



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)

Институт экономики
Кафедра – философия и право

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-

воспитательной работе и

молодежной политике, доцент

А.В. Дмитриев

« 20 » мая 2023 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Современные коммуникативные технологии и межкультурное взаимодействие
(Оценочные средства и методические материалы)**

приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Организация бизнеса

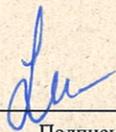
Форма обучения
очная, заочная

Казань – 2023 г.

Составитель:

к.ф.н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Габдулхакова Ильсеяр

Масхутовна

Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры философии и права «25» апреля 2023 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой:

к.ф.н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Нежметдинова Фарида

Тансыковна

Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание



Подпись

Авхадиев Фаяз Нурисламович

Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Подпись



Низамутдинов Марат

Мингалиевич

Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Современные коммуникативные технологии и межкультурное взаимодействие»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.3. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	Знать: способы организации дискуссий по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям Уметь: применять на практике способы организации дискуссий по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям Владеть: практическими навыками организации дискуссий по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях	Знать: нормы научного и профессионального общения при ведении дискуссий Уметь: объяснять и обосновать свою точку зрения Владеть: основными нормами, принятыми в научном общении
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2. Демонстрирует понимание особенностей различных культур и наций в процессе межкультурного взаимодействия	Знать: общие универсальные ценности, необходимые для ведения межкультурного диалога Уметь: корректно применять знания об общих универсальных ценностях, необходимых для ведения межкультурного диалога Владеть: навыками воспринимать разнообразие и культурные различия стран (-ны) различных сообществ
	УК-5.3. Толерантно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения	Знать: особенности деловых межкультурных коммуникаций в целях успешного выполнения профессиональных задач Уметь: выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе Владеть: навыками ведения равноправного диалога с учетом принципов толерантности

	профессиональных задач и усиления социальной интеграции	и культурного плюрализма
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.2. Способен компетентно выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров	Знать: коммуникации с партнерами, исходя из целей и ситуации общения Уметь: определять и реагировать соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров Владеть: навыками реагировать соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров
ПК-3. Способность использовать методы бизнес-анализа и готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК-3.2. Готовит аналитические материалы	Знать: -теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; -теорию конфликтов в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа Уметь: использовать техники эффективных коммуникаций Владеть: навыками разработки планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечение их выполнения; навыками сбора информации, анализа

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК-3.3. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	Знать: способы организации дискуссий по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	Уровень знаний ниже минимальных требований, при организации дискуссий по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, при организации дискуссий по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, при организации дискуссий по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, при организации дискуссий по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям без ошибок
	Уметь: применять на практике способы организации дискуссий по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	Не продемонстрированы основные умения, в организации дискуссий по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения организовать дискуссий по заданной теме и обсуждать результаты работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения в организации дискуссий по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с	Продемонстрированы все основные умения, в организации дискуссий по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном

				недочетами	объеме
	Владеть: практическими навыками организации дискуссий по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, организации дискуссий по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков организации дискуссий по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки организации дискуссий по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки организации дискуссий по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
УК-4.2. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях	Знать: нормы научного и профессионального общения при ведении дискуссий	Уровень знаний норм научного и профессионального общения при ведении дискуссий ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний норм научного и профессионального общения при ведении дискуссий, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний норм научного и профессионального общения при ведении дискуссий в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний норм научного и профессионального общения при ведении дискуссий в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
	Уметь: объяснять и обосновать свою точку зрения	При решении стандартных задач умение объяснять и обосновывать свою точку зрения не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения объяснять и обосновывать свою точку зрения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения объяснять и обосновывать свою точку зрения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения объяснять и обосновывать свою точку зрения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
	Владеть: основными нормами, принятыми в научном общении	При решении стандартных задач, в соответствии с основными нормами,	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач в соответствии с	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач в соответствии с	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач в соответствии с

