МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Институт экономики
Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Кафедра: Бухгалтерского учета и аудита

Допустить к защите:
Заведующий кафедрой
Клычова Г.С.
« 18 » декабря 2020 г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Совершенствование бухгалтерского учета и анализ денежных средств на примере сельскохозяйственного производственного кооператива «Ленина» Атнинского района Республики Татарстан

Обучающийся: Курбанова Эндже Камиловна

Руководитель:
к.э.н., доцент Исхаков Альберт Тагирович

Рецензент:
к.э.н., доцент Валиева Гульнара Ринатовна

Казань 2021

Scanned by TapScanner

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Кафедра бухгалтерского учета и аудита

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Клычова Г.С.

«16 » октября 2018 г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу
Курбановой Эндже Камиловны

1. Тема работы: «Совершенствование бухгалтерского учета и анализ денежных средств на примере сельскохозяйственного производственного кооператива «Ленина» Атнинского района Республики Татарстан»

2. Срок сдачи выпускной квалификационной работы «18» декабря 2021 г.

3. Исходные данные к работе: специальная и периодическая литература, материалы Федеральной службы государственной статистики РФ, годовые бухгалтерские отчетность СХПК племенной завод имени «Ленина» Атнинского района Республики Татарстан, нормативно-правовые документы, результаты личных наблюдений и разработок автора

4. Перечень подлежащих разработке вопросов: теоретические основы и экономическая сущность денежных средствах, их учет и анализ; экономическая сущность, цель и задачи денежных средств организации; нормативно-правовое регулирование учета денежных средств организации; методика анализа денежных средств организации; оценка бизнеса в СХПК племенной завод имени «Ленина» Атнинского района РТ; экономическая характеристика СХПК племенной завод имени «Ленина» Атнинского района Республики Татарстан; анализ динамики и структуры денежных средств организации; анализ движения денежных средств прямым и косвенным методами; бухгалтерский учет денежных средств и его совершенствование на примере СХПК племенной завод имени «Ленина» Атнинского района Республики Татарстан; современные состояния бухгалтерского учета денежных средств; основные проблемы и мероприятия по совершенствованию бухгалтерского учета денежных средств в организации

5. Перечень графических материалов: _____

6. Дата выдачи задания «16 » октября 2018 г.

Руководитель А.Т. Исхаков

Задание принял к исполнению Э. К. Курбанова

Scanned by TapScanner

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Наименование этапов выпускной квалификационной работы	Сроки выполнения	Примечание
ВВЕДЕНИЕ	15.10.2019	выполнено
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ И ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВАХ, ИХ УЧЕТ И АНАЛИЗ	15.10.2019	выполнено
1.1. Экономическая сущность, цель и задачи денежных средств организации		
1.2. Нормативно-правовое регулирование учета денежных средств организации		
1.3. Методика анализа денежных средств организации		
2. ОЦЕНКА БИЗНЕСА В СХПК ПЛЕМЕННОЙ ЗАВОД ИМЕНИ «ЛЕНИНА» АТНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН	21.04.2020	выполнено
2.1. Экономическая характеристика СХПК племенной завод имени «Ленина» Атнинского района Республики Татарстан		
2.2. Анализ динамики и структуры денежных средств организации		
2.3. Анализ движения денежных средств прямым и косвенным методами		
3 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ НА ПРИМЕРЕ В СХПК ПЛЕМЕННОЙ ЗАВОД ИМЕНИ «ЛЕНИНА» АТНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН	20.09.2020	выполнено
3.1.Современные состояния бухгалтерского учета денежных средств		
3.2. Основные проблемы и мероприятия по совершенствованию бухгалтерского учета денежных средств в организации		
ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ	30.11.2020	выполнено
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	30.11.2020	выполнено
ПРИЛОЖЕНИЯ	30.11.2020	выполнено

Руководитель А.Т. Исхаков

Обучающийся Э. К. Курбанова

Scanned by TapScanner

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Отзыв
на выпускную квалификационную работу

обучающегося Курбановой Эндже Камиловны

на тему: «Совершенствование бухгалтерского учета и анализ денежных средств на примере сельскохозяйственного производственного кооператива «Ленина» Атнинского района Республики Татарстан»

Основной проблемой большинства предприятий считается недостаток денежных средств для осуществления их производственной деятельности. Одна из причин дефицита денежных средств - это их нерациональное использование. Поэтому, становится ясно, что особую значимость приобретает учет и анализ денежных средств в организации. Учет и анализ денежных средств считается одним из основных этапов управления на предприятии.

В выпускной работе Курбановой Э.К., изучая литературные источники, периодическую печать, нормативные документы, международные стандарты финансовой отчетности рассмотрела теоретические основы учета денежных средств.

Работа состоит из введения, трех глав, выводов и предложений, библиографического списка, приложений.

В первой главе выпускной квалификационной работы рассматриваются теоретические основы и экономическая сущность денежных средств, их учет и анализ.

Во второй главе дается производственно-экономическая характеристика СХПК ПЗ «Ленина» Атнинского района РТ за последние три года по данным годовых отчетов хозяйства. Проведен анализ финансового состояния изучаемого предприятия и раскрыта оценка внутреннего контроля и функционирования бухгалтерской службы. При анализе деятельности исследуемого предприятия не использованы среднереспубликанские данные.

В третьей главе выпускной квалификационной работы рассмотрено современное состояние учета денежных средств, основные проблемы и мероприятия по совершенствованию бухгалтерского учета денежных средств СХПК ПЗ «Ленина» Атнинского района РТ.

В ходе проведенного исследования были использованы современные методы экономических исследований, которые позволили ей раскрыть

Scanned by TapScanner

выбранную тему, в том числе монографический, абстрактно-логический, расчетно-конструктивный, статистико-экономический и др.

В работе имеются орфографические и грамматические ошибки. Язык и стиль изложения ВКР достаточно сложен и при дальнейшей работе автора рекомендуется учесть данное предложение.

Выводы по результатам проведенного исследования и предложения, разработанные на их основе, носят конкретный характер, они логичны и вытекают из содержания работы.

В процессе выполнения выпускной работы Курбанова Э.К. зарекомендовала себя дисциплинированным и целеустремленным студентом.

В целом выпускная работа, как по содержанию, так и по оформлению вполне отвечает предъявленным требованиям и может быть допущена к защите перед ГАК.

Фамилия, имя, отчество руководителя Исхаков А.Т.

Место работы и занимаемая должность к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и аудита Института экономики Казанского ГАУ

Подпись _____ 28.12.2020

С отзывом ознакомилась и согласна 28.12.2020 Кур-
Курбанова Э.К.

Scanned by TapScanner

Институт экономики

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

Выпускника Курбановой Эндисе Камиловна

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Бухгалтерский учёт и аудит

Тема ВКР Совершенствование бухгалтерского учета и анализу денежных средств на примере сельскохозяйственного производственного кооператива „Ленино" Атнинского района Республики Татарстан.

Объем ВКР: содержит 78 страниц машинописного текста; включает: таблиц 14 шт., рисунков и графиков 4 шт., фотографий – шт., список использованных источников состоит из 25 наименований.

1. Актуальность темы, ее соответствие содержанию ВКР тема актуальна. Содержание ВКР соответствует выбранной теме.

2. Глубина и полнота решения поставленных цели и задач исследований Цель и задача раскрыта в полном объеме

3. Качество оформления ВКР 4 „хорошо"

4. Положительные стороны ВКР (новизна разработки, применение информационных технологий, практическая значимость и т.д.) Проведен анализ современного состояния тема исследования на сельскохозяйственном предприятии и разработаны рекомендации по совершенствованию

Scanned by TapScanner

5. Компетентностная оценка ВКР

Компетенция	Оценка компетенции*
способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1)	4
способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2)	4
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	4
способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	5
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)	4
способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6)	4
способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	4
способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8)	4
готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9)	4
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)	4
способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)	4
способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3)	5
способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4)	4
способностью собрать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)	4
способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2)	4
способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3)	4
способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4)	4

Scanned by TapScanner

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5)	4
способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6)	4
способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7)	4
способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)	4
способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14)	4
способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15)	4
способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды (ПК-16)	4
способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17)	4
способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18)	4
Средняя компетентностная оценка ВКР	4

* Уровни оценки компетенции:

«Отлично» – студент освоил данную компетенцию на высоком уровне. Он может применять (использовать) её в нестандартных производственных ситуациях и ситуациях повышенной сложности. Обладает отличными знаниями и умениями по всем аспектам данной компетенции. Владеет полными навыками применения данной компетенции в производственных и (или) учебных целях.

«Хорошо» – студент полностью освоил компетенцию, эффективно применяет её при решении большинства стандартных производственных и (или) учебных задач, а также в некоторых нестандартных ситуациях. Обладает хорошими знаниями и умениями по большинству аспектов данной компетенции.

«Удовлетворительно» – студент не полностью освоил компетенцию. Он достаточно эффективно применяет освоенные знания при решении стандартных производственных и (или) учебных задач. Обладает хорошими знаниями по многим важным аспектам данной компетенции.

«Неудовлетворительно» – студент не освоил или находится в процессе освоения данной компетенции. Он не способен применять знания, умение и владение компетенцией как в практической работе, так и в учебных целях.

Scanned by TapScanner

6. Замечания по ВКР 1. В рамках рассмотрения рецензируемой работы по введению системы бюджетирования целесообразно было бы расписать более подробный алгоритм подготовки соответствующих бюджетов и контроля их выполнения
2. Работа выиграла бы при рассмотрении дополнительного раздела инвентаризации и контроля расчетно кассовой операции.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Рецензируемая выпускная квалификационная работа отвечает (не отвечает) предъявляемым требованиям и заслуживает оценки хорошо, а ее автор Курбанова Эндисе Камильевна достоин (не достоин) присвоения квалификации «бакалавр»

Рецензент:

_____ / Вакиев Г.Р. /
учёная степень, ученое звание *подпись* *Ф.И.О*

«____» _____ 20___ г.

С рецензией ознакомлен*

_____ / Курбанова Э.К. /
подпись *Ф.И.О*

«____» _____ 20___ г.

*Ознакомление обучающегося с рецензией обеспечивается не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Scanned by TapScanner

Аннотация

к выпускной квалификационной работе бакалавра

на тему: Совершенствование бухгалтерского учета и анализ денежных средств на примере СХПК племенной завод имени «Ленина» Атнинского района Республики Татарстан.

Целью выпускной квалификационной работы является изучение анализа денежных средств организации, применение ее прямым и косвенным методом, особенности ее оформления и отражения в организации, а также мероприятия по совершенствованию бухгалтерского учета денежных средств СХПК племенной завод имени «Ленина» Атнинского района РТ.

Для выполнения цели выпускной квалификационной работы необходимо выполнить следующие задачи:

1) Определить понятие денежных средств предприятия, содержание правил и порядка их учета.
2) Исследовать организацию учета денежных средств в СХПК племенной завод имени «Ленина»
3) Проанализировать движение денежных средств и разработать рекомендации по повышению эффективности их использования в СХПК племенной завод имени «Ленина»

Предмет исследования – экономическая сущность денежных средств, их учет и анализ.

Объект исследования – Сельскохозяйственный производственный кооператив племенной завод имени «Ленина» Атнинского района Республики Татарстан.

Информационной базой исследования является бухгалтерская отчетность за период исследования. При освящении теоретических вопросов были использованы различные законодательные акты, приказы, учебные пособия, статьи. Работа состоит из введения, 3-х разделов, выводов и предложений, списка использованных источников и приложений.

The abstract

to the final qualifying work of the bachelor on the topic: Improvement of accounting and analysis of cash resources on the example of SHPK breeding plant named after "Lenin" of the Atninsky district of the Republic of Tatarstan.

The aim of the final qualification work is to study the is to study the analysis of the organization's funds, its application by direct and indirect method, features of its design and reflection in the organization, as well as measures to improve the accounting of funds of the SHPK breeding plant named after "Lenin" of the Atninsky district of the Republic of Tatarstan.

To achieve the goal of scientific work, it is necessary to perform the following tasks:

1) Define the concept of cash assets of the enterprise, the content of the rules and the order of their accounting.

2) To investigate the organization of accounting of funds in the agricultural production company breeding plant named after " Lenin»

3) Analyze the cash flow and develop recommendations for improving the efficiency of their use in the SHPK breeding plant named after " Lenin»

The subject of the study is the economic essence of money, their accounting and analysis.

The object of study – Agricultural production cooperative breeding plant named after "Lenin" of the Atninsky district of the Republic of Tatarstan.

The information base of the study is the financial statements for the study period. When consecrating theoretical issues, various legislative acts, orders, textbooks, and articles were used. The work consists of an introduction, three sections, conclusions and suggestions, a list of sources and applications used.

Scanned by TapScanner

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ 2
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ И ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ИХ УЧЕТ И АНАЛИЗ 5
1.1 Экономическая сущность, цель и задачи денежных средств организации 5
1.2 Нормативно-правовое регулирование учета денежных средств организации 8
1.3 Методика анализа денежных средств организации 15
2. ОЦЕНКА БИЗНЕСА СХПК ПЛЕМЕННОЙ ЗАВОД ИМЕНИ «ЛЕНИНА» АТНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН 23
2.1 Экономическая характеристика СХПК племенной завод имени «Ленина» Атнинского района Республики Татарстан 23
2.2 Анализ динамики и структуры денежных средств организации 33
2.3 Анализ движения денежных средств прямым и косвенным методами 36
3. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ НА ПРИМЕРЕ В СХПК ПЛЕМЕННОЙ ЗАВОД ИМЕНИ «ЛЕНИНА» АТНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН 40
3.1 Современные состояния бухгалтерского учета денежных средств 40
3.2 Основные проблемы и мероприятия по совершенствованию бухгалтерского учета денежных средств в организации 45
ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ 49
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ 52
ПРИЛОЖЕНИЯ 55

ВВЕДЕНИЕ

Данная выпускная квалификационная работа написана по теме «Совершенствование бухгалтерского учета и анализ денежных средств» на примере СХПК племенной завод имени «Ленина».

Денежные средства относятся к самой большой группе оборотных средств. Возможно, благополучие организации любой формы собственности, выживание и будущее существование хозяйствующего субъекта зависят от их наличия в необходимых объемах.

В организациях средства находятся в форме наличных средств в кассе, на специальных счетах для особых фондов, хранятся в банке на текущих счетах, на специальных счетах, очень вероятно употребляются в форме аккредитивов, депозиты и денежные вложения, чековые книги, ценные бумаги и т. д.

Наличные употребляются для повседневных операций. Денежные средства нужны для внеплановых платежей, может быть бизнес подвержен неопределенности в отношении собственных операций.

Годовая бухгалтерская отчетность - один из главных бухгалтерских документов. Данные отчета о движении денежных средств дополняют информацию в балансе. Информация о движении денежных средств может быть полезна в качестве базы для того чтоб, оценки возможности организации привлекать и применять денежные средства.

В отчете о движении денежных средств все характеристики, характеризующие поступления и выплаты, сгруппированы в три подраздела:

- валютные средства от главный деятельности;
- инвестиционная деятельность;
- финансовая деятельность.

Такое группирование денежных потоков дозволяет отразить воздействие каждого из 3-х видов деятельности организации на ликвидность, их совокупный результат определяет конфигурации в периоде, очень вероятно сравниваются с решительным и первоначальным остатками денежных

Scanned by TapScanner

вероятно сравниваются с решительным и первоначальным остатками денежных средств. Отчет о движении валютных средств - это доклад об изменениях в финансовом расположении, подготовленный на основе метода движения денежных средств.

Таким образом, он позволяет оценить будущие денежные потоки, проверить способность организации выплатить краткосрочную задолженность и выплатить дивиденды, а в том же духе оценить надобность привлечения дополнительных финансовых ресурсов.

Актуальность изучения в рамках выпускной квалификационной работы «Совершенствование бухгалтерского учета и анализ денежных средств» определяется тем, что может быть для эффективного применения средств нужно уметь планировать их поступление. Управление денежными средствами требует знания множества законов и непрерывно меняющихся правил, положений и процедур. Желаемая эффективность хозяйственной деятельности, стабильное финансовое положение будут достигнуты лишь при достаточном и последовательном контроле за движением прибыли, оборотных средств и ликвидности. Поиск в работе ведется для экономических отношений средств и их учета на СХПК племенной завод имени «Ленина».

