



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор –
проректор по учебно-
воспитательной работе, проф.
Б.Г. Зиганшин
«21» мая 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Направление подготовки
35.03.01 Лесное дело

Направленность (профиль) подготовки
Лесное хозяйство

Уровень
Бакалавриата

Форма обучения
Очная, заочная

Год поступления обучающихся: 2020

Казань – 2020

Составитель: канд. филос. наук Габдулхакова И.М.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры философии и права «30» апреля 2020 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой канд. филос. наук, доцент _____ Нежметдинова Ф.Т.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «12» мая 2020 года (протокол № 11)

Предмет. комиссии, канд. эконом. наук, доцент _____ Гатина Ф.Ф.

Согласовано:
Директора Института экономики,
канд. эконом. наук, доцент _____ Низамутдинов М.М.

Протокол ученого совета Института экономики № 9 от «12» мая 2020 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки **35.03.01 Лесное дело, направленность (профиль) «Лесное хозяйство»**, обучающийся должен овладеть следующими результатами по дисциплине «Русский язык и культура речи»:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК -3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
ИД-1 УК-3	Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.	Знать: стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде Уметь: использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде Владеть: стратегиями сотрудничества для достижения поставленной цели, навыками определения своей роли в команде
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		
ИД-4 УК-4	демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: - внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; - уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; - критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	Знать: интегративные умения использовать диалогическое общение русского языка и культуры речи для сотрудничества в академической коммуникации общения Уметь: - внимательно слушать и пытаться понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; - уважать высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; - критиковать аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; адаптировать речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия Владеть: интегративными умениями использовать диалогическое общение русского языка и культуры речи для сотрудничества в академической коммуникации общения

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.О.07 «Русский язык и культура речи». Изучается в 1 семестре, на 1 курсе при очной форме обучения, на 1 курсе при заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: Иностранный язык.

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин:
Психология.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение			Заочное обучение	
	Семестр 1	семестр	семестр	1 курс, 1 сессия	курс, сессия
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)	29			9	

в том числе: - лекции, час - лабораторные (практ.) занятия, час - зачет, час - экзамен, час	10 18 1			4 4 1	
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	79			95	
в том числе: -подготовка к лабораторным (практ.) занятиям, час - работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час - выполнение курсового проекта, час - подготовка к зачету, час - подготовка к экзамену, час	40 35			50 45 4	
Общая трудоемкость час	108			108	
зач. ед.	3			3	

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		лаб. работы		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1	Культура речи. Литературный язык.	5	2	9	2	14	4	44	50
2.	Культура деловой речи. Деловое общение	5	2	9	2	14	4	35	45
	Итого	10	4	18	4	28	8	79	95

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/заочно)	
		очно	заочно
1	Раздел 1. Культура речи. Литературный язык.		
	<i>Лекции</i>		
1.1.	Основные понятия о языке. Язык как знаковая система	1	

1.2.	Нормативный аспект культуры речи	1	0,5
1.3.	Функционально-стилевой аспект культуры речи	1	0,5
1.4.	Коммуникативный аспект культуры речи	1	0,5
1.5.	Основы публичного выступления	1	0,5
<i>Практические занятия</i>			
1.6.	Основные понятия о языке. Язык как знаковая система	2	
1.7.	Нормативный аспект культуры речи	2	0,5
1.8.	Функционально-стилевой аспект культуры речи	2	0,5
1.9.	Коммуникативный аспект культуры речи	1	0,5
1.10.	Основы публичного выступления	2	0,5
2	Раздел 2. Культура деловой речи. Деловое общение		
2.1.	Устная деловая коммуникация	1	0,5
2.2.	Письменная деловая коммуникация	2	0,5
2.3.	Технологии делового взаимодействия	1	0,5
2.4.	Коммуникативные барьеры	1	0,5
<i>Практические занятия</i>			
2.5.	Устная деловая коммуникация	2	0,5
2.6.	Письменная деловая коммуникация	2	0,5
2.7.	Технологии делового взаимодействия	3	0,5
2.8.	Коммуникативные барьеры	2	0,5

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Список методических указаний для самостоятельной работы студентов по дисциплине

1. Учебно-методическое пособие «Русский язык и культура речи», Габдулхакова И.М., Барсукова Р.С., Шарыпова Н.Х., Казань, Казанский ГАУ, 2019.- 80с.

2. *Примерная тематика курсовых работ* Не предусмотрено

3. *Примерная тематика докладов*

1. Языковой портрет личности на примере телеведущих
2. Языковой портрет личности культурных деятелей
3. Языковой портрет личности политических деятелей
4. Культура речи и эффективность общения
5. Типы речевой культуры
6. Слуховые элементы ораторской речи
7. Зрительные элементы ораторской речи
8. Влияние социальных сетей на русский язык
9. Общение в социальных сетях, интернет-сленг
10. Молодежный язык и его особенности.
11. Язык рекламы.
12. Искусство комплимента.
13. Особенности русского речевого этикета.
14. Вербальное и невербальное речевое воздействие.
15. Особенности речевого этикета изучаемого вами иностранного языка.
16. Культура речи в современном обществе.
17. Современная городская коммуникация.

18. Речевой этикет на радио.
19. Русская разговорная речь как явление городской культуры.
20. Как проводить деловые беседы.
21. Язык чатов.
22. Типология речевых ошибок.
23. Культура речи на радио и телевидении.
24. Особенности делового речевого этикета.
25. Понятие грамотности. Грамотность в современном обществе.
26. Как повысить культуру общения и культуру речи в нашем обществе (городе)
Проблема иноязычных слов в русском языке сегодня
27. Сквернословие в нашем обществе. Как победить сквернословие.
28. Русское коммуникативное поведение и проблема культуры общения в обществе
29. Почему люди не следят за культурой своей речи?
30. Проблема иноязычных слов в русском языке сегодня.

Примерная контрольная работа для студентов заочной формы обучения

Теоретические вопросы.

1. Что такое функциональные стили и чем обусловлено их наличие?
2. Что вкладывается в понятие «официально - деловая письменная речь»?
3. Какая лексика преобладает в официально – деловой письменной речи?

Практические задания

1. Определите значение следующих парных слов. Составьте с ними предложения.

деловой – деловитый;	реальный – реалистический;
идеальный – идеалистический;	скрытый – скрытный;
классный – классовый;	сытый – сытный;
практический – практичный;	фамильный – фамильярный

2. Подберите русские синонимы к словам иноязычного происхождения.

амбиция	экспорт
вердикт	пасквиль
пунктуальный	эпатаж
реставрация	импичмент
фауна	мониторинг

3. Исправьте предложения используя синонимы.

- а) Все учащиеся своевременно выполнили заданное задание.
- б) Следует отметить в работе следующий недостаток: тема получила недостаточно полное раскрытие.
- в) Чистое помещение новой школы производило своей чистотой приятное впечатление.

4. Объясните значение фразеологизмов, приведите примеры их употребления в речи.

Через пень – колоду.	Эзопов язык.
Валаамова ослица.	Типун тебе на язык.
Выйти из-под пера.	Крокодиловы слезы.
Между Сциллой и Харибдой.	

5. Ответьте на поставленные вопросы. В качестве ответа используйте фразеологические выражения. Как говорят:

- 1) О человеке, от которого ожидают успеха в какой-либо деятельности;
- 2) О чувстве большой неловкости, стыда;

3) Об очень дальних родственниках.

6. Исправьте ошибки в предложениях.

1. Полагаем, что результаты испытаний могут составлять взаимный интерес для наших фирм.
2. Л.Н. Толстой достоверно описал весь образ жизни праздной и светской молодежи в романе «Война и мир».
3. На заводе возникло нестерпимое положение.
4. Мне очень нравится героиня романа Льва Толстого «Война и мир», особенно когда она танцует на балу со Штирлицем.
5. Завтра, 27 ноября, осадков не ожидается. Утром и вечером возможен дождь.
6. На поле боя раздавались крики и стоны мертвецов.
7. Вронский записался на скачки, купил английскую лошадь и стал посещать занятия конноспортивной школы.
8. Базаров окончил вуз.
9. Акакий Акакиевич работал в департаменте чиновником. Он получал нищенскую зарплату.
10. Владимир уговорил Марью Гавриловну тайно расписаться.
11. Председатель собрания представил слово докладчику.

7. Поставьте ударения.

Прав, права, право, правы
Редок, редка, редко, редки.
Поднял, подняла, подняло, подняли.
Отнял, отняла, отняло, отняли.
Прожит, прожита, прожито, прожили.

8. Выберите одну из заключенных в скобки числовых форм глагола.

1. Ряд столов (стоял – стояли) посередине комнаты.
2. Пять учеников (подшло – подошли) к экзаменационному столу.
3. На конференцию (прибыл – прибыли) 21 делегат.
4. (Прошло – прошли) два месяца.
5. Много выпускников нашей школы (пошло – пошли) работать на автозавод.