		принятыми в научном общении не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	основными нормами, принятыми в научном общении с некоторыми недочетами	основными нормами, принятыми в научном с некоторыми недочетами	основными нормами, принятыми в научном общении без ошибок и недочетов
УК-5.2. Демонстрирует понимание особенностей различных культур и наций в процессе межкультурного взаимодействия	Знать: общие универсальные ценности, необходимые для ведения межкультурного диалога	Фрагментарные представления об общих универсальных ценностях, необходимых для ведения межкультурного диалога	Неполные представления об общих универсальных ценностях, необходимых для ведения межкультурного диалога	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы об общих универсальных ценностях, необходимых для ведения межкультурного диалога	Сформированы знания об общих универсальных ценностях, необходимых для ведения межкультурного диалога
	Уметь: корректно применять знания об общих универсальных ценностях, необходимых для ведения межкультурного диалога	Фрагментарное умение применять знания об общих универсальных ценностях, необходимых для ведения межкультурного диалога	В целом успешное, но не систематическое умение применять знания об общих универсальных ценностях, необходимых для ведения межкультурного диалога	В целом успешное, но содержащие отдельные, незначительные пробелы в использовании знаний об общих универсальных ценностях, необходимых для ведения межкультурного диалога	Сформировано умение корректно применять знания об общих универсальных ценностях, необходимых для ведения межкультурного диалога
	Владеть: навыками воспринимать разнообразие и культурные различия стран (-ны) различных сообществ	Фрагментарное владение навыками воспринимать разнообразие и культурные различия стран (-ны) различных сообществ.	Имеется минимальный набор навыков воспринимать разнообразие и культурные различия стран (-ны) различных сообществ.	Продемонстрирован базовый набор навыков воспринимать разнообразие и культурные различия стран (-ны) различных сообществ.	Сформированы навыки воспринимать разнообразие и культурные различия стран (-ны) различных сообществ
УК-5.3. Толерантно и конструктивно взаимодействует с людьми	Знать: особенности деловых межкультурных коммуникаций в целях	Фрагментарные представления об особенностях деловых	Неполные представления об особенностях деловых	Сформированы, но содержащие отдельные пробелы знания об	Сформированы знания об особенностях деловых

с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	успешного выполнения профессиональных задач	межкультурных коммуникаций в целях успешного выполнения профессиональных задач	межкультурных коммуникаций в целях успешного выполнения профессиональных задач	особенностях деловых межкультурных коммуникаций в целях успешного выполнения профессиональных задач	межкультурных коммуникаций в целях успешного выполнения профессиональных задач
	Уметь: выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе	Фрагментарное умение выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межкультурной коммуникации	В целом успешное, но не систематическое умение выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межкультурной коммуникации	В целом успешное, но содержащие отдельные, незначительные пробелы в умении выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межкультурной коммуникации	Сформировано умение выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межкультурной коммуникации
	Владеть: навыками ведения равноправного диалога с учетом принципов толерантности и культурного плюрализма	Фрагментарная способность ведения равноправного диалога с учетом принципов толерантности и культурного плюрализма.	Имеется минимальный набор навыков ведения равноправного диалога с учетом принципов толерантности и культурного плюрализма.	Продемонстрирован базовый набор ведения равноправного диалога с учетом принципов толерантности и культурного плюрализма.	Сформированы способности ведения равноправного диалога с учетом принципов толерантности и культурного плюрализма.
ОПК-3.2. Способен компетентно выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности,	Знать: коммуникации с партнерами, исходя из целей и ситуации общения	Уровень знаний коммуникаций с партнерами, исходя из целей и ситуации общения ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний коммуникаций с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний коммуникаций с партнерами, исходя из целей и ситуации общения в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний коммуникаций с партнерами, исходя из целей и ситуации общения в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок

<p>влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров</p>	<p>Уметь: определять и реагировать соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров</p>	<p>Не продемонстрированы основные умения определять и реагировать соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров, имели место грубые ошибки</p>	<p>Продемонстрированы основные умения определять и реагировать соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения определять и реагировать соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения определять и реагировать соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме</p>
	<p>Владеть: навыками реагировать соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров</p>	<p>Не продемонстрированы базовые навыки реагирования соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров, имели место грубые ошибки</p>	<p>Имеется минимальный набор навыков реагирования соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров с некоторыми недочетами</p>		<p>Продемонстрированы навыки реагирования соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров без ошибок и недочетов</p>
<p>ПК-3.2. Готовит аналитические материалы</p>	<p>Знать: -теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; -теорию конфликтов в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа</p>	<p>Уровень знаний теории межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, теории конфликтов в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний теории межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, теории конфликтов в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа, допущено</p>	<p>Уровень знаний теории межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, теории конфликтов в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа, допущено несколько негрубых ошибок</p>	<p>Уровень знаний теории межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, теории конфликтов в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа, без ошибок</p>

