



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Казанский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики

Кафедра экономики и информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-  
воспитательной работе и  
молодежной политике, доцент  
А.В. Дмитриев

19 мая 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЭКОНОМИКА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО СЕКТОРА

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки

Государственная и муниципальная служба

Форма обучения

очная, очно-заочная

Казань – 2022

Составитель:

доцент, к.э.н., доцент  
Должность, ученая степень, ученое звание

  
Подпись

Захарова Галина Петровна  
Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры экономики и информационных технологий «5» мая 2022 года (протокол № 16)

Заведующий кафедрой:

профессор, д.э.н., профессор  
Должность, ученая степень, ученое звание

  
Подпись

Газетдинов Миршарип Хасанович  
Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «6» мая 2022 года (протокол № 15)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.э.н., доцент  
Должность, ученая степень, ученое звание

  
Подпись

Авхадиев Фаяз Нурисламович  
Ф.И.О.

Согласовано:

Директор Института экономики,  
к.э.н., доцент

  
Подпись

Нигамутдинов Марат Мингалеевич  
Ф.И.О.

Протокол Ученого совета Института экономики № 8 от «6» мая 2022 года

## 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба», обучающийся по дисциплине «Экономика государственного и муниципального сектора» должен овладеть следующими результатами:

| Код индикатора достижения компетенции                                                                        | Индикатор достижения компетенции                                                                                                                                | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-3 Способность организовывать, находить и принимать управленческие решения в социально-экономической сфере |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ПК – 3.1                                                                                                     | Способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной и экономической информации для решения организационно-управленческих задач | <p><b>Знать:</b> экономические категории, закономерности развития, основные принципы и формы организации субъектов общественного сектора; систему доходов и расходов, связанную с деятельностью государства;</p> <p><b>Уметь:</b> использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов, оценивать состояние отдельных отраслей общественного сектора</p> <p><b>Владеть:</b> методикой проведения финансово-экономических расчетов для оценки эффективности и справедливости в области государственной экономической политики.</p> |

## 2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части (к части, формируемой участниками образовательных отношений) блока 1 «Дисциплины». Изучается в 6 семестре на 3 курсе при очной форме обучения, в 8 семестре на 4 курсе при очно-заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Экономическая теория», «Экономика, торговая политика и право ВТО».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Государственное регулирование экономики», «Управление проектами»

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (з.е.), 144 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

| Вид учебных занятий                                                                                         | Очное обучение | Заочное обучение |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
|                                                                                                             | 6 семестр      | 4 курс, 8 сессия |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)</b><br>в том числе:                          | <b>67</b>      | <b>23</b>        |
| - лекции, час<br>в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час                              | 22             | 8                |
| - лабораторные (практические) занятия, час<br>в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час | 44             | 14               |
| - зачет, час                                                                                                | -              | -                |
| - экзамен, час                                                                                              | 1              | 1                |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)</b>                                                      | <b>77</b>      | <b>121</b>       |
| в том числе:                                                                                                | 20             | 40               |
| - подготовка к практическим занятиям, час                                                                   |                |                  |
| - работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час                                                      | 39             | 72               |
| - выполнение курсового проекта (работы), час                                                                | -              | -                |
| - подготовка к зачету, час                                                                                  | -              | -                |
| - подготовка к экзамену, час                                                                                | 18             | 9                |
| <b>Общая трудоемкость час</b>                                                                               | <b>144</b>     | <b>144</b>       |
| <b>з.е.</b>                                                                                                 | <b>4</b>       | <b>4</b>         |

#### 4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

| № тем<br>ы                                                                                           | Раздел<br>дисциплины                                       | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах |                     |                        |                     |                              |                     |                               |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------|---------------------|------------------------------|---------------------|-------------------------------|---------------------|
|                                                                                                      |                                                            | лекции                                                                                |                     | практические<br>работы |                     | всего<br>аудиторных<br>часов |                     | самостоя<br>тельная<br>работа |                     |
|                                                                                                      |                                                            | очно                                                                                  | очно-<br>заоч<br>но | очно                   | очно-<br>заоч<br>но | очно                         | очно-<br>заоч<br>но | очно                          | очно-<br>заоч<br>но |
| Раздел 1. Теоретические основы функционирования экономики государственного и муниципального сектора. |                                                            |                                                                                       |                     |                        |                     |                              |                     |                               |                     |
| 1                                                                                                    | Понятие, структура и развитие экономики государственного и | 2                                                                                     | -                   | 2                      | 1                   | 4                            | -                   | 4                             | 10                  |

