



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Агрономический факультет

Кафедра общего земледелия, защиты растений и селекции



СВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе, доцент,
А.В. Дмитриев
«29» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Педагогическая практика

Направление подготовки
35.06.01. Сельское хозяйство

Направленность (профиль) подготовки
Защита растений

Форма обучения:
Очная

Казань - 2021

Составитель: профессор кафедры ОЗЗРиС, д.с.х.н., профессор
Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Сафин Р.И.
Ф.И.О.

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры общего земледелия, защиты растений и селекции «11» мая 2021 года (протокол № 10)

Заведующий кафедрой общего земледелия,
защиты растений и селекции, д.с.х.н., профессор
Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Сафин Р.И.
Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии агрономического факультета «12» мая 2021 года (протокол № 9)

Председатель методической комиссии:

к.с.х.н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Трофимов Н.В.
Ф.И.О.

Согласовано:

Декан, д.с.х.н., доцент

Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

Сержанов И.М.
Ф.И.О.

Протокол ученого совета агрономического факультета № 9 от «13» мая 2021 года

Аннотация

Педагогическая практика аспиранта проводится во 2 курсе обучения и включает следующие разделы: подготовительный, организационный, проектировочный, аналитико-оценочный, заключительный. Практика заканчивается защитой отчёта перед комиссией кафедры.

1. Цели педагогической практики

Целями педагогической практики являются формирование и развитие профессиональных умений и навыков преподавателя высшей школы, практических умений и навыков самостоятельного ведения учебной, методической и воспитательной работы.

Задачами педагогической практики являются изучение основ педагогической и учебно-методической работы, овладение умениями и навыками проведения отдельных видов учебных занятий по рекомендованным дисциплинам учебного плана.

2. Место педагогической практики

Педагогическая практика базируется на знаниях и умениях, полученных аспирантами при изучении следующих учебных дисциплин: «Психология и педагогика», «Психология и педагогика высшей школы». Содержание практики является логическим продолжением разделов ООП по почвоведению, экологии, биогеоэкологии. Данный вид практики вооружает аспирантов необходимым опытом профессиональной научно-педагогической деятельности, формирует профессиональную компетентность в области почвоведения.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения педагогической практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и общепрофессиональные компетенции:

УК-5-способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;

ОПК-2-готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

4. Формы проведения педагогической практики

Педагогическая практика по своему содержанию и характеру учебной деятельности практикантов является производственно-стажёрской. В соответствии с целями и задачами практики аспиранты работают в качестве стажёров-преподавателей (или ассистентов), принимают непосредственное активное участие в планировании, организации и осуществлении учебно-воспитательного процесса. Формы проведения практики: ознакомительные лекции, практические занятия.

5. Место и время проведения педагогической практики

Базами практики являются кафедры факультета лесного хозяйства и экологии и агрономического факультета Казанского государственного аграрного университета по профилю программы послевузовского профессионального образования (аспирантура).

Сроки и продолжительность проведения практики определяются в соответствии с рабочим учебным планом аспирантуры и годовым календарным учебным графиком и составляет 2 недели во 2-ом курсе.

6. Структура и содержание педагогической практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с материально-технической базой кафедры и методическим обеспечением учебного процесса	Запись в дневнике
2	Организационный	Ознакомление с организацией учебного процесса, формами планирования и учёта учебной, учебно-методической и учебно-воспитательной работы на кафедре	Запись в дневнике
3	Организационный	Ознакомление с нормативными документами планирования учебного процесса	Запись в дневнике
4	Организационный	Посещение и анализ лекционных, практических, лабораторных и семинарских занятий по кафедре	Анализ трёх занятий с разными целями
5	Проектировочный	Подготовка и проведение лекционных (не менее 3-х, одно из них зачётное), практических (не менее 4-х, одно из них зачётное), лабораторных (не менее 3-х, одно из них зачётное) и семинарских занятий (не менее 4-х, одно из них зачётное) с использованием инновационных образовательных технологий	Планы или технологические карты занятий с их методическим обеспечением
6	Проектировочный	Работа со специальной научно-методической литературой	Картотека литературных источников по педагогике и технологии профессионально ориентированного