			много негрубых ошибок		
	Уметь: использовать техники эффективных коммуникаций	Не продемонстрированы основные умения использовать техники эффективных коммуникаций, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения использовать техники эффективных коммуникаций, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения использовать техники эффективных коммуникаций, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения использовать техники эффективных коммуникаций, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
	Владеть: навыками разработки планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечению их выполнения; навыками сбора информации, анализа	Не продемонстрированы базовые навыки разработки планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечению их выполнения, навыками сбора информации, анализа, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков разработки планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечению их выполнения, навыками сбора информации, анализа с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки разработки планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечению их выполнения, навыками сбора информации, анализа с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки разработки планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечению их выполнения, навыками сбора информации, анализа без ошибок и недочетов

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 3.1 – Типовые контрольные задания соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

Индикатор достижения компетенции	№№ заданий (вопросов, билетов, тестов и пр.) для оценки результатов обучения по соотнесенному индикатору достижения компетенции
УК-3.3. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	Вопросы для промежуточной аттестации открытого типа: 1- 23 Вопросы для промежуточной аттестации закрытого типа: 24-30
УК-4.2. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях	Вопросы для промежуточной аттестации открытого типа: 31- 53 Вопросы для промежуточной аттестации закрытого типа: 54-60
УК-5.2. Демонстрирует понимание особенностей различных культур и наций в процессе межкультурного	Вопросы для промежуточной аттестации открытого типа: 61- 83 Вопросы для промежуточной аттестации

взаимодействия	закрытого типа: 84-90
УК-5.3. Толерантно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Вопросы для промежуточной аттестации открытого типа: 91- 113 Вопросы для промежуточной аттестации закрытого типа: 114-120
ОПК-3.2. Способен компетентно выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров	Вопросы для промежуточной аттестации открытого типа: 121- 143 Вопросы для промежуточной аттестации закрытого типа: 144-150
ПК-3.2. Готовит аналитические материалы	Вопросы для промежуточной аттестации открытого типа: 151- 173 Вопросы для промежуточной аттестации закрытого типа: 174-180

Комплект примерных вопросов для промежуточной аттестации по итогам прохождения дисциплины:

1. Дайте определение межкультурной коммуникации. Назовите формы межкультурной коммуникации.
2. Перечислите элементы межкультурной коммуникации.
3. Перечислите характерные особенности вербальной и невербальной коммуникации в межкультурной коммуникации.
4. Перечислите основные компоненты культурной компетентности.
5. Назовите уровни межкультурной компетенции и способы ее повышения.
6. Перечислите принципы профессиональной этики.
7. Что такое толерантность, какова её роль в межкультурной коммуникации?
8. Назовите два этических кодекса, определите их роль в повышении профессионализма.
9. Кратко охарактеризуйте понятия этика, мораль, нравственность.
10. Приведите пример ситуации морального выбора
11. Назовите не менее двух этических теорий. Дайте краткую характеристику каждой.
12. Что понимается под профессиональной этикой? В чём заключаются её цели и задачи.
13. Назовите причины обусловившие происхождение профессиональной этики?
14. Перечислите виды профессиональной этики, дайте краткую характеристику одной из них
15. Кратко охарактеризуйте специфику профессиональной этики в разные исторические периоды.
16. Перечислите виды этических кодексов. Приведите примеры этических кодексов.
17. Кратко охарактеризуйте профессиональные особенности одного из кодексов.
18. Назовите различие и связь между этикетом и этикой. Определите цели и задачи этикета.
19. Когда и где впервые появились правила этикета? Какие задачи они были призваны решать?
20. Перечислите требования современного делового этикета.
21. Перечислите задачи этикета с точки зрения взаимоотношений людей в обществе
22. Назовите не менее трёх правил делового общения.
23. Проведите сопоставительный анализ делового этикета на примере двух стран.
24. Термин «Межкультурная коммуникация» был введён:

