



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Казанский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)**

Институт экономики  
Кафедра - бухгалтерский учет и аудит

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебно-  
воспитательной работе и  
молодёжной политике, доцент  
А.В. Дмитриев

«24» мая 2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Бухгалтерский учет, анализ и контроль на малых предприятиях и крестьянских  
(фермерских) хозяйствах**

Направление подготовки  
**38.04.01 Экономика**

Направленность (профиль) подготовки  
**Учет, анализ и аудит**

Форма обучения  
**очная, заочная**

Казань – 2023 г.

Составитель:

К.Э.Н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание

  
Подпись

Мавлиева Лейсан Мингалиевна

Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерский учет и аудит «25» апреля 2023 года (протокол № 14)

Заведующий кафедрой:

Д.Э.Н., профессор

Должность, ученая степень, ученое звание

  
Подпись

Клычова Гузалия Салиховна

Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «5» мая 2023 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

К.Э.Н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание

  
Подпись

Авхадиев Фаяз Нурисламович

Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

  
Подпись

Низамутдинов Марат Мингали-

евич

Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 12 от «10» мая 2023 года

# 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Учет, анализ и аудит», обучающийся по дисциплине «Бухгалтерский учет, анализ и контроль на малых предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах» должен овладеть следующими результатами:

| Код индикатора достижения компетенции                                                                                       | Индикатор достижения компетенции                | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-2 Способен осуществлять руководство организацией процесса ведения учета и внутреннего контроля в экономических субъектах |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ПК-2.1                                                                                                                      | Обеспечивает организацию процесса ведения учета | <p><b>Знать:</b> – основные организационно-правовые формы предприятий малых форм хозяйствования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные операции, осуществляемые на предприятиях малых форм хозяйствования;</li> <li>- налоговое законодательство по вопросам налогов и налогообложения предприятий малых форм хозяйствования;</li> <li>– нормативное регулирование содержания и учета операций на предприятиях малых форм хозяйствования;</li> <li>- программные продукты по автоматизации бухгалтерского учета, их характеристику, особенности и возможности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b> - разработать учетную политику с учетом особенностей деятельности предприятий малых форм хозяйствования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отразить в бухгалтерском учете основные операции финансово-хозяйственной деятельности предприятий малых форм хозяйствования;</li> <li>- выбрать режим налогообложения для предприятий малых форм хозяйствования</li> </ul> <p><b>Владеть:</b> - практическими навыками ведения на предприятиях малых форм хозяйствования учета основных финансово-хозяйственных операций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практическими навыками составления учетной политики для предприятий малых форм хозяйствования с учетом особенностей их деятельности и налогообложения;</li> </ul> |

|        |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- практическими навыками составления и представления налоговых декларации;</li> <li>- навыками бухгалтерского учета основных финансово-хозяйственных операций в программном продукте 1С.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ПК-2.2 | Обеспечивает организацию процесса внутреннего контроля                              | <p><b>Знать:</b> - нормативное регулирование аудита и контроля основных финансово-хозяйственных операций на предприятиях малых форм хозяйствования;</p> <p>– особенности задач и приемов аудиторских проверок основных финансово-хозяйственных операций на предприятиях малых форм хозяйствования;</p> <p>- нормативное регулирование порядка инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;</p> <p><b>Уметь:</b> – дать оценку законности, правильности отражения в учете и отчетности основных финансово-хозяйственных операций на предприятиях малых форм хозяйствования;</p> <p>- документально оформлять результаты инвентаризации имущества и финансовых обязательств предприятий малых форм хозяйствования;</p> <p>- отражать в учете путем составления бухгалтерских проводок результатов инвентаризации имущества и финансовых обязательств предприятий малых форм хозяйствования.</p> <p><b>Владеть:</b> - практическими навыками проведения внутреннего контроля и аудита основных финансово-хозяйственных операций на предприятиях малых форм хозяйствования;</p> <p>- практическими навыками проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств предприятий малых форм хозяйствования.</p> |
| ПК-2.3 | Анализирует результаты финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта | <p><b>Знать:</b> – направления анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий малых форм хозяйствования;</p> <p><b>Уметь:</b> – определить и провести анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятий малых форм</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>хозяйствования; – оценить эффективность деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать, сравнивать и критически оценивать достоверность и надежность источников данных, информации и цифрового контента.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b> – основными методами, способами и средствами получения, анализа и интерпретации финансовой бухгалтерской отчетности для принятия управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий малых форм хозяйствования;</li> <li>- навыками обработки информации и данных на основе использования информационных технологий.</li> </ul> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины». Изучается в 3 семестре на 2 курсе при очной форме обучения, в 4 семестре на 2 курсе при заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Экономическая теория (продвинутый уровень)», «Эконометрика (продвинутый уровень)», «Организационные и методологические основы учета, анализа и аудита», «Современные проблемы управленческого учета и финансового менеджмента», «Современные информационные технологии в экономической науке и практике», «Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов», «Внутренний контроль в организациях АПК».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: для успешного прохождения практики, а также написания выпускной квалификационной работы.