|                                                                                    |                                                                                |    |   |    |    |    |    |    |    |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----|---|----|----|----|----|----|----|
|                                                                                    | муниципального сектора.                                                        |    |   |    |    |    |    |    |    |
| 2                                                                                  | Общественный сектор и общественные блага.                                      | 2  | 1 | 3  | 1  | 4  | 2  | 6  | 12 |
| 3                                                                                  | Институциональные формы организации государственного и муниципального сектора. | 2  | - | 3  | 1  | 6  | 1  | 6  | 12 |
| 4                                                                                  | Распределение, эффективность и благосостояние                                  | 2  | 1 | 4  | 1  |    |    |    |    |
| 5                                                                                  | Теория общественного выбора.                                                   | 2  | - | 4  | 1  |    |    |    |    |
| <b>Раздел 2. Финансы государственного и муниципального сектора.</b>                |                                                                                |    |   |    |    |    |    |    |    |
| 6                                                                                  | Финансы общественного сектора                                                  | 2  | 1 | 4  | 1  | 6  | 1  | 6  | 12 |
| 7                                                                                  | Основы организации бюджетной системы.                                          | 2  | 1 | 4  | 1  | 6  | 1  | 6  | 12 |
| 8                                                                                  | Общественные расходы                                                           | 2  | 1 | 4  | 2  |    |    |    |    |
| 9                                                                                  | Налоговая система                                                              | 2  | 1 | 4  | 2  |    |    |    |    |
| <b>Раздел 3. Эффективность экономики государственного и муниципального сектора</b> |                                                                                |    |   |    |    |    |    |    |    |
| 10                                                                                 | Бюджетный федерализм                                                           | 2  | 1 | 6  | 2  | 8  | 2  | 10 | 13 |
| 11                                                                                 | Теория и практика местного самоуправления                                      | 2  | 1 | 6  | 1  | 8  | 1  | 9  | 13 |
|                                                                                    | <b>Итого</b>                                                                   | 22 | 8 | 44 | 14 | 50 | 10 | 57 | 97 |

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

| № | Содержание раздела (темы) дисциплины | Время, ак.час<br>(очно/заочно) |                                        |             |                                        |
|---|--------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------|-------------|----------------------------------------|
|   |                                      | очно                           |                                        | очно-заочно |                                        |
|   |                                      | всего                          | в том числе в<br>форме<br>практической | всего       | в том числе в<br>форме<br>практической |

|                            |                                                                                    |    | подготовки<br>(при<br>наличии) |    | подготовки<br>(при<br>наличии) |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------|----|--------------------------------|
| <i>Лекции</i>              |                                                                                    | 22 | -                              | 8  | -                              |
| 1                          | Понятие, структура и развитие экономики государственного и муниципального сектора. | 2  | -                              | -  | -                              |
| 2                          | Общественный сектор и общественные блага.                                          | 2  | -                              | 1  | -                              |
| 3                          | Институциональные формы организации государственного и муниципального сектора.     | 2  | -                              | -  | -                              |
| 4                          | Распределение, эффективность и благосостояние                                      | 2  | -                              | 1  | -                              |
| 5                          | Теория общественного выбора.                                                       | 2  | -                              | -  | -                              |
| 6                          | Финансы общественного сектора                                                      | 2  | -                              | 1  | -                              |
| 7                          | Основы организации бюджетной системы.                                              | 2  | -                              | 1  | -                              |
| 8                          | Общественные расходы                                                               | 2  | -                              | 1  | -                              |
| 9                          | Налоговая система                                                                  | 2  | -                              | 1  | -                              |
| 10                         | Бюджетный федерализм                                                               | 2  | -                              | 1  | -                              |
| 11                         | Теория и практика местного самоуправления                                          | 2  | -                              | 1  | -                              |
| <i>Практические работы</i> |                                                                                    | 44 | -                              | 14 | -                              |
| 12                         | Понятие, структура и развитие экономики государственного и муниципального сектора. | 2  | -                              | 1  | -                              |
| 13                         | Общественный сектор и общественные блага.                                          | 3  | -                              | 1  | -                              |
| 14                         | Институциональные формы организации государственного и муниципального сектора.     | 3  | -                              | 1  | -                              |
| 15                         | Распределение, эффективность и благосостояние                                      | 4  | -                              | 1  | -                              |
| 16                         | Теория общественного выбора.                                                       | 4  | -                              | 1  | -                              |
| 17                         | Финансы общественного сектора                                                      | 4  | -                              | 1  | -                              |
| 18                         | Основы организации бюджетной системы.                                              | 4  | -                              | 1  | -                              |
| 19                         | Общественные расходы                                                               | 4  | -                              | 2  | -                              |
| 20                         | Налоговая система                                                                  | 4  | -                              | 2  | -                              |
| 21                         | Бюджетный федерализм                                                               | 6  | -                              | 2  | -                              |
| 22                         | Теория и практика местного самоуправления                                          | 6  | -                              | 1  | -                              |

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Захарова Г.П. Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы по дисциплине «Экономика общественного сектора»/ Г.П.Захарова, Э.Ф.Амирова, Ф.Ф.Гатина. - Казань: ИД «МеДДок», 2018. - 52 с.

