



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор –
проректор по учебно-
воспитательной работе, проф.
Б.Г. Зиганшин
«21» мая 2020 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ПРАКТИКЕ)
«Культура речи и деловое общение»
(приложение к рабочей программе дисциплины (к программе практики))

Направление подготовки
35.03.06 Агроинженерия

Направленность (профиль) подготовки
Технический сервис в АПК

уровень
бакалавриата

Форма обучения
очная, заочная

Год поступления обучающихся: 2020

Казань – 2020

Составитель: канд. филол. наук Габдулхакова И.М.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры
философии и права «30» апреля 2020 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой канд. филол. наук, доцент  Нежметдинова Ф.Т.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики
«12» мая 2020 года (протокол № 11)

Предмет. комис. канд. эконом. наук, доцент  Гатина Ф.Ф.

Согласовано:

Директор Института экономики
канд. эконом. наук, доцент  Низамутдинов М.М.

Протокол Ученого совета Института экономики № 9 от «12» мая 2020 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки **35.03.06 «Агроинженерия»**, **направленность (профиль) «Технический сервис в АПК»**, обучающийся должен овладеть следующими результатами по дисциплине «Культура речи и деловое общение»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК -3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.	Знать: стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде Уметь: использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде Владеть: стратегиями сотрудничества для достижения поставленной цели, навыками определения своей роли в команде
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Знать: основные стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами на государственном языке Уметь: придерживаться коммуникативно приемлемого стиля делового общения, использовать вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами на государственном языке Владеть: навыками коммуникативно приемлемого стиля делового общения; вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнёрами на государственном языке.
	УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых)	Знать: информационно-коммуникативные технологии, используемые в деловой коммуникации на государственном языке Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке

	языках.	Владеть: навыками использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке
	УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.	Знать: основы ведения деловой переписки, с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке Уметь: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке Владеть: навыками ведения деловой переписки, с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке
	УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: - основы внимательного слушания (понимать суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям); - суть содержания «уважать высказывания других» (как в плане содержания, так и в плане формы); - основы аргументированной и конструктивной критики (не задевая чувств других); - способы адаптации речи и языка жестов к ситуациям взаимодействия	Знать: основы диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения: - основы внимательного слушания (понимать суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям); - суть содержания «уважать высказывания других» (как в плане содержания, так и в плане формы); - основы аргументированной и конструктивной критики (не задевая чувств других); - способы адаптации речи и языка жестов к ситуациям взаимодействия Уметь: применять основы диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения: - основы внимательного слушания (понимать суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям); - суть содержания «уважать высказывания

	взаимодействия.	других»(как в плане содержания, так и в плане формы); -основы аргументированной и конструктивной критики (не задевая чувств других); -способы адаптации речи и языка жестов к ситуациям взаимодействия Владеть: навыками диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения: - основы внимательного слушания (понимать суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям); - суть содержания «уважать высказывания других»(как в плане содержания, так и в плане формы); -основы аргументированной и конструктивной критики (не задевая чувств других); -способы адаптации речи и языка жестов к ситуациям взаимодействия
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Знать: необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп Уметь: находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. Владеть: навыками нахождения и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
	УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события,	Знать: историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические

	основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	учения Уметь: демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. Владеть: навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.
УК-5.3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усилия социальной интеграции		Знать: основы недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усилия социальной интеграции Уметь: недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усилия социальной интеграции Владеть: навыками недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усилия социальной интеграции

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ
ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности индикаторов достижения компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.1.Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде.	Знать: стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде	Уровень знаний стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения своей роли в команде ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения своей роли в команде, допущено много нетрубных ошибок	Уровень знаний стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения своей роли в команде в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько нетрубных ошибок	Уровень знаний стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения своей роли в команде в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
	Уметь: использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения своей роли в команде, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения своей роли в команде, решены типовые задачи с нетрубными ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения своей роли в команде, решены все основные задачи с нетрубными ошибками, выполнены все задания в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения своей роли в команде, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме

				объеме, но некоторые с недочетами	
	Владеть: стратегиями сотрудничества для достижения поставленной цели, навыками определения своей роли в команде.	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки сотрудничества для достижения поставленной цели и определения своей роли в команде, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков сотрудничества для достижения поставленной цели и определения своей роли в команде для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки сотрудничества для достижения поставленной цели и определения своей роли в команде при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки сотрудничества для достижения поставленной цели и определения своей роли в команде при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Знать: основные стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном языке	Уровень знаний основных стилей делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами на государственном языке ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний основных стилей делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами на государственном языке, допущено много нетрубных ошибок	Уровень знаний основных стилей делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами на государственном языке в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько нетрубных ошибок	Уровень знаний основных стилей делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами на государственном языке в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
	Уметь: придерживаться коммуникативно приемлемого стиля делового общения, использовать вербальные и невербальные	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения коммуникативно	Продemonстрированы основные умения коммуникативно приемлемого стиля делового общения, использования	Продemonстрированы все основные умения коммуникативно приемлемого стиля	Продemonстрированы все основные умения коммуникативно приемлемого стиля делового общения,

	средства взаимодействия с партнерами на государственном языке <i>Взадействование:</i> навыками коммуникативно приемлемого стиля делового общения; вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами на государственном языке	приемлемого стиля делового общения, использования вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами на государственном языке, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки коммуникативно приемлемого стиля делового общения; использования вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами на государственном языке, имели место грубые ошибки	вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами на государственном языке, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач приемлемого стиля делового общения, использования вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами на государственном языке, имеются некоторые недочеты	делового общения, использования вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами на государственном языке решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач коммуникативно приемлемого стиля делового общения, использования вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами на государственном языке с некоторыми недочетами	использования вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами на государственном языке решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач коммуникативно приемлемого стиля делового общения, использования вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами на государственном языке без ошибок и недочетов
УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения	Знать: информационно-коммуникативные технологии, используемые в деловой коммуникации на государственном языке	Уровень знаний информационно-коммуникативных технологий, используемых в деловой коммуникации на государственном	Минимально допустимый уровень знаний информационно-коммуникативных технологий, используемых в деловой коммуникации на государственном языке,	Уровень знаний информационно-коммуникативных технологий, используемых в деловой	Уровень знаний информационно-коммуникативных технологий, используемых в деловой коммуникации

стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.		языке ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	допущено много нетрубных ошибок	коммуникации на государственном языке в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько нетрубных ошибок	на государственном языке в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке	При решении стандартных задач в процессе использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки		Продемонстрированы основные умения использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке, решены типовые задачи с нетрубными ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке, решены все основные задачи с нетрубными ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недостатками	Продемонстрированы все основные умения использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
Владеть: навыками использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач при использовании информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач в процессе использования информационно-коммуникационных технологий при	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач в процессе использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой

	государственном языке	информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке, имели место грубые ошибки	стандартных коммуникативных задач на государственном языке с некоторыми недочетами	поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке: некоторыми недочетами	информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке без ошибок и недочетов
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.	Знать: основы ведения деловой переписки, с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке	Уровень знаний основ ведения деловой переписки, с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке: не минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний основ ведения деловой переписки, с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний основ ведения деловой переписки, с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке: объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний основ ведения деловой переписки, с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке: объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
	Уметь: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке	При решении стандартных задач ведения деловой переписки, с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке: не продемонстрированы	Продemonстрированы основные умения ведения деловой переписки, с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но	Продemonстрированы все основные умения ведения деловой переписки, с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном	Продemonстрированы все основные умения ведения деловой переписки, с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном

		основные умения, имели место грубые ошибки	не в полном объеме	корреспонденции на государственном языке, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	языке, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
	Владеть: навыками ведения деловой переписки, с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки ведения деловой переписки, с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков ведения деловой переписки, с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки ведения деловой переписки, с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки ведения деловой переписки, с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:	Знать: основы диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения: - основы внимательного слушания (понимать суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям); - суть содержания «уважать	Уровень знаний основ диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения: - основ внимательного слушания (понимать суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям);	Минимально допустимый уровень знаний основ диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения: - основ внимательного слушания (понимать суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям);	Уровень знаний основ диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения: - основ внимательного слушания (понимать	Уровень знаний основ диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения: - основ внимательного слушания (понимать

