



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Казанский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)

Институт механизации и технического сервиса

Кафедра «Эксплуатация и ремонт машин»

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор –  
проректор по учебно-  
воспитательной работе, проф.  
Б.Г. Зиганшин  
«21» мая 2020 г.



Рабочая программа дисциплины

**ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ  
НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ**

Направление подготовки

23.03.03 - Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Направленность (профиль) подготовки  
Автомобили и автомобильное хозяйство

Уровень  
бакалавриата

Форма обучения  
очная, заочная

Год поступления обучающихся: 2020

Казань - 2020


Составитель:

старший преподаватель кафедры  
«Эксплуатация и ремонт машин»  
Салахов Ильсур Муллахматович


Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Эксплуатация и ремонт машин» 30 апреля 2020 года (протокол № 16).

Зав. кафедрой, д.т.н., профессор  Адигамов Н.Р.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса 12 мая 2020 года (протокол № 8).

Пред. метод. комиссии, к.т.н., доцент  Шайхутдинов Р.Р.

Согласовано:  
Директор Института механизации  
и технического сервиса,  
д.т.н., профессор

  
Яхин С.М.

Протокол Ученого совета ИМ и ТС №10 от 14 мая 2020 года.

## 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте»:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП. Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> требования законодательства РФ в области лицензирования и сертификации автотранспортной деятельности. <b>Уметь:</b> пользоваться нормативно-правовой документацией в области лицензирования и сертификации автотранспортной деятельности. <b>Владеть:</b> навыками применения нормативно-правовой документации в области лицензирования и сертификации автотранспортной деятельности.
ПК-7	готовностью к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации	<b>Знать:</b> порядок получения лицензии на перевозки пассажиров автомобильным транспортом; порядок проведения сертификации и получения сертификата соответствия на продукцию и услуги на автомобильном транспорте. <b>Уметь:</b> разрабатывать и реализовывать мероприятия по подготовке к лицензированию перевозочной деятельности; разрабатывать и реализовывать мероприятия по подготовке к сертификации автомобильного транспорта. <b>Владеть:</b> методиками и процессами выполнения процедур сертификации и лицензирования на автомобильном транспорте

## 2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Изучается в 8 семестре, на 4 курсе при очной форме обучения, на 5 курсе при заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Информатика», «Конструкция и эксплуатационные свойства ТиТМО», «Метрология стандартизация и сертификация», «Правовые вопросы эксплуатации техники», «Экономика отрасли», «Техническая эксплуатация транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования (ТиТМО)», «Производственная эксплуатация ТиТМО», «Организация государственного учета и контроля технического состояния транспортных средств», «Организация перевозочных услуг», «Монтаж и испытание технологического оборудования».

Дисциплина является основополагающей при прохождении преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.

### 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий

Вид учебной работы	Очное обучение	Заочное обучение
	4 семестр	10 сессия
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), час</b>	<b>53</b>	<b>37</b>
в том числе:		
лекции, час	26	16
лабораторные занятия, час	-	-
практические занятия, час	26	20
зачет с оценкой, час	1	1
экзамен, час	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего), час</b>	<b>55</b>	<b>71</b>
в том числе:		
- подготовка к практическим занятиям, час	20	12
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	31	35
- выполнение контрольной работы, час	-	20
- подготовка к зачету с оценкой, час	4	4
- подготовка к экзамену, час	-	-
<b>Общая трудоемкость: час</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>зач. ед</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Таблица 4.1. - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость							
		лекции		практ. занятия		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1	Основные положения и понятия в области лицензирования	2	2	-	-	2	2	5	3
2	Основы лицензирования	4	2	2	2	6	4	8	12
3	Лицензирование на автомобильном транспорте	6	4	4	4	10	8	8	12
4	Основы сертификации	4	2	2	2	6	4	8	12
5	Организация сертификации на автомобильном транспорте	8	6	18	12	26	18	20	24
6	Организация испытательной лаборатории (центра) по сертификации	2	-	-	-	2	-	6	8
<b>Итого</b>		<b>26</b>	<b>16</b>	<b>26</b>	<b>20</b>	<b>52</b>	<b>36</b>	<b>55</b>	<b>71</b>