			обучения
7	Проектировочный	Разработка методических материалов по отдельным темам учебных дисциплин и их презентация	Методические материалы
8	Аналитико-оценочный	Взаимопосещения учебных занятий (не менее 5-и) аспирантов	Протоколы и анализ эффективности занятий
9	Аналитико-оценочный	Выполнение научно-исследовательских работ совместно со студентами, проведение наблюдений, измерений, анализ полученной информации	Анализ эффективности занятий
10	Аналитико-оценочный	Выполнение научно-производственных работ совместно с дипломниками и руководителем, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	Анализ эффективности занятий
11	Организационный	Участие в организации и проведении спортивно-массовых, культурных мероприятий университета	Отзыв в характеристике
12	Заключительный	Подготовка отчета по практике. Защита отчёта перед комиссией кафедры	Аттестация

Содержание педагогической практики для каждого аспиранта конкретизируется и дополняется в зависимости от специфики и характера выполняемой работы.

Перед началом практики проводится организационное собрание, на котором осуществляется: знакомство с руководителями практики; ознакомление с целями и задачами, порядком прохождения и содержания практики; ознакомление с правами и обязанностями практикантов; инструктаж о составлении индивидуального плана, оформлении отчетной документации; получение индивидуальных заданий на практику.

Аспирант самостоятельно составляет индивидуальный план прохождения практики (прил.1) и утверждает его у руководителя аспирантской программы. В соответствии со своим индивидуальным планом аспирант самостоятельно изучает:

-основные нормативные документы по организации учебной, учебно-методической и учебно-воспитательной работы (учебный план, учебные программы, план методической работы кафедры, план научно-исследовательской работы кафедры, план НИРС, индивидуальные планы преподавателей);

-материально-техническую базу кафедры (кабинеты, лаборатории, филиалы кафедры, учебные и научные объекты, опытные поля и т.д.);

-организацию учебно-воспитательного процесса в целом и основных его звеньев – теоретическое и практическое обучение, курсовое и дипломное проектирование, все виды практик, воспитательную работу со студентами на примере деятельности выпускающей кафедры;

-систему планирования и учёта учебной, учебно-методической и учебно-воспитательной работы на кафедре (расписание, планы, графики, журналы, отчёты).

Каждый аспирант ведёт дневник, в котором ежедневно записывает в краткой форме все виды своей деятельности, фиксируя не только событие (мероприятие, учебное занятие), но и анализируя его. Записи ведутся в произвольной форме и включаются в качестве самостоятельного раздела в отчёт.

Аспирант присутствует в качестве наблюдателя на нескольких занятиях опытных преподавателей. Аспирант самостоятельно анализирует занятия, на которых он присутствовал, с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия преподавателя и студентов, формы проведения занятия и т.д. Результаты

анализа оформляются в письменном виде в свободной форме или по схеме, предложенной в прил.2.

В соответствии со своим индивидуальным планом аспирант самостоятельно проводит различные виды учебных занятий с учётом заданных исходных параметров с использованием инновационных образовательных технологий, презентацию изготовленных наглядных пособий, демонстрацию разработанных методических материалов, осуществляет комплексный анализ занятий.

Руководитель практики даёт первичную оценку самостоятельной работы аспиранта по прохождению практики. В зависимости от индивидуального плана аспирант может несколько раз участвовать в проведении занятий.

Аспирант в процессе прохождения практики посещает и участвует в анализе учебных занятий, проводимых другими аспирантами, оценивает их. Аспирант участвует в организации и проведении спортивно-массовых, культурных мероприятий университета, в профориентационной работе со школьниками.

Аспирант принимает участие в «круглом столе», посвященном проблеме повышения качества высшего аграрного образования, оформляет и защищает отчёт по практике.

7. Образовательные технологии, используемые на практике

Выполнение программы педагогической практики организуется с использованием методов и форм технологии профессионально ориентированного обучения. Проектирование и организация учебного и воспитательного процесса аспирантами-практикантами осуществляется на основе анализа учебно-программной документации с использованием традиционных и инновационных образовательных технологий: проблемно-поисковые, информационные и коммуникационные технологии, ситуационный анализ, анализ производственных ситуаций, имитационное моделирование, деловые и организационно-деятельностные игры, мозговой штурм, метод проектов. При выполнении различных видов работ на педагогической практике применяются образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспирантов на педагогической практике

Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым аспирантом самостоятельно:

1. Сформулируйте диагностируемые цели по одной из тем любой биологической дисциплины. Какой способ структурирования учебного материала Вы считаете наиболее приемлемым для биологических дисциплин?

2. Представьте себе, что Вам нужно обучить студентов комплексу знаний, умений и навыков по одной из тем биологической дисциплины. Составьте план распределения вводимых понятий и представлений по различным организационным формам обучения.

3. Проведите сравнительный анализ линейного и концентрического методов изучения биологических дисциплин.

4. Обоснуйте выбор метода обучения при проведении различных организационных форм аудиторных занятий по биологическим дисциплинам.

5. Проведите сравнительный анализ эффективности различных средств обучения биологическим дисциплинам.

6. Выделите основные критерии оценки качества лекции и расположите критерии в порядке понижения их значимости. Воспользуйтесь выделенными критериями для оценки качества лекций, которые Вы слушаете.

7. Сформируйте аргументы в пользу «за» и «против»: а) фронтальных и индивидуальных; б) традиционных и компьютерных лабораторных работ.

8. Проведите сравнительный анализ достоинств и недостатков письменного и устного контроля знаний. Назовите основные отличия тестов от других способов контроля

достижений студентов.

9. Предложите собственную методику проведения зачёта, экзамена, защиты курсовых проектов и правила, которыми должен руководствоваться преподаватель, оценивая ответ студента.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

К отчетным документам о прохождении практики относятся:

- 1) Индивидуальный план прохождения практики (приложение 1).
- 2) Педагогический анализ 3-х занятий.
- 3) Планы или технологические карты занятий с их методическим обеспечением.
- 4) Картотека литературных источников.
- 5) Разработанные методические материалы.
- 6) Протоколы взаимопосещений занятий аспирантов (приложение 2).
- 7) Отзыв научного руководителя практики (приложение 3).
- 8) Дневник практиканта.
- 9) Отчет о прохождении практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями.

В содержание отчета входят следующие структурные элементы:

Введение, в котором указываются: цель, место, дата начала и продолжительность практики; перечень выполненных работ и заданий.

Основная часть, содержащая: характеристику материально-технической базы кафедры и методического обеспечения учебного процесса; характеристику нормативной документации по организации учебно-воспитательного процесса; описание практических задач, решаемых аспирантом в процессе прохождения практики; описание организации индивидуальной работы; результаты анализа проведения занятий преподавателями и аспирантами.

Заключение, включающее: описание умений и навыков, приобретенных на практике; предложения по совершенствованию организации учебной, методической и воспитательной работы; индивидуальные выводы о практической значимости проведенного научно-педагогического исследования.

Использованные источники.

Приложения.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике: отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см; рекомендуемый объем отчета 20-25 страниц машинописного текста; в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета; отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами.

Отчёт представляется аспирантом в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами руководителю практики. Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва научного руководителя практики в комиссии, в которую входят заведующий кафедрой, научный руководитель аспиранта и руководитель практики по направлению подготовки (или ведущий преподаватель кафедры). По итогам положительной аттестации аспиранту выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно). Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации аспирантов.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики

а) основная литература:

1. Кикоть В.Я., Якунин В.А. Педагогика и психология высшего образования. – СПб. 1996.
2. Панина Т.С., Вавилова Л.Н. Современные способы активизации обучения. – М.: Академия, 2007. – 176с.
3. Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности: Учеб. пособие для студ. обуч. по напр. и спец. психологии/ С.Д.Смирнов. – М.: Академия, 2003. – 304с.
4. Талызина Н.Ф. Педагогическая психология. – М.: академия, 2006. – 288 с.
5. Татарченкова С.С. Урок как педагогический феномен: Учебно-методическое пособие. – СПб.: КАРО, 2005. – 448 с.
6. Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход. – М.: Академия, 2007. – 216 с..
7. Чернилевский Д.В. Дидактические технологии в высшей школе: Учеб. пособие для вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002. – 437с.

б) дополнительная литература:

1. Конаржевский Ю.А. Анализ урока. – М.: Центр «Педагогический поиск». 2000.
2. Левина М.М. Технологии профессионального педагогического образования: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений. – М.: Академия, 2001. – 272с.
3. Педагогика и психология высшей школы: Учеб. для студ. и аспирантов вузов/ М.В.Буланова-Топоркова, А.В.Духавнева, Л.Д.Столяренко. – Ростов н/Д: Феникс, 2002. – 544с.
4. Полат Е.С. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Е.С.Полат, М.Ю.Бухаркина. – М.: Академия, 2008. – 368с.
5. Скок Г.Б. Как проанализировать собственную педагогическую деятельность: Учеб. Пособие для преподавателей / Отв. Ред. Ю.А.Кудрявцев – М.: Педагогическое общество России, 2000.
6. Фокин Ю.Г. Преподавание и воспитание в высшей школе: Методология, цели и содержание, творчество. – М.: Академия, 2002. – 224с.

в) периодические издания: «Психология», «Педагогика», «Педагогический журнал Башкортостана», «Высшее образование сегодня», «Высшее образование в России», «Официальные документы в образовании», «Инновации в образовании», «Открытое образование», «Мир образования – образование в мире», «Студенчество Диалоги о воспитании», «Информационные технологии», «Социально-гуманитарные знания», «Вестник КазГАУ».

г) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://www.rs.ru/> Российская государственная библиотека
2. <http://www.phihlophy.ru/> Психология в России
3. www.ed.gov.ru/ - Федеральное агентство по образованию
4. www.edu.ru/ – Образование РФ
5. www.mon.gov.ru/ – Министерство образования и науки РФ
6. <http://www.edu.ru/>: Федеральный портал «Российское образование»
7. <http://www.school.edu.ru/default.asp>: Российский общеобразовательный портал
8. <http://www.openet.edu.ru/>: Российский портал открытого образования

12. Материально-техническое обеспечение педагогической практики

№ п/п	Наименование	Назначение (виды занятий, № тем и т. д.)
1	Аудитория № 41, оснащенная мультимедийными средствами для презентации лекционного материала	лекции
2	Демонстрационные материалы в виде таблиц, рисунков, слайдов;	Практические занятия, лекции
3	Компьютерные классы (аудитории № 18 и 26) для тестирования	текущее и промежуточное тестирование

Во время прохождения аспирант может использовать современные исследовательские приборы, измерительные комплексы, фотоаппарат, компьютеры, вычислительные комплексы, компьютерные программы, соответствующее производственное и научно-исследовательское лабораторное оборудование, специально оборудованные кабинеты организаций и кафедры, бытовые помещения предприятий, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам.

Приложение 1

КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«Утверждаю»
Руководитель аспирантской программы
Ф.И.О. _____
«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный план
прохождения педагогической практики

аспиранта _____ на период с _____ по _____ 20__ г.

Виды деятельности	Срок выполнения	Отметка о выполнении	Примечание

Подпись руководителя аспирантской программы
Подпись аспиранта

КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Рецензия-рейтинг на проведение занятия со студентами
при прохождении педагогической практики

аспиранта _____

№	Критерии оценки	Шкала оценок				Замечание рецензента
		2	3	4	5	
1	Полнота и правильность раскрытия темы					
2	Логическое и последовательное изложение темы					
3	Характер изложения материала					
4	Стиль и убедительность изложения					
5	Умение укладываться в отведенное время					
6	Темп речи					
7	Использование специально подготовленных иллюстративных материалов					
8	Уверенность и спокойствие выступающего					
9	Грамотность, выразительность речи, дикция					
10	Жестикуляция					
11	Ошибки и оговорки во время выступления					
12	Общая манера поведения выступающего					
13	Собственное отношение к излагаемой проблеме					
14	Уровень обратной связи					
15	Общая оценка рецензента					

Рецензент: _____ Ф.И.О. _____ Подпись _____ Дата _____

КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Отзыв
руководителя о прохождении педагогической практики
аспиранта _____

1. Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

2. Степень раскрытия темы _____

3. Самостоятельность и инициативность _____

4. Навыки, приобретенные во время практики _____

5. Отзыв об отношении аспиранта к работе _____

Оценка за практику: _____

Руководитель: _____ Ф.И.О. _____ Подпись _____ Дата _____