

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ	ХАРАКТЕРИСТИКА
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ООО «ЧИСТОПОЛЬСКАЯ».....	5
1.1 Экономическая характеристика организации.....	5
1.2 Анализ финансового состояния.....	11
2. ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, СБОР И ОБРАБОТКА	
ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ.....	17
2.1.Оценка организации бухгалтерского учета на предприятии.....	17
2.2.Сбор и обработка учетной информации по полеводческой бригаде.....	18
2.3.Сбор и обработка учетной информации в животноводстве.....	20
2.4.Сбор и обработка учетной информации во вспомогательных,	
промышленных и обслуживающих производствах.....	22
2.5.Сбор и обработка учетной информации по учету основных средств....	25
2.6.Сбор и обработка учетной информации в бухгалтерии	
сельскохозяйственного предприятия.....	26
2.7.Организация управленческого учета	29
ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ.....	31
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	
ПРИЛОЖЕНИЯ	

ВВЕДЕНИЕ

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта в данной деятельности является важным элементом обучения, которая помогает закрепить теоретические знания, полученные во время обучения, способности самостоятельно решать финансово-экономические и производственно-управленческие задачи, формировать практические умения и навыки при решении поставленных задач.

Производственная практика обеспечивает единство теоретической и практической подготовки специалистов, формирование профессиональных навыков.

Целью производственной практики является закрепление, углубление и расширение знаний, которые были получены в процессе обучения данной дисциплины, а также умение применять полученные практические навыки при решении тех или иных экономических вопросов.

Задачи практики:

- 1) Ознакомление с различными методами и технологиями организации учетной работы на предприятии ООО «Чистопольская»;
- 2) Развитие способности самостоятельного освоения новых методов исследования, обобщения и критической оценки результатов, полученных на практики;
- 3) Развитие способности заполнять и обрабатывать первичные учетные документы;
- 4) Углубление и закрепление теоретической профессиональной подготовки обучающегося.

Объектом исследования является предприятие ООО Агрофирма «Чистопольская» Чистопольского района РТ. Предприятие занимается производством и реализацией сельскохозяйственной продукции растениеводства и животноводства.

Методология написания отчета основывается на системном подходе, который включает в себя сбор и обработку необходимой информации, методы сравнения, классификации, метод группировки, анализ и синтез. Также в процессе прохождения практики был проведен анализ показателей на основе статистических материалов, непосредственных наблюдений, беседы с руководителями и специалистами на предприятии.

Новизна исследования состоит в том, что полученные результаты исследования данного предприятия могут быть использованы для совершенствования ведения бухгалтерского учета ООО Агрофирма «Чистопольская».

Практическая значимость заключается в том, что разработанные рекомендации, полученные в процессе прохождения производственной практики, представляют обеспечение улучшения ведения бухгалтерского учета, что способствует улучшению в целом финансового состояния изучаемого предприятия.

Источниками информации для исследования явились: экономическая литература, нормативные документы и акты по бухгалтерскому учету, данные бухгалтерской и финансовой отчетности предприятия ООО «Чистопольская».

1 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА

1.1 Экономическая характеристика организации

Общество с ограниченной ответственностью Агрофирма «Чистопольская», далее будет применяться ООО «Чистопольская», зарегистрирована 21 июля 2019 года по адресу 422951, Республики Татарстан, Чистопольского района, ул. Дорожная, дом 1/1. Обществу присвоен ОГРН 1191690051992 и выдан ИНН 1652026349. Основным видом деятельности является выращивание зерновых (кроме риса), зернобобовых культур и семян масличных культур, а также еще 32 дополнительных вида деятельности по ОКВЭД.

ООО Агрофирма «Чистопольская» относится к организациям, учрежденным юридическими лицами; форма собственности – частная. Размер уставного капитала 10 тыс. руб., учредитель – акционерное общество холдинговая компания «Чистополье».

ООО Агрофирма «Чистопольская» расположена в северо-западной части Чистопольского муниципального района Республики Татарстан, в 108 км от республиканского центра города Казани и в 7,9 км от районного центра Чистополь.

ООО "Чистопольская" входит в Закамскую природно-экономическую зону. Организация расположена в умеренно-континентальной зоне. Средняя температура зимой -14°C, а летом 19°C. Климатические условия благоприятны для многих зерновых и овощных растений. Разница между самым сухим и самым влажным месяцем 35 мм.

Территория ООО "Чистопольская" представляет собой плоскую низменность с небольшими возвышенностями. Здесь нет крутых склонов и высокогорных участков, что облегчает использование земельных угодий в

сельском хозяйстве. Удобное месторасположение около прибрежной зоны Куйбышевского водохранилища.

Общая площадь сельскохозяйственных угодий общества составляет по данным земельного учета на 2022 год – 6168 га, в том числе пашня – 4932 га.

ООО "Чистопольская" расположено на землях среднего почвенного типа. Почвы обладают достаточной плодородностью и могут быть использованы для выращивания широкого спектра культур, включая зерновые, овощные и плодово-ягодные культуры. Растительный покров представлен ячменью, горохом, подсолнечником, рапсом, кукурузой и пшеницей.

Анализ размера, состава и структуры земельного фонда является важным инструментом для определения эффективности использования земельных угодий в аграрном хозяйстве. В данном случае, рассматривается земельный фонд хозяйства ООО «Чистопольская». Целью данного анализа является выявление изменений в размере, составе и структуре земельных угодий в период с 2020 по 2022 год, а также выявление отклонений в этих показателях.

Таблица 1 – Анализ размера, состава и структуры земельного фонда хозяйства ООО «Чистопольская» Чистопольского района РТ

Земельные угодья	Площадь, га			Структура, %			В среднем по РТ за 2021 год	
	2020 г	2021 г	2022 г	2020 г	2021 г	2022 г	га	%
Пашня	3156	3021	4932	78,9	76,3	80,0	6020	89,9
Сенокосы	122	257	420	3,0	6,5	6,8	100	1,5
Пастбища	579	579	613	14,5	14,6	9,9	557	8,3
Итого сельхозугодий	3857	3857	5965	96,4	97,4	96,7	6696	100
Прочие земли	144	101	203	3,6	2,6	3,3	1	0,0
Всего земель	4001	3958	6168	100	100	100	6993	х
Процент распаханности	х	х	х	78,9	76,3	80,0	х	х

По результатам анализа видно, что пашня занимает наибольшую площадь в земельном фонде хозяйства ООО «Чистопольская», составляя около 78,9% в 2020 году и увеличиваясь до 80,0% в 2022 году. Сенокосы занимают значительно меньшую площадь, но их доля увеличилась с 3,0% в 2020 году до

6,8% в 2022 году. Всего сельхозугодий в хозяйстве ООО «Чистопольская» увеличилось с 3857 га в 2020 году до 5965 га в 2022 году, что составляет 96,4% и 96,7% соответственно от общей площади земель. Прочие земли, не относящиеся к сельхозугодьям, занимают незначительную площадь. В целом, земельный фонд хозяйства ООО «Чистопольская» Чистопольского района РТ имеет стабильную структуру с преобладанием пахотных земель, это свидетельствует о насыщенности хозяйства.

Данная таблица представляет сведения о стоимости и структуре товарной продукции в ООО «Чистопольская» Чистопольского района РТ за три года - 2020, 2021 и 2022. В таблице приведены виды товарной продукции, их стоимость и доли в общей структуре. Также на основе таблицы были сделаны расчеты по определению коэффициента специализации ООО «Чистопольская».

Таблица 2 – Стоимость и структура товарной продукции (в сопоставимых ценах) в ООО «Чистопольская» Чистопольского района РТ, тыс. руб.

Виды товарной продукции	Стоимость товарной продукции (СТП), тыс. руб.			Структура, %			В среднем за 3 года	
	Годы						СТП, тыс. руб.	процент ы к итогу, %
	2020	2021	2022	2020	2021	2022		
Зерно	195,9	224,3	533,6	5,0	5,2	10,2	317,9	6,8
Картофель	297,8	229,0	-	7,6	5,3	-	175,6	4,3
Масличные культуры	85,4	36,9	234,6	2,2	0,8	4,5	119,0	2,5
Молоко	2392,1	2823,8	2959,5	60,9	64,9	56,6	2725,1	60,8
Мясо КРС	479,9	580,2	842,8	12,2	13,3	16,1	634,3	13,9
Мясо свиней	474,2	457,7	657,4	12,1	10,5	12,6	529,8	11,7
Итого	3925,3	4351,9	5227,9	100	100	100	4501,4	100

$$КС = \frac{100}{72,7(2 \times 1 - 1) + 12,6(2 \times 2 - 1) + 10,2(2 \times 3 - 1) + 4,5(2 \times 4 - 1)} = \frac{100}{72,7 + 37,8 + 51 + 31,5} = \frac{100}{193} = 0,51$$

Из таблицы видно, что наибольшую стоимость товарной продукции в ООО «Чистопольская» составляет категория "Молоко" с 60,9% в 2020 году,

которая постепенно снижается до 56,6% в 2022 году. Далее следует категория "Мясо КРС", которая увеличивается с 12,2% в 2020 году до 16,1% в 2022 году. Также значительную структуру составляют "Мясо свиней" и "Зерно" с долями 10,5% и 12,6%. В целом, общая стоимость товарной продукции в ООО «Чистопольская» увеличивается с тыс. 3925,3 рублей в 2020 году до 5227,9 тыс. рублей в 2022 году. Таким образом, ООО "Чистопольская" производит широкий ассортимент товарной продукции, наибольший объем которой приходится на молоко. Коэффициент специализации равен 0,51. Ежегодное увеличение стоимости товарной продукции говорит о росте производства и повышении эффективности деятельности предприятия.

