



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)**

Институт механизации и технического сервиса

Кафедра эксплуатации и ремонта машин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
А.В. Дмитриев
19 мая 2022 г.



Рабочая программа дисциплины

Экономика и организация производства на предприятии АПК

Направление подготовки
35.03.06 Агроинженерия

Направленность (профиль) подготовки
Технический сервис в АПК

Форма обучения
очная, заочная

Казань – 2022

Составитель:

доцент, к.э.н., доцент
Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Сафиуллин Ильнур Наилевич
Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры эксплуатации и ремонта машин «25» апреля 2022 года (протокол № 12)

Заведующий кафедрой:

д.т.н., профессор
Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Адигамов Наиль Рапатович
Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института механизации и технического сервиса «28» апреля 2022 года (протокол № 9)

Председатель методической комиссии:

к.т.н.
Должность, ученая степень, ученое звание


Подпись

Зиннатуллина Алсу Наилевна
Ф.И.О.

Согласовано:

Директор


Подпись

Медведев Владимир Михайлович
Ф.И.О.

Протокол ученого совета института механизации и технического сервиса № 9 от «11» мая 2022 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) «Технический сервис в АПК», обучающийся по дисциплине «Экономика и организация производства на предприятии АПК» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
УК-2.1.	Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Знать: способы формулировки цели и задач по экономике и организации производства в АПК, методику определения ожидаемых экономических результатов Уметь: применять на практике способы формулировки цели и задач по экономике и организации производства в АПК, методику определения ожидаемых экономических результатов Владеть: практическими навыками формулировки цели и задач по экономике и организации производства в АПК, методами и приемами определения ожидаемых экономических результатов
УК-2.4.	Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	Знать: способы и приемы публичного представления результатов решения задачи по экономике и организации производства в АПК Уметь: публично представлять результаты решения задачи по экономике и организации производства в АПК Владеть: навыками представления результатов решения задачи по экономике и организации производства в АПК
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности		
УК-9.2	Демонстрирует способность использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.	Знать: основные показатели и факторы, характеризующие условия хозяйствования и производственно-финансовую деятельность предприятия. Уметь: рассчитывать показатели, характеризующие обеспеченность и эффективность использования производственных ресурсов на предприятии. Владеть: методиками оценки эффективности применения ресурсов и затрат предприятия и целесообразности принимаемых решений.

ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.		
ОПК-6.1	Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства	Знать: базовые понятия экономики и организации сельскохозяйственного производства Уметь: применять на практике базовые понятия экономики и организации сельскохозяйственного производства Владеть: понятийным аппаратом экономики и организации сельскохозяйственного производства

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части учебного цикла блока 1 «Дисциплины». Изучается в 7 семестре на 4 курсе при очной форме обучения, на 5 курсе при заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Экономическая теория».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы».

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (з.е.), 108 часов.

Таблица 3.1 – Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	Заочное обучение
	7 семестр	5 курс, 1 сессия
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)	45	11
в том числе:		
- лекции, час	28	4
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	-	-
- лабораторные (практические) занятия, час	28	6
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	-	-
- зачет, час	-	-
- экзамен, час	1	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	51	97
в том числе:		
- подготовка к лабораторным (практическим) занятиям, час	17	44
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	16	44
- выполнение курсового проекта (работы), час	-	-
- подготовка к зачету, час	-	-
- подготовка к экзамену, час	18	9
Общая трудоемкость час	108	108
з.е.	3	3

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)

№ те- мы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		лабораторные (практические) работы		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1	Организация производственного процесса на предприятии АПК	10	1	10	1	20	2	18	34
2	Факторы производства и эффективность их использования	14	2	14	4	28	6	24	46
3	Факторы развития предприятия АПК	4	1	4	1	8	2	9	17
	Итого	28	4	28	6	56	10	51	97

Таблица 4.2 – Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/ заочно)			
		ОЧНО		заочно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
1	Раздел 1. Организация производственного процесса на предприятии АПК				
	<i>Лекции</i>				
1.1	Предмет, метод и задачи дисциплины	2	-	-	-
1.2	АПК: понятие, состав и структура	4	-	0,5	-
1.3	Производственный процесс на предприятии	4	-	0,5	-
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
1.4	Специализация предприятий АПК	4	-	-	-
1.5	Формы организации производства на предприятии	2	-	-	-
1.6	Организация основных производственных процессов	4	-	1	-
2	Раздел 2. Факторы производства и эффективность их использования				
	<i>Лекции</i>				
2.1	Земельные ресурсы	4	-	0,5	-
2.2	Основные средства производства	2	-	0,5	-
2.3	Оборотные средства производства	2	-	0,5	-
2.4	Трудовые ресурсы	4	-	0,5	-
2.5	Издержки производства и себестоимость продукции	2	-	-	-
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
2.6	Использование земельных ресурсов	2	-	0,5	-
2.7	Амортизация и движение основных средств	3	-	0,5	-
2.8	Обеспеченность и эффективность использования основных средств	2	-	0,5	-

