



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)**

Институт экономики
Кафедра управления сельскохозяйственным производством



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**«МЕТОДИКА РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И
МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ»
(Оценочные средства и методические материалы)**

приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Государственная и муниципальная служба

Форма обучения
Очная, заочная

Казань – 2021

Составитель: доцент, к. э. н., доцент


Подпись

Валеева Гульнара Анасовна
Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры управления сельскохозяйственным производством «30» апреля 2021 года (протокол № 9)

Врио зав. кафедрой, к. филол. н., доцент


Подпись

Куракова Чулпан Маликовна

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «11» мая 2021 года (протокол № 13)

Председатель методической комиссии:

Доцент, к. э. н., доцент


Подпись

Авхадиев Фаяз Нурисламович

Согласовано:

Директор


Подпись

Низамутдинов Марат Мингалиевич

Протокол Ученого совета Института экономики № 9 от «11» мая 2021 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП магистратуры по направлению обучения 38.04.04 Государственная и муниципальное управление, направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Методика разработки и принятия решений в государственном и муниципальном управлении»

:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2.Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
УК-2.3	Разрабатывает план реализации проекта и осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.	Знать: - последовательность и технологию разработки проекта на всех этапах его жизненного цикла - составляющие плана реализации проекта - сущность и цель мониторинга хода реализации проекта - понятие зоны ответственности участников проекта Уметь: - разрабатывать план реализации проекта - осуществлять мониторинг хода реализации проекта - корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта - корректировать и уточнять зоны ответственности участников проекта Владеть: - навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла - инструментами и навыками мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода		
ОПК-2.1.	Способен применять инструменты, методы, методики и приемы для эффективного	Знать: - инструменты и методы стратегического планирования деятельности органа власти - методики и приемы стратегического

	стратегического планирования деятельности органа власти	планирования деятельности органа власти Уметь: - разрабатывать системы эффективного стратегического планирования деятельности органа власти - осуществлять стратегический, текущий и оперативный контроль на этапах разработки и принятия решений в государственном и муниципальном управлении Владеть - современными методами диагностики и анализа социально-экономических проблем на государственном и муниципальном уровне; - методами, методиками и приемами эффективного стратегического планирования деятельности органа власти ; - инструментами реализации на практике запланированных стратегических управленческих решений на государственном и муниципальном уровне
ОПК-2.2.	Способен разрабатывать и успешно реализовывать управленческие решения на основе риск-ориентированного подхода	Знать: - понятие и классификацию управленческих решений; - этапы принятия организационно-управленческих решений; - понятия организационно-управленческих решений в государственном и муниципальном управлении; - методы реализации организационных управленческих решений в государственном и муниципальном управлении на основе риск-ориентированного подхода Уметь: - принимать решения и обосновывать выбор технологии, приемов и механизмов принятия организационно-управленческих решений в государственном и муниципальном управлении; - организовывать процесс принятия и реализации эффективных организационных управленческих решений в государственном и муниципальном управлении. Владеть: -организаторскими способностями; - навыками принятия организационно-управленческих решений в государственном и муниципальном управлении; - навыками организации исполнения принятого решения в государственном и

		муниципальном управлении на основе риск-ориентированного подхода
--	--	--

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК-2.Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК – 2.3 Разрабатывает план реализации проекта и осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Знать: - последовательность и технологию разработки проекта на всех этапах его жизненного цикла - составляющие плана реализации проекта - сущность и цель мониторинга хода реализации проекта - сущность и цель мониторинга хода реализации проекта - понятие зоны ответственности участников проекта	Не знает последовательность и технологию разработки проекта на всех этапах его жизненного цикла, составляющие плана реализации проекта, сущность и цель мониторинга хода реализации проекта, понятие зоны ответственности участников проекта	Неполные представления о последовательности и технологии разработки проекта на всех этапах его жизненного цикла, составляющих плана реализации проекта, сущности и целях мониторинга хода реализации проекта, понятии зоны ответственности участников проекта	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о последовательности и технологии разработки проекта на всех этапах его жизненного цикла, составляющих плана реализации проекта, сущности и целях мониторинга хода реализации проекта, понятии зоны ответственности участников проекта	Сформированные систематические представления о последовательности и технологии разработки проекта на всех этапах его жизненного цикла, составляющих плана реализации проекта, сущности и целях мониторинга хода реализации проекта, понятии зоны ответственности участников проекта

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
				проекта	
	Уметь: разрабатывать план реализации проекта - осуществлять мониторинг хода реализации проекта - корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта - корректировать и уточнять зоны ответственности участников проекта	Не умеет разрабатывать план реализации проекта, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, корректировать и уточнять зоны ответственности участников проекта	В целом успешное, но не умение систематически разрабатывать план реализации проекта, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, корректировать и уточнять зоны ответственности участников проекта	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения разрабатывать план реализации проекта, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта - корректировать и уточнять зоны ответственности	Сформированное умение разрабатывать план реализации проекта, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, корректировать и уточнять зоны ответственности участников проекта

