



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт (факультет) экономики
Кафедра управления сельскохозяйственным производством

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев
«09» мая 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Государственная и муниципальная служба

Форма обучения
очная, очно-заочная

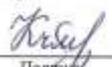
Казань – 2022

Составитель: ст. преподаватель


Подпись

Сафиуллин Нияз Азатович

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры управления сельскохозяйственным производством «26» апреля 2022 года (протокол № 11)

Врио зав. кафедрой, к.филол.н., доцент: 
Подпись Куракова Чулпан Маликовна

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «06» мая 2022 года (протокол № 15)

Председатель методической комиссии: 
Доцент, к.э.н., доцент Подпись Авхадиев Фаяз Нурисламович

Согласовано:

Директор 
Подпись Низамутдинов Марат Мингалиевич

Протокол Ученого совета Института экономики № 8 от «6» мая 2022 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба», обучающийся по дисциплине «Государственная и муниципальная служба» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1		
ПК-1.2	Способен обеспечивать надлежащее исполнение гражданским служащим должностных обязанностей в сфере реализации полномочий органов исполнительной власти	<p>Знать: понятия и предназначения государственной и муниципальной службы; их место и роль в демократическом, правовом, социальном государстве и местном самоуправлении, приоритетные направления их дальнейшего развития;</p> <p>Уметь: принимать меры, направленные на реализацию государственной политики в области государственной и муниципальной службы, соблюдать основные служебные требования к государственным и (или) муниципальным служащим и вести себя в рамках общих правил поведения государственного и (или) муниципального служащего;</p> <p>Владеть: навыками системного анализа содержания прав и обязанностей государственных и муниципальных служащих, а также профессионального соответствия лиц, поступающих на государственную и муниципальную службу, квалификационным требованиям;</p>
ПК-2		
ПК-2.2	Способен формировать показатели эффективности и результативности цифровой трансформации государственных органов	<p>Знать: основные определения и сущность основных направлений цифровизации государственного управления: дополненной и виртуальной реальности, Интернета вещей, технологий машинного обучения, роботизации, работы с большими данными</p> <p>Уметь: анализировать потенциал цифровой трансформации органов государственной власти</p> <p>Владеть: навыками выработки практических решений по применению технологий цифровой трансформации для органов государственной власти</p>

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части (к части, формируемой участниками образовательных отношений) блока 1 «Дисциплины». Изучается в 5 семестре на 3 курсе и на 4 курсе при заочной (очно-заочной) форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: Связи с общественностью в органах власти, Теория управления, Основы государственного и муниципального управления,

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: Местное самоуправление, Принятие и исполнение государственных решений, Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (з.е.), 180 часов

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение			Заочное (очно-заочная) обучение	
	8 семестр	х	х	4 курс, 8 сессия	х
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час) в том числе:	87	х	х	27	х
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	34	х	х	10	х
- лабораторные (практические) занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	52	х	х	16	х
- зачет, час	х	х	х	х	х
- экзамен, час	1	х	х	1	х
Контроль	18			9	
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	93	х	х	153	х
в том числе:	33	х	х	77	х
- подготовка к лабораторным (практическим) занятиям, час					
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	32	х	х	57	х
- выполнение курсового проекта (работы), час	10	х	х	10	х
- подготовка к зачету, час	х	х	х	х	х
- подготовка к экзамену, час	18	х	х	9	х
Общая трудоемкость час	180	х	х	180	х
з.е.	5	х	х	5	х

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ тем ы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		лабораторные (практические) работы		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно о	заочно (очно- заочно)	очно	заочно (очно- заочно)	очно о	заочно (очно- заочно)	очно	заочно (очно- заочно)
1	Государственная и муниципальная служба	34	10	52	16	24	26	75	144
	Итого	28	10	52	16	84	26	75	144

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/заочно/очно-заочно)			
		очно		заочно (очно- заочно)	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
1	Раздел 1. Управление человеческими ресурсами в государственном и муниципальном управлении				
	<i>Лекции</i>				
1.1	Государственная служба в Российской Федерации: теоретико-правовая основа и история развития	2		1	
1.2	Общие положения о государственной гражданской службе Российской Федерации	4		1	
1.3	Правовой статус государственных гражданских служащих	4		1	
1.4	Поступление на государственную гражданскую службу и ее прохождение	4		1	
1.5	Организационно-правовые основы военной службы	2			
1.6	Организационно-правовые основы государственной службы иных видов	4		1	

1.7	Кадровое обеспечение федеральных органов исполнительной власти	4		1	
1.8	Муниципальная служба: основные категории и история развития	4		1	
1.9	Основы прохождения муниципальной службы в Российской Федерации	2		1	
1.10	Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе	2		1	
1.11	Основы организации государственной и муниципальной службы в зарубежных странах	2		1	
Лабораторные (практические) работы					
1.12	Государственная служба в Российской Федерации: теоретико-правовая основа и история развития	4		1	
1.13	Общие положения о государственной гражданской службе Российской Федерации	4		1	
1.14	Правовой статус государственных гражданских служащих	4		2	
1.15	Поступление на государственную гражданскую службу и ее прохождение	8		2	
1.16	Организационно-правовые основы военной службы	4		2	
1.17	Организационно-правовые основы государственной службы иных видов	4		2	
1.18	Кадровое обеспечение федеральных органов исполнительной власти	4		2	
1.19	Муниципальная служба: основные категории и история развития	4		1	
1.20	Основы прохождения муниципальной службы в Российской Федерации	4		1	
1.21	Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе	8		1	
1.22	Основы организации государственной и муниципальной службы в зарубежных странах	4		1	

