



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Казанский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)**

---

Институт экономики  
Кафедра философии и права

**Методические указания к дисциплине**

**"ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА"**

Направление подготовки  
**44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)**

Направленность (профиль) подготовки  
**«Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК»**

Уровень  
**бакалавриата**

Форма обучения  
**очная**

Казань – 2020

Составитель: Габдулхакова Ильсеяр Масхутовна, к.филол.н., доцент  
Обсуждено и одобрено на заседании кафедры  
философии и права «30» апреля 2020 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой канд. филос. наук, доцент \_\_\_\_\_ Нежметдинова Ф.Т.

Рассмотрено и одобрено на заседании методической комиссии Института экономики  
«12» мая 2020 года (протокол № 11)

Пред. метод. комиссии, канд. эконом. наук, доцент \_\_\_\_\_ Гатина Ф.Ф.

Согласовано:

Директор Института экономики,  
канд. эконом. наук, доцент \_\_\_\_\_ Низамутдинов М.М.

Протокол Ученого совета Института экономики № 9 от «12» мая 2020 года

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), обучающийся должен овладеть следующими результатами по дисциплине «Профессиональная этика»:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ		
ОПК-7.1.	Определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе	<p><b>Знать:</b> состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе</p> <p><b>Уметь:</b> определять состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе</p> <p><b>Владеть:</b> навыками определения состава участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе</p>
ОПК-7.2.	Проводит отбор и применение форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ	<p><b>Знать:</b> способы отбора и применение форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ</p> <p><b>Уметь:</b> проводить отбор и применять формы, методы и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ</p> <p><b>Владеть:</b> навыками отбора и применения форм, методов и технологий взаимодействия и</p>

		сотрудничества участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ
ОПК-7.3.	Планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<b>Знать:</b> особенности деятельности основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ <b>Уметь:</b> планировать и организовывать деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ <b>Владеть:</b> приемами планирования и организации деятельности основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к вариативной части блока Б1. Изучается в 4 семестре на 2 курсе при очной форме обучения.

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины» модуль «Общепедагогический». Изучается во 2 семестре на 1 курсе при очной форме обучения, на 1 курсе при заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: Правоведение, Правовое регулирование в области образования, Введение в профессионально-педагогическую деятельность.

Дисциплина является основополагающей, при изучении дисциплин: Менеджмент.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий  
Год поступления обучающихся – 2020

Вид учебных занятий	Очное обучение			Заочное обучение	
	2 семестр	семес тр	семес тр	1 сессия	сесси я

1	1	-	1	1	2
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)	15				
в том числе:					
лекции, час	14				
практические занятия, час	14				
зачет, час	1				
экзамен, час					
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	43				
в том числе:					
-подготовка к практическим занятиям, час	20				
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	20				
- выполнение курсовой работы, час	-				
- подготовка к экзамену, час	-				
- подготовка к зачету, час	3				
- выполнение контрольной работы, час	-				
Общая трудоемкость час	72				
зач. ед.	2				

#### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Год поступления обучающихся –2020.

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		лаб. (практ.) работы		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1	Нормативные характеристики профессиональной этики	4		4		8		10	
2	Зарождение и развитие педагогической этики	2		2		4		10	
3	Профессиональная этика в педагогической деятельности	4		4		8		10	
4	Культура общения и	4		4		8		13	

	профессиональная этика								
	<b>Итого</b>	14		14		28		43	

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

Год поступления обучающихся – 2020

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/заочно)	
		очно	заочно
1	<u>Раздел 1. Нормативные характеристики профессиональной этики</u>		
	<i>Лекции</i>		
1.1	Теоретико-методологические характеристики профессиональной этики: понятие, функции, принципы, категории.	2	
1.2	Кодекс профессиональной этики педагога: документы международного и федерального уровней	2	
	<i>Лабораторные (практ.) работы</i>		
1.3	Теоретико-методологические характеристики профессиональной этики: понятие, функции, принципы, категории.	2	
1.4	Проблемы профессиональной этики в психолого-педагогической деятельности.	2	
1.5	Кодекс профессиональной этики педагога: документы международного и федерального уровней		
2	<u>Раздел 2. Зарождение и развитие педагогической этики</u>		
	<i>Лекции</i>		
2.1	Зарождение и развитие педагогической этики	1	
2.2	Развитие педагогической этики на современном этапе.	1	
	<i>Лабораторные (практ.) работы</i>		
2.3	Философы античности о педагогической этике.	1	
2.4	Этические требования к учителю в эпоху Возрождения, Просвещения и Нового времени		
2.5	Особенности педагогической этики в XX веке	1	
2.6	Разработка проблем профессиональной этики в советской России.		
3	<u>Раздел 3. Профессиональная этика в педагогической деятельности</u>		
	<i>Лекции</i>		
3.1	Основные принципы межличностных отношений в педагогической деятельности.	1	
3.2	Этико-ценностное регулирование профессиональной деятельности.	2	
3.3	Профессионально-этические требования к профессии педагога	1	

