



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра - управление сельскохозяйственным производством



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев

» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Командная работа и лидерство в государственном и муниципальном управлении

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Государственная и муниципальная служба

Форма обучения
очная, заочная

Казань – 2023 г.

Составитель:

доцент, к.филол.н.

Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Куракова Чулпан Маликовна

Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры
управление сельскохозяйственным производством «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

доцент, к.филол.н.

Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Куракова Чулпан Маликовна

Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «5»
мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.э.н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Авхадиев Фаяз Нурисламович

Ф.И.О.

Согласовано:

Директор


Подпись

Низамутдинов Марат Мингалиевич

Ф.И.О.

Протокол Ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба», обучающийся по дисциплине «Командная работа и лидерство в государственном и муниципальном управлении» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
УК-3.1	Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знать: методы и технологии построения командной стратегии для достижения поставленной цели Уметь: сформировать команду и руководить работой команды Владеть: навыками организации эффективной работы команды
УК-3.2	Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	Знать: сущность командных и личных интересов и особенности их согласования Уметь: выявлять особенности поведения и интересы участников командной работы Владеть: способностью реализовывать свою роль в командной работе с учетом особенностей поведения и интересов участников командной работы

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины». Изучается в 1 семестре, 1 курса очной, заочной формы обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Нормативно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Профессиональная этика и межкультурное взаимодействие», «Система государственного и муниципального управления», «Система органов исполнительной власти», «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Методика разработки и принятия решений в государственном и муниципальном управлении», «Методология и методы исследования в государственном и муниципальном управлении», «Стратегическое планирование деятельности органов власти».

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очная форма	Заочная форма
	Семестр 1	Курс 1. Сессия 2.
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)	27	9
в том числе:		
- лекции, час	14	4
в том числе в виде практической подготовки, час	0	0
- практические занятия, час	12	4
в том числе в виде практической подготовки, час	0	0
- зачет, час	1	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	45	63
в том числе:		
-подготовка к практическим занятиям, час	20	20
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	10	20
- выполнение контрольных работ, час	0	0
- подготовка к зачету, час	15	23
Общая трудоемкость	час	72
	з.е.	2

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах			
		лекции	практические работы	всего аудиторных часов	самостоятельная работа

		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1	Теоретические основы лидерства в органах власти	2	0	2	2	4	2	10	15
2	Основы командной работы в государственном и муниципальном управлении	4	2	4	0	8	2	10	15
3	Модели и методы управления лидерством	4	2	2	0	6	2	10	15
4	Командообразование как ключевая задача лидеров руководителей ГМУ	4	0	4	2	8	2	15	18
	Итого	14	4	12	4	26	8	45	63

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час	
		очная	
		всего	в том числе в виде практической подготовки
1	Раздел 1. Теоретические основы лидерства в органах власти		
	<i>Лекции</i>		
1.1	Понятие лидерства. Типы лидерства. Лидерство и власть	2	0
	<i>Практические работы</i>		
1.2	Политическое лидерство в контексте политической истории и политической культуры: сравнительный анализ	2	0
2	Раздел 2. Основы командной работы в государственном и муниципальном управлении		
	<i>Лекции</i>		
2.1	Пути командообразования в государственном и муниципальном управлении. Создание имиджа команды. Психологические основы командообразования.	2	0
2.2	Организация работы в команде. Планирование деятельности команды. Жизненный цикл развития команды.	2	0
	<i>Практические работы</i>		
2.3	Признаки команды. Положительные и отрицательные стороны работы команды. Сферы работы команд. Формы стимулирования команд. Формы управления командами.	2	0
2.4	Пути командообразования. Этапы создания команды. Отбор кандидатов в команду. Создание имиджа команды.	2	0
3	Раздел 3. Модели и методы управления лидерством		

<i>Лекции</i>			
3.1	Базовые инструменты лидера. Основные компетенции в реализации лидерской позиции.	2	0
3.2	Рольевые функции и типологические характеристики лидерства	2	0
<i>Практические работы</i>			
3.3	Базовые инструменты лидера. Основные компетенции в реализации лидерской позиции	2	0
4	Раздел 4. Командообразование как ключевая задача лидеров руководителей ГМУ		
<i>Лекции</i>			
4.1	Командообразование как базовый элемент групповой организации	2	0
4.2	Личностный ресурс и основные компетенции в реализации лидерской позиции	2	0
<i>Практические работы</i>			
4.3	Портфель управленческих инструментов лидера	2	0
4.4	Развитие лидерского потенциала руководителей ГМУ	2	0

