов и их роль в финансовой системе общества; - сущность финансовая политики и финансовый рынок; - понятие и методы оценки эффективности финансовой политики <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; - анализировать различные финансовые инструменты; - анализировать финансовые потоки между Центром и регионами; анализировать бюджетную обеспеченность, неналоговые источники доходной части субъекта РФ; - выявлять особенности развития межбюджетных отношений на региональном и местном уровнях. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными понятиями финансовой систем, методами анализа и интерпретации информации; методами критической оценки основных элементов финансовой системы; методами оценки основных финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - методами и приемами анализа финансовых отношений, выявления тенденции в области федеральных (муниципальных) финансов на основе построения соответствующих теоретических моделей

ПК-11	<p>Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (2 этап)</p>	<p>Знать: методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; концепцию производственного менеджмента, методы формирования и управления производственным потенциалом; управление производственными операциями и услугами; организацию как производственную систему: производственные и сервисные операции, операционные стратегии, интегрированное предприятие</p> <p>Уметь: анализировать системы операционного менеджмента: разработки товаров и услуг, снабжение, планирование мощностей и др.; управлять производственными запасами: размер запасов, планирование, система «точно во время», логистика; управлять производительностью труда; сопоставлять темпы роста производительности труда с темпом роста заработной платы и инфляции</p> <p>Владеть: навыками принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации</p>
-------	---	--

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	5
ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать: принципы принятия рациональных управленческих решений; основные элементы процесса управления производственным предприятием	Фрагментарные знания принципов принятия рациональных управленческих решений, основных элементов процесса управления производственным предприятием	Общие, но не структурированные знания принципов принятия рациональных управленческих решений, основных элементов процесса управления производственным предприятием	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания принципов принятия рациональных управленческих решений, основных элементов процесса управления производственным предприятием	Сформированные систематические знания принципов принятия рациональных управленческих решений, основных элементов процесса управления производственным предприятием
	Уметь: формировать алгоритмы и процедуры реализации управленческих решений	Частично освоенное умение формировать алгоритмы и процедуры реализации управленческих решений	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение формировать алгоритмы и процедуры реализации управленческих решений	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение формировать алгоритмы и процедуры реализации управленческих решений	Сформированное умение формировать алгоритмы и процедуры реализации управленческих решений
	Владеть: методами оценки эффективности социально-экономических и экологических последствий реализации	Фрагментарное применение методов оценки эффективности социально-экономических и	В целом успешное, но не систематическое применение методов оценки эффективности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение методов оценки эффективности социально-	Успешное и систематическое применение методов оценки эффективности социально-

	управленческих решений	экологических последствий реализации управленческих решений	социально-экономических и экологических последствий реализации управленческих решений	экономических и экологических последствий реализации управленческих решений	экономических и экологических последствий реализации управленческих решений
<p>ПК-11</p> <p>- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (2 - этап)</p>	<p>Знать:</p> <p>методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; концепцию производственного менеджмента, методы формирования и управления производственным потенциалом; управление производственными операциями и услугами; организацию как производственную систему: производственные и</p>	<p>Фрагментарные знания методов принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; концепций производственного менеджмента, методов формирования и управления производственным потенциалом; управления производственными операциями и услугами; организацию как производственную систему:</p>	<p>Общие, но не структурированные знания методов принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; концепций производственного менеджмента, методов формирования и управления производственным потенциалом; управления производственными операциями и услугами; организацию как производственную</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; концепций производственного менеджмента, методов формирования и управления производственным потенциалом; управления производственными операциями и услугами; организацию как производственную систему: производственные и сервисные операции, интегрированное предприятие</p>	<p>Сформированные систематические знания методов принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; концепций производственного менеджмента, методов формирования и управления производственным потенциалом; управления производственными операциями и услугами; организацию как производственную</p>