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

| Вид учебных занятий                                                | Очная форма | Заочная форма     |
|--------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------|
|                                                                    | Семестр 3   | Курс 2. Сессия 2. |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)</b> | <b>37</b>   | <b>13</b>         |

|                                                        |            |            |
|--------------------------------------------------------|------------|------------|
| в том числе:                                           |            |            |
| - лекции, час                                          | 12         | 4          |
| в том числе в виде практической подготовки, час        | 0          | 0          |
| - практические занятия, час                            | 24         | 8          |
| в том числе в виде практической подготовки, час        | 4          | 2          |
| - зачет с оценкой, час                                 | 1          | 1          |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)</b> | <b>71</b>  | <b>95</b>  |
| в том числе:                                           |            |            |
| -подготовка к практическим занятиям, час               | 38         | 51         |
| - выполнение контрольных работ, час                    | 29         | 40         |
| - подготовка к зачету с оценкой, час                   | 4          | 4          |
| <b>Общая трудоемкость</b> час                          | <b>108</b> | <b>108</b> |
| з.е.                                                   | <b>3</b>   | <b>3</b>   |

#### 4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий  
(в академических часах)

| № тем<br>ы | Раздел дисциплины                                                               | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах |            |                         |            |                              |            |                            |        |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------|------------|------------------------------|------------|----------------------------|--------|
|            |                                                                                 | лекции                                                                                |            | практически<br>е работы |            | всего<br>аудиторных<br>часов |            | самостоятельна<br>я работа |        |
|            |                                                                                 | очн<br>о                                                                              | заочн<br>о | очно                    | заочн<br>о | очн<br>о                     | заочн<br>о | очно                       | заочно |
| 1          | История возникновения, сущность и формы предпринимательства                     | 1                                                                                     | 0,5        | 2                       | 1          | 3                            | 1,5        | 8                          | 11     |
| 2          | Организационноправовая основа деятельности субъектов малого предпринимательства | 1                                                                                     | 0,5        | 2                       | 1          | 3                            | 1,5        | 9                          | 12     |
| 3          | Организация бухгалтерского учета и отчетности на предприятиях малого бизнеса    | 3                                                                                     | 0,5        | 6                       | 1          | 9                            | 1,5        | 9                          | 12     |
| 4          | Налогообложение и организация налогового учета на предприятиях малого           | 2                                                                                     | 0,5        | 4                       | 1          | 6                            | 1,5        | 9                          | 12     |

|   |                                                                                                                                                    |    |     |    |   |    |     |    |    |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|----|---|----|-----|----|----|
|   | бизнеса и у индивидуальных предпринимателей.                                                                                                       |    |     |    |   |    |     |    |    |
| 5 | Порядок ликвидации субъектов малого предпринимательства                                                                                            | 1  | 0,5 | 2  | 1 | 3  | 1,5 | 9  | 12 |
| 6 | Крестьянские (фермерские) хозяйства: особенности их деятельности, учета, отчетности и налогообложения                                              | 1  | 0,5 | 2  | 1 | 3  | 1,5 | 9  | 12 |
| 7 | Порядок налогообложения и организации налогового учета в крестьянских (фермерских) хозяйствах.                                                     | 2  | 0,5 | 4  | 1 | 6  | 1,5 | 9  | 12 |
| 8 | Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Анализ финансово-хозяйственной деятельности малых форм хозяйствования (предприятия малого бизнеса, ИП, КФХ) | 1  | 0,5 | 2  | 1 | 3  | 1,5 | 9  | 12 |
|   | <b>Итого</b>                                                                                                                                       | 12 | 4   | 24 | 8 | 36 | 12  | 71 | 95 |

