



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Казанский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)

Институт экономики  
Кафедра бухгалтерского учета и аудита

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-  
воспитательной работе и  
молодежной политике, доцент  
А.В. Дмитриев

19 мая 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Учет, анализ и контроль на предприятиях малого бизнеса и сельскохозяйственных  
потребительских коопераций**

Направление подготовки  
**38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) подготовки  
**Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

Форма обучения  
**Очная, очно-заочная**

Составитель: Доцент, к.э.н., доцент  Исхаков Альберт Тагирович  
Подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита «20» апреля 2022 года (протокол № 14)

Заведующий кафедрой, д.э.н., профессор:  Клычова Гузалия Салиховна  
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «06» мая 2022 года (протокол № 15)

Председатель методической комиссии:

Доцент, к.э.н., доцент  Авхадиев Фаяз Нурисламович  
Подпись

Согласовано:

Директор  Низамутдинов Марат Мингалиевич  
Подпись

Протокол ученого совета института экономики № 8 от «06» мая 2022 года

## 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», обучающийся по дисциплине «Учет, анализ и контроль на предприятиях малого бизнеса и сельскохозяйственных потребительских коопераций» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1. Способен организовать ведение бухгалтерского учета, составление и представление финансовой отчетности и осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности		
ПК 1.1.	Осуществляет организацию и ведение бухгалтерского учета	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные организационно-правовые формы предприятий малых форм хозяйствования;</li> <li>– основные операции, осуществляемые на предприятиях малых форм хозяйствования;</li> <li>- налоговое законодательство по вопросам налогов и налогообложения предприятий малых форм хозяйствования;</li> <li>– нормативное регулирование содержания и учета операций на предприятиях малых форм хозяйствования;</li> <li>- программные продукты по автоматизации бухгалтерского учета, их характеристику, особенности и возможности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработать учетную политику с учетом особенностей деятельности предприятий малых форм хозяйствования;</li> <li>– отразить в бухгалтерском учете основные операции финансово-хозяйственной деятельности предприятий малых форм хозяйствования;</li> <li>- выбрать режим налогообложения для предприятий малых форм хозяйствования.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практическими навыками ведения на предприятиях малых форм хозяйствования учета основных финансово-хозяйственных операций;</li> <li>- практическими навыками составления учетной политики для предприятий малых форм хозяйствования с учетом особенностей их деятельности и налогообложения;</li> <li>- практическими навыками составления и представления налоговых декларации;</li> <li>- навыками бухгалтерского учета основных</li> </ul>

		финансово-хозяйственных операций в программном продукте 1С.
ПК 1.4.	Обеспечивает организацию и проведение внутреннего контроля учета и отчетности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативное регулирование аудита и контроля основных финансово-хозяйственных операций на предприятиях малых форм хозяйствования;</li> <li>– особенности задач и приемов аудиторских проверок основных финансово-хозяйственных операций на предприятиях малых форм хозяйствования;</li> <li>- нормативное регулирование порядка инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дать оценку законности, правильности отражения в учете и отчетности основных финансово-хозяйственных операций на предприятиях малых форм хозяйствования;</li> <li>- документально оформлять результаты инвентаризации имущества и финансовых обязательств предприятий малых форм хозяйствования;</li> <li>- отражать в учете путем составления бухгалтерских проводок результатов инвентаризации имущества и финансовых обязательств предприятий малых форм хозяйствования.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практическими навыками проведения внутреннего контроля и аудита основных финансово-хозяйственных операций на предприятиях малых форм хозяйствования;</li> <li>- практическими навыками проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств предприятий малых форм хозяйствования.</li> </ul>
ПК-3. Способен проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций		
ПК 3.2.	Осуществляет анализ финансовой деятельности организаций	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– направления анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий малых форм хозяйствования;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определить и провести анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятий малых форм хозяйствования;</li> <li>– оценить эффективность деятельности;</li> <li>- анализировать, сравнивать и критически оценивать достоверность и надежность источников данных, информации и цифрового контента.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p>

		<p>– основными методами, способами и средствами получения, анализа и интерпретации финансовой бухгалтерской отчетности для принятия управленческих решений;</p> <p>- навыками экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий малых форм хозяйствования;</p> <p>- навыками обработки информации и данных на основе использования информационных технологий.</p>
--	--	---

## 2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины». Изучается в 7 семестре на 4 курсе при очной форме обучения, в 9 семестре на 5 курсе при очно-заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Экономическая теория», «Теория экономического анализа», «Денежное обращение и финансы», «Экономическая информатика», «Налоги и налогообложение», «Экономика предприятий (организаций)», «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский финансовый учет», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Аудит», «Налоговый учет и отчетность».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Бухгалтерское дело», для успешного прохождения практики, а также написания выпускной квалификационной работы.