Анализ обеспеченности предприятия основными средствами является неотъемлемой частью его управленческой деятельности. В данной таблице представлены основные показатели ООО «Чистопольская» за три года.

Таблица 3 – Анализ обеспеченности предприятия основными средствами в ООО «Чистопольская» Чистопольского района РТ

Показатели	Годы			Темп роста, % 2022 г. к		В среднем по РТ за 2022 г
	2020	2021	2022	2020	2021	
Среднегодовая стоимость основных производственных фондов сельскохозяйственного назначения, тыс. руб.	210636,5	251398,5	323519	153,6	128,7	516029
Сумма энергетических мощностей, л.с.	1633	1796	5893	360,9	328,1	9096
Число среднегодовых работников, чел.	168	174	241	143,5	138,5	88
Площадь сельскохозяйственных угодий, га	4001	3958	6168	154,2	155,8	6696
Площадь пашни, га	3156	3021	4932	156,3	163,3	89,9
Фондооснащенность на 100 га сельскохозяйственных угодий, тыс. руб.	5264,6	6351,7	5245,1	99,6	82,6	7706,9
Фондовооруженность на 1 работника, тыс. руб.	1253,8	1444,8	1342,4	107,1	92,9	5858,8
Энергооснащенность на 100 га пашни, л.с.	51,7	45,4	95,5	184,7	209,9	151,1
Энерговооруженность на 1 работника, л.с.	9,7	10,3	41,0	422,7	398,1	103,3

На основе данной таблицы можно сделать вывод, что в период с 2020 по 2022 годы наблюдается значительный темп роста среднегодовой стоимости основных производственных фондов сельскохозяйственного назначения до 323519 тыс.руб. Можно отметить, что предприятие значительно увеличило сумму энергетических мощностей. Показатель фондооснащенности на 100 га сельскохозяйственных угодий снижается в 2022 году до 5245,1тыс.руб. С увеличением суммы энергетических мощностей, повышается энергооснащенность на 100 га пашни до 95,5 л.с. Таким образом, наблюдается положительная динамика развития предприятия и его обеспеченности основными средствами.

Анализ использования трудовых ресурсов является важным инструментом для изучения эффективности и производительности труда. В данной таблице будет проанализировано использование трудовых ресурсов ООО «Чистопольская» за период с 2020 по 2022 годы.

Таблица 4 - Анализ использования трудовых ресурсов ООО «Чистопольская» Чистопольского района РТ

Показатели	Годы			В среднем по РТ за 2022 год
	2020	2021	2022	
Среднегодовая численность работников, чел.	168	174	241	94
Годовой запас труда, тыс. чел-час	323,4	335,0	462,8	172
Фактически отработано всеми работниками, тыс. чел-час	364	357	385	183
Уровень использования запаса труда, %	110	106,6	83,2	106,6

Из данной таблицы можно сделать вывод, что среднегодовая численность работников в организации ООО «Чистопольская» увеличилась с 168 до 241 человека в 2022 году. Это свидетельствует о росте кадрового потенциала организации. Фактически отработанных всеми работниками часов также увеличился до 385 тыс. чел-час в 2022 году. Хотя этот показатель выше, чем годовой запас труда, он всё равно остаётся ниже среднего значения по РТ за 2022 год. Уровень использования запаса труда снизился с 110% в 2020 году до 83,2% в 2022 году. Это говорит о том, что организация не полностью

использует свой потенциал трудовых ресурсов. ООО «Чистопольская» имеет трудности связанные с недостаточной эффективностью использования труда.

Интенсификация сельского хозяйства является важной задачей, которая способствует росту производительности труда и увеличению производства сельскохозяйственной продукции. В данной таблице представлены показатели уровня интенсивности и экономической эффективности интенсификации ООО «Чистопольская» за период с 2020 по 2022 годы.

Таблица 5 – Уровень интенсивности и экономическая эффективность интенсификации в ООО «Чистопольская» Чистопольского района РТ

Показатели	Годы			В среднем по РТ за 2022 год
	2020	2021	2022	
Уровень интенсивности				
Приходится на 100 га сельхозугодий: основных средств, тыс. руб.	5264,6	6351,7	5245,1	-
производственных затрат, тыс.руб.	6978,5	8795,3	6337,5	-
затрат труда, тыс. чел.-час.	9,1	9,0	6,2	-
энергетических ресурсов, л.с.	40,8	45,4	63,1	-
электроэнергии, тыс. кВт. час.	24,6	26,0	28,3	-
Экономическая эффективность интенсификации				
Выход валовой продукции (в сопост. ценах) на: 100 га сельхозугодий, тыс.руб.	129,3	137,9	96,6	76,5
100 га соизмеримой пашни, тыс.руб.	427,1	460,7	451,8	294,3
100 рублей основных средств, руб.	2,4	2,2	1,8	1,0
100 рублей издержек производства, руб.	1,9	1,6	1,3	1,4
1 среднегодового работника, тыс. руб.	3080,3	3136,4	2471,8	58,2
Сумма прибыли (убытка) на: 100 га сельхозугодий, тыс.руб.	-12,4	20,0	-53,5	562,6
100 га соизмеримой пашни, тыс.руб.	-40,9	66,9	-250,3	2163,6
100 рублей основных средств, руб.	-0,2	0,3	1,0	7,3
100 рублей издержек производства, руб.	-0,2	0,2	1,4	10,0
1 среднегодового работника, тыс. руб.	-2137,5	455,2	1369,7	427,7
Уровень рентабельности (убыточности) продукции, %	-14,4	3,4	-8,0	15,3

Анализируя данные ООО «Чистопольская» можно сделать вывод, что в период с 2020 по 2022 год уровень интенсивности неоднороден и имеет различные показатели в зависимости от факторов. В целом по республике выход валовой продукции на 100 га сельхозугодий на 2022 год составляет 76,5 тыс.руб. , а в ООО «Чистопольская» этот показатель равен 96,6 тыс.руб. Также сумма прибыли (убытка) на 100 га сельхозугодий в среднем по РТ за 2022 год равна 562,6 тыс.руб., эти данные не так хороши в нашей организации и после небольшого увеличения в 20,0 в 2021 году, этот показатель снизился до -53,5 тыс.руб. Рентабельность продукции в 2022 году стала отрицательной, что указывает на убыточность деятельности предприятия.

Таким образом, предприятие нуждается в совершенствовании стратегии интенсификации и оптимизации затрат на производственные ресурсы, чтобы добиться улучшения экономической эффективности.

1.2 Анализ финансового состояния

В следующей таблице будет рассмотрена структура имущества, которая включает в себя как внеоборотные, так и оборотные активы, и источники его формирования в ООО "Чистопольская" на основе показателей за начало и конец года.

Таким образом в ООО «Чистопольская» Чистопольского района РТ наблюдается значительное изменение структуры имущества и источников его формирования. На начало года внеоборотные активы составляли 214862 тыс. рублей, что на конец года увеличилось до 775657 тыс. рублей. Это изменение составляет 46,7% от валюты баланса. В основные средства было вложено 205780 тыс. рублей на начало года и 766356 тыс. рублей на конец года, что является самым значительным изменением в этой категории. Прочие внеоборотные активы также незначительно увеличились с 9082 до 9301 тыс. рублей на конец года.