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

| № | Темы дисциплины                                                                  | Время, ак.час<br>(очно/очно-заочно) |                                                           |        |                                                           |
|---|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------|
|   |                                                                                  | очно                                |                                                           | заочно |                                                           |
|   |                                                                                  | всего                               | в том числе в форме практической подготовки (при наличии) | всего  | в том числе в форме практической подготовки (при наличии) |
|   | <i>Лекции</i>                                                                    | 12                                  | 0                                                         | 4      | 0                                                         |
| 1 | История возникновения, сущность и формы предпринимательства                      | 1                                   | 0                                                         | 0,5    | 0                                                         |
| 2 | Организационно-правовая основа деятельности субъектов малого предпринимательства | 1                                   | 0                                                         | 0,5    | 0                                                         |
| 3 | Организация бухгалтерского учета и отчетности на предприятиях малого бизнеса     | 3                                   | 0                                                         | 0,5    | 0                                                         |

|                            |                                                                                                                                                    |    |     |     |     |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-----|-----|
| 4                          | Налогообложение и организация налогового учета на предприятиях малого бизнеса и у индивидуальных предпринимателей.                                 | 2  | 0   | 0,5 | 0   |
| 5                          | Порядок ликвидации субъектов малого предпринимательства                                                                                            | 1  | 0   | 0,5 | 0   |
| 6                          | Крестьянские (фермерские) хозяйства: особенности их деятельности, учета, отчетности и налогообложения                                              | 1  | 0   | 0,5 | 0   |
| 7                          | Порядок налогообложения и организации налогового учета в крестьянских (фермерских) хозяйствах.                                                     | 2  | 0   | 0,5 | 0   |
| 8                          | Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Анализ финансово-хозяйственной деятельности малых форм хозяйствования (предприятия малого бизнеса, ИП, КФХ) | 1  | 0   | 0,5 | 0   |
| <i>Практические работы</i> |                                                                                                                                                    | 24 | 4   | 8   | 2   |
| 1                          | История возникновения, сущность и формы предпринимательства                                                                                        | 2  | 0   | 1   | 0   |
| 2                          | Организационно-правовая основа деятельности субъектов малого предпринимательства                                                                   | 2  | 0   | 1   | 0   |
| 3                          | Организация бухгалтерского учета и отчетности на предприятиях малого бизнеса                                                                       | 6  | 1   | 1   | 0,5 |
| 4                          | Налогообложение и организация налогового учета на предприятиях малого бизнеса и у индивидуальных предпринимателей.                                 | 4  | 1,5 | 1   | 0,5 |
| 5                          | Порядок ликвидации субъектов малого предпринимательства                                                                                            | 2  | 0   | 1   | 0   |
| 6                          | Крестьянские (фермерские) хозяйства: особенности их деятельности, учета, отчетности и налогообложения                                              | 2  | 0,5 | 1   | 0,5 |
| 7                          | Порядок налогообложения и организации налогового учета в крестьянских (фермерских) хозяйствах.                                                     | 4  | 0   | 1   | 0   |
| 8                          | Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Анализ финансово-хозяйственной деятельности малых форм хозяйствования (предприятия малого бизнеса, ИП, КФХ) | 2  | 1   | 1   | 0,5 |

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Фахретдинова Э.Н. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Бухгалтерский учет, анализ и контроль на малых предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах» для студентов очной и заочной форм обучения Института экономики по направлению 38.04.01 Экономика, Казань, Издательство Казанского ГАУ



## **6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Бухгалтерский учет, анализ и контроль на малых предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах»

## **7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Основная учебная литература:

1. Алборов, Р. А. Контроль и ревизия деятельности сельскохозяйственных кооперативов: учебное пособие / Р. А. Алборов. — Ижевск: Ижевская ГСХА, 2016. — 250 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134025>
2. Бухгалтерский учет и анализ в крестьянских (фермерских) хозяйствах: учебное пособие / Е. И. Костюкова, М. Г. Лещева, Н. В. Кулиш [и др.]. — СанктПетербург: Лань, 2018. — 308 с. — ISBN 978-5-8114-2821-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/102225>
3. Газалиев, М.М. Особенности налогообложения малого бизнеса [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М. М. Газалиев, В. А. Осипов. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. — 116 с. — ISBN 978-5-394-02502-0 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514638>
4. Клычова Г.С., Фахретдинова Э.Н. Учет в субъектах малого и среднего предпринимательства аграрной сферы: учебное пособие / Г.С. Клычова, Э.Н. Фахретдинова. - Казань: Центр инновационных технологий, 2014. – 325 с.
5. Клычова Г.С., Мавлиева Л.М., Низамутдинов М.М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в сельскохозяйственных организациях: учебное пособие. / Г.С. Клычова, Л.М. Мавлиева, М.М. Низамутдинов – Казань: Центр инновационных технологий, 2015. – 152 с
6. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет на малых предприятиях [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.Н. Кондраков, Н.П. Кондраков. — М.: Проспект, 2015. — 640 с. — ISBN 978-5-392-14689-5. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/632986>
7. Учет и контроль в субъектах малого бизнеса: риск-ориентированный подход: монография / Т.А. Корнеева, Т.Е. Татаровская. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 118 с. — (Научная мысль). — [www.dx.doi.org/10.12737/17831](http://www.dx.doi.org/10.12737/17831).