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
				участников проекта	
	Владеть: - навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла - инструментами и навыками мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта	Не владеет навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, инструментами и навыками мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта	В целом успешное, но не систематическое владение навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, инструментами и навыками мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, инструментами и навыками мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта	Успешное и систематическое владение навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, инструментами и навыками мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
					реализации проекта
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода					
ОПК-2.1 Способен применять инструменты, методы, методики и приемы для эффективного стратегического планирования деятельности органа власти .	Знать: инструменты и методы стратегического планирования деятельности органа власти - методики и приемы стратегического планирования деятельности органа власти	Не знает инструменты и методы стратегического планирования деятельности органа власти , методики и приемы стратегического планирования деятельности органа власти	Неполные представления об инструментах и методах стратегического планирования деятельности органа власти, о методиках и приемах стратегического планирования деятельности органа власти	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об инструментах и методах стратегического планирования деятельности органа власти, о методиках и приемах стратегического планирования деятельности органа власти	Сформированные систематические представления инструментах и методах стратегического планирования деятельности органа власти, о методиках и приемах стратегического планирования деятельности органа власти

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	Уметь: разрабатывать системы эффективного стратегического планирования деятельности органа власти - осуществлять стратегический, текущий и оперативный контроль на этапах разработки и принятия решений в государственном и муниципальном управлении	Не умеет разрабатывать системы эффективного стратегического планирования деятельности органа власти, осуществлять стратегический, текущий и оперативный контроль на этапах разработки и принятия решений в государственном и муниципальном управлении	В целом успешное, но не умение систематически разрабатывать системы эффективного стратегического планирования деятельности органа власти, осуществлять стратегический, текущий и оперативный контроль на этапах разработки и принятия решений в государственном и муниципальном управлении	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении разрабатывать системы эффективного стратегического планирования деятельности органа власти, осуществлять стратегический, текущий и оперативный контроль на этапах разработки и принятия решений в государственном и муниципальном управлении	Сформированное умение разрабатывать системы эффективного стратегического планирования деятельности органа власти, осуществлять стратегический, текущий и оперативный контроль на этапах разработки и принятия решений в государственном и муниципальном управлении
	Владеть: - современными методами	Не владеет современными методами	В целом успешное, но не систематическое	В целом успешное, но содержащее	Успешное и систематическое владение

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	диагностики и анализа социально-экономических проблем на государственном и муниципальном уровне; - методами, методиками и приемами эффективного стратегического планирования деятельности органа власти ; - инструментами реализации на практике запланированных стратегических управленческих решений на государственном и муниципальном уровне	диагностики и анализа социально-экономических проблем на государственном и муниципальном уровне; методами, методиками и приемами эффективного стратегического планирования деятельности органа власти, инструментами реализации на практике запланированных стратегических управленческих решений на государственном и муниципальном уровне	владение современными методами диагностики и анализа социально-экономических проблем на государственном и муниципальном уровне; методами и приемами эффективного стратегического планирования деятельности органа власти, инструментами реализации на практике запланированных стратегических управленческих решений на государственном и муниципальном уровне	отдельные пробелы во владении современными методами диагностики и анализа социально-экономических проблем на государственном и муниципальном уровне; методами и приемами эффективного стратегического планирования деятельности органа власти, инструментами реализации на практике запланированных стратегических управленческих решений на государственном и муниципальном уровне	современными методами диагностики и анализа социально-экономических проблем на государственном и муниципальном уровне; методами, методиками и приемами эффективного стратегического планирования деятельности органа власти, инструментами реализации на практике запланированных стратегических управленческих решений на государственном и муниципальном уровне