Таблица 6 - Структура имущества и источники его формирования в ООО
«Чистопольская» Чистопольского района РТ

Показатель	Значение показателя				Изменение	
	в тыс. руб.		в % к валюте баланса		тыс. руб.	± %
	на начало года	на конец года	на начало года	на конец года		
Актив						
1. Внеоборотные активы в том числе: Основные средства	205780	766356	31,3	46,7	560576	2,7
Прочие внеоборотные активы	9082	9301	1,4	0,6	219	0.0
Итого по разделу 1	214862	775657	32,6	47,2	560795	2,6
2. Оборотные активы в том числе: Дебиторская задолженность	177508	340840	27,0	20.8	163332	0,9
Запасы	-	455947	-	27,8	455947	-
Денежные средства и их эквиваленты	76038	54132	11,6	3,3	-21906	-0,3
НДС по приобретенным ценностям	7291	15673	1,1	1,0	8382	1,1
Итого по разделу 2	443223	866592	67,4	52,8	423369	1,0
Валюта баланса	658085	1642249	100	100	984164	1,5
Пассив						
3. Собственный капитал в том числе Уставный капитал	32	15	0	0	-17	-0,5
Резервный капитал	6	-	0	0	-	-
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	608107	124452	92,4	7,6	-483655	-0,8
Итого по разделу 3	608139	124467	92,4	7,6	-483672	-0,8
4. Долгосрочные обязательства в том числе: Заемные средства	-	112458	-	6.8	-	-
Прочие обязательства	-	44803	-	2,7	-	-
Итого по разделу 4	-	157261	-	9,6	-	-
5. Краткосрочные обязательства, в том числе: Кредиторская задолженность	44364	392415	6,7	23.9	348051	7,8
Заемные средства	-	645849	-	39,3	-	-
Доходы будущих периодов	5576	316467	0,8	19,3	272103	-
Оценочные обязательства	-	5790	-	0,4	-	-
Итого по разделу 5	49940	1360521	7,6	82,8	1310581	26,2
Валюта баланса	658085	1642249	100	100	984164	1,5

Денежные средства и их эквиваленты снизились с 76038 до 54132 тыс. рублей. Итого, оборотные активы снизились до 52,8%. По пассиву, собственный капитал находился на уровне 608139 тыс. рублей на начало года и снизился до 124467 тыс. рублей на конец года. Долгосрочные обязательства и краткосрочные обязательства также имеют свои изменения. Кредиторская задолженность значительно увеличилась с 44364 до 392415 тыс. рублей, в то время как заемные средства достигли 645849 тыс. рублей. Общая валюта баланса составляет 1642249 тыс. рублей на конец года, что является значительным увеличением по сравнению с началом года 658085 тыс. рублей. Компания осуществляет свою деятельность с использованием большей части средств, привлеченных из внешних источников, нежели за счет своих собственных средств.

Для успешного функционирования компании необходим контроль над своими финансами, в том числе - анализ ликвидности бухгалтерского баланса. В данной таблице отображены какие активы и пассивы входят в бухгалтерский баланс в начале и конце периода, а также платежный излишек (недостаток).

Таблица 7 - Анализ ликвидности бухгалтерского баланса ООО «Чистопольская» Чистопольского района РТ

Актив	На начало	На конец	Пассив	На начало	На конец	Платежный излишек (недостаток)	
						На начало	На конец
A1 Наиболее ликвидные активы	76038	54132	П1 Наиболее срочные обязательства	44364	392415	31674	-338283
A2 Быстро реализуемые активы	184799	0	П2 Краткосрочные пассивы	0	651639	184799	-651639
A3 Медленно реализуемые активы	182386	812460	П3 Долгосрочные пассивы	5576	157261	176810	655199
A4 Трудно реализуемые активы	214862	775657	П4 Постоянные (устойчивые) пассивы	608145	440934	-393283	334723
Валюта баланса	658085	1642249	Валюта баланса	658085	1642249	-	-

На основании таблицы видно, что наиболее ликвидные активы (А2) снизились к концу года до 54132 тыс.руб. Наблюдается резкое увеличение медленно реализуемых активов (А3) до 812460 тыс.руб. и трудно реализуемых активов (А4) до 775657 тыс.руб. К концу периода наиболее срочные обязательства (П1) были покрыты из платежного излишка. Краткосрочные пассивы (П2) на конец периода превышали соответствующий актив, что может сигнализировать о проблемах в платежеспособности организации. Долгосрочные пассивы (П3) на конец периода также превышали соответствующий актив, что может свидетельствовать о недостаточности долгосрочных обязательств. Постоянные (устойчивые) пассивы (П4) на конец периода оказались меньше соответствующего актива, что указывает на наличие источников долгосрочного финансирования. В целом, бухгалтерский баланс ООО «Чистопольская» оказывается недостаточно ликвидным, что требует принятия мер для улучшения финансового состояния компании.

Анализ финансовых коэффициентов является важным инструментом для определения платежеспособности и финансовой устойчивости организации. Одной из таких организаций является ООО «Чистопольская».

Таблица 8 – Анализ финансовых коэффициентов платежеспособности ООО «Чистопольская» Чистопольского района РТ

Показатели	Нормативное ограничение	На начало года	На конец года	Изменение
Общий показатель платежеспособности (L1)	$L1 > 1$	4,8	0,4	-4,4
Коэффициент абсолютной ликвидности (L2)	$0,2 < L2 < 0,5$	1,7	0,1	-1,6
Коэффициент «критической оценки» (L3)	$0,7 < L3 < 0,8$	5,9	0,1	-5,8
Коэффициент текущей ликвидности (L4)	$1,5 < L4 < 2$	10	0,8	-9,2
Коэффициент маневренности функционирующего капитала (L5)	Увеличение в динамике положительно	0,7	-4,7	-5,4
Доля оборотных средств в активах (L6)	$L6 > 0,5$	0,7	0,5	-0,2
Коэффициент обеспеченности собственными средствами (L7)	$L7 > 0,1$	0,9	-0,3	-1,2

Анализ финансовых коэффициентов платежеспособности ООО "Чистопольская" Чистопольского района РТ показывает, что общий показатель платежеспособности (L1) значительно снизился с уровня 4,8 до 0,4. Это говорит о серьезных проблемах с платежеспособностью компании. Коэффициенты абсолютной ликвидности (L2) и критической оценки (L3) снизились до 0,1, текущей ликвидности (L4) также снизились до 0,8, указывая на сложности с обеспечением платежных обязательств. Коэффициент маневренности функционирующего капитала (L5) и доля оборотных средств в активах (L6) также показывают отрицательные значения изменения, что свидетельствует о неэффективном использовании активов предприятия. Коэффициент обеспеченности собственными средствами также ухудшился, указывая на проблемы с финансовой устойчивостью предприятия. Таким образом, можно сделать вывод о нестабильном финансовом состоянии и неудовлетворительной платежеспособности предприятия.

Анализ коэффициентов финансовой устойчивости является важным инструментом для оценки финансового положения организации. В данном отчете будет проанализированы коэффициенты финансовой устойчивости ООО «Чистопольская» за начало и конец года.

Таблица 9 – Анализ коэффициентов финансовой устойчивости ООО «Чистопольская» Чистопольского района РТ

Показатели	Норма ограничения	На начало года	На конец года	Изменения
Коэффициент капитализации U1	Не выше 1,5	0,2	12,2	12
Коэффициент обеспеченности собственными источниками финансирования U2	0,1-0,5	0,9	-0,8	-1,7
Коэффициент финансовой независимости U3	0,4-0,7	0,9	0,1	-0,8
Коэффициент финансирования U4	>0,7	0,9	0,1	-0,8
Коэффициент финансовой устойчивости U5	>0,6	0,9	0,2	-0,7

На основе данных можно сделать вывод, что коэффициент капитализации (U1) на начало года составлял 0,2, а на конец года – 12,2, что

свидетельствует о значительном увеличении капитализации предприятия. Коэффициент обеспеченности собственными источниками финансирования (U_2) на начало года был равен 0,9, а на конец года – (-0,8). Это говорит о снижении обеспеченности собственными средствами и возможной зависимости от заемных источников финансирования. Коэффициент финансовой независимости (U_3) на начало года составлял 0,9, а на конец года – 0,1. Это указывает на снижение финансовой независимости предприятия. Коэффициент финансирования (U_4) на начало года был равен 0,9, а на конец года – 0,1. Такое изменение показателя указывает на возможное снижение доли заемных средств в финансировании предприятия. Коэффициент финансовой устойчивости (U_5) на начало года был равен 0,9, а на конец года – 0,2.

Таким образом, проведенный анализ показал, что финансовая устойчивость ООО "Чистопольская" снизилась за год, что требует принятия соответствующих мер для улучшения финансового положения предприятия и повышения его устойчивости.

Проанализировав деятельность ООО Агрофирма «Чистопольская», можно сделать вывод, что в целом деятельность предприятия набирает обороты и увеличивает свой потенциал путем повышения производительности. Однако необходимо создать устойчивую финансовую базу для дальнейшей конкуренции, так как увеличились заемные средства и тем самым снизилась платежеспособность компании.

2 ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, СБОР И ОБРАБОТКА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

2.1 Оценка организации бухгалтерского учета на предприятии

Организация процесса ведения бухгалтерского учета в ООО «Чистопольская» Чистопольского района РТ регламентируется, в первую очередь, Федеральным законом РФ «О бухгалтерском учете в Российской Федерации» от 06.12.2011г. № 402-ФЗ. Вместе с этим, основные положения и способы ведения бухгалтерского учета закреплены в Учетной политике организации (Приложение 1).

Цель и задачи бухгалтерского учета на предприятии — это формирование достоверной и документально подтвержденной информации для внутренних и внешних пользователей. К внутренним пользователям относятся руководство организации и учредители. Внешние пользователи — органы статистики, кредиторы, контрагенты по договорам, государственные органы, прочие юридические и физические лица.