2.9	Наличие и экономическая эффективность использования оборотных средств	1	-	0,5	-
2.10	Наличие и использование трудовых ресурсов	1	-	0,5	-
2.11	Производительность труда на предприятии	2	-	0,5	-
2.12	Формы и системы оплаты труда	1	-	-	-
2.13	Расчет себестоимости валовой и единицы продукции	1	-	0,5	-
2.14	Экономическая эффективность функционирования предприятия	1	-	0,5	-
3	Раздел 3. Факторы развития предприятия АПК				
	<i>Лекции</i>				
3.1	Цены и ценообразование на продукцию АПК	2	-	0,5	-
3.2	Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия	2	-	0,5	-
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
3.3	Механизм ценообразования на продукты и услуги отрасли	2	-	0,5	-
3.4	Оценка экономической эффективности применения новой техники	2	-	0,5	-

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Сафиуллин, И.Н. Методические указания для выполнения практических и самостоятельных работ по дисциплине «Экономика и организация производства»/ И.Н. Сафиуллин. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2017. – 26с.

2. Методические указания для выполнения контрольных и самостоятельных работ по дисциплине «Экономика и организация производства»/ И.Н. Сафиуллин, М.Н. Калимуллин, Р.Р. Шайхутдинов. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2018. – 28с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Экономика и организация производства на предприятии АПК».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Панов, А. А. Организация и управление производством : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению бакалавриата 35.03.06 «Агроинженерия» и 20.03.01 «Техносферная безопасность» / А. А. Панов. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2015. - 156 с. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/615138>

2. Минаков, И.А. Экономика сельскохозяйственного предприятия: Учеб./ И.А. Минаков, Л.А. Сабетова и др.; Под ред. И.А.Минакова - 2 изд., перераб. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 363с. - (Высшее образование: Бакалавр.). ISBN 978-5-16-006012-5. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/356863>.

Дополнительная учебная литература:

1. Туровец, О. Г. Организация производства и управление предприятием : учебник / О. Г. Туровец, М. И. Бухалков, В. Б. Родионов [и др.] ; под ред. О. Г. Туровца. - 3-е изд. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 506 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004331-9. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/472411>
2. Экономика и организация производства : учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. Ю.И. Трещевского, д-ра экон. наук, проф. Ю.В. Вертаковой, д-ра экон. наук, проф. Л.П. Пидоймо ; рук. авт. колл. д-р экон. наук, проф. Ю.В. Вертакова. — Москва : ИНФРА-М, 2016. — 381 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-100063-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/527645>

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Казанского ГАУ. Режим доступа: <http://moodle.kazgau.com/>
2. Сайт Министерства сельского хозяйства РФ. Режим доступа: <http://www.mcx.ru/>
3. Сайт Федеральной службы государственной статистики. Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
4. Сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия РТ. Режим доступа: <http://agro.tatarstan.ru/>
5. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM. Режим доступа: <http://znaniium.com/>
6. Сайт Министерства экономического развития РФ. Режим доступа: <http://economy.gov.ru/minec/main>

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данной учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Учитывая специфику дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования: обязательное посещение студентом всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них; активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа студента; своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ; в случае наличия пропущенных студентом занятий, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

В лекциях излагаются основные теоретические аспекты, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии.

Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий: внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить; изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение; прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал; отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы; после усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Задачей преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить методику решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

1. Сафиуллин, И.Н. Методические указания для выполнения практических и самостоятельных работ по дисциплине «Экономика и организация производства»/ И.Н. Сафиуллин. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2017. – 26с.

2. Методические указания для выполнения контрольных и самостоятельных работ по дисциплине «Экономика и организация производства»/ И.Н. Сафиуллин, М.Н. Калимуллин, Р.Р. Шайхутдинов. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2018. – 28с.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed. 2. Microsoft Office Standart 2016, в составе: - Word - Excel - PowerPoint 3. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «АнтиПлагиат». 4. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения) 5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№227 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Р.Гареева, д.62. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 150 посадочных мест; стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт.; доска меловая – 1 шт.; освещение доски – 2шт.; трибуна – 1шт.; мультимедиа проектор – 1 шт.; экран -1 шт.; Ноутбук - 1 шт.
Практические занятия	№205В Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Р.Гареева, д.62. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 30 посадочных мест; стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт.; доска – 1 шт., трибуна – 1 шт.
Самостоятельная работа	№502 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Р.Гареева, д.62. Компьютеры – 30 шт.; Мониторы – 30 шт.; стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 30 шт.. стулья для студентов- 30шт.