<i>Лабораторные (практ.) работы</i>			
3.4	Специфика педагогической деятельности и этика отношения педагога к своему труду.	1	
3.5	Основные принципы межличностных отношений в педагогической деятельности.	1	
3.6	Этико-ценностное регулирование профессиональной деятельности.	1	
3.7	Особенности психолого-педагогического взаимодействия педагога с субъектами педагогической деятельности.	1	
3.8	Профессионально-этические требования к профессии педагога.		
4	Раздел 4. Культура общения и профессиональная этика		
<i>Лекции</i>			
4.1	Общение как нравственная ценность.	2	
4.2	Культура профессионального общения педагога.	2	
<i>Лабораторные (практ.) работы</i>			
4.3	Общение как нравственная ценность.	1	
4.4	Культура профессионального общения педагога.	1	
4.5	Профессиональное общение в поликультурной среде и поведение педагога в Интернете.	1	2
4.6	Роль педагога в формировании культуры общения учащихся.	1	

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Методические указания к выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Профессиональная этика»/ Нежметдинова Ф.Т., Шарыпова Н.Х., Казанский ГАУ, - 2019 г. – электронная форма
2. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Профессиональная этика»/ Нежметдинова Ф.Т., Шарыпова Н.Х., Казанский ГАУ, - 2019 г. – электронная форма

### 1. Примерная тематика курсовых Не предусмотрено

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Профессиональная этика».

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Основная учебная литература:**

1. Климова, Е. М. Профессиональная этика педагога : учеб.пособие для студентов высших учебных заведений / Е. М. Климова, С. М. Поручкина. – Москва: МГОУ, 2016. – 130 с.
2. Профессиональная этика педагога : учеб. пособие / М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет.образоват. учреждение высш. образования "Кемер. гос. ун-т" ; сост. : Тимонина И. В. – Кемерово : Кемер. гос. ун-т, 2016. – 361 с.
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для прикладного бакалавриата/ А. Я. Капустин [и др.]; под ред. А. Я. Капустина. 2е изд., перераб. и доп. Москва: Юрайт, 2017. 382 с.
4. Феклин, С. Кодекс профессиональной этики педагогических работников / С. Феклин // Справочник руководителя образовательного учреждения. – 2014. – № 10. – С. 13-18.

**Дополнительная учебная литература:**

1. Конституция Российской Федерации [Текст]. – М., 1996.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации [Текст] – М., 1996.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации [Текст] – М. : Проспект, КноРус, 2013.
4. Семейный кодекс Российской Федерации [Текст]. – М., 2001
5. Национальная доктрина образования в РФ [Текст] // Народное образование, 2000. – №2. – с. 14 – 18 или Учит.газ. – 2000. – № 42.
6. ФЗ от 29. 12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс ]. – Режим доступа: <http://минобрнауки.рф>
7. Круглова, Н. Р. Профессиональная этика и этикет: учебное пособие / Н. Р. Круглова; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2012. - 206 с.
8. Мишаткина Т.В.Педагогическая этика: Учеб.пособие / Серия «Высшее образование». — Ростов н/Д: Феникс; Мн.:ТетраСистемс, 2004. -304с.
9. Макарова Н.С. Изменение представлений об этосе учительского сообщества в содержании педагогическогообразования // Интернет-журнал «Мир науки» 2016, Том 4, номер 6 <http://mir-nauki.com/PDF/65PDMN616.pdf>

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

- 1.Электронная библиотечная система [http://e.lanbook.com/»](http://e.lanbook.com/)
- 2.Электронная библиотечная система [http://znanium.com/»](http://znanium.com/)
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/catalog/>.
4. Куб - электронная библиотека по психологии <https://www.koob.ru/>
5. Педагогичекая библиотека <http://pedlib.ru/>

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**



Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью пометок на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студенту рекомендуется участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания.