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
			уровне	решений на государственном и муниципальном уровне	
ОПК-2.2 Способен разрабатывать и успешно реализовывать управленческие решения на основе риск-ориентированного подхода	Знать: понятие и классификацию управленческих решений; - этапы принятия организационно-управленческих решений; - понятия организационно-управленческих решений в государственном и муниципальном управлении; - методы реализации организационных управленческих	Не знает области и характер реализации принятых решений проблемной ситуации, инструментов оценки последствий их реализации, методы и приемы работы в проблемных ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности; составные части стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и	Неполные представления об области и характере реализации принятых решений проблемной ситуации, инструментов оценки последствий их реализации, методов и приемах работы в проблемных ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности; составные части стратегии решения проблемной	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об области и характере реализации принятых решений проблемной ситуации, инструментов оценки последствий их реализации, методов и приемах работы в проблемных ситуациях, возникающих в	Сформированные систематические представления об области и характере реализации принятых решений проблемной ситуации, инструментов оценки последствий их реализации, методах и приемах работы в проблемных ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности; составные части стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	решений в государственном и муниципальном управлении на основе риск-ориентированного подхода	междисциплинарных подходов	ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	процессе профессиональной деятельности; составные части стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	подходов
	Уметь: принимать решения и обосновывать выбор технологии, приемов и механизмов принятия организационно-управленческих решений в государственном и муниципальном	Не умеет - разрабатывать стратегию решения проблемной ситуации в области государственного и муниципального управления, содержательно аргументировать управленческие	В целом успешное, но не умение систематически разрабатывать стратегию решения проблемной ситуации в области государственного и муниципального управления, содержательно аргументировать управленческие решения в области государственного и	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения разрабатывать стратегию решения проблемной ситуации в области государственного и муниципального управления,	Сформированное умение разрабатывать стратегию решения проблемной ситуации в области государственного и муниципального управления, содержательно аргументировать управленческие решения в области государственного и муниципального управления.

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	управлении; - организовывать процесс принятия и реализации эффективных организационных управленческих решений в государственном и муниципальном управлении.	решения в области государственного и муниципального управления.	муниципального управления.	содержательно аргументировать управленческие решения в области государственного и муниципального управления.	
	Владеть: - организаторскими способностями; - навыками принятия организационно-управленческих решений в государственном и муниципальном	Не владеет организаторскими способностями; навыками принятия организационно-управленческих решений в государственном и муниципальном управлении; навыками	В целом успешное, но не систематическое владение организаторскими способностями; навыками принятия организационно-управленческих решений в государственном и	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения организаторскими способностями; навыками принятия организационно-управленческих	Успешное и систематическое владение организаторскими способностями; навыками принятия организационно-управленческих решений в государственном и муниципальном

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	управлении; - навыками организации исполнения принятого решения в государственном и муниципальном управлении на основе риск-ориентированного подхода	организации исполнения принятого решения в государственном и муниципальном управлении на основе риск-ориентированного подхода	муниципальном управлении; навыками организации исполнения принятого решения в государственном и муниципальном управлении на основе риск-ориентированного подхода	решений в государственном и муниципальном управлении; навыками организации исполнения принятого решения в государственном и муниципальном управлении на основе риск-ориентированного подхода	управлении; навыками организации исполнения принятого решения в государственном и муниципальном управлении на основе риск-ориентированного подхода

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине (практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 3.1 – Типовые контрольные задания соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

Индикатор достижения компетенции	№№ заданий (вопросов, билетов, тестов и пр.) для оценки результатов обучения по соотнесенному индикатору достижения компетенции
УК 2.3 - Разрабатывает план реализации проекта и осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Вопросы для экзамена Тематика контрольных работ Деловая игра «Тематика года» Кейс-задание «Подготовка проекта нормативного правового акта» Задание для самостоятельной работы «Разработка проекта нормативного акта»

ОПК- 2.1 Способен применять инструменты, методы, методики и приемы для эффективного стратегического планирования деятельности органа власти	Вопросы для экзамена Тематика контрольных работ Деловая игра «Тематика года» Примерные темы эссе 1-24
ОПК-2.3 Способен разрабатывать и успешно реализовывать управленческие решения на основе риск-ориентированного подхода	Вопросы для экзамена Тематика контрольных работ Деловая игра: Алгоритм решения управленческих проблем
ПК-4.2 Способен разрабатывать и эффективно реализовывать федеральные государственные образовательные стандарты на всех уровнях системы образования	Задание для самостоятельной работы «Разработка проекта нормативного акта» Вопросы для экзамена Тематика контрольных работ

Деловая игра: Алгоритм решения управленческих проблем

Принимать управленческое решение – это право и обязанность руководителя. Различают следующие виды принятия управленческих решений:

А) Интуитивное решение. Оно основывается на собственном ощущении того, что сделан правильный выбор.

Б) Решение, основанное на суждении. Такое решение принимается на основе опыта прошлого, то есть принимается то решение, который принесло успех раньше в аналогичной ситуации.

В) Рациональное решение, которое принимается в результате экономического обоснования.

Технология принятия управленческого решения включает несколько этапов:

Этап 1. Анализ ситуации и сбор информации о проблеме, которую следует разрешить.

Этап 2. Диагностика проблемы.

Проблемой необходимо считать не достижение того, что было запланировано. Проблемой также следует считать возможность организации работать ещё эффективнее. Например: если дела в организации идут хорошо, что можно сделать, чтобы они шли ещё лучше?

Этап 3. Определение критериев выбора.

Прежде, чем рассматривать варианты решения возникшей проблемы, руководителю необходимо определить показатели, по которым будут производиться их сравнение и выбор наилучшего варианта. Эти показатели принято называть критериями выбора.