Предметом изучения являлась организация расчетов денежных средств в СХПК племенной завод имени «Ленина».

Таким образом, целью работы является разработка рекомендаций по совершенствованию организации денежных расчетов на базе изучения их теории и практики, анализа денежных потоков с целью получения информации и формулирования рекомендаций по эффективному применению денежных средств.

Для достижения цели исследования представляется целесообразным решить следующие задачи:

1. Определить понятие денежных средств предприятия, содержание правил и порядка их учета.

2. Исследовать организацию учета денежных средств в СХПК племенной завод имени «Ленина».

3. Проанализировать движение денежных средств и разработать рекомендации по повышению эффективности их использования в СХПК племенной завод имени «Ленина».

Научная новизна работы состоит в применении различных научных подходов для полного исследования выбранной темы выпускной квалификационный работы.

Практическая значимость работы заключается в практическом применении полученных результатов исследования на исследуемом предприятии.

Теоретической и методологической основой для написания выпускной квалификационный работы послужили законодательные акты, нормативно-правовые документы (Закон ФЗ "О бухгалтерском учете"[1] от 06.12.2011 №402-ФЗ, ПБУ), были использованы источники учебной, монографической и периодической литературы («Бухгалтерский учет»).

[1] Закон ФЗ "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 №402-ФЗ, ПБУ), были использованы источники учебной, монографической и периодической литературы («Бухгалтерский учет»). – 2011 г.

1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ И ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ИХ УЧЕТ И АНАЛИЗ

1.1 Экономическая сущность, цель и задачи денежных средств организации

Денежные средства - это наиболее ликвидная категория активов, предлагающая организацию наивысшую степень ликвидности и, следовательно, свободу выбора мер.

Производственный и коммерческий цикл начинается и заканчивается движением средств. Деятельность организации, направленная на приобретение прибыли, просит перевода денежных средств в разные активы, какие становятся дебиторской задолженностью при продаже продукции. Производительность считается достигнутой, когда в процессе сбора генерируется денежный поток, с которого наступает новый цикл прибыли.

Деньги - это особый товар, который служит универсальным эквивалентом, то есть выражает стоимость всех других товаров. Они возникли на определенном этапе развития общества. Их появление связано с обменом.

В современной деловой литературе имеется два общих подхода к характеристике денежных средств.

Один из подходов основан на тезисе о том, что функции средств определяют их суть.

В то же время средства обычно характеризуются как средство оплаты товаров и услуг (средство обмена), как расчетная единица (мера стоимости) и как средство хранения(скопления) стоимости, а главная и основная функция сознается средством размена. В соответствии с этим подходом

денежные средства рассматриваются как денежный актив или даже как объект, который разрешено использовать как средства, т. е. принимается каждым хозяйствующим субъектом в обмен на товары и сервисы.

С этой точки зрения средства в основном рассматриваются как промышленный инструмент обмена.

При другом подходе средства интерпретируются как особенный вид товаров, который представляет собой форму стоимости всех продуктов и услуг. Они представляют собой универсальный эквивалент продуктов, например обособленная форма обменный стоимости и употребляются для определения пропорций размена при обмене.

Функции не определяют сущность денег, но являются формой ее проявления, они выливаются из сущности. С точки зрения этого подхода средства рассматриваются как историческая категория товарного изготовления, исторически определенная форма экономических отношений между людьми. С поддержкой денег инсталлируются отношения между участниками рыночной экономики - производителями независимых продуктов, которые, не будучи напрямую соединены друг с другом, вступают в дела путем обмена.[22;с 818-822]

Задача управления денежными средствами – вложить средства излишки денежных средств для получения прибыли, но в то же время обладать сумму, нужную для выполнения платежных обязательств, и в то же время обеспечить страхование от непредвиденных событий. Чем наиболее предсказуемы денежные потоки организации, тем меньше ей потребуется страховки.

Управление казначейством наступает с момента, когда клиент(должник) выписывает чек на оплату товаров, и заканчивается платежами кредиторам, сотрудникам, бюджетам и иным людям.

В то же время управление денежными средствами тесно связано с управлением кредиторской задолженностью, так как администраторы организации регулируют сроки собственных платежей.

Управление денежными средствами показано на рисунки 1.

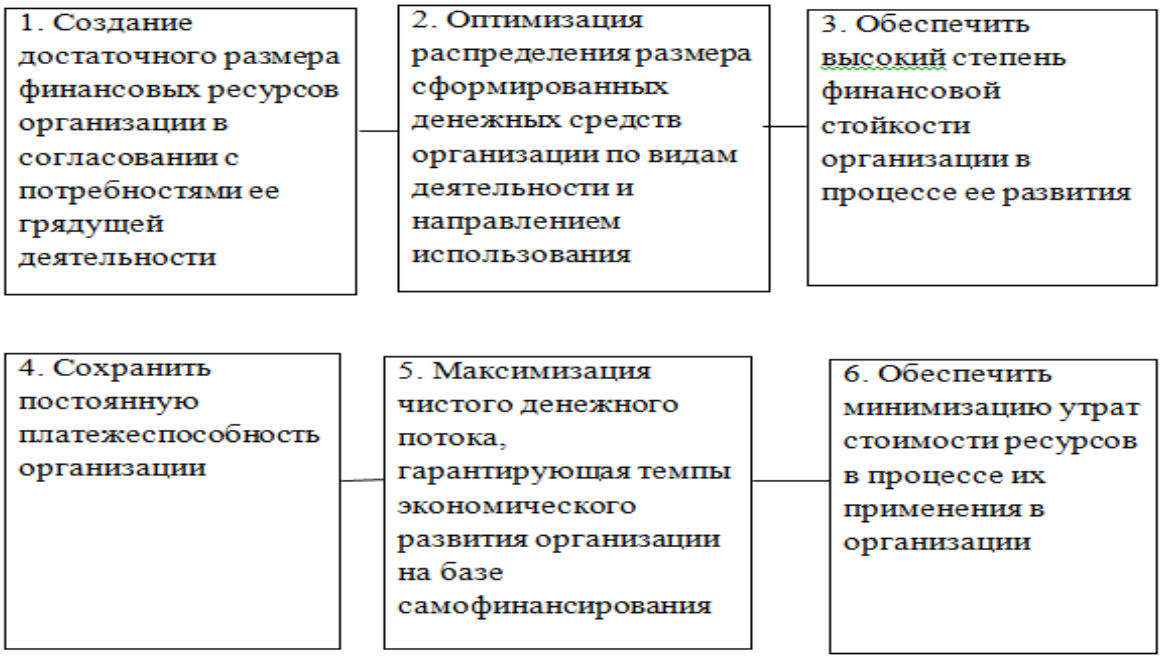

Рисунок 1 - Управления денежными средствами

Сельскохозяйственный производственный кооператив племенной завод имени «Ленина»[2] устанавливает хозяйственные отношения с покупателями и поставщиками. Для получения денежных средств, организация заключают договора, выполняют договорные обязательства и правила расчетов по ним. Вопрос, требующий детального изучения и оценки, - это понятие и значение, состав и структура денежных средств. Таким образом, наличные, хранящиеся в кассе организаций, переводят средства на банковские счета.

Эквиваленты денежных средств – такие средства, которые имеют все шансы являться вольно конвертированы, в заблаговременно обусловленную сумму денежных средств, которые подвержены незначимому риску конфигурации цены. Эквиваленты денежных средств могут подключать,

[2] Годовой отчет СХПК племенной завод имени «Ленина» Атнинского района Республики Татарстан за 2017 – 2019 года.

например, депозиты до востребования, размещенные в банках.[21;с.53-55]

Гражданский кодекс Российской Федерации учитывает соответствующие формы безналичных переводов, виды которых организация избирает самостоятельно, учитываются договорами, заключенными с контрагентами.

Безналичные подсчеты производятся расчетно-кассовыми документами, в последующих формах:

-платежные поручения;

-инкассовые платежи;

-по аккредитивам;

-по чекам.

Денежные средства - наличные средства организации. В безналичной форме средства традиционно хранятся на банковских счетах. Наличные хранятся в кассе организации. Но СХПК племенной завод имени «Ленина» владеет право раскрывать и применять расчетный счет.

1.2 Нормативно-правовое регулирование учета денежных средств организации

Правовое регулирование бухгалтерского учета позволяет государству установить ряд норм и правил, соблюдение которых является обязательным для всех лиц, занимающихся хозяйственной деятельностью. Общее методологическое нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ осуществляется российским правительством, которое разрабатывает и утверждает правила документирования и отражения в учете различных хозяйственных операций.

Нормативное регулирование бухгалтерского учета денежных средств разделены на 4 уровня (таблица 1).

Ведение бухгалтерского учета осуществляется в соответствии с нормативными документами, имеющими разный статус. Одни из них обязательны к применению (Федеральный закон «О бухгалтерском учете»

№402-ФЗ, положения по бухгалтерскому учету), другие носят рекомендательный характер (План счетов, методические указания, комментарии).[10]

Общее методологическое руководство бухгалтерским учетом в Российской Федерации осуществляется Правительством Российской Федерации. Расчеты наличными деньгами в условиях нестабильных рыночных отношений широко распространены, что обусловлено двумя важными обстоятельствами. Во-первых, они гарантируют оперативное и точное использование товарных и (или) платежных обязательств. Действительно, покупатель получает товар и тут же за него расплачивается. Во-вторых, поступление и расход наличности контролируется главным бухгалтером и руководством предприятия, что при очень жесткой налоговой системе неизбежно провоцирует их не показывать официально весь свой денежный оборот. До июня 2007 года ЦБ РФ регулярно устанавливал лимит (ограничение) наличных расчетов между юридическими лицами по одной операции в день.

Таблица 1 - Нормативное регулирование бухгалтерского учета

1-й уровень — нормативно-правовой	Включающий регулирование на основе федеральных законов, правительственных постановлений, президентских указов. Указанные нормативные акты устанавливают единые законные нормы для ведения бухучета в России. Основным нормативным актом здесь можно назвать закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ.
2-й уровень — направленный на стандартизацию учета операций и установление общих правил по оформлению хозяйственных операций.	Регулирование второго уровня производится при помощи различных утверждаемых федеральной исполнительной властью положений по бухучету и по его ведению, который со временем должны быть заменены на ФСБУ (федеральные стандарты бухучета).
3-й уровень содержит методологические указания.	В данной подгруппе собраны различные инструкции, методологические рекомендации и другие нормативные документы, утверждаемые министерствами, регуляторами, профобъединениями бухгалтеров и различными органами государственной исполнительной власти. Указанные методологические акты (пример — план счетов бухучета) формируются на основе и для разъяснения документов 1–2-го уровней.
4-й уровень позволяет	Документы этого уровня содержат инструкции по построению

решить детальные организационные вопросы.	бухучета в разрезе отдельных активов/пассивов, учетной политики в отдельных компаниях и являются обязательными для исполнения. Таким образом, документы из этой группы не могут вступать в противоречия с нормативно-правовыми актами и рекомендациями 1–3-го уровней, но построены на их основе и с целью реализации указанных в них законных норм. Данные документы являются локальными для компаний и утверждаются их руководителями.

Существующие сложности и ограничения в расчетах наличными деньгами вынуждают предприятия совершать нарушения законодательства, и соответственно возникает необходимость определения достоверности их учетных данных на основе анализа движения денежных средств.

Основанием для отражения в бухгалтерском учете движения наличных денежных средств служат первичные документы. К формам первичной учетной документации по учету кассовых операций относятся:

Таблица 2 - Нормативное регулирование бухгалтерского учета

КО - 1 "Приходный кассовый ордер"	Применяется для оформления поступления наличных денег в кассу организации
КО - 2 "Расходный кассовый ордер"	Применяется для оформления выдачи наличных денег из кассы организации
КО - 3 " Журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов"	Применяется для регистрации бухгалтерией приходных и расходных кассовых ордеров или заменяющих их документов
КО - 4 " Кассовая книга "	Применяется для учета поступлений и выдач наличных денег организации в кассе
КО - 5 "Книга учета принятых и выданных кассиром денежных средств"	Применяется для учета денег, выданных кассиром из кассы организации другим кассирам или доверенному лицу

Первичные документы оформляются согласно Положению по введению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации и содержат следующие реквизиты:

- наименование документа (формы);
- код формы;
- дата составления документа;

- наименование организации, от имени которой составлен документ;

- содержание хозяйственной операции;

- измерители хозяйственной операции;

- наименование должностей работников;

- личные подписи этих работников и их расшифровки.

Документы заполняются в одном экземпляре, четко и ясно чернилами, шариковой ручкой или на компьютере. Подчистки, помарки или исправления в этих документах не допускаются. Печатью заверяются документы, для которых это предусмотрено законодательством

Для определения объема, источников поступления денежных средств в банках и направлений их выдачи, а также выдачи или изъятия из обращения в областях, краях, республиках и Российской Федерации в целом, прогноз денежной выручки за квартал.

Настоящее Указание в соответствии с пунктом Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 41, ст. 4849; 2019, N 8, ст. 715) (далее - Федеральный закон от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ) и решением Совета директоров Банка России устанавливает порядок указания кода вида дохода в распоряжениях о переводе денежных средств лицами, выплачивающими гражданину заработную плату и (или) иные доходы, в отношении которых статьей 99, Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ установлены ограничения и (или) на которые в соответствии со статьей 101 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ не может быть обращено взыскание.

В распоряжениях о переводе денежных средств указываются следующие коды вида дохода:

"1" - при переводе денежных средств, являющихся заработной платой и (или) иными доходами, в отношении которых статьей 99 Федерального

закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ установлены ограничения размеров удержания; [3]

"2" - при переводе денежных средств, являющихся доходами, на которые в соответствии со статьей 101 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ не может быть обращено взыскание, за исключением доходов, к которым в соответствии с частью 2 статьи 101 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ ограничения по обращению взыскания не применяются;

"3" - при переводе денежных средств, являющихся доходами, к которым в соответствии с частью 2 статьи 101 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ ограничения по обращению взыскания не применяются.

Центральный банк Российской Федерации регулирует ход денежных расчетов с использованием разработанных им нормативных документов, которые могут быть представлены в виде таблицы ниже.

Таблица 3 - Нормативные документы, разработанные ЦБ РФ

Положения	Инструкции	Указания
1. Порядок совершения кассовых операций в РФ 2. Правила организации наличного денежного обращения на территории Российской Федерации 3. Правила осуществления денежных переводов 4. Правила ведения	1. Открытие и закрытие банковских счетов, депозитных счетов	1. Об установлении максимального размера наличных денежных расчетов в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке

[3] Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ «О переводе денежных средств, являющихся заработной платой и (или) иными доходами» - 2017 г

бухгалтерского учета в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации		

Рекомендации и методические указания предназначены для уточнения стандартов бухгалтерского учета в соответствии с отраслевыми и иными особенностями кассового учета.

Рассмотрим особенности нормативных актов и документов, регулирующих учет денежных средств Российской Федерации:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (в редакции от 7 февраля 2017 г. № 12-ФЗ). Этот документ определяет правила исполнения гражданско-правовых договоров, причины перехода права собственности на денежные средства, а также валюту денежных обязательств и процентов по ним. [1]

2. Федеральный закон «О бухгалтерском учете»[4] от 06.12.2011 № 402-ФЗ (в ред. От 23.05.2016 № 149-ФЗ). В этом документе разъясняются общие юридические требования к учету денежных средств, раскрывается их содержание, основные принципы и направления бухгалтерской деятельности и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3. Федеральный закон "Об использовании контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт"[5] от 22.05.2003 № 54-ФЗ (в ред. от 03.07.2016 № 290-ФЗ). В настоящем документе представлена сфера применения контрольно-кассовой техники, основные требования к ее

[4] Закон ФЗ "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 №402-ФЗ, ПБУ), были использованы источники учебной, монографической и периодической литературы («Бухгалтерский учет»). – 2011 г.

[5] Федеральный закон РФ от 22.05.2003 №54-ФЗ (ред. от 03.07.2016 №290-ФЗ) «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт»// Инф. система «Консультант Плюс» – 2017

применению и обязанности предприятий, использующих контрольно-кассовую технику.

4. Приказ Минфина России "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации"[6] (ПБУ 4/99) " от 06.07.1999 № 43н (ред. от 08.11.2010). Настоящий документ устанавливает основные формы и состав бухгалтерской отчетности, а также общие требования к ней .