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Задания и методические указания к практическим занятиям для студентов Института экономики Казанского ГАУ по дисциплине «Государственная и муниципальная служба», Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2021. – 32 с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Государственная и муниципальная служба»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Государственная и муниципальная служба : учебное пособие / Е. А. Фирсова, В. В. Копылов, О. А. Копылова, С. С. Фирсов. — Тверь : Тверская ГСХА, 2020. — 154 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151300> (дата обращения: 07.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Орешин, В. П. Государственное и муниципальное управление : учеб. пособие / В.П. Орешин. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 178 с. — (ВО: Бакалавриат). — <https://doi.org/10.12737/18372>. - ISBN 978-5-16-104712-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1002051>
3. Государственная и муниципальная служба : учебное пособие / Е. А. Фирсова, В. В. Копылов, О. А. Копылова, С. С. Фирсов. — Тверь : Тверская ГСХА, 2020. — 154 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151300> (дата обращения: 07.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Гокова, О. В. Государственная и муниципальная служба : учебное пособие / О. В. Гокова. — Омск : ОмГУ, 2018. — 140 с. — ISBN 978-5-7779-2229-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/110882> (дата обращения: 07.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Василенко, И. А. Государственная и муниципальная служба : учебник / И. А. Василенко. — 2-е изд. — Москва : Международные отношения, 2017. — 392 с. — ISBN 978-5-7133-1586-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142977> (дата обращения: 07.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Государственная и муниципальная служба : методические рекомендации / составители Е. Е. Насонова, И. В. Бурмыкина. — Липецк : Липецкий ГПУ, 2017. — 26 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/111982> (дата обращения: 07.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Шамарова, Г. М. Государственная и муниципальная служба : учеб. пособие / Г.М. Шамарова, Н.М. Куршиева. — Москва : ИНФРА-М, 2018.— 208 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/2903. - ISBN 978-5-16-009653-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniy.com/catalog/product/950079> (дата обращения: 07.05.2021). – Режим доступа: по подписке.
8. Кузякин, Ю. П. Государственная и муниципальная служба : учебник / Ю. П. Кузякин, А. А. Ермоленко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 284 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015235-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniy.com/catalog/product/1232421> (дата обращения: 07.05.2021). – Режим доступа: по подписке.
9. Государственная и муниципальная служба : учебник / под ред. А.Н. Митина, В.Ш. Шайхатдинова. — Москва : ИНФРА-М, 2019.— 601 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c6d1e6315c966.66409665. - ISBN 978-5-16-014662-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniy.com/catalog/product/996121> (дата обращения: 07.05.2021). – Режим доступа: по подписке.
10. Уманская, В. П. Государственное управление и государственная служба в современной России : монография / В. П. Уманская, Ю. В. Малеванова. — Москва : Норма, 2020. — 176 с. - ISBN 978-5-00156-047-0. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1068653> (дата обращения: 07.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Государственная и муниципальная служба. Организация труда муниципальных служащих : учебно-методическое пособие / составители П. Ю. Иванов [и др.]. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019. — 89 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144937> (дата обращения: 07.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Купряева, М. Н. Государственная и муниципальная служба : методические указания / М. Н. Купряева. — Самара : СамГАУ, 2018. — 22 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/109424> (дата обращения: 07.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Конталев, В. А. Государственная и муниципальная служба Российской Федерации [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В. А. Конталев. - Москва : МГАВТ, 2009. - 264 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/402773> (дата обращения: 07.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

4. Сережко, Т. А. Этика государственной и муниципальной службы / Сережко Т.А. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 309 с. ISBN 978-5-16-105222-8 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/636207> (дата обращения: 07.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <https://www.youtube.com/watch?v=NzhS5KRsiGo> — Система государственной службы РФ

2. <https://www.youtube.com/watch?v=wxwOdda-V3A> — «Архивы истории». «Табель о рангах». 1722 год.

3. <https://www.youtube.com/watch?v=p13SFDTzC0g> — Понятие государственной службы

4. <https://www.youtube.com/watch?v=2KwyLNPDXw> — Вынесен приговор в отношении экс-директора ФСИН России и его соучастников

5. <https://www.youtube.com/watch?v=nc850nae2k4> — Установили, засняли и увезли

6. <https://www.youtube.com/watch?v=E1W30CxOpvo> — Медведев отчитал Ткачева за опоздание

7. <https://www.youtube.com/watch?v=kzQjRqQwxEw> — Недвижимость и чиновники

8. <https://www.youtube.com/watch?v=0qfXULhUmlo> — Омские депутаты провели совещание в детском паровозике

9. <https://www.youtube.com/watch?v=0N-0mkyzeKU> — Путин и Си Цзиньпин обменялись подарками