**Методические рекомендации студентам к практическим занятиям.** При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

- 1) ознакомление с планом семинара;
- 2) прочтение материала методических указаний и рекомендаций к семинару;
- 3) работа с учебником и литературой;

I. Знакомство с планом семинарского занятия позволяет уяснить круг обсуждаемых вопросов, выявить основные понятия и термины, с содержанием которых необходимо будет ознакомиться по справочной литературе, и спланировать работу по подготовке к занятию.

II. Чтение материала методических указаний и рекомендаций к семинару конкретизирует процесс подготовки к занятию. Материал методических указаний дает систему ориентиров, выделяет наиболее значимые акценты, позволяющие связать содержание коммуникативных принципов с профессиональной деятельностью и социальной реальностью.

III. Работа с учебником и специальной литературой (сочинения лингвистов, монографическая литература, журнальные статьи) позволяет связать абстрактные принципы речевого взаимодействия с реальными проблемами практики.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекционный курс	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения		1. Microsoft Windows 10; 2. Microsoft Windows 7 Enterprise; 3. Microsoft Windows 7 Professional; 4. Microsoft Windows 8.1 Enterprise; 5. Microsoft Windows Thin PC; 6. Microsoft Windows Vista; 7. Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed; 8. Microsoft Office Professional 2016; 9. Microsoft Office Standart 2016, в составе: Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher; 10. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition; 11. КОМПАС-3DV14 – система трёхмерного
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

			<p>моделирования, универсальная система автоматизированного 2D-проектирования КОМПАС-График, модуль проектирования спецификаций, текстовый редактор;</p> <p>12. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат»: Лицензия на программную систему для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах; Лицензия на Модуль Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет на русском языке); Лицензия на Модуль взаимодействия пользователей с системой средствами электронной почты; Услуги поиска по текстовых заимствований по коллекции диссертаций и авторефератов Российской государственной библиотеки;</p> <p>13. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения).</p> <p>14. Программное обеспечение «Планы».</p>
--	--	--	--

#### 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекции	№ 219 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием (Специализированная мебель: набор учебной мебели на 106 посадочных мест; стул преподавательский – 1 шт.; доска меловая – 2 шт.; освещение доски – 2шт.; трибуна – 1шт.; тумба на колесиках для ноутбука – 1 шт.; мультимедиа проектор EPSON – 1 шт.; экран DA-LITE -1 шт.;
Практические занятия	№ 220 Аудитория для практических и семинарских занятий. (Специализированная мебель: набор учебной мебели на 60

	посадочных мест; доска меловая – 1 шт.; трибуна – 1 шт.
Самостоятельная работа	<p>1) №518 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации (Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало- 1 шт.)</p> <p>2) №20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации (Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.);</p>

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Таблица Типовые контрольные задания, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

Индикатор достижения компетенции	№ заданий (вопросов, билетов, тестов и пр.) для оценки результатов обучения по соотнесенному индикатору достижения компетенции
ОПК-7.1. Определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе	Вопросы к зачёту 25-32 Доклады. Темы 1-6 Вопросы к зачёту 17-24
ОПК-7.2.Проводит отбор и применение форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ	Вопросы к зачёту 10-16 Вопросы к зачёту 1-9

ОПК-7.3. Планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Доклады. Темы 7-12  Деловая игра «Интерактивный педагогический блокнот»
--	---