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (з.е.), 180 часов

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	Очно-заочное обучение
	7 семестр	5 курс, 9 сессия
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)</b>	<b>85</b>	<b>23</b>
в том числе:		
- лекции, час	28	8
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	0	0
- практические занятия, час	56	14
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	2	2
- зачет, час	0	0
- экзамен, час	1	1

<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)</b>	<b>95</b>	<b>157</b>
в том числе:	40	80
- подготовка к практическим занятиям, час		
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	37	68
- выполнение курсового проекта (работы), час	0	0
- подготовка к зачету, час	0	0
- подготовка к экзамену, час	18	9
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час</b>	<b>180</b>
	<b>з.е.</b>	<b>5</b>
		<b>5</b>

#### 4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		практические работы		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно	очно-заочно	очно	очно-заочно	очно	очно-заочно	очно	очно-заочно
1	История возникновения, сущность и формы предпринимательства	1	0,5	2	0,5	3	1	5	9
2	Организационно-правовая основа деятельности субъектов малого предпринимательства	1	0,5	2	0,5	3	1	5	9
3	Организация бухгалтерского учета и отчетности на предприятиях малого бизнеса	4	0,5	4	1	8	1,5	6	10
4	Налогообложение и организация налогового учета на предприятиях малого бизнеса и у индивидуальных предпринимателей.	4	1	6	1	10	2	6	10
5	Порядок ликвидации субъектов малого предпринимательства	2	0,5	4	1	6	1,5	5	10
6	Крестьянские	2	0,5	4	1	6	1,5	5	10

	(фермерские) хозяйства: особенности их деятельности, учета, отчетности и налогообложения								
7	Порядок налогообложения и организации налогового учета в крестьянских (фермерских) хозяйствах.	2	0,5	4	1	6	1,5	5	10
8	Основы и принципы деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов	1	0,5	4	1	5	1,5	5	10
9	Организация бухгалтерского учета и аудита в сельскохозяйственных потребительских кооперативах	2	0,5	4	1	6	1,5	5	10
10	Учет и аудит основных видов деятельности в снабженческих сельскохозяйственных потребительских кооперативах	2	0,5	4	1	6	1,5	5	10
11	Учет и аудит основных видов деятельности в перерабатывающих сельскохозяйственных потребительских кооперативах	2	0,5	4	1	6	1,5	5	10
12	Учет и аудит основных видов деятельности в сбытовых сельскохозяйственных потребительских кооперативах	1	0,5	4	1	5	1,5	5	10
13	Учет и аудит доходов, расходов от основных видов деятельности и определения финансовых результатов в сельскохозяйственных	1	0,5	2	1	3	1,5	5	10

	потребительских кооперативах								
14	Учет и аудит фондов, резервов и целевого финансирования	1	0,5	4	1	5	1,5	5	10
15	Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Анализ финансово-хозяйственной деятельности малых форм хозяйствования (предприятия малого бизнеса, ИП, КФХ, сельскохозяйственные потребительские кооперативы)	2	0,5	4	1	6	1,5	5	10
	<b>Итого</b>	28	8	56	14	84	22	77	148

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Темы дисциплины	Время, ак.час (очно/очно-заочно)			
		очно		очно-заочно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
	<i>Лекции</i>	28	0	8	0
1	История возникновения, сущность и формы предпринимательства	1	0	0,5	0
2	Организационно-правовая основа деятельности субъектов малого предпринимательства	1	0	0,5	0
3	Организация бухгалтерского учета и отчетности на предприятиях малого бизнеса	4	0	0,5	0
4	Налогообложение и организация налогового учета на предприятиях малого бизнеса и у индивидуальных предпринимателей.	4	0	1	0
5	Порядок ликвидации субъектов малого предпринимательства	2	0	0,5	0
6	Крестьянские (фермерские) хозяйства: особенности их деятельности, учета, отчетности и налогообложения	2	0	0,5	0
7	Порядок налогообложения и организации налогового учета в крестьянских (фермерских) хозяйствах.	2	0	0,5	0
8	Основы и принципы деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов	1	0	0,5	0