## 6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Экономика государственного и муниципального сектора».

## **7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Основная учебная литература:

1. Ахинов, Г. А. Экономика общественного сектора : учебник / Г.А. Ахинов, И.Н. Мысляева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. - 341 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). -DOI 10.12737/textbook\_5a7db7c026e742.59112535. - ISBN 978-5-16-013426-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1324021> (дата обращения: 26.04.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Экономика общественного сектора: Учебник / Р.С. Гринберг, А.Я. Рубинштейн, Р.М. Нуреев; Под ред Белоусовой О.М. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 440 с.:- (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-369-01432-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007970> (дата обращения: 26.04.2021). – Режим доступа: по подписке.

3. Пономаренко, Е. В. Экономика и финансы общественного сектора: учебник / Е.В. Пономаренко. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 377 с. - (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-005663-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/920544> (дата обращения: 26.04.2021). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная учебная литература:

1. Данилина, Е. И. Экономика государственного и муниципального сектора: учебник / Е. И. Данилина, Д. В. Горелов, Я. И. Маликова. - Москва : Дашков и К, 2015. - 218 с. - ISBN 978-5-394-02528-0. - Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/70603> (дата обращения: 26.04.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Меркурьев, В. В. Экономика государственного и муниципального сектора : учебное пособие / В. В. Меркурьев, П. Д. Косинский, К. В. Томилин. - Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2017. - 193 с. - ISBN 978-5-906969-06-4. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105457> (дата обращения: 26.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

## **8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Библиотека Гумер - гуманитарные науки. Коллекция книг по социальным и гуманитарным и наукам: истории, культурологии, философии, политологии, литературоведению, языкознанию, журналистике, психологии, педагогике, праву, экономике и т.д. - <http://www.rsl.ru/>

Российская государственная библиотека. <http://www.public.ru/>

«Публичная Библиотека». Интернет-библиотека СМИ. Полные тексты периодических изданий на русском языке (традиционные и электронные СМИ, новостные ленты, блоги).

<http://www.encyclopedia.ru/>

«Мир энциклопедий». Сайт с крупнейшей подборкой самых разнообразных энциклопедий. <http://www.csrjournal.com/liveexperience/socreports/>

Каталог нефинансовой отчетности «Журнала корпоративной социальной ответственности». <http://www.knigafund.ru/>  
Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» <http://www.ebdb.ru/>  
«eBdb». Поисковая система по фондам электронных библиотек.  
<http://bukinist.agava.ru>  
"Букинист". <http://www.poiskknig.ru/>  
Официальный сайт Президента Российской Федерации // [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)  
Официальный сайт Правительства Российской Федерации <http://government.ru/>  
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики // [www.gks.ru](http://www.gks.ru)  
Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://www.gov.ru/>  
Электронная библиотечная система «Znaniy.Com» Издательство «ИНФРА-М»  
Поисковая система Рамблер [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru);  
Поисковая система Яндекс [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru).

## **9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

**Методические указания к лекционным занятиям.** Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины. При изучении и проработке теоретического материала для студентов необходимо: повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной литературы; при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные литературные источники; ответить на контрольные вопросы по теме, представленные в приложении; при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (приложение ).

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

**Методические рекомендации студентам к практическим занятиям.** Практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных

на лекциях и в процессе самостоятельной работы над нормативными документами, учебной и научной литературой. При подготовке к практическому занятию для студентов очной формы обучения необходимо: изучить, повторить теоретический материал по заданной теме; изучить материалы по заданной теме, уделяя особое внимание расчетным формулам; при выполнении домашних расчетных заданий, изучить, повторить типовые задания, выполняемые в аудитории. Для ускорения работы и обеспечения усвоения большего объема знаний для студентов разработано «Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы по дисциплине «Экономика общественного сектора», содержащие определенные задания, которые студент должен выполнить.