### Вопросы к зачёту

#### по дисциплине «Профессиональная этика»

1. Понятие и основные функции профессиональной этики.
2. Профессиональная этика как способ регуляции поведения в конкретных видах профессиональной деятельности.
3. Общие принципы профессиональной этики: профессиональный долг и особая форма ответственности, профессиональная солидарность и корпоративность.
4. Частные принципы профессиональной этики.
5. Специфика и разновидности профессиональной этики.
6. Профессиональные деонтологии и моральные кодексы.
7. Моральные нормы отношения педагога к своему труду как отражение специфики педагогической деятельности.
8. Понятие о педагогической этике и её задачи.
9. Основные формы нравственно-педагогических требований.
10. Педагогическая мораль как система норм.
11. Классическая греческая философия об этике (сократовская и эллинистическая философия).
12. Аристотель, его место и роль в этической мысли.
13. Основные учения древнегреческой этики.
14. Проблемы педагогической этики в эпоху Возрождения и Просвещения.
15. Этические аспекты педагогической деятельности в трудах советских деятелей образования (Крупская Н.К., Блонский П.П., Шацкий С.Т., Макаренко А.С., Выготский Л. С. и др.).
16. Этические педагогические воззрения Зеньковского В.В., Ильина И.А., Бердяева Н.А.).
17. Предмет педагогического труда и проблема ответственности педагога.
18. Полифункциональный характер педагогической деятельности.
19. Принципы гуманизма и демократизма как основа общения в системе "педагог – учащийся".
20. Нормы и требования к общению в системе "педагог - учащийся":
21. Проблема дистанции в современной педагогике.
22. Этико-аксиологическое регулирование взаимоотношений в профессиональной деятельности.
23. Особенности этической регламентации поведения педагога.
24. Роль системы общественной морали в разрешении профессионально-этических конфликтов.

25. Понятие этикета.
26. Культурно-историческая обусловленность этикета.
27. Место и роль этикета в деятельности педагога.
28. Этические нормы поведения педагога в профессиональных ситуациях.
29. Деонтология как учение о долге и должном поведении.
30. Понятия профессиональный долг и профессиональная ответственность, их содержание и смысл.
31. Долг и ответственность педагога при взаимодействии с субъектами педагогической деятельности.
32. Личность педагога и ее гуманистическая направленность.
33. Требования к профессионально-значимым личностным качествам педагога.
34. Профессиограмма педагога и ее составляющие.
35. Общение в профессиональной деятельности педагога.
36. Культура общения: понятие, признаки, структура.
37. Педагог в проблемном поле молодежной субкультуры: этика взаимопонимания и общения.
38. Специфика делового общения с представителями разных культур и в Интернете.
39. Составляющие культуры личности, процесс ее нравственного формирования.
40. Кросскультурная компетентность педагога.

### **Задание № 1**

#### **Темы для контрольных работ**

1. Каковы предмет, цели и задачи профессиональной этики педагога?
2. В чем заключаются ответственность и долг педагога перед обществом и государством?
3. Каковы основные компоненты нравственного сознания педагога?
4. Каковы требования к личностно-нравственным качествам педагога?
5. Основные принципы межличностных отношений в психолого-педагогической деятельности.
6. Частные принципы профессиональной этики
7. Место и статус профессиональной этики в психолого-педагогической деятельности
8. Определите роль общения в профессиональной деятельности педагога.
9. Раскройте сущность нравственного основания в общении.
10. Что такое гуманизм и авторитаризм, альтруизм и эгоизм в общении?
11. Определите основные проблемы общения в молодежной субкультуре.
12. Дайте определение и раскройте сущность коммуникативной компетентности педагога.
13. В чем заключается ответственность педагога в формировании культуры общения учащихся?
14. Этические требования к учителю в эпоху Возрождения и Просвещения.
15. Этические аспекты педагогической деятельности в трудах советских деятелей образования (П.П. Блонский, С.Т. Шацкий, А.С. Макаренко, Л.С. Выготский).
16. Этические педагогические воззрения В.В. Зеньковского, И.А. Ильина, Н.А. Бердяева.
17. Этические представления о современной педагогической деятельности.

18. Что такое деонтология? Каковы основные категории деонтологии?
19. Каково содержание понятий «профессиональный долг» и «профессиональная ответственность»?
20. Каковы принципы деонтологии в педагогической деятельности?
21. В чем заключаются ответственность и долг педагога перед субъектами педагогической деятельности (детьми, родителями, коллегами и др.)?
22. В чем суть этики партнерских взаимоотношений с субъектами педагогической деятельности (детьми, родителями, коллегами и др.)?
23. Что такое авторитет и достоинство педагога?
24. В чем заключаются особенности межкультурного общения?
25. В чем заключаются этические аспекты делового общения с представителями разных культур?
26. Раскройте сущность факторов общения и культуры: ценности, нормы, правила, традиции, роли.
27. Раскройте составляющие культуры личности педагога.
28. Дайте определение кросскультурной компетентности педагога и определите ее роль и значение в современной межкультурной профессиональной педагогической среде.