- а) З.Фрейдом
 - б) Э.Холлом
 - в) Л.С. Выготским
 - г) А. Адлером
25. Формы межкультурной коммуникации:
- а) Линейная, прямоугольная, круговая
 - б) Линейная, гносеологическая, информативная
 - в) Линейная, транзакционная, интерактивная
 - г) Линейная, гносеологическая, информативная
26. Цели коммуникации:
- а) сокрытие информации, её кодирование, обмен опытом
 - б) не допущение раскрытия принимаемых решений
 - в) обмен и передача информации, обмен эмоциями, обмен опытом
 - г) средство, с помощью которого сообщение передаётся от источника к получателю
27. Межкультурная коммуникация- это:
- а) совокупность разнообразных форм отношений при проведении спортивных мероприятий
 - б) совокупность методов и способов ведения бизнеса и воздействия на партнёров с целью получения прибыли
 - в) отношение людей к событиям и фактам социальной действительности и их оценка
 - г) совокупность разнообразных форм отношений и общения между индивидами и группами, принадлежащими к разным культурам
28. Для осуществления процесса коммуникации необходимо участие:
- а) по крайней мере, двух сторон
 - б) хотя бы одной стороны
 - в) более чем двух сторон
 - г) нет правильного ответа
29. К каналам коммуникации относят:
- а) сокрытие информации, её кодирование, обмен опытом
 - б) не допущение раскрытия принимаемых решений
 - в) обмен и передача информации, обмен эмоциями, обмен опытом
 - г) средство, с помощью которого сообщение передаётся от источника к получателю
30. Вербальные средства общения:
- а) переписка, приказы, распоряжения, служебные записки
 - б) использование речи, языка и слов
 - в) жесты, мимика, телодвижения, одежда, взгляды, манера держать себя
 - г) всё вышеперечисленное
31. Дайте определение межкультурной коммуникации. Назовите формы межкультурной коммуникации.
32. Перечислите элементы межкультурной коммуникации.
33. Перечислите характерные особенности вербальной и невербальной коммуникации в межкультурной коммуникации.
34. Перечислите основные компоненты культурной компетентности.
35. Назовите уровни межкультурной компетенции и способы ее повышения.
36. Перечислите принципы профессиональной этики.
37. Что такое толерантность, какова её роль в межкультурной коммуникации?
38. Назовите два этических кодекса, определите их роль в повышении профессионализма.
39. Кратко охарактеризуйте понятия этика, мораль, нравственность.
40. Приведите пример ситуации морального выбора
41. Назовите не менее двух этических теорий. Дайте краткую характеристику каждой.
42. Что понимается под профессиональной этикой? В чём заключаются её цели и задачи.
43. Назовите причины обусловившие происхождение профессиональной этики?

