МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«__» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Государственная и муниципальная служба

Форма обучения
очная, заочная

Казань – 2023 г.

Составитель:
канд. филол. наук, доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись
Гатауллина Роза Вилюровна
Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры иностранных языков «24» апреля 2023 года (протокол № 10)

ВРИО заведующего кафедрой:
канд. пед. наук, доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись
Фассахова Гузель Рафкатьевна
Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:
канд. экон. наук, доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись
Авхадиев Фаяз Нурисламович
Ф.И.О.

Согласовано:
Директор

Подпись
Низамутдинов Марат Мингалиевич
Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба», обучающийся по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия		
УК-4.2	Использует коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействияна иностранном (ых) языке (ах) .	**Знать**: методы и технологии академической, и профессиональной коммуникации на иностранном (- ых) языке (ах). **Уметь**: использовать современные информационно - коммуникативные средства на иностранном (ых) языке(ах). **Владеть**: нормами и правилами академического и профессионального взаимодействия на иностранном (ых) языке(ах).

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины». Изучается в 1 семестре, 1 курса очной, заочной формы обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Иностранный язык».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Деловой иностранный язык»

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очная форма	Заочная форма

	Семестр 1	Курс 1. Сессия 1.
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час**)** в том числе:	**27**	**11**
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки, час	12 0	4 0
- практические занятия, час в том числе в виде практической подготовки, час	14 0	6 0
- зачет, час	1	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час) в том числе:	**45**	**61**
-подготовка к практическим занятиям, час	25	30
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	12	20
- выполнение контрольных работ, час	0	1
- подготовка к зачету, час	8	10
Общая трудоемкость час	**72**	**72**
з.е.	**2**	**2**

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		практические работы		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1	Раздел 1. Основы про-	4	1	5	3	9	4	15	23

	фессиональной коммуникации на иностранном языке								
2	Аннотирование и реферирование текстов по теме «Формы государственного устройства».	4	1	5	3	9	4	15	20
3	Аннотирование и реферирование текстов по теме Государственное управление	4	2	4	0	8	2	15	18
	Итого	12	4	14	6	26	10	45	61

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час	
		очная	заочная
		всего	в том числе в виде практической подготовки
1	Раздел 1. Раздел 1. Основы профессиональной коммуникации на иностранном языке		
Лекции			
1.1	Способы представления и знакомства, с зарубежными партнерами. Ведение телефонных переговоров видеоконференций с зарубежными партнерами.	4	1
1.2	Корпоративная культура. Культурные различия. Обмен информацией, назначение встреч, изменение договоренностей.		
1.3	Основы управленческого консультирования: языковые обороты на иностранном языке		
Практические работы			
1.4	Способы представления и знакомства, с зарубежными партнерами. Ведение телефонных переговоров видеоконференций с зарубежными партнерами.	5	3
1.5	Корпоративная культура. Культурные различия. Обмен информацией, назначение встреч, изменение договоренностей.		
1.6	Основы управленческого консультирования: языковые обороты на иностранном языке		

2	Раздел 2. Аннотирование и реферирование текстов по теме «Формы государственного устройства».		
Лекции			
2.1	Аннотирование и реферирование текстов по теме «Унитарное государство — форма территориального устройства»	4	1
2.2	Аннотирование и реферирование текстов по теме «Федеративная форма организации государства»		
2.3	Аннотирование и реферирование текстов по теме «Государства- конфедерации. Преимущества и недостатки»		
Практические работы			
2.4	Аннотирование и реферирование текстов по теме «Федеративная форма организации государства»	5	3
2.5	Аннотирование и реферирование текстов по теме «Унитарное государство — форма территориального устройства»		
2.6	Аннотирование и реферирование текстов по теме «Государства- конфедерации. Преимущества и недостатки»		
3	Раздел 3. Аннотирование и реферирование текстов по теме Государственное управление		
Лекции/ практические			
3.1	Аннотирование и реферирование текстов по теме «Преимущества и недостатки конфедеративной формы организации»	4 /4	2 /0
3.2	Аннотирование и реферирование текстов по теме «Правительство штатов и муниципальное управление»		

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Гатауллина Р.В. Фассахова Г.Р. «Английский язык» (учебное пособие) Казань, Издательство Казанского ГАУ, 2018. – 106с. (ISBN 978-5-905201-49-3)

2. Фассахова Г.Р., Гатауллина Р.В., Исламова Л.Р., Ярхамова А.А., Ромазанова О.В. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Деловой иностранный язык» / Г.Р. Фассахова, Р.В

Гатауллина, Исламова Л.Р, О.В. Ромазанова – Казань: Изд-во Казанский государственный аграрный университет, 2019 – 72с.