#### **Требования к контрольным работам:**

##### **А) содержание контрольной работы**

- контрольная работа представляет собой развернутый ответ на выбранную тему;
- контрольная работа предполагает свободное изложение идей работы (краткий пересказ), демонстрирует понимание обучающимся мысли автора;
- цитирование использованных источников используется для подтверждения верности собственного понимания или при введении определения, понятия, термина;

##### **Б) оформление контрольной работы**

- обязательно указывается номер темы; тема, на который готовится ответ, ФИО обучающегося;
- при цитировании в тексте указывается цитируемая страница, цитата берется в кавычки;
- список литературы указывается в библиографическом порядке;
- объем работы не менее 10 машинописных листов, 14 шрифт, TimesNewRoman, одинарный интервал.

##### **В) критерии оценивания результатов:**

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме контрольной работы; б) соответствие содержания теме и плану контрольной работы; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; соблюдение требований к объёму контрольной работы.

Г) описание шкалы оценивания:

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию контрольной работы: обозначена тема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» – основные требования к контрольной работе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём контрольной работы; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к контрольной работе. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании контрольной работы, отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – тема контрольной работы не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо контрольная работа обучающимся не представлена.

## **Задание № 2**

### **Тестовое задание по дисциплине «Профессиональная этика»**

#### **А) Типовые тестовые задания**

Вашему вниманию предлагаются задания, в которых один правильный ответ. Обвести кружком номер правильного ответа:

1. Этика – философская наука, объектом изучения которой является:
  - а) прекрасное
  - б) мораль
  - в) истина
2. Система норм и правил, регулирующая поведение педагога, средство, влияющее на общественную мораль общества, его культуру это...
  - а) педагогическая мораль;
  - б) норма;
  - в) идеал.
3. К общим особенностям профессиональной этики относят (исключить неверный ответ):
  - а) высшие моральные ценности
  - б) специально-профессиональные моральные нормы и ценности
  - в) моральные кодексы
4. Функциями морали и права являются:
  - а) личностно-нравственные качества;
  - б) нормы поведения принятые в обществе;
  - в) ценностные установки.



5. Проявление первых форм взаимопомощи людей относится:
- а) к периоду зарождения христианства на Руси;
  - б) к первобытному обществу;
  - в) к Древней Руси.
6. В какой пословице нашло отражение «золотого правила этики»:
- а) Долг платежом красен;
  - б) Беду скоро наживешь, да не скоро выживешь;
  - в) Как аукнется, так и откликнется
7. Основными функциями педагогической этики являются:
- а) регулятивная, познавательная, формирующе-воспитательная; и др.;
  - б) интеллектуальная, инновационная, конфиденциальная; доброжелательность, бескорыстие и др.;
  - в) авторитетность, совестливость, уважительность.
8. Учение о профессиональной морали – это:
- а) профессиональный этикет;
  - б) профессиональная этика;
  - в) профессиональная ответственность.
9. Кто из философов античности считал воспитание делом государственной важности:
- а) Платон
  - б) Аристотель
  - в) Демокрит
10. «Учитель должен быть лишен человеческих пороков и в нравственном отношении стоять выше общества» - эта мысль принадлежит:
- а) Ж. Ж. Руссо
  - б) И. Г. Песталоцци
  - в) Ф. А. Дистерверг
11. Феномен реальной педагогической действительности, факт противостояния, воздвижения межличностного барьера между педагогом, учащимися и другими субъектами учебно-воспитательного процесса это...
- а) педагогический конфликт;
  - б) педагогическая ситуация;
  - в) факт реальности.
12. Выделите способы, неприемлемые для разрешения педагогического конфликта
- а) юмор, признание достоинств ученика
  - б) компромисс, анализ ситуации
  - в) уничтожение, избегание
  - б) педагогическая ситуация;
  - в) факт реальности.
13. Мера педагогически целесообразного воздействия педагога на воспитанников, умение устанавливать продуктивный стиль общения; оптимальное соответствие поведения педагога требованиям педагогической морали; педагогическая мораль в действии; морально - педагогическая целесообразность поведения педагога это...
- а) педагогическая мораль;

- б) педагогический такт;
- в) педагогическая этика.

14. Выделить последовательность этапов развития педагогического общения.