Так ответственность за организацию процесса ведения бухгалтерского учета несет руководитель предприятия. Ведение учетной деятельности контролируется главным бухгалтером организации. Статистикой в ООО Агрофирма «Чистопольская» занимается отдел бухгалтерии.

Учет в ООО Агрофирма «Чистопольская» ведется по отдельным объектам. Под руководством главного бухгалтера в центральной бухгалтерии ведут учет: бухгалтер по основным средствам, нематериальным активам и МПЗ, бухгалтер по заработной плате и кассир.

На предприятии главный бухгалтер выполняет следующие задачи: организует учет финансово-хозяйственной деятельности предприятия; принимает меры к своевременному заключению договоров с поставщиками и потребителями; осуществляет контроль за выполнением плана реализации продукции, материально-технического обеспечения предприятия, за

прекращением производства продукции, не имеющей сбыта; осуществляет контроль над ведением бухгалтерского учета расчетов за оказанные услуги, движением денежных средств на счетах, составлением документации для формирования бухгалтерской отчетности.

Также в обязанности главного бухгалтера входит обеспечение контроля и отражение на счетах бухгалтерского учета всех фактов хозяйственной жизни, составленной в установленные сроки бухгалтерской отчетности, проведение совместно с другими службами экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности, предоставление оперативной информации.

На данном предприятии главный бухгалтер подписывает документы, служащие основанием для приемки и выдачи материальных ценностей и денежных средств, расчетных, кредитных и финансовых обязательств совместно с руководителем.

Главный бухгалтер не принимает к исполнению и оформлению документы по операциям, противоречащим действующему законодательству и нарушающим финансовую и договорную дисциплину.

Бухгалтерский учет на предприятии автоматизирован, используется программа 1С: «Бухгалтерия 8.3», который упрощает трудовой процесс и повышает оперативность и достоверность учетной информации. По каждому счету можно вывести карточку, анализ, оборотно - сальдовую ведомость. В целях бухгалтерского учета в организации применяется ряд первичных учетных документов и регистров, часть из которых также заполняется при помощи использования программы «1С:Бухгалтерия 8.3».

Для эффективного и рационального ведения бухгалтерского учета в организации принят рабочий план счетов, разработанный на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности хозяйства, а также утвержден отдельный график документооборота (Приложение 2), в соответствии с которым в данной организации осуществляется обмен необходимой учетной информацией. Порядок создания, принятия и отражения в бухгалтерском учете первичных документов

регламентируется положением о документах и документообороте. Записи о совершенных хозяйственных операциях производятся в регистрах бухгалтерского учета строго на документальной основе.

Первичные документы фиксируют факт совершения хозяйственной операции. Они содержат достоверные данные и оформляются своевременно, в момент совершения операции, а если это не предоставляется возможным — непосредственно после ее окончания.

В хозяйстве разработан утвержденный руководителем график документооборота, который представляет собой движение документов в учётном процессе от момента их составления до завершения использования и сдачи в архив.

2.2 Сбор и обработка учетной информации по полеводческой бригаде

Растениеводство — одна из главных и специфических отраслей сельского хозяйства — отличается сезонным характером работ. Производственные затраты осуществляются неравномерно в разное время года. Выход продукции обусловлен сроками созревания растений и происходит в период уборки урожая. Отрасль растениеводства включает производство зерновых, технических культур, кормопроизводства. Все это находит отражение в бухгалтерском учете. Все записи в бухгалтерском учете о затратах и выходе продукции растениеводства основываются на данных соответствующих первичных документов. Технологический процесс включает несколько этапов:

- подготовку почвы к посеву;
- посев (посадка);
- уход за растениями;
- уборку урожая.

В ООО Агрофирме «Чистопольская» выращиваются такие культуры, как овёс, пшеница, рожь. Продукция растениеводства поступает в хозяйство в

сжатые сроки уборки при различных погодных условиях. Поэтому правильная организация учета ее поступления и дальнейшего движения имеет особо важное значение.

В ООО Агрофирме «Чистопольская» первичный учет зерновой продукции ведётся с применением специальных талонов и реестров. Для оформления отправки зерна от комбайнёров на ток, в склады и другие места хранения применяют талон комбайнера (Приложение 3).

Массу зерна мастер записывает в реестр приема зерна от водителя (форма № СП-8) (Приложение 4), который ведется в одном экземпляре и постоянно находится у шофера. В этом реестре указывают номера талонов, по которым сдано зерно, культуру, номер поля, массу принятого зерна (кг), здесь же расписывается заведующий током в приеме зерна.

Акт расхода семян и посадочного материала (форма № СП-13) применяется для учета списания в расход семян и посадочного материала на посев и посадку соответствующих культур (Приложение 5). Составляется агрономом по окончании сева на отдельных участках и полях севооборота и приемки работ должностными лицами организации (по каждой культуре отдельно).

Для учета операций по отправке-приемке продукции зерновых культур на элеваторы, хлебоприемные и другие пункты приема зерновой продукции используют Товарно-транспортную накладную (зерно) (форма СП-31) (Приложение 6). Накладную выписывают в 4 идентичных экземплярах, при этом 1 остается у лица, ответственного за загрузку зерна, а оставшиеся передаются водителю транспортного средства.

Для учета отправки продукции с поля на элеватор, склад и другие места хранения, а также при ее расходе, отправке в переработку, сортировку, сушку применяется Реестр документов на выбытие продукции (форма СП-3) (Приложение 7). Документ составляется по каждому виду отправляемой продукции. При отправке продукции в реестр записывается номер товарно-

транспортной накладной, масса продукции и наименование организации, в которую она направлена.

Акт на сортировку и сушку продукции растениеводства формы СП-12 (Приложение 8) важный первичный документ, необходимый для отражения поступившего с полей урожая в бухгалтерском учете. Он составляется на каждую из партий зерна, овощей или трав, которые собираются организацией и должны быть учтены.

Для учета полевых и стационарных работ, выполненных тракторами, комбайнами и другими самоходными машинами, применяют Учетный лист тракториста-машиниста (форма № 411-АПК) (Приложение 9), который заполняют на каждого тракториста-машиниста отдельно. Документ выписывается на 10-15 дней на каждого механизатора. В нем фиксируется расход топлива, объем выполненных работ, качество этих работ. При открытии учетного листа указывают год, месяц, наименование хозяйства, номер отделения, бригады, а также фамилию, имя и отчество тракториста-машиниста, его табельный номер, марку трактора и его инвентарный номер.

Учетный лист тракториста-машиниста ведет бригадир или учетчик бригады, подписывают тракторист, бригадир и утверждает агроном. Агроном также делает отметку о качестве и сроках выполнения работ. По данным, отраженным в учетном листе, производят начисление оплаты труда трактористу-машинисту.

Путевой лист трактора (форма № 68) (Приложение 10), применяется для учета работ на перевозке грузов, людей тракторами. Выписывается на один день и в нем отражаются данные о перевозке грузов. Его используют для учета работы тракторов на транспортных работах. В этом документе отражают количество отработанных часов и дней, количество перевезенных грузов, сделанных тонно-километров, выполненных условных эталонных гектаров работ.

На вспомогательных и промышленных производствах применяют Наряд на сдельную работу (для бригады) (Приложение 11), применяют с целью учета

объема выполненных работ, затраченного времени и начисления заработной платы членам бригады. Наряд выписывают сроком до одного месяца в одном экземпляре.

На основании документов: Учетный лист тракториста-машиниста, Путевой лист трактора, Учетный лист труда и выполненных работ, Наряд на сдельную работу - учитывают объем выполненных работ и уровень их оплаты, бухгалтерия делает следующие проводки:

Дт 23 -Кт 70,69 - на основании путевых листов трактора

Дт 20/1 - Кт 69/1-4 - на сумму начисленной з/п в размере 30%

Дт 20/1 - Кт 70 - на сумму оплаты труда

Использование минеральных удобрений, ядохимикатов и т.д. оформляется Актом об использовании минеральных, органических и бактериальных удобрений, ядохимикатов и гербицидов (Приложение 12), применяется для списания в расход (с подотчета) минеральных, органических и бактериальных удобрений, ядохимикатов и гербицидов на соответствующие культуры. Минеральные удобрения вносят под сельскохозяйственные культуры в строгом соответствии с планом внесения удобрений, составленным главным агрономом по материалам отслеживания почв на полях севооборота организации.

В бригадах ведется журнал учета работ и затрат, затраты ведутся на основании первичных документов. В конце месяца по каждой работе и культуре подсчитывают итоги затрат. Эти итоги используются для написания производственного отчета. Отчет состоит из трех отделов:

- 1) Затраты на производство;
- 2) Выход продукции;
- 3) Прочие данные.

Производственные отчеты составляют подразделения хозяйства и в установленные сроки предоставляют в бухгалтерию хозяйства, где они тщательно проверяются по первичным документам.