5. Приказ Минфина России" Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" (ПБУ 9/99) " [7]от 06.05.1999 № 32н (в ред. от 06.04.2015). В этом документе представлены общие понятия доходов организации, указана их классификация, а также учтены критерии отражения этих доходов в финансовой отчетности.

6. Приказ Минфина России" Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "расходы организации" № 18 (ПБУ 10/99) "[8] от 06.05.1999 № 33н (в ред. от 06.04.2015). В настоящем документе представлены общие понятия расходов организации, Дана их классификация, а также рассмотрены критерии признания этих расходов в бухгалтерской отчетности.

7. Приказ Минфина России «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету« Учет расходов по займам и займам »(ПБУ 15/2008)»[9] от 06.10.2008 № 107н (в ред. От 06.04.2015). В этом документе представлен порядок учета расходов по кредитам и займам, а также информация, связанная с исполнением данных обязательств по полученным кредитам и займам.

---

[6] Приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 06.07.1999 №43н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)»(ред. от 08.11.2010) // Инф. система «Гарант» – 2017 г.

[7] Приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 06.05.1999 №32н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99)»(ред. от 06.04.2015) // Инф. система «Гарант» – 2017 г

[8] Приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 06.05.1999 №33н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99)»(ред. от 06.04.2015) //Инф. система «Консультант Плюс» – 2017 г.

[9] Приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 06.10.2008 №107н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008)» (ред. от 06.04.2015) // Инф. система «Консультант Плюс» – 2017 г.

8. Приказ Минфина России" о формах бухгалтерской отчетности организаций "[10] от 02.07.2010 № 66н (в ред. от 06.04.2015). В настоящем документе представлены формы бухгалтерской отчетности, в том числе кассовой, и порядок их заполнения.

9. Приказ Минфина России "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению" [11]от 31.10.2000 № 94н (ред. от 08.11.2010). Этот документ содержит группировки фактов из хозяйственной жизни денежных средств в бухгалтерском учете организации, а также перечень счетов и субсчетов фондов.[7]

14. Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 4/99).-Н.:Сиб.унив.изд-во,2010г**.**

15. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS 7) от 28.12.2015 №217н «Отчет о движении денежных средств» (дата обращения: 15.03. 2017).[12]

1.3 Методика анализа денежных средств организации

В настоящее время есть достаточное численность различных способов, посвященных разбору денежных потоков коммерческой организации, но фактически отсутствует методологическая основа для анализа денежных потоков в конкретных критериях, связанных с нехваткой средств. Информация о денежных потоках дозволяет пользователям поставить способность организации производить денежные средства и поставить ее

---

[10] Приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 02.07.2010 №66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»(ред. от 06.04.2015) //Инф. система «Гарант» – 2017 г.

[11] Приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 31.10.2000 №94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению» (ред. от 08.11.2010)//Инф. система «Консультант Плюс» – 2017 г.

[12] Международный стандарт финансовой отчетности (IAS 7) от 28.12.2015 №217н «Отчет о движении денежных средств» (дата обращения: 15.03. 2017).

потребности. Требования к представлению информации о денежных потоках и раскрытию соответствующей информации определены в Международный стандарт финансовой отчетности (IAS 7) от 28.12.2015 №217н «Отчет о движении денежных средств» (дата обращения: 15.03. 2017).

Отчет о движении денежных средств обязан представлять денежные потоки за период, классифицируя их по операционной, инвестиционной и денежной деятельности.

Классификация потоков по категориям активов предоставляет информацию, которая дозволяет пользователям поставить влияние всякого актива на финансовое состояние предприятия и на сумму денежных средств и их эквивалентов. Эта информация в том же духе может употребляться для анализа взаимосвязи меж указанными категориями активов.

Информационное содержание отчета о движении денежных средств схематично показано на рисунке 2.

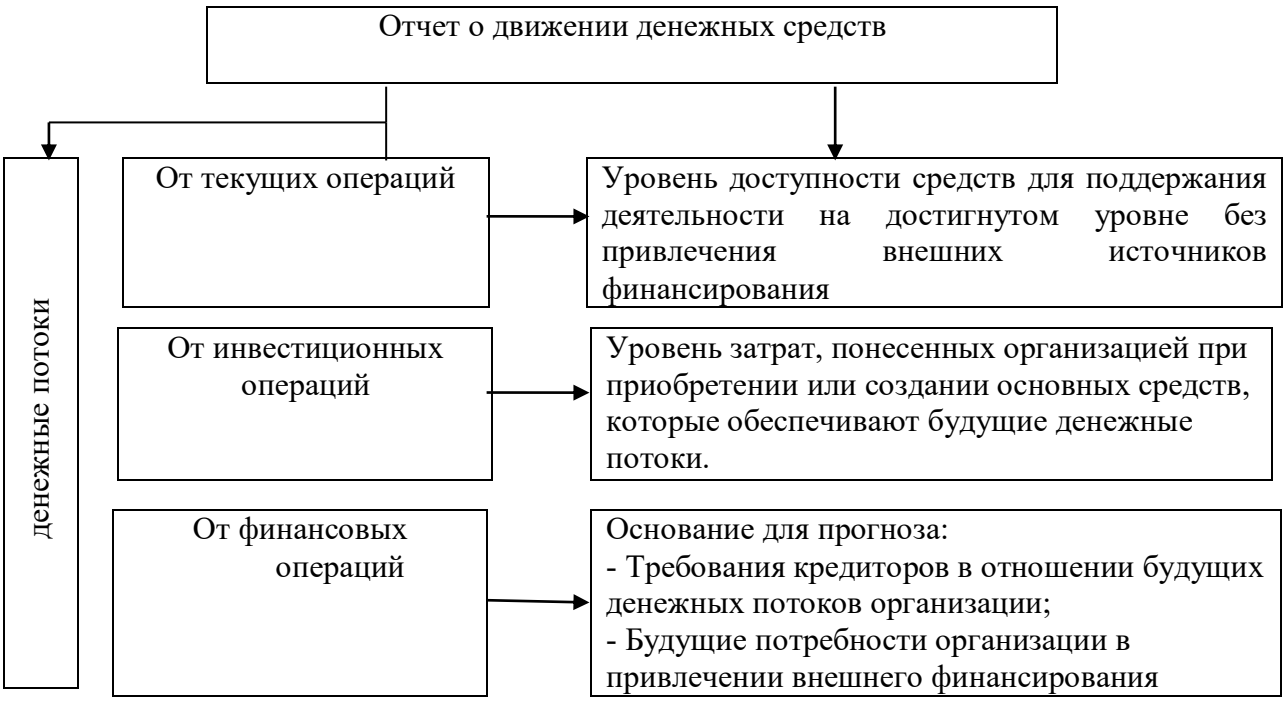

Рисунок 2 - Информационная наполненность отчета о движении денежных средств

Отчет о движении денежных средств в соответствии с п. 6 ПБУ 4/99 «Годовая бухгалтерская отчетность организации» должен содержать следующие числовые показатели:

- денежные средства в кассе на начало отчетного периода;
- полученные средства;
- отправленные средства;
- остаток денежных средств на конец отчетного периода.

Отчет о движении денежных средств охватывает информацию об исторических конфигурациях денежных средств и их эквивалентов в облике списка, в котором классифицируются денежные потоки от операционной, инвестиционной и денежной деятельности за отчетный период. Подтверждение денежной устойчивости организации СХПК племенной завод имени " Ленина ", такие данные будут в отчете о движении денежных средств, когда станет устойчивое превышение притока средств над их оттоком. Примеры движения денежных средств от текущих, инвестиционных и денежных операций приведены в ПБУ 23/ 2011 " Отчет о движении денежных средств ".

Отчет о движении денежных средств, согласно Приказу Минфина РФ от 2 июля 2010 г. № 66н, имеет следующий методологический алгоритм построения, представленный на рисунке 3.

Денежные потоки от текущих операций					
Поступления	-	Платежи	-	Сальдо денежных потоков от текущих операций	
Денежные потоки от инвестиционных операций					+,-
Поступления	-	Платежи	-	Сальдо денежных потоков от инвестиционных операций	
Денежные потоки от финансовых операций					+,-
Поступления	-	Платежи	-	Сальдо денежных потоков от финансовых операций	
					-
Сальдо денежных потоков за отчетный период					
					+
Сальдо денежных средств на начало отчетного периода					
					+

Сальдо денежных средств на конец отчетного периода

Рисунок 3 - Методика составления отчета о движении денежных средств в соответствии с нормативными актами Минфина РФ

Информация о движении денежных средств от операционной деятельности указывает пользователям бухгалтерской отчетности степень обеспеченности организации средствами, достаточными для погашения кредитов, поддержания деятельности организации на уровне имеющихся объемов изготовления, выплаты дивидендов и новейших инвестиций без привлечения наружных источников финансирования [17, С. 23-30].

Следует отметить, что представленная больше схема формирования отчета о движении денежных средств, представленная на рисунке 3, выливается из положений нормативных актов Минфина РФ, а эти расположения, которые определяют и буквально определяют метод составления отчета о движении денежных средств, не указывайте его заглавие. Информация о структуре денежных потоков от текущей деятельности в прошедших периодах, а в том же духе прочая информация представлена в денежной отчетности организации, сочиняет основу для прогнозирования грядущих денежных потоков от операционной деятельности.

В то же время, в согласовании с положениями Международных стандартов денежной отчетности " Отчет о движении денежных средств ", организация обязана отражать денежные потоки от операционной деятельности, применяя: косвенный способ, при котором выручка(убыток) корректируется с учетом итогов не денежных операций, отложенных или начисленных прошедших или будущих денежных потоков или платежи, появляющиеся в результате операционной деятельности, и статьи заработков или расходов, связанные с получением или выплатой средств от инвестиционной или денежной деятельности прямым способом, который

предоставляет информацию об главных видах валовых заработков и платежей. [16; с.272-277]

Методология анализа денежных потоков предусматривает оценку показателей ликвидности и платежеспособности.

$$\text{Коэффициент платежеспособности} = \frac{\text{Активы предприятия}}{\text{Краткасрочная зад}-\text{ть}+\text{Долгосрочная зад}-\text{ть}} (1)$$

Коэффициент платежеспособности (1) характеризует способность организации обеспечить погашение обязательств за определенный период за счет наличия остатка денежных средств на счетах и в кассе, а также за счет их поступления за тот же период. Кроме того, коэффициент платежеспособности определяет, достаточна ли сумма денежных средств для обеспечения погашения обязательств. Для обеспечения платежеспособности организации коэффициент должен быть не менее 1.

Одним из наиболее значимых показателей платежеспособности является коэффициент Бивера (2), который рассчитывается на основе денежного потока (суммы чистой прибыли и амортизации в числителе показателя), но не учитывает изменения дебиторской задолженности в анализируемом периоде, что оказывает влияние на приток денежных средств.

$$\text{Коэффициент Бивера} = \frac{\text{Чистая прибыль}+\text{Амортизация}}{\text{Долгосрочные Краткосрочные обязательства}} \quad (2)$$

Аналогичным показателем является коэффициент покрытия краткосрочных обязательств денежным потоком (3) :

$$\text{Коэффициент ПКО} = \frac{\text{Чистая прибыль}+\text{Амортизация}}{\text{Краткосрочные обязательства}} \quad (3)$$

Расчет этих коэффициентов осуществляется в соответствии с бухгалтерской отчетностью. При этом платежеспособность может

характеризоваться степенью ликвидности оборотных средств организации и раскрывать финансовые возможности покрытия всех обязательств организации своими активами 1. Коэффициент абсолютной ликвидности (Cal) характеризует немедленную платежеспособность (4):

$$К_{cal} = \frac{\text{Денежные средства+Краткосрочные финансовые вложения}}{\text{Текущие обязательства}} \quad (4)$$

Ликвидность организации с учетом предстоящих поступлений от дебиторов характеризуется коэффициентом быстрой ликвидности Kbl (5):

$$К_{bl} = \frac{\text{ДС+Краткосрочные финансовые вложения+Краткосрочные ДС}}{\text{Краткосрочные обязательства}} \quad (5)$$

Если ликвидные активы также включают акции, анализируется индекс текущей ликвидности - Ktl (6): Если ликвидные активы также включают акции, анализируется индекс текущей ликвидности - Ktl (6):

$$К_{tl} = \frac{\text{Оборотные активы}}{\text{Текущие обязательства}} \quad (6)$$

Рассчитанные коэффициенты платежеспособности свидетельствуют об удовлетворительной структуре баланса организации и ее платежеспособности.

Результаты разбора служат основой для принятия управленческих решений по регулированию денежных потоков с целью ускорения оборачиваемости оборотных средств организации.

Отечественные ученые (Р. Е. Грачева, Т. Ю. Дружиловская, Т. А. Журавлева, Г. К. Мамедов и др.) Останавливаются на определении плюсов и недостатков отчетов, построенных прямыми и косвенными способами.

Прямой способ расчета конфигурации денежных средств (способ "

поступления-платежи ") ассоциирует приток денежных средств с оттоком денежных средств по любому виду деятельности.

Этот способ заключается в модификации расчета балансовой прибыли с учетом настоящих денежных потоков.

Прямой способ используется для всех сфер деятельности.

1.Основная.

Приток денежных средств: приобретение выручки от реализации продукции; авансы, приобретенные от покупателей; приобретение целевых средств; возвраты от поставщиков или авансы, приведенные выше; возврат неиспользованных сумм отчета.

2.Инвестиционная.

Приток денежных средств - прибытие от продажи внеоборотных активов.

Отток денежных средств - покупка внеоборотных активов капитального нрава, в долгосрочное использование, долгосрочные денежные вложения.

3.Финансовая

Приток денежных средств: банковские кредиты; займы от п/ п; прибыль от продажи краткосрочных денежных вложений; заработок от ценных бумаги долевого роли; помощь получена безвозмездно; продажа акций.

Показатель конфигурации денежных средств разрешено рассчитать косвенным способом. Устраняет недочеты прямого, не отвечающего на вопрос, отчего отклоняется размер изменения денежных средств от приобретенной чистой прибыли. Косвенный способ основан на показателе чистой прибыли, которая трансформируется в сдачу денежных средств. Обычно для перехода от одной системы к иной используются две итерации.[18; с.104-108]

Первый - исключить те операции, какие полностью соединены с системой начисления и не воздействуют на скорость конфигурации наличных средств.

Второй шаг - отметить те операции, какие по-разному воздействуют на чистую выручка и изменение денежных средств. Обычно коэффициент конфигурации денежных средств считается косвенным операционным способом.

На первом шаге к чистой прибыли добавляются сумма амортизации, убыток от обесценения главных средств, убыток от капитализации совсем забракованной продукции и остальных аналогичных операций.

На другом этапе размер чистой прибыли корректируется с учетом конфигурации дебиторской задолженности, обещаний и запасов. На другом этапе(при расчете скорости конфигурации платежных средств лишь от основного бизнеса) в том же духе следует исключить воздействие прибыли(ущерба) от инвестиционной и денежной деятельности. Косвенный способ отвечает на вопрос, отчего чистая выручка отличается от конфигурации денежных средств, а в том же духе характеризует фактор изменения денежных средств.

Аналитическая важность отчета о движении денежных средств состоит в том, что он верно определяет области источников средств и области, требующие огромных денежных средств, и указывает причины притока и оттока средств.

Основным различием методов формирования отчета о движении денежных средств является постановка нескольких информационных задач, заключение которых гарантируется прямым и косвенным способами соответственно. В собственном исследовании они пришли к выводу, что обнаружение недостатков и превосходств различных способов отражения информации о движении денежных средств от текущих операций не является актуальной задачей.

Поэтому выбор методов генерации информации станет производиться пользователем вне зависимости от их недочетов и преимуществ, а в том же духе в зависимости от задач, установленных перед аналитиком. Основная информационная задачка отчета, составленного прямым способом, -

информирование заработков и направлениях применения денежных средств. Основная цель косвенного отчета - представить факторы, определяющие разницу меж полученной прибылью и чистым денежным потоком. Но во всех вариантах отчет о движении денежных средств предоставляет пользователям бухгалтерского учета главную информацию о прошедших денежных потоках и дозволяет пользователям предсказывать будущие денежных потоки на базе этой информации.

