



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра Организация сельскохозяйственного производства



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и прогнозирование в АПК

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Производственный менеджмент

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Казань – 2021

Составитель: Старший преподаватель _____ Михайлова Лилия Валериковна
Подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры организации сельскохозяйственного производства «29» апреля 2021 года (протокол № 12)

Заведующий кафедрой, д.э.н., профессор _____ Мухаметгалиев Фарит Нургалиевич
Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «11» мая 2021 года (протокол № 13)

Председатель методической комиссии:
Доцент, к.э.н., доцент _____ Авхадиев Фаяз Нурисламович
Подпись

Согласовано:
Директор _____ Низамутдинов Марат Мингалиевич
Подпись

Протокол ученого совета института экономики № 9 от «11» мая 2021 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Производственный менеджмент», обучающийся по дисциплине «Планирование и прогнозирование в АПК» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
УК-2.1	Ориентируется в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, использует оптимальные правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности	Знать: систему законодательства и нормативно-правовые акты, регламентирующие сферу профессиональной деятельности Уметь: применять оптимальные правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности при планировании и прогнозировании в АПК Владеть: навыками планировать и осуществлять мероприятия, используя оптимальные правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности
УК-2.2	Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Знать: действующие правовые нормы, принципы организации операционной деятельности, основные инструменты планирования и прогнозирования в АПК Уметь: организовывать процессы планирования и прогнозирования на предприятии исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений и оценивать эффективность организации Владеть: навыками планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; навыками проектирования решение конкретной задачи, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ОПК-4.Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций.		

ОПК- 4.1.	Выбирает и использует основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации.	Знать: современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, регулирующие инвестиционную деятельность; практику планирования и прогнозирования в АПК инвестиционной политики и стратегии предприятия Уметь: анализировать информационные и статистические материалы по оценке инвестиционной привлекательности организации, используя современные методы и показатели такой оценки; использовать современные методики оценки эффективности инвестиционных проектов и финансовых инструментов при планировании деятельности; оценивать эффективность инвестиционной деятельности и инвестиционные риски Владеть: методами эффективного управления инвестиционной деятельностью на предприятии АПК; формирования стратегии и тактики управления предприятиями в АПК; методами управления инвестиционным портфелем; рыночными и специфическими рисками инвестирования
ОПК- 4.2.	Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов	Знать: типы организационных структур, виды стратегий при планировании и прогнозировании в АПК Уметь: планировать и прогнозировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом имеющихся ресурсов при бизнес-планировании Владеть: навыками разработки стратегий при бизнес-планировании, планирования и осуществления мероприятий при разработке бизнес-планов с учетом имеющихся ресурсов
ОПК- 4.3.	Разрабатывает бизнес-планы проектов и направлений бизнеса	Знать: основные принципы и стандарты бизнес-планирования в АПК Уметь: применять основные принципы и стандарты бизнес-планирования в АПК Владеть: навыками применения методов управления затратами и принятия решений при разработки бизнес-планов в АПК

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору (части, формируемая участниками образовательных отношений) блока 1 «Дисциплины». Изучается в 6 семестре, на 3 курсе при очной форме обучения, на 4 курсе при очно-заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: правоведение, статистика, экономика организаций, риск менеджмент, разработка организационно-управленческих решений.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: стратегический анализ и планирование, планирование на предприятии, организация производства, организация предпринимательской и консультационной деятельности.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (з.е.), 180 часов

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	Очно-заочное обучение
	6 семестр	4 курс, сессия
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)	89	19
в том числе:		
- лекции, час	44	6
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	0	0
- лабораторные (практические) занятия, час	44	12
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	0	0
- зачет, час	0	0
- экзамен, час	1	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	91	161
в том числе:	37	76
- подготовка к лабораторным (практическим) занятиям, час		
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	36	76
- выполнение курсового проекта (работы), час	0	0
- подготовка к зачету, час	0	0
- подготовка к экзамену, час	18	9
Общая трудоемкость час	180	180
з.е.	5	5

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)

№ тем ы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		лабораторные (практические) работы		всего аудиторных часов		самостоятель ная работа	
		очно	очно- заочно	очно	очно- заочно	очно	очно- заочно	очно	очно- заочно
1.	Сущность прогнозирования и планирования	4	1	2		6	1	4	10
2.	Закономерности, принципы и функции экономического прогнозирования и планирования	4	1	2		6	1	4	10
3.	Информационное обеспечение прогнозных и плановых решений	4		2	1	6	1	4	10
4.	Основные интуитивные методы прогнозирования	4		2	1	6	1	4	10
5.	Основные формализованные методы прогнозирования	4		2	1	6	1	4	10
6.	Основные методы планирования	2		2	1	4	1	4	10
7.	Система государственных прогнозов, программ и планов социально-экономического развития Российской Федерации	2	1	4	1	6	2	4	10
8.	Федеральные и межгосударственные целевые программы	2	1	4	1	6	2	4	10
9.	Прогнозирование и стратегическое планирование в условиях рыночных отношений	2	1	4	1	6	2	4	8

10.	Зарубежный опыт прогнозирования и планирования	2		4	1	6	1	4	8
11.	Прогнозирование развития агропромышленного комплекса, региональных и продуктовых подкомплексов	2	1	4	1	6	2	4	8
12.	Прогнозирование и планирование развития системы ведения сельского хозяйства	2		2	1	4	1	4	8
13.	Прогнозирование закупок сельскохозяйственной продукции	2		2	1	4	1	4	8
14.	Устойчивость, надежность и эффективность планов и прогнозов	2		2	1	4	1	4	8
15.	Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности	2		2		4		5	8
16.	Прогнозирование рынка сбыта продукции предприятия	2		2		4		6	8
17.	Планирование сбыта, цен, издержек и ресурсного обеспечения производства	2		2		4		6	8
	Итого	44	6	44	12	88	18	73	152

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак. час (очно/очно-заочно)			
		очно		очно-заочно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)

1	Раздел 1. Сущность прогнозирования и планирования				
<i>Лекции</i>					
1.1	Сущность прогнозирования и планирования	4	0	1	0
<i>Лабораторные (практические) работы</i>					
1.2	Сущность прогнозирования и планирования	2	0	0	0
2	Раздел 2. Закономерности, принципы и функции экономического прогнозирования и планирования				
<i>Лекции</i>					
2.1	Закономерности, принципы и функции экономического прогнозирования и планирования	4	0	1	0
<i>Лабораторные (практические) работы</i>					
2.2	Закономерности, принципы и функции экономического прогнозирования и планирования	2	0	0	0
3	Раздел 3. Информационное обеспечение прогнозных и плановых решений				
<i>Лекции</i>					
3.1	Информационное обеспечение прогнозных и плановых решений	4	0	0	0
<i>Лабораторные (практические) работы</i>					
3.2	Информационное обеспечение прогнозных и плановых решений	2	0	1	0
4	Раздел 4. Основные интуитивные методы прогнозирования				
<i>Лекции</i>					
4.1	Основные интуитивные методы прогнозирования	4	0	0	0
<i>Лабораторные (практические) работы</i>					
4.2	Основные интуитивные методы прогнозирования	2	0	1	0
5	Раздел 5. Основные формализованные методы прогнозирования				
<i>Лекции</i>					
5.1	Основные формализованные методы прогнозирования	4	0	0	0
<i>Лабораторные (практические) работы</i>					
5.2	Основные формализованные методы прогнозирования	2	0	1	0
6	Раздел 6. Основные методы планирования				
<i>Лекции</i>					
6.1	Основные методы планирования	2	0	0	0
<i>Лабораторные (практические) работы</i>					
6.2	Основные методы планирования	2	0	1	0
7	Раздел 7. Система государственных прогнозов, программ и планов социально-экономического развития Российской Федерации				
<i>Лекции</i>					
7.1	Система государственных прогнозов, программ и планов социально-экономического развития Российской Федерации	2	0	1	0
<i>Лабораторные (практические) работы</i>					

7.2	Система государственных прогнозов, программ и планов социально-экономического развития Российской Федерации	4	0	1	0
8	Раздел 8. Федеральные и межгосударственные целевые программы				
	<i>Лекции</i>				
8.1	Федеральные и межгосударственные целевые программы	2	0	1	0
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
8.2	Федеральные и межгосударственные целевые программы	4	0	1	0
9	Раздел 9. Прогнозирование и стратегическое планирование в условиях рыночных отношений				
	<i>Лекции</i>				
9.1	Прогнозирование и стратегическое планирование в условиях рыночных отношений	2	0	1	0
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
9.2	Прогнозирование и стратегическое планирование в условиях рыночных отношений	4	0	1	0
10	Раздел 10. Зарубежный опыт прогнозирования и планирования				
	<i>Лекции</i>				
10.1	Зарубежный опыт прогнозирования и планирования	2	0	0	0
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
10.2	Зарубежный опыт прогнозирования и планирования	4	0	1	0
11	Раздел 11. Прогнозирование развития агропромышленного комплекса, региональных и продуктовых подкомплексов				
	<i>Лекции</i>				
11.1	Прогнозирование развития агропромышленного комплекса, региональных и продуктовых подкомплексов	2	0	1	0
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
11.2	Прогнозирование развития агропромышленного комплекса, региональных и продуктовых подкомплексов	4	0	1	0
12	Раздел 12. Прогнозирование и планирование развития системы ведения сельского хозяйства				
	<i>Лекции</i>				
12.1	Прогнозирование и планирование развития системы ведения сельского хозяйства	2	0	0	0
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
12.2	Прогнозирование и планирование развития системы ведения сельского хозяйства	2	0	1	0
13	Раздел 13. Прогнозирование закупок сельскохозяйственной продукции				
	<i>Лекции</i>				
13.1	Прогнозирование закупок сельскохозяйственной продукции	2	0	0	0

<i>Лабораторные (практические) работы</i>					
13.2	Прогнозирование закупок сельскохозяйственной продукции	2	0	1	0
14	Раздел 14. Устойчивость, надежность и эффективность планов и прогнозов				
<i>Лекции</i>					
14.1	Устойчивость, надежность и эффективность планов и прогнозов	2	0	0	0
<i>Лабораторные (практические) работы</i>					
14.2	Устойчивость, надежность и эффективность планов и прогнозов	2	0	1	0
15	Раздел 15. Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности				
<i>Лекции</i>					
15.1	Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности	2	0	0	0
<i>Лабораторные (практические) работы</i>					
15.2	Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности	2	0	0	0
16	Раздел 16. Прогнозирование рынка сбыта продукции предприятия				
<i>Лекции</i>					
16.1	Прогнозирование рынка сбыта продукции предприятия	2	0	0	0
<i>Лабораторные (практические) работы</i>					
16.2	Прогнозирование рынка сбыта продукции предприятия	2	0	0	0
17	Раздел 17. Планирование сбыта, цен, издержек и ресурсного обеспечения производства				
<i>Лекции</i>					
17.1	Планирование сбыта, цен, издержек и ресурсного обеспечения производства	2	0	0	0
<i>Лабораторные (практические) работы</i>					
17.2	Планирование сбыта, цен, издержек и ресурсного обеспечения производства	2	0	0	0

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для практических занятий по дисциплине «Планирование и прогнозирование в АПК»/ Л.В. Михайлова. Казань: изд-во КазанГАУ. 2020. – 32с.
2. Методические указания по выполнению контрольных работ по дисциплине «Планирование и прогнозирование в АПК» для студентов очно-заочной формы обучения по направлению 38.03.02 – «Менеджмент». Казань: изд-во КазанГАУ. 2020. – 12с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Планирование и прогнозирование в АПК».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учеб. пособие / Т.Н. Бабич, И.А. Козьева, Ю.В. Вертакова, Э.Н. Кузьбожев. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 336 с. — (высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/2517. - ISBN 978-5-16-101086-0. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/944382>
2. Басовский, Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка: Учебное пособие / Л.Е. Басовский. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 260 с. (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-100664-1. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1005927>
3. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия : учебное пособие / составитель Ж. Н. Моисеенко. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 154 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133426>

Дополнительная учебная литература:

1. Планирование на предприятии : учебное пособие / А. А. Скоморощенко, Е. Н. Белкина, А. Н. Герасимов [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-2819-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107297>
2. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2017. — 320 с. — ISBN 978-5-394-02343-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93463>
3. Бухалков, М. И. Планирование на предприятии: Учебник / М.И. Бухалков. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 411 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-003931-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/426964>

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронные библиотечные системы «Znaniy.Com», «Лань»
2. Поисковая система Рамблер www.rambler.ru;
3. Поисковая система Яндекс www.yandex.ru;
4. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
5. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;
6. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru
7. Журнал «АПК: экономика, управление». Режим доступа: http://www.vniiesh.ru/publications/zhurnal_laquoapk

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Методические указания к лекционным занятиям. В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям. При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем изложенного материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступить к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе. Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Методические указания для практических занятий по дисциплине «Планирование и прогнозирование в АПК»/ Л.В. Михайлова. Казань: изд-во КазанГАУ. 2020. – 32с.

2. Методические указания по выполнению контрольных работ по дисциплине «Планирование и прогнозирование в АПК» для студентов очно-заочной формы обучения по направлению 38.03.02 – «Менеджмент». Казань: изд-во КазанГАУ. 2020. – 12с.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise (Контракт № 2017.9102 от 14 апреля 2017 г., Контракт № 2018.14104 от 6 апреля 2018 г.) 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standart 2016 (Контракт № 2016.13823 от 12 апреля 2016 г.) 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Контракт № 2018.21318 от 4 мая 2018 г., контракт №41 от 5 сентября 2019 г.) 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагат» Контракт № 2020.26 от 20 июля 2020 г., Контракт № 2019.10 от 18 июня 2019 г., Контракт №
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

			2018.21318 от 4 мая 2018 г., Контракт № 2017.13364 от 10 мая 2017 г. 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). (Контракт №2018.64938 от 25 декабря 2018 г., Контракт №2019.39 от 23 декабря 2019 г.) 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). Договор БИ0306 от 01.07.2011г. 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
--	--	--	--

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№58 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65). Специализированная мебель: Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, доска – 2 шт., трибуна – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 36 шт., стулья для студентов – 36 шт. Учебно- наглядные пособия: настенные плакаты – 7 шт.
Практические занятия	№53 Аудитория для практических и семинарских занятий (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65). . Специализированная мебель: набор учебной мебели на 27 посадочных мест; доска – 1 шт., кафедра-1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 3 шт.
Самостоятельная работа	№18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65). Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.).
	№20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65) Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей-4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.).

	№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65) Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт, Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.).
--	--