



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт Экономики
Кафедра Организация сельскохозяйственного производства



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор - проректор по учебно-воспитательной работе, проф.
Б.Г. Зиганшин
«23» мая 2019 г.

Рабочая программа дисциплины

Экономика и организация предприятий АПК

по направлению подготовки
35.03.04 "Агрономия"

Направленность (профиль) подготовки
Защита растений

Уровень
бакалавриата

Форма обучения
очная

Год поступления обучающихся: 2019

Казань - 2019

Составитель: Гайнутдинов Ильгизар Гильмутдинович – доцент кафедры организация сельскохозяйственного производства

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры организация сельскохозяйственного производства «24» апреля 2019 года (протокол №11)

Зав. кафедрой, д.э.н., профессор _____ Мухаметгалiev Ф.Н.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «06» мая 2019 года (протокол №10)

Пред. метод. комиссии, к.э.н., доцент _____ Гатина Ф.Ф.

Согласовано:
и.о. директора Института экономики,
к.э.н., доцент _____ Низамутдинов М.М.

Протокол ученого совета Института экономики №9 от «6» мая 2019 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению обучения 35.03.04 "Агрономия", профиль «Защита растений» обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Экономика и организация предприятий АПК»:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
ИД-1. УК-2	Формирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	Знать: теоретические основы рационального построения и осуществления деятельности в сельскохозяйственных организациях, закономерности, принципы, формы организации производства, организации отраслей растениеводства Уметь: составлять бизнес-планы, проводить лизинговые операции и осуществлять организацию коммерческой деятельности и прививать практические навыки по вопросам эффективной организации сельскохозяйственного производства в условиях развития многоукладной экономики и рыночных отношений Владеть: практическими навыками по вопросам концентрации и оптимальным размерам сельскохозяйственных предприятий, подразделений и организации производства в отдельных отраслях растениеводства, основами экономических знаний в различных сферах деятельности
ИД-2. УК-2	Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Знать: принципы и методы проектирования создания сельскохозяйственных и обслуживающих предприятий, на основе законодательства о предпринимательской деятельности, экономического обоснования их оптимальных размеров, технологических и технических решений исходя из имеющихся ресурсов и ограничений Уметь: проектировать создание сельскохозяйственных и обслуживающих предприятий, на основе законодательства о предпринимательской деятельности, экономического обоснования их оптимальных размеров, технологических и технических решения исходя из имеющихся ресурсов и ограничений Владеть: навыками проектирования по созданию сельскохозяйственных и обслуживающих предприятий, на основе законодательства о предпринимательской деятельности, экономическому обоснованию их оптимальных размеров, технологических и технических решений исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
ИД-3. УК-2	Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.	Знать: принципы и методы, способы решения конкретных задач по экономическому обоснованию различных технологических приемов, технических средств, технологий производства растениеводческой продукции и разработки различных видов планов заявленного качества и за установленное время Уметь: решать конкретные задачи по экономическому обоснованию различных технологических приемов, технических средств, технологий производства растениеводческой продукции и разработки различных

		видов планов заявленного качества и за установленное время Владеть: навыками решения конкретных задач по экономическому обоснованию различных технологических приемов, технических средств, технологий производства растениеводческой продукции и разработки различных видов планов заявленного качества и за установленное время
ИД-4. УК-2	Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	Знать: основы составления внутрихозяйственных планов, бизнес-планов, расчетов по экономическому обоснованию технологических приемов, применения технических средств, минеральных удобрений и формирования отчетов и их публичной защиты Уметь: применять основ составления внутрихозяйственных планов, бизнес-планов, расчетов по экономическому обоснованию технологических приемов, применения технических средств, минеральных удобрений и формирования отчетов и их публичной защиты Владеть: навыками составления внутрихозяйственных планов, бизнес-планов, расчетов по экономическому обоснованию технологических приемов, применения технических средств, минеральных удобрений и формирования отчетов и их публичной защиты
ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности		
ИД-1. ОПК-6	Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Знать: теоретические основы определения экономической эффективности применения технологических приемов производства и переработки сельскохозяйственной продукции Уметь: определять экономическую эффективность применения технологических приемов производства и переработки сельскохозяйственной продукции Владеть: методами планирования и прогнозирования, анализа экономических показателей
ПКО-12 способен организовать работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства		
ИД-1. ПКО-12	организует работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства	Знать: теоретические основы организации труда, формирования трудовых коллективов, нормирования и оплаты труда в подразделениях сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства Уметь: формировать первичные трудовые коллективы, определить их численный состав, устанавливать виды норм труда и формы и системы оплаты труда в подразделениях сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства Владеть: методами и способами формирования трудовых коллективов и организации труда в подразделениях сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства
ПКР – 8 способен осуществлять контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины		

ИД-1. ПКР-8	осуществляет контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины	Знать: знать методику разработки нормативных технологических карт производства продукции растениеводства, производственных заданий и устанавливать рациональные нормы и режимы по организации труда; Уметь: составлять нормативные технологические карты, устанавливать нормы и нормативы, анализировать выполнение заданий, осуществлять контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины; Владеть: навыками разработки технологических карт, производственных заданий, анализа и контроля их выполнения, контроля за соблюдением технологической и трудовой дисциплины;
-------------	--	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины». Изучается в 6 семестре, на 3 курсе при очной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: экономическая теория, земледелие, растениеводство, менеджмент и маркетинг, кормопроизводство и луговое хозяйство.