Таким образом, анализ денежных средств дозволяет пользователям отчетности поставить платежеспособность организации, а управлению - прогнозировать конфигурации платежеспособности.

2. ОЦЕНКА БИЗНЕСА СХПК ПЛЕМЕННОЙ ЗАВОД ИМЕНИ «ЛЕНИНА» АТНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

2.1 Экономическая характеристика СХПК племенной завод имени «Ленина» Атнинского района Республики Татарстан

СХПК племенной завод имени «Ленина» Атнинского района Республики Татарстан был образован в 1930 году. Организационно-правовая форма: сельскохозяйственный производственный кооператив. Центр СХПК племенной завод имени «Ленина» - деревня Нижняя Береске.

СХПК племенной завод имени «Ленина» активно работает и развивается в аграрной сфере. Основными видами деятельности являются производство растениеводства и животноводства.

На уровень сельскохозяйственного производства влияют территориальное положение, почвенные и климатические условия экономики. Поэтому необходимо кратко охарактеризовать почвенно-климатические условия исследуемого хозяйства - СХПК племенной завод имени «Ленина» из Атнинского района Республики Татарстан.

СХПК племенной завод имени «Ленина» расположен в Атнинском районе, в природно-экономической зоне северо-запада Республики Татарстан. Районный центр расположен в селе Большая Атня, в 8 км от исследуемого хозяйства. Само хозяйство находится в поселке Нижняя Береска. СХПК племенной завод имени «Ленина» включает в себя три населенных пункта: села Нижняя Береска, Большие Берези и Шухата. Расстояние от хозяйства до пунктов выдачи сельхозпродукции: зерно - Арский элеватор (50 км), Куркачинский элеватор (50 км); молоко - Казанский молочный комбинат (100 км).

Ближайшая железнодорожная станция в Арске находится в 50 км от хозяйства. Все включенные в хозяйство подразделения электрифицированы, газированы и снабжены телефоном. Связь хозяйства с райцентром осуществляется по дорогам с твердым покрытием. Территория района представляет собой равнинную холмистую поверхность со значительным эрозионным разложением, средняя абсолютная высота 210 м. Есть запасы сырца, щебня, известняка и торфа. Склоны с разным уклоном и обнажением способствуют развитию водной эрозии почвенного покрова. Хозяйства имеет 62% площадей, которые могут быть размыта талыми водами и проливными дождями.

Преобладающее направление ветра - юго-западное, со средней годовой скоростью от 4,2 до 4,6 м / с.

Почвенный фонд СХПК племенной завод имени «Ленина» Атнинского района представлен травяно-подзолистыми, светло-серыми, серыми и темно-серыми, слабоподзолистыми почвами. Толщина гумусового слоя небольшая, заглубление верхнего слоя почвы возможно только с помощью органических

удобрений и известкования. Рациональное использование земли в сочетании с соответствующей агротехникой позволяет добиться высокого урожая сельскохозяйственных культур в хозяйстве.

В настоящее время для хоть какой организации, самостоятельно от вида деятельности, в особенности когда персоналу приходится действовать с большим численностью различных видов машин, оснащения, важно снабжение безопасных критерий труда.

Только при соблюдении всех правил техники сохранности и охраны труда и разработке всех нужных условий может быть достигнута действенная организация труда.

По данной причине СХПК племенной завод имени " Ленина " гарантирует безопасные условия труда, как на производстве, так и для профессионалов.

В (приложении А) приведены аннотации по охране труда и технике сохранности для работников бухгалтерии, а в том же духе кассовой работы-кассира. Здесь главны следующие моменты: нужно пройти вступительный и первичный инструктаж по охране труда, пожарной сохранности, помочь предупредить пожары и взрывы, а в том же духе пройти предупредительный медицинский осмотр.

Вообще для бухгалтеров, кассиров и остальных специалистов, работающих за компьютером, главным вредоносным фактором является его действие на человека, в том же духе не менее вредоносным фактором считается действие копировальной техники и кассового аппарата в случае с кассиром. Поэтому труженики должны блюсти правила внутреннего распорядка, режим труда и отдыха и взыскательно соблюдать критерии руководства по охране труда при работе на индивидуальном компьютере и оргтехнике.

В связи с тем, что крупная часть времени отводится работе за компьютером, необходимо абстрагироваться каждые два часа и делать интервал в 15 минут, чтоб снизить утомляемость всеобщего физического

нрава.

Следует отметить, что на каждом этапе физическая культура необходима любому работнику для такого, чтобы сберечь здоровье и трудоспособность работников, закрепить их здоровье и повысить двигательную энергичность, предотвратить травматизм и др.

Положение о физической культуре на организации СХПК племенной завод имени «Ленина» представлено в (приложении Б). За счет поддержания физической культуры достигается телесная разгрузка организма тружеников, что является обязательным условием умственной и физической длительной работы. Проводится в установленном месте во время перерывов.

Конечно, физические упражнения не должны мешать трудовому процессу, а напротив, еще больше вдохновлять работников к труду. Важное пространство в деятельности организации в целом, а в том же духе в работе управляющих, специалистов (бухгалтеров, экономистов) занимает культура делового общения (приложение В). Это требует обоюдной вежливости, соблюдения иерархии, грамотного сочетания паритета и приоритета. кодекс делового общения включает в себя взгляды сотрудничества, достаточности информации, необходимости, умения верно выражать идеи, умения выслушивать, учитывать личные особенности собеседника. Чтобы обрисовать экономику, нужно знать ее производственную направление, которая характеризует квалификацию.

Специализация - это форма публичного разделения труда. Для этого в экономике формируются основные, вспомогательные ветви производства. Для комплексного описания квалификации сельскохозяйственных компаний также использовалась система характеристик: структура рыночного изготовления, структура валютных поступлений и конструкция мирового изготовления. Важнейшим из данных показателей является структура реализуемых товаров (приложение Ж),(приложение З). Чтобы найти это, построим таблицу 4.

Таблица 4 - Структура товарной продукции СХПК племенной завод имени «Ленина» за 2017 - 2019 года

Виды продукции	2017 год		2018 год		2019 год		В среднем за 3года	
	Стоимость товарной продукции, тыс. рублей	Структура, %	Стоимость товарной продукции, тыс. рублей	Структура, %	Стоимость товарной продукции, тыс. рублей	Структура, %	Стоимость товарной продукции, тыс. рублей	Структура, %
Зерно	15467	7,5	47266	19,8	50451	18,1	37728	15,6
Молоко	156996	62	143745	60,2	180259	64,7	160333	66,4
Мясо КРС	26029	25	38382	16,1	38697	13,9	34369	14,2
Прочие	8237	5,5	9332	3,9	9149	3,3	8906	3,8
Итого	206729	100	238725	100	278556	100	241336	100

Оценивая показатели таблицы 4, можно сделать вывод, что в исследуемой предприятие в структуре товарной продукции в 2019 году наибольшую долю занимают продукты животноводства - 78,6%. В этой структуре он представлен двумя типами продуктов: молоком (64,7%) и говядиной (13,9%), и в среднем за три года нет больших изменений. Отсюда вывод: СХПК племенной завод имени «Ленина» специализируется на производстве молока.

Для характеристики уровня специализации предприятия воспользуемся показателем коэффициента специализации (Кс). Его величина определяется по формуле, предложенной профессором И.В. Поповичем:

$$Ксп = \frac{100}{Уд\ (2п-1)}, \qquad (1)$$

где 100 - сумма удельных весов товарной продукции отдельных отраслей;

$У_д$ - удельный вес каждой отрасли в структуре товарной продукции;

П - порядковый номер отрасли в ранжированном ряду по удельному весу каждой отрасли в структуре товарной продукции, начиная с

наивысшего.

Уровень специализации в среднем за три года:

$$Ксп = \frac{100}{66,4(2\cdot1-1)+15,6(2\cdot2-1)+14,2(2\cdot3-1)+3,8(2\cdot4-1)} = \frac{100}{210,8} = 0,47$$

Значение коэффициента 0,47 свидетельствует о высокой степени специализации, так как этот показатель находится в пределах от 0,4 до 0,6. В результате СХПК племенной завод имени «Ленина» Атнинского района Республики Татарстан является предприятием с высокой степенью специализации в животноводстве. При этом следует отметить, что специализация хозяйства соответствует его природным условиям.

Сельскохозяйственное производство связано с землей, которая выступает основным и незаменимым средством изготовления, являясь в то же время пространственной основой размещения и развития всех отраслей народного хозяйства.

Земля - важнейшее условие существования человечного общества. Это самостоятельное средство удовлетворения разных потребностей человека – экономических, социальных и т.д.

Но, говоря о землепользовании, они имеют в виду до этого всего ее функционирование в сфере публичного производства.

Роль земли в разных отраслях народного хозяйства неоднозначна. В сельском хозяйстве она является главным средством изготовления и одновременно функционирует и как объект, и как средство труда.

Сельскохозяйственные угодья - это вся территория, данная сельскохозяйственным товаропроизводителям и предназначенная для ведения сельского хозяйства, их основой являются сельскохозяйственные угодья. Эти земли регулярно используются для сельскохозяйственного изготовления. При анализе состава земель, их размеров и структуры изучаются характеристики, характеризующие типы земель и их площадь в

гектарах, определяется конструкция каждого типа земель в процентах от общей площади земель, дается критика структурных конфигураций.

Для характеристики состояния землепользования в исследуемом хозяйстве нужно рассмотреть таблицу 5.

Таблица 5 - Состав земельных фондов и структура сельскохозяйственных угодий в СХПК племенной завод имени «Ленина» за 2017 - 2019 года

Виды угодий	2017 год		2018 год		2019 год		В среднем за 2017-2019 года	
	Площадь, га	Структура, %	Площадь, га	Структура, %	Площадь, га	Структура, %	Площадь, га	Структура, %
Всего земель	8575	100	8803	100	8580	100	8652	100
В том числе селскохозяйственных угодий:	8353	97,4	8358	94,9	8358	97,3	8356	96,5
Пашни	6996	81,5	6996	79,4	6996	81,4	6996	80,7
Сенокосы	284	3,3	284	3,2	284	3,3	284	3,2
Пастбища	1078	12,5	1078	12,1	1078	12,5	1078	12,3
не с/х угодий	228	2,6	-	5,2	223	2,5	150,3	3,4
Процент распаханности, %	X	81,5	X	79,4	X	81,4	X	80,7

Как показано в таблице 5, в СХПК племенной завод имени «Ленина» в 2019 году по сравнению 2017 и 2018 годом состав и структура сельскохозяйственныйх угодий незначительно изменилась и составляет 8 580 га.

Из таблицы 5 следует, что наибольший удельный вес в структуре сельскохозяйственных угодий занимает пашня.

Пашня является наиболее продуктивным видом сельхозугодий, поэтому, чем выше их удельный вес, тем выше уровень использования земли.

Из таблицы 5 также можно сказать, что в СХПК племенной завод имени «Ленина» за 2017-2019 годы земельный фонд использовался

достаточно активно, так как процент распаханности составляет в 2019 году 81,4 %.

Основные средства - это средства труда, какие используются во почти всех производственных циклах и не сменяют своей натуральной формы, равномерно перенося свою цену на вновь сделанный продукт.

Основные средства предприятия — часть имущества, используемая многократно в качестве средств труда при производстве продукции, выполнении работ или оказании услуг либо для управленческих нужд организации в течение периода, превышающего 12 месяцев.

Общими показателями состоятельности экономики главными производственными активами являются фондообеспечение сельского хозяйства, энергетическая сохранность, капиталоемкость, энергоемкость труда.

В процессе разбора необходимо изучить динамику данных показателей.

Уровень состоятельности предприятия главными фондами указывает его потенциал для предстоящего повышения производительности труда, роста объемов изготовления. При анализе состоятельности экономики главными средствами они принимаются по начальной стоимости без учета амортизации.

В качестве образца рассмотрим характеристики использования главных фондов и энергоемкости в таблице 6.

Таблица 6 - Показатели использования основных фондов и энергетических мощностей в СХПК племенной завод имени «Ленина» за 2017 - 2019 года

Показатели	Годы			В среднем за три года	Отклонение (+,-) 2019 года от	
	2017	2018	2019		2017 года	2018 года
Стоимость основных производственных фондов сельскохозяйственного назначения, тыс. рублей	326716	375784	442247	381582	115531	66463

Мощность энергетических ресурсов, л.с.	13794	14324	15321	14480	1527	997
Площадь сельхозугодий, га	8358	8358	8358	8358	-	-
Площадь пашни, га	6996	6996	6996	6996	-	-
Среднегодовое число работников, чел.	255	255	255	255	-	-
Фондооснащенность на 100 га сельхозугодий, тыс. рублей	3910	4496	5291	4566	1381	795
Фондовооруженность на 1 работника, тыс. рублей	1281	1474	1734	1496	453	260
Энергооснащенность на 100 га пашни, л.с.	197	205	219	207	22	14
Энерговооруженность на 1 работника л.с.	54	56	60	57	6	4

Исходя из таблицы 6, можно сказать, что среднегодовая стоимость основных средств в 2019 году составила 442 247 тыс. рублей, по сравнению с 2017 и 2018 годами стоимость основных средств увеличилась на 115 531 и 66463 тыс. рублей соответственно. Собственный капитал показывает количество основных средств на каждый гектар сельскохозяйственных угодий. Из таблицы видно, что капитальное оборудование в 2017 году увеличилось с 3910 тыс. руб. В 2019 году до 5291 тыс. руб., В первую очередь, за счет увеличения стоимости основных средств сельскохозяйственного назначения.

Фондовооруженность показывает, на какую сумму приходится основных фондов на каждого рабочего в организации. Фондовооруженность труда увеличилась и составляет в 2019 году 1734 тыс. рублей, т. е. повысилась на 453 тыс. рублей по сравнению с 2017 годом. Повышение этих показателей способствуют эффективному использованию трудовых ресурсов

Как правило, высокая доступность трудовых ресурсов приводит к снижению уровня загрузки и наоборот. В компаниях, где наблюдается нехватка рабочей силы, уровень повышается.

Таблица 7 - Годовой запас рабочей силы и уровень ее использования в хозяйстве СХПК племенной завод имени «Ленина» Атнинского района Республики Татарстан на 2017-2019 годы.

Показатели	Годы			В среднем за три года	Отклонение (+,-) 2019 года от	
	2017	2018	2019		2017 года	2018 года
Среднегодовое число работников хозяйства, чел.	255	255	255	255	-5	-
Годовой запас труда, тыс. чел – дней	69	69	69	70	-1	-
Фактически отработано, тыс. чел.- дней	69	64	69	70	-8	5
Уровень использования запасов труда, %	100	93	100	101	-10	7

Учитывая эту таблицу, можно сказать, что в совхозе СХПК племенной завод имени «Ленина» работает значительное количество рабочих. Среднегодовая численность сотрудников компании на период 2017-2019 гг. Составляет 255 человек. Индикатор уровня использования рабочей силы указывает на загруженность сотрудников, так как в 2018 году наблюдается небольшой разброс этого показателя.

Для расчета названных показателей эффективности производства в СХПК племенной завод имени «Ленина» построим таблицу 7.

Таблица 7 - Показатели экономической эффективности сельскохозяйственного производства в СХПК племенной завод имени «Ленина» за 2017 - 2019 года

Показатели	Годы			Отклонение (+,-) 2019 года от	
	2017	2018	2019	2017 года	2018 года
1	2	3	4	5	6
Стоимость валовой продукции в расчете на: 100 га с/х угодий, тыс. рублей	3058	3562	3952	894	390
1 среднегодового работника, тыс. рублей	989	1167	1295	306	128

100 рублей основных производственных фондов, рублей	77	79	75	-2	-4
100 рублей издержек производства, рублей	125	125	123	-2	-2
Сумма валового дохода в расчете на: 100 га с/х угодий, тыс. рублей	1319	1532	1631	312	99
1 среднегодового работника, тыс. рублей	432	502	535	103	33
100 рублей основных производственных фондов, рублей	34	34	31	-3	-3
100 рублей издержек производства, рублей	55	54	51	-4	-3
Сумма чистого дохода в расчете на: 100 га с/х угодий	612	721	746	134	25
1 среднегодового работника, тыс. рублей	201	236	245	44	9
100 рублей основных производственных фондов, рублей	15	16	14	-1	-2
100 рублей издержек производства, рублей	25	25	23	-2	-2
Сумма прибыли (убытка) в расчете на: 100 га с/х угодий, тыс. рублей	595	558	740	145	182
1 среднегодового работника, тыс. рублей	195	183	242	47	59
100 рублей основных производственных фондов, рублей	15	12	14	-1	2
100 рублей издержек производства, рублей	25	20	23	-2	3
Уровень рентабельности (убыточности), %	32	24	28	-4	4

Характеризуя показатели экономической эффективности в СХПК племенной завод имени «Ленина» можно сказать, что в целом хозяйство работало стабильно, но в 2019 году были отличия от предшествующих лет. Рассмотрим изменение стоимости валовой продукции в расчете на 100 га сельскохозяйственных угодий. Она увеличивается по сравнению с 2017 годом на 894 тысяч рублей, по сравнению с 2018 годом на 390 тысяч рублей. Это объясняется увеличением стоимости валовой продукции. Стоимость валовой продукции в расчете на 100 рублей основных производственных фондов 2019 году по сравнению с 2017 и 2018 годами и в расчете на 100 рублей издержек производства уменьшается.

Суммы валового и чистого дохода изменяются в таких же тенденциях, что и стоимость валовой продукции.

Сумма прибыли и сумма чистого дохода в расчете на 100 га

сельскохозяйственных угодий, на одного среднегодового работника, на 100 рублей основных производственных фондов, 100 рублей издержек производства повышаются.

В СХПК племенной завод имени «Ленина» уровень рентабельности в 2019 году составляет 28 %. Это говорит нам о том, что на 1 рубль производственных затрат хозяйство получило 28 рублей прибыли.

2.2 Анализ динамики и структуры денежных средств организации

Анализ структуры и движения денежных средств дозволяет определить состав средств, источники заработков и направления их применения. Дальнейший анализ выявляет недостаток или избыток средств, а в том же духе влияние денежных операций на финансовую живучесть и платежеспособность организации.

Анализируем динамику, структуру и денежный поток анализируемой организации. Для этого употребляются данные баланса(приложение Г) и отчет о движении денежных средств (приложение Е).

Начнем анализ с показателей наличия денежных средств и их доли в имуществе организации (таблица 8).

Таблица 8 - Наличие денежных средств в СХПК племенной завод имени «Ленина» в 2017-2019 года

Наименование	Значение на конец		
	2017 год	2018 год	2019 год
Активы, тыс.руб.	391 639	456 842	539 617
Оборотные активы, тыс.руб.	215 009	249 271	282 434
Денежные средства, тыс.руб.	13247	30867	22538
Касса, тыс.руб.	3150	7610	2141
Расчетный счет, тыс.руб	10097	23257	20397

Доля денежных средств в активах, %	3,4	6,8	4,2
Доля денежных средств в оборотных активах, %	6,1	12,3	7,9

Доля денежных средств в активах сочиняет 3,4-6,8 %, в оборотных активах колеблется в пределах 6,1-12,3%.. Самый высочайший пик доли приходится на 2018 год. В итоге организация владеет значительные запасы ликвидности. Организация накапливает торговый доход для закупки сырья для изготовления новых товаров.

Структура остатков денежных средств (приложение Е) на конец соответствующего года представлена в таблице 9.

Таблица 9 - Структура денежных средств в СХПК племенной завод имени «Ленина» в 2017-2019 года

Показатель	Значение, тыс. руб.			Доля, %		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019
Касса	3150	7610	2141	23,77	24,65	9,5
Расчетный счет	10097	23257	20397	76,22	75,34	90,5
Денежные средства всего	13247	30867	22538	100	100	100

Основная доля средств сосредоточена в безналичных средствах на текущих счетах - 100% на три года. Только на конец 2018 года наличность в кассе составляла 24%, а на расчетном счете - 75% (Рисунок 3).

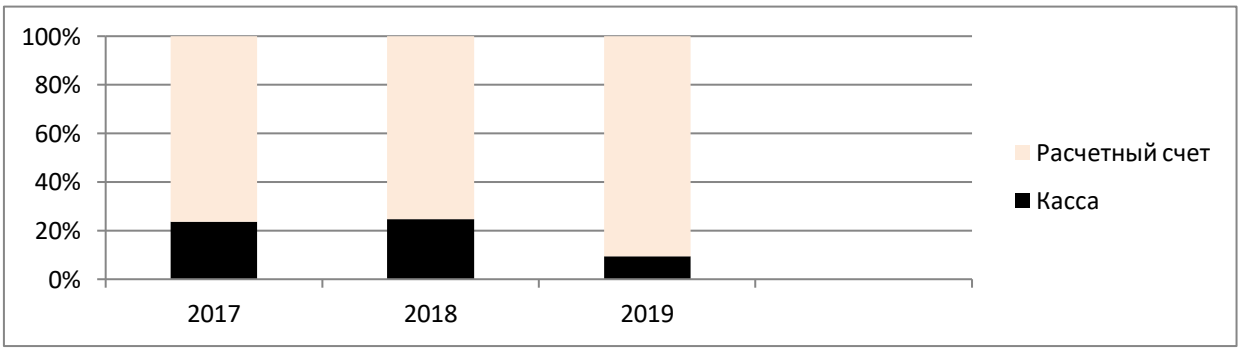

Рисунок 4 - Структура денежных средств в СХПК племенной завод имени «Ленина» в 2017-2019 году.

Динамика остатков денежных средств (приложение Е) на конец соответствующего года представлена в таблице 10.

Таблица 10 - Динамики денежных средств в СХПК племенной завод имени «Ленина» в 2017-2019 года

Показатель	Абсол. измен., тыс. руб.			Темп роста, %		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019
Касса	-2147	4460	-4760	113,33	20,77	10,67
Расчетный счет	-15013	13160	-12860	88,23	87,65	97,72
Денежные средства всего	-17160	-8700	-17620	14,30	50,69	202,52

В 2017 году наблюдается уменьшение остатков денежных средств на 17 160 тысяч рублей, снижения денежных средств на расчетном счете 15 013 тысяч рублей, денежных средств в кассе в 2 раза. В 2018 году денежные средства также уменьшилась на 8700 тысяч рублей и роста денежных средств на расчетном счете на 13 160 тысяч рублей и в кассе на 4460 тысяч рублей. За 3 года денежные средства уменьшились на 17 620 тысяч рублей, в том числе за счет сокращения денежных средств в кассе на 4760 тысяч рублей и за счет уменьшения денежных средств на расчетных счетах на 12 860 тысяч рублей.

2.3 Анализ движения денежных средств прямым и косвенным методами

На практике используют два метода расчета денежных потоков - прямой и косвенный.

Прямой способ расчета основан на отражении результатов операций(оборотов) по счетам денежных средств за период. При этом операции группируются по трем видам деятельности:

- текущая(главная) деятельность - приобретение выручки от реализации, авансы, уплата по счетам поставщиков, приобретение краткосрочных кредитов и займов, выплата заработной платы, подсчеты с бюджетом, выплаченные/ приобретенные проценты по кредитам и займам;

- инвестиционная активность - движение средств, связанных с покупкой или реализацией главных средств и нематериальных активов;

- финансовая активность - получение долговременных кредитов и займов, долговременные и краткосрочные денежные вложения, погашение задолженности по приобретенным ранее кредитам, выплата дивидендов.

Необходимые данные берется из форм бухгалтерской отчетности: «Бухгалтерского баланса» и «Отчета о движении денежных средств».

Прямым способом анализа денежных потоков СХПК племенной завод имени «Ленина» является обсуждение данных о позитивных и отрицательных денежных потоках организации, сформированных на базе кассового способа путем подключения в отчет хозяйственного оборота, связанного с денежными операциями. этот метод основан на сопоставлении показателей, содержащихся в отчете о движении денежных средств, расчете и оценке нужных значений за отчетный период, а в том же духе оценке динамики исследуемых характеристик.[23; с.686-690]

Информация, полученная с помощью этого метода, используется при прогнозировании денежных потоков (приложение Е).

Анализ фондов племенного завода СХПК племенной завод имени «Ленина» прямым методом представлен в таблице 11.

Таблица 11 - Анализ денежных средств в СХПК племенной завод имени «Ленина» в 2017-2019 года

Наименование показателя	2017 год	2018 год	2019 год
Денежные потоки от текущих операций			
Поступило денежных средств - всего	238994	280461	296077
от продажи продукции, товаров, работ и услуг	213082	251927	273574
арендные платежи, лицензионные платежи,	-	-	-

гонорары, комиссионные платежи			
от перепродажи финансовых вложений	-	-	-
прочие поступления	25912	28534	22503
из них: бюджетные субсидии	23538	22516	19306
полученное страховое возмещение	1903	2200	
Платежи - всего	219660	217701	247963
в том числе: поставщикам (подрядчикам) за сырье, материалы, работы, услуги	120298	96225	109207
в связи с оплатой труда работников	50823	58641	66803
процентов по долговым обязательствам	0	0	0
налог на прибыль организаций	0	0	0
прочие платежи	48539	62835	71953
Сальдо денежных потоков от текущих операций	19334	62760	48114
Денежные потоки от инвестиционных операций			
Поступления - всего	7541	10691	17765
прочие поступления	7541	10691	17765
Платежи - всего	45067	48798	70208
в связи с приобретением, созданием, модернизацией, реконструкцией и подготовкой к использованию внеоборотных активов	45067	48798	70208
Сальдо денежных потоков от инвестиционных операций	-37526	-38107	52443
Денежные потоки от финансовых операций			
Поступления - всего	4118	4932	994
получение кредитов и займов	4118	4932	994
Платежи - всего	3086	3143	4994

Продолжение таблицы №11

в связи с погашением (выкупом) векселей и других долговых ценных бумаг, возврат кредитов и займов	3086	3143	4994
Сальдо денежных потоков от финансовых операций	1032	1789	-4000
Сальдо денежных потоков за отчетных период	-17160	26442	-8329
Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на начало отчетного периода	30407	13247	30867
Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на конец отчетного периода	13247	30867	22538

Сравнение данных притока и оттока денежных средств по текущим операциям в течение анализируемого периода. У организации достаточно поступающих денежных средств от текущих операций для осуществления текущих платежей. [13;с.752]

Анализ структура поступлений от текущих операций показал, что наибольшая доля приходится на поступления от продажи продукции, товаров, услуг. При этом их доля снизилась в 2019 году и составила 99,2%. Менее 1% приходится на прочие поступления текущих операций.

В общем объеме платежей текущих операций в течение всего периода наибольший удельный вес приходится на расчете с поставщиками в 2019 году 109207 тысяч рублей., 2018 году 96225 тысяч рублей., 2017 году 120298 тысяч рублей. Наименьшая доля приходится на прочие платежи.

За счет текущей хозяйственной деятельности в 2019 году организация существенно увеличила сумму денег как по притоку средств в 2017 году на сумму 219 660 тысяч рублей, так и по оттоку в 2018 году на 217 701 тысяч рублей. Данную ситуацию можно оценить положительно, так как она является следствием роста производства и продажи продуктов, товаров и услуг.

Сальдо денежных потоков от текущих операций положительное в течение всего анализируемого периода, т.к. приток выше оттока. Величина сальдо выроста в 2019 году по сравнению с 2018 году на 14 тысяч рублей, а в сравнении с 2017 году на 193 тысяч рублей.

Поступления денежных средств от инвестиционных операций в 2019 году по сравнению с 2018 году снизились на 3938 тысяч рублей, а в сравнении с 2017 году тоже снизились на 3124 тысяч рублей.

В состав платежей по инвестиционным операциям ходят средства, перечисленные в связи с приобретением, созданием, модернизацией, реконструкцией и подготовкой к использованию внеоборотных активов.

Поступления денежных средств по финансовым операциям связаны с получением кредитов и займов. При этом их величина в отчетном году ниже, чем в предыдущие годы.

3 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ НА ПРИМЕРЕ В СХПК ПЛЕМЕННОЙ ЗАВОД ИМЕНИ «ЛЕНИНА» АТНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

3.1 Современные состояния бухгалтерского учета денежных средств

По степени детализации учета бухгалтерские счета разделяются на синтетические, аналитические и субсчета.

На синтетических счетах отражаются присутствие и движение хозяйственных средств в итоговой валютной оценке.

На аналитических счетах учет ведется наиболее детально, с разбивкой по конкретным видам средств, их раскрывают в развитие соответственных синтетических счетов. Учет на аналитических счетах ведется в денежном и натуральном выражении(метрах, килограммах, тоннах, штуках и т. п.).

Субсчета являются промежуточной группировкой средств между синтетическим и аналитическим учетом.

Синтетические счета являются счетами 1-го порядка, субсчета — счета 2-го порядка, аналитические счета — счета 3-го, 4-го и других порядков.

Ведение аналитического и синтетического учета владеет следующие индивидуальности:

Аналитический учет — это, как правило, количественно-суммовой учет, благодаря чему в основном он ведется на складах.

Синтетический учет ведется в бухгалтерии организации. Но и в бухгалтерии на некоторых счетах может быть аналитический учет, к примеру, на счете 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» ведется учет заработной платы по любому работнику.

Синтетический учет ведется лишь в денежном выражении, а аналитический учет может быть как в денежном выражении, так и в естественных единицах.

Аналитический учет привязан к конкретному предприятию и зависит от сферы его деятельности. Синтетические и аналитические счета взаимосвязаны, так как на аналитических счетах отражаются те же хозяйственные операции, что и на синтетических.

Но на аналитических счетах учет ведется наиболее подробно для конкретных видов средств. Это значит, что итоговые данные по аналитическим счетам обязаны быть одинаковы итогу на соответствующем синтетическом счете. [14; с.240]

В СХПК племенной завод имени «Ленина» денежные средства делится на 2 группы:

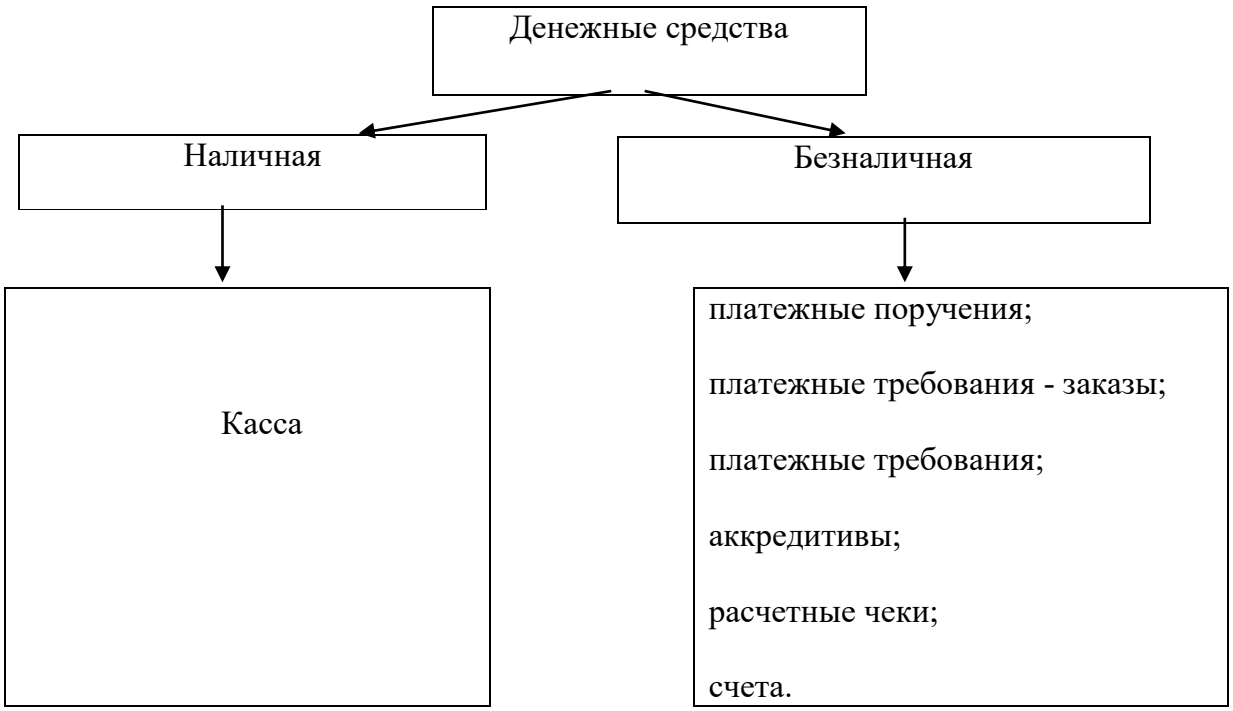

Рисунок 5 – Денежные средства наличной и безналичной формы

Денежные средства организации находятся в кассе в виде наличных денег и денежных документов на счетах в банках, в выставленных аккредитивах и на открытых особых счетах, чековых книжках и т.д.

Порядок сохранения и расходования денежных средств в кассе установлен Инструкцией Центрального банка Российской Федерации. В согласовании с этим актом организация самостоятельно от организационно - правовых форм и сферы деятельности должны хранить свободные денежные средства в учреждениях банка.

Бухгалтерский учет кассовых операций. Для учета поступления наличных денег в кассу и выдачи их из кассы в Плане счетов предназначен счет 50 «Касса». Этот счет активный, сальдо по дебету счета 50 «Касса» показывает остаток наличных денег в кассе. Все поступления денежных средств в кассу организации отражаются по дебету счета 50 «Касса», а

выдача денег из кассы - по кредиту этого счета. Корреспондирующий счет зависит от содержания хозяйственной операции

Кассовые операции исполняет кассир. Его должность учитывается в штате организации. С ним охватывается сертификат о совершенной вещественной ответственности. На малых предприятиях, не имеющих в штате кассира, его обязанности должен проделывать главный бухгалтер или другой работник после распоряжению управляющего предприятия, при условии соблюдать условие решения с ним контракта о полной материальной ответственности.

Касса организации должна находиться в изолированном помещении, куда запрещается доступ лицам, не имеющим отношения к работе кассы. Двери в помещение кассы во время проведения операций необходимо закрывать с внутренней стороны. Деньги и иные ценности обязаны сберегаться в несгораемых железных шкафах (в отдельных случаях в обычных). По завершении работы кассы они запираются ключом и опечатываются печатью кассира. Ключи и печать не должны оставлять без присмотра, нельзя давать чужим лицам и делать их дубликаты. Сделанные дубликаты ключей в опечатанных кассиром пакетах сберегаются у начальника организации.

В течение года лимит остатка по кассе может быть пересмотрен по просьбе предприятия с учетом изменившихся условий работы.

Организации, осуществляющие расчеты наличными средствами с населением, должны использовать контрольно-кассовые машины. В данном случае покупателям и заказчикам в выдается чек, которым подтверждается прием от их денег. Чек действителен только в день его выдачи, другие дни выдается товар либо квитанция на выполненные работы, и сразу с этим чек должен быть погашен проставлением штампа либо надрыва в определенных местах. В других случаях прием средств от физических и юридических лиц производится по приходным кассовым ордерам.

Выдача наличных средств из кассы организации делается по расходным кассовым ордерам, платежным либо расчетно-платежным ведомостям и другим соответствующим образом оформленным документам (счетам, заявлениям на выдачу средств) с наложением на эти документы штампа с реквизитами расходного кассового ордера. Все операции по расчетному счету банк проводит с согласия обладателя либо на основании его распоряжений (документов установленной формы).

Наличные средства с расчетного счета (51 счет) выдаются предприятию (на оплату труда, пособий по временной нетрудоспособности, премий, на командировочные, представительские и хозяйственные расходы, на приобретение горюче-смазочных материалов) на основании чеков.

В СХПК племенной завод имени «Ленина» расчетный счет открыт в АК Барс банке. Наличные средства банк принимает на расчетный счет предприятия по объявлению на взнос наличными - письменному приказу обладателя счета. Объявление заполняют в одном экземпляре, в нем непременно указывают источник вносимых средств (выручка за услуги, депонированная зарплата и др.) На принятые суммы банк выдает кассиру квитанцию, которая служит основанием для составления в бухгалтерии расходного кассового ордера и списание денег в кассе.

Большая часть расчетов между организациями производится безналично. Безналичные перечисления ведутся путем перечисления денежных средств со счета плательщика на счет получателя с помощью различных банковских операций.

Для открытия расчетного счета нужно представить следующие документы (таблица 12).

Таблица 12 – Документы для открытия расчетного счета

№ п/п	Документы
1	Заявление на открытие счета
2	Решение учредителей о создании организации (протокол собрания)
3	Нотариально заверенные копии учредительных документов(устава и

	учредительного договора)
4	Справку о регистрации организации
5	Справку налогового органа о регистрации организации в качестве налогоплательщика
6	Копию документа о регистрации в качестве плательщиков взносов в Пенсионный фонд и в Фонд обязательного медицинского страхования в РФ
7	Копию приказа руководителя организации о назначении главного бухгалтера и кассира (если по статусу организации обязанности кассира могут быть возложены на главного бухгалтера, то это указывается в заявлении)
8	Карточки с нотариально заверенными образцами подписей (руководителя, его заместителя и главного бухгалтера и его заместителя) в двух экземплярах с оттиском печати.

При открытии расчетного счета с банком заключается контракт банковского счета, который регламентирует отношения между банком и клиентом по расчетно-кассовому обслуживанию. В приложении к договору определяются ставки на услуги банка. После подписания контракта на расчетно-кассовое сервис счету присваивается номер.

Банк гарантирует клиенту право беспрепятственно распоряжаться своими денежными средствами, ограничения могут устанавливаться только законом. При всем этом банк, не нарушая право клиента на распоряжение имеющимися на счете денежными средствами, может использовать временно свободные деньги клиента в собственных целях, за что клиенту начисляются проценты. [20; с.15]

В дни выдачи зарплаты предел может быть превышен на сумму зарплаты, не выданной в конце дня. При всем этом срок выдачи зарплаты ограничен 3 рабочими днями. Через 3 дня сумма невыплаченной зарплаты должна быть возвращена в обслуживающий банк. Не реже 1-го раза в год банк должен проводить проверку кассовой дисциплины. О фактах нарушения дисциплины сообщается в налоговую инспекцию, которая вправе наложить административный штраф.

3.2 Совершенствование учета денежных средств в организации

Исследование организации кассового расчета СХПК племенной завод имени «Ленина» проводился методом проверки непрерывного и выборочного способа проверки денежных документов, журналов и связанных отчетов, денежных отчетов (баланс и отчет о движении денег), принципов бухгалтерского учета и других бухгалтерских документов.

По результатам анализа состояния бухгалтерского учета и внутреннего контроля за хранением и внедрением денежных СХПК племенной завод имени «Ленина» нашли последующие недостатки.

1. На предприятии СХПК племенной завод имени «Ленина» не соблюдают рекомендации по обеспечению и вывозу наличных в банк и из банка.

В текущее время регламент не содержит определенных требований к оборудованию кассы (операционной кассы) хозяйствующего субъекта.

Управляющему хозяйствующим субъектом должно быть обеспечено обеспечением перевозки денег и других ценностей из либо в кредитные учреждения, также по мере надобности транспорта. Также организация СХПК племенной завод имени «Ленина» может заключить с банком контракт о сборе средств.

2. В СХПК племенной завод имени «Ленина» бывают случаи, когда нет подписей на денежных документах. Пунктом 4.3 инструкции N 3210-У установлено, что кассовые документы подписываются главным бухгалтером или бухгалтером, (в их отсутствие менеджер), а также кассир. Без подписи главного бухгалтера либо уполномоченного им лица денежные и расчетные документы, документы, оформляющие денежные вложения, договоры займа, кредитные договоры к выполнению и бухгалтерскому учету не принимаются. как следует, эти документы числятся недействительными. Коммерческие сделки, совершаемые на основании этих документов, также могут признаваться контролирующими лицами.

Эта цепочка приводит к тому, что следующие документы также плохо оформляются (остатки в кассовой книжке), формируются реестры с ненадобными проводками, некорректно отражается остаток средств. [20; с.12-16]

В экономической литературе в текущее время обширно дискуссируются вопросы, связанные с совершенствованием учета денег, так как средства являются принципиальным атрибутом финансово-экономической жизни хозяйствующего субъекта в современных критериях. Большая часть операций, связанных с предоставлением продуктов и услуг, сопровождаются наличными расчетами, которые принимаются как в наличной, так и в безналичной формах, также в других формах оплаты. Неважно какая власть стремится ускорить применение наличных и безналичных средств. Именно поэтому к учету финансовых активов хозяйствующих субъектов предъявляются повышенные требования по их внедрению и совершенствованию.

В главном наличные средства из кассы тратятся на зарплату и расходы по субботам. В целях соблюдения законодательства, понижения трудоемкости проведения денежных операций и прозрачности расчетов с персоналом по труду и ответственным лицам нужно воплотить перечисленные вышеперечисленными в СХПК племенной завод имени «Ленина».

В целях улучшения контроля в хозяйстве за сохранностью и внедрением средств СХПК племенной завод имени «Ленина», нужно обеспечить кассиру адекватную защиту при доставке денег из операционных касс в центральную кассу предприятия и в банки. Вам также следует подумать о переводе наличных средств с обслуживаемых кассовых аппаратов впрямую на текущие счета в кредитных учреждениях. Это мероприятие ориентировано на обеспечение большей сохранности денег, также понижение на бухгалтеров за счет уменьшения объема бухгалтерских операций.

Основными предложениями по совершенствованию управления кассовым аппаратом СХПК племенной завод имени «Ленина» являются:

1) плановый период: реализовать депонированные акции хотя бы по стоимости ниже рыночной, чтоб уменьшить резервы, ввести их в эксплуатацию и получить доход дополнительный;

2) для погашения долга должников нужно применить частичный начальный взнос для компенсации части долга в случае неуплаты, таковой метод не позволит долгу возрастать;

3) по способности должна применяться система расчетов;

4) переход на не денежную выплату зарплаты переводом на банковские счета картой;

5) ввести систему бюджетирования денежных потоков. [15; с.12-16]

Ниже представлены возможные варианты распределения функций, полномочий и ответственности в процессе составления бюджета наличными (Таблица 13).

Таблица 13 - Распределение функций, полномочий и ответственности при введении бюджета движения денежных средств

Бюджетные документы	Отделы или сотрудники, отвечающие за подготовку бюджетного документа
график ожидаемых денежных потоков от продаж	Коммерческий отдел
график платежей за закупленное сырье, материалы и другие материалы и производственные ресурсы	Заведующий складом
график выплат	Бухгалтерия
бюджет коммерческих расходов и их оплата	Отдел сбыта и продаж
бюджет административных расходов и их оплаты	Бухгалтерия
инвестиционный бюджет	Генеральный директор
кассовый бюджет	Бухгалтерия

Поэтому деньги - это база благополучия хоть какого бизнеса. Потому должен быть отлично организован контроль за его хранением и внедрением. Расчет средств в СХПК племенной завод имени «Ленина» надежен. Все денежные потоки, как наличные, так и на текущих счетах, контролируются основным бухгалтером и директором организации. Все движения по счетам отражаются в балансе организации и не отличаются. Но есть нарушения, которые касаются в главном организационных вопросов. Также отсутствует контроль за сохранностью наличных денег. Проверка кассовых аппаратов не завершена. При создании и хранении документов допускается пренебрежение.

ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

По результатам изучения следует сделать следующие выводы.

Каждый субъект хозяйствования в процессе финансово-хозяйственной деятельности непрерывно сталкивается с необходимостью проведения денежных расчетов с юридическими и физическими лицами.

Деньги - база благополучия всякой организации, благодаря чему контроль над хранением и внедрением должен быть отлично организован. Объектом изучения является бухгалтерская активность СХПК племенной завод имени «Ленина». Для бухгалтерского учета и денежных операций при выращивании растений на СХПК племенной завод имени «Ленина» кассовая книжка, кассовые поступления и квитанции, расходные квитанции, книга учета поступивших и выданных денежных средств кассиром, расчетно-расчетные ведомости они употребляются.

Все проводки от имени не денежных средств изготавливаются на основании платежных поручений, прилагаемых к выписке по счету, которая является записью аналитического учета денежных средств.

Хранение средств на банковских счетах владеет большое смысл, поскольку их сохранность надежно гарантируется от хищений; внедрение по назначению контролируется; Соглашения меж юридическими лицами упрощаются и ускоряются с внедрением иных форм оплаты, не считая наличных.

При регистрации юридического лица нужно открыть нынешний счет и сказать номер счета в налоговую инспекцию. Все временно денежные средства хранятся в банке на расчетном счете, за исключением наличных средств в кассе.

Организация владеет право раскрыть несколько текущих счетов. Организация должна информировать свою налоговую инспекцию обо всех раскрытых текущих счетах. Чтобы раскрыть текущий счет, бизнес обязан

предоставить в банк ряд документов. Право первой подписи на банковских документах принадлежит начальнику, 2-ой - главному бухгалтеру.

Статус текущего счета организация отображается в выписках по текущему счету банка. Выписка из банка является 2-ой копией внешнего счета в банке.

Синтетический учет операций текущего счета в СХПК племенной завод имени «Ленина» ведется на функциональном счете 51 "Расчетный счет".

Бухгалтерия организации проверяет выписку и соотношение полученных и списанных сумм приложенным к ней, подтверждающим расчетным и платежным документам.

В журналах 1С: Предприятие создаются синтетические регистры бухгалтерского учета для счета 51 - заказы, карты и анализ счетов, выписки и тому подобное.

Основанием для наполнения этих регистров являются проверенные и обработанные выписки с текущего счета и прилагаемые к ним расчетные бумаги.

Бухгалтерский и налоговый учет в СХПК племенной завод имени «Ленина» разбирается на веб-версию «1С: Предприятие». Состояние счетов удовлетворительное, нет отсталости в бухгалтерском учете. Сохранность товарно-материальных ценностей, в том числе валютных средств, гарантируется.

По результатам разбора можно изготовить вывод, что платежеспособность организации значительно не ухудшилась по сравнению с предшествующим годом, в главном это связано с отрицательным ролью по основному виду деятельности, а с позитивным увеличением денежного потока от денежной деятельности. При этом в 2019 году наблюдается совместный рост отрицательных денежных потоков, сформировалось негативное сальдо общих денежных потоков в размере 8329 тысяч рублей.

Этот разрыв был компенсирован остатком денежных средств в начале 2019 года. Однако наблюдается сдвиг в структуре отрицательных денежных

потоков в выгоду увеличения выплат за счет заемных средств. В то же время в 2019 году чистый денежный поток от операционной деятельности составил 48 144 тысяч рублей.

Таким образом, благодаря эффективному управлению денежными потоками финансовая ситуация в 2019 году значительно не ухудшилась. Поэтому по результатам разбора движения денежных средств на работе был составлен прогнозный доклад о движении денежных средств. По результатам расчетов остаток денежных средств в прогнозном периоде значительно увеличится. Чтобы достигнуть таких итогов, необходимо увеличить кругооборот средств.

В качестве рекомендации по совершенствованию учета денежных средств СХПК племенной завод имени «Ленина» предлагалось:

1. Для обеспечения безопасности кассира, перевозящего средства, или для заключения договора инкассации.

2. Все должностные лица обязаны подписать кассовые бумаги.

3. Издать приказ, устанавливающий перечень конкретных служащих организации, какие уполномочены вручать денежные средства в согласовании с отчетом.

4. Оформить доклад на основании заявления серьезного лица при условии, что он задекларировал уже полученную сумму.

5. Главный бухгалтер обязан осуществлять соответствующий контроль за распорядком выдачи средств для отчетности с целью предотвращения дальнейших нарушений.

6. Представьте внутреннего аудитора сотрудникам организации или возложите эту ответственность на главного бухгалтера.

Вышеперечисленные предписания по совершенствованию учета и внутреннего контроля денежных средств на СХПК племенной завод имени «Ленина» имеют повлиять на эффективность работы бухгалтера и организации в целом в будущем, помогают аннулировать недостатки в организации труда и уклонение ошибок в планировании работы.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 31.01.2016) // Инф. Система «Консультант плюс» - 2017 – 28 март
2. Федеральный закон РФ от 22.05.2003 №54-ФЗ (ред. от 03.07.2016 №290-ФЗ) «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт»// Инф. система «Консультант Плюс» – 2017 г
3. Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ «О переводе денежных средств, являющихся заработной платой и (или) иными доходами» - 2017 г
4. Приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 06.05.1999 №32н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99)»(ред. от 06.04.2015) // Инф. система «Гарант» – 2017 г
5. Приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 06.05.1999 №33н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99)»(ред. от 06.04.2015) //Инф. система «Консультант Плюс» – 2017 г.
6. Приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 06.07.1999 №43н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)»(ред. от 08.11.2010) // Инф. система «Гарант» – 2017 г.
7. Приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 31.10.2000 №94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его

применению» (ред. от 08.11.2010)//Инф. система «Консультант Плюс» – 2017 г.

8. Приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 06.10.2008 №107н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008)» (ред. от 06.04.2015) // Инф. система «Консультант Плюс» – 2017 г.
9. Приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 02.07.2010 №66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»(ред. от 06.04.2015) //Инф. система «Гарант» – 2017 г.
10. Закон ФЗ "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 №402-ФЗ, ПБУ), были использованы источники учебной, монографической и периодической литературы («Бухгалтерский учет»). – 2011 г.
11. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS 7) от 28.12.2015 №217н «Отчет о движении денежных средств» дата обращения: 15.03. 2017).
12. ПБУ 23/ 2011 " Отчет о движении денежных средств ".
13. Бланк А.И. Управление денежными потоками. М.: Омега-Л, 2013. 752 с.
14. Бочаров В.В. Финансовый анализ. СПб.: Питер, 2014. 240 с
15. Абдураманов Л.З. Совершенствование организации и методики учета, аудита и анализа денежных средств на счете в банке //Учетноаналитическое обеспечение стратегии устойчивого развития предприятия. - Уфа,2016. С.12-16
16. Александрова Е.В. Методика анализа денежных средств организации//Международная научно-практическая конференция – Ижевск: Издательствово Ижевская государственная сельскохозяйственная академия, 2014. С.272-277.
17. Бычкова С.М. Методика анализа денежных средств и денежных потоков организации//Международный бухгалтерский учет. 2014. №21.С.23-30

18. Гаджиева Н.О. Методика анализа финансовой устойчивости предприятия//Инновационная наука: прошлое, настоящее, будущее. Саранск,2016. С.104-108
19. Гуржий Н.А. Организация бухгалтерского учета денежных средств, анализ денежных потоков организации//Актуальные вопросы экономических наук. 2015. №43. С.117-122.
20. Мамедова Г.К. Информационная значимость отчета о движении денежных средств в отечественной и зарубежной практике // Международный бухгалтерский учет.2015. №21. С.15
21. Махонина Е.А. Управление денежными потоками предприятия // Молодой ученый. 2015. №11(3). С.53-55.
22. Пахомова Т.А. Отчет о движении денежных средств как источник информации о деятельности организации // Молодой ученый.2016.№10.С.818- 822.
23. Сафронова Г.П. Прямой и косвенный методы составления отчета о движении денежных средств – возможности решения аналитических задач//Международный журнал прикладных и фундаментальных исследований. 2016. №12.С.686-690.
24. Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 4/99).-Н.:Сиб.унив.изд-во,2010г.
25. Годовой отчет СХПК племенной завод имени «Ленина» Атнинского района Республики Татарстан за 2017 – 2019 года.

Приложения

ПРИЛОЖЕНИЯ А

СХПК племенной завод имени «Ленина»

Утверждаю
директор
СХПК племенной завод имени «Ленина»
Хайруллин И. В.
“__”_____2021 г.

ИНСТРУКЦИЯ

по охране и безопасности труда в СХПК племенной завод имени «Ленина» для бухгалтерии

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. Настоящая инструкция предназначена для бухгалтера, работа которого связана с приемом и вводом информации на ПЭВМ более половины своего рабочего времени.

1.2.К самостоятельной работе бухгалтером допускаются лица, которые:

- достигли возраста 18 лет;
- имеют соответствующую квалификацию;
- прошли вводный инструктаж и проверку знаний по охране труда;
- ознакомились с данной инструкцией по охране труда;
- прошли обязательный периодический медицинский осмотр;

- не имеют каких-либо медицинских противопоказаний к самостоятельной работе бухгалтером.

1.3. Во время работы на бухгалтера могут оказывать неблагоприятное воздействие следующие опасные и вредные производственные факторы:

- перенапряжение зрительного анализатора при длительной работе за экраном монитора персонального компьютера;
- длительное статическое напряжение мышц спины, шеи, рук и ног, что может привести к статическим перегрузкам;
- ионизирующие и неионизирующие излучения, источниками которых являются мониторы персональных компьютеров;
- статическое электричество;
- движущиеся части копировально-множительной техники;
- загрязнение рук химическими веществами, входящими в состав красок, порошков копировально-множительной техники;
- недостаточная освещенность рабочего места;
- электрический ток, путь которого в случае замыкания на корпус, может пройти через тело человека.

1.4. Бухгалтер обязан незамедлительно информировать своего непосредственного начальника о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем в учреждении, о любом ухудшении в состоянии своего здоровья, в том числе о появлении первых признаков острого заболевания.

1.5. Работник, не прошедший своевременно повторный инструктаж по охране труда (не реже одного раза в 3 месяца) не должен приступать к работе. Нельзя приступать к выполнению разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности, без получения целевого инструктажа.

1.6. При поступлении на работу работник должен проходить предварительный медосмотр, а в дальнейшем - периодические медосмотры в установленные сроки.

1.7.Работник должен соблюдать правила внутреннего трудового порядка.

1.8. Рабочая неделя не должна составлять более сорока часов в неделю. Длительность рабочего дня устанавливается внутренним распорядком.

1.9. Работник обязан соблюдать пожарную безопасность, иметь навыки тушения возгораний средствами пожаротушения, знать их нахождение.

1.10. Работник должен соблюдать правила личной гигиены.

1.11. Недопустимо приступать к работе в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

1.12 Хранить пищу и употреблять ее разрешено только в специально отведенной комнате.

1.13. В случае заболевания, плохого самочувствия следует сообщить о своем состоянии непосредственному руководителю и обратиться за медицинской помощью.

1.14. Если бухгалтер оказался свидетелем несчастного случая, он должен оказать пострадавшему первую помощь и сообщить о случившемся руководителю.

1.15. Бухгалтер должен уметь оказать первую помощь, в том числе при поражении электрическим током, пользоваться медицинской аптечкой.

1.16. Бухгалтер, допустивший нарушение или невыполнение требований инструкции по охране труда, рассматривается, как нарушитель производственной дисциплины и может быть привлечен к дисциплинарной ответственности, а в зависимости от последствий - и к уголовной; если нарушение связано с причинением материального ущерба, то виновный может привлекаться к материальной ответственности в установленном порядке.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Перед началом работы бухгалтер обязан:

- осмотреть и привести в порядок свое рабочее место;
- отрегулировать освещенность рабочего места;
- проверить правильность подключения оборудования в электросеть;
- при подключении компьютера следует соблюдать такую последовательность: включение сетевого фильтра, затем подключение принтера и монитора, системного блока;
- запрещено приступать к работе при неисправности какого-либо оборудования;
- не захламлять рабочее место лишними предметами;
- при обнаружении поломок и неполадок в работе оборудования, сообщить о них своему непосредственному руководителю – главному бухгалтеру.

2.2. Бухгалтер должен знать о том, что площадь на одно рабочее место пользователя персонального компьютера на базе электроннолучевой трубки должна составлять не менее 6,0 м, а на базе плоских дискретных экранов (жидкокристаллических, плазменных) - 4,5 м.

2.3. При использовании персонального компьютера на базе электроннолучевой трубки (без вспомогательных устройств - принтера, сканера и др.) с продолжительностью работы менее 4-х часов в день допускается минимальная площадь 4,5 м на одно рабочее место пользователя.

2.4. Если в помещении бухгалтерии расположены несколько рабочих мест, то расстояние между рабочими столами с видеомониторами (в направлении тыла поверхности одного видеомонитора и экрана другого видеомонитора), должно быть не менее 2,0 м, а расстояние между боковыми поверхностями видеомониторов - не менее 1,2 м.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Бухгалтер должен выполнять только ту работу, по которой он прошел соответствующее обучение, инструктаж по охране труда, и к которой допущен сотрудником, ответственным за безопасное выполнение работ.

3.2. Нельзя поручать выполнение своей работы посторонним лицам.

3.3. На рабочем месте работник не должен провоцировать возникновения несчастных случаев.

3.4. Необходимо соблюдать правила перемещения в рабочем помещении и на всей территории учреждения, использовать для перемещений только установленные проходы. Не допускается загромождение установленных проходов и проездов.

3.6. Необходимо хранить документацию в специальных местах, согласно внутренним положениям.

3.7. Для обеспечения оптимальной работоспособности и сохранения здоровья сотрудника, на протяжении рабочего дня должны быть установлены регламентированные перерывы.

3.8. Так как большая часть рабочего времени бухгалтера посвящена работе на компьютере, необходимо каждые два часа проводить 15-минутный перерыв в работе для уменьшения напряжения зрительного аппарата и снижения утомляемости общефизического характера.

3.9. Все работы на копировально-множительной технике должны выполняться в соответствии с инструкцией по эксплуатации.

3.10. Копировально-множительная техника должна быть снабжена гибким шнуром с исправной штепсельной вилкой; конструкция штепсельных вилок должна исключать возможность сочленения их с розетками, рассчитанными на другое напряжение.

3.11. Копировально-множительная техника, имеющая любые дефекты или неисправности оказывающие влияние на безопасность труда, не должна допускаться к эксплуатации.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. О каждом несчастном случае, очевидцем которого он был, работник должен немедленно сообщить главному бухгалтеру, а пострадавшему оказать первую доврачебную помощь, вызвать врача или помочь доставить пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение. Если несчастный случай произошел с самим работником, он должен по возможности обратиться в медицинское учреждение, сообщить о случившемся главному бухгалтеру или попросить сделать это кого-либо из окружающих.

4.2. В аварийной обстановке оповестить об опасности окружающих людей, доложить непосредственному руководителю – главному бухгалтеру о случившемся и действовать в соответствии с полученными указаниями.

4.3. В случае поломки оборудования работник должен отключить оборудование и сообщить об этом главному бухгалтеру.

4.4. В случае обнаружения пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) бухгалтер должен:

-прекратить работу;

-по возможности отключить электрооборудование;

-нажать кнопку пожарной сигнализации и подать сигнал о пожаре;

-сообщить о случившемся руководителю подразделения (указать должность);

-немедленно вызвать пожарную охрану по телефону 0-01 (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию, имя, отчество, тел.);

-принять меры по эвакуации людей;

-принять по возможности меры по тушению пожара (используя имеющиеся средства пожаротушения) и сохранности материальных ценностей.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. По окончании работ необходимо соблюдать следующую последовательность выключения вычислительной техники:

- произвести закрытие всех активных задач;
- завершить работу операционной системы;
- выключить питание системного блока (процессора);
- выключить питание всех периферийных устройств;
- отключить блок бесперебойного питания.

5.2. По окончании работ необходимо осмотреть и привести в порядок рабочее место.

5.3. Обо всех неисправностях, возникших в процессе работы, сообщить главному бухгалтеру.

5.4. По окончании работы необходимо тщательно вымыть руки теплой водой с мылом.

Разработала

Экономист СХПК племенной завод имени «Ленина»

Хайруллина Т. И.

_____ Хайруллин Т. И.

Утверждаю
Директор СХПК племенной завод имени «Ленина»
_____ Хайруллин И. В.
от 11 января 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о физической культуре в СХПК племенной завод имени «Ленина»

2021 год

1. Общие положения

1.1 СХПК племенной завод имени «Ленина» — добровольное общественное объединение учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в организации.

1.2. Деятельность организации может освещаться в Атнинском газете, СМИ.

СХПК племенной завод имени «Ленина» призван всемерно развивать массовую физическую культуру, спорт и туризм среди работника.

1.3 СХПК племенной завод имени «Ленина» организует свою работу на основе самоуправления работающихся, широкой творческой инициативы и самодеятельности.

2. Цели и задачи организации

2.1 Основной целью СХПК племенной завод имени «Ленина»» является содействие всех работников, в укреплении их здоровья и всестороннего физического развития, подготовке к труду и защите Родины.

2.2 Основные задачи организации:

- создавать условия для привлечения работника к систематическим занятиям физической культурой, спортом и туризмом;
- закреплять и совершенствовать умения и навыки работников, на этой основе содействовать формированию жизненно необходимых физических качеств через:

  - участие в соревнованиях, организуемых органами управления образования;

  - проведение физкультурных праздников, показательные выступления ведущих спортсменов района, города;

  - организацию туристических походов и игр на местности;

3. Структура и организация работы объединения

3.1 Членами объединения на добровольных началах могут быть учащиеся в возрасте от 18 до 55 лет, активно участвующие в физкультурно – оздоровительных и спортивно – массовых мероприятиях.

3.2 Высшим органом самоуправления в организации является собрание, которое проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.3 Совет организации работает в соответствии с планом, который составляется на один год. Заседания совета протоколируются.

3.4 Совет организации избирается в количестве 7-11 на общем собрании.

Совет организации физкультуры избирает из своего состава директора и главного бухгалтера.

26.Права и обязанности членов организации

4.1. Учащиеся, входящие в совет КФК, имеют право:

1. Избирать и быть избранным.
2. Участвовать в обсуждении всех вопросов, относящихся к деятельности организации и вносить соответствующие предложения.
3. успешно сочетать работу с регулярными занятиями физической культурой и спортом;
4. принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях;

4.2. Член коллектива обязан:

1. вести себя согласно требованиям спортивной этики;
2. успешно сочетать работу в организации с регулярными занятиями физической культурой и спортом;
3. активно участвовать в работе коллектива физкультуры, выполнять все решения совета организации, дорожить честью своего коллектива, постоянно заботиться о его авторитете;
4. готовиться к выполнению спортивных разрядов;
5. активно участвовать во всех спортивно-оздоровительных мероприятиях;
6. быть активным пропагандистом физкультуры, спорта.

5. Учет и отчетность

В СХПК племенной завод имени «Ленина» физической культуры ведется следующая документация:

- журнал учета работы коллектива физической культуры и календарь спортивно-массовых мероприятий

Этикет делового общения СХПК племенной завод имени «Ленина»

Существуют общие правила, о которых следует помнить при установлении деловых контактов любого уровня. Эти стандарты действуют вне зависимости от национальной принадлежности партнеров, их возраста, пола и пр.

1. Будьте вежливы. Неуважительное и некорректное отношение к собеседнику точно не лучшим образом скажется на сотрудничестве. Даже если бизнес-партнер не внушает вам добрых чувств, не показывайте этого. Следите за своей речью и старайтесь ничем не обидеть собеседника. Вежливость позволит вам сгладить конфликтные ситуации, если они возникнут, и расскажет о ваших деловых качествах намного лучше, чем это можете сделать вы сами.

2. Контролируйте эмоции. Этикет в сфере делового общения не допускает чересчур эмоциональное проявление чувств. У некоторых народов экспрессивность в крови и им сложно сдерживать свою вспыльчивость, однако постарайтесь не реагировать столь же бурно, если ваш собеседник

ведет себя несдержанно. В бизнесе следует избегать любых проявлений чувств, чтобы не показаться ненадежным и невоспитанным человеком.

3. Соблюдайте пунктуальность. Все бизнесмены ценят свое время и стараются приходить вовремя на встречи любого уровня. В некоторых случаях лучше прийти чуть раньше, чем опоздать, ведь поздний приход даст понять вашим коллегам, что вы не цените их время, а, следовательно, проявляете неуважение к ним самим. Соблюдя пунктуальность, вы завоюете себе определенный авторитет.

4. Вовремя выполняйте взятые обязательства. Не оттягивайте решение вопроса до последнего, особенно, если дали обещание партнерам. Однажды невыполненные обязательства придадут вам статус необязательного человека. А вот соблюдение всех договоренностей – бонус в вашу копилку.

5. Одевайтесь строго. Для деловых людей дресс-код также важен, как соблюдение прочих правил. Даже если вы предпочитаете яркие индивидуальные наряды, оставьте их на внерабочее время. В офисе же придерживайтесь установленных стандартов бизнес-стиля.

6. Контролируйте свою речь. Не допускайте использование жаргонизмов или слов с ярко выраженной экспрессивной окраской. Тщательно продумывайте все, что хотите сказать. Это позволит избежать конфликтных ситуаций и создаст вам репутацию профессионала, который соблюдает правила несмотря ни на что. Особенности этикета делового общения предполагают, что речь человека должна быть грамотной.