3. Учебно – методическое пособие по дисциплине «Иностранный язык» /Фассахова Г.Р., Гатауллина Р.В., Ярхамова А.А., Исламова Л.Р.– Казанский государственный аграрный университет, 2019 – 80с.

4. Ярхамова А.А., Гатауллина Р.В., Фассахова Г.Р., Исламова Л.Р. Методические указания по выполнению контрольных работ для обучающихся заочного отделения - Казанский государственный аграрный университет, 2021 – 120с.

Примерная тематика курсовых проектов (работ):

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Меркулова С.Г. Иностранный язык: курс английского языка для магистратуры неязыковых профилей обучения : методические указания для преподавателей / Меркулова С.Г., Луканина М.В.. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2022. — 73 c. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/129495.html (дата обращения: 30.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Плотникова Е.С. Английский язык. Ч.1 : учебное пособие по грамматике, чтению и переводу / Плотникова Е.С.. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2022. — 82 c. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126669.html (дата обращения: 01.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Евдокимова-Царенко, Э. П. Практическая грамматика английского языка в закономерностях с тестами, упражнениями и ключами к ним : учебное пособие для вузов / Э. П. Евдокимова-Царенко. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 352 с. — ISBN 978-5-8114-5997-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/162479 (дата обращения: 11.05.2022).

4. Красавина, В. В. Английский язык : времена и модальные глаголы : учебное пособие / В. В. Красавина. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 140 с. — ISBN 978-5-9765-1981-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/125347 (дата обращения: 11.05.2022)

5. Максимюк, Е. В. English-speaking countries=Англоговорящие страны : учебное пособие / Е. В. Максимюк. — Омск : СибАДИ, 2020. — 74 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/163737 (дата обращения: 05.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Шматкова, Л. Англо-русский тематический словарь : учебно-практическое пособие для вузов / Л. Шматкова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 260 с. — ISBN 978-5-8114-8498-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/183363 (дата обращения: 05.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Иностранный язык для академического общения: базовый уровень : учебное пособие / составители Е. А. Захарчук, И. П. Кривко. — Курск : КГУ, 2021. — 45 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/219452 (дата обращения: 05.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература:

1. Афанасьев А. В. Курс эффективной грамматики английского языка: Учебное пособие / А.В. Афанасьев. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 88 с.: 70x100 1/16. (обложка) ISBN 978-5-00091-030-6, 500 экз.
2. Гальчук Л.М. 5D English Grammar in Charts, Exercises, Film-based Tasks,Texts and Tests — Грамматика английского языка: коммуникативный курс: учеб. пособие / Л.М. Гальчук. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 439 с.
3. Герасимов Б.И Business English for students of economics = Деловой английский для студентов-экономистов: Уч. пос./Б.И.Герасимов и др., под общ. ред. М.Н.Макеевой 2 изд. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016 - 184с.: 70x100 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-00091-116-7, 200 экз.
4. Дроздова, Т.Ю. English Grammar. Reference and Practice: учебное пособие/ Т.Ю. Дроздова, А.И. Берестова, В.Г. Маилова. – СПб.: Антология, 2007. - 464 с.
5. Маньковская З. В.Английский язык для современных менеджеров: Учебное пособие / З.В. Маньковская. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 152 с.: 70x100 1/16. - (Высшее образование). (обложка) ISBN 978-5-91134-975-2, 500 экз.
6. Халилова Л. А. English for students of economics: Учебник английского языка для студентов экономических специальностей / Л.А. Халилова. - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: Форум, 2015. - 384 с.: 70x100 1/16. - (ПО). (переплет) ISBN 978-5-91134-654-6, 1000 экз.
7. Кашаев, А.А. Основы делового английского языка: учеб. пособие / А.А. Кашаев. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2017. - 173 с. - ISBN 978-5-89349-457-0. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1034239
8. Федорова М.А.От академического письма — к научному выступлению. Английский язык [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М.А. Федорова. — 4-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2018. — 168 с. ISBN 978-5-9765-2216-9. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/937910
9. Гамова, О. Л. Английский язык: business English : деловой английский : учебное пособие / О. Л. Гамова. - Воронеж: Издательско-полиграфический центр «Научная книга», 2019. - 84 с. - ISBN 978-5-4446-1332-0. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1086212
10. Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing Academic Literacy: учебное пособие для вузов / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01656-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452815