- 1. Анализ общения.
- 2. Организация непосредственного общения
- 3. Управление общением.
- 4. Моделирование педагогом общения. Прогнозирование восприятия материала,

личности

15. К социокультурным «барьерам» в общении относят:

- а) материальный достаток
- б) социальный статус
- в) пространственная, временная и культурная маргинальность.

16. Наука о педагогической морали, т.е. о нравственной культуре педагога, система нравственных требований, норм и правил (морали), которые регулируют взаимоотношения и действия субъектов педагогического процесса это...

- а) педагогика;
- б) педагогическая мораль;
- в) педагогическая этика.

17. Профессиональная этика выступает как конкретизация общечеловеческих моральных норм и принципов применительно к данным ситуациям, для отдельных групп людей, с учетом специфики их жизнедеятельности и является отраслью:

- а) прикладной этики
- б) педагогической этики
- в) практической философии

18. Социально-педагогическим целесообразным поступком педагога, основанным на нравственных нормах, является...

- а) педагогический такт;
- б) критерий педагогической морали;
- в) показатель профессионализма.

19. Необходимость формализации этических нормативов профессиональной деятельности обусловлено:

- а) регулированием норм поведения между людьми;
- б) стремлением привести в разнообразные отрасли профессиональной деятельности критерии этической оценки;
- в) реформированием экономики, падением нравственности, крушением системы ценностей.

20. Обеспечение безопасности, выживания, продолжения рода в первобытной орде было вызвано:

- а) чувством долга и совестью;
  - б) инстинктом самосохранения;
  - в) чувством коллективизма.
21. «Золотое правило этики» гласит:

а) «... во всем, как хотите, чтобы с вами поступали люди, так поступайте и вы с ними ...»;

б) « Не пройдите мимо человека, не приветствуя его, а скажите всякому при встрече доброе слово»»;

в) «найти такое душевное настроение, мягкое и простое, которое сумело бы без усилий сочетать со всеми действиями разума, со всеми сердечными эмоциями идею истины и добра».

22. Педагогическая мораль – это:

а) профессионально-значимое качество личности специалиста;

б) категория педагогической этики;

в) правило этикета в педагогической деятельности.

23. Под критерием моральности понимается:

а) совокупность представлений о добре и зле;

б) ответственность за ребенка;

в) честность и открытость.

24. Термин «этика» впервые был употреблен:

а) Аристотелем

б) Конфуцием

в) Пифагором

25. В эпоху Возрождения в трудах какого философа было уделено особое внимание нравственным отношениям между воспитателем и воспитанником:

а) Я. А. Коменский;

б) Дж. Локк

в) Монтень

26. Кем из советских педагогов подчёркивалось, что профессиональная этика – это учение о живых человеческих отношениях между педагогом и детьми:

а) Н. К. Крупская

б) А. С. Макаренко

в) В. А. Сухомлинский.

27. Сохранение нравственного уровня общения при посягательстве на достоинство человека, защита от безнравственного поведения, провоцирующего других людей на безнравственность это...

а) факт реальности;

б) этическая защита;

в) педагогический опыт

28. Профессиональное общение педагога и воспитанника, направленное на создание благоприятного психологического климата для решения задач учебно-воспитательного процесса, это...

а) педагогическое общение;

б) педагогический такт;

в) педагогическое новаторство.

29. Система норм, принципов, и правил общения, а также технология их выполнения, выработанные человеческим сообществом с целью оптимизации и эффективности коммуникативного взаимодействия, определяется как:

- а) культура общения
- б) техника общения
- в) качество общения

30. К морально-психологическим «барьерам» общения относятся:

- а) барьер установки, барьер презрения, барьер стыда и вины;
- б) барьер социального положения;
- в) гендерный барьер.

### **Б) критерии оценивания (результатов)**

При проведении тестирования студенту выдается анкета (опросник), в котором предлагаются вопросы и альтернативные ответы на них. Из заданных альтернативных ответов требуется выбрать номер правильного. Засчитываются только правильные ответы. К неверным ответам относятся: неполные ответы и отсутствие ответа.

Оценки выставляются исходя из следующих требований:

В) описание шкалы оценивания - процент правильных ответов

Оценка

81 – 100 - отлично

61 – 80 - хорошо

51 – 60 - удовлетворительно

50 и менее 2 – неудовлетворительно

## **Варианты заданий для интерактивных занятий и самостоятельной работы**

### **Деловая игра «Интерактивный педагогический блокнот»**

Цель: Расширить знания студентов о педагогических основах общения.

