



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)

Институт экономики
Кафедра бухгалтерского учета и аудита



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-
воспитательной работе, доцент
А. В. Дмитриев

09 мая 2021

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Педагогическая практика

Направление подготовки
38.06.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки
Бухгалтерский учет, статистика

Уровень
Подготовка кадров высшей квалификации

Квалификация (степень) выпускника
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения
Очная, заочная

Составители:

Профессор, д.э.н., заведующий кафедрой  Клычова Гузалия Салиховна

Доцент, д.э.н., профессор

 Подпись
Закирова Алсу Рафкатовна

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита 29 апреля 2021 года (протокол № 12)

Заведующий кафедрой, д.э.н., профессор  Подпись
Клычова Гузалия Салиховна

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики 11 мая 2021 г. (протокол № 13)

Председатель методической комиссии:

Доцент, к.э.н., доцент  Подпись
Авхадиев Фаяз Нурисламович

Согласовано:

Директор  Подпись
Низамутдинов Марат Мингалиевич

Протокол ученого совета института экономики № 9 от 11 мая 2021 г.

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики: педагогическая практика.

Способ проведения практики: стационарный, выездной.

Форма проведения практики: дискретная форма.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, статистика», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении педагогической практики:

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Результаты освоения образовательной программы
УК-5	способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности Второй этап	Знать: - систему нормативных документов, регулирующих деятельность образовательных организаций и структуру, содержание федеральных государственных образовательных стандартов; - особенности осуществления педагогической деятельности в вузах, подведомственных Министерству сельского хозяйства РФ и методику преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях; - роль преподавателя в формировании личности обучающегося в процессе учебной и воспитательной работы, в соответствии с этическими нормами в профессиональной деятельности Уметь: - применять современные методики и методы преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях с использованием современных обучающих технологий; - проводить мероприятия по воспитательной работе с обучающимися в соответствии с этическими нормами в профессиональной деятельности; - организовать самостоятельную работу студентов по одной из тем курса, вынесенного на педагогическую практику использовать психолого-педагогические знания и умения для успешного осуществления учебно-воспитательной работы. Владеть: - порядком организации воспитательной работы с обучающимися в соответствии с

		<p>этическими нормами в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками постановки и систематизации учебно-воспитательных целей и задач при реализации ОПОП ВО; - практическими навыками разработки и применения учебно-методических материалов в педагогической деятельности.
УК-6	<p>способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития</p> <p style="text-align: center;">Второй этап</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состояние учебной и воспитательной работы в ВУЗе; - сущность и особенности педагогической деятельности преподавателя высшего образования, основные требования к его личности и уровню профессиональной подготовки; - принципы компетентностного подхода в реализации основных образовательных программ; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - давать оценку современным процессам в развитии образования; - организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность, их творческие способности; - находить, адаптировать и систематизировать учебный и методический материал для проведения лекционных курсов, семинарских и практических занятий; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами анализа нормативной документации в сфере высшего образования; - навыками поиска, адаптации и структурирования информации с целью ее использования в учебном процессе; навыками диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности обучающихся;
ОПК-3	<p>готовность преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования</p> <p style="text-align: center;">Второй этап</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - направления вуза в развитии профессиональной педагогики, а также основные научные достижения вуза в области экономики; - порядок организации и проведения различных форм контроля за соблюдением институтами и другими подразделениями, обеспечивающими учебный процесс,