В процессе организации самостоятельной работы студентов на занятиях используются традиционные формы и методы (аннотирование, конспектирование, подготовка выступления, доклада) и инновационные такие как работа в группах, педагогический тренинг, деловые игры, «мозговой штурм», анализ педагогических ситуаций, изучение и обобщение педагогического опыта, анализ результатов эксперимента исследований, «круглый стол» и др. Аннотирование литературы - перечисление основных вопросов, рассматриваемых в той или иной работе. Особо следует выделять вопросы имеющие прямое отношение к деятельности педагога или к изучаемой проблеме. Структура аннотации: автор, название работы (книги, статьи), ее выходные данные, основные идеи работы, их новизна, личностное отношение к ним. Конспектирование литературы - краткое изложение содержания статьи, книги, выступления, речи и т. д. Требования к конспектированию: краткость, ясность, полнота и точность раскрытия рассматриваемого вопроса или проблемы. Для достижения большей точности основные положения работы необходимо записывать в формулировках автора с указанием страницы первоисточника. Подготовка выступления. Данный вид самостоятельной работы представляет наибольшую сложность для студента. Потому, что важно не только подготовить хороший доклад, но и суметь донести эмоционально и в интересной форме для слушателей. Работать над докладом рекомендуется в следующей последовательности: изучить рекомендованную литературу по данному вопросу; критически оценивать привлекаемую для доклада научную литературу, подумать над правильностью и доказательностью выдвигаемых автором тех или иных положений; продумать логику выступления и составить план доклада; сопоставить рассматриваемые в изученных работах положения, факты, выделить в них общее и особенное, обобщить изученный материал в соответствии с намеченным планом доклада; тщательно продумать правильность изложенного в докладе того или иного положения, систематизировать аргументы в его защиту или против неправильных суждений; сделать необходимые ссылки на использованную в докладе психолого-педагогическую литературу, другие источники; подготовить необходимые к работе презентации.

При подготовке к практическим занятиям нужно не просто читать, не просто запоминать определения и факты, а стремиться выявить и осмыслить взаимосвязь явлений внутри системы. При подготовке ответов следует думать не только о том, что Вы должны сообщить, но и о том, как, в какой последовательности Вы будете излагать учебный материал. Хорошо освоив логическую структуру данной темы, не так трудно запомнить и затем, при надобности, извлечь из памяти нужную информацию. При подготовке к семинарским занятиям следует: выяснить тему предстоящего вида семинарского занятия, изучить план, составить ориентировочный план подготовки к занятию; повторить и восстановить в памяти содержание записей конспекта, а затем изучить текст соответствующего раздела учебника; ознакомление с рекомендуемой литературой в том порядке, как она указана в плане: вначале основной, затем - дополнительной (при чтении полезно делать рабочие записи по каждому пункту плана, желательно выписывать непонятные слова и вопросы на полях конспекта, с тем, чтобы в последующей работе над темой уточнить их значение); составить развернутый план выступления в соответствии с особенностями каждого вида семинарских занятий; проработать вопросы по изучаемой

теме. Успех Вашей работы на семинарском занятии во многом зависит от того, насколько качественно Вы подготовились к нему и насколько активно и самостоятельно в нем участвовали. Свое выступление на семинаре следует строить не в информационном, а полемическом стиле. Однако это не исключает изложения основных идей, концепций и т.д.

**Методические рекомендации студентам к организации самостоятельной работы.** При самостоятельной работе важно помнить, что усвоение основ любой науки - это овладение её терминологией, которая позволяет понять не только отношения педагогических явлений, но и взаимосвязь понятий в системе научного построения. Исключительно важное значение при подготовке студента имеют лекции, которые в соответствии с учебным расписанием обязан посещать каждый студент вуза. В содержании лекции отражается все новое и ценное, что имеется в данной науке на сегодняшний день, и то, что не нашло своего отражения в учебниках и учебных пособиях. От того как Вы подготовились к лекции, во многом будет зависеть качество ее усвоения. Предварительная подготовка к лекции включает: повторение учебного материала предшествующей лекции путем просмотра ее записей по конспекту; ознакомление с примерным содержанием предстоящей лекции и контрольные вопросы по данной теме; определение вопросов, на которые следует обратить особое внимание в ходе слушания предстоящей лекции; подготовка основных и вспомогательных материалов для работы в ходе прослушивания лекции (общая тетрадь для конспекта, ручка, цветная паста для записей, чертежные принадлежности и т. д.); определение целевой установки на предстоящую лекцию и создание на ее основе психологической настроенности. Подготовка к слушанию лекции способствует более результативному и систематическому усвоению ее материала. К тому же Вам следует научиться слушать лекцию с максимальной пользой, уметь воспринимать содержание лекции творчески, с предельно ясным пониманием. При слушании лекции нужно усвоить: научную сущность изучаемого материала; научную логику связи теории с жизнью и практикой; взаимозависимость данной лекции с другими лекциями и смежными науками; глубоко осмыслить сформулированные закономерности и понятия науки, приведенные факты, доказательства, аргументацию выдвигаемых положений.