9	Организация бухгалтерского учета и аудита в сельскохозяйственных потребительских кооперативах	2	0	0,5	0
10	Учет и аудит основных видов деятельности в снабженческих сельскохозяйственных потребительских кооперативах	2	0	0,5	0
11	Учет и аудит основных видов деятельности в перерабатывающих сельскохозяйственных потребительских кооперативах	2	0	0,5	0
12	Учет и аудит основных видов деятельности в сбытовых сельскохозяйственных потребительских кооперативах	1	0	0,5	0
13	Учет и аудит доходов, расходов от основных видов деятельности и определения финансовых результатов в сельскохозяйственных потребительских кооперативах	1	0	0,5	0
14	Учет и аудит фондов, резервов и целевого финансирования	1	0	0,5	0
15	Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Анализ финансово-хозяйственной деятельности малых форм хозяйствования (предприятия малого бизнеса, ИП, КФХ, сельскохозяйственные потребительские кооперативы)	2	0	0,5	0
<i>Практические работы</i>		56	2	14	2
1	История возникновения, сущность и формы предпринимательства	2	0	0,5	0
2	Организационно-правовая основа деятельности субъектов малого предпринимательства	2	0	0,5	0
3	Организация бухгалтерского учета и отчетности на предприятиях малого бизнеса	4	0,5	1	0,25
4	Налогообложение и организация налогового учета на предприятиях малого бизнеса и у индивидуальных предпринимателей.	6	1	1	0,25
5	Порядок ликвидации субъектов малого предпринимательства	4	0	1	0
6	Крестьянские (фермерские) хозяйства: особенности их деятельности, учета, отчетности и налогообложения	4	0	1	0
7	Порядок налогообложения и организации налогового учета в крестьянских (фермерских) хозяйствах.	4	0	1	0
8	Основы и принципы деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов	4	0	1	0
9	Организация бухгалтерского учета и аудита в сельскохозяйственных потребительских кооперативах	4	0	1	0
10	Учет и аудит основных видов деятельности в снабженческих сельскохозяйственных	4	0	1	0

	потребительских кооперативах				
11	Учет и аудит основных видов деятельности в перерабатывающих сельскохозяйственных потребительских кооперативах	4	0	1	0
12	Учет и аудит основных видов деятельности в сбытовых сельскохозяйственных потребительских кооперативах	4	0	1	0
13	Учет и аудит доходов, расходов от основных видов деятельности и определения финансовых результатов в сельскохозяйственных потребительских кооперативах	2	0	1	0
14	Учет и аудит фондов, резервов и целевого финансирования	4	0	1	0
15	Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Анализ финансово-хозяйственной деятельности малых форм хозяйствования (предприятия малого бизнеса, ИП, КФХ, сельскохозяйственные потребительские кооперативы)	4	0,5	1	0,5

#### **5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Исхаков А.Т. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Учет, анализ и контроль на предприятиях малого бизнеса и сельскохозяйственных потребительских коопераций» для студентов очной и очно-заочной форм обучения Института экономики по направлению 38.03.01 Экономика, Казань, Издательство Казанского ГАУ, 2021.

#### **6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Учет, анализ и контроль на предприятиях малого бизнеса и сельскохозяйственных потребительских коопераций».

#### **7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Основная учебная литература:

1. Алборов, Р. А. Контроль и ревизия деятельности сельскохозяйственных кооперативов: учебное пособие / Р. А. Алборов. — Ижевск: Ижевская ГСХА, 2016. — 250 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134025>
2. Газалиев, М.М. Особенности налогообложения малого бизнеса [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М. М. Газалиев, В. А. Осипов. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. — 116 с. – ISBN 978-5-394-02502-0 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514638>

3. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет на малых предприятиях [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.Н. Кондраков, Н.П. Кондраков.— М.: Проспект, 2015. — 640 с. — ISBN 978-5-392-14689-5.— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/632986>
4. Учет и контроль в субъектах малого бизнеса: риск-ориентированный подход: монография / Т.А. Корнеева, Т.Е. Татаровская. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 118 с. — (Научная мысль). — [www.dx.doi.org/10.12737/17831](http://www.dx.doi.org/10.12737/17831).