44. Перечислите виды профессиональной этики, дайте краткую характеристику одной из них
45. Кратко охарактеризуйте специфику профессиональной этики в разные исторические периоды.
46. Перечислите виды этических кодексов. Приведите примеры этических кодексов.
47. Кратко охарактеризуйте профессиональные особенности одного из кодексов.
48. Назовите различие и связь между этикетом и этикой. Определите цели и задачи этикета.
49. Когда и где впервые появились правила этикета? Какие задачи они были призваны решать?
50. Перечислите требования современного делового этикета.
51. Перечислите задачи этикета с точки зрения взаимоотношений людей в обществе
52. Назовите не менее трёх правил делового общения.
53. Проведите сопоставительный анализ делового этикета на примере двух стран.
54. Символы в межкультурной коммуникации:
- а) это условные знаки, обозначающие какие-то предметы, процессы, явления
 - б) это информация в исходном виде, которую автор хочет передать получателю, идея
 - в) это желание вступить в общение с другим человеком
 - г) нет правильного ответа
55. На основе, каких наук сформировалась дисциплина «Межкультурная коммуникация»?
- а) политология, экономика, политология, история, физика
 - б) политология, коммуникативистика, математика, физика, лингвистика
 - в) культурология, экономика, физика, математика, сопромат
 - г) коммуникативистика, культурология, социальная психология, лингвистика
56. Невербальные средства общения:
- а) переписка, приказы, распоряжения, служебные записки
 - б) жесты, мимика, телодвижения, одежда, взгляды, манера держать себя
 - в) использование речи, языка и слов
 - г) всё вышеперечисленное
57. Название коммуникативной модели ИСКП расшифровывается как :
- а) источник - сообщение – канал - получатель
 - б) информация - сообщение – коммуникация - получатель
 - в) источник – событие – канал - публикация
 - г) информация – сообщение - коммуникация - публикация
58. Практически все, что окружает человека, что составляет его среду обитания и общения можно назвать:
- А) коммуникативной средой
 - Б) правовым полем
 - В) социально-психологической средой
 - Г) экономической средой
59. Стратегический результат, на который направлен коммуникативный акт это:
- А) коммуникативное событие
 - Б) структура речевой коммуникации
 - В) коммуникативная цель
 - Г) коммуникативная интенция
60. Испытывает трудности на контактоустанавливающей фазе общения, затем четок и логичен. Рекомендуются использовать стратегию 'разогревания' партнера (вступительная часть 'о погоде', фактическое общение). Это характеризует:
- А) доминантного коммуниканта
 - Б) мобильного коммуниканта
 - В) ригидного коммуниканта
 - Г) интровертного коммуниканта

61. Дайте определение межкультурной коммуникации. Назовите формы межкультурной коммуникации.
62. Перечислите элементы межкультурной коммуникации.
63. Перечислите характерные особенности вербальной и невербальной коммуникации в межкультурной коммуникации.
64. Перечислите основные компоненты культурной компетентности.
65. Назовите уровни межкультурной компетенции и способы ее повышения.
66. Перечислите принципы профессиональной этики.
67. Что такое толерантность, какова её роль в межкультурной коммуникации?
68. Назовите два этических кодекса, определите их роль в повышении профессионализма.
69. Кратко охарактеризуйте понятия этика, мораль, нравственность.
70. Приведите пример ситуации морального выбора
71. Назовите не менее двух этических теорий. Дайте краткую характеристику каждой.
72. Что понимается под профессиональной этикой? В чём заключаются её цели и задачи.
73. Назовите причины обусловившие происхождение профессиональной этики?
74. Перечислите виды профессиональной этики, дайте краткую характеристику одной из них
75. Кратко охарактеризуйте специфику профессиональной этики в разные исторические периоды.
76. Перечислите виды этических кодексов. Приведите примеры этических кодексов.
77. Кратко охарактеризуйте профессиональные особенности одного из кодексов.
78. Назовите различие и связь между этикетом и этикой. Определите цели и задачи этикета.
79. Когда и где впервые появились правила этикета? Какие задачи они были призваны решать?
80. Перечислите требования современного делового этикета.
81. Перечислите задачи этикета с точки зрения взаимоотношений людей в обществе
82. Назовите не менее трёх правил делового общения.
83. Проведите сопоставительный анализ делового этикета на примере двух стран.
84. В сфере бизнес - коммуникации коммуникативными событиями можно считать:
 - А) собрание, заседание
 - Б) презентации, выставки
 - В) встречи выпускников, классный час
 - Г) нет правильного ответа
85. Семиотика или семиология является наукой о :
 - А) воспитании подрастающего поколения
 - Б) традициях в национальных культурах
 - В) структуре речевой коммуникации
 - Г) значащих формах (знаках), средствах выражения значения
86. Намерение коммуниканта осуществить то или иное действие через коммуникативный акт или с его помощью – это:
 - А) коммуникативное событие
 - Б) структура речевой коммуникации
 - В) коммуникативная цель
 - Г) коммуникативная интенция
87. Вставьте пропущенные слова в выражение (*компетенция, стратегий, паспорт, коммуникативной, совокупность, мотивационных*) : Подкоммуникативной личностью будем понимать совокупность индивидуальных коммуникативных стратегий и тактик, когнитивных, семиотических мотивационных предпочтений, сформировавшихся в процессах коммуникации как коммуникативная компетенция индивида, его ‘коммуникативный паспорт’ (И.А.Стернин)