2.3 Сбор и обработка учетной информации в животноводстве

Животноводство является важной отраслью сельского хозяйства, дающей более половины его валовой продукции. Животноводство представляют собой отдельную категорию объектов бухгалтерского учета. В ООО «Чистопольская» учет животных на выращивании и откорме ведется на счете 11 «Животные на выращивании и откорме». Для учета движения животных на фермах предприятия используют немалое количество различных первичных документов в бухгалтерском учете.

Для оформления полученного приплода животных составляют Акт на оприходование приплода животных (форма № СП-39) (Приложение 13). В акте записывается кличка и номер матки количество голов приплода, его вес, пол и фамилию, имя, отчество лица, за которым закрепляется приплод. Акты подписываются материально ответственными лицами. Отдельно фиксируются мертворожденные животные. Один экземпляр акта используют для записей в зоотехническом учете, а затем передают материально ответственному лицу. Второй передается в бухгалтерию на следующий день после его составления.

При переводе животных из одной возрастной группы в другую составляют Акт на перевод животных, форма № СП-47 (Приложение 14). Документ является универсальным, так как используется по всем видам и учетным группам животных, в том числе при переводе крупного рогатого скота в основное стадо.

На предприятии также ведется учет движения молока (Приложение 15) и по нему журнал учета надоя молока (Приложение 16). Журнал заполняют каждый день после каждой дойки: утром, днем и вечером. Записи делаются по каждому мастеру машинной дойки или доярки по закрепленной за этим работником группе коров. Также нужно отметить, помимо количества, качество и жирность молока. После ежедневного заполнения можно получить сведения по количеству полученного молока за день. После окончания

отчетного периода получают также данные о количестве молока, надоенного каждой дояркой за этот период.

А для учёта движения товаров между продавцом и покупателем применяют Товарно-транспортную накладную (животные) (форма СП-32) (Приложение 17). Товарно - транспортную накладную выписывает заведующий фермой, бригадир или зоотехник с участием ветврача на каждую партию скота и птицы, направляемую на заготовительные пункты, либо продаваемую другим организациям. Документ выписывается при доставке животных независимо от вида транспорта. Вместе с товарно - транспортной накладной на отправку животных заполняется ветеринарное свидетельство.

Животные, находящиеся на выращивании и откорме, прибавляют в весе. Прирост живой массы является основным видом продукции данной отрасли животноводства. Чтобы определить прирост (привес) молодняка и животных на откорме, ежемесячно их взвешивают. Полученные результаты регистрируют в Ведомости взвешивания животных форма № СП-43 (Приложение 18). Данный документ составляет зоотехник, заведующий фермой или же бригадир. В ведомости указывают массу животных на дату взвешивания и предыдущие данные взвешивания. Разница в весе животных и составит либо прирост живой массы, либо отвес.

При достижении определенного возраста или же массы, животных отправляют на убой. На предприятии иногда бывают случаи падежа и гибели животных. В данном случае, для отражения подобных фактов хозяйственной жизни составляют Акт на выбытие животных и птицы (забой, прирезка, падеж), форма №СП-54 (Приложение 19).

Этот документ составляет комиссия, в состав которой входят заведующий фермой, зоотехник, ветврач и работник, ответственный за содержание данного животного, в день выбытия (забоя, падежа, прирезки, пропажи) и немедленно передается на рассмотрение администрации сельхозпредприятия. В акте должны быть подробно указаны причины и обстоятельства выбытия, а также возможное использование продукции. В

случае падежа или вынужденной прирезки в акте указываются причина и диагноз.

Также в хозяйстве составляется ведомость на списание медикаментов, израсходованных на лечении скота произвольной формы, который подписывается ветеринарным врачом и утверждается директором.

На основании вышеперечисленных первичных учетных документов составляют Отчет о движении скота и птицы на ферме, форма №СП-51(Приложение 20). Данный документ предоставляет заведующий или зоотехник. Отчет должен быть заполнен минимум в 2-х одинаковых экземплярах. Один остается в месте составления. А второй, когда истекают отчетные 20 рабочих дней (месяц), обязательно отправляется в бухгалтерию для дальнейшего занесения в соответствующие реестры.

Для оформления выбраковки из основного стада продуктивного или рабочего скота животного при утрате им хозяйственно-полезных качеств применяют Акт на выбраковку животного из основного стада по форме 406-АПК (Приложение 21). В документе указывают, на каком основании проводится выбраковка: болезнь, возраст, травма и т.д. Если животное подлежит убою, то после процедуры в акте отмечают количество полученной продукции. После заполнения акт передают бухгалтеру для списания с баланса обозначенных в документе животных.

С использованием счета 11 составляют бухгалтерские записи:

1. Оприходован молодняк животных, приобретенный у поставщиков:
Дт 11 Кт 60;
2. Отражена стоимость животных, переводимых в основное стадо:
Дт 08 Кт 11;
3. Молодняк животных переведен в основное стадо: Дт 01 Кт 08;
4. Перевод животных из одной возрастной группы в другую оформляют проводкой: Дт 11 Кт 11;
5. Оприходован безвозмездно полученный молодняк животных:
Дт 11 Кт 98;

6. Списана стоимость забитого на мясо взрослого скота после откорма, а также молодняка животных: Дт 20 Кт 11.

Так на предприятии ООО «Чистопольская» в феврале были приобретены 3 теленка массой 50 кг, 54 кг и 59 кг на сумму 45 тыс.руб. По данной операции составляется проводка:

Дт 11 Кт 60 - Оприходован молодняк КРС на сумму 45 тыс.руб.

Дт 19 Кт 60 - Отражена сумма НДС, предъявленная поставщиком по счету-фактуре на сумму 7500 руб

По непредвиденным обстоятельствам один теленок заболел и произошел падеж животного:

Дт 94 Кт 11 – зафиксирован в бухучете падеж животного

Остальные телята при правильном уходе набрали массу:

Дт 11 Кт 20 -отражение привеса животных

Как только телята набрали нужную массу, их переводят в основное стадо по следующей проводке:

Дт 01 Кт 08 – перевод молодняка животных в основное стадо

В условиях использования программы «1С: Бухгалтерия» по счету 11 «Животные на выращивании и откорме» можно получить оборотно-сальдовую ведомость по счету 11.

В сельскохозяйственных предприятиях определяют себестоимость основной и сопряженной продукции животноводства.

Основной продукцией будет являться такая продукция, для получения которой организовано производство. К ней относят: молоко, приплод, прирост живой массы, общую живую массу и др. Сопряженная продукция по своему значению ничем не отличается от основной. Сопряженная продукция в общей стоимости выхода продукции отдельных отраслей животноводства занимает незначительный удельный вес.

Кроме того, имеется побочная продукция. Побочной называется такая сельскохозяйственная продукция, которую получают в процессе производства основного вида продукции. Например, в животноводстве к основной

продукции относят молоко, приплод, привес, прирост, к побочной - навоз, шкуры павшего молодняка и т.д.

Животноводство представляет собой определенный замкнутый процесс, при котором молодняк животных переводят в основное стадо, затраты которого распределяют на готовую продукцию, часть которой служит основой для воспроизводства молодняка.

2.4 Сбор и обработка учетной информации во вспомогательных, промышленных и обслуживающих производствах

Ряд производственных подразделений являются вспомогательными по отношению к основному производству и предназначены для его обслуживания, выполнения ремонтных и других работ для основных подразделений и оказания им различных услуг.

Типовая структура обслуживающих производств содержит такие подразделения:

1. Транспортный отдел, занимающийся перевозкой грузов, доставкой оборудования по территории предприятия;
2. Снабженческий и сбытовой отдел, отвечающий за обеспеченность производственных цехов материальными активами, за утилизацию материалов;
3. Складские комплексы, которые нужны для сбора и хранения разных типов материалов и продукции;
4. Бытовые здания и помещения;
5. Пункты общественного питания.

К вспомогательным относятся производства, обслуживающие основное производство. В сельском хозяйстве к таким производствам относятся ремонтные мастерские, автотранспорт, гужевой транспорт, услуги по электро- и тепло-, водоснабжению, машинно-тракторный парк.

Для основного производства бытовых нужд предприятия необходима электроэнергия. Ее вырабатывают централизованные электросети. В конце месяца приходит счет на оплату.

Основными задачами учета затрат по вспомогательным производствам являются правильное и точное определение размеров затрат и выполненных работ и услуг по каждому производству; правильное списание производственных затрат и услуг и распределение отклонений от их плановой себестоимости по назначению.

При формировании на 23 счете расходов могут использоваться такие типовые проводки:

- Дт23 Кт10 при отражении затрат на материалы для изготовления продукции;

- Дт23 Кт70 на суммы оплаты труда работников вспомогательных цехов;

- Дт23 Кт25 если необходимо показать в учете общепроизводственные расходы на вспомогательных объектах;

- Дт23 Кт26 применяется для учета общехозяйственных трат;

- Дт23 Кт02 (04) для отражения сумм начисленной амортизации по активам вспомогательных отделов (основные средства или НМА).

ООО «Чистопольская» берет воду из собственных источников, поэтому учет не ведется. Сбор и обработка информации по выполненным услугам теплоснабжения соответствует порядку, изложенному по услугам электроснабжения.