Задачи:

1. Закрепить знания студентов о стилях общения воспитателя с детьми и самодиагностики стиля педагогического общения.
2. Углубление знаний об условиях оптимизации педагогического общения и «педагогике сотрудничества».
3. Развитие умений проявлять педагогический такт в различных условиях воспитательно-образовательной работы в вузе.
4. Уточнить и закрепить знания студентами культурных и методических требований к речи педагога;

5. Совершенствовать качество языкового оформления высказываний с использованием основных языковых норм;
6. Способствовать формированию профессиональной коммуникативной компетентности студентов.

**Правила деловой игры:** студент на каждой странице блокнота работает каждый за себя, стараясь ответить быстро, правильно. Получает фишку. За дополненный ответ также получают фишку. В результате выбирается самый интерактивный участник игры.

Материал: изготовлен педагогический блокнот с названием каждой странице.

Участники: студенты.

### **План деловой игры.**

Страницы «Интерактивного педагогического блокнота».

1 страница.

Введение. Функции общения. Средства и формы общения преподавателя со студентом.

2 страница. «Ваш успех – ваша речь»

Требования к качеству речи педагога (компоненты правильной речи)

Проверь свою грамотность «Скажи правильно»

3 страница

Условия оптимизации педагогического общения.

4 страница

Особенности педагогического общения студента с преподавателем.

5 страница

Рекомендации

### **Краткий ход:**

Ведущий. Уважаемые студенты, предлагаю поиграть в деловую игру «Интерактивный педагогический блокнот» по теме: «Стиль общения современного педагога». Правила игры следующие (знакомит).

Итак, первая страница «Введение» (показывает страницу с названием) Общение – взаимодействие людей друг с другом в обмене информацией познавательного или аффективно-оценочного характера. Общение характеризуется, прежде всего, включенностью в практическое взаимодействие людей по поводу трудовой, учебной или игровой деятельности. Под педагогическим общением мы будем понимать систему взаимодействия педагога со студентом с целью познания их, оказания воспитательных воздействий, организации педагогически целесообразных взаимоотношений, формирование благоприятного для психического развития студента микроклимата в группе.

После первого интерактивного общения выявлены первые победители.

Вторая страница. «Ваш успех – ваша речь». Назовите требования к качеству речи педагога (компоненты правильной речи). К компонентам профессиональной речи педагога относятся: качество языкового оформления речи; ценностно-личностные установки педагога; коммуникативная компетентность; четкий отбор информации для создания высказывания; ориентация на процесс непосредственной коммуникации.

Третья страница. Какие же необходимы условия оптимизации педагогического общения. Искренний интерес к человеку, умение слушать других, обращение к человеку,

доброжелательность в отношении к людям, улыбайтесь в общении с людьми, удовлетворение потребности человека в общении.

Четвертая страница. Особенности педагогического общения студента с преподавателем. Раскрыть особенности общения с детьми раннего возраста, младшего, среднего и старшего.

Пятая страница. Подводим итоги (победитель блокнота) Рефлексия. Методика «Неоконченное предложение».

Сегодняшняя деловая игра помогла мне убедиться...

Выполнять задания мне помогало...

В ходе деловой игры мне было...

Я оцениваю деловую игру ...

Рекомендации по всем страничкам интерактивного блокнота по теме: «Основы общения воспитателя с детьми»

1. Помнить: качество речевого развития студента зависит от качества речи педагогов и от речевой среды, которую они создают в образовательном учреждении
2. Уделить внимание качеству языкового оформления речи; ценностно-личностные установки педагога; коммуникативная компетентность; четкий отбор информации для создания высказывания; ориентация на процесс непосредственной коммуникации
3. При общении педагога со студентами учитывать следующие условия: искренний интерес к студенту, умение слушать всех и каждого, обращение к нему доброжелательно, удовлетворять потребность студента в общении.

## **2. Примерная тематика докладов по дисциплине "Профессионально-педагогические коммуникации"**

1. Общение как вид деятельности и форма взаимодействия.
2. Общая характеристика вербальных и невербальных средств общения.
3. Сущность педагогического общения.
4. Коммуникация как предмет изучения.
5. Развитие современного коммуникативного образования.
6. Информационные и антропологические основы педагогической коммуникации.
7. Стили общения и стили педагогического общения.
8. Диалог и монолог в педагогическом общении.
9. Содержание и структура педагогического общения.
10. Особенности педагогического общения в вузе.
11. Специфика коммуникативной деятельности педагога.
12. Полисубъектность коммуникативной деятельности педагога.
13. Возрастные особенности участников педагогической коммуникации.
14. Коммуникативные позиции и роли участников педагогической коммуникации.
15. Многообразие моделей педагогической коммуникации.
16. Развитие средств педагогической коммуникации.
17. Вербальные средства коммуникативной деятельности педагога.
18. Формы организации вербальной коммуникации.
19. Педагогический потенциал невербальных средств коммуникации.
20. Структура общения на уроке.
21. Предпосылки продуктивного общения.

22. Общение с родителями учащихся.
23. Культура взаимоотношений учителя с учениками как основа воспитания.
24. Особенности общения в педагогическом коллективе.
25. Приемы и способы овладения искусством общения.

#### **Примерные вопросы для подготовки к зачёту**

1. Вербальная и невербальная речь педагога как отражение оценочных суждений.
2. Вербальные и невербальные средства педагогической коммуникации.
3. Виды знаков в педагогической коммуникации
4. Знаковая природа педагогической коммуникации.
5. Знаковые преобразования информации в системе педагогической коммуникации.
6. Информационно-коммуникативный потенциал различных культурных форм познания: народная традиция, художественная форма, мифологическая форма, религиозная форма, философские формы, научный способ познания, техническая форма познания, экстрасенсорный путь познания.
7. Коммуникативная компетентность педагога и его профессиональные умения
8. Коммуникативный компонент педагогических стилей и перспективность работы учителя как направленный транслятор смыслов в учебном процессе
9. Коммуникативный потенциал педагога: эмоционально-психологическая саморегуляция, перцептивные навыки, идентификация, децентрация, проекция, эмпатия, рефлексия.
10. Коммуникация в профессиональной деятельности педагога
11. Коммуникация и трансляция как формы культурного наследования.
12. Коммуникация как одна из форм педагогического взаимодействия.
13. Коммуникация как предмет изучения. Основные этапы изучения коммуникации.
14. Культурная обусловленность педагогической коммуникации
15. Медийно-ориентированные технологии эффективного социального диалога образовательного учреждения с общественностью
16. Методика аксиологического анализа языка и стиля педагогического общения
17. Методы воспитания в процессе педагогического общения
18. Общение и коммуникация. Общение в гуманитарных науках.
19. Особенности реализации педагогической коммуникации как индукции смысла.
20. Педагог как субъект коммуникативной деятельности
21. Педагогическая коммуникация как информационное взаимодействие субъектов образовательного процесса, имеющее педагогическое содержание и педагогический смысл.
22. Педагогическое общение и педагогическая коммуникация. Общение и коммуникация как формы отражения одного и того же фундаментального явления.
23. Подходы к пониманию педагогического стиля общения.
24. Проблема эффективности (компетентности) деятельности учителя.
25. Профессиональное общение. Сходство и различия общения и коммуникации.
26. Психолого-педагогические исследования проблем коммуникации. Модели коммуникации.
27. Развитие современного коммуникативного образования. Рост потребности общества в грамотных специалистах в области коммуникации.
28. Развитие социальной практики обучения коммуникации.
29. Роль коммуникативной деятельности в становлении человека. Исторический опыт обучения способам коммуникации.
30. Роль формирования связей с общественностью в деятельности

образовательного учреждения

**Критерии оценки: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он, (например, набрал такое-то количество баллов) он: продемонстрировал уверенные знания первоисточников (не менее 2-х) во взаимосвязи с практической действительностью (не менее 3-х примеров); показал умение логически и последовательно аргументировать и презентовать свою точку зрения (не менее 2-х аргументов и публичная презентация); проявил высокую активность в осуждении (не менее 2-х вопросов)

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Структурные элементы компетенций, отражающие уровень знаний, умений, навыков в результате освоения дисциплины, этапы формирования компетенций, виды занятий для формирования компетенций, оценочные средства сформированности компетенций приведены в карте компетенций (таблица 2.2). В соответствии с картой компетенции для проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Культурология» применяются следующие методические материалы:

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета или экзамена.

Критерии оценки экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на экзамене.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом) Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном



умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).