Таблица 4.2. - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак. час (очно/заочно)	
		очно	заочно
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Основные положения и понятия в области лицензирования</b>		
<i>Лекции</i>		<b>2</b>	<b>2</b>
1.1	Цели, задачи, объекты и виды лицензирования. Лицензирование как метод государственного регулирования. Государственное регулирование на автомобильном транспорте в условиях рыночной экономики.	2	2
<b>2</b>	<b>Раздел 2. Основы лицензирования</b>		
<i>Лекции</i>		<b>4</b>	<b>2</b>
2.1	Задачи лицензирования. Правовые основы лицензирования. Виды лицензирования предприятий, оборудования, транспортных средств, деятельности, услуг, персонала.	4	2

	Законодательство и нормативы по лицензированию. Лицензирование в транспортно-дорожном комплексе.		
<i>Практические занятия</i>		<b>2</b>	<b>2</b>
2.2	Составление пакета документов, необходимого для оформления лицензии	2	2
<b>3</b>	<b>Раздел 3. Лицензирование на автомобильном транспорте</b>		
<i>Лекции</i>		<b>6</b>	<b>4</b>
3.1	Организация лицензирования на автомобильном транспорте. Виды лицензий. Необходимая документация для выдачи лицензии. Требования, предъявляемые к заявителю при выдаче лицензии.	2	2
3.2	Лицензирование перевозок транспортными и транспортно-технологическими машинами. Лицензирование грузовых и пассажирских перевозок.	2	1
3.3	Лицензирование услуг по техническому обслуживанию и ремонту машин и оборудования.	2	1
<i>Практические занятия</i>		<b>4</b>	<b>4</b>
3.4	Правила сертификации услуг (работ) по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	2	2
3.5	Составление пакета документов, необходимых для оформления выдачи лицензии для осуществления перевозок на коммерческой основе.	2	2
<b>4</b>	<b>Раздел 4. Основы сертификации</b>		
<i>Лекции</i>		<b>4</b>	<b>2</b>
4.1	Виды сертификации предприятий, оборудования, транспортных средств, услуг, персонала. Схемы по сертификации. Правовые основы сертификации. Организационная структура и управление. Документы регламентирующие сертификацию. Законодательная и нормативная база сертификации.	2	1
4.2	Участники сертификации и их основные функции. Система сертификации ГОСТ Р. Аккредитация. Порядок сертификации. Государственный реестр участников и объектов сертификации. Оплата работ по сертификации.	2	1
<i>Практические занятия</i>		<b>2</b>	<b>2</b>
4.3	Подготовка документов системы сертификации к выдаче сертификата соответствия.	2	2
<b>5</b>	<b>Раздел 5. Организация сертификации на автомобильном транспорте</b>		
<i>Лекции</i>		<b>8</b>	<b>6</b>
5.1	Состояние проблемы обеспечения качества работы автомобильного транспорта (АТ). Цели, задачи и принципы сертификации на АТ. Формирование системы сертификации на АТ. Комплекс системы сертификации однородной продукции	2	2
5.2	Система сертификации механических транспортных средств и прицепов.	2	-
5.3	Система сертификации услуг по ТО и ремонту машин и оборудования. Виды и порядок проведения сертификации услуг по техническому обслуживанию и ремонту	2	2
5.4	Система сертификации услуг по перевозке пассажиров и грузов автомобильным транспортом.	2	2

<i>Практические занятия</i>		<b>18</b>	<b>12</b>
5.5	Схемы сертификации продукции автомобильного транспорта в РФ	2	2
5.6	Анализ требований к техническому состоянию автомототранспортных средств	2	-
5.7	Разработка мероприятий по подготовке к сертификации услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	4	2
5.8	Анализ требований по перевозке пассажиров автомобильным транспортом	4	4
5.9	Анализ требований и условий по организации перевозок опасных грузов автомобильным транспортом	4	2
5.10	Анализ требований и условий по организации перевозок крупногабаритных и тяжеловесных грузов автомобильным транспортом	2	2
<b>6</b>	<b>Раздел 6. Организация испытательной лаборатории (центра) по сертификации.</b>		
	<i>Лекции</i>	<b>2</b>	<b>-</b>
6.1	Функции испытательных лабораторий (центров), состав и структура. Права, обязанности, ответственность. Основные требования к экспертам-аудиторам систем сертификации. Их права, обязанности и ответственность	2	-

#### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Салахов И.М. Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте» для студентов очного и заочного обучения Института механизации и технического сервиса по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов: метод. указания / И.М. Салахов. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2020. – 32 с. – Текст: электронный.