	плане (формы); -основы аргументированной и конструктивной критики (не задавая чувств других); -способы адаптации речи и языка жестов к ситуациям взаимодействия	воззрениям); - суть содержания «уважать высказывания других»(как в плане содержания, так и в плане формы); -основы аргументированной и конструктивной критики (не задавая чувств других); -способы адаптации речи и языка жестов к ситуациям взаимодействия для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	плане содержания, так и в плане формы); -основы аргументированной и конструктивной критики (не задавая чувств других); -способы адаптации речи и языка жестов к ситуациям взаимодействия для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	противоречат собственным воззрениям); - суть содержания «уважать высказывания других»(как в плане содержания, так и в плане формы); -основы аргументированной и конструктивной критики (не задавая чувств других); -способы адаптации речи и языка жестов к ситуациям взаимодействия при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	воззрениям); - суть содержания «уважать высказывания других»(как в плане содержания, так и в плане формы); -основы аргументированной и конструктивной критики (не задавая чувств других); -способы адаптации речи и языка жестов к ситуациям взаимодействияпри решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.1Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Знать: необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Уровень знаний необходимых для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний необходимых для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний необходимых для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний необходимых для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок

	Уметь: находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп., имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения находить и использовать необходимую для взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп., решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп., решены все основные задачи с основными ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп., решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
	Владеть: навыками нахождения и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки нахождения и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп., имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков нахождения и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки нахождения и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.при решении стандартных задач с некоторыми	Продемонстрированы навыки нахождения и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов

	основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения, имели место грубые ошибки	развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
УК-5.3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усилия социальной интеграции.	Знать: основные недискриминационно го и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усилия социальной интеграции	Уровень знаний основнеендискриминационно го и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усилия социальной интеграции ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний основнеендискриминационно го и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усилия социальной интеграции, допущено много нетрубых ошибок	Уровень знаний основ недискриминационно го и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усилия социальной интеграции в объеме,	Уровень знаний основнеендискриминационно го и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усилия социальной интеграции в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок

				соответствующим программам подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	
Уметь: недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усилия социальной интеграции	При решении стандартных задач недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усилия социальной интеграции не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усилия социальной интеграции, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усилия социальной интеграции, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами>	Продemonстрированы все основные умения недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усилия социальной интеграции, решены все основные задачи с отдельными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	
Владеть: навыками недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усилия социальной интеграции	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения	Имеется минимальный набор навыков недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усилия социальной интеграции для решения	Продemonстрированы базовые навыки недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения	Продemonстрированы навыки недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усилия	

		профессиональных задач и усилия социальной интеграции, имели место грубые ошибки	стандартных задач с некоторыми недочетами	профессиональных задач и усилия социальной интеграции при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	социальной интеграции при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
--	--	--	---	---	--

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 3.1 – Типовые контрольные задания соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

Индикатор достижения компетенции	№№ заданий (вопросов, билетов, тестов и пр.) для оценки результатов обучения по соотнесенному индикатору достижения компетенции
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.	Деловая игра "Прием на работу"
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1 выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Доклад, тема № 15, №22 Инновационная игра "Есть идея"
УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	Доклад, тема № 8-19
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.	Доклад, тема № 8, 11, 12, 22-24 Тестовые задания
УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: - внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; - уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; - критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	Доклад, тема № 1-7 Эссе. Тема 12-18
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Вопросы для самопроверки № 35-42 Доклад. Тема №1, 27
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп,	Командная работа. Аргументированный спор на одну из предложенных тем.

опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	
УК-5.3 умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усилия социальной интеграции	Вопросы для самопроверки № 28-34 Тема доклада 25, 26.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Примерный перечень вопросов для самопроверки