		<p>требований Устава Университета и других нормативно-правовых документов, касающихся качества образовательного процесса.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработать учебную программу дисциплины на основе ФГОС ВО и компетентностной модели выпускника; - разрабатывать и применять учебно-методические материалы проведения цикла лекционных, семинарских, практических занятий, контрольного тестирования по дисциплине, реализации базовых и элективных курсов, содержательно близких к профилю научного исследования; <p>Владеть:</p> <p>умениями обоснования выбора инновационных образовательных технологий и их апробации в учебном процессе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и приемами составления заданий и тестовых материалов по конкретной дисциплине учебного плана ОП бакалавриата и магистратуры для текущего, рубежного и итогового контроля;
ПК-1	Способность к самостоятельной постановке целей и решению теоретических и практических задач в фундаментальных и прикладных областях экономики	<p>Знать: теоретические основы и методы анализа основных финансовых и экономических показателей организации для применения в педагогической деятельности;</p> <p>Уметь: применять методы оценки эффективности организационных решений в процессе организации учебного процесса</p> <p>Владеть: основными методами и приемами анализа социально-экономических показателей с целью их использования в учебном процессе</p>
ПК-2	Способность использовать теоретические и методологические основы в области бухгалтерского учета, статистики, экономического анализа, аудита, контроля и ревизии при осуществлении педагогической деятельности, в том числе разработка и совершенствование учебно-методического обеспечения.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические и методологические принципы, методы и способы организации управления экономическими системами, а также институциональные и инфраструктурные аспекты развития экономических систем для составления плана учебного занятия; - методы проведения самостоятельных исследований в области бухгалтерского учета, экономического анализа, контроля, аудита, статистики в соответствии с поставленной задачей и способы

Второй этап

		<p>представления их результатов для работы с учебно-методическими материалами на кафедре;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять углубленные знания и проводить самостоятельные исследования в области бухгалтерского учета, экономического анализа, контроля, аудита, статистики при работе с учебно-методическими материалами на кафедре; - анализировать, обрабатывать результаты исследований, полученные учеными и практиками в различных области бухгалтерского учета, экономического анализа, контроля, аудита, статистики и использовать их для составления плана учебного занятия; - осуществлять психолого-педагогический анализ проводимых учебных занятий. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и методикой преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях; - навыками самостоятельной исследовательской работы по проблемам в сфере учетно-аналитической, статистической, аудиторско-консалтинговой и контрольно-финансовой деятельности; - навыками анализировать, обрабатывать результаты исследований, полученные учеными и практиками в различных области бухгалтерского учета, экономического анализа, контроля, аудита, статистики и использовать их для составления плана учебного занятия;
--	--	--

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика относится к блоку Б2 «Практики». Проводится в 4 семестре на 2 курсе при очной и заочной формах обучения.

Практика базируется на изучении таких дисциплин, как «Математическое моделирование в экономике», «Педагогика высшей школы», «История и философия науки».

Практика является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Экономический анализ, аудит, контроль и ревизия», «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет», «Бухгалтерский учет, статистика», для «Подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена», «Подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук», «Представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)».

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общий объем часов, отводимых на проведение педагогической практики, составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Продолжительность педагогической практики: 2 недели.

5. Содержание практики

Педагогическая практика проводится в следующих формах:

- «пассивная» аудиторная, которая заключается в посещении занятий, проводимых научным руководителем и преподавателями кафедры бухгалтерского учета и аудита и других кафедр;
- «активная» аудиторная - самостоятельное проведение учебных занятий по учебным дисциплинам кафедры бухгалтерского учета и аудита (лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий);
- учебно-методическая - подготовка учебно-методических материалов (планов семинаров, методических разработок, рецензий, отзывов и др.) и отчетной документации о прохождении педагогической практики (сдается на кафедру и научному руководителю).

Во время педагогической практики аспиранты под руководством научного руководителя занимаются вопросами учебно-методической подготовки и проведения практических и лабораторных занятий с обучающимися (бакалаврами, магистрантами) по направлению подготовки «Экономика» по учетно-аналитическим дисциплинам.