11. Дудник, Л. В. Решение деловых проблем на английском языке (коммуникативный аспект): учебное пособие / Л.В. Дудник, Т.С. Путиловская. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 127 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5c174eece06fb4.24660372. - ISBN 978-5-16-106403-0. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1091708
12. Гальчук, Л. М. Английский язык в научной среде: практикум устной речи: учебное пособие / Л.М. Гальчук. — 2изд. — Москва: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2020. — 80 с. - ISBN 978-5-16-103464-4. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1065572
13. Ларионова, Ю. С. Системы высшего образования в США, Великобритании и России (сравнительный аспект) : учебное пособие / Ю. С. Ларионова. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2020. — 71 с. — ISBN 978-5-00137-162-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/145144 (дата обращения: 05.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
14. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык. Основы разговорной практики : учебник для вузов / Ю. Б. Кузьменкова, А. П. Кузьменков. — 3-е, испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-7945-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/178058 (дата обращения: 05.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
15. Guslyakova, A. V. Extensive reading B2+ : учебное пособие / A. V. Guslyakova. — Москва : МПГУ, 2019. — 116 с. — ISBN 978-5-4263-0738-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/125121 (дата обращения: 05.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
16. Бурцева, Э. В. Научный английский : учебное пособие / Э. В. Бурцева, О. А. Чепак. — Улан-Удэ : БГУ, 2020. — 110 с. — ISBN 978-5-9793-1448-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/154257 (дата обращения: 05.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
17. Иностранный язык для академического общения: базовый уровень : учебное пособие / составители Е. А. Захарчук, И. П. Кривко. — Курск : КГУ, 2021. — 45 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/219452 (дата обращения: 01.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
18. English for science : учебно-методическое пособие / составители Н. С. Кресова, С. Э. Кегеян. — Сочи : СГУ, 2018. — 50 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147880 (дата обращения: 01.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
19. Хантакова, В. М. Английский язык : учебное пособие / В. М. Хантакова. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2020. — 194 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/183523 (дата обращения: 01.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
20. Осипова Н.Н. Английский язык: подготовка специалистов в высших учебных заведениях (уровень магистратуры) : практикум / Осипова Н.Н., Трофименко М.П.. — Нижневартовск : Нижневартовский государственный университет, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-00047-662-8. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/129079.html (дата обращения: 30.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М»
2. Поисковая система Рамблер www. rambler.ru;
3. Поисковая система Яндекс www. yandex.ru;
4.Lingvo 6.5 (Abbyy) En-Ru-En словарь на основе Мюллера + множество специализированных словарей (на CD + онлайн на сайте Lingvo.ru) www.lingvo.ru/lingvo/index.asp -
5. Онлайн словарь - http://www.multitran.ru -
6.обучающие тесты - www.native-english.ru/grammar
7.информационный сайт для самостоятельной работы (грамматика, лексика) - www.english.language.ru/posob/
8.информационный сайт для самостоятельной работы (грамматика, лексика) - www.study.ru/lessons/ (английский язык)
9. информационный сайт для самостоятельной работы (словарь, переводчик) - www.pereklad.online.ua (английский язык)
10. информационный сайт для самостоятельной работы (переводчик) - www.promt.ru (английский язык)
11. информационный сайт (переводчик) - www.translate.ru (английский язык)
12. информационный сайт (словарь-переводчик) - www.translate.google.ru (английский язык)

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по

теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.
Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Гатауллина Р.В., Учебно-методические указания для студентов-магистрантов / Р.В Гатауллина, – Казань: Изд-во Казанский государственный аграрный университет 2021. – 22 с.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Практические занятия	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Операционная система Microsoft Windows XP для образовательных организаций 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Операционная система Microsoft Windows XP для образовательных организаций 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия).

			6. 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Практические занятия	№18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Компьютеры - процессор Intel Celeron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb, -14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. №20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт., стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт. № 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт, Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт., Microsoft Windows 7 Enterprise,500 ед.1С: ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3, сетевая версия, Договор БИ0306 от 01.07.2011г., LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения), без ограничений, Software free General Public License(GPL)
Самостоятельная работа	№18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации

	420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Компьютеры - процессор Intel Celeron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. №20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт., стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт. № 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт, Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт., Microsoft Windows 7 Enterprise,500 ед.1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3, сетевая версия, Договор БИ0306 от 01.07.2011г., LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная дина-мическая среда обучения), без ограничений, Software free General Public License(GPL)