



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Казанский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Составитель: Калимуллин Марат Назипович, д.т.н., профессор

Институт механизации и технического сервиса

Кафедра эксплуатации и ремонта машин



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор – проректор по  
учебно-воспитательной работе, проф.

Б.Г. Зиганшин

«25» апреля 2019 г.

Рабочая программа дисциплины

**ЛОГИСТИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ НА ТРАНСПОРТЕ**

Направление подготовки

23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Направленность (профиль) подготовки  
Автомобили и автомобильное хозяйство

Уровень  
бакалавриата

Форма обучения  
Очная, заочная

Год поступления обучающихся: 2019

Казань - 2019

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры эксплуатации и ремонта машин «22» апреля 2019 года (протокол № 12)

Зав. кафедрой, д.т.н., профессор \_\_\_\_\_ Адигамов Н.Р.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса 24 апреля 2019 г. (протокол №9)

Пред. метод. комиссии, к.т.н., доцент \_\_\_\_\_ Лукманов Р.Р.

Согласовано:

Директор Института механизации  
и технического сервиса,  
д.т.н., профессор

Яхин С.М.

Протокол ученого совета ИМ и ТС №8 от 25 апреля 2019 г.

## 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению 23.03.03 эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, по дисциплине «Логистические системы на транспорте», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП. Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>ПК-11</b>	способностью выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю	Знать: цели, задачи, объект и предмет логистики; виды логистических систем и особенности и содержание работ по информационному обслуживанию, основам организации и управления материальными потоками в области производственной деятельности Уметь: применять знания и решать задачи в области управления запасами с использованием различных моделей контроля состояния запасов; оценивать эффективность и разрабатывать логистический процесс в области производственной деятельности Владеть: принципами логистического подхода к управлению потоками и потоковыми процессами; методами логистического управления процессами снабжения и распределения; инструментарием логистики в области управления запасами и складированием
<b>ПК-38</b>	способностью организовать технический осмотр и текущий ремонт техники, приемку и освоение вводимого технологического оборудования, составлять заявки на оборудование и запасные части, готовить техническую документацию и инструкции по эксплуатации и ремонту оборудования	Знать: основные задачи логистики в области закупок, производства и распределения, транспортировки, складирования и реализации, а также методы их решения Уметь: принимать решения по выбору оптимальных логистических каналов, логистических цепей и схем Владеть: методами управления запасами, методами оптимизации логистических систем, методами выбора логистических каналов, логистических цепей и схем

## 2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1. Изучается в 8 семестре, на 4 курсе при очной форме обучения. Изучается на 5 курсе при заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: техническая эксплуатация транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, подъемно-транспортные машины. Знания, полученные в результате изучения дисциплины, могут быть использованы при написании выпускной квалификационной работы.

### 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий

Вид учебных занятий	Очное обучение	Заочное обучение
	8 семестр	10 сессия
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>67</b>	<b>17</b>
в том числе:		
лекции	26	6
практические занятия	40	10
зачет с оценкой	1	1
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	<b>41</b>	<b>91</b>
в том числе:		
- подготовка к практическим занятиям	16	49
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки	15	38
- подготовка к зачету	10	4
<b>Общая трудоемкость час</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>зач. ед.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

### 4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость							
		лекции		прак. работы		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1	Концептуально-методологические основы логистики	2	1	-	-	2	1	5	11
2	Логистика снабжения	2	2	8	2	10	4	6	11
3	Логистика производственных процессов	4	-	6	1	10	1	5	11
4	Логистика распределения и сбыта	4	-	6	1	10	1	5	11

5	Логистика запасов	4	-	6	2	10	2	5	12
6	Логистика складирования	4	-	6	2	10	2	5	12
7	Транспортная логистика	4	2	8	2	12	4	5	12
8	Информационная логистика	2	1	-	-	2	1	5	11
	<b>Итого</b>	26	6	40	10	66	16	41	91

Таблица 4.2 -Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час	
		очно	заочно
1	Раздел 1. Концептуально-методологические основы логистики.		
	<i>Лекционный курс</i>	2	1
1.1	Факторы и тенденции развития логистики.	2	1
2	Раздел 2. Логистика снабжения.		
	<i>Лекционный курс</i>	2	2
2.1	Логистика снабжения, ее место в логистической системе	2	2
	<i>Практические занятия</i>	8	2
2.2	Определение оптимального количества закупаемого товара, оптимального числа заказов.	6	1
2.3	Определение региона закупки товара.	2	1
3	Раздел 3. Логистика производственных процессов.		
	<i>Лекционный курс</i>	4	-
3.1	Основные понятия и сущность производственной логистики.	4	-
	<i>Практические занятия</i>	6	1
3.2	Функционирование системы MRP I.	6	1
4	Раздел 4. Логистика распределения и сбыта.		
	<i>Лекционный курс</i>	4	-
4.1	Предмет, цель, объект изучения и понятийно-терминологический аппарат сбытовой логистики	4	-
	<i>Практические занятия</i>	6	1
4.2	Выбор системы распределения; определение границ рынка; определение местоположения склада.	6	1
5	Раздел 5. Логистика запасов.		
	<i>Лекционный курс</i>	4	
5.1	Объекты, субъекты и функциональное обеспечение систем сбытовой логистики.	4	
	<i>Практические занятия</i>	6	2
5.2	Расчет параметров систем управления запасами с фиксированным размером заказа.	6	2
6	Раздел 6. Логистика складирования.		
	<i>Лекционный курс</i>	4	
6.1	Система складирования.	4	
	<i>Практические занятия</i>	6	2
6.2	Система управления складом Solvo., WMS	6	2
7	Раздел 7. Транспортная логистика.		
	<i>Лекционный курс</i>	4	2

7.1	Транспортная инфраструктура.	4	2
	<i>Практические занятия</i>	8	2
7.2	Математический аппарат транспортной логистики	4	1
7.3	Транспортные тарифы и правила их применения	4	1
8	Раздел 8. Информационная логистика.		
	<i>Лекционный курс</i>	2	1
8.1	Роль и значение информации в логистике	2	1

#### 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания к выполнению контрольных и практических заданий по дисциплине «Логистика» / Семушкин Н.И., Сабиров Р.Ф. – Казань: Издательство Казанского ГАУ, 2016 – 32 с.

#### 6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении в рабочей программе дисциплины «Логистические системы на транспорте»

#### 7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Гаджинский А.М. Логистика: Учебник/А.М. Гаджинский.-15-е изд., перераб.и доп. / Гаджинский А.М. – М.: Издательско-торговая корпорация Дашко и К., 2008. - 472 с.
2. Гайдаенко А.А. Логистика [Текст] : учебник / О.В.Гайдаенко, А.А.Гайдаенко. - М : КНОРУС, 2008. - 272с.

Дополнительная учебная литература:

1. Неруш Ю.М Логистика: учебник/Ю.М.Неруш. - 4-е изд, перераб. и доп. / Неруш Ю.М. - М : ТК Велби,Изд-во Проспект, 2008. - 520с.

#### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный интернет-портал Министерства сельского хозяйства РФ Минсельхоз России) <https://www.mcx.gov.ru/>
2. Официальный интернет-портал Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан <https://agro.tatarstan.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
4. Электронно-библиотечная система «Znaniium.com» <https://znaniium.com>

#### 9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;

- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступить к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
- изучить решения типовых задач;

- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

1. Абдрахманов, Р.К. Методические указания по организации поставок материально-технических ресурсов для АПК /Р.К. Абдрахманов, М.Н. Калимуллин. – Казань: Изд-во Казанского ГСХА, 2006. – 28 с.

2. Абдрахманов, Р.К. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Материально-техническое снабжение» (для студентов очной и заочной формы обучения ИМиТС по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия») /Р.К. Абдрахманов, М.Н. Калимуллин. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2014. – 28 с.

3. Абдрахманов, Р.К. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Материально-техническое снабжение» (для студентов очной и заочной формы обучения ИМиТС по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия») /Р.К. Абдрахманов, М.Н. Калимуллин. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2014. – 24 с.

4. Калимуллин, М.Н. Методические указания для выполнения контрольных и курсовых работ по дисциплине «Материально-техническое снабжение» (для студентов очной и заочной формы обучения ИМиТС по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия» и специальности 110304.65 - «Технология обслуживания и ремонта машин в АПК») /М.Н. Калимуллин, Р.К. Абдрахманов. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2014. – 16 с.

5. Методические указания к выполнению практических занятий по дисциплине «Материально-техническое снабжение» / Семушкин Н.И., Сабиров Р.Ф. – Казань: Издательство Казанского ГАУ, 2016 – 32 с.

#### 10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекционный курс	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	нет	Microsoft Windows 7 Enterprise Microsoft Office Standard 2016 Kaspersky Endpoint Security «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат». LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения)

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<b>Лекционные занятия</b>	Учебная аудитория № 205В для проведения занятий лекционного типа. Стулья, парты, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор, экран, ноутбук, набор учебно-наглядных пособий.
<b>Практические занятия</b>	Учебная аудитория № 205Б для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Стулья, парты, доска аудиторная, трибуна, набор учебно-наглядных пособий.
<b>Самостоятельная работа</b>	Учебная аудитория № 518 для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Казанского ГАУ – 25 шт., набор компьютерной мебели – 25 шт., стол и стул для преподавателя, набор учебно-наглядных пособий.