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Командная работа и лидерство в государственном управлении» по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба».
2. Методические указания для выполнения контрольной работы по дисциплине «Командная работа и лидерство в государственном управлении» по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Командная работа и лидерство в государственном и муниципальном управлении»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Айдаркина, Е. Е. Командообразование и методы групповой работы: учебное пособие / Е. Е. Айдаркина, Т. С. Ласкова. — Ростов-на-Дону: ЮФУ, 2021. — 138 с. — ISBN 978-5-9275-3925-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/247058> (дата обращения: 02.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Байдаков, А. Н. Лидерство и командообразование: учебное пособие / А. Н. Байдаков, А. В. Назаренко, О. С. Звягинцева. — Ставрополь: СтГАУ, 2019. — 132 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169721> (дата обращения: 02.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Баранник, Ю. Г. Лидерство и руководство в управлении человеческими ресурсами: учебное пособие / Ю. Г. Баранник, Р. Н. Романинец. — Донецк: ДОНАУИГС, 2021. — 246 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/225782> (дата обращения: 02.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Гайдаров, Г. М. Командообразование и лидерство в социальных организациях: учебное пособие / Г. М. Гайдаров, Т. И. Алексеевская. — Иркутск: ИГМУ, 2020. — 75 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/213371> (дата обращения: 02.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Надточий, Ю. Б. Командообразование. Практикум: учебное пособие / Ю. Б. Надточий. — Москва: Дашков и К, 2022. — 108 с. — ISBN 978-5-394-04656-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/228827> (дата обращения: 02.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Троненкова, О. М. Политическое лидерство. Теории элит: учебное пособие / О. М. Троненкова. — Москва: РУТ (МИИТ), 2019. — 65 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175607> (дата обращения: 02.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Чегринцова, С. В. Лидерство и командообразование в организации: учебное пособие / С. В. Чегринцова. — Тверь: ТвГУ, 2020. — 115 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165733> (дата обращения: 02.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература:

1. Клименко, О. Е. Дневник лидера: учебное пособие / О. Е. Клименко, Н. В. Потехина, И. Ю. Белова. — Чита: ЗабГУ, 2020. — 204 с. — ISBN 978-5-9293-2693-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173646> (дата обращения: 02.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Клоусон, Д. Лидерство третьего уровня: Взгляд в глубину / Д. Клоусон; перевод с английского Е. Ряхиной. — Москва: Альпина Паблишер, 2017. — 519 с. — ISBN 978-5-9614-6501-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/102774> (дата обращения: 02.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Коротун, О. Н. Лидерство, мотивация, власть: основные технологии: учебное пособие / О. Н. Коротун, И. С. Кошель, В. В. Мазур. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2020. — 76 с. — ISBN 978-5-394-03969-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная

система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173923> (дата обращения: 02.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Политические элиты и лидерство: учебное пособие / составитель В. Н. Садченко. — Ставрополь: СКФУ, 2017. — 106 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155456> (дата обращения: 02.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Примаченко, Я. В. Структура лидерского потенциала: монография / Я. В. Примаченко. — Хабаровск: ДВГУПС, 2019. — 144 с. — ISBN 978-5-262-00860-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179312> (дата обращения: 02.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Пфедфер, Д. Лидерство без вранья: Почему не стоит верить историям успеха / Д. Пфедфер; перевод с английского И. Майгуровой. — Москва: Альпина Паблишер, 2018. — 256 с. — ISBN 978-5-9614-6986-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/125814> (дата обращения: 02.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.mcsx.ru> - Интернет-портал министерства сельского хозяйства Российской Федерации
2. <http://www.gosuslugi.ru> - Официальный интернет-портал государственных услуг Российской Федерации
3. <http://open.gov.ru> - Открытое правительство
4. <http://pravo.gov.ru> - Официальный интернет-портал правовой информации
5. <http://gossluzhba.gov.ru> - Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров
6. <http://prav.tatarstan.ru> - Кабинет Министров Республики Татарстан
7. <http://msu.tatarstan.ru> - Портал муниципальных образований Республики Татарстан
8. <https://uslugi.tatarstan.ru> - Портал государственных услуг Республики Татарстан
9. <http://agro.tatarstan.ru> - Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан
10. <http://tatstat.gks.ru> - Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан (Татарстанстат)
11. <http://sovmo.tatarstan.ru/rus/zhurnal-mestnoe-samoupravlenie-v-tatarstane.htm> - Журнал "Местное самоуправление в Татарстане"
12. <https://e.lanbook.com> - Электронная библиотечная система «Лань»
13. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;

- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Методические указания для выполнения контрольной работы по дисциплине «Командная работа и лидерство в государственном управлении» по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба».
2. Методические указания для организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Командная работа и лидерство в государственном управлении» по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба».

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1.Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2.Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3.Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4.Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение;

			5. Информационно-правовая система ГА-РАНТ; 6. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 7. ПО «Планы»; 8. Программно-аппаратный комплекс Jalinga
Практические занятия	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5. Информационно-правовая система ГА-РАНТ; 6. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 7. ПО «Планы»; 8. Программно-аппаратный комплекс Jalinga
Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных органи-

			заций; 3.Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4.Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5.Информационно-правовая система ГАРАНТ; 6.LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL)); 7.ПО «Планы»; 8.Программно-аппаратный комплекс Jalinga
--	--	--	--

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№39 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 70 посадочных мест; доска – 2 шт., кафедра-1 шт., стол для ноутбука- 1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «Гуманитарные науки» 14 шт. Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт.; доска, трибуна, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов.
Практические занятия	№46 Аудитория для практических и семинарских занятий 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 48 посадочных мест; доска меловая – 1 шт.; трибуна – 1 шт Учебно- наглядные пособия –по государственному- муниципальному управлению – 8 шт.
Самостоятельная работа	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы

	19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. № 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт., стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт. № 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.
--	---