Дополнительная учебная литература:

1. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / М.Д. Акатьева, В.А. Бирюков. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 258 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_59511a950f27f3.13786125](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_59511a950f27f3.13786125).
2. Учет, анализ, аудит : учеб. пособие / под общ. ред. Т.Ю. Серебряковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 365 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5cc066a112fab1.59895566](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5cc066a112fab1.59895566).
3. Учет на предприятиях малого бизнеса: учебник / О.Е. Иванова. — М.: РИОР: ИНФРА-М. - 2018. - 172с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1746-3>

Нормативно-правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).

3. Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями).
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации (с изменениями).
5. Федеральный закон от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года. Одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года (с изменениями).
1. Федеральный закон от 30.12.2008г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»//СПС «Гарант».
5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности агропромышленных организаций и методические рекомендации по его применению. Утверждены приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 13.06.2001 №654.
6. Положения по бухгалтерскому учету»//СПС «Гарант».
7. Федеральные правила (стандарты) по бухгалтерскому учету //СПС «Гарант».
- Периодические издания:
1. Журнал «Бухгалтерский учет».
2. Журнал «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве».
3. Журнал «Бухгалтерский учет и налоги».
4. Журнал «Главный бухгалтер» Приложение «Учет в сельском хозяйстве».
5. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий».
6. Журнал «Нормативные акты для бухгалтера».
7. Журнал «Официальные материалы (приложение к журналу Бухгалтерский учет)».
8. Журнал «Законодательство для бухгалтера».
9. Финансовая газета.
10. Бухгалтерское приложение к газете «Экономика и жизнь».

## **8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотечная система «Znanium.Com»
2. Электронная библиотечная система «Лань»
3. Издательство «ИНФРА-М»
4. Поисковая система Рамблер [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru);
5. Поисковая система Яндекс [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru);
6. Интернет ресурс для бухгалтеров [www.buh.ru](http://www.buh.ru);
7. Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов [www.buhgalteria.ru](http://www.buhgalteria.ru);
8. Бланки документов и унифицированных форм [www.blanki.ru](http://www.blanki.ru);
9. Журнал «МСФО на практике» <https://msfo-practice.ru/>;
10. Консультационно-аналитический портал <https://www.eg-online.ru/>;
11. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru);
12. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
13. Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс» <https://docs.cntd.ru/>
14. КиберЛенинка: научная электронная библиотека <https://cyberleninka.ru/> и др.

## **9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

#### Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Фахретдинова Э.Н. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Бухгалтерский учет, анализ и контроль на малых предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах» для студентов очной и заочной форм обучения Института экономики по направлению 38.04.01 Экономика, Казань, Издательство Казанского ГАУ,

### **10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

| Форма проведения занятия, самостоятельной работы | Используемые информационные технологии                                    | Перечень информационных справочных систем (при необходимости)   | Перечень программного обеспечения                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекции                                           | Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения | Гарант-аэро (информационноправовое обеспечение), сетевая версия | 1. 1С: Университет;<br>2. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016;<br>3. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций;<br>4. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ;<br>5. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; |
| Практические занятия                             |                                                                           |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Самостоятельная работа                           |                                                                           |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|  |  |  |                                                                                                                                                                         |
|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | 6. Информационно-правовая система ГАРАНТ;<br>7. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL) |
|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекции                 | №38 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием.<br>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65<br>Специализированная мебель: учебная мебель на 68 посадочных мест, стол преподавателя со стулом – 1 шт., доска магнитно-маркерная горизонтальная – 1 шт., трибуна - 1 шт., кондиционер SUPRA – 1 шт., ноутбук SamsungR455 – 1 шт., мультимедийный проектор EPSON – 1 шт., экран проекционный – 1 шт.,<br>Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 9 шт.                                                |
| Практические занятия   | №52 Аудитория для практических и семинарских занятий.<br>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65<br>Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 31 шт., стулья для студентов – 31 шт.<br>Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 8 шт.                                                                                                                                                                  |
| Самостоятельная работа | № 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации.<br>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65<br>Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало- 1 шт. |
|                        | № 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации.<br>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65<br>Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.       |
|                        | № 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы.<br>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65<br>Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт.,                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|