Структура и содержание педагогической практики

Разделы (этапы) практики, виды деятельности обучающегося, включая самостоятельную работу	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1 Подготовительный этап		
1.1 Разработка индивидуального плана прохождения педагогической практики аспиранта (Приложение А)	2	
1.2 Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе	4	
1.3 Ознакомление с ФГОС ВО, учебными планами по направлениям подготовки бакалавриата и магистратуры, дисциплинами (модулями), реализуемыми на кафедре бухгалтерского учета и аудита	4	Реферат
1.4 Освоение организационных форм и методов обучения в ВУЗе на примере кафедры бухгалтерского учета и аудита	4	
1.5 Изучение рабочих программ, ФОС по дисциплинам «Аудит», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Статистика», «Бухгалтерский управленческий учет», «Анализ хозяйственной деятельности», «Теория и практика современного управленческого учета» и др.	6	
Итого на подготовительный этап	20	
2 Экспериментальный этап		
2.1 Посещение и анализ учебных занятий (лекций) по дисциплинам «Аудит», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Статистика», «Бухгалтерский управленческий учет», «Анализ информации финансовой отчетности», «Теория и практика	6	

современного управленческого учета» и др.		
2.2 Посещение и анализ учебных занятий (практических /лабораторных занятий) по дисциплинам «Аудит», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Статистика», «Бухгалтерский управленческий учет», «Анализ информации финансовой отчетности», «Теория и практика современного управленческого учета» и др.	4	
2.3 Разработка (участие в разработке) рабочих программ, ФОС по дисциплине, соответствующей направлению научно-педагогической работы	10	Творческое задание
2.4. Разработка графика работы аспиранта по проведению занятий (Приложение Б)	2	
2.5 Индивидуальное планирование, подготовка учебно-методических материалов для проведения (семинарского, лабораторно-практического и т.д.) занятий, в том числе разработка плана-конспекта проведения практического / лабораторного занятия (Приложение В)	10	
2.6 Индивидуальное планирование, подготовка материалов для проведения лекционного занятия, в том числе разработка плана-конспекта проведения лекционного занятия (Приложение В)	12	
2.7 Проведение (семинарского, лабораторно-практического, указать несколько занятий) занятия со студентами	4	
2.8 Проведение лекционного занятия со студентами	2	
2.9 Проведение открытого занятия	2	
2.10 Анализ проведенных учебных занятий совместно с преподавателем и научным руководителем, в том числе изучение Отзыва о качестве проведения открытого занятия (Приложение Г)	6	
Итого на экспериментальный этап	58	
3 Заключительный этап		
3.1 Подготовка и защита отчета по педагогической практике (Приложение Е)	30	Дискуссия
Итого на заключительный этап	30	
Общий объем	108	

Педагогическая практика может осуществляться следующим образом:

- ознакомление с состоянием учебной и воспитательной работы в высшем учебном заведении;
- проведение аспирантами различных видов учебных занятий (лекционных, практических и семинарских занятий, лабораторных работ, деловых и ситуационных игр, тренингов, учебных экскурсий, производственных практик и др.);
- разработка индивидуального плана прохождения педагогической практики аспиранта (Приложение А);
- разработка учебно-методического обеспечения для занятий: лабораторных работ, практических и ситуационных задач, домашних заданий, лекций, тестов, презентаций и т.п.;
- подготовка к изданию учебно-методических материалов (компьютерный набор, редактирование текста, оформление графики, макетирование);
- работа со студентами по проведению научно-исследовательских работ студентов;

- проведение мероприятий по воспитательной работе со студентами;
- осуществление психолого-педагогического анализа проводимых учебных занятий и воспитательных мероприятий;
- работа с учебно-методическими материалами на кафедре: изучение рабочих программ учебных дисциплин, фондов оценочных средств и т.п.;
- мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала;
- посещение учебных занятий других преподавателей кафедры, открытых лекций ведущих ученых и др.

Руководство научно-педагогической практикой осуществляет научный руководитель аспиранта по согласованию с руководителем соответствующей образовательной программы. Руководитель оказывает аспиранту организационное содействие и методическую помощь при прохождении педагогической практики. Контроль прохождения педагогической практики осуществляется научным руководителем аспиранта в соответствии с индивидуальной программой практики.