Советы по подготовке к экзамену. Дополнительно к изучению конспектов лекции необходимо пользоваться учебником. Кроме «заучивания» материала экзамена, очень важно добиться состояния понимания изучаемых тем дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике? При подготовке к экзамену нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно решить по несколько типовых задач из каждой темы. При решении задач всегда необходимо уметь качественно интерпретировать итог решения.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Захарова Г.П. Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы по дисциплине «Экономика общественного сектора»/ Г.П.Захарова, Э.Ф.Амирова, Ф.Ф.Гатина. - Казань: ИД «МеДДок», 2018. - 52 с.

**10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

| Форма проведения занятия, самостоятельной работы | Используемые информационные технологии                                    | Перечень информационных справочных систем (при необходимости) | Перечень программного обеспечения                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекции                                           | Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения | Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)              | Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed.<br>Microsoft Office 365 Open Plan A3 Faculty, в составе:<br>- Word<br>- Excel<br>- PowerPoint<br>- Access<br>«Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагат». |
| Практические занятия                             |                                                                           |                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| Самостоятельная работа                           |                                                                           |                                                               |                                                                                                                                                                                        |

#### 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекции                 | <p>№16 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65.</p> <p>Специализированная мебель: набор учебной мебели на 106 посадочных мест; стул преподавательский – 1 шт.; доска меловая – 2 шт.; освещение доски – 2шт.; трибуна – 1шт.; тумба на колесиках для ноутбука – 1 шт.; мультимедиа проектор EPSON – 1 шт.; экран DA-LITE -1 шт.; Ноутбук ASUS K50C- 1 шт.</p> <p>1. Microsoft Windows 7 Professional, 500 ед, Контракт № 2018.14104 от 6 апреля 2018 г.</p> <p>2. Microsoft Office Standart 2016, в составе: Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, 250 ед, Контракт № 2016.13823 от 12 апреля 2016 г. Контракт № 2015.4708 от 27 февраля 2015г. Контракт № 2014.4906 от 27.02.2014г. Microsoft Volume Licensing Service Center Соглашение V9790699 от 2013.04.10 (срок действия до 2016.04.30)</p> <p>3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, 279 ед, Контракт №41 от 5 сентября 2019 г. Контракт №68 от 6 августа 2018 г. Контракт №65/20 от 20.07.2017 Контракт № 2016.19169 от 17.05.2016 Контракт № 20-л от 10.07.2015г. № лицензии: 1C06150729111745</p> |
| Практические занятия   | <p>№19 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65.</p> <p>Специализированная мебель: набор учебной мебели на 60 посадочных мест; доска меловая – 1 шт.; трибуна – 1 шт</p> <p>Учебно- наглядные пособия – настенные плакаты по русскому языку и культура речи – 7 шт.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Самостоятельная работа | <p>№18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65.</p> <p>Компьютеры - процессор Intel Celeron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт.,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.</p> <p>1. Microsoft Windows 7 Professional, 500 ед, Контракт № 2018.14104 от 6 апреля 2018 г.</p> <p>2. Microsoft Office Standart 2016, в составе: Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, 250 ед, Контракт № 2016.13823 от 12 апреля 2016 г. Контракт № 2015.4708 от 27 февраля 2015г. Контракт № 2014.4906 от 27.02.2014г. Microsoft Volume Licensing Service Center Соглашение V9790699 от 2013.04.10 (срок действия до 2016.04.30)</p> <p>3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, 279 ед, Контракт №41 от 5 сентября 2019 г. Контракт №68 от 6 августа 2018 г. Контракт №65/20 от 20.07.2017 Контракт № 2016.19169 от 17.05.2016 Контракт № 20-л от 10.07.2015г. № лицензии: 1C06150729111745</p> <p>4. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия. Контракт №2019.39 от 23 декабря 2019 г. Контракт №2018.64938 от 25 декабря 2018 г. Контракт №20/17 от 23.12.2016 Контракт №03.2016 от 30.03.16 Контракт № 7/2014 от 25.12.2014 г. Договор №8/2013 от 13.11.2013г.</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|