Дополнительная учебная литература:

1. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / М.Д. Акатьева, В.А. Бирюков. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 258 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_59511a950f27f3.13786125](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_59511a950f27f3.13786125).
2. Учет, анализ, аудит : учеб. пособие / под общ. ред. Т.Ю. Серебряковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 365 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://www.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5cc066a112fab1.59895566](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5cc066a112fab1.59895566).
3. Учет на предприятиях малого бизнеса: учебник / О.Е. Иванова. — М.: РИОР: ИНФРА-М. - 2018. - 172с. - (Высшее образование). - DOI: <https://doi.org/10.12737/1746-3>

Нормативно-правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями).
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации (с изменениями).
5. Федеральный закон от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года. Одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года (с изменениями).
6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.07.1998 №34н (с изменениями).
7. Приказ Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. N 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями и дополнениями).
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организаций» (ПБУ 1/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 № 106н (с изменениями).
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.10.2008 №116н (с изменениями).
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 27.11.2006 №154н (с изменениями).
11. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.07.1999 №43н (с изменениями).
12. ФСБУ 5/2019 «Запасы». Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 15.11.2019 N 180н

13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 30.03.2001 №26н (с изменениями).
14. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 25.11.1998 №56н (с изменениями).
15. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010). Утверждено приказом Минфина РФ от 13.12.2010 №167н. 15. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 №32н (с изменениями).
16. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организаций» (ПБУ 10/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 №33н (с изменениями).
17. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.04.2008 №48н.
18. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 08.11.2010 №143н.
19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 16.10.2000 №92н (с изменениями).
20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007). Утверждено приказом министерства финансов РФ от 27.12.2007 №153н (с изменениями от 25 октября, 24 декабря 2010 г.).
21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 №107н (с изменениями).
22. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.07.2002 №66н (с изменениями).
23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 №115н (с изменениями).
24. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 №114н (с изменениями).
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 10.12.2002 №126н (с изменениями).
26. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.11.2003 №105н (с изменениями).
27. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 №106н (с изменениями).
28. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 28.06.2010 №63н (с изменениями).

29. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.02.2011 №11н.
30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011). Утверждено приказом Минфина России от 06 октября 2011 г. №125н.
31. Положение по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций. Утверждено приказом Минфина России от 30.12.1993 №160.
32. Положение Банка России от 3 октября 2002 г. № 2-П «О безналичных расчетах в Российской Федерации».
33. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1995 №49 (с изменениями).
34. Методические рекомендации по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 30.12.1996 №112 (с изменениями).
35. Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2001 №119н (с изменениями).
36. Методические указания по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 26.12.2002 №135н (с изменениями).
37. Методические указания по формированию бухгалтерской отчетности при реорганизации предприятий. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 20.05.2003 №44н (с изменениями).
38. Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 13.10.2003 №91н (с изменениями).

Периодические издания:

1. Журнал «Бухгалтерский учет».
2. Журнал «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве».
3. Журнал «Бухгалтерский учет и налоги».
4. Журнал «Главный бухгалтер» Приложение «Учет в сельском хозяйстве».
5. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий».
6. Журнал «Нормативные акты для бухгалтера».
7. Журнал «Официальные материалы (приложение к журналу Бухгалтерский учет)».
8. Журнал «Законодательство для бухгалтера».
9. Финансовая газета.
10. Бухгалтерское приложение к газете «Экономика и жизнь».

## **8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотечная система «Znanium.Com»
2. Электронная библиотечная система «Лань»
3. Издательство «ИНФРА-М»
4. Поисковая система Рамблер [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru);
5. Поисковая система Яндекс [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru);
6. Интернет ресурс для бухгалтеров [www.buh.ru](http://www.buh.ru);

7. Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов [www.buhgalteria.ru](http://www.buhgalteria.ru);
8. Бланки документов и унифицированных форм [www.blanki.ru](http://www.blanki.ru);
9. Журнал «МСФО на практике» <https://msfo-practice.ru/>;
10. Консультационно-аналитический портал <https://www.eg-online.ru/>;
11. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru);
12. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
13. Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс» <https://docs.cntd.ru/>
14. КиберЛенинка: научная электронная библиотека <https://cyberleninka.ru/> и др.