	сервисные операции, операционные стратегии, интегрированное предприятие	производственные и сервисные операции, операционные стратегии, интегрированное предприятие	систему: производственные и сервисные операции, операционные стратегии, интегрированное предприятие		систему: производственные и сервисные операции, операционные стратегии, интегрированное предприятие
	<p>Уметь:</p> <p>анализировать системы операционного менеджмента: разработки товаров и услуг, снабжение, планирование мощностей и др.; управлять производственными запасами: размер запасов, планирование, система «точно во время», логистика; управлять производительностью труда; сопоставлять темпы роста производительности труда с темпом роста заработной платы и инфляции</p>	<p>Частично освоенное умение анализировать системы операционного менеджмента: разработки товаров и услуг, снабжение, планирование мощностей и др.; управлять производственными запасами: размер запасов, планирование, система «точно во время», логистика; управлять производительностью труда; сопоставлять темпы роста производительности труда с темпом роста заработной платы и инфляции</p>	<p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать системы операционного менеджмента: разработки товаров и услуг, снабжение, планирование мощностей и др.; управлять производственными запасами: размер запасов, планирование, система «точно во время», логистика; управлять производительностью труда; сопоставлять темпы роста производительности труда с темпом роста заработной платы и инфляции</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать системы операционного менеджмента: разработки товаров и услуг, снабжение, планирование мощностей и др.; управлять производственными запасами: размер запасов, планирование, система «точно во время», логистика; управлять производительностью труда; сопоставлять темпы роста производительности труда с темпом роста заработной платы и инфляции</p>	<p>Сформированное умение анализировать системы операционного менеджмента: разработки товаров и услуг, снабжение, планирование мощностей и др.; управлять производственными запасами: размер запасов, планирование, система «точно во время», логистика; управлять производительностью труда; сопоставлять темпы роста производительности труда с темпом роста заработной платы и инфляции</p>

	Владеть: навыками принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации	Фрагментарное применение навыков принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации	В целом успешное, но не систематическое применение навыков принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации	Успешное и систематическое применение навыков принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации
--	---	--	--	--	---

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Фактически	1 9	1 9	2 0	2 0	2 0	2 0	2 0	2 0	2 1	2 1	2 0
------------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

Постройте диаграмму, характеризующую плановую и фактическую добычу угля в течение декады. Оцените степень выполнения суточного графика за декаду (коэффициент ритмичности); степень равномерности выпуска продукции (коэффициент вариации суточной добычи угля).

Задание 2. По графику цех должен выпускать каждый час 1000 деталей. Фактически за смену выпуск этих деталей составил:

Часы работы	1	2	3	4	5	6	7	8
Штук	1015	920	970	1080	1110	1015	990	985

Постройте диаграмму, характеризующую колебания фактического почасового выпуска вокруг уровня, установленного графиком производства. Определите выполнение часового графика (коэффициент ритмичности, %); выполнение производственного задания за смену (%); оцените степень равномерности выпуска продукции (линейный коэффициент вариации фактических данных о суточном выпуске деталей, %).

Тесты

- Новая техника в процессе создания проходит следующие этапы:
 - Научное исследование, техническую разработку, материальное освоение.
 - Научное исследование, проектно-техническую разработку, производственное освоение.
 - Научное исследование, проектно-техническую разработку, организационную подготовку.
 - Нет правильного ответа.
- Разработка технологического процесса производится:
 - После отработки конструкции на технологичность.
 - До отработки
 - Нет правильного ответа.
- Степень детализации конструкции зависит от:
 - Типа детали.
 - Типа производства.
 - Нет правильного ответа.
- Коэффициент полезного использования материала считают по формуле:
 - $Ким = Mз / Mд$
 - $Ким = Mд / Mз * 100$
 - $Ким = Mд / Mо$
 - Нет правильного ответа.
- Отладка техпроцессов в целом и конструкторской документации завершает:
 - Конструкторскую подготовку.
 - Технологическую подготовку.
 - Техническую подготовку.
 - Нет правильного ответа.

Тема 6. Тактическое планирование производства

Ответьте на вопросы

1. Техничко-экономическое обоснование инвестиционного проекта – это:

2. Как называется отношение планового или фактического выпуска продукции к величине производственных мощностей
3. Как называется максимальное количество продукции соответствующего качества и ассортимента, которое может быть произведено предприятием (цехом, участком) при полном использовании ОПФ в оптимальных условиях их эксплуатации
4. Какие факторы не оказывают влияние на величину производственных мощностей
5. Какое управленческое решение принимается в случае недостатка производственных мощностей

Кейс 1. Канбан – это метод бережливого производства. В основе философии Канбана лежит идея, что клиент не должен платить за те вещи, которые не добавляют ему пользы. В их числе издержки логистики.

Если обычно снабженцы заводов стараются обезопасить предприятие от остановки и хранят на складе максимальный запас материалов, то цель Канбана – получить комплектующие для сборки и готовый продукт точно в срок и строго в нужном объёме. Товар поставляется ровно с той скоростью, с какой его потребляют клиенты. Это разгружает склады и высвобождает средства, которые можно пустить на развитие бизнеса, а клиент не переплачивает за лишние операции.

Канбан придумали японцы. Система сформировалась к 50-м годам прошлого столетия на производстве автомобилей «Тойота». Топ-менеджеры компании во главе с её президентом Таичи Оно поставили цель: выпускать автомобили с максимальной скоростью, а складские запасы свести к минимуму.

Таичи Оно вместе с соратниками обратил внимание на работу американских супермаркетов. В магазинах все проданные товары регистрировались на кассе, затем списки купленных продуктов отправлялись в отдел поставок для заказа у производителей. Таким образом, на полках магазина всегда лежало нужное количество продуктов, без нехватки и излишков.

Японцы взяли за основу принцип работы супермаркета и внедрили его на заводы. Детали для сборки начали поставлять в цеха небольшими партиями по мере необходимости, что разгрузило склады. Это касалось не только работы с поставщиками, но и взаимодействия между подразделениями.

На заводе «Тойота» установили правило: каждый цех по цепочке заказывает другому ровно столько деталей, сколько требуется для сборки на месяц вперёд. Таким образом, подразделения назначали друг другу план, листок с которым вывешивали на видном месте. Само слово «канбан» с японского переводится как «сигнальная карточка».

Работа по системе Канбан происходит по следующей схеме.

Предприятие и компания-поставщик заключают договор и определяют перечень необходимых изделий.

Поставщик привозит и устанавливает складские стеллажи и тару для хранения крепежа на сборочные участки. Каждая позиция имеет своё чётко отведенное место и хранится в двух ящиках. В одном – рабочий запас, в другом – резервный.

Когда крепёж в первом контейнере заканчивается, рабочие отставляют его в сторону и пользуются изделиями из резервного. Сотрудник производства сканирует коды на ящиках и автоматически отправляет заявку поставщику.

Представитель торговой компании оперативно приезжает, наполняет боксы крепежом и ставит их на свои места. Теперь они становятся резервными. Таким образом, происходит бесперебойное снабжение сборочного участка.

Задание 1. По списку на начало года на фирме состояло 3000 чел. Принято в течение года 130 чел., уволено 100 чел. Определить среднюю списочную численность работников фирмы за год. Рассчитайте коэффициенты оборота по приему и выбытию (%). Определите плановую численность работников на предстоящий год, если объем продукции предусматривается увеличить на 10% при снижении трудоемкости се на 20%.

Задание 2. По плану на апрель на предприятии установлено на одного работника 22 дня работы. Фактически за месяц среднее списочное число рабочих 700 чел. Число отработанных рабочими за апрель человеко-дней составило 16 800, общее число отработанных рабочими за этот месяц человеко-часов составило 131 140. Определите коэффициенты использования рабочего времени по средней продолжительности рабочего дня, по числу дней работы на одного рабочего и по числу часов работы на одного списочного рабочего. Установите взаимосвязь данных показателей.

Кейс 1. Генеральный директор, он же собственник, крупного финансового холдинга просматривая очередные отчёты, обратил внимание, что его сотрудники часто берут больничные, плохо справляются с поставленными задачами и вообще работают неэффективно. С этим нужно было что-то делать, и генеральный попросил кадрового директора компании подготовить предложения по оздоровлению обстановки.

Первое, что сделала кадровый директор, – провела анонимный опрос с целью выяснить, кто какими заболеваниями страдает, что не устраивает сотрудников в работе и в компании, что хотели бы улучшить. Из 14 тысяч сотрудников анкету заполнили лишь 2% и честно написали, что ничем не болеют и все условия их устраивают. Кадровый директор не успокоилась и направила запрос в Минздрав, чтобы узнать, какие заболевания в стране преобладают и с чем они связаны.

После полученного ответа и анализа всех данных на свет появилась программа «Здоровый образ жизни». Компания предлагала сотрудникам бросить пить и курить, а также начать активно бороться с лишним весом, и готова была за это платить. Был оборудован миниспортзал со спортивным офисным инвентарём, а также сотрудникам были обещаны небольшие ежемесячные премии за отказ от сигарет и за сброшенные килограммы. Однако ожидаемых результатов программа не принесла. Лишь небольшой процент сотрудников отказался от вредных привычек и стал следить за собственным здоровьем.

Тесты

1. На выпуск каждой единицы продукции затрачивается продолжительное время в:
 - а) единичном типе производства;
 - б) массовом типе производства.

2. Единичный тип производства характеризуется:
 - а) значительной долей ручных работ;
 - б) незначительной долей ручных работ.

3. Единичный тип производства характеризуется производством продукции:
 - а) в одном или нескольких экземплярах;
 - б) большими партиями (сериями) с установленной регулярностью выпуска.

4. При каком типе организации производства годовая номенклатура выпускаемых изделий шире, чем номенклатура каждого месяца?

- а) серийном;
- б) массовом.

5. Какой тип организации производства характеризуется постоянным выпуском строго ограниченной номенклатуры изделий, однородных по назначению, конструкции, технологическому типу, изготавливаемых одновременно и параллельно?

- а) единичный;
- б) серийный;
- в) массовый.

6. Правильным ли является определение поточного производства:

«Поточное производство — метод организации производства, характеризующийся расчленением производственного процесса на отдельные относительно короткие операции, выполняемые на последовательно расположенных местах — поточных линиях?»

- а) да;
- б) нет.

7. В системе кан-бан производственный план имеют:

- а) все участки производства;
- б) только участок окончательной сборки.

8. Коэффициент ритмичности учитывает отклонение от плана:

- а) в меньшую сторону;
- б) в меньшую и большую;
- в) в большую сторону.

9. Под равномерностью выпуска продукции следует понимать:

- а) производство продукции в равных объемах за равные отрезки времени;
- б) производство продукции в разных объемах за равные отрезки времени;
- в) выпуск продукции в точном соответствии с установленными планами заданиями.

10. Система кан-бан предполагает:

- а) наличие производственного плана на каждом производственном участке;
- б) отсутствие производственного плана на каждом производственном участке;
- в) наличие производственного плана только на последнем участке.

3.3 Вопросы для подготовки к зачету

1. Роль и место производственного менеджмента в системе современного управления.

2. Цели и задачи освоения дисциплины.

3. Содержание и методы изучения дисциплины.

4. Понятие производственного менеджмента.

5. История возникновения и развития теории производственного менеджмента.

6. Понятие производственной (операционной) стратегии.

7. Формирование долгосрочной перспективы развития и конкурентоспособности производства.

8. Определение миссии, ключевых факторов успеха производства.

9. Разработка производственной стратегии.

10. Выполнение стратегических инициатив.

11. Жизненный цикл предприятия и продукции, фазы жизненного цикла, их взаимосвязь.

12. Структура процесса создания и освоения новых товаров (СОИТ).

13. Цели и критерии эффективности организации процесса СОНТ.
14. Отличительные характеристики комплекса работ, процедур организации цикла СОНТ.
15. Проблемы взаимодействия подразделений предприятия обеспечивающих реализацию различных этапов цикла СОНТ.
16. Задачи и этапы конструкторской подготовки производства (КПП).
17. Цели, задачи, результаты технологической подготовки (ТПП) в процессе СОНТ.
18. Характеристика этапов и работ ТПП.
19. Цели и задачи организационной подготовки производства (ОПП) и освоение новой продукции.
20. Методы организации перехода на выпуск новой продукции, условия и ограничения их использования.
21. Основные требования к системам организации и планирования процессов.
22. Методы планирования процессов на основе ленточных диаграмм.
23. Планирование процесса на основе сетевых моделей.
24. Построение и расчет параметров сетевой модели процесса.
25. Оптимизация процесса в условиях ограниченности временных и финансовых ресурсов.
26. Сущность, элементы и задачи организационного проектирования производственных систем.
27. Методы организационного проектирования производственной системы.
28. Этапы разработки оргпроекта производственного процесса.
29. Анализ состояния организации производства на предприятии.
30. Разработка плана совершенствования организации производства.
31. Производственный цикл и его структура.
32. Факторы, влияющие на длительность производственного цикла.
33. Способы (методы) организации движения деталей в производственном процессе: последовательный, параллельный, параллельно-последовательный.
34. Календарное планирование производственного процесса.
35. Признаки поточной организации производства.
36. Классификация поточных линий.
37. Непрерывные и прерывные поточные линии.
38. Расчёт проектных параметров организации ОНПЛ.
39. Расчёт проектных параметров организации ОППЛ.
40. Синхронизация технологических процессов.
41. Организация автоматизированного производства. Основные направления автоматизации и роботизации.
42. Основные организационно – экономические задачи обеспечения процесса ремонта технологического оборудования.
43. Современные представления о системах технологического обслуживания и ремонта оборудования.
44. Система планово – предупредительного ремонта (ППР) оборудования.
45. Нормативы системы ППР.
46. Формирование план – графиков ремонта оборудования.
47. Основные организационно – экономические задачи формирования систем инструментального обслуживания на предприятии.
48. Планирование и обеспечение потребности в инструменте.
- 49.оборотный фонд инструмента.
50. Системы управления запасом инструментов.

3.4 Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Производственная организация как сложная система представляет собой:
 - а) юридически (законодательно) оформленный субъект;
 - б) хозяйственный объект;

- в) социальный организм;
- г) организационную структуру;
- д) пространственно-технический организм;
- е) все ответы верны.

2. Связи, носящие характер согласования и являющиеся одноуровневыми, называют:

- а) вертикальными;
- б) горизонтальными.

3. Должна ли существовать обратная связь между руководителем и подчиненными?

- а) да;
- б) нет.

4. Структуру управляемой и управляющей систем, обеспечивающих процесс производства продукции и целенаправленное воздействие на коллектив людей, реализующих этот процесс, отражает функция:

- а) нормирования;
- б) планирования;
- в) координации;
- г) мотивации;
- д) контроля;
- с) организации;
- ж) регулирования.

5. Верно ли утверждение, что цикл производственного менеджмента начинается с нормирования?

- а) да;
- б) нет.

6. Являются ли планирование, анализ и контроль отдельными стадиями исследования системы производственного менеджмента в целом?

- а) да;
- б) нет.

7. Компонентами какой из подсистем системы производственного менеджмента являются: повышение качества продукции, организационно-техническое развитие производства, социальное развитие коллектива и охрана окружающей природной среды?

- а) целевой;
- б) обеспечивающей;
- в) функциональной;
- г) управляющей.

8. Управление персоналом, психология менеджмента, разработка и реализация управленческих решений, анализ принятых решений, прогнозирование являются компонентами;

- а) целевой подсистемы;
- б) обеспечивающей подсистемы;
- в) функциональной подсистемы;

г) управляющей подсистемы.

9. К какой подсистеме можно отнести механический цех машиностроительного завода?

- а) функциональной;
- б) обеспечивающей.

10. Дерево цели представляет собой:

- а) описание конкретного результата цели;
- б) структурное отображение и распределение целей по уровням управления;
- в) распределение и закрепление цели за конкретными исполнителями.

1. В списочный состав работников предприятия включаются:

- а) работники, принятые на постоянную и сезонную работу;
- б) внешние совместители;
- в) выполняющие работу по договорам гражданско-правового характера;
- г) направленные на работу за границу;
- д) направленные организациями на обучение в образовательные учреждения с отрывом от работы;
- е) работники, не явившиеся на работу по каким-либо причинам.

2. В состав фактически работающего персонала включаются:

- а) работники, которые фактически явились на работу;
- б) работники, которые явились на работу и приступили к ней;
- в) постоянные и временные работники;
- г) работники, которые явились на работу и простаивали целый день.

3. К показателям движения персонала относят:

- а) коэффициент оборота по приему;
- б) коэффициент текучести;
- в) производительность труда;
- г) коэффициент продолжительности рабочего дня.

4. Табельный фонд отличается от максимально возможного фонда на величину:

- а) праздничных и выходных дней;
- б) очередных отпусков;
- в) целодневных простоев.

5. Средняя продолжительность рабочего дня определяется:

- а) отношением отработанных человеко-дней к отработанным человеко-часам;
- б) отношением отработанных человеко-часов к отработанным человеко-дням;
- в) отношением отработанных человеко-дней к среднесписочной численности рабочих.

6. Какие из перечисленных ниже методов используются для контроля за рациональным использованием рабочего времени?

- а) фотография рабочего дня;
- б) самофотография рабочего дня;
- в) баланс рабочего времени;

г) хронометраж.

7. Производительность труда на предприятии отражает эффективность использования:

- а) экономического потенциала предприятия;
- б) производственной мощности предприятия;
- в) живого труда при производстве продукции;
- г) основного и оборотного капитала.

8. Какой метод измерения производительности труда применяется в условиях выпуска разнородной продукции?

- а) натуральный;
- б) трудовой;
- в) стоимостный.

9. Показатель, обратный производительности труда, называется:

- а) фондовооруженностью;
- б) трудоемкостью;
- в) прибылью;
- г) продолжительностью рабочего дня.