Немаловажное место в составе вспомогательных производств сельскохозяйственных организаций занимает машинно-тракторный парк. Эксплуатация тракторов, комбайнов и использование сельскохозяйственной техники являются неотъемлемой компонентой технологических процессов основного производства.

В ООО «Чистопольская» основными задачами учета затрат по вспомогательным производствам являются правильное и точное определение размеров затрат и выполненных работ и услуг по каждому производству.

Также на исследуемом предприятии организованы производства по ремонту техники, машин и сельскохозяйственного оборудования. Капитальный и текущий ремонты техники предприятие осуществляет в специально оборудованной мастерской. На основании осмотра машин составляется «Ведомость дефектов на ремонт машин» (Приложение 22).

Для отражения технического состояния шин, находящихся на автомобиле (дефекты, характер и размер повреждений) используют Карточку учета работы шин (форма 424-АПК) (Приложение 23).

Для шин, бывших в эксплуатации, при установке на другой автомобиль записывается их предыдущий пробег. После ремонта местных повреждений учет работы шины продолжается по той же карточке.

На предприятии широкое применение находит автотранспорт. Его используют для завоза необходимых в производстве материалов, вывоза продукции, на внутрихозяйственных перевозках. Первичный учет работы грузового автотранспорта ведут в «Путевом листе грузового автомобиля» (Приложение 24).

Заполняет бумагу уполномоченный на это сотрудник компании-владельца автомобиля — это может быть сам руководитель, бухгалтер или диспетчер. Делают до начала осуществления рейса, если его продолжительность больше, чем рабочая смена шофера, или до начала первого рейса, если за смену водитель делает не один рейс.

Формы путевых листов грузовиков содержат отрывные талоны. Часть сведений в них вносит заказчик, часть — исполнитель. Талоны нужны, что выставить заказчику счет за оказанные посредством грузового автомобиля услуги.

Все путевые листы после их закрытия хранятся в бухгалтерии у собственника автомобиля или арендатора. На основании информации из путевого листа бухгалтер рассчитывает заработную плату водителю.

Для подтверждения выполненных работ и оказанных услуг применяют Акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2) (Приложение 25). А для

расчетов с заказчиком за выполненные работы применяют Справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) (Приложение 26).

Для учета времени, фактически отработанного и/или не отработанного каждым конкретным работником, на предприятии применяется Табель учета использования рабочего времени (форма № Т-1) (Приложение 27).

Расчетно-платежная ведомость (форма № Т-49) (Приложение 28). применяется для расчета и выплаты заработной платы наличными из кассы предприятия. Она содержит номер и дату составления, подписи руководителя и главного бухгалтера, общую сумму выплаты всем работникам.

В ООО «Чистопольская» Приходный кассовый ордер (форма КО-1) (Приложение 29) используют, когда организация принимает наличные деньги в кассу — например, когда получает оплату от клиента или контрагента. Такой ордер оформляет бухгалтер или кассир, если он выполняет обязанности бухгалтера.

А для подтверждения выдачи (получению) денег из кассы применяют документ Расходный кассовый ордер (форма КО-2) (Приложение 30). При разработке данного ордера всегда учитывается, что он должен обязательно включать наименование организации, которая его оформляет, сведения о том, на кого он выписывается, а также размер выдаваемой суммы. Кроме того, ордер необходимо удостоверить подписью руководителя предприятия, бухгалтера и кассира.

Выписывать документ разрешают в рукописном и печатном виде. Формируется «расходник» в одном экземпляре непосредственно тем сотрудником, который занимается выдачей наличности, но некоторые сведения в него вносит получатель финансовых средств.

Сумма денежных средств, которая может остаться в кассе предприятия на конец рабочего дня, учитывается в Расчете лимита остатка наличных денег в кассе (Приложение 31). Становление лимита ограничивает ту сумму наличных денег, которая может находиться в операционной кассе на конец

рабочего дня. Лимит может быть превышен в дни выдачи работникам зарплаты, стипендий, соцвыплат и в выходные дни.

Вся информация по всем поступлениям, движениям наличных в организации находится в Кассовой книге (форма КО-4) (Приложение 32). Заполнять кассовую книгу нужно только в те дни, когда организацией осуществлялся практический прием (выдача) денежных средств. Записи в кассовой книге осуществляет кассир (либо заменяющее его лицо). На предприятии Кассовую книгу можно вести как на бумажном носителе, так и в электронном виде. Ведение данного документа входит в компетенцию сотрудника, который отвечает на предприятии за операции с наличными средствами, обычно это или кассир или бухгалтер организации.

Приведем пример заработной платы работникам ООО Агрофирма «Чистопольская» за март. Рассмотрим указанные ниже проводки:

- Дт 20 Кт 70 – Начислена оплата труда работникам растениеводства и животноводства, (32717 руб. на каждого работника);
- Дт 69 Кт 70 – Начислено пособие по временной нетрудоспособности;
- Дт 70 Кт 51 – Выдана заработная плата работникам (28463 руб.);
- Дт 70 Кт 68 – Из суммы заработной платы удержан налог на доходы физических лиц (4889 руб. - НДФЛ);
- Дт 70 Кт 71 – Из заработной платы удержан невозвращенный остаток подотчетных сумм (2000 руб.);
- Дт 70 Кт 73 – Из заработной платы удержана сумма материального ущерба (3000 руб.).

В соответствии с Трудовым кодексом РФ, работники данной организации имеют право на ежегодный оплачиваемый отпуск длительностью в 28 дней. Расчет суммы отпускных осуществляется посредством умножения среднедневного заработка работника организации на количество дней, подлежащих оплате.

2.4.1 Сбор и обработка учетной информации по складскому хозяйству

Независимо от того, какие товары производит предприятие, для успешной его работы нужно грамотно организовать его складское хозяйство. Товары до отправки на реализацию нужно где-то хранить, при этом необходим постоянный учет их динамики. Если учет организован правильно, это поможет сохранить весь товарный объем и быть в курсе о том, какой именно товар и в каком количестве имеется в наличии на данный момент.

Складской учет наводит порядок не только в остатках, но и в документах. У сотрудников будет уходить меньше времени на поиски товара для сбора заказов. Правильно подготовленные документы облегчают последующий анализ и снижают процент краж, просрочек и других негативных инцидентов.

Учет материальных запасов на складе регламентируется распоряжениями Министерства финансов РФ от 9 июня 2001 года №44н, а конкретной – Положением по бухучету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01, утвержденным Приказом Минфина Российской Федерации.

Согласно этому акту в ООО «Чистопольская» складским учетом занимается специально назначенный материально ответственный работник. Все операции по движению материалов осуществляют заведующие складами, которые являются материально-ответственными лицами. При приеме на работу с ними заключен договор о полной материальной ответственности. Освобождение его от работы возможно после проведения инвентаризации и передачи числящихся за ним материальных ценностей другому лицу.

Акт о приеме-передаче товарно-материальных ценностей на хранение (форма МХ-1) (Приложение 33) оформляют в момент передачи ТМЦ на хранение другой компании. Документ содержит список товаров, реквизиты сторон, информацию о договоре хранения.

При ведении учета используют Лимитно-заборную карту М-8 (Приложение 34) на получение материальных ценностей. На основании данного документа заполняют Отчет о движении товарно-материальных ценностей (форма № МХ-20) (приложение 35). Применяется для предоставления в бухгалтерию отчета о движении товарно - материальных ценностей за отчетный период материально ответственным лицом. Подписывается материально ответственным(и) лицом(ами). Количество экземпляров и комплектность составленных документов определяется в каждом конкретном случае.

Для контроля за движением товарно-материальных ценностей, хранящихся на складе предприятий и организаций применяют Учетную карточку (форма М-17) (Приложение 36).

Оформление данного документа входит в функции кладовщиков и др. работников складов, которые выписывают его как при поступлении, так и при отгрузке товаров и материалов. Он должен заполняться непосредственно в день совершения операции по движению товарно-материальных ценностей и запасов.

Кроме первичной документации, работники склада должны регулярно оформлять:

1. Отчеты для руководства (по внутреннему регламенту);
2. Учетные реестры документов;
3. Вести книгу складского учета – завскладом вносит в нее ежемесячные сводные данные отчетов кладовщиков.

Поскольку МПЗ, часто называемые товарно-материальными ценностями, являются серьезной долей активов предприятия, уполномоченные лица несут материальную ответственность за возможные проблемы и допущенные нарушения в работе с ними. Эти моменты четко зафиксированы в трудовом договоре, заключаемом с ответственными работниками склада.

2.5 Сбор и обработка учетной информации по учету основных средств

В ООО Агрофирма «Чистопольская» учёт основных средств регламентируется Федеральным стандартом бухгалтерского учёта «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утвержденным приказом Минфина РФ от 17.09.2020 N 204н.

Основным средствам отведена важная роль в процессе производства т.к. они в своей совокупности образуют производственно - техническую базу организации и определяют ее производственный потенциал.