## **9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические указания к лекционным занятиям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе.

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические, семинарские занятия и самостоятельная работа студентов.

Курс освещает вопросы функционирования предприятий малого и среднего бизнеса, изучение теоретических основ и методологии учета, подходы к организации и ведению учета на малых предприятиях при различных вариантах налогообложения малых коммерческих структур, изучение практики учета на предприятиях малого бизнеса аграрного сектора.

Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- перед прочтением лекции студенту необходимо вспомнить пройденный материал по курсам «Экономическая теория», «Теория экономического анализа», «Денежное обращение и финансы», «Экономическая информатика», «Налоги и налогообложение», «Экономика предприятий (организаций)», «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский финансовый учет», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Аудит», «Налоговый учет и отчетность» с тем, чтобы в дальнейшем месте с лектором определить особенности построения бухгалтерского и налогового учета и отчетности на малых предприятиях на современном этапе;

- во время лекции лектор акцентирует внимание студентов на пройденный материал по вышеуказанным курсам и в диалоговом режиме обсуждает со студентами организационные моменты построения бухгалтерского и налогового учета в соответствии российским законодательством и определяет основные особенности построения бухгалтерского и налогового учета и отчетности на малых предприятиях;

- после прослушивания лекции студент должен задать вызывающие сложности в понимании вопросы лектору, обсуждение проблемных вопросов облегчает запоминание материала, позволяет студентам самостоятельно или помощью преподавателя делать выводы;

- обучающиеся в качестве домашнего задания должны самостоятельно вновь прочитать конспект, дополнить лекционный материал в местах, отведенных для этого в методических пособиях, а именно: полях, таблицах, графах; для этого преподаватель на лекции акцентирует внимание, какие опросы студент должен изучить самостоятельно, указывая для этого необходимые литературные и нормативные источники;

- студенты после прослушивания лекции должны выучить ключевые слова, термины и понятия, а также разобрать важные моменты, основные положения и выводы.

Лекционный материал способствует изучению материала и на практических занятиях.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

- после изучения лекционного материала и дополнительной литературы, внимательно проанализировать поставленные вопросы для обсуждения и подготовить на них ответы (при необходимости делать письменные заметки, составлять рисунки, графики, таблицы);

- для решения практических задач на занятиях студенту необходимо подготовить различные материалы по заданию преподавателя с использованием информационно-справочных систем и интернет – ресурсов (например, подготовить производственный календарь для начисления заработной платы работникам малого предприятия, вспомнить порядок расчета основных налогов и льготы для малых предприятий, подготовить формы бланков упрощенного баланса для малых предприятий и т.д.);

- при возникновении вопросов, требующих уточнения, следует их выделить для дальнейшего обсуждения на практике;

- по окончании каждого раздела решить комплекс тестов для закрепления пройденного теоретического и практического материала.

После выполнения практических задач на занятиях, студентам даются задания для самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Исхаков А.Т. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Учет, анализ и контроль на предприятиях малого бизнеса и сельскохозяйственных потребительских коопераций» для студентов очной и очно-заочной форм обучения Института экономики по направлению 38.03.01 Экономика, Казань, Издательство Казанского ГАУ, 2021.

#### **10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

			<p>бизнеса</p> <p>4. «Антиплагиат. ВУЗ».</p> <p>3АО «Анти-Плагиат»</p> <p>5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия).</p> <p>6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия).</p> <p>7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).</p>
--	--	--	--

### 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	<p>№38 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65</p> <p>Специализированная мебель: учебная мебель на 68 посадочных мест, стол преподавателя со стулом – 1 шт., доска магнитно-маркерная горизонтальная – 1 шт., трибуна - 1 шт., кондиционер SUPRA – 1 шт., ноутбук SamsungR455 – 1 шт., мультимедийный проектор EPSON – 1 шт., экран проекционный – 1 шт.,</p> <p>Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 9 шт.</p>
Практические занятия	<p>№52 Аудитория для практических и семинарских занятий. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65</p> <p>Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 31 шт., стулья для студентов – 31 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 8 шт.</p>
Самостоятельная работа	<p>№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65</p> <p>Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.</p> <p>№ 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65</p> <p>Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.</p>

	<p>№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.</p>
--	---