88. Практическое владение вербальными и невербальными средствами для осуществления коммуникативных функций; умение варьировать коммуникативные средства в процессе коммуникации в связи с изменением ситуации и условий общения; построение дискурса в соответствии с нормами кода и правилами этикета – это:

- А) функциональный параметр коммуникативной личности
- Б) мотивационный параметр коммуникативной личности
- В) когнитивный параметр коммуникативной личности
- Г) социально – психологический параметр личности

89. Легко входит в разговор, переходит с темы на тему, говорит много, интересно и с удовольствием, не теряется в незнакомой ситуации общения. Следует иногда – в собственных интересах – возвращать его к нужной теме. Это характеризует:

- А) доминантного коммуниканта
- Б) мобильного коммуниканта
- В) ригидного коммуниканта
- Г) интровертного коммуниканта

90. Взаимное признание статусов участников общения как коммуникантов и как членов группы; кроме того, публичное оценивание достижения других; умение вовремя разрядить обстановку (*шутка, анекдот*); умение выразить согласие с групповыми идеями, действиями и решениями; умение предложить нужную информацию и идеи группе – это:

- А) мотивационный параметр коммуникативной личности
- Б) условия функционирования массовой коммуникации
- В) когнитивный параметр коммуникативной личности
- Г) правила коммуникативного поведения в группе

91. Дайте определение межкультурной коммуникации. Назовите формы межкультурной коммуникации.

92. Перечислите элементы межкультурной коммуникации.

93. Перечислите характерные особенности вербальной и невербальной коммуникации в межкультурной коммуникации.

94. Перечислите основные компоненты культурной компетентности.

95. Назовите уровни межкультурной компетенции и способы ее повышения.

96. Перечислите принципы профессиональной этики.

97. Что такое толерантность, какова её роль в межкультурной коммуникации?

98. Назовите два этических кодекса, определите их роль в повышении профессионализма.

99. Кратко охарактеризуйте понятия этика, мораль, нравственность.

100. Приведите пример ситуации морального выбора

101. Назовите не менее двух этических теорий. Дайте краткую характеристику каждой.

102. Что понимается под профессиональной этикой? В чём заключаются её цели и задачи.

103. Назовите причины обусловившие происхождение профессиональной этики?

104. Перечислите виды профессиональной этики, дайте краткую характеристику одной из них

105. Кратко охарактеризуйте специфику профессиональной этики в разные исторические периоды.

106. Перечислите виды этических кодексов. Приведите примеры этических кодексов.

107. Кратко охарактеризуйте профессиональные особенности одного из кодексов.

108. Назовите различие и связь между этикетом и этикой. Определите цели и задачи этикета.

109. Когда и где впервые появились правила этикета? Какие задачи они были призваны решать?

110. Перечислите требования современного делового этикета.

111. Перечислите задачи этикета с точки зрения взаимоотношений людей в обществе

112. Назовите не менее трёх правил делового общения.

