



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)

Институт экономики
Кафедра- бухгалтерского учета и аудита

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев
«19» мая 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовый менеджмент

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Производственный менеджмент

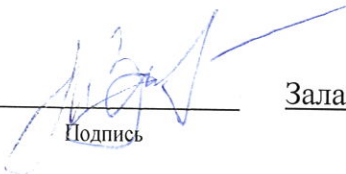
Форма обучения
очная, очно-заочная

Казань – 2022 г.

Составитель:

Доцент, к.э.н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Залалтдинов Марат Миннулович

Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита «20» апреля 2022 года (протокол №14)

Заведующий кафедрой:

д.э.н., профессор

Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Клычова Гузалия Салиховна

Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «6» мая 2022 года (протокол № 15)

Председатель методической комиссии:

Доцент, к.э.н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Авхадиев Фаяз Нурисламович

Ф.И.О.

Согласовано:

Директор


Подпись

Низамутдинов Марат

Мингалиевич

Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 8 от «6» мая 2022 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Производственный менеджмент», обучающийся по дисциплине «Финансовый менеджмент» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем		
ОПК-2.1	ОПК- 2.1 Выбирает и использует адекватные содержанию профессиональных задач методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, отражающих деятельность хозяйствующих субъектов в отчетных формах; - состав бухгалтерской финансовой отчетности; - концепции и принципы формирования бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской отчетности организаций различных форм собственности; - интерпретировать результаты анализа бухгалтерской информации; - использовать результаты анализа и интерпретации бухгалтерской информации для принятия управленческих решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий в процессе принятия решений; - инструментарием для принятия управленческих решений на основе анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации.
ОПК-2.2	ОПК- 2.1 Проводит статистическую обработку и анализа информации, необходимой для решения поставленных управленческих за-	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – модели оценки капитальных (финансовых) активов; – источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стои-

	дач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	мости) компаний; – применять основные методы оценки инвестиционных проектов Владеть: – инструментами инвестиционного анализа, финансового планирования и прогнозирования на макро- и микроуровне; – методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков.
--	---	--

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины». Изучается в 4 семестре на 2 курсе при очной форме обучения, в 6 семестре на 3 курсе при очно-заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Экономическая теория», «Этика и психология профессиональной деятельности», «Менеджмент».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Организация производства», «Стратегический анализ и планирование» для успешного прохождения практики, а также написания выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (з.е.), 108 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	Заочное обучение
	7 семестр	7 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	51	23
в том числе:		
лекции	18	10
практические занятия	32	12
зачет	–	–
экзамен	1	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	57	76
в том числе:		
-подготовка к практическим занятиям	20	40
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки	10	36
- выполнение курсовой работы	–	
- подготовка к экзамену	27	9
Общая трудоемкость час	108	108
	зач. ед. 3	3

Вид учебных занятий	Очное обучение	Очно-заочное обучение
	4 семестр	3 курс, 6 сессия
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)	51	17
в том числе:		
- лекции, час	16	6
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	0	0
- практические занятия, час	34	10
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час		
- зачет, час	1	1
- экзамен, час	0	0
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	57	91
в том числе:		
-подготовка к практическим занятиям, час	29	63
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	10	10
- выполнение курсового проекта (работы), час	0	0
- подготовка к зачету, час	18	18
- подготовка к экзамену, час	0	0
Общая трудоемкость час	108	108
з.е.	3	3

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость							
		Очно				Заочно			
		лекции	практич. занятия	всего ауд. часов	самост. работа	лекции	практич. занятия	всего ауд. часов	самост. работа
		очно	очно	очно	очно	заочно	заочно	заочно	заочно
1.	Роль финансового менеджмента в системе управления организации. Фундаментальные концепции.	1,2	2,5	3,7	3,3	0,5	0,8	1,3	4,1
2	Финансовое планирование и методы прогнозирования	1,2	2,5	3,7	3,3	0,5	0,8	1,3	4,1
3.	Методические ос-	1,2	2,5	3,7	4,1	0,5	0,6	1,1	4,1