Основные средства – это активы, которые используются при производстве продукции, при выполнении работ или оказании услуг, для управленческих нужд организации, либо для предоставления организацией за плату во временное владение и пользование или во временное пользование, в течение срока продолжительностью 12 месяцев, по которым не предполагается последующая перепродажа и, если активы способны приносить экономические выгоды в будущем.

Учет основных средств на предприятии ведется на счете 01 «Основные средства». По дебету счета 01 отражается поступление основных средств, по кредиту – их выбытие. За единицу бухгалтерского учета основных средств принят инвентарный объект.

Для отражения операций, связанных с порядком учета основных средств, в ООО «Чистопольская» используется ряд первичных документов:

- Акт о приеме - передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) форма №ОС-1 (Приложение 37);
- Акт о списании объекта основных средств (кроме автотранспортных средств), форма №ОС-4 (Приложение 38);
- Акт ввода оборудования в эксплуатацию (Приложение 39);
- Акт о выявленных дефектах оборудования, форма ОС-16 (Приложение 40);

- Акт на оприходование земельных угодий, форма № 401-АПК (Приложение 41).

В ООО «Чистопольская» имущество учитывается в составе основных средств с момента ввода его в эксплуатацию. При этом роль подтверждающего документа играет акт приема-передачи основных средств (формы ОС-1), подписанный членами комиссии и оборотно-сальдовая ведомость по счету 01.

Начисление амортизации по объектам основных средств в сельском хозяйстве производится в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету "Учет основных средств", ПБУ 6/01, утвержденным Приказом Минфина Российской Федерации от 30.03.2001 N 26н.

Применение одного из способов начисления амортизации по группе однородных объектов основных средств производится в течение всего срока полезного использования объектов, входящих в эту группу, и предусматривается в учетной политике организации. Начисление амортизации основных средств производится до полного погашения стоимости объекта либо списания этого объекта с баланса вследствие его выбытия или по другой причине. Амортизация по объектам основных средств начисляется линейным образом.

Начисление амортизации отражается по кредиту счета 02 «Амортизация ОС». Дебетуется счет 02 с соответствующими счетами затрат:

- Дебет 20 (23, 25, 26, 44, 91.2, 97) Кредит 02.

При списании объекта основных средств составляется акт о списании групп объектов основных средств форма №ОС-4б (Приложение 42).

В ООО Агрофирма «Чистопольская» для контроля и учета основных средств, находящихся в балансе, заполняют инвентарную карточку учета основных средств форма ОС-6 (Приложение 43). Она составляется на каждый объект в одном экземпляре. Оформляет документ сотрудник, ответственный за учет основных средств. Он же карточку подписывает.

2.6 Сбор и обработка учетной информации в бухгалтерии сельскохозяйственного предприятия

В соответствии с установленным законодательством, ООО Агрофирма «Чистопольская» обязуется по истечении каждого отчетного года формировать и предоставлять годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность представляет собой единую систему данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности.

Основными нормативными источниками, на которых основано составление бухгалтерской (финансовой отчетности) в ООО Агрофирма «Чистопольская» являются следующие документы:

- 1) Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ;
- 2) Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации;
- 3) ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации».

Годовая бухгалтерская отчетность ООО «Чистопольская» составляется по результатам деятельности организации за год и представляется собственниками организации, органам государственной статистики и налоговым службам.

В бухгалтерской отчетности не допускается зачет между статьями активов и пассивов, статьями прибылей и убытков. Сроки предоставления годового отчета - не ранее 60 дней по окончании отчетного года. Сроки представления иным органам: годовую бухгалтерскую отчетность в течении 90 дней по окончании года, квартальную - в течении 30 дней по окончании квартала.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность предприятия ООО «Чистопольская» включает в себя следующие формы:

- 1) Бухгалтерский баланс (Приложение 44);
- 2) Отчет о финансовых результатах (Приложение 45);

- 3) Отчет об изменениях капитала (Приложение 46);
- 4) Отчет о движении денежных средств (Приложение 47);
- 5) Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (Приложение 48).

Поскольку ООО Агрофирма «Чистопольская» действует в сфере сельского хозяйства, то кроме указанных выше форм представляет также дополнительные формы, присущие только для данной области. В связи с этим, предприятие составляет следующие дополнительные формы к отчетности:

- 1) Форма № 5 - АПК «Отчет о численности и заработной плате работников организации» (Приложение 49);
- 2) Форма № 6 - АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Приложение 50);
- 3) Форма № 8 - АПК «Отчет о затратах на основное производство» (Приложение 51);
- 4) Форма № 9 - АПК «Сведения о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Приложение 52);
- 5) Форма № 10 - АПК «Отчет о средствах целевого финансирования»;
- 6) Форма № 11- АПК «Отчет о производственных мощностях (объектах агропромышленного комплекса»;
- 7) Форма № 12 - АПК «Отчет о затратах на выполнение работ и оказание услуг (на сторону)»;
- 8) Форма №13 - АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Приложение 53);
- 9) Форма № 14 - АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции первичной и промышленной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья»;
- 10) Форма № 15 - АПК «Наличие животных»;
- 11) Форма № 16 - АПК «Баланс продукции» (Приложение 54);
- 12) Форма № 17 - АПК «Отчет о сельскохозяйственной технике и энергетике» (Приложение 55).

Бухгалтерская (финансовая) отчетность в ООО Агрофирма «Чистопольская» всегда составляется в установленные сроки и в соответствии с установленными правилами и нормами формирования отчетности. Информация, которая отражается в годовой бухгалтерской отчетности организации, соответствует требованиям точности и достоверности. Случаев выявления ошибок в отчетности после ее сдачи выявлено не было. Всевозможные ошибки и неточности устраняются службой бухгалтерского учета до подписания отчетности главным бухгалтером и, непосредственно, руководителем организации.

2.7 Организация управленческого учета

Управленческий учёт — система сбора, хранения, представления и структурирования информации для принятия управленческих решений. Ведение учёта позволяет собрать финансовую и нефинансовую информацию из внутренних и внешних источников, детализировать её до нужной степени и предоставить лицам, принимающим решения, — например, генеральному директору компании.

На предприятии управленческий учет характеризуется:

- отсутствием стандартизации, т.е. способы и формы ведения управленческого учета не ограничены нормативным регулированием;
- конфиденциальностью, т.е. информация управленческого учета предназначена исключительно для внутреннего потребления;
- плановым характером, т.е. управленческий учет призван давать прогнозы по различным аспектам деятельности организации;
- измерением показателей как в денежном, так и в натурально-вещественном выражении, например, измерение количества производственных запасов в штуках, погонных метрах, тоннах и т.п.;
- актуальностью предоставленной информации.

Иногда предприятия не ведут управленческий учёт, потому что уже ведут бухгалтерский. Оба эти учёта строятся на одной информации — в них отражается прибыль компании, могут фиксироваться расходы на закупку товаров, аренду, оплату труда.

На данный момент в ООО «Чистопольская» нет отдельной службы, которая бы отвечала за ведение управленческого учета. Однако мы не можем сказать, что управленческий учет в данной организации не ведется совсем. Формирование данных по управленческому учету осуществляется бухгалтерскими и экономическими службами. Нормы и правила ведения управленческого учета устанавливаются самим предприятием.

Для постановки управленческого учета разработаны регламентирующие документы, которые определяют основные правила учета. В управленческом плане счетов за основу принимается рабочий бухгалтерский план счетов, но нужно помнить, что для управленческого учета необходима большая детализация данных. Поэтому информация отражается отдельно по каждому центру ответственности, направлению деятельности предприятия или производимому предприятием продукту.

ООО «Чистопольская» учет затрат на производство продукции осуществляет по элементам и по статьям затрат в соответствии с п.8 Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утвержденного приказом Минфина России от 06.05.99 № 33н. Предприятие ежемесячно сдает квартальные отчеты в управление (форма 8 АПК) по выручке. Годовые отчеты также отсылаются в управление.

ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Объектом исследования данного отчета по производственной практике выступило ООО Агрофирма «Чистопольская». Данное предприятие специализируется на молочном и мясном скотоводстве с развитым зерноводством.

Так как в ООО «Чистопольская» преобладает деятельность животноводства, то стоит отметить, что с каждым годом развивается молочная сфера. В 2022 году численность поголовья составило 1078, что на 122 головы выше, чем в 2021 году. Отсюда и структура товарной продукции составляет 2959,5 тыс.руб. Стоит обратить внимание и на свиноводство, которое также стремительно развивается. В целом, общая стоимость товарной продукции в ООО «Чистопольская» увеличивается с 3925,3 тыс. рублей в 2020 году до 5227,9 тыс. рублей в 2022 году.

В последующие годы основная доля прироста продукции должна быть получена за счет использования генетического потенциала животных при ограниченных темпах роста поголовья. Успешное решение проблем по дальнейшей интенсификации скотоводства, увеличению производства и улучшению качества молока связаны с рациональным использованием отечественных мировых ресурсов пород крупного рогатого скота. В отношении молочного скотоводства основной проблемой является получение достаточного количества молока хорошего качества. Молочная продуктивность зависит от породы, условий кормления, ухода и содержания, возраста и живой массы животных, состояния их упитанности и т.д.