113. Проведите сопоставительный анализ делового этикета на примере двух стран.
114. Артефакты, которые используются в производстве: орудия материального и духовного производства: -это:
- А) вторичные артефакты
 - Б) синтетические артефакты
 - В) первичные артефакты
 - Г) третичные артефакты
115. По определению Д.Н. Овсяннико-Куликовского, в национальных характерах им различались два типа:
- А) пассивный и активный
 - Б) синтетический и аналитический
 - В) первичный и вторичный
 - Г) активный и поликультурный
116. Одна из наук, занимающаяся невербальной коммуникацией, обозначающая поведение в пространстве, значение дистанции между собеседниками -это:
- А) кинесика
 - Б) хронемика
 - В) такесика
 - Г) проксемика
117. Психический склад этноса состоит из следующих элементов:
- А) пассивность, активность, первичность, вторичность
 - Б) характер, темперамент, обычаи и традиции, этническое сознание
 - В) адаптация, интеграция, безопасность, условности
 - Г) поликультурность, артефакты, условности, приличия
118. Выберите верные типы реакций на другую культуру:
- А) отрицание культурных значений, защита собственного превосходства, минимизация культурных различий, адаптация к новой культуре, интеграция
 - Б) инокультурное, аномальное, родное, зловещее, интеграция, адаптация, политическое влияние
 - В) все ответы верны
 - Г) нет правильного ответа
119. Этнокультурное общение-это:
- А) разделение социокультурных систем и объектов, их группировка с помощью обобщённой идеальной модели или типа
 - Б) результат взаимного влияния взаимодействующих культур, при котором представители одной культуры принимают ценности, нормы, обычаи и традиции другой культуры
 - В) совокупность специфических духовных и физических качеств, норм поведения, типов общения и деятельности, типичных для представителей одной нации.
 - Г) способ социального взаимодействия народов в целях трансляции социокультурного опыта и организации совместной деятельности
120. Одна из наук, занимающаяся невербальной коммуникацией, изучающая роль прикосновений при общении - это:
- А) кинесика
 - Б) хронемика
 - В) такесика
 - Г) проксемика
121. Дайте определение межкультурной коммуникации. Назовите формы межкультурной коммуникации.
122. Перечислите элементы межкультурной коммуникации.
123. Перечислите характерные особенности вербальной и невербальной коммуникации в межкультурной коммуникации.
124. Перечислите основные компоненты культурной компетентности.

125. Назовите уровни межкультурной компетенции и способы ее повышения.
126. Перечислите принципы профессиональной этики.
127. Что такое толерантность, какова её роль в межкультурной коммуникации?
128. Назовите два этических кодекса, определите их роль в повышении профессионализма.
129. Кратко охарактеризуйте понятия этика, мораль, нравственность.
130. Приведите пример ситуации морального выбора
131. Назовите не менее двух этических теорий. Дайте краткую характеристику каждой.
132. Что понимается под профессиональной этикой? В чём заключаются её цели и задачи.
133. Назовите причины обусловившие происхождение профессиональной этики?
134. Перечислите виды профессиональной этики, дайте краткую характеристику одной из них
135. Кратко охарактеризуйте специфику профессиональной этики в разные исторические периоды.
136. Перечислите виды этических кодексов. Приведите примеры этических кодексов.
137. Кратко охарактеризуйте профессиональные особенности одного из кодексов.
138. Назовите различие и связь между этикетом и этикой. Определите цели и задачи этикета.
139. Когда и где впервые появились правила этикета? Какие задачи они были призваны решать?
140. Перечислите требования современного делового этикета.
141. Перечислите задачи этикета с точки зрения взаимоотношений людей в обществе
142. Назовите не менее трёх правил делового общения.
143. Проведите сопоставительный анализ делового этикета на примере двух стран.
144. Выберите правильное определение значения слова Аккультурация-это:
- А) разделение социокультурных систем и объектов, их группировка с помощью обобщённой идеальной модели или типа
- Б) результат взаимного влияния взаимодействующих культур, при котором представители одной культуры принимают ценности, нормы, обычаи и традиции другой культуры
- В) совокупность специфических духовных и физических качеств, норм поведения, типов общения и деятельности, типичных для представителей одной нации.
- Г) способ социального взаимодействия народов в целях трансляции социокультурного опыта и организации совместной деятельности
145. Артефакты, к которым относится автономный мир игровой деятельности - это:
- А) вторичные артефакты
- Б) синтетические артефакты
- В) первичные артефакты
- Г) третичные артефакты
146. Страны с преобладанием мужественной культуры характеризуются следующим:
- А) приверженность общества таким ценностям, как рекорды, достижения, героизм, упорство в достижении цели, материальный успех
- Б) приверженность таким ценностям как выстраивание ровных отношений, склонность к компромиссам, скромность, забота о ближнем, уют, качество жизни
- В) все ответы верны
- Г) нет правильного ответа
147. Практически все, что окружает человека, что составляет его среду обитания и общения можно назвать:
- А) коммуникативной средой
- Б) правовым полем
- В) социально-психологической средой
- Г) экономической средой
148. Стратегический результат, на который направлен коммуникативный акт это:

- А) коммуникативное событие
- Б) структура речевой коммуникации
- В) коммуникативная цель
- Г) коммуникативная интенция