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин и/или практик: преддипломная практика, выпускная квалификационная работа.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий (в академических часах)

Вид учебных занятий	Очно
	6 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	89
в том числе:	
лекции	44
практические занятия	44
зачет	-
экзамен	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	91
в том числе:	
- подготовка к практическим занятиям	44
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки	20
- выполнение контрольной работы	-
- подготовка к экзамену	27
Общая трудоемкость	180
	5

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО
РАЗДЕЛАМ И ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)

		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Всего аудиторных часов	Самостоятельная работа
1.	Предмет, метод и задачи науки	2	-	2	4
2.	Закономерности организации сельскохозяйственного производства.	4	2	6	4
3.	Определение структуры земельного фонда и сельскохозяйственных угодий и экономической эффективности использования сельскохозяйственных угодий	-	4	4	4
4.	Организационно-экономические основы с.-х. предприятий	4	-	4	4
5.	Разработка производственной программы по растениеводству	-	6	6	4
6.	Формирование земельных территорий и эффективность их использования на с.-х. предприятиях	4	-	4	4
7.	Основные экономические показатели и их сущность	4	4	8	4
8.	Средства производства с.-х. предприятий и организация их эффективного использования	4	-	4	4
9.	Составление плана накопления и внесения удобрений	-	4	4	4
10.	Трудовые ресурсы и организация их использования	4	-	4	4
11.	Организация материального стимулирования работников сельского хозяйства	4	4	8	4
12.	Организация внутрихозяйственных экономических отношений а) Расчет норматива оплаты труда в валовом доходе б) Расчет по оплате труда за выполнение хозрасчетного задания	-	4	4	4
13.	Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	2	4	6	4

14.	Организация полеводства	4	-	4	4
15.	Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства, издержки производства и себестоимость продукции	4	4	8	4
16.	Составление технологических карт по возделыванию с.-х. культур	-	6	6	2
17.	Организация технического и технологического обслуживания сельскохозяйственных товаропроизводителей	4	2	6	2
	Подготовка к экзамену				27
	Экзамен		1	1	
	Итого	44	45	89	91

Таблица 4.2- Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час
		Очно
1	Раздел 1. Общие вопросы и закономерности экономики и организации производства	
	<i>Лекционный курс</i>	
1.1	Тема лекции 1. Предмет, метод и задачи науки	2
1.2	Тема лекции 2. Закономерности организации сельскохозяйственного производства.	4
1.3	Тема лекции 3. Организационно-экономические основы с.-х. предприятий	4
	<i>Практические (семинарские) занятия</i>	
	Тема семинарского занятия 1. Закономерности организации сельскохозяйственного производства.	2
	Тема практического занятия 2. Определение структуры земельного фонда и сельскохозяйственных угодий и экономической эффективности использования сельскохозяйственных угодий	4
1.5	Тема практического занятия 3. Разработка производственной программы по растениеводству	6
	Раздел 2. Организация использования факторов производства и их влияние на эффективность сельскохозяйственного производства	
	<i>Лекционный курс</i>	
2.1	Тема лекции 1. Формирование земельных территорий и эффективность их использования на с.-х. предприятиях	4
2.2	Тема лекции 2. Основные экономические показатели и их сущность	4
2.3	Тема лекции 3. Средства производства с.-х. предприятий и организация их эффективного использования	4
	<i>Практические (семинарские) занятия</i>	
2.4	Тема практического занятия 1. Основные экономические показатели и методика их определения	2
	Раздел 3. Организация планирования, нормирования и оплаты труда в сельскохозяйственных организациях.	
	<i>Лекционный курс</i>	