Этап 4. Разработка альтернатив.

На данном этапе разрабатываются возможные варианты решения проблемы. Они могут отличаться технологией, методами организации труда.

Этап 5. Выбор альтернативы.

Этот этап является наиболее ответственным моментом в работе руководителей. В результате оценки каждого из предлагаемых вариантов выбирается самое эффективное и экономичное решение проблемы (эффективность означает степень достижения поставленной цели, а экономичность – достижение цели с наименьшими затратами).

Этап 6. Согласование решения.

В современных системах управления в результате разделения труда сложилось положение, при котором подготавливают, разрабатывают решение одни работники организации, принимают или утверждают – другие, а выполняют – третьи. Поэтому в процессах принятия решений существенную роль играет стадия согласования.

Этап 7. Управление реализацией решения.

Решение необходимо оформить в виде определённого распорядительного акта (приказа или распоряжения). Указывается кто, что, где, когда, как, какими силами и средствами, к какому сроку и с какими результатами должен выполнить решение.

Этап 8. Контроль и оценка результатов.

На этом этапе производятся сопоставление фактических результатов с теми, которые руководитель надеялся получить.

Цель деловой игры

- Разработка алгоритма решения управленческих проблем.
- Формирование навыков коллективной выработки решений.

Исходная информация

Как известно, искусство менеджера заключается в том, чтобы своевременно предусматривать проблемы и своевременно наметить, и реализовать пути решения их. Задание заключается в том, чтобы определить последовательность выполнения менеджером действий, отмеченных в бланке участника игры.

На бланке участника игры в №3 «Индивидуальная оценка» пометить очередность действий при решении проблем от №1 к № 18. При групповой работе то же самое обозначение проставьте в №.4 «Групповая оценка». После объявления руководителем игры эталонной последовательности действий и заполнения № 5 «Эталон» рассчитайте и заполните гр.6-8.

Бланк участника игры.

1	2	3	4	5	6	7	8
1	Описание проблемы						
2	Документальное оформление заданий						
3	Определение возможности решения проблемы						
4	Определение отклонения фактического состояния системы от желаемого						
5	Оценка степени полноты и достоверности информации о проблеме						
6	Оформление решения						
7	Разработка вариантов решения проблемы						
8	Определение существования проблемы						
9	Оценка новизны проблемы						
10	Контроль за выполнением решения						
11	Выбор решения						
12	Оценка вариантов решения						
13	Организация выполнения решения						
14	Постановка заданий исполнителю						
15	Выбор критерия оценки вариантов решения						
16	Установление взаимосвязи с другими проблемами						
17	Формулировка проблемы						
18	Определение причин возникновения проблемы						
	Сумма ошибок						

где 1 - № по порядку;

2 - наименование действия (этапов) принятия управленческого решения;

3 - индивидуальная оценка;

4 - групповая оценка;

- 5 - эталон;
- 6 - индивидуальная ошибка;
- 7 - групповая ошибка;
- 8 - отклонение индивидуальной ошибки от групповой.

Рекомендации и порядок проведения деловой игры

Руководитель игры ставит задание на игру, объясняет ее исходные условия и задания участнику.

Каждый участник игры принимает самостоятельное решение относительно разработки АРУП, вырабатывает собственное мнение на основе практического опыта решения проблем. Каждая команда путем взаимных консультаций вырабатывает общую идею относительно разработки АРУП. Один из членов команды (ситуативный лидер) докладывает и отстаивает мнение своей команды.

Правила игры

Из 18 действий, отмеченных в бланке участника, нужно последовательно составить алгоритм решения управленческих проблем, для чего необходимо пронумеровать действия порядковыми номерами от 1 до 18; сначала каждый игрок принимает решение самостоятельно, без каких-либо консультаций с другими игроками. На все непонятные вопросы отвечает только руководитель игры. Каждый игрок об окончании работы сообщает поднятой рукой; потом все игроки разделяются на команды с 5-7 человек и в свободном обмене мнениями (в команде) вырабатывают общее коллективное мнение относительно АРУП. Команды не обмениваются мнениями между собой. Об окончании выполнения задания сообщается поднятием руки; представитель команды, докладывая групповое решение, имеет право защищать его логическими доказательствами; руководитель игры фиксирует время принятия как индивидуальных, так и групповых решений.

Модель игры

Руководитель объясняет исходную ситуацию и правила игры. Игрокам раздаются бланки участника игры. Устно даются необходимые объяснения к ним. Участники игры принимают решение по поставленному заданию индивидуально, а затем коллективно в группах. Представитель каждой группы докладывает о принятом решении и его логическое обоснование. Руководитель на основании личных наблюдений анализирует работу участников игры, сообщает результаты, поощряет победителей.

Регламент игры

Игра проводится в один цикл. Приблизительное время этапов игры: объяснение руководителя об игре - 15 мин; индивидуальные разработки участников - 30 мин; коллективные решения участников - 30 мин.; подведение итогов и объявление результатов - 15 мин.

Подведение итогов деловой игры сравнивает индивидуальные и коллективные решения относительно разработки АРУП, сообщает результаты игры, анализирует групповую деятельность ее участников, соотносит ее с полученными результатами.

Критерии оценки

Время выполнения задания; правильность решения задания - типичная ошибка в решении задания при индивидуальной и групповой работе. Каждая конкретная ошибка вычисляется как разница по эталону «Выбор решения - №13», а мнение участника игры - «Выбор решения - №9», следовательно, ошибка равняется 4 единицы.

Единственный критерий - сумма очков. Время работы эквивалентно полученным очкам из расчета: 1 минута - 3 очка. Одна ошибка при выполнении оценивается в одно очко. В индивидуальном и коллективном зачетах побеждает тот, кто набрал наименьшее количество очков. Например, при сравнении результатов двух участников игры получаем: первый тратил 15 мин. и допустил суммарную ошибку 18, а второй - 10 мин. и допустил суммарную ошибку 22. За основу расчета берем 10 мин. Тогда первый игрок в итоге набирает $18 + (15 - 10) * 3 = 33$ очка, а второй - 22. Аналогично сравнивается и групповая работа. Каждое нарушение правил игры штрафуетсся двумя очками.

Деловая игра «Тематика года»

В рамках рассмотрения этапов принятия государственных решений.

В России каждый год посвящается какой-либо проблематике или сфере для актуализации существующих проблем, для привлечения внимания общества к наиболее острым проблемам современной России.

Задание: на основе 3-этапного метода разработки государственных решений (Обдумывание, Проектирование вариантов альтернатив и Выбор) сделать презентацию любого из предложенных вариантов альтернатив.

В презентации необходимо проанализировать проблему, которую раскрывает выбранный вариант альтернативы, представить критерии решения проблем, разработать возможные мероприятия и выявить главную цель. Используя метод выбора альтернативы коллегиального решения - суммирование рангов, просчитать наиболее оптимальный вариант альтернативы.

ВАРИАНТЫ АЛЬТЕРНАТИВ

Формулировка варианта альтернативы:

государственное решение «О проведении в Российской Федерации в 20__ г. ГОДА РОССИЙСКОЙ АВИАЦИИ

Формулировка варианта альтернативы:

государственное решение «О проведении в Российской Федерации в 20__ г. ГОДА ТУРИЗМА

Формулировка варианта альтернативы:

государственное решение «О проведении в Российской Федерации в 20__ г. ГОДА РОССИЙСКОГО АВТОПРОМА

Формулировка варианта альтернативы:

государственное решение «О проведении в Российской Федерации в 20__ г. ГОДА ЗАЩИТЫ ДЕТЕЙ

Формулировка варианта альтернативы:

государственное решение «О проведении в Российской Федерации в 20__ г. ГОДА ДРУЖБЫ НАРОДОВ

Формулировка варианта альтернативы:

государственное решение «О проведении в Российской Федерации в 20__ г. ГОДА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Формулировка варианта альтернативы: государственное решение «О проведении в Российской Федерации в 20__ г. ГОДА РАЗВИТИЯ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА

Формулировка варианта альтернативы: государственное решение «О проведении в Российской Федерации в 20__ г. ГОДА БОРЬБЫ С НАСИЛИЕМ ПРОТИВ ЖЕНЩИН

Формулировка варианта альтернативы: государственное решение «О проведении в Российской Федерации в 20__ г. ГОДА ЗДОРОВОГО РЕБЕНКА

Формулировка варианта альтернативы:

государственное решение «О проведении в Российской Федерации в 20__ г. ГОДА БОРЬБЫ С ОНКОЛОГИЧЕСКИМИ ЗАБОЛЕВАНИЯМИ

Формулировка варианта альтернативы: государственное решение «О проведении в Российской Федерации в 20__ г. ГОДА БОРЬБЫ С ЛИШНИМ ВЕСОМ

Образец 2017 год объявлен в России годом экологии

В России каждый год посвящается какой-то проблематике или сфере, к примеру, 2015 г. был объявлен годом литературы, а 2016 год объявлен и посвящен российскому кино, не станет исключением и следующий 2017-й год.

Согласно Указу президента РФ от 1 августа 2015 г. под № 392 «О проведении в РФ Года особо охраняемых природных территорий» 2017 год в России объявлен годом экологии. Подобную задачу было решено воплотить в жизнь в связи с мировой тенденцией обращения общественного внимания на проблемы экологического характера каждой страны в отдельности и всего мира в целом.

Проблемы экологии в России

Опираясь на мнения экспертов, было выявлено, что современная обстановка в области экологии становится с каждым годом все более удручающей. Ухудшается состояние почв, загрязняются воды, опресняются моря, уменьшается количество зеленых насаждений,

увеличивается уровень средней температуры, что приводит к таянию ледников, уменьшается защитный озоновый слой в атмосфере... Это далеко не окончательный перечень проблем современности, которые предстоит решить. Для поддержания состояния почв и очищения водоемов, а также для устранения иных перечисленных выше проблем было решено провести экспертные действия продолжительностью в целый год. Благодаря данным мерам Правительство РФ намеревается в 2017 году улучшить общую экологическую обстановку в стране, дабы не усугублять столь тревожные прогнозы экологов.

Мероприятия, посвященные 2017 году экологии

На данный момент в России организовано более 13 тысяч особо охраняемых природных территорий, сокращенно ООПТ. Благодаря экспертной группе, которая будет учреждена в 2017 г., решено увеличить число ООПТ еще на несколько сотен. В ходе планируемой программы проведется около 168 мероприятий, направленных на распространение информации о проблемах экологии. План мероприятий включает в себя организацию детских и юношеских фестивалей на данную тематику, а также иных просветительных действий. Создание всероссийского форума по ООПТ и решение проблем уменьшения количества млекопитающих также будет проводиться в течение всего 2017 г. Одной из сторон рассматриваемого вопроса станет развитие заповедной системы в России. На данный момент на территории РФ существует 103 природных заповедника, которые в своей деятельности практикуют не только сохранение природного ландшафта и увеличение количества особей животного мира, но и поддержание популяций исчезающих видов, очищение природных источников воды и др.

Главные цели экологических мероприятий в РФ

Благодаря запланированным мероприятиям Правительство РФ намерено улучшить экологическую обстановку в стране, что непременно должно отразиться не только на общем состоянии здоровья данной территории, но и на отношении граждан к экологическим проблемам. Главным критерием продуктивного завершения поставленных целей станет сознательный подход и ответственное понимание всей остроты и важности поднимаемой проблемы экологии.

Кейс-задания

«Подготовка проекта нормативного правового акта»

Студенты распределяются на три группы. Каждой группе выдается описание социально-экономической ситуации, по итогам разбора которой необходимо издать нормативный правовой акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Студенты должны определить, какой вид акта должен быть издан, разработать его содержание и оформить документ с учетом правил юридической техники.

После окончания разработки каждая из групп представляет результат своей работы, а две другие группы выступают в качестве рецензентов. Причем одна рецензирующая группа указывает на положительные моменты, характеризующие работу их коллег, а вторая - на отрицательные.

По итогам решения кейс-задания проводится разбор ошибок.

«Антикоррупционная экспертиза нормативного акта»

Студентам для ознакомления выдается текст нормативного акта, который они должны проверить на наличие коррупциогенных факторов в соответствии с Правилами и Методикой, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов». По результатам работы студенты готовят экспертное заключение и публично представляют его.

По итогам решения рейсового задания проводится разбор допущенных ошибок.

Самостоятельная работа

«Разработка проекта нормативного акта»

Задание ориентировано на закрепление теоретических знаний и получение практических навыков по подготовке проекта нормативного акта.

Проект нормативного правового акта должен соответствовать требованиям, изложенным в Методических рекомендациях по юридико-техническому оформлению законопроектов, подготовленных 13 Аппаратом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, изложенных в Письме от 18.11.2003 № вн2- 18/490.

В рамках разработки проекта нормативного правового акта должен быть разработан пакет из следующих позиций:

- 1) текст законопроекта;
- 2) сопроводительное письмо;
- 3) пояснительная записка;
- 4) сравнительная таблица, содержащая редакцию соответствующих положений действующего закона, в случае внесения в него изменений (действующая и новая редакция);
- 5) перечень правовых актов, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению, дополнению или принятию в связи с принятием данного закона;
- 6) финансово-экономическое обоснование.

Результат работы оформляется в виде отчета.

Эссе

Проблемная задача: научиться формулировать свое мнение и уметь его обосновать.

Главная цель – определение умения выделять, формулировать и идентифицировать основания конкретной проблемы, демонстрация навыков критического и логического мышления, владение категориально-понятийным аппаратом предмета, проявление эрудиции. Эссе – это особый литературный и научный жанр, который (в нашем случае) предполагает размышление или комментарий **от первого лица** по поводу конкретной проблемы. Оно представляет собой **собственную** рациональную рефлексия (бук. - отражение разумом) на актуальные проблемы.

Написание эссе помогает взглянуть на конкретную проблему со стороны, дает возможность развить навыки междисциплинарного и комплексного подхода, способствует освоению системного метода.

Примерные темы эссе

1. Понятие государственных решений.
2. Виды государственных решений.
3. Принципы принятия и исполнения государственных решений.
4. Понятие и содержание исполнения государственных решений.
5. Источники права, регулирующие порядок принятия государственных решений.
6. Источники права, регулирующие исполнение государственных решений.
7. Субъекты, уполномоченные принимать государственные решения и их правовой статус.
8. Субъекты, уполномоченные исполнять государственные решения, их права и обязанности.
9. Государственные решения, принимаемые Президентом Российской Федерации и их правовой статус.
10. Государственные решения, принимаемые Правительством Российской Федерации и их правовой статус.
11. Особенности государственных решений, принимаемых законодательными органами власти Российской Федерации.
12. Особенности государственных решений, принимаемых судебными органами Российской Федерации.
13. Особенности государственных решений, принимаемых органами исполнительной власти Российской Федерации.
14. Особенности государственных решений, принимаемых должностными лицами органов исполнительной власти Российской Федерации.
15. Особенности государственных решений, принимаемых органами власти субъектов Российской Федерации.
16. Процедуры исполнения государственных решений.
17. Понятие и виды ответственности за неисполнение государственных решений.
18. Особенности решений, принимаемых органами и должностными лицами местного самоуправления.
19. Административно-правовые методы реализации исполнения государственных решений.
20. Административно-правовые методы принуждения исполнения государственных решений.
21. Понятие и виды обеспечения законности в ходе принятия и исполнения государственных решений.
22. Особенности принятия и исполнения государственных решений в экономической сфере.
23. Управление социально-культурной сферой.
24. Особенности принятия и исполнения государственных решений в административно-политической сфере.

Вопросы для экзамена

- 1) Развитие теории принятия решений как науки.
- 2) Сущность и содержание процесса разработки принятия управленческих решений.

- 3) Система государственного управления , субъекты объекты управления , иерархические уровни.
- 4) Государственно управленческое решение, виды их классификации.
- 5) Системных признаки государственных управленческих решений.
- 6) Процесс принятия государственно управленческих решений.
- 7) Процедуры принятия государственно управленческих решений.
- 8) Условия, факторы, обеспечение качества и эффективности решений.
- 9) Организационные аспекты разработки и принятия решений.
- 10) Назначение лица принимающего решения, распределение ответственности и учет интересов в процессе разработки и принятия решений.
- 11) Определение уровней и принципов принятия решений.
- 12) Разработка алгоритма принятия решения при различных типах управления.
- 13) Традиционные и новые инструменты модели и методы разработки и принятия решений.
- 14) Систематизация существующих методов оптимизации решений по стадиям процесса их разработки.
- 15) Понятия неопределенности и риска в разработке решений.
- 16) Классификация рисков и их оценка.
- 17) Способы оценки и управлением риском.
- 18) Использование теории игр в процессе принятия решений.
- 19) Основные приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях полной неопределенности и риска.
- 20) Сущность и виды контроля управленческих решений.
- 21) Стадии процесса контроля решений.
- 22) Инструменты и характеристики эффективности контроля.
- 23) Использование власти и влияние в процессе принятия решений.
- 24) Анализ существующих стилей принятия решений.
- 25) Предпосылки и этапы автоматизации процесса разработки и принятия решений.
- 26) Функционально структурное содержание автоматизированных систем процесса разработки принятия решений.
- 27) Типы информации используемые при разработке управленческого решения.
- 28) Роль решения в управленческой деятельности.
- 29) Регламент как основа принятия управленческого решения.
- 30) Основные элементы стратегического планирования в процессе реализации управленческого решения.
- 31) Прогнозирование как этапы реализации управленческого решения.
- 32) Ситуационный подход к разработке решения.
- 33) Способы фиксации управленческих решений.
- 34) Особенности факторы ограничения влияющие на процесс принятия решения в областях промышленного производства.
- 35) Особенности факторы ограничения влияющие на процесс принятия решения в областях науки и наукой кого производства.
- 36) Особенности факторы ограничения влияющие на процесс принятия решения в областях сферы оказания услуг.
- 37) Особенности типовые решения и прикладные методы разработки и принятия решения в сферах управления финансовой деятельностью.
- 38) Особенности типовые решения и прикладные методы разработки и принятия решения в сферах управления инновационных деятельности.
- 39) Особенности типовые решения и прикладные методы разработки и принятия решения в сферах стратегического управления.
- 40) Особенности типовые решения и прикладные методы разработки и принятия решения в сферах управления информацией, качеством и интеллектуальными активами.

Тематика контрольных работ

Вариант 1

1. Государственное решение как научное понятие
2. Организация процесса принятия управленческих решений в муниципальном управлении

Вариант 2

1. Объект и субъект государственных решений
2. Целевая ориентация управленческих решений в муниципальном управлении

Вариант 3

1. Характеристика государственных решений
2. Контроль реализации управленческих решений в муниципальном управлении

Вариант 4

1. Классификация государственных решений
2. Технология подготовки, принятия и выполнения управленческих решений в муниципальном управлении

Вариант 5

1. Решения в системе государственного управления
2. Факторы и условия проведения аналитического этапа при разработке государственного решения

Вариант 6

1. Технология подготовки, принятия и выполнения управленческих решений в государственном управлении
2. Решения в системе муниципального управления

Вариант 7

1. Формы разработки и реализации управленческих решений, принимаемые органами государственного управления
2. Дескриптивный подход к анализу принятия и исполнения государственных решений

Вариант 8

1. Формы разработки и реализации управленческих решений, принимаемые органами муниципального управления
2. Технологии и нормы организационного этапа разработки государственных решений

Вариант 9

1. Функции решения в методологии и организации процесса государственного управления
2. Нормативный подход к принятию и исполнению государственных решений

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Критерии оценки экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по

всем разделам курса и суммы баллов полученной на экзамене.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса

существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Критерии оценивания работы обучающихся на практических занятиях.

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся активно работает в течение всего практического занятия, дает полные ответы на вопросы преподавателя в соответствии с планом практического занятия и показывает при этом глубокое овладение лекционным материалом, знание соответствующей литературы и законодательства, способен выразить собственное отношение по данной проблеме, проявляет умение самостоятельно и аргументированно излагать материал, анализировать явления и факты, делать самостоятельные обобщения и выводы, правильно выполняет учебные задачи.

Оценка «хорошо» выставляется при условии: обучающийся активно работает в течение практического занятия, вопросы освещены полно, изложения материала логическое, обоснованное фактами, со ссылками на соответствующие нормативные документы и литературные источники, освещение вопросов завершено выводами, обучающийся обнаружил умение анализировать факты и события, а также выполнять учебные задания. Но в ответах допущены неточности, некоторые незначительные ошибки, имеет место недостаточная аргументированность при изложении материала, четко выраженное отношение студента к фактам и событиям.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, когда обучающийся в целом овладел сутью вопросов по данной теме, обнаруживает знание лекционного материала, законодательства и учебной литературы, пытается анализировать факты и события, делать выводы и решать задачи, но на занятии ведет себя пассивно, отвечает только по вызову преподавателя, дает неполные ответы на вопросы, допускает грубые ошибки при освещении теоретического материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае, когда обучающийся обнаружил несостоятельность осветить вопрос вопросы освещены неправильно, бессистемно, с грубыми ошибками, отсутствуют понимания основной сути вопросов, выводы, обобщения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Критериями оценки эссе являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению. Новизна текста определяет, прежде всего, самостоятельностью в постановке проблемы, формулированием нового аспекта известной проблемы, наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений. Одним из критериев оценки работы является анализ использованной литературы. Определяется, привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, справки и т.д.).

Степень раскрытия сущности вопроса – наиболее важный критерий оценки работы студента над эссе. В данном случае определяется: а) соответствие плана теме эссе; б) соответствие содержания теме и плану эссе; в) обоснованность способов и методов работы с материалом, способность его систематизировать и структурировать; г) полнота и глубина знаний по теме; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). Также учитывается соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объёму эссе.

Критерии оценки эссе:

Оценка «отлично» выставляется если в эссе обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы при защите.

Оценка «хорошо» выставляется если основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении, на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Оценка «удовлетворительно» выставляется если в работе имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании эссе; отсутствуют выводы, допущены ошибки на дополнительные вопросы при защите.

Оценка «неудовлетворительно» эссе представлен, но тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или эссе не представлен студентом.

Критерии оценки реферата: оценка «отлично» выставляется студенту, если в реферате обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; даны ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; письменно аккуратно оформлен, соблюдены требования ГОСТа. Оценка «хорошо» ставится в том случае, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы и во время защиты отсутствует вывод. Оценка «неудовлетворительно» ставится, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или работа не выполнена.

Критерии оценки контрольных работ студентов заочного обучения:

«Зачтено» ставится если контрольная работа выполнена в срок, не требует дополнительного времени на завершение; контрольная работа выполнена полностью: решены все задачи, даны ответы на все вопросы, имеющиеся в контрольной работе; без дополнительных пояснений используются знания, полученные при изучении дисциплин; даны ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа аккуратно оформлена, соблюдены требования ГОСТ;

«Незачтено» ставится если контрольная работа не выполнена в установленный срок, продемонстрировано полное безразличие к работе, требуется постоянная консультация для выполнения задания; в контрольной работе присутствует большое число ошибок; не полностью или с ошибками решены задачи, даны неполные или неправильные ответы на поставленные вопросы; отсутствуют ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа выполнена с нарушениями требований ГОСТ; контрольная работа выполнена по неправильно выбранному варианту.