2. Салахов И.М. Методические указания к выполнению контрольной работы по дисциплине «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте» для студентов заочного обучения Института механизации и технического сервиса по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов: метод. указания / И.М. Салахов. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2020. – 12 с. – Текст: электронный.

#### Примерная тематика курсовых работ

Не предусмотрен

#### 6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении в рабочей программе дисциплины «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте».

#### 7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

##### а) основная литература:

1. Якунин, Н.Н. Сертификация на автомобильном транспорте [Электронный ресурс] : учебник / Н.В. Якунина, Г.А. Шахалевич, Оренбургский гос. ун-т, Н.Н. Якунин. — Оренбург : ОГУ, 2015. — 583 с. : ил. — ISBN 978-5-7410-1281-9. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/363395> (дата обращения: 28.04.2020).

2. Струков, Ю. В. Лицензирование и сертификация в транспортном комплексе : учебное пособие / Ю. В. Струков, В. А. Зеликов, В. В. Разгоняева. — Воронеж : ВГЛУ, 2018. — 55 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118676> (дата обращения: 28.04.2020).

3. Черкашин, Н. А. Сертификация и лицензирование в сфере производства и эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования : учебное пособие / Н. А. Черкашин, С. Н. Жильцов. — Самара : СамГАУ, 2018. — 146 с. — ISBN 978-5-88575-536-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/113416> (дата обращения: 28.04.2020).

##### б) дополнительная литература:

1. О лицензировании отдельных видов деятельности: Федеральный закон РФ от 4.05.2011 N 99-ФЗ (ред. от 27.12.2019) // Техэксперт [сайт]. - URL: <http://docs.cntd.ru/document/902276657> (дата обращения: 28.04.2020).

2. О защите прав потребителей (в редакции Федерального закона от 9 января 1996 года N 2-ФЗ) : Закон РФ № 2300-1: с изм. на на 24 апреля 2020 г. // Техэксперт [сайт]. - URL: <http://docs.cntd.ru/document/9005388> (дата обращения: 28.04.2020).

3. О техническом регулировании: Федеральный закон РФ от 1 июля 2003 г. № 184-ФЗ (ред. от 28.11.2018) // Техэксперт: [сайт]. - <http://docs.cntd.ru/document/901836556> (дата обращения: 27.04.2020).

ГОСТ Р 51709-2001 Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки (с Изменением N 1). // Техэксперт [сайт]. - URL: <http://docs.cntd.ru/document/gost-r-51709-2001> (дата обращения: 28.04.2020).

#### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный интернет-портал Министерства сельского хозяйства РФ Минсельхоз России) <https://www.mcx.gov.ru/>

2. Официальный интернет-портал Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан <https://agro.tatarstan.ru/>

3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>

4. Электронно-библиотечная система «Znanium.com» <https://znanium.com>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

**Методические указания к лекционным занятиям.** В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

**Методические рекомендации студентам к практическим занятиям.** При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступить к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

**Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе.** Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Салахов И.М. Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте» для студентов очного и заочного обучения Института механизации и технического сервиса по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов: метод. указания / И.М. Салахов. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2020. – 32 с. – Текст: электронный..

2. Салахов И.М. Методические указания к выполнению контрольной работы по дисциплине «Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте» для студентов заочного обучения Института механизации и технического сервиса по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов: метод. указания / И.М. Салахов. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2020. – 12 с. – Текст: электронный.

**10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекционный курс	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	нет	Microsoft Windows 7 Enterprise Microsoft Office Standard 2016 Kaspersky Endpoint Security «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат». LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения)
Практические занятия	Мультимедийные технологии		
Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии		

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<b>Лекционные занятия</b>	Учебная аудитория № 616 для проведения занятий лекционного типа. Стулья, парты, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор, экран, ноутбук, набор учебно-наглядных пособий. Учебная аудитория № 605 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Стулья, парты, доска аудиторная, трибуна, набор учебно-наглядных пособий.
<b>Самостоятельная работа</b>	Учебная аудитория № 518 для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Казанского ГАУ – 25 шт., набор компьютерной мебели – 25 шт., стол и стул для преподавателя, набор учебно-наглядных пособий.