	новы анализа финансовой деятельности коммерческой организации								
4	Категории риска и левириджа, их взаимосвязь	1,2	2,5	3,7	4,1	0,5	0,6	1,1	4,1
5	Денежные потоки и методы их оценки	1	2	3	3,3	0,2	0,6	0,8	4,1
6	Методы оценки финансовых активов	1	2	3	3,3	0,5	0,6	1,1	4,1
7	Риск и доходность финансовых активов организаций	1	2	3	4,1	0,5	0,6	1,1	4,1
8	Оценка эффективности и риска инвестиционных проектов	1	2	3	4,1	0,5	0,6	1,1	4,1
9	Анализ стоимости и структуры капитала организаций	1	2	3	3,3	0,5	0,6	1,1	4,1
10.	Управление собственным капиталом	1	2	3	3,3	0,4	0,6	1	4,1
11.	Управление заемным капиталом	1	2	3	3,3	0,4	0,6	1	4,1
12.	Политика формирования активов организации	1	2	3	3,3	0,2	0,6	0,8	4,1
13.	Политика управления внеоборотными активами	1	2	3	3,3	0,2	0,6	0,8	5,5
14.	Политика управления оборотными активами	1	2	3	4,1	0,2	0,6	0,8	4,1
15.	Дивидендная политика	0,6	2	2,6	3,3	0,2	0,6	0,8	4,1
16.	Особенности финансового менеджмента в организациях разного типа и в разных условиях	0,6	2	2,6	3,5	0,2	0,6	0,8	4,1
	Итого	16	34	50	57	6	10	16	67

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№ темы	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак. часов		Время, ак. часов	
		очно		очно-заочное	
		Лекционный курс	Практические занятия	Лекционный курс	Практические занятия
1.	Роль финансового менеджмента в системе управления организации. Фундаментальные концепции.	1,2	2,5	0,5	0,8
2	Финансовое планирование и ме-	1,2	2,5	0,5	0,8

	тоды прогнозирования				
3.	Методические основы анализа финансовой деятельности коммерческой организации	1,2	2,5	0,5	0,6
4	Категории риска и леввериджа, их взаимосвязь	1,2	2,5	0,5	0,6
5	Денежные потоки и методы их оценки	1	2	0,2	0,6
6	Методы оценки финансовых активов	1	2	0,5	0,6
7	Риск и доходность финансовых активов организаций	1	2	0,5	0,6
8	Оценка эффективности и риска инвестиционных проектов	1	2	0,5	0,6
9	Анализ стоимости и структуры капитала организаций	1	2	0,5	0,6
10.	Управление собственным капиталом	1	2	0,4	0,6
11.	Управление заемным капиталом	1	2	0,4	0,6
12.	Политика формирования активов организации	1	2	0,2	0,6
13.	Политика управления внеоборотными активами	1	2	0,2	0,6
14.	Политика управления оборотными активами	1	2	0,2	0,6
15.	Дивидендная политика	0,6	2	0,2	0,6
16.	Особенности финансового менеджмента в организациях разного типа и в разных условиях	0,6	2	0,2	0,6
	Итого	16	34	6	10

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Г.С. Клычова, М.М. Залалтдинов. Учебное методическое пособие по дисциплине «Финансовый менеджмент» для студентов Института экономики очной и заочной форм обучения по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент». Казань, Издательство Казанского ГАУ, 2020 – 100 с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Финансовый менеджмент».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Воронина, М. В. Финансовый менеджмент : учебник / М. В. Воронина. — Москва : Дашков и К, 2018. — 400 с. — ISBN 978-5-394-02341-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105572> (дата обращения: 23.04.2020).

2. Карпович, О. Г. Финансовый менеджмент : учебник / О. Г. Карпович, А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова ; под редакцией О. Г. Карповича. — Москва : Дашков и К, 2018. — 396 с. — ISBN 978-5-394-02900-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/119228> (дата обращения: 23.04.2020).
3. Земскова, О. М. Менеджмент : учебное пособие / О. М. Земскова, Т. Н. Литвинова. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2019. — 124 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139218> (дата обращения: 23.04.2020).
4. Вагазова, Г. И. Менеджмент в агропромышленном комплексе : учебное пособие / Г. И. Вагазова, А. Х. Шагиева, А. С. Макаров. — Казань : КГАВМ им. Баумана, 2020. — 239 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/138645> (дата обращения: 23.04.2020).

Дополнительная учебная литература:

1. Сидоренко, О. В. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Учет и анализ: финансовый анализ» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент : учебно-методическое пособие / О. В. Сидоренко, И. В. Ильина. — Орел : ОрелГАУ, 2018. — 97 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118753> (дата обращения: 23.04.2020)
2. Кириченко, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник / Т. В. Кириченко. — Москва : Дашков и К, 2016. — 484 с. — ISBN 978-5-394-01996-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93321> (дата обращения: 23.04.2020)
3. Современные технологии финансового менеджмента : учебное пособие / Ю. В. Геррауф, М. Г. Кудинова, Н. И. Глотова, С. А. Камша. — Барнаул : АГАУ, 2017. — 175 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/137641> (дата обращения: 23.04.2020).
4. Финансовый менеджмент: Учебное пособие / Чараева М.В., - 2-е изд. - М.:НИИЦ ИНФРА-М, 2016. - 240 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-010828-5
<http://znanium.com/catalog.php?item=booksearch&code>
5. Петрова, Е. А. Информационный менеджмент : учебник / Е. А. Петрова, Е. А. Фокина. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 144 с. — ISBN 978-5-8114-3923-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/125740> (дата обращения: 23.04.2020).