Каждый аспирант для проведения учебных занятий закрепляется за преподавателем соответствующей учебной дисциплины и в его присутствии проводит занятия в учебной группе по этой дисциплине в объеме, установленном заведующим кафедрой (4-6 часов).

6. Формы отчетности по практике

После проведения учебных занятий в установленном объеме, аспирант оформляет отчет (Приложение Е), в котором указывается: вид и тема проводимых занятий; объем выполненной учебной нагрузки (в часах); номер учебной группы; перечень теоретических вопросов (практических задач, деловых ситуаций и т.д.); список научных, методических и официальных источников, использованных при подготовке к проведению занятий.

По итогам защиты отчета по педагогической практике научный руководитель аспиранта должен подготовить Заключение о прохождении педагогической практики (Приложение Д).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Педагогическая практика»

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по практике

Основная литература:

1. Азбукина, Е. Ю. Основы специальной педагогики и психологии: учебник / Е. Ю. Азбукина, Е. Н. Михайлова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 396 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - 978-5-16-015062-8. - ISBN 978-5-16-107561-6. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/1016349> (дата обращения: 22.04.2020)

2. Педагогика и психология [Электронный ресурс]: /Кудряшева Л.А. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с.: Режим доступа: <http://znaniyum.com/bookread2.php?book=511071>

3. Технологии педагогического мастерства [Электронный ресурс]: / Б.Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 211 с. Режим доступа: <http://znaniyum.com/bookread2.php?book=525397>

Дополнительная литература

1. Бычкова С.М. Итыгилова Е.Ю. Контроль качества аудиторской деятельности: Монография. – М.: Издательский дом «НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА», 2015. – 408 с.
2. Гутгарц Р. Д. Подготовка кандидатской диссертации по экономике [Электронный ресурс]: практический аспект / Р. Д. Гутгарц. - М.: Дашков и К, 2014. - 152 с. Режим доступа: <http://znanium.com/>
3. Калиновский С.А. Управленческий учет и анализ использования технологической оснастки: Монография / С.А. Калиновский. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 156 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль; Экономика). (обложка) ISBN 978-5-16-006454-3, 500 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=390880>
4. Кожухар В. М. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: Учебное пособие / В. М. Кожухар. - М.: Дашков и К, 2013. - 216 с. Режим доступа: <http://znanium.com/>
5. Комлацкий В.И. Планирование и организация научных исследований: учебное пособие / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий. - Ростов н/Д: Фенкикс, 2014. – 204с. Режим доступа: <http://znanium.com/>
6. Казакова Н. А.Ефремова Е. И. Концепция внутреннего контроля эффективности организации: Монография/Н.А.Казакова, Е.И.Ефремова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 234 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-16-010626-7, 500 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=496678>
7. Карпова Т.П. Национальные модели бухгалтерского учета европейских стран: Монография / Т.П. Карпова, О.А. Винокурова. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 222 с.: 60x90 1/16. - (Научная книга). (обложка) ISBN 978-5-9558-0389-0, 1000 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=474004>
8. Качкова, О.Е. Организация бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях [Электронный ресурс] : Монография / О. Е. Качкова, Т. И. Кришталева, В. И. Супроткина и др.; под ред. к.э.н., доцента Качковой О. Е. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. — 100 с. - ISBN 978-5-394-02508-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514660>
9. Керимов, В.Э. Управленческий учет в государственных корпорациях [Электронный ресурс] : Монография / Керимов В. Э., Сорокина В. В. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. — 157 с. - ISBN 978-5-394-02332-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514521>
10. Ким Л.И. Стратегический управленческий учет: Монография / Л.И. Ким. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 202 с.: 60x88 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Научная мысль; Экономика). (обложка) ISBN 978-5-16-009571-4, 150 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=447806>
11. Клычова Г.С., Исхаков А.Т. Развитие методики учета затрат и калькулирования себестоимости продукции молочного скотоводства: Монография / Г.С. Клычова, А.Т. Исхаков. - Казань: Центр инновационных технологий. 2012. - 195 с.
12. Клычова Г.С., Мавлиева Л.М., Низамутдинов М.М. Методическое обеспечение бухгалтерского учета и отчетности в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах: Монография / Г.С. Клычова, Л.М. Мавлиева, М.М. Низамутдинов. - Казань: Центр инновационных технологий. 2012. - 176 с.
13. Клычова Г.С., Фахретдинова Э.Н. Развитие методики учета и отчетности в крестьянских фермерских хозяйствах: Монография / Г.С. Клычова, Э.Н. Фахретдинова-Казань: Центр инновационных технологий. 2012. - 251 с.
14. Клычова Г.С., Закирова А.Р. Управленческие аспекты учета в отдельных отраслях АПК: Монография / Г.С. Клычова, А.Р. Закирова - Казань: Центр инновационных технологий. 2013. - 324 с
15. Клычова Г.С., Низамутдинов М.М., Галияхметова А.М. Продовольственная безопасность: проблемы и пути решения: Монография / Г.С. Клычова, М.М. Низамутдинов, А.М. Галияхметова - Казань: Центр инновационных технологий. 2014. - 214 с.

