



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Казанский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт механизации и технического сервиса

Кафедра «Эксплуатация и ремонт машин»



Рабочая программа дисциплины

Организация государственного учета и контроля технического  
состояния транспортных средств

Направление подготовки  
23.03.03 - Эксплуатация транспортно-технологических  
машин и комплексов

Направленность (профиль) подготовки  
«Автомобили и автомобильное хозяйство»

Уровень  
бакалавриат

Форма обучения  
Очная, заочная

Год поступления обучающихся: 2019

Казань-2019

Составитель: Галиев И.Г., профессор кафедры «Эксплуатация и ремонт машин»

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Эксплуатация и ремонт машин» «22» апреля 2019 года (протокол №12)

Зав. кафедрой, д.т.н., профессор \_\_\_\_\_ Адигамов Н.Р.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института механизации и технического сервиса 24 апреля 2019 г. (протокол №9)

Пред. метод. комиссии, к.т.н., доцент \_\_\_\_\_ Лукманов Р.Р.

Согласовано:

Директор Института механизации  
и технического сервиса,  
д.т.н., профессор

Протокол ученого совета ИМ и ТС №8 от 25 апреля 2019 г.

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», обучающийся должен овладеть следующими результатами по дисциплине «Организация государственного учета и контроля технического состояния транспортных средств»:

| Код компетенции | Результаты освоения ОПОП. Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)                                                                                                                                                                                                  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-11           | Способностью выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю                                              | <b>Знать</b> особенности и содержание работ по информационному обслуживанию и основам организации государственного учета и контроля технического состояния транспортных средств.<br><b>Уметь</b> выполнять работы по информационному обслуживанию и основам организации государственного учета и контроля технического состояния транспортных средств.<br><b>Владеть</b> способами, принципами и методами выполнения работ по информационному обслуживанию и основам организации государственного учета и контроля технического состояния транспортных средств.                                  |
| ПК-17           | готовностью выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения                                                                                                                                                           | <b>Знать:</b> виды и методы контроля технического состояния транспортных средств<br><b>Уметь:</b> определять способы и средства контроля технического состояния транспортных средств<br><b>Владеть:</b> методикой проведения технического осмотра транспортных средств                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ПК-38           | Способностью организовать технический осмотр и текущий ремонт техники, приемку и освоение вводимого технологического оборудования, составлять заявки на оборудование и запасные части, готовить техническую документацию и инструкции по эксплуатации и ремонту оборудования | <b>Знать</b> основные термины и определения контроля технического состояния и диагностики автотранспортных средств и методы организации их технического осмотра.<br><b>Уметь</b> применять знания для организации технического осмотра и контроля технического состояния автотранспортных средств; составлять техническую документацию по контролю технического состояния автотранспортных средств.<br><b>Владеть</b> правилами техники безопасности при работе на разных классах автотранспортных средств; навыками работы с нормативно-технической документацией по автотранспортным средствам |

| Код компетенции | Результаты освоения ОПОП. Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)                                                                                                                                                              | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-39           | Способностью использовать в практической деятельности данные оценки технического состояния транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, полученные с применением диагностической аппаратуры и по косвенным признакам | <b>Знать</b> основные термины и определения контроля технического состояния и диагностики транспортных средств; методы и способы контроля технического состояния транспортных средств; содержание и способы построения алгоритмов контроля технического состояния транспортных средств; принципы, виды и средства контроля технического состояния транспортных средств.<br><b>Уметь</b> применять принципы, методы и средства диагностики технического состояния транспортных средств; методы оценки их технического состояния; пользоваться технической документацией по контролю технического состояния транспортных средств.<br><b>Владеть</b> навыками использования данных оценки технического состояния транспортных средств, полученных с применением диагностической аппаратуры и по косвенным признакам. |
| ПК-45           | Готовностью выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения                                                                                                                       | <b>Знать:</b> нормативные требования к техническому состоянию систем транспортных средств, обеспечивающих безопасность дорожного движения, а также экологическую безопасность.<br><b>Уметь:</b> самостоятельно заполнять диагностическую карту по результатам инструментального контроля транспортного средства.<br><b>Владеть:</b> навыками выполнения проверки технического состояния отдельных узлов и механизмов транспортных средств.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

## 2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Изучается в 7 семестре на 4 курсе для очной формы обучения, на 5 курсе для заочной формы обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Типаж и эксплуатация технологического оборудования», «Конструкция и эксплуатационные свойства ТиТМО», «Техническая эксплуатация транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования (ТиТМО)».