.

БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС

на 31 декабря 2019 г.

		Коды		
		0710001		
		2019	12	31
Организация (орган исполнительной власти) племенной завод им. Ленина Атнинского р	по ОКПО			
Идентификационный номер налогоплательщика	ИНН			
*Вид экономической деятельности	по ОКВЭД			
**Организационно-правовая форма/форма собственности	по ОКОПФ/ОКФС			
Единица измерения: тыс. руб.	по ОКЕИ	384		

Местонахождение (адрес)

Наименование показателя	Коды	на 31 декабря 2019 г.	На 31 декабря 2018 г.	На 31 декабря 2017 г.
1	2	3	4	5
АКТИВ				
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
Нематериальные активы	1110			
Результаты исследований и разработок	1120			
Нематериальные поисковые активы	1130			
Материальные поисковые активы	1140			
Основные средства	1150	268874	223526	192590
Доходные вложения в материальные ценности	1160			
Финансовые вложения	1170			
Отложенные налоговые активы	1180			
Прочие внеоборотные активы	1190		534	
ИТОГО по разделу I	1100	268874	224060	192590
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
Запасы	1210	220389	196784	178231
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220			
Дебиторская задолженность	1230	39507	21239	16548
Финансовые вложения (за ислючением денежных эквивалентов)	1240			
Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	22538	30867	13247
Прочие оборотные активы	1260		381	6983
ИТОГО по разделу II	1200	282434	249271	215009
БАЛАНС	1600	551308	473331	407599

* Орган исполнительной власти заполняет строку в соответствии со следующими видами деятельности: сельское хозяйство, организации, обслуживающие сельское хозяйство, пищевая и перерабатывающая промышленность
** Орган исполнительной власти строку не заполняет

3

Форма 0710001 с.2

Наименование показателя	Коды	на 31 декабря 2019 г.	На 31 декабря 2018 г.	На 31 декабря 2017 г.
ПАССИВ				
III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ				
Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310	62286	62286	62286
Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320			
Переоценка внеоборотных активов	1340			
Добавочный капитал (без переоценки)	1350	1877	1877	1877
Резервный капитал	1360			
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	446648	378503	320857
ИТОГО по разделу III	1300	510811	442 666	385020
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
Заемные средства	1410			
Отложенные налоговые обязательства	1420			
Оценочные обязательства	1430			
Прочие обязательства	1450	886	1326	1778
ИТОГО по разделу IV	1400	886	1326	1778
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
Заемные средства	1510		4000	2211
Кредиторская задолженность	1520	10805	11163	11971
Доходы будущих периодов15964-1334	1530	28806	14176	6619
Оценочные обязательства	1540			
Прочие обязательства	1550			
ИТОГО по разделу V	1500	39611	29339	20801
БАЛАНС	1700	551308	473331	407599

Руководитель _____ Хайруллин И.В. Главный бухгалтер _____ Гарипова Ф.Б.

(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подпи

"___" _____ 2019 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Отчет о движении денежных средств

за 12 месяцев 2019 г.

		Коды		
	Форма № 4 по ОКУД	0710004		
	Дата	31	12	2019
Организация (орган исполнительной власти) нной завод им. Ленина Атнинс	по ОКПО			
Идентификационный номер налогоплательщика	ИНН			
*Вид экономической деятельности	по ОКВЭД			
**Организационно-правовая форма/форма собственности	по ОКОПФ/ОКФС			
Единица измерения: тыс. руб.	по ОКЕИ	384		

Наименование показателя	Код	За 12 месяцев 2019 г.	За 12 месяцев 2018 г.
1	2	3	4
Движение потоки от текущих операций			
Поступило денежных средств - всего	4110	296077	280461
в том числе: от продажи продукции, товаров, работ и услуг	4111	273574	251927
арендные платежи, лицензионные платежи, гонорары, комиссионные платежи	4112		
от перепродажи финансовых вложений	4113		
прочие поступления 37069+3115+83	4119	22503	28534
из них: бюджетные субсидии	4119.1	19306	22516
полученное страховое возмещение	4119.2		2200
Платежи - всего	4120	(247963)	(217701)
в том числе: поставщикам (подрядчикам) за сырье, материалы, работы, услуги	4121	(109207)	(96225)
в связи с оплатой труда работников	4122	(66803)	(58641)
процентов по долговым обязательствам	4123	(0)	(0)
налог на прибыль организаций	4124	(0)	( )
прочие платежи	4129	(71953)	(62835)
Сальдо денежных потоков от текущих операций	4100	48114	62760

* Орган исполнительной власти заполняет строку в соответствии со следующими видами деятельности: сельское хозяйство, организации, обслуживающие сельское хозяйство, пищевая и перерабатывающая промышленность

** Орган исполнительной власти строку не заполняет

Форма 0710004 с. 2

Наименование показателя	Код	За 12 месяцев 2019 г.	За 12 месяцев 2018 г.
1	2	3	4
Денежные потоки от инвестиционных операций			
Поступления - всего	4210	17765	10691
в том числе:			
от продажи внеоборотных активов (кроме финансовых вложений)	4211		
от продажи акций других организаций (долей участия)	4212		
от возврата предоставленных займов, от продажи долговых ценных бумаг (прав требования денежных средств к другим лицам)	4213		
дивидендов, процентов по долговым финансовым вложениям и аналогичных поступлений от долевого участия в других организациях	4214		
прочие поступления	4219	17765	10691
Платежи - всего	4220	(70208)	(48798)
в том числе:			
в связи с приобретением, созданием, модернизацией, реконструкцией и подготовкой к использованию внеоборотных активов	4221	(70208)	(48798)
в связи с приобретением акций других организаций (долей участия)	4222	( )	( )
в связи с приобретением долговых бумаг (прав требования денежных средств к другим лицам), предоставление займов другим лицам	4223	( )	( )
процентов по долговым обязательствам, включаемым в стоимость инвестицианного актива	4224	( )	( )
прочие платежи	4229	( )	( )
Сальдо денежных потоков от инвестиционных операций	4200	-52443	-38107
Денежные потоки от финансовых операций			
Поступления - всего	4310	994	4932
в том числе:			
получение кредитов и займов	4311	994	4932
денежных вкладов собственников (участников)	4312		
от выпуска акций, увеличения долей участия	4313		
от выпуска облигаций, векселей и других долговых ценных бумаг и др.	4314		
прочие поступления	4319		
Платежи - всего	4320	(4994)	(3143)
в том числе:			
собственникам (участникам) в связи с выкупом у них акций (долей участия) организации или их выходом из состава участников	4321	( )	( )
на уплату дивидендов и иных платежей по распределению прибыли в пользу собственников (участников)	4322	( )	( )
в связи с погашением (выкупом) векселей и других долговых ценных бумаг, возврат кредитов и займов	4323	(4994)	(3143)
прочие платежи	4329	( )	( )
Сальдо денежных потоков от финансовых операций	4300	-4000	1789
Сальдо денежных потоков за отчетных период	4400	**-8329**	**26442**
Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на начало отчетного периода	4450	**30867**	**13247**
Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на конец отчетного периода	4500	**22538**	**30867**
Величина влияния изменений курса иностранной валюты по отношению к рублю	4490		

Сальдо денежных потоков за отчетных период	4400	**-8329**	**26442**
Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на начало отчетного периода	4450	**30867**	**13247**
Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на конец отчетного периода	4500	**22538**	**30867**
Величина влияния изменений курса иностранной валюты по отношению к рублю	4490		

Руководитель _____ (подпись) Хайруллин И. В. (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) Гарипова Ф. Б. (расшифровка подписи)

"___" _____ 20 19 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ

За 12 месяцев 2019 г.

		КОДЫ		
	Форма № 2 по ОКУД	0710002		
	Дата (год, месяц, число)	2019	12	31
Организация (орган исполнительной власти) леменной завод им. Ленина Атнинского	по ОКПО			
Идентификационный номер налогоплательщика	ИНН			
*Вид деятельности	по ОКВЭД			
**Организационно-правовая форма/форма собственности				
	по ОКОПФ/ОКФС			
Единица измерения: тыс. руб.	по ОКЕИ	384		

Показатель		За 12 месяцев 2019 г.	За 12 месяцев 2018 г.
наименование	код		
1	2	3	4
Выручка	2110	290788	251927
Себестоимость продаж	2120	239452	209093
Валовая прибыль (убыток)	2100	51336	42834
Коммерческие расходы	2210		
Управленческие расходы	2220		
Прибыль (убыток) от продаж	2200	51336	42834
Доходы от участия в других организациях	2310		
Проценты к получению	2320		
Проценты к уплате	2330		
Прочие доходы7278+83+3115+1334+1800	2340	32916	31089
Прочие расходы	2350	16092	16248
Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	68160	57675
Текущий налог на прибыль	2410		
в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)	2421		
Изменение отложенных налоговых обязательств	2430		
Изменение отложенных налоговых активов	2450		
Прочее	2460	15	29
Чистая прибыль (убыток)	2400	68145	57646

* Орган исполнительной власти заполняет строку в соответствии со следующими видами деятельности: сельское хозяйство, организации, обслуживающие сельское хозяйство, пищевая и перерабатывающая промышленность

** Орган исполнительной власти строку не заполняет

5

Форма 0710002 с. 2

Показатель		За 12 месяцев 2019 г.	За 12 месяцев 2018 г.
наименование	код		
1	2	3	4
СПРАВОЧНО Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемых в чистую прибыль (убыток) периода	2510		
Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2520		
Совокупный финансовый результат периода	2500	68145	57646
Базовая прибыль (убыток) на акцию	2900		
Разводненная прибыль (убыток) на акцию	2910		

Руководитель _____ (подпись) Хайруллин И. В. (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) Гарипова Ф. Б. (расшифровка подписи)

"___" _____ 2019 г.

ПРИЛОЖЕНИЯ Ж

40

II. Реализовано продукции растениеводства за 2019 год

СОБСТВЕННАЯ ПРОДУКЦИЯ РАСТЕНИЕВОДСТВА	Код	Количество, ц	Полная себестоимость	Выручено
1	2	3	4	5
Зерновые и зернобобовые культуры - всего (стр.741+744+745+746+747+748+749+760+770+780)	740	62442	36227	50451
в том числе: пшеница	741	27902	17193	27759
из нее: 1-2 класса	742			
3 класса	743			
Рожь	744	12245	7073	6666
Просо	745			
Гречиха	746			
Рис	747			
Кукуруза	748			
Ячмень - всего	749	21145	11271	14631
из него пивоваренный	750			
Горох	760	702	417	1165
Овес	770	448	273	230
Прочие зерновые и зернобобовые	780			
Подсолнечник	790			
Соя	800			
Сахарная свекла	810			
Рапс	820	2389	3876	5161
Семена льна-долгунца	830			
Льнотреста	850			
в том числе в переводе на волокно	851		X	X
Картофель	860			
Табак	870			
Овощи открытого грунта	890			
Овощи закрытого грунта	900			
Плоды семечковые и косточковые	910			
Ягоды	920			
Виноград	940			
Прочая продукция растениеводства	970	X	1756	1322
Продукция растениеводства собственного производства, реализованная в переработанном виде	980	X		
в том числе стоимость переработки	981	X		
ИТОГО РЕАЛИЗОВАНО ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА (стр.740+790+800+810+820+830+840+850+860+870+880+890+900+910+ 920+930+940+950+960+970+980)	990	X	**41859**	**56934**
Контроль				

Руководитель _____ Хайруллин И. В. Главный бухгалтер Гарипова Ф. Б.

10. Землепользование по состоянию на 31 декабря 2019 года, га	код	Всего земли	Произведено межевание	Расшифровка из графы 3		
				Используется организацией	передано в пользование другим лицам	не используется
1	2	3	4	5	6	7
Общая земельная площадь - всего	550	8803	0	8580	0	223
в том числе: всего сельскохозяйственных угодий	560	8358	0	8358	0	0
из них: пашня	570	6996		6996		0
сенокосы	580	284		284		0
в том числе улучшенные сенокосы	581			0		0
пастбища (без оленьих)	590	1078		1078		0
в том числе улучшенные пастбища	591			0		0
многолетние насаждения	610			0		0
залежи	620			0		0
Лесные массивы	630			0		0
Древесно-кустарниковые растения	640	200		200		0
Пруды и водоемы	650	22		22		0
Приусадебные участки, коллективные сады и огороды работников хозяйства	660			X	X	X
Дороги (км)	670			X	X	X
Болота	680	93				93
Прочие земли	690	130				130
СПРАВОЧНО: оленьи пастбища	695					0
Из кода 560: орошаемые земли	700					0
осушенные земли	710					0
земли, находящиеся в собственности	720	107		107		0
арендованные земли	721	8160	0	8160		0
неоформленные земли	722	91		91		0

		За отчетный период	За аналогичный период предыдущего года
СПРАВОЧНО:	2	3	4
Изъятие земель сельскохозяйственного назначения	730		

ПРИЛОЖЕНИЯ 3

II. Реализовано продукции животноводства за 2019 год

СОБСТВЕННАЯ ПРОДУКЦИЯ ЖИВОТНОВОДСТВА	код	количество в натуре (ц, код по ОКЕИ - 206)	полная себестоимость	выручено
1	2	3	4	5
Скот и птица в живой массе - всего:	600	4083	49478	38697
в том числе: крупный рогатый скот	601	4083	49478	38697
свиньи	602			
овцы и козы	603			
птица	604			
лошади	605			
прочие виды животных	607			
Молоко цельное в физ.весе	610	75330	120487	180259
Молоко цельное в пересчете на зачетный вес	615	80262	x	x
Яйца (тыс. штук, код ОКЕИ - 798)	620			
Шерсть всякая (в физ.весе, ц-код ОКЕИ-166)	640			
Каракульские шкурки и смушки (шт., код ОКЕИ-796)	650			
Мед	660	7	274	116
Рыба товарная	670			
Рыбная продукция	680			
Прочие водные биоресурсы	690			
Продукция звероводства	700	X		
Прочая продукция животноводства	710	X	104	104
Продукция животноводства собственного производства, реализованная в переработанном виде	720	X	4516	2446
в том числе стоимость переработки	721	X		
Из строки 720: молочные продукты (в пересчете на молоко)	730			
мясо и мясопродукция (в пересчете на живую массу) - всего	740	370	4516	2446
в том числе: крупный рогатый скот	741	339	4104	2114
свиньи	742			
овцы и козы	743			
птица	744			
лошади	747	31	412	332
ИТОГО СОБСТВЕННАЯ ПРОДУКЦИЯ ЖИВОТНОВОДСТВА (стр.600+610+620+630+640+650+660+670+680+690+700+710+720)	750	X	**174859**	**221622**
Контроль				

СПРАВОЧНО:

Показатель		Количество, ц
Наименование	код	
1	2	3
Реализовано на убой крупно-рогатого скота мясного направления	760	
Реализовано на убой свиней	761	

Руководитель Хайруллин И. В.

Главный бухгалтер Гарипова Ф. Б.

Настоящим я, Курбанова Энджи Камилевна

студент заочного обучения Института экономики Казанского государственного аграрного университета

зачетная книжка № 23171571к

направление подготовки 38.03.01 Экономика

направленность (профиль) Бухгалтерский учет, аудит

подтверждаю, что настоящая выпускная квалификационная работа на тему Совершенствование бухгалтерского учета и анализ денежных средств на примере СХПК племенной завод Ленино Атнинского района РТ

выполненная по материалам СХПК "племенной завод Ленино" Атнинского района РТ

на 2-54 страницах и приложений на 56-78 страницах, является моим самостоятельным исследованием, в котором:

- оформлены соответствующим образом ссылки на все использованные информационные ресурсы и их правообладателей;

- отсутствуют компиляция, неоформленные заимствования, не принадлежащие мне лично из необозначенных в работе источников, включая глобальную компьютерную информационную сеть ИНТЕРНЕТ.

Я предупрежден о правилах требования оформления выпускных квалификационных работ и об ответственности за нарушение Закона Российской Федераций «О защите авторских прав в Российской Федерации»

Отпечатано в 1 экземплярах.

Библиография 25 наименований.

Один экземпляр сдан на кафедру

«18» декабря 20 20 г

(подпись)

Курбанова Э.К.
(Ф.И.О.)

Scanned by TapScanner