3.1	Тема лекции 1. Трудовые ресурсы и организация их использования	4
3.2	Тема лекции 2. Организация материального стимулирования работников сельского хозяйства	4
3.3	Тема лекции 3. Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	2
	<i>Практические занятия</i>	
3.4	Тема практического занятия 1. Расчет внутрихозяйственных потребностей в продукции растениеводства	2
3.5	Тема практического занятия 3. Составление плана накопления и внесения удобрений	4
Раздел 4. Организация производства продукции растениеводства в предприятиях АПК		
	<i>Лекционный курс</i>	
4.1	Тема лекции 1. Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства, издержки производства и себестоимость продукции	2
4.2	Тема лекции 2. Организация полеводства	4
4.3	Тема лекции 4. Организация технического и технологического обслуживания с.х. предприятий	4
	<i>Практические занятия</i>	
4.4	Тема практического занятия 1. Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства, издержки производства и себестоимость продукции	4
4.5	Тема практического занятия 2. Составление технологических карт по возделыванию с.-х. культур	4
4.6	Тема практического занятия 3. Организация внутрихозяйственных экономических отношений а) Расчет норматива оплаты труда в валовом доходе б) Расчет по оплате труда за выполнение хозрасчетного задания	4
4.7	Тема практического занятия 4. Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Яковлев Б.И., Яковлев В.Б. Организация производства и предпринимательство в АПК. Учебники и учеб. пособия для студентов высш.учеб. заведений по направлению подготовки 35.03.04 "Агрономия", направленность (профиль) подготовки "Защита растений"

2. Практикум по планированию на предприятии АПК: Учебное пособие Мухаметгалиев Ф.Н., Авхадиев Ф.Н. по направлению подготовки 35.03.04 "Агрономия", направленность (профиль) подготовки "Защита растений"

2.Справочник специалиста агропромышленного комплекса/ Учебное пособие //Ф.Н. Мухаметгалиев, Н.М.Якушкин, Ф.Н. Авхадиев и др. по направлению подготовки 35.03.04 "Агрономия", направленность (профиль) подготовки "Защита растений"

3. Практикум для проведения практических занятий по дисциплине: «Организация производства и предпринимательства в АПК» (для обучающихся по направлениям подготовки: 35.03.04 "Агрономия"; 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение"; 35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции") (1-2, часть). Издательство КГАУ, Казань: 2018 г.

4. Задания и методические указания по выполнению контрольных работ по курсу: «Экономика и организация предприятий АПК»

Табл.5.1. Тематический план самостоятельной работы по дисциплине

п/п	№ раздела дисциплины	Тематика самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость(час.)	Контроль выполнения
			очно	
1	1	Закономерности организации сельскохозяйственного производства.	4	Опрос
1	1	Расчет потребности в продукции растениеводства	4	Опрос
2	2	Организационно-экономические основы с.-х. предприятий	6	Реферат
3	1	Формирование земельных территорий и эффективность их использования на с.-х. предприятиях	6	Конспект
4	3	Расчет потребности и стоимости семян	4	Опрос
5	2	Составление плана накопления и внесения удобрений	4	Реферат
6	2	Организация труда на с.-х. предприятиях	6	Конспект
7	2	Организация работы внутрихозяйственного кооператива в растениеводстве	4	Расчеты, описание
8	2	Организация материального стимулирования работников сельского хозяйства	6	Реферат
9	3	Организация хозяйственного расчета в с.-х. предприятиях	4	Домашнее задание (расчеты)
10	3	Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	4	
11	4	Организация полеводства	4	
12	4	Составление технологических карт по возделыванию с.-х. культур	4	
13	4	Организация технического и технологического обслуживания сельскохозяйственных товаропроизводителей	4	
		Подготовка и сдача экзамена	27	Оценка на экзамене
		Итого	91	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Экономика и организация предприятий АПК» представлен в приложении 1.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) Основная учебная литература:

1. Экономика сельского хозяйства: Учебник / И.А. Минаков. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 352 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура). (переплет) ISBN 978-5-16-006852-7, 500 экз.
2. Яковлев Б.И., Яковлев В.Б. Организация производства и предпринимательство в АПК. –М.: КолосС, 2011. – с.: ил. (Учебники и учеб. пособия для студентов высш.учеб. заведений).
3. Организация производства и предпринимательства в АПК/Тушканов М.П., Черевко Л.Д., Винничек Л.Б., Гурьянова Н.М., Максимов А.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 278 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011330-2
4. Организация предпринимательской деятельности: Учебное пособие / Яковлев Г.А., - 2-е изд. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 313 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-003686-1

б) дополнительная литература

1. Организация сельскохозяйственного производства: Учебное пособие / С.И. Грядов и др.; Под ред. М.П. Тушканова, Ф.К. Шакирова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 292 с.: 60х90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (ВО: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-009209-6
2. Организация и нормирование труда: Учебное пособие / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова, С.В. Малинин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 248 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-003599-4
3. Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы. – М., 2013 г.
4. Республиканская целевая программа «Развитие сельского хозяйства Республики Татарстан на 2013-2020 годы». Казань – 2013 г.

в) кафедральные издания и методическая литература

1. Мухаметгалиев Ф.Н., Авхадиев Ф.Н. Практикум по планированию на предприятии АПК: Учебное пособие. Казань. Изд-во ФГОУ ВПО КГАУ. – 2007.-147 с.
2. Справочник специалиста агропромышленного комплекса/Ф.Н. Мухаметгалиев, Н.М.Якушкин, Ф.Н. Авхадиев и др.; под ред. Ф.Н. Мухаметгалиева и Н.М. Якушкина – Казань: Казан. Ун-т, 2011.- 694 с.
3. Практикум для проведения практических занятий по дисциплине: «Организация производства и предпринимательства в АПК» (для обучающихся по направлениям подготовки: 35.03.04 "Агрономия"; 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение"; 35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции") (1, 2-часть). Издательство КГАУ, Казань: 2018 г.

Периодические издания

Журнал АГРОБИЗНЕС: ЭКОНОМИКА-ОБОРУДОВАНИЕ-ТЕХНОЛОГИИ
Журнал АПК: ЭКОНОМИКА, УПРАВЛЕНИЕ
Журнал ДОСТИЖЕНИЯ НАУКИ И ТЕХНИКИ АПК
Журнал НОВОЕ СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО
Журнал ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ УПРАВЛЕНИЯ
Журнал СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ ТЕХНИКА: ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ
Журнал СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ВЕСТИ / AGRICULTURAL NEWS
Журнал Стандарты и качество
Журнал ЭКОНОМИКА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИИ
Журнал ЭКОНОМИКА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩИХ ПРЕДПРИЯТИЙ

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронная библиотечная система «Znaniium.Com» Издательство «ИНФРА-М»

Федеральный портал российского образования: www.edu.ru.

Поисковая система Рамблер [www. rambler.ru](http://www.rambler.ru);

Поисковая система Яндекс [www. yandex.ru](http://www.yandex.ru);

Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;

Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru и др.

Интернет-ресурсы - базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1	Министерство сельского хозяйства РФ	www.mcx.ru	Документы - приказы -
2	Министерство сельского хозяйства и продовольствия РТ	www.agro.tatar.ru	Пресс-служба - Видеорепортажи -
3	ФГУ "Россельхозцентр" по РТ	www.rscrt.ru	Отдел семеноводства -
4	ФС "Россельхознадзор" РФ	www.fsvps.ru	
5	ФС "Россельхознадзор" по РТ	www.rsn-rt.ru	Нормативные документы - Отдел надзора за безопасным обращением с пестицидами и агрохимикатами -
6	ГНУ ТатНИИСХ	www.tatniva.ru	Наши разработки - Земледелие -
7	ГУП "Республиканский агропромышленный центр инвестиций и новаций (РАЦИН)"	www.racin.ru	
8	ФГУ "Центр агрохимической службы "ТАТАРСКИЙ"	www.tatagrohim.ru	Услуги -
9	Казанский Государственный Аграрный университет	www.kazgau.ru	
14	ЗАО "Басф"	www.basf.ru	
15	ЗАО "Байер"	www.bayer.ru	

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, семинарские занятия и самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью пометки на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы,

термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

При подготовке к семинарским занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.
3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических, семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к семинарским занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым семинарским занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого семинарского занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Практикум по планированию на предприятии АПК: Учебное пособие Мухаметгалиев Ф.Н., Авхадиев Ф.Н. по направлению подготовки 35.03.04 "Агрономия", направленность (профиль) подготовки "Агробизнес"

2. Справочник специалиста агропромышленного комплекса/ Учебное пособие //Ф.Н. Мухаметгалиев, Н.М.Якушкин, Ф.Н. Авхадиев и др по направлению подготовки 35.03.04 "Агрономия", направленность (профиль) подготовки "Агробизнес"

3. Практикум для проведения практических занятий по дисциплине: «Организация производства и предпринимательства в АПК» (для обучающихся по направлениям подготовки: 35.03.04 "Агрономия"; 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение"; 35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции") (1,2-часть). Издательство КГАУ, Казань: 2018 -2019 г.

4. Задания и методические указания по выполнению контрольных работ по курсу: «Экономика и организация предприятий АПК» (для студентов заочной формы обучения агрономического факультета по направлению подготовки 35.03.04 "Агрономия")

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия.	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise. 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016. 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. 4. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

**11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

Лекции	Учебная аудитория 33 для проведения занятий лекционного типа. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д. 53 Специализированная мебель: парты 2-х местные со скамьей, преподавательский стол, стул, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор EPSON, экран, кронштейн для проектора, ноутбук.
Практические (семинарские) занятия	Учебная аудитория 17 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д. 53 Специализированная мебель – столы, стулья, парты. Доска аудиторная, трибуна
Самостоятельная работа	Учебная аудитория 18 – помещение для самостоятельной работы. 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д. 53 Специализированная мебель – столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер.