



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Казанский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики

Кафедра Организация сельскохозяйственного производства

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор – проректор по учебно-  
воспитательной работе, проф.  
Б.Г. Зиганшин  
«21» мая 2020г.



Рабочая программа дисциплины  
БИЗНЕС- ПЛАНИРОВАНИЕ

по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки  
«Экономика предприятий и организаций»

Уровень  
бакалавриата

Форма обучения  
Очная, заочная

Год поступления обучающихся: 2020

Казань – 2020

Составитель: Авхадиев Фаяз Нурисламович, к.э.н., доцент

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры организации  
сельскохозяйственного производства «28» апреля 2020 года (протокол №10)

Зав. кафедрой, д.э.н., профессор  Мухаметгалев Ф.Н.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики  
«12» мая 2020 года (протокол №11)

Пред. метод. комиссии, к.э.н., доцент  Гатина Ф.Ф.

Согласовано:  
Директор Института экономики,  
к.э.н., доцент

 Низамутдинов М.М.

Протокол Ученого совета Института экономики № 9 от «12» мая 2020 г.

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,  
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению обучения 38.03.01 Экономика, направленность(профиль) подготовки "Экономика предприятий и организаций" обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Бизнес-планирование»:

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств;</li> <li>- состав показателей экономических разделов планов предприятий;</li> <li>- основные инструменты математического анализа, математической статистики, используемые при расчете экономических показателей.</li> </ul> <p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнить расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств;</li> <li>- обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты;</li> <li>- представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</li> </ul> <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными способами расчета показателей экономических разделов планов предприятий;</li> <li>- навыками обоснования и представления результатов работы по разработке экономических разделов планов предприятий, организаций, ведомств;</li> </ul> <p>методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.</p>

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Бизнес-планирование» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Б1. Дисциплины (модули)

Изучается на 7,8 семестре, на 4 курсе при очной форме обучения; на 9,10 семестре, на 5 курсе при заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: Макроэкономическое планирование и прогнозирование, Экономика предприятия (организации), Организация предпринимательской и консультационной деятельности, Планирование и прогнозирование АПК, Планирование на предприятии (организации)



4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО РАЗДЕЛАМ И ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий  
(в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, час							
		лекции		практич. занятия		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1.	Основы бизнес-планирования в организации	4	2	4	4	8	6	16	16
2.	Анализ исходной информации	4	1	4	2	8	3	12	21
3.	Исследование и анализ рынка сбыта	4	2	4	2	8	4	12	21
4.	Конкуренция и конкурентное преимущество	4	1	4	1	8	2	12	21
5.	Маркетинговая стратегия бизнес-плана	6	2	6	1	12	3	12	21
6.	Производственный план	6	2	6	2	12	4	12	21
7.	Организационный план	4	1	4	1	8	2	12	21
8.	Анализ и планирование финансовой деятельности организации	4	2	4	1	8	3	12	21
9.	Риски в деятельности организации	4	1	4	1	8	2	13	21
10.	Методика разработки бизнес-плана развития организации АПК	4	2	4	1	8	3	14	21
	Экзамен	0	1	1	1	1	2	36	13
	Итого	44	17	45	17	89	34	163	218

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, час	
		очно	заочно
1	Раздел 1. Основы бизнес-планирования в организации		
	<i>Лекционный курс</i>		
1.1	Тема 1. Основы бизнес-планирования в организации	4	2
	<i>Практические занятия</i>		
1.2	Тема 1. Основы бизнес-планирования в организации	4	4
2	Раздел 2 Анализ исходной информации		
	<i>Лекционный курс</i>		
2.1	Тема лекции 1: Анализ исходной информации	4	1
	<i>Практические занятия</i>		
2.2	Тема практического занятия 1: Анализ исходной информации	4	2
3	Раздел 3. Исследование и анализ рынка сбыта		
	<i>Лекционный курс</i>		
3.1	Тема лекции 1: Исследование и анализ рынка сбыта	4	2
	<i>Практические занятия</i>		
3.2	Тема практического занятия 1: Исследование и анализ рынка сбыта	4	2
4	Раздел 4. Конкуренция и конкурентное преимущество		
	<i>Лекционный курс</i>		
4.1	Тема лекции 1: Конкуренция и конкурентное преимущество	4	1
	<i>Практические занятия</i>		
4.2	Тема практического занятия 1: Конкуренция и конкурентное преимущество	4	1
5	Раздел 5. Маркетинговая стратегия бизнес-плана		
	<i>Лекционный курс</i>		
5.1	Тема лекции 1: Маркетинговая стратегия бизнес-плана	6	2
	<i>Практические занятия</i>		
5.2	Тема практического занятия 1: Маркетинговая стратегия бизнес-плана	6	1
6	Раздел 6 Производственный план		
	<i>Лекционный курс</i>		
6.1	Тема лекции 1: Производственный план	6	2
	<i>Практические занятия</i>		
6.2	Тема практического занятия 1: Производственный план	6	2
7	Раздел 7. Организационный план		
	<i>Лекционный курс</i>		
7.1	Тема лекции 1: Организационный план	4	1
	<i>Практические занятия</i>		
7.2	Тема практического занятия 1: Организационный план	4	1
8	Раздел 8. Анализ и планирование финансовой деятельности организации		
	<i>Лекционный курс</i>		
8.1	Тема лекции 1: Анализ и планирование финансовой деятельности организации	4	2
	<i>Практические занятия</i>		
8.2	Тема практического занятия 1: Анализ и планирование финансовой деятельности организации	4	1

9	Раздел 9. Риски в деятельности организации		
	<i>Лекционный курс</i>		
9.1	Тема лекции 1: Риски в деятельности организации	4	1
	<i>Практические занятия</i>		
9.2	Тема практического занятия 1: Риски в деятельности организации	4	1
10	Раздел 10. Методика разработки бизнес-плана развития организации АПК		
	<i>Лекционный курс</i>		
10.1	Тема лекции 1: Методика разработки бизнес-плана развития организации АПК	4	2
	<i>Практические занятия</i>		
10.2	Тема практического занятия 1: Методика разработки бизнес-плана развития организации АПК	4	1

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Методические указания по выполнению практических и семинарских занятий по дисциплине «Бизнес-планирование» для студентов Института экономики по направлениям подготовки: 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, 27.03.02 Управление качеством
2. Методические указания по выполнению контрольных работ по дисциплине «Бизнес-планирование» для студентов заочной формы обучения по направлениям подготовки: 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 27.03.02 Управление качеством
3. Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы по дисциплине «Бизнес-планирование» для студентов заочной формы обучения по направлениям подготовки: 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 27.03.02 Управление качеством
4. Мухаметгалиев Ф.Н. Методические основы разработки бизнес-планов создания и развития малых форм хозяйствования в АПК / Ф.Н. Мухаметгалиев, Ф.Н.Авхадиев, Э.Р. Садриева. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2015. – 384 с.
5. Мухаметгалиев Ф.Н. Практикум по планированию на предприятии АПК: Учебное пособие / Ф.Н.Мухаметгалиев, Ф.Н.Авхадиев. – Казань: Изд-во ФГОУ ВПО Казанский ГАУ, 2007 г. – 147 с. (с грифом УМО)
6. Мухаметгалиев Ф.Н. Практическое руководство по разработке планов на предприятиях АПК / Ф.Н. Мухаметгалиев, Ф.Н.Авхадиев – Казань: Издательство КГАУ, 2007, - 228 с.
7. Мухаметгалиев Ф.Н. Система планирования на предприятиях АПК / Ф.Н.Мухаметгалиев, Ф.Н. Авхадиев, - Казань.: Казан. ун-т, 2011.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Бизнес- планирование» представлен в приложении 1.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Основная учебная литература:

1. Бизнес-планирование: Учебное пособие / Морошкин В. А., Буров В. П. - Москва: ИНФРА-М, 2018.- 288 с. <https://new.znaniium.com>
2. Бизнес-планирование: Учебное пособие / Романова М.В.- Москва: ФОРУМ, 2018-240 с. <https://new.znaniium.com>
3. Бизнес-планирование: Учебное пособие / Черняк В.З., Эриашвили Н.Д., Ахвледиани Ю.Т. и др. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 – 591с. <https://new.znaniium.com>
4. Бизнес-планирование : Учебник / Бобков Л.В., Горфинкель В.Я., Захаров П.Н. и др. -Москва :Вузовский учебник, 2020-296 с. <https://new.znaniium.com>
5. Бизнес-планирование: Учебное пособие/Баринов В. А. -Москва:Форум, 2020-272с. <https://new.znaniium.com>
6. Бизнес-планирование на предприятии: Учебник / Дубровин И.А. -Москва: Дашков и К, 2017-432 с. <https://new.znaniium.com>
7. Бизнес-планирование с использованием программы Project Expert (полный курс) : Учебное пособие /Алиев В. С., Чистов Д. В. -Москва: ИНФРА-М, 2019 – 352 с. <https://new.znaniium.com>
8. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: Практическое пособие /Горбунов В.Л. - Москва: РИОР, 2020 – 287 с. <https://new.znaniium.com>
9. Бизнес-планирование для малых форм хозяйствования: Учебно-методическая литература / Пашовкина Е.В. -Волгоград: Волгоградский государственный аграрный университет, 2019 - 80 с. <https://new.znaniium.com>
10. Теория и практика бизнес-планирования производственной деятельности в сфере животноводства: Учебное пособие - Костюченко Т.Н., Ермакова Н.Ю., Вайцеховская С.С. и др. - Ставрополь: Секвойя, 2017 - 113с. <https://new.znaniium.com>
11. Теория и практика бизнес-планирования производственной деятельности в сфере растениеводства: Учебное пособие / Банникова Н.В., Костюченко Т.Н., Ермакова Н.Ю. и др. - Ставрополь : Секвойя, 2017 -115с. <https://new.znaniium.com>
12. Кравченко, Т. С. Бизнес-планирование : учебное пособие / Т. С. Кравченко. — Орел : ОрелГАУ, 2016. — 202 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com>
13. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник / И. А. Дубровин. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2017. — 432 с. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com>
14. Шинакова, Н. Ю. Бизнес-планирование в агропромышленном комплексе : учебно-методическое пособие / Н. Ю. Шинакова. — Ярославль : Ярославская ГСХА, 2018. — 124 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com>

### Дополнительная учебная литература:

1. Дубровин И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / И. А. Дубровин. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2013. - 432 с.. - <http://znaniium.com>
2. Мухаметгалиев Ф.Н. Система планирования на предприятиях АПК: учеб. пособие / Ф.Н. Мухаметгалиев, Ф.Н. Авхадиев. –Казань.: Казан. ун-т, 2011.-309 с.
3. Мухаметгалиев Ф.Н. Методические основы разработки бизнес-планов создания и развития малых форм хозяйствования в АПК / Ф.Н. Мухаметгалиев, Ф.Н.Авхадиев, Э.Р. Садриева. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2015. – 384 с.
4. Голов Р.С. Бизнес энциклопедия / Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, А.Н. Пророков и др. под ред. проф. Р.С. Голов. – 2-е изд. – М.: Изд. «Дашков и К°», 2012. – 776 с.
5. Мухаметгалиев Ф.Н., Авхадиев Ф.Н. Планирование на предприятиях АПК: учеб. пособие / Ф.Н. Мухаметгалиев, Ф.Н. Авхадиев. –Казань.: Издательство «Дом печати», 2004.

6. Мухаметгалиев Ф.Н., Авхадиев Ф.Н. Практическое руководство по разработке планов на предприятиях АПК / :учеб. пособие / Ф.Н. Мухаметгалиев, Ф.Н. Авхадиев. – Казань.: Издательство ФГОУ КГАУ, 2007.
7. Мухаметгалиев Ф.Н., Авхадиев Ф.Н. Практикум по планированию на предприятии АПК: учеб. пособие / Ф.Н. Мухаметгалиев, Ф.Н. Авхадиев. –Казань.: Издательство ФГОУ КГАУ, 2007.
8. Стрекалова Н.Д. Бизнес-планирование: Учебное пособие. / Н.Д. Стрекалова. – СПб.: Питер, 2009. – 352 с.
9. Терновых К.С. Бизнес-планирование на предприятии АПК. Практикум / К.С. Терновых, Н.А. Звягин, А.В. Шалаев. - М.: КолосС, 2008. – 205 с.

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М»
2. Поисковая система Рамблер [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru);
3. Поисковая система Яндекс [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru);
4. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями [www.akdi.ru](http://www.akdi.ru);
5. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru);
6. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
7. Журнал «Проблемы прогнозирования». Режим доступа: <http://www.ecfor.ru/fp/>.
8. Журнал «Теория и планирование». Режим доступа: <http://terraplan.ru/>.
9. Журнал «АПК: экономика, управление». Режим доступа: [http://www.vniiesh.ru/publications/zhurnal\\_laquoapk](http://www.vniiesh.ru/publications/zhurnal_laquoapk)

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические, семинарские занятия и самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью пометки на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить

основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Методические указания по выполнению практических и семинарских занятий по дисциплине «Бизнес-планирование» для студентов Института экономики по направлениям подготовки: 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, 27.03.02 Управление качеством
2. Методические указания по выполнению контрольных работ по дисциплине «Бизнес-планирование» для студентов заочной формы обучения по направлениям подготовки: 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 27.03.02 Управление качеством

3. Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы по дисциплине «Бизнес-планирование» для студентов заочной формы обучения по направлениям подготовки: 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 27.03.02 Управление качеством
4. Мухаметгалиев Ф.Н. Методические основы разработки бизнес-планов создания и развития малых форм хозяйствования в АПК / Ф.Н. Мухаметгалиев, Ф.Н.Авхадиев, Э.Р. Садриева. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2015. – 384 с.
5. Мухаметгалиев Ф.Н. Практикум по планированию на предприятии АПК: Учебное пособие / Ф.Н.Мухаметгалиев, Ф.Н.Авхадиев. – Казань: Изд-во ФГОУ ВПО Казанский ГАУ, 2007 г. – 147 с. (с грифом УМО)
6. Мухаметгалиев Ф.Н. Практическое руководство по разработке планов на предприятиях АПК / Ф.Н. Мухаметгалиев, Ф.Н.Авхадиев – Казань: Издательство КГАУ, 2007, - 228 с.
7. Мухаметгалиев Ф.Н. Система планирования на предприятиях АПК / Ф.Н.Мухаметгалиев, Ф.Н. Авхадиев, - Казань.: Казан. ун-т, 2011.

**10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия).	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standart 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 6. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

**11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
(МОДУЛЮ)**

Лекции	<p>№58 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. (420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65)          Специализированная мебель: Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт., доска – 2 шт., трибуна – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 36 шт., стулья для студентов – 36 шт.          Учебно- наглядные пособия: настенные плакаты – 7 шт.</p>
Практические занятия	<p>№52 Аудитория для практических и семинарских занятий. (420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65)          Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 31 шт., стулья для студентов – 31 шт.          Учебно наглядные пособия: настенные плакаты – 8 шт.</p>
Самостоятельная работа	<p>№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. (420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65)          Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.</p> <p>№ 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. (420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65)          Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.</p> <p>№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. (420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65)          Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт, Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.</p>