9. Приведите примеры языковых формул, выражающих мотивы, причины, цели написания делового письма.

Представьте 2, 3 образца делового письма.

**6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Представлен в приложении в рабочей программе дисциплины «Русский язык и культура речи».

**7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ,
НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ
УКАЗАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Основная учебная литература:

1. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи : учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, Н. Н. Романова. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 320 с. — ISBN 978-5-9765-4097-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/138151/#1>
2. Новикова, Т. А. Русский язык и культура речи : учебник / Т. А. Новикова. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-9765-4088-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/114635/#1>
3. Павлова, Н. И. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Н. И. Павлова, О. И. Дмитриева, Н. М. Орлова. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 224 с. — ISBN 978-5-9765-2108-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/125371>

Дополнительная учебная литература:

1. Гордеева, Л. П. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Л. П. Гордеева. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 69 с. — ISBN 978-5-9765-3410-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/97153/#1>
 2. Жуковская, Е. В. Итоговые тесты по русскому языку и культуре речи : учебное пособие / Е. В. Жуковская. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 175 с. — ISBN 978-5-89349-448-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/109548>
 3. Товт, А. М. Практикум по русскому языку и культуре речи (для студентов-нефилологов) : учебное пособие / А. М. Товт. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 166 с. — ISBN 978-5-9765-1846-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122692>
 4. Фесенко, О. П. Русский язык и культура речи: тренинговые задания и упражнения : учебное пособие / О. П. Фесенко. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 114 с. — ISBN 978-5-9765-4055-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/114366>
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
1. Электронная библиотечная система <http://e.lanbook.com/>»
 2. Электронная библиотечная система <http://znanium.com/>»
 3. Справочно-информационный портал <http://gramota.ru/>.
 4. *Филологический портал Philology.ru* <http://www.philology.ru/>
 5. Национальный корпус русского языка <http://www.ruscorpora.ru/>
 6. Сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник». Словари. <http://www.slovari.ru/>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: практические занятия и самостоятельная работа студентов.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

- 1) ознакомление с планом семинара;

- 2) прочтение материала методических указаний и рекомендаций к семинару;
- 3) работа с учебником и литературой;

I. Знакомство с планом семинарского занятия позволяет уяснить круг обсуждаемых вопросов, выявить основные понятия и термины, с содержанием которых необходимо будет ознакомиться по справочной литературе, и спланировать работу по подготовке к занятию.

II. Чтение материала методических указаний и рекомендаций к семинару конкретизирует процесс подготовки к занятию. Материал методических указаний дает систему ориентиров, выделяет наиболее значимые акценты, позволяющие связать содержание коммуникативных принципов с профессиональной деятельностью и социальной реальностью.

III. Работа с учебником и специальной литературой (сочинения лингвистов, монографическая литература, журнальные статьи) позволяет связать абстрактные принципы речевого взаимодействия с реальными проблемами практики.

Формы проведения семинарских занятий по русскому языку и культуре речи могут быть самые разнообразные: семинары-дискуссии; деловые игры, «круглый стол»; эссе; семинар-коллоквиум; тестирование.

Главным в семинаре становится приобретение через знания навыков свободной устной речи, полемики, самостоятельных суждений, выяснения спорной точки зрения.

Методические указания к выполнению контрольной работы студентами-заочниками в критериях ее оценки

Контрольная работа по русскому языку и культуре речи выполняется с целью проверки умения и навыков по основным разделам курса. Студент должен продемонстрировать умение работать с литературой, знание категориально-понятийного аппарата, умение выявлять причинно-следственные связи и применять конкретно-исторический подход к явлениям речевой культуры. Общий объем контрольной работы составляет 12-листовую тетрадь. Выбор варианта контрольной работы должен быть согласован с преподавателем, ведущим лекционные или семинарские занятия. Контрольная работа выполняется в срок согласно учебному плану и является обязательным условием допуска к сдаче экзамена по учебной дисциплине.

1. Работа должна иметь следующую структуру: титульный лист, выполненные задания, список используемой литературы.

2. На титульном листе указывается название вуза, тема работы, Ф.И.О. автора реферата, номер группы, ФИО преподавателя, внизу страницы указываются место и год написания.

3. Список литературы должен содержать фамилию и инициалы автора (в алфавитном порядке), точное название книги, наименование издательства, год издания. Если использовались материалы из Интернета, должны быть указаны адреса соