



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)

Институт Экономики
Кафедра Организация сельскохозяйственного производства



УТВЕРЖДАЮ
Директор по учебно-
воспитательной работе, доцент
А.В. Дмитриев
«20» мая 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Экономика и организация производства

по направлению подготовки
35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

Направленность (профиль) подготовки
"Агроэкология"

Уровень
бакалавриата

Форма обучения
Очная, заочная

Год поступления обучающихся: 2021

Казань - 2021

Составитель: доцент, канд.с.-х. наук, доцент  Гайнутдинов
Ильгизар Гильмутдинович

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры
организации сельскохозяйственного производства «29» апреля 2021 года (протокол №12)

Зав. кафедрой, д.э.н., профессор  Мухаметгалиев Фарит Нургалиевич

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «11»
мая 2021 года (протокол №13)

Председатель методической комиссии: доцент, к.э.н., доцент  Авхадиев
Фаяз Нурисламович

Согласовано:
Директор Института экономики,
к.э.н., доцент  Низамутдинов Марат Мингалиевич

Протокол ученого совета Института экономики №9 от «11» мая 2021 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению обучения 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение", по профилю «Агроэкология» обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Экономика и организация производства»:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
ИД-1 _{УК-3}	Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.	Знать: теоретические основы рациональной организации предприятий АПК и осуществления деятельности сельскохозяйственных организаций, а также закономерности, принципы, формы организации производства, труда в отраслях растениеводства и применения стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели Уметь: разрабатывать учредительные документы, составлять внутрихозяйственные планы, формировать трудовые коллективы, применить методы нормирования и оплаты труда и организовать коммерческую деятельность, использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели Владеть: практическими навыками по вопросам концентрации и оптимальным размерам сельскохозяйственных предприятий, подразделений и организации производства в отдельных отраслях растениеводства, основами экономических знаний в различных сферах деятельности для достижения поставленной цели, и определения своей роли в команде
ИД-2 _{УК-3}	Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально-незащищенные слои населения и т.п.)	Знать: принципы и методы формирования трудовых коллективов, создания сельскохозяйственных и обслуживающих предприятий, законодательство о предпринимательской деятельности, определения оптимальных размеров коллективов исходя из особенностей поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует и учитывая их в своей деятельности Уметь: формировать трудовые коллективы, проектировать создание сельскохозяйственных и обслуживающих предприятий, на основе законодательства о предпринимательской деятельности, экономически обосновать их оптимальные размеры, исходя из особенностей поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует и учитывая их в своей деятельности Владеть: навыками по формированию трудовых коллективов, проектированию сельскохозяйственных и обслуживающих предприятий, экономическому обоснованию их оптимальных размеров, технологических и технических решений исходя из особенностей поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует и учитывает их в своей деятельности
ИД-3 _{УК-3}	Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	Знать: принципы и методы планирования и прогнозирования, способы решения конкретных задач и планирования действий для достижения заданного результата по экономике и организации производства продукции растениеводства Уметь: решать конкретные задачи по планированию и прогнозированию, способам решения конкретных задач и планированию действий для достижения заданного результата по экономике и организации производства продукции

		растениеводства Владеть: навыками по планированию и прогнозированию производства, решения конкретных задач и планированию действий для достижения заданного результата по экономике и организации производства продукции растениеводства
ИД-4 _{ук-3}	Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды	Знать: основ взаимодействия с другими членами команды при составлении внутрихозяйственных планов, бизнес-планов, расчетов по экономическому обоснованию технологических приемов, применения технических средств, минеральных удобрений, знает методы передачи информации и формирования отчетов и их публичной защиты Уметь: применять основ взаимодействия с другими членами команды при составлении внутрихозяйственных планов, бизнес-планов, расчетов по экономическому обоснованию технологических приемов, применения технических средств, минеральных удобрений, методов передачи информации и формирования отчетов и их публичной защиты Владеть: навыками взаимодействия с другими членами команды при составлении внутрихозяйственных планов, бизнес-планов, расчетов по экономическому обоснованию технологических приемов, применения технических средств, минеральных удобрений, методов передачи информации и формирования отчетов и их публичной защиты
ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности		
ИД-1 _{опк-6}	Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства	Знать: принципы и методы, закономерности рациональной организации с.х. производства, действия экономических законов на результаты производства сельскохозяйственной продукции Уметь: применить закономерности рациональной организации с.х. производства, определить действие экономических законов на результаты производства сельскохозяйственной продукции Владеть: практическими навыками по применению принципов и методов, закономерностей рациональной организации с.х. производства на практике, определению действия экономических законов на результаты производства сельскохозяйственной продукции
ИД-2 _{опк-6}	Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Знать: теоретические основы по определению экономической эффективности применения технологических приемов производства и переработки сельскохозяйственной продукции Уметь: определять экономическую эффективность применения технологических приемов производства и переработки сельскохозяйственной продукции Владеть: практическими навыками по определению экономической эффективности применения технологических приемов производства и переработки сельскохозяйственной продукции

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла блока Б1.О.41 «Дисциплины (модули)». Изучается в 8 семестре, на 4 курсе очной форме обучения и на летней сессии 5 курса заочной формы обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: экономическая теория, агрохимия, система удобрений, земледелие, растениеводство.

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин и/или практик: производственная практика.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий (в академических часах)

Вид учебных занятий	Очная	Заочная
	8 семестр	летняя сессия 5 курс
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	57	15
в том числе:		
лекции, час	28	4
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	0	0
Практические (семинарские) занятия, час	28	10
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	0	0
зачет	-	-
экзамен	1	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	51	93
в том числе:		
-подготовка к практическим занятиям	13	30
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки	20	39
- выполнение контрольной работы	-	15
- подготовка к экзамену	18	9
Общая трудоемкость час	108	108
зач. ед.	3	3

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО РАЗДЕЛАМ И ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (очная)

		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Всего аудиторных часов	Самостоятельная работа
1.	Предмет, метод и задачи науки	2	-	2	1
2.	Закономерности организации сельскохозяйственного производства.	2	-	2	2
3.	Определение структуры земельного фонда и	-	4	4	2

	сельскохозяйственных угодий и экономической эффективности использования сельскохозяйственных угодий				
4.	Организационно-экономические основы с.-х. предприятий	4	-	4	2
5.	Разработка производственной программы по растениеводству	-	6	6	2
6.	Формирование земельных территорий и эффективность их использования на с.-х. предприятиях	2	-	2	2
7.	Основные экономические показатели и их сущность	-	2	2	2
8.	Средства производства с.-х. предприятий и организация их эффективного использования	4	-	4	2
9.	Составление плана накопления и внесения удобрений	-	4	4	2
10.	Трудовые ресурсы и организация их использования	2	-	2	2
11.	Организация материального стимулирования работников сельского хозяйства	2	-	2	2
12.	Организация внутрихозяйственных экономических отношений а) Расчет норматива оплаты труда в валовом доходе б) Расчет по оплате труда за выполнение хозрасчетного задания	-	4	4	2
13.	Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	2	2	4	2
14.	Организация полеводства	2	-	2	2
15.	Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства, издержки производства и себестоимость продукции	2		2	2
16.	Составление технологических карт по возделыванию с.-х. культур	-	6	6	2
17.	Организация агрохимического обслуживания с.х. предприятий	4	-	4	2
	Экзамен		1	1	18
	Итого	28	29	57	51

Таблица 4.2 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах) (заочная)

		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Всего аудиторных часов	Самостоятельная работа
1.	Закономерности организации сельскохозяйственного производства.	1	-	1	4
2.	Расчет потребности в продукции растениеводства	-	2	2	4
3.	Организационно-экономические основы с.-х. предприятий	-	-	1	4
4.	Разработка производственной программы по растениеводству	-	2	2	4
5.	Формирование земельных территорий и эффективность их использования на с.-х. предприятиях	-	-	-	4
6.	Расчет потребности и стоимости семян	-	-	-	4
7.	Составление плана накопления и внесения удобрений	-	2	2	4
8.	Организация труда на с.-х. предприятиях	1	-	1	4
9.	Организация работы внутрихозяйственного кооператива в растениеводстве	-	-	-	4
10.	Организация материального стимулирования работников сельского хозяйства	-	-	-	4
11.	Организация хозяйственного расчета в с.-х. предприятиях а) Расчет норматива оплаты труда в валовом доходе б) Расчет по оплате труда за выполнение хозрасчетного задания	-	-	-	4
12.	Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	-	-	-	4
13.	Организация полеводства	1	-	1	6
14.	Составление технологических карт по возделыванию с.-х. культур	-	4	4	9
15.	Организация агрохимического обслуживания с.х. предприятий	1	-	1	6
16.	Выполнение контрольной работы			-	15
	Экзамен			1	-
	Подготовка к экзамену		1		9
	Итого	4	11	16	93

Таблица 4.3 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам (очная)

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час
		Очно
1	Раздел I. Раздел 1. Общие вопросы и закономерности экономики и организации производства	
	<i>Лекционный курс</i>	
1.1	<i>Тема лекции 1.</i> Предмет, метод и задачи науки	2
1.2	<i>Тема лекции 2.</i> Закономерности организации сельскохозяйственного производства.	2
1.3	<i>Тема лекции 3.</i> Организационно-экономические основы с.-х. предприятий	4
	<i>Практические (семинарские) занятия</i>	
1.4	<i>Тема практического занятия 1.</i> Определение структуры земельного фонда и сельскохозяйственных угодий и экономической эффективности использования сельскохозяйственных угодий	4
	Раздел 2. Организация использования факторов производства и предпринимательства в АПК	
2.1	<i>Тема лекции 1.</i> Формирование земельных территорий и эффективность их использования на с.-х. предприятиях	2
2.2	<i>Тема лекции 2.</i> Средства производства с.-х. предприятий и организация их эффективного использования	4
	Раздел 3. Организация планирования, нормирования и оплаты труда в сельскохозяйственных организациях.	
3.1	<i>Тема лекции 1.</i> Трудовые ресурсы и организация их использования	2
3.2	<i>Тема лекции 2.</i> Организация материального стимулирования работников сельского хозяйства	2
3.3	<i>Тема лекции 3.</i> Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	2
	<i>Практические занятия</i>	
3.4	<i>Тема практического занятия 1.</i> Расчет потребности в продукции растениеводства	4
3.5	<i>Тема практического занятия 2.</i> Разработка производственной программы по растениеводству	6
3.6	<i>Тема практического занятия 3.</i> Расчет потребности и стоимости семян	4
3.7	<i>Тема практического занятия 4</i> Составление плана накопления и внесения удобрений	4
Раздел 4. Организация производства и предпринимательской деятельности в отраслях АПК.		
	<i>Лекционный курс</i>	
4.1	<i>Тема лекции 1.</i> Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства, издержки производства и себестоимость продукции	2
4.2	<i>Тема лекции 2.</i> Организация полеводства	2
4.3	<i>Тема лекции 4.</i> Организация агрохимического обслуживания с.х. предприятий	4
	<i>Практические занятия</i>	
4.4	Составление технологических карт по возделыванию с.-х. культур	6

4.5	Организация внутрихозяйственных экономических отношений а) Расчет норматива оплаты труда в валовом доходе б) Расчет по оплате труда за выполнение хозрасчетного задания	4
4.6	Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	2

Таблица 4.4 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам (заочная)

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час
		заочно
1	Раздел I. Раздел 1. Общие вопросы и закономерности экономики и организации производства	
	<i>Лекционный курс</i>	
1.1	<i>Тема лекции 2.</i> Закономерности организации сельскохозяйственного производства.	1
	Раздел 2. Организация планирования, нормирования и оплаты труда в сельскохозяйственных организациях.	
3.1	<i>Тема лекции 1.</i> Организация труда на с.-х. предприятиях	1
	<i>Практические занятия</i>	
3.2	<i>Тема практического занятия 1.</i> Расчет потребности в продукции растениеводства	2
3.3	<i>Тема практического занятия 2.</i> Составление плана накопления и внесения удобрений	2
3.4	<i>Тема практического занятия 3.</i> Разработка производственной программы по растениеводству	2
	Раздел 3. Организация производства и предпринимательской деятельности в отраслях АПК.	
	<i>Лекционный курс</i>	
4.1	<i>Тема лекции 1.</i> Организация полеводства	1
4.2	<i>Тема лекции 2.</i> Организация агрохимического обслуживания с.х. предприятий	1
	<i>Практические занятия</i>	
4.3	<i>Тема практического занятия 1.</i> Составление технологических карт по возделыванию с.-х. культур	4

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Экономика и организация производства: учеб. пособие / под ред. Ю.И. Трещевского, Ю.В. Вертаковой, Л.П. Пидоймо Учебники и учеб. пособия для студентов высш.учеб. заведений по направлению подготовки «Экономика»

2. Практикум по планированию на предприятии АПК: Учебное пособие Мухаметгалиев Ф.Н., Авхадиев Ф.Н. по направлению подготовки по направлению подготовки 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение", направленность (профиль) подготовки "Агроэкология"

3. Справочник специалиста агропромышленного комплекса/ Учебное пособие //Ф.Н. Мухаметгалиев, Н.М.Якушкин, Ф.Н. Авхадиев и др по направлению подготовки по направлению подготовки 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение", направленность (профиль) подготовки "Агроэкология"

4. Практикум для проведения практических занятий по дисциплине: «Организация производства и предпринимательства в АПК» (для обучающихся по направлениям подготовки: 35.03.04 "Агрономия"; 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение"; 35.03.07

"Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции") (1,2-часть).
Издательство КГАУ, Казань: 2018 г.

Табл.5.1. Тематический план самостоятельной работы по дисциплине

п/п	№ раздела дисциплины	Тематика самостоятельной работы (детализация)	Очно	
			Трудоемкость (час.)	Контроль выполнения
1	1	Организационные формы производства и предприятия	2	Опрос
2	2	Организационно- экономические основы с.х предприятий	4	Опрос
3	1	Организация использования земли на с.х. предприятиях	2	Реферат
4	3	Закономерности организации сельскохозяйственного производства	2	Конспект
5	3	Организация нормирования труда на механизированных полевых работах	4	Опрос
6	4	Организация хозрасчета на сельскохозяйственных предприятиях	2	Реферат
7	4	Организация производства зерновых и технических культур	4	Конспект
8	4	Бизнес-план предпринимателя	2	Расчеты, описание
9	4	Коммерческая деятельность предприятий сферы производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий	4	Реферат
10		Риск и выбор стратегии в предпринимательской деятельности	2	Реферат
11	4	Расчет потребности с.х. предприятия в минеральных удобрениях и обеспечение бездефицитного баланса элементов питания в почве	3	Домашнее задание (расчеты)
12	4	Организация агрохимического обслуживания с.х. предприятий	2	Опрос
		Работа с тестовыми вопросами	18	
		Итого	51	

Табл.5.2. Тематический план самостоятельной работы по дисциплине

п/п	№ раздела дисциплины	Тематика самостоятельной работы (детализация)	Заочно	
			Трудоемкость (час.)	Контроль выполнения
1	1	Организационные формы производства и предприятия	4	Опрос
2	2	Организационно- экономические основы с.х предприятий	8	Опрос
3	1	Организация использования земли на с.х. предприятиях	4	Реферат
4	3	Закономерности организации сельскохозяйственного производства	4	Конспект
5	3	Организация нормирования труда на механизированных полевых работах	6	Опрос

6	4	Организация хозрасчета на сельскохозяйственных предприятиях	6	Реферат
7	4	Организация производства зерновых и технических культур	6	Конспект
8	4	Бизнес-план предпринимателя	7	Расчеты, описание
9	4	Коммерческая деятельность предприятий сферы производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий	6	Реферат
10		Риск и выбор стратегии в предпринимательской деятельности	4	Реферат
11	4	Расчет потребности с.х. предприятия в минеральных удобрениях и обеспечение бездефицитного баланса элементов питания в почве	6	Домашнее задание (расчеты)
12	4	Организация агрохимического обслуживания с.х. предприятий	8	Опрос
13		Выполнение контрольной работы	15	Проверка и зачет
14		Подготовка и сдача экзамена	9	Оценка на экзамене
			93	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Экономика и организация производства» представлен в приложении 1.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) Основная учебная литература:

1. Экономика и организация производства: учеб. пособие / под ред. Ю.И. Трещевского, Ю.В. Вертаковой, Л.П. Пидоймо ; рук. авт. кол. Ю.В. Вертакова. — Москва: ИНФРА-М, 2018. — 381 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znaniy.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-100063-2. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/814430> (дата обращения: 16.05.2020)
2. Экономика сельского хозяйства: Учебник / И.А. Минаков. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 352 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура). (переплет) ISBN 978-5-16-006852-7, 500 экз.
3. Организация производства и предпринимательства в АПК/Тушканов М.П., Черевко Л.Д., Винничек Л.Б., Гурьянова Н.М., Максимов А.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 278 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011330-2
4. Организация предпринимательской деятельности: Учебное пособие / Яковлев Г.А., - 2-е изд. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 313 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-003686-1

б) дополнительная литература

1. Организация сельскохозяйственного производства: Учебное пособие / С.И. Грядов и др.; Под ред. М.П. Тушканова, Ф.К. Шакирова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 292 с.: 60х90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (ВО: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-009209-6
2. Организация и нормирование труда: Учебное пособие / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова, С.В. Малинин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 248 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-003599-4
3. Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия

в) кафедральные издания и методическая литература

1. Мухаметгалиев Ф.Н., Авхадиев Ф.Н. Практикум по планированию на предприятии АПК: Учебное пособие. Казань. Изд-во ФГОУ ВПО КГАУ. – 2007.-147 с.
2. Справочник специалиста агропромышленного комплекса/Ф.Н. Мухаметгалиев, Н.М. Якушкин, Ф.Н. Авхадиев и др.; под ред. Ф.Н. Мухаметгалиева и Н.М. Якушкина – Казань: Казан. Ун-т, 2011.- 694 с.
3. Практикум для проведения практических занятий по дисциплине: «Организация производства и предпринимательства в АПК» (для обучающихся по направлениям подготовки: 35.03.04 "Агрономия"; 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение"; 35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции") (1-часть). Издательство КГАУ, Казань: 2018 г.

Периодические издания

Журнал АГРОБИЗНЕС: ЭКОНОМИКА-ОБОРУДОВАНИЕ-ТЕХНОЛОГИИ
Журнал АПК: ЭКОНОМИКА, УПРАВЛЕНИЕ
Журнал ДОСТИЖЕНИЯ НАУКИ И ТЕХНИКИ АПК
Журнал НОВОЕ СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО
Журнал ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ УПРАВЛЕНИЯ
Журнал СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ ТЕХНИКА: ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ
Журнал СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ВЕСТИ / AGRICULTURAL NEWS
Журнал Стандарты и качество
Журнал ЭКОНОМИКА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИИ
Журнал ЭКОНОМИКА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩИХ ПРЕДПРИЯТИЙ

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М»
Федеральный портал российского образования: www.edu.ru.
Поисковая система Рамблер [www. rambler.ru](http://www.rambler.ru);
Поисковая система Яндекс [www. yandex.ru](http://www.yandex.ru);
Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru и др.

Интернет-ресурсы - базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1	Министерство сельского хозяйства РФ	www.mcx.ru	Документы - приказы -
2	Министерство сельского хозяйства и продовольствия РТ	www.agro.tatar.ru	Пресс-служба - Видеорепортажи -
3	ФГУ "Россельхозцентр" по РТ	www.rscrt.ru	Отдел семеноводства -
4	ФС "Россельхознадзор" по РТ	www.rsn-rt.ru	Нормативные документы - Отдел надзора за безопасным обращением с пестицидами и агрохимикатами -
5	ГНУ ТатНИИСХ	www.tatniva.ru	Наши разработки - Земледелие -
6	ФГУ "Центр агрохимической службы "ТАТАРСКИЙ"	www.tatagrohim.ru	Услуги -
7	ОАО "Татагрохимсервис"	www.tatagrohimservis.ru	
8	Казанский Государственный Аграрный университет	www.kazgau.ru	
9	ООО "Алчак"	www.alchak.ru	
10	ЗАО МК "Тарос"	www.mk-taros.ru	
11	ЗАО "Агросоль"	www.agrosolt.ru	
12	ОАО "ОХК "Уралхим"	www.uralchem.ru	
13	ООО Регион-Агро-Идель"	www.phosagro.biz	
14	ОАО "Менделеевск Азот"	www.mazot.narod.ru	Продукция -
15	ОАО "Куйбышев Азот"	www.kuazot.ru	Продукция - Прайс-лист
16	ОАО "Тольятти Азот"	www.toaz.ru	
17	ОАО "Атланта хим"	www.atlanta.ru	
18	ОАО "УРАЛКАЛИЙ"	www.uralkaly.e-stock.ru	
19	ООО НПФ "Минерал"	www.mineral-agro.ru	
20	ООО "Сервис Агро"	www.servagro.kgts.ru	BAYER -Прайс Лист -
21	ЗАО "фирма Август"	www.firm-august.ru	
22	ЗАО "ФМРус"	www.fmrus.ru	
23	ЗАО "Щёлково агрохим"	www.agrochim.biz	
24	ООО "Сингента"	www.syngenta.ru	
25	ООО "Кировочепецкая химическая компания"	www.kccc.ru	Продукция и услуги Агрохимия -Гербициды -
26	ООО "ТерраХимПром"	www.terramos.com	
27	ЗАО "Басф"	www.basf.ru	
28	ЗАО "Байер"	www.bayer.ru	
29	ООО "Торс"	www.spc-tors.ru	

(ссылки на сайты в обязательном порядке найти и указать)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, семинарские занятия и самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью пометки на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

При подготовке к семинарским занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к семинарским занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым семинарским занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого семинарского занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Практикум по планированию на предприятии АПК: Учебное пособие Мухаметгалиев Ф.Н., Авхадиев Ф.Н. по направлению подготовки по направлению подготовки 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение", направленность (профиль) подготовки "Агроэкология"

2. Справочник специалиста агропромышленного комплекса/ Учебное пособие //Ф.Н. Мухаметгалиев, Н.М.Якушкин, Ф.Н. Авхадиев и др по направлению подготовки по направлению подготовки 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение", направленность (профиль) подготовки "Агроэкология"

3. Практикум для проведения практических занятий по дисциплине: «Организация производства и предпринимательства в АПК» (для обучающихся по направлениям подготовки: 35.03.04 "Агрономия"; 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение"; 35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции") (1, 2-часть). Издательство КГАУ, Казань: 2018 г.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия,	Microsoft Windows 7 Professional, 500 ед, Microsoft Office Professional
Практические занятия			Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, 279 ед,
Самостоятельная работа			

**11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

Лекции	№17 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., набор учебной мебели на 100 посадочных мест
Практические (семинарские) занятия	№12 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., набор учебной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место.
Самостоятельная работа	№12 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., набор учебной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место.