Дисциплина является основополагающей при изучении дисциплине «Лизензирование и сертификация на автомобильном транспорте», при прохождении преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц 144 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

| Вид учебных занятий                                                | Очное      | Заочное    |
|--------------------------------------------------------------------|------------|------------|
|                                                                    | 7 семестр  | 10 семестр |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)</b> | <b>53</b>  | <b>17</b>  |
| в том числе:                                                       |            |            |
| лекции, час                                                        | 18         | 6          |
| практические занятия, час                                          | 34         | 10         |
| зачет, час                                                         | -          | -          |
| экзамен, час                                                       | 1          | 1          |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)</b>             | <b>91</b>  | <b>127</b> |
| в том числе:                                                       |            |            |
| -подготовка к практическим занятиям, час                           | 15         | 20         |
| - работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час             | 58         | 58         |
| - выполнение курсового проекта, час                                | -          | -          |
| - подготовка к зачету, час                                         | -          | -          |
| - подготовка к экзамену, час                                       | 18         | 9          |
| - выполнение контрольных работ, час                                | -          | 40         |
| <b>Общая трудоемкость, час</b>                                     | <b>144</b> | <b>144</b> |
| <b>зачетные. ед.</b>                                               | <b>4</b>   | <b>4</b>   |

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

| № темы | Раздел дисциплины                                       | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость |        |             |        |             |        |                  |        |                |        |
|--------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|--------|-------------|--------|------------------|--------|----------------|--------|
|        |                                                         | лекции                                                                       |        | лаб. работы |        | практ. раб. |        | всего ауд. часов |        | самост. работа |        |
|        |                                                         | очно                                                                         | заочно | очно        | заочно | очно        | заочно | очно             | заочно | очно           | заочно |
| 1      | Организация государственного учета транспортных средств | 12                                                                           | 4      | -           | -      | 14          | 2      | 26               | 6      | 45             | 50     |
| 2      | Контроль технического состояния транспортных средств    | 6                                                                            | 2      | -           | -      | 20          | 8      | 26               | 10     | 46             | 77     |
|        | <b>Итого</b>                                            | 18                                                                           | 6      | -           | -      | 34          | 10     | 52               | 16     | 91             | 127    |

Таблица 4.2 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

| №                      | Содержание раздела (темы) дисциплины                                       | Время, ак. час |        |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|
|                        |                                                                            | очно           | заочно |
| 1                      | Организация государственного учета транспортных средств.                   | 12             | 4      |
| <i>Лекционный курс</i> |                                                                            |                |        |
| 1.1                    | Обоснование необходимости государственного учета.                          | 2              | 1      |
| 1.2                    | История развития государственного учета и контроля технического состояния. | 2              | 1      |
| 1.3                    | Идентификация транспортных средств при производстве                        | 2              | 1      |
| 1.4                    | Постановка и снятие с учета в государственных органах                      | 2              | 1      |

|                             |                                                                                                                                                            |   |   |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| 1.5                         | Делегирование прав собственника транспортного средства                                                                                                     | 2 | - |
| 1.6                         | Обязательное страхование гражданской ответственности                                                                                                       | 2 | - |
| <i>Практические занятия</i> |                                                                                                                                                            |   |   |
| 1.7                         | Ознакомление, изучение и оформление документов, устанавливающих требования к техническому состоянию транспортных средств                                   | 4 | 2 |
| 1.8                         | Изучение и оформление свидетельства о регистрации транспортных средств                                                                                     | 2 | 2 |
| 1.9                         | Ознакомление с образцами водительских удостоверений, талонами о прохождении государственного технического осмотра и личной печатью контролера              | 2 |   |
| 1.10                        | Порядок оформления и выдачи доверенности на право управления транспортным средством и водительских удостоверений                                           | 2 |   |
| 1.11                        | Порядок оформления паспорта транспортного средства                                                                                                         | 2 |   |
| 1.12                        | Ознакомление с цифровыми кодами регионов России, применяемых на государственных регистрационных знаках транспортных средств и другой специальной продукции | 2 |   |
|                             |                                                                                                                                                            |   |   |
| 2                           | Контроль технического состояния транспортных средств.                                                                                                      | 6 | 2 |
| <i>Лекционный курс</i>      |                                                                                                                                                            |   |   |
| 2.1                         | Требования к техническому состоянию при производстве                                                                                                       | 2 | 1 |
| 2.2                         | Требования безопасности к техническому состоянию при эксплуатации                                                                                          | 2 | 1 |
| 2.3                         | Требования к экологической безопасности автомобилей                                                                                                        | 1 | - |
| 2.4                         | Организация контроля технического состояния в Российской Федерации                                                                                         | 1 | - |
| <i>Практические занятия</i> |                                                                                                                                                            |   |   |
| 2.5                         | Изучение и оформление бланка извещения о ДТП                                                                                                               | 2 | 2 |
| 2.6                         | Изучение порядка оформления и выдачи сертификата одобрения типа транспортного средства                                                                     | 2 | 2 |
| 2.7                         | Ознакомление и оформления сводного листа сертификатов соответствия или протоколов испытаний и описания маркировки транспортного средства                   | 4 | 2 |
| 2.8                         | Оформление свидетельства о проведении испытаний газобаллонного оборудования автотранспортных средств                                                       | 4 | 2 |
| 2.9                         | Ознакомление с нормативами трудоемкости работ по проверке технического состояния транспортных средств                                                      | 4 | - |
| 2.10                        | Порядок оформления диагностической карты транспортного средства № 1 – 1139                                                                                 | 4 | - |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Галиев И.Г. Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Организация государственного учета и контроля технического состояния транспортных средств» для студентов. Казань, Электронная версия, 2016 - 23 с.