16. Клычова Г.С., Фахретдинова Э.Н. Развитие методики учета и отчетности в субъектах малого и среднего предпринимательства аграрной сферы: Монография / Г.С. Клычова, Э.Н. Фахретдинова - Казань: Центр инновационных технологий. 2014. - 270 с.
17. Костюкова, Е.И. Организационно-методическое обеспечение управленческого учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в рыболовческих организациях [Электронный ресурс] : монография / Е.И. Костюкова, Р.И. Галилова. – Ставрополь: АГРУС, 2013. – 156 с. - ISBN 978-5-9596-0972-6. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514354>
18. Мельникова Л.А. Бухгалтерский учет финансовых резервов и оценочных обязательств: Монография / Л.А. Мельникова, А.М. Петров. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 96 с.: 60x90 1/16. - (Научная книга). (обложка) ISBN 978-5-9558-0402-6, 500 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=484714>
19. Раметов А. Х. Модели построения управленческого учета в сельскохозяйственных организациях [Электронный ресурс] : Монография / А. Х. Раметов. - М.: Дашков и К, 2012. - 171 с. - ISBN 978-5-394-01788-9 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=450945>
20. Самусенко С. А. Управленческий учет в инновационной экономике [Электронный ресурс] : монография / С. А. Самусенко. – Красноярск :Сиб. федер. ун-т, 2014. – 244 с. - ISBN 978-5-7638-3137-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=505840>
21. [Самыгин Д. Ю. Барышников Н. Г. Тусков А. А. Шлапакова Н. А.](#) Методика аудиторской проверки: процедуры, советы, рекомендации: Монография / Д.Ю. Самыгин, Н.Г. Барышников, А.А. Тусков, Н.А. Шлапакова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 231 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). (о) ISBN 978-5-16-010238-2, 500 экз.
22. Серебрякова Т.Ю., Порфирьев А.В. Внутренний контроль: методология сквозного контроля автономных учреждений: Монография / Т.Ю. Серебрякова, А.В. Порфирьев. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 152 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль; Аудит). (обложка) ISBN 978-5-16-006179-5, 200 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=367330>
23. [Сигидов Ю. И. Башкатов В. В.](#) Теоретико-методические аспекты управленческого учета для целей налогообложения: Монография / Ю.И. Сигидов, В.В. Башкатов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 148 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль; Экономика). (обложка) ISBN 978-5-16-009718-3, 500 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=454601>
24. [Сигидов Ю. И. Рыбьянцева М. С.](#) Взаимосвязь контроллинга и управленческого учета: Монография/Сигидов Ю.И., Рыбьянцева М.С. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 168 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-16-010589-5, 500 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495342>
25. Сидорова М.И. Экономико-математические модели в управленческом учете и анализе [Электронный ресурс] : Монография / М. И. Сидорова, А. И. Мастеров. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. — 229 с. - ISBN 978-5-394-02330-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514585>
26. Сигидов Ю.И. Развитие методики бухгалтерского учета финансовых результатов сельскохозяйственных организаций : Монография / Ю.И. Сигидов, Г.Н. Ясменко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 118 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль). (обложка) ISBN 978-5-16-010476-8, 500 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=489943>
27. Сигидов Ю.И. Амортизация основных средств: вопросы теории и методики учета: Монография / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 175 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль; Экономика). (обложка) ISBN 978-5-16-010141-5, 500 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=473009>
28. [Сигидов Ю. И. Коровина М. А.](#) Оценка биологических активов молочного скотоводства по справедливой стоимости: Монография / Ю.И. Сигидов, М.А. Коровина - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль) (Обложка.КБС) ISBN 978-5-16-010768-4, 500 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501742>
29. Харченко, О. Н. Формирование системы бухгалтерского учета на малых предприятиях: монография / О. Н. Харченко, А. А. Туровец. - Красноярск: Сибирский федеральный ун-т, 2012. - 208 с. - ISBN 978-5-7638-2628-9

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=492081>

30. Шалаева, Л.В. Стратегический управленческий учет затрат в сельскохозяйственных организациях: Монография / Л.В. Шалаева; М-во с.-х. РФ, федеральное гос. бюджетное образов.учреждение высшего проф. образования «Пермская гос. с.-х. акад. им. акад. Д.Н. Прянишникова». - Пермь: ИПЦ «Про-крость», 2014. - 171 с.

31. Шишкова Т.В. Международные стандарты финансовой отчетности: Полный курс МВА/ Т.В. Шишкова, Е.А. Козельцева. – 2-е изд.перераб.идоп. – М.: Ред.Групп, 2011. –302 с.

32. Шутова И.С., Лисович Г.М. Бухгалтерский (управленческий) учет в сельском хозяйстве: Учеб. Пособие. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. – 168 с.

33. Юдина, Г. А. Контроль качества аудита [Электронный ресурс] : монография / Г. А. Юдина. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2012. - 142 с. + 1 CD-R - ISBN 978-5-7638-2664-7. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=492199>

34. [Юрьева Л. В.Баженов О. В.Казакова М. А.](http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=442866) Интегрированный управленческий учет и анализ управленческой деятельности промыш. предприятий: Монография / Л.В. Юрьева и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 157 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль; Экономика). (о) ISBN 978-5-16-009444-1, 500 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=442866>

35. Ефимов В. М. Экономическая наука под вопросом: иные методология, история и исследовательские практики: Монография / В.М. Ефимов. - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 352 с. ISBN 978-5-906818-09-6

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М»
2. Поисковая система Рамблер www.rambler.ru;
3. Поисковая система Яндекс www.yandex.ru;
4. Интернет ресурс для бухгалтеров бух.1с www.buh.ru;
5. Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов. www.buhgalteria.ru;
6. БухСМИ–средствомассовой информации для бухгалтера www.buhsmi.ru;
7. Бланки документов и унифицированных форм www.blanki.ru;
8. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
9. Портал для бухгалтеров, налоговиков, кадровиков, юристов, предпринимателей. Интернет-представительство журнала "Российский бухгалтер". www.rosbuh.ru;
10. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultaNot.ru;
11. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Консультации по прохождению практики	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
Защита отчета о практике			

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Педагогическая практика	<p>№38 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: учебная мебель на 68 посадочных мест, стол преподавателя со стулом – 1 шт., доска магнитно-маркерная горизонтальная – 1 шт., трибуна - 1 шт., кондиционер SUPRA – 1 шт., ноутбук SamsungR455 – 1 шт., мультимедийный проектор EPSON – 1 шт., экран проекционный – 1 шт., Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 9 шт.</p> <p>№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.</p>
-------------------------	---

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры
протокол № _____ от _____
Заведующий кафедрой _____ (ФИО)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКИ АСПИРАНТА

Направление подготовки кадров высшей квалификации
_____ 38.06.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки кадров высшей квалификации)

Профиль направления подготовки
08.00.12 Бухгалтерский учет, статистика
(код и наименование профиля направления подготовки)

аспиранта _____ курса

Фамилия Имя Отчество

- 1 Сроки прохождения практики:
- 2 Место прохождения практики:

Руководитель
практики (научный
руководитель)
уч. степень, уч. звание

Фамилия И.О.

Казань 20__

ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПРИЛОЖЕНИЕ А

Планируемые формы работы (в соответствии с рабочей программой практики)	Трудоемкость, час.	Календарные сроки проведения планируемой работы
1 Подготовительный этап		
1.1 Разработка индивидуального плана прохождения педагогической практики		
1.2 Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе		
1.3 Ознакомление с ФГОС ВО, учебными планами по направлениям подготовки бакалавриата и магистратуры, дисциплинами (модулями), реализуемыми на кафедре (указать кафедру)		
1.4 Освоение организационных форм и методов обучения в ВУЗе на примере кафедры (указать кафедру)		
1.5 Изучение рабочих программ, ФОС по дисциплинам: (указать название дисциплин)		
Итого на подготовительный этап		
2 Экспериментальный этап		
2.1 Посещение и анализ учебных занятий (лекций) (ФИО, ученая степень, ученое звание преподавателя) по дисциплинам: (указать название дисциплин) указать количество лекций		
2.2 Посещение и анализ учебных занятий (практических /лабораторных занятий) (ФИО, ученая степень, ученое звание преподавателя) по дисциплинам: (указать название дисциплин) указать количество занятий		
2.3 Разработка (участие в разработке) рабочих программ, ФОС по дисциплине (указать название дисциплин)		
2.4 Индивидуальное планирование, подготовка материалов для проведения (семинарского, лабораторно-практического, указать несколько занятий) занятий на тему:		
2.5 Индивидуальное планирование, подготовка материалов для проведения лекционного занятия на тему:		
2.6 Проведение (семинарского, лабораторно-практического, указать несколько занятий) со студентами (указать		

институт, курс) занятия на тему:		
2.7 Проведение лекционного занятия со студентами (указать институт, курс) на тему:		
2.8 Анализ проведенных учебных занятий совместно с преподавателем и научным руководителем.		
2.9 Проведение открытого занятия		
Итого на экспериментальный этап		
3 Заключительный этап		
3.1 Подготовка и защита отчета по педагогической практике		
Итого на заключительный этап		
Общий объем	108	

_____ ФИО аспиранта
(подпись)

_____ ФИО руководителя практики
(подпись) (научного

руководителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

**ГРАФИК
работы аспиранта по проведению занятий**

Название дисциплины _____

для обучающихся _____ курса Института _____

по профилю /направлению _____

Вид учебных занятий _____
(лекции, практические и (или) лабораторные занятия)

Тема занятия	Дата, время и место проведения	Отметка о выполнении
1		
2		
3		

_____ ФИО аспиранта
(подпись)

_____ ФИО руководителя практики
(подпись) (научного руководителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ В

План-конспект проведения практического/лабораторного/лекционного занятия

ЗАНЯТИЕ № ____ (2 часа)

Тема: « _____ »

Дата проведения _____ Аудитория _____

Цели: _____

План:

(рассмотренные, изученные вопросы и т.д.)

1 _____

2 _____

3

Литература:

1 _____

2 _____

3 _____

4 _____

План-конспект одобрен руководителем практики (научным руководителем)

(подпись) ФИО руководителя практики
(научного руководителя)

**ОТЗЫВ
о качестве проведения открытого занятия**

ФИО аспиранта

Присутствовали: (уч. степень, звание, должность, ФИО присутствовавших)

Общие сведения о занятии:

Дата _____ Время _____ Место проведения _

Группа _____ форма обучения _____

код и наименование направления подготовки _____

Дисциплина _____

Тип открытого занятия (показательное занятие) _____

Вид занятия (лекционное/практическое/лабораторное занятие)

Тема занятия _____

Цели занятия _____

Рассматриваемые вопросы:

Организация занятия:

наличие у аспиранта плана занятия, структуры занятия, логической последовательности _____

рациональность распределение времени занятия, рассмотрены все/не все вопросы _____

Содержание занятия:

соответствие содержания занятия требованиям рабочей программы дисциплины

владение материалом, привязанность к конспекту _____

связь теории с практикой (раскрытие практической значимости знаний, обучение применению знаний на практике), использование примеров, аргументирование _____

использование

собственных разработок по курсу (да/нет; если да, каких)

Методика проведения занятия:

использование наглядных пособий, дидактического материала (да/нет, если да, каких)

использование интерактивных методов обучения (да/нет, если да, каких) _____

связь с аудиторией _____

организация самостоятельной работы обучающихся при выполнении заданий _____

контроль знаний обучающихся _____

подведение итогов занятия _____

достижение поставленных целей _____

внимание аудитории в ходе занятия _____

Основные достоинства: _____

Замечания, недостатки: _____

Выводы:

- 1) рекомендовать проведение повторного открытого занятия;
- 2) рекомендовать для распространения следующие методы, приемы, формы проведения занятия: _____

3) другое _____

Пожелания и предложения:

20 г. _____

Подписи присутствовавших:

_____	_____	/	/
Должность	Подпись	Фамилия	инициалы
_____	_____	/	/
Должность	Подпись	Фамилия	инициалы
_____	_____	/	/
Должность	Подпись	Фамилия	инициалы

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

о прохождении педагогической практики

За время прохождения педагогической практики мероприятия, запланированные в индивидуальном плане, выполнены полностью.

Осуществлено ознакомление с документацией кафедры по проведению практических (семинарских), лабораторных, лекционных занятий по дисциплине «» для обучающихся _____ курса института _____.

Изучены: учебный план направления _____, рабочая программа дисциплины _____, учебно-методическая литература по дисциплине _____.

В ходе педагогической практики был разработан план-конспект проведения занятий, который был согласован с научным руководителем (руководителем педагогической практики), проведено открытое занятие, на которое получен отзыв о качестве проведения открытого занятия.

Были проведены _____ (практических, лабораторных, лекционных) занятий (общим объемом _____ часов) по темам: _____.

После проведения занятий был заслушан отчет об основных целях проведения и о результатах проведенных занятий.

Были проанализированы трудности, возникшие в ходе подготовки к занятиям и при их проведении. Отчет по результатам педагогической практики был заслушан и утвержден на заседании кафедры _____ протокол № _____ от _____ 20 г.

Руководитель практики
(научный руководитель) _____ (Ф.И.О., уч. степень, звание)
(подпись)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Казанский государственный аграрный университет»

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

ОТЧЕТ

ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Направление подготовки кадров высшей квалификации
38.06.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки кадров высшей квалификации)

Профиль направления подготовки _____
08.00.12 Бухгалтерский учет, статистика _____

(код и наименование профиля направления подготовки)
Аспиранта _____ курса

Фамилия Имя Отчество

1 Сроки прохождения практики: _____

2 Место прохождения практики: _____

Руководитель практики (научный руководитель)

уч. степень, уч. звание _____ (подпись, дата) Фамилия И.О.

Заведующий кафедрой

уч. степень, уч. звание _____ (подпись, дата) Фамилия И.О.

Казань 20__