Нормативно-правовые акты по финансовому менеджменту

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями).
4. "Бюджетный кодекс Российской Федерации
5. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (ред. от 29.12.2015) "О банках и банковской деятельности" (с изм. и доп., вступ. в силу с 09.02.2016)
6. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "О несостоятельности (банкротстве)" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016)
7. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "О рынке ценных бумаг" (с изм. и доп., вступ. в силу с 09.02.2016)
8. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (ред. от 29.06.2015, с изм. от 29.12.2015) "Об акционерных обществах"

9. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об обществах с ограниченной ответственностью"

10. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 04.11.2014) "О бухгалтерском учете"

Периодические издания

Деньги (www.kommersant.ru);
Инвестиции в России (<http://ivr.nm.ru/rus.htm>);
Финанс (<http://www.finansmag.ru/>);
Карьера (<http://www.idr.ru/>);
Финансы (<http://www.dis.ru/>);
Бухучет и налоги (<http://www.dis.ru/>);
Методы менеджмента качества (www.stq.ru);
Промышленник России (www.promis.ru);
Профиль (www.profil.org.ru);
Российская Федерация сегодня (<http://www.russia-today.ru/>);
Секрет фирмы (<http://www.sf-online.ru/>);
Рынок ценных бумаг (www.rcb.ru);
Журнал управление компанией (ЖУК) (www.rcb.ru);
Российский экономический журнал (РЭЖ) (www.energostvaz.ru/rem);
Стандарты и качество (www.stq.ru);
Управление (<http://www.hr-informer.ru/>);
Инновации (www.innov.etu.ru);
Компания (www.ko.ru);
Финансовый менеджмент (<http://www.dis.ru/fm/>);
ЭКО (<http://www.econom.nsc.ru/eco/>);
Экономика России XXI век (<http://www.ruseconomy.ru/>);
Экономические стратегии;
Проблемы прогнозирования;
Проблемы теории и практики управления (www.ptpu.ru);
Финансовый директор (<http://www.fd.ru/>);
Финансы и кредит (www.financepress.ru);

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Электронная библиотечная система «Znaniy.Com» Издательство «ИНФРА-М»

1. Нормативно-правовая система Гарант.
1. Электронная библиотечная система <https://e.lanbook.com/>
2. Справочно-правовая система Консультант Плюс.
3. www.finman.ru Журнал «Финансовый менеджмент».
4. www.rbc.ru РосБизнесКонсалтинг.Поисковая система Рамблер www.rambler.ru;

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, лабораторные (практические, семинарские) занятия и самостоятельная работа студентов.
2. В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:
3. - после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
4. - выделить маркерами основные положения лекции;

5. - структурировать лекционный материал с помощью пометки на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.
6. В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Проплаушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.
7. При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:
 8. 1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
 9. 2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
 10. 3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
 11. 4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
 12. 5. После усвоения теоретического материала необходимо приступить к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.
13. Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.
14. Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.
15. Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.
16. При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.
17. Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.
18. Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:
19. - проработать конспект лекций;

20. - проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
21. - изучить решения типовых задач (при наличии);
22. - решить заданные домашние задания;
23. - при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.
24. В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	<p>№51 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65</p> <p>Специализированная мебель: набор учебной мебели на 52 посадочных места; стол преподавателя со стулом – 1 шт.; доска – 1 шт.; трибуна - 1 шт. Демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор SONY – 1 шт., доска интерактивная – 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «ФИЦ – Инструмент решения актуальных проблем АПК» и «Подготовка кадров – дело общее» – 2 шт.</p>
Практические занятия	<p>№52 Аудитория для практических и семинарских занятий: 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65</p>

	<p>Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 31 шт., стулья для студентов – 31 шт.</p> <p>Учебно наглядные пособия: настенные плакаты – 8 шт.</p>
Самостоятельная работа	<p>№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.</p>
	<p>№ 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.</p>
	<p>№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы.</p> <p>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.</p>