### Примерная тематика курсовых проектов

Не предусмотрено

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Организация государственного учета и контроля технического состояния транспортных средств».

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### а) основная литература

1. Зиманов Л.Л. Организация государственного учета и контроля технического состояния транспортных средств: учеб. пособие для студ. учреждений высш. проф. образования/ Л.Л. Зиманов. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 128 с.

2. ГОСТ 51709-2001 «Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы их проверки».

3. Инструментальный контроль и государственный технический осмотр автотранспортных средств: учебное пособие/ Е.Л. Савич, А.С. Кручек. – М.: 2008. – 409 с.: ил. - (Техническое образование).

### б) дополнительная литература:

1. Ефремова О.А. Охрана труда от А до Я. Изд. 6-е, перераб. и доп. – М.: Издательство «Альфа-Пресс», 2010. – 624 с.

2. Бадагуев Б.Т. Охрана труда в сельском хозяйстве. – М.: Издательство «Альфа-Пресс», 2010. – 424 с..

3. Мороз С.М. Комментарии к ГОСТ 51709-2001 «Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы их проверки» М.: НПСТ «Трансконсалтинг» 2001.

4. Техническая эксплуатация автомобилей: учебное пособие/ Н.А. Коваленко, В.П. Лобах, Н.В. Вепринцев. – Минск: Новое знание, 2008. – 352 с.: ил. - (Техническое образование).

5. Диагностика технического состояния автомобиля. Практикум контролера технического состояния автотранспортных средств. Профессиональное образование: учебное пособие/ [А.В. Борилов и др.] – Ростов на Дону: Феникс, 2007. – 208 с.

6. Требования к организации работ по проверке технического состояния транспортных средств, выпуск 3/ А.М. Грошев и др. – Москва - Н. Новгород: 2004 г.

7. Диагностика неисправностей автомобиля в понятных схемах. – СПб.: Питер, 2009 – 96 с.

8. Диагностика при государственном техническом обслуживании и техническом обслуживании автомобилей/ С.М. Мороз. - Москва-Н. Новгород: НГТУ, 2002. – 330 с

9. Инженерная экология и экологический менеджмент/ М.В. Буторина, П.В. Воробьев, А.П. Дмитриева и др.: Под ред. Н.И. Иванова, И.М. Фаина. – М.: Логос, 2002. – 528 с.: ил.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Официальный интернет портал Министерства сельского хозяйства РФ (Минсельхоз России). <http://www.mcsx.ru/>
2. Официальный интернет портал Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан. <http://agro.tatarstan.ru/>
3. Федеральный институт промышленной собственности - <http://www1.fips.ru/>
4. Федеральная служба по интеллектуальной собственности (Роспатент) - <http://www.rupto.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
6. Электронно-библиотечная система «Znanium.com» <https://znanium.com>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, лабораторные занятия и самостоятельная работа студентов.

**Методические указания к лекционным занятиям.** В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться

найти ответ в рекомендуемой литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

**Методические рекомендации студентам к практическим занятиям.** При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем изложенного материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступить к выполнению лабораторного задания. Лабораторное задание рекомендуется выполнять письменно.

**Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе.** Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углубленного изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым лабораторным занятием студент изучает план занятия с переч-

нем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Галиев И.Г. Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Организация государственного учета и контроля технического состояния транспортных средств» для студентов. Казань, Электронная версия, 2016 - 23 с.

#### 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

| Форма проведения занятия, самостоятельной работы | Используемые информационные технологии                                    | Перечень информационных справочных систем (при необходимости)                                             | Перечень программного обеспечения                                                                                        |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекция                                           | Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения | нет                                                                                                       | Microsoft Windows 7 Enterprise<br>Microsoft Office Standard 2016<br>Kaspersky Endpoint Security                          |
| Самостоятельная работа                           | нет                                                                       | Федеральный институт промышленной собственности - <a href="http://www1.fips.ru/">http://www1.fips.ru/</a> | «Антиплагиат. ВУЗ».<br>ЗАО «Анти-Плагат».<br>LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения) |

#### 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Лекционные занятия</b>     | Учебная аудитория № 205В для проведения занятий лекционного типа. Стулья, парты, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор, экран, ноутбук, набор учебно-наглядных пособий.                                                                                                                                                                         |
| <b>Практические занятия</b>   | Учебная аудитория № 205Б для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Стулья, парты, доска аудиторная, трибуна, набор учебно-наглядных пособий.                                                                                                                |
| <b>Самостоятельная работа</b> | Учебная аудитория № 518 для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Казанского ГАУ – 25 шт., набор компьютерной мебели – 25 шт., стол и стул для преподавателя, набор учебно-наглядных пособий. |