1. Элементы и уровни языка
2. Языковые знаки
3. Язык и речь
4. Функции языка
5. Формы существования языка
6. Культура речи
7. Языковая норма
8. Что такое функциональные стили и чем обусловлено их наличие?
9. Что вкладывается в понятие «официально - деловая письменная речь»?
10. Какая лексика преобладает в официально – деловой письменной речи?
11. Дайте подробную характеристику официально-делового стиля.
12. Какие подстили и жанры выделяют в официально-деловом стиле?
13. Дайте подробную характеристику научного стиля.
14. Какие жанры научного стиля вы знаете, дайте их краткую характеристику.
15. В чем отличие разговорно-бытового стиля от остальных функциональных стилей.
16. Назовите основные признаки публицистического стиля?
17. Культура делового письма
18. Культура диалогической речи
19. Рекомендации по культуре устной речи
20. Технические характеристики говорения
21. Искусство публичного выступления
22. Невербальные средства общения
23. Свойства документов
24. Виды служебных документов
25. Общепринятая сокращенная запись в документах
26. Деловое общение в рабочей группе
27. Проблема лидерства. Роль руководителя.
28. Что означает понятие межкультурной коммуникации?
29. Каковы особенности межкультурной коммуникации?
30. Какие типы межкультурной коммуникации вы можете назвать?
31. В чем различие между ассимиляцией и аккультурацией?

32. Как вы понимаете понятие культурного шока; в контексте формирования информационного общества?
33. Каковы основные черты глобализации?
34. Какие возможные сценарии развития культурной глобализации названы в концепции У. Ганнерса?
35. Роль сопоставления культур в полном раскрытии их сущности.
36. . Скрытые трудности речепроизводства и коммуникации.
37. Социокультурный комментарий как способ преодоления конфликтов культур. Виды социокультурного комментария.
38. Современная Россия через язык и культуру.
39. Изменения в культурной и языковой картинах мира в 1992– 1999, 2000– 2010 гг.
40. Роль лексики и грамматики в формировании личности и национального характера.
41. Межкультурная коммуникация и обучение русскому языку.
42. Межкультурная коммуникация и проблемы перевода.

Варианты заданий для интерактивных занятий и самостоятельной работы

Деловая (ролевая) игра «Прием на работу»

1. Цель (проблема): дать студентам представления об этикетно-речевых правилах, правилах ведения разговора, о невербальных средствах передачи информации.

2. Роли: Один – руководитель коммерческой структуры, а другие – претенденты на вакансию.

3. Ход игры: Студенты делятся на группы по 4 человека. Проигрывание ролевой ситуации: «Вы - руководитель коммерческой структуры. У вас в фирме есть вакантное место. Вам необходимо побеседовать с тремя претендентами на это место. Они пришли по объявлению».

Ожидаемый (е) результат (ы): в ходе деловой игры студенты должны:

- применить и соблюдать правила речевого этикета, поведения;
- уметь использовать невербальные средства коммуникации (мимика, жесты, поза);
- применить правила делового телефонного разговора.

Инновационная игра «Есть идея!»

Цели:

- развитие умений разрабатывать новые идеи и отказываться от стереотипных путей решения проблемы;
- развитие творческого мышления и способности осуществлять экспертизу идей с помощью полярных аргументаций;
- развитие умений аргументировано вести дискуссию;
- развитие и закрепление умений работать в режиме заданных норм и регламента;
- развитие навыков группового сотрудничества, эффективного взаимодействия с деловыми партнерами.

Игровые группы:

«НОВАТОРЫ». Основная задача группы – представить на защиту и обосновать новые прогрессивные идеи.

«ОПТИМИСТЫ». Основная задача группы – аргументировано и обоснованно защитить выдвинутую «новаторами» идею; вскрыть конструктивные

стороны этой идеи.

«ПЕССИМИСТЫ». Основная задача группы – аргументировано и обоснованно вскрыть несостоятельность выдвинутой на защиту идеи, отметить возможные негативные последствия ее внедрения, обозначить проблемы, порождаемые этой идеей.

«РЕАЛИСТЫ». Основная задача группы – аргументировано доказать возможность реального внедрения выдвинутой «новаторами» на защиту идеи на основе заданных критериев:

- новизна предлагаемой идеи;
- конструктивность и снятие проблем;
- ресурсная и организационная обоснованность;
- практическая реализуемость в ближайшей перспективе.