Несмотря на увеличение поголовья всего, предприятию стоит обратить внимание на дальнейшее их развитие. Многие из животных погибают от болезней либо не набирают достаточной массы. Все животные проверены на заболевания и у них есть свидетельство о сдаче анализов и т.д. Животные, которые по каким-то причинам заболели отправляются на убой. Необходимо уделить внимание использованию современных методов выращивания и

откорма КРС, с целью повышения эффективности производства и увеличения прироста живой массы.

В ООО «Чистопольская» быстрыми темпами также развивается зерноводство и деятельность масличных культур. Стоит отметить, что в 2022 году предприятие прекратило заниматься картофелеводством и направило свое внимание на развитие масличной культуры. Так в 2021 году структура товарной продукции масличных культур составило всего лишь 36,9 тыс.руб., а к 2022 году этот показатель равен 234,6 тыс.руб.

В целом, земельный фонд хозяйства ООО «Чистопольская» Чистопольского района РТ имеет стабильную структуру с преобладанием пахотных земель. По результатам анализа видно, что пашня занимает наибольшую площадь в земельном фонде хозяйства, составляя около 78,9% в 2020 году и увеличиваясь до 80,0% в 2022 году. Это свидетельствует о насыщенности хозяйства сельскохозяйственными угодьями и их использовании для производства сельскохозяйственной продукции. Судя по росту площади пашни и сенокосов, можно предположить, что хозяйство будет продолжать развиваться в направлении увеличения площадей под посевы и кормопроизводство. Это может говорить о стремлении к увеличению объемов и разнообразия производимой сельскохозяйственной продукции.

В период с 2020 по 2022 год наблюдается значительный темп роста среднегодовой стоимости основных производственных фондов сельскохозяйственного назначения до 323519 тыс.руб., что свидетельствует о том, что предприятие активно инвестирует в обновление и расширение производственных мощностей.

Показатели фондооснащенности на 100 га сельскохозяйственных угодий и фондовооруженности на 1 работника снижаются в 2022 году по сравнению с предыдущими годами, что может свидетельствовать о более эффективном использовании основных средств и повышении производительности труда. Увеличение энергооснащенности на 100 га пашни в 2022 году до 95,5 л.с. свидетельствует о наличии в предприятии больших энерго ресурсов по

сравнению с предыдущими годами и готовности больше производить на той же площади.

Уровень использования запаса труда снизился с 110% в 2020 году до 83,2% в 2022 году. Это говорит о том, что организация не полностью использует свой потенциал трудовых ресурсов, что может быть связано с техническими проблемами или неоптимальной организацией рабочих процессов. Для повышения производительности следует провести дополнительные исследования и принять меры по оптимизации рабочих процессов. Это позволит эффективно использовать имеющиеся трудовые ресурсы и повысить производительность и конкурентоспособность организации. Необходимо проводить обучение по повышению квалификации имеющихся работников для дальнейшей эффективной работы. Предприятие также нуждается в молодых специалистах как в полеводческой бригаде и животноводстве, так и в отделе бухгалтерии.

Оценивая бухгалтерскую отчетность данной организации, мы можем сказать, что на начало года внеоборотные активы составляли 214862 тыс. рублей, что на конец года увеличилось до 775657 тыс. руб. Также кредиторская задолженность значительно увеличилась с 44364 до 392415 тыс. рублей, в то время как заемные средства достигли 645849 тыс. рублей. Общая валюта баланса составляет 1642249 тыс. рублей на конец года, что является значительным увеличением по сравнению с началом года 658085 тыс. рублей.

В целом, бухгалтерский баланс ООО «Чистопольская» оказывается недостаточно ликвидным, что ставит под вопрос возможность погашения имеющихся срочных обязательств. Также данная организация имеет достаточную зависимость от заемных средств, что значительно снижает уровень ее финансовой устойчивости. Общий показатель платежеспособности значительно снизился с уровня 4,8 до 0,4, что говорит о серьезных проблемах с платежеспособностью компании. Коэффициенты абсолютной ликвидности, критической оценки и текущей ликвидности также снизились, указывая на сложности с обеспечением платежных обязательств. Коэффициент

маневренности функционирующего капитала и доля оборотных средств в активах также показывают отрицательные значения изменения, что свидетельствует о неэффективном использовании активов предприятия.

Деятельность ООО Агрофирмы «Чистопольская» в Чистопольском районе имеет потенциал развития производства. Несмотря на огромные финансовые риски, которые связаны с арендой земель, приобретением новой техники, увеличением поголовья животных, можно сказать, что все это направлено на получение огромной выгоды в будущем при правильном их использовании в настоящем.

Таким образом, несмотря на расширение территории, увеличение численности поголовья животных, повышения производительности, изучаемое предприятие нуждается в финансовой устойчивости. Необходимы дополнительные меры для улучшения финансового положения и обеспечения платежеспособности компании. На основе анализа можно рассмотреть следующие варианты для повышения эффективности производства

- 1) Ускорение научно-технического прогресса и применение достижений науки;
- 2) Эффективное и рациональное использование ресурсного потенциала;
- 3) Снижение материально-денежных затрат на производство продукции;
- 4) Повышение качества продукции.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» №402 - ФЗ от 06.12.2011[принят Гос. Думой 22 ноября 2011г.: Одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 г.] – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855. – 20.10.2021
2. Федеральный закон "Об аудиторской деятельности" от 30.12.2008 N 307 ФЗ (ред. от 01.05.17). – URL: [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
3. Положение по бухгалтерскому учёту «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008 [Полож. по бух. учёту: утверждено приказом Минфина России от 06 октября 2008 г. № 106н]. – URL: <http://www.consultant.ru>
4. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 [Полож. по бух. учёту: утверждено приказом Минфина России от 06 июля 1999 г. № 43н: по сост. на 18 сентября 2006 г. № 115н]. – URL: [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
5. ФСБУ 5/2019 «Запасы». Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 15.11.2019 N 180н – URL: [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
6. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 [Полож. по бух. учёту: утверждено приказом Минфина России от 06 мая 1999 г. № 32н: по сост. на 27 ноября 2006 г. № 156н]. – URL: <http://www.consultant.ru>
7. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 [Полож. по бух. учёту: утверждено приказом Минфина России от 06 мая 1999 г. № 33н: по сост. на 27 ноября 2006 № 156н]. – URL: <http://www.consultant.ru>
8. Апакова, А. В. Особенности учета основного стада и животных на выращивании и откорме в сельском хозяйстве / А. В. Апакова. — Текст: непосредственный // Молодой ученый. — 2020. — № 48 (338). — С. 480-483. — URL: <https://moluch.ru/archive/338/75570>

9. Богачёва, А. М. Учёт операций по приобретению объектов основных средств на предприятиях АПК / А. М. Богачёва. — Текст: непосредственный // Молодой ученый. — 2022. — № 10 (10). — С. 110-113. — URL: <https://moluch.ru/archive/10/719>

10. Вагазова Г.Р., Лукьянова Е.С. Сущность финансовых результатов деятельности предприятия / Вагазова Г.Р. // Молодой ученый. — 2020. — №11.3. — С. 13-15.

11. Колесёнок, Л. М. Ведение бухгалтерского учета на сельскохозяйственном предприятии / Л. М. Колесёнок, В. В. Смирнова, Д. С. Казакова. — Текст: непосредственный // Молодой ученый. — 2017. — № 51 (185). — С. 138-141. — URL: <https://moluch.ru/archive/185/47416>

12. Остаев, Г. Я. Управленческий учёт в сельском хозяйстве: учебник / Г. Я. Остаев. — Ижевск: УдГАУ, 2021. — 283 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/209072>

13. Стаселович, В. А. Экономическое содержание готовой продукции / В. А. Стаселович. — Текст: непосредственный // Молодой ученый. — 2020. — № 15 (95). — С. 422-427. — URL: <https://moluch.ru/archive/95/21319>

14. Тупицына, К. А. Проблемы учета реализации молока и пути их решения / К. А. Тупицына. — Текст: непосредственный // Молодой ученый. — 2020. — № 50 (340). — С. 407-410. — URL: <https://moluch.ru/archive/340/76333>

15. Турганова, А. Т. Документооборот в сельскохозяйственных организациях, занимающихся растениеводством / А. Т. Турганова. — Текст: непосредственный // Экономика, управление, финансы: материалы V Междунар. науч. конф.— Краснодар: Новация, 2021. — С. 68-73. — URL: <https://moluch.ru/conf/econ/archive/204/8546>

16. Юсуфов, А.М. Бухгалтерский учёт и анализ деятельности сельскохозяйственных организаций: учебное пособие / А.М.Юсуфов, С.Г. Ханмагомедов, З.А.Оруджева. — Махачкала: ДаГГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2018. — 356 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130599>