149. Испытывает трудности на контактоустанавливающей фазе общения, затем четок и логичен. Рекомендуется использовать стратегию 'разогревания' партнера (вступительная часть 'о погоде', фактическое общение). Это характеризует:

- А) доминантного коммуниканта
- Б) мобильного коммуниканта
- В) ригидного коммуниканта
- Г) интровертного коммуниканта

150. В сфере бизнес - коммуникации коммуникативными событиями можно считать:

- А) собрание, заседание
- Б) презентации, выставки
- В) встречи выпускников, классный час
- Г) нет правильного ответа

151. Дайте определение межкультурной коммуникации. Назовите формы межкультурной коммуникации.

152. Перечислите элементы межкультурной коммуникации.

153. Перечислите характерные особенности вербальной и невербальной коммуникации в межкультурной коммуникации.

154. Перечислите основные компоненты культурной компетентности.

155. Назовите уровни межкультурной компетенции и способы ее повышения.

156. Перечислите принципы профессиональной этики.

157. Что такое толерантность, какова её роль в межкультурной коммуникации?

158. Назовите два этических кодекса, определите их роль в повышении профессионализма.

159. Кратко охарактеризуйте понятия этика, мораль, нравственность.

160. Приведите пример ситуации морального выбора

161. Назовите не менее двух этических теорий. Дайте краткую характеристику каждой.

162. Что понимается под профессиональной этикой? В чём заключаются её цели и задачи.

163. Назовите причины обусловившие происхождение профессиональной этики?

164. Перечислите виды профессиональной этики, дайте краткую характеристику одной из них

165. Кратко охарактеризуйте специфику профессиональной этики в разные исторические периоды.

166. Перечислите виды этических кодексов. Приведите примеры этических кодексов.

167. Кратко охарактеризуйте профессиональные особенности одного из кодексов.

168. Назовите различие и связь между этикетом и этикой. Определите цели и задачи этикета.

169. Когда и где впервые появились правила этикета? Какие задачи они были призваны решать?

170. Перечислите требования современного делового этикета.

171. Перечислите задачи этикета с точки зрения взаимоотношений людей в обществе

172. Назовите не менее трёх правил делового общения.

173. Проведите сопоставительный анализ делового этикета на примере двух стран.

174. На основе, каких наук сформировалась дисциплина «Межкультурная коммуникация»?

- а) политология, экономика, политология, история, физика
- б) политология, коммуникативистика, математика, физика, лингвистика
- в) культурология, экономика, физика, математика, сопромат
- г) коммуникативистика, культурология, социальная психология, лингвистика

175. Невербальные средства общения:

- а) переписка, приказы, распоряжения, служебные записки
- б) жесты, мимика, телодвижения, одежда, взгляды, манера держать себя
- в) использование речи, языка и слов
- г) всё вышеперечисленное

176. Название коммуникативной модели ИСКП расшифровывается как :

- а) источник - сообщение – канал - получатель
- б) информация - сообщение – коммуникация - получатель
- в) источник – событие – канал - публикация
- г) информация – сообщение - коммуникация - публикация

177. Практически все, что окружает человека, что составляет его среду обитания и общения можно назвать:

- А) коммуникативной средой
- Б) правовым полем
- В) социально-психологической средой
- Г) экономической средой

178. Стратегический результат, на который направлен коммуникативный акт это:

- А) коммуникативное событие
- Б) структура речевой коммуникации
- В) коммуникативная цель
- Г) коммуникативная интенция

179. Испытывает трудности на контактоустанавливающей фазе общения, затем четок и логичен. Рекомендуются использовать стратегию 'разогревания' партнера (вступительная часть 'о погоде', фактическое общение). Это характеризует:

- А) доминантного коммуниканта
- Б) мобильного коммуниканта
- В) ригидного коммуниканта
- Г) интровертного коммуниканта

180. В сфере бизнес - коммуникации коммуникативными событиями можно считать:

- А) собрание, заседание
- Б) презентации, выставки
- В) встречи выпускников, классный час
- Г) нет правильного ответа

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Лабораторные занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Критерии оценки зачета в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).