Критерии оценки: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он, он: продемонстрировал уверенные знания, использовал дополнительные литературные источники и Интернет ресурсы (не менее 3-х); показал умение логически и последовательно аргументировать свою точку зрения (не менее 2-х аргументов); проявил высокую активность в обсуждении (не менее 2-х вопросов)

Примерные темы докладов

1. Функционирование современного русского литературного языка в условиях глобализации
2. Стил. Многoзначность категории и научная полемика вокруг ее определения
3. Теория стилей М.В. Ломоносова
4. Общение и речь
5. Теории возникновения русского языка.
6. Национальная культура и национальный язык.
7. Функции языка.
8. Речевая деятельность экономиста.
9. Культура речи, так ли она важна.
10. Мое отношение к нормам русского языка
11. Культура русской речи
12. Деловая беседа, приемы влияния на партнера.
13. Речевые аспекты переговорного процесса.
14. Стили и особенности ведения деловых переговоров.
15. Культура речи делового человека. Тактика использования речевых средств.
16. Невербальные особенности делового общения.
17. Спор, дискуссия, полемика в процессе делового общения.
18. Конфликтные ситуации в деловом общении и способы их разрешения.
19. Имидж делового человека.
20. Модели поведения и тактика общения в деловой сфере.
21. Стратегии ведения переговоров.
22. Использование психологических и этических способов влияния на их процесс переговоров.
23. Ораторское искусство как социальное явление
24. Мастерство публичного выступления
25. Язык и национальный характер.
26. Определение национального характера. Источники информации о нем.

Примерные вопросы для индивидуального собеседования

1. Какова значимость культуры речи в современном мире?
2. Зачем нужно изучать русский язык в рамках университетского образования?
3. Какую структуру имеет аргумент?
4. Почему нельзя написать научную статью публицистическим стилем?
5. Почему бытовой разговор не ведется в научных формулировках?
6. От чего зависит отбор речевых средств при общении?
7. Какие специфические особенности языка науки Вы знаете?
8. Какие подстили и жанры научного стиля Вам известны?
9. Объясните, в чем отличия аннотации и рецензии? Конспекта и реферата?
10. Возникают ли у Вас сложности при чтении научных текстов и как Вы их преодолеваете?
11. Соблюдение каких норм русского языка является необходимым для каждого образованного человека?
12. Что необходимо сделать при сомнениях в правильности употребления тех или иных речевых единиц?
13. Точность речи. Примеры. Ошибки.
14. Правильность речи. Примеры. Ошибки.
15. Чистота речи. Слова-сорняки, нецензурная лексика, атактистические звуки. Примеры. Ошибки.
16. Богатство речи. Примеры.
17. Выразительность речи. Изобразительно-выразительные средства речи. Примеры. Ошибки.
18. Какие речевые средства выразительности можно использовать, чтобы сделать публичное выступление успешным, ярким, интересным для слушателей?
19. Какие особенности текста имеются у электронной презентации?
20. Должен ли текст презентации совпадать с докладом выступающего?
21. Зачем нужны образцы заявлений, протоколов, договоров?
22. Какие способы эффективной деловой коммуникации Вы знаете?
23. Перечислите основные черты официально-делового стиля.

Критерии оценки: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он, (например, набрал такое-то количество баллов) он: продемонстрировал уверенные знания первоисточников (не менее 2-х) во взаимосвязи с практической действительностью (не менее 3-х примеров); показал умение логически и последовательно аргументировать и презентовать свою точку зрения (не менее 2-х аргументов и публичная презентация); проявил высокую активность в обсуждении (не менее 2-х вопросов)

Примерные тесты для подготовки к зачёту

1. К числу факторов, определяющих объективность содержания научного текста, НЕ относится...
 - 1) использование междометий и эмоциональных частиц
 - 2) прямой порядок слов
 - 3) ссылка на научную традицию
 - 4) неличная манера повествования
2. Жанром научного стиля речи НЕ является...
 - 1) аннотация
 - 2) реферат
 - 3) рецензия
 - 4) справка
3. К литературной форме языка относится _____ язык.
 - 1) диалектный
 - 2) жаргонный
 - 3) просторечный
 - 4) разговорный
4. Литературное ударение падает на второй слог в слове ...
 - 1) углубить
 - 2) приручить
 - 3) феномен
 - 4) гребень
5. Укажите предложение без грамматических ошибок.
 - 1) ООН была создана для решения наиболее важных вопросов международной жизни.
 - 2) Девушка не обращала внимание на молодого человека.
 - 3) Область граничит с двумя государствами ближнего зарубежья и налаживает хозяйственные и культурные связи с обоими их столицами.
 - 4) С нами в купе ехали молодые супруги, только что отпраздновавшие свадьбу и которые решили провести медовый месяц в путешествии.
6. Принцип, гласящий «Не стоит отклоняться от темы разговора, необходимо найти решение проблемы», называется принципом:
 - 1) системности;
 - 2) активного слушания;
 - 3) целесообразности;
 - 4) целеполагания.
7. Управленческое общение предполагает:
 - 1) необходимость осуществления управленческих функций с учетом обратной связи;
 - 2) общение между руководителями и подчиненными на основе административно-правовых норм;
 - 3) общение между работниками на основе административно-моральных норм;
 - 4) необходимость осуществления управленческих функций без учета обратной связи.
8. способность устанавливать и поддерживать необходимые контакты с другими людьми называется:
 - 1) коммуникативная организация;
 - 2) коммуникативный опыт;
 - 3) коммуникативное управление;