10. Гарантируемый федеральным законом размер месячной заработной платы за труд неквалифицированного работника, полностью отработавшего норму рабочего времени при выполнении простых работ в нормальных условиях труда, — это:

- а) минимальная потребительская корзина;
- б) тарифная система;
- в) прожиточный минимум;
- г) минимальная заработная плата.

11. Повременная форма оплаты труда применяется, если:

- а) невозможно установить зависимость между количеством труда и количеством затраченного времени;
- б) можно установить зависимость между количеством труда и количеством затраченного времени;
- в) нужно повысить интенсивность труда.

12. Сдельная заработная плата не зависит от:

- а) разряда рабочего;
- б) сдельной расценки;
- в) объема отработанного времени;
- г) объема выполненных работ.

1. Процесс постановки производственных целей развития организации, определение средств их достижения, сроков и последовательности реализации это:

- а) производственное бюджетирование;
- б) производственное диспетчирование;
- в) производственное планирование;
- г) все ответы верны.

2. Утверждение, что перспективная ориентация и определение проблем развития производства не относятся к задачам производственного планирования:

- а) верно;
- б) неверно.

3. К какому этапу процесса производственного планирования относится постановка конкретных задач и утверждение сроков их решения?

- а) первому;
- б) второму;
- в) третьему;
- г) четвертому.

4. Планы, разрабатываемые на уровне производств и предназначенные для решения конкретных вопросов деятельности предприятия в краткосрочном периоде, называют:

- а) функциональными;
- б) текущими;
- в) оперативными;
- г) единовременными.

5. Процесс формирования сбалансированных по ресурсам производственных планов и программ предприятия на плановый период и дифференциация их по отрезкам календарного периода, по отдельным структурным подразделениям предприятия это:

- а) оперативное планирование;
- б) стратегическое планирование;
- в) календарное планирование;
- г) агрегатное планирование.

6. Товарный ассортимент характеризуется:

- а) шириной (количеством изготавливаемых ассортиментных групп);
- б) глубиной (количеством ассортиментных позиций в ассортиментной группе);
- в) насыщенностью (количеством ассортиментных позиций всех ассортиментных групп);
- г) гармоничностью (степенью близости товаров различных ассортиментных групп с точки зрения их потребителя или каких-то иных показателей);
- д) все ответы верны.

7. Текущий и оперативный планы решают задачи:

- а) одни и те же;
- б) отличающиеся по сроку исполнения;
- в) взаимодополняющие;
- г) взаимоисключающие.

8. Основная цель разработки функциональных планов на предприятии:

- а) предпринять конкретные действия в определенной структуре предприятия;
- б) обеспечить контроль и координацию различных видов деятельности, влияющих на процессы предприятия;
- в) внедрить управленческие решения в различных функциональных сферах производства;
- г) установить единую систему обмена информации в разных сферах деятельности предприятия

9. Портфель заказов производственного плана может формироваться по результатам:

- а) исследований рынка;
- б) полученных заявок, составленных договоров, заказов потребителя;
- в) сбыта и комплектации продукции за прошлый период;
- г) спроса продукции на рынке.

10. План предприятия представляет:

- а) развернутую производственную программу;
- б) официальный документ, отражающий прогнозы развития предприятия;
- в) пути достижения цели на основе сбалансированности имеющихся ресурсов;
- г) перспективный документ, в котором сформулированы основные принципы и требования развития предприятия.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Критерии оценки экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете или экзамене.

Таблица 4.1 – Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом) Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической дей-

ствительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

По дисциплине «Производственный менеджмент» по заочной форме обучения предусмотрено выполнение контрольной работы.

Критерии оценки контрольных работ студентов заочного обучения:

«Зачтено» ставится если контрольная работа выполнена в срок, не требует дополнительного времени на завершение; контрольная работа выполнена полностью: решены все задачи, даны ответы на все вопросы, имеющиеся в контрольной работе; без дополнительных пояснений используются знания, полученные при изучении дисциплин; даны ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа аккуратно оформлена, соблюдены требования ГОСТов;

«Не зачтено» ставится если контрольная работа не выполнена в установленный срок, продемонстрировано полное безразличие к работе, требуется постоянная консультация для выполнения задания; в контрольной работе присутствует большое число ошибок; не полностью или с ошибками решены задачи, даны неполные или неправильные ответы на поставленные вопросы; отсутствуют ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа выполнена с нарушениями требований ГОСТов; контрольная работа выполнена по неправильно выбранному варианту.