10. <https://www.youtube.com/watch?v=48Ig22PsAis> — Поступление на госслужбу в России

11. https://www.youtube.com/watch?v=nOP9h_asGjA — Прекращение государственной службы в России

12. <https://www.youtube.com/watch?v=yUL9pNcCNuE> — Альтернативная гражданская служба

13. <https://www.youtube.com/watch?v=AUIHbuRmBE8> — Особенности военной службы

14. <https://www.youtube.com/watch?v=KIg4IvGuISQ> — Служба специального контроля Минобороны России

15. <https://www.youtube.com/watch?v=tftyNHNGmK0> — Комплектование ВС РФ военнослужащими по контракту и по призыву
16. <https://www.youtube.com/watch?v=uG-wlGQDd4Q> — Основные сведения о воинской обязанности
17. <https://www.youtube.com/watch?v=tg4ITQbDhFg> — Отбор контрактников
18. https://www.youtube.com/watch?v=GGV0rs_EGhU — Исполнение обязанностей военной службы
19. <https://www.youtube.com/watch?v=apTadGCdWpo> — Правоохранительные органы
20. <https://www.youtube.com/watch?v=-Wp0-8xBfJI> — Учения криминалистов
21. <https://www.youtube.com/watch?v=XOamso5wW4s> — Должностные лица таганрогской таможни
22. <https://www.youtube.com/watch?v=0go4ITle1sU> — С.Лавров о главных качествах дипломата
23. <https://www.youtube.com/watch?v=rz3A38bkbWI> — «Как изменить город». С.Капков
24. <https://www.youtube.com/watch?v=-xOXY298w3k> — Ассоциация муниципальных образований «Города Урала»
25. <https://www.youtube.com/watch?v=Yg7MuZjzV8> — Итоги VI съезда Всероссийского совета местного самоуправления
26. <https://www.youtube.com/watch?v=W2KjDMT8oIs> — Михаил Боровицкий. Ярославская область
27. <https://www.youtube.com/watch?v=0o13fLceIE> — Пензенские чиновники пересели на велосипеды
28. <https://www.youtube.com/watch?v=N18NZ1BkImA> — Народовластие. Выпуск 5. Земство
29. <https://www.youtube.com/watch?v=33HYTbIXTJ4> — Народовластие. Выпуск 7. Советы
30. <https://www.youtube.com/watch?v=oKEljFV9bus> — Властям города не удалось отстоять градостроительные полномочия
31. <https://www.youtube.com/watch?v=BfttvOdJrno> — Профессия ДЕПУТАТ. Антон Молев
32. <https://www.youtube.com/watch?v=ZLoJu99GydE> — Псковская область: реформа МСУ
33. https://www.youtube.com/watch?v=4GjyHD96k_I — Муниципальная служба в РФ, ч. 1
34. <https://www.youtube.com/watch?v=ABmlsaDBhOc> — Сказ о коррупции: история об одном чиновнике
35. https://www.youtube.com/watch?v=IK_imkIgBuo — Война с коррупцией на опережение: научный подход
36. <https://www.youtube.com/watch?v=P2VUu8T4078> — Коррупция в России: борьба и результат
37. <https://www.youtube.com/watch?v=zvaJvK24Il4> — «Надо порадовать своим фирмёшкам»
38. <https://www.youtube.com/watch?v=qQtr2N3ktw0> — Дело о получении взятки мэром и его заместителем
39. <https://www.youtube.com/watch?v=6DI7Z1514bo> — Дело генерала Сугрובה
40. https://www.youtube.com/watch?v=Oe_S-C-yBN4 — Дело Никиты Белых
41. <https://www.youtube.com/watch?v=NXdK1VXiHNI> — Задержаны члены правительства Республики Дагестан
42. <https://www.youtube.com/watch?v=FSln8VfeM-k> — О чьих деньгах говорили в 2017 году

43. <https://www.youtube.com/watch?v=g5KRg-JiIQY> — 24 года тюрьмы для экс-президента Южной Кореи

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Задания и методические указания к практическим занятиям для студентов Института экономики Казанского ГАУ по дисциплине «Государственная и муниципальная служба», Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2021. – 32 с.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed. 2. Microsoft Office Standart 2016, в составе: - Word - Excel - PowerPoint - Outlook - OneNote - Publisher 3. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат». 4. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения) 5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№39 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 70 посадочных мест; доска – 2 шт., кафедра-1 шт., стол для ноутбука-1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «Гуманитарные
--------	--

	<p>науки» 14 шт.</p> <p>Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт.; доска, трибуна, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов.</p>
Практические занятия	<p>№46 Аудитория для практических и семинарских занятий 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65</p> <p>Специализированная мебель: набор учебной мебели на 48 посадочных мест; доска меловая – 1 шт.; трибуна – 1 шт</p> <p>Учебно- наглядные пособия –по государственно- муниципальному управлению – 8 шт.</p>
Самостоятельная работа	<p>№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65</p> <p>Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.</p> <p>№ 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65</p> <p>Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт., стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.</p> <p>№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65</p> <p>Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.</p>