- 4) коммуникативная компетентность.
9. Вид формального ограничения коммуникаций в бизнесе, при котором независимо от степени напряженности деловой атмосферы проявляется стрессоустойчивость, называется:
 - 1) конвенциональным;
 - 2) ситуативным;
 - 3) эмоциональным;
 - 4) насильственным.
 10. Коммуникации, при которых происходит обмен психическими и физиологическими состояниями, называются:
 - 1) когнитивными;
 - 2) мотивационными;
 - 3) деятельными;
 - 4) кондиционными.
 11. Основной целью проведения деловых переговоров является:
 - 1) выявление разных точек зрения по определенным вопросам;
 - 2) деловая дискуссия;
 - 3) принятие согласованного решения в процессе общения заинтересованных сторон;
 - 4) встреча представителей разных организаций.
 12. Деловые переговоры являются одной из основных форм:
 - 1) делового общения;
 - 2) дискуссии;
 - 3) делового спора;
 - 4) устного общения в официально-деловом стиле.
 13. Деловые переговоры:
 - 1) не имеют конкретной цели;
 - 2) носят формальный характер;
 - 3) не направлены на заключение соглашений;
 - 4) всегда имеют конкретную цель.
 14. Какое количество стадий имеют деловые переговоры:
 - 1) две;
 - 2) четыре;
 - 3) три;
 - 4) пять.
 15. Основным этапом подготовки деловых переговоров является:
 - 1) приглашение участников;
 - 2) сбор и анализ необходимой информации;
 - 3) достижение формального согласия;
 - 4) раскрытие глубинных интересов сторон.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Критерии оценки зачёта в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на экзамене.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачёте по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам зачёта в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий,

исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критерии оценки деловой (ролевой) игры: оценка «отлично» выставляется студенту, если он: продемонстрировал уверенные знания по учету денежных средств (финансовых результатов); использовал дополнительные литературные источники, нормативные документы по бухгалтерскому учету и Интернет ресурсы (не менее 3-х); показал умение логически и последовательно аргументировать свою точку зрения (не менее 2-х аргументов); проявил высокую активность в обсуждении (не менее 2-х вопросов); оценка «хорошо» выставляется студенту, если он: продемонстрировал знания по учету денежных средств (финансовых результатов); использовал литературные источники (не менее 2-х); показал умение аргументировать свою точку зрения (не менее 1-го аргумента); проявил активность в обсуждении вопросов; оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он: продемонстрировал знания по учету денежных средств; показал умение аргументировать свою точку зрения.

Критерии оценки лекции с запланированными ошибками (лекция-провокация): оценка «отлично» выставляется студенту, если он: продемонстрировал способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, знания в учете тех или иных объектов; имеет представления об объекте учета.

Критерии оценки контрольных работ студентов заочного обучения:

«Зачтено» ставится если контрольная работа выполнена в срок, не требует дополнительного времени на завершение; контрольная работа выполнена полностью: решены все задачи, даны ответы на все вопросы, имеющиеся в контрольной работе; без дополнительных пояснений используются знания, полученные при изучении дисциплин; даны ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа аккуратно оформлена, соблюдены требования ГОСТов;

«Не зачтено» ставится если контрольная работа не выполнена в установленный срок, продемонстрировано полное безразличие к работе, требуется постоянная консультация для выполнения задания; в контрольной работе присутствует большое число ошибок; не полностью или с ошибками решены задачи, даны неполные или неправильные ответы на поставленные вопросы; отсутствуют ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа выполнена с нарушениями требований ГОСТов; контрольная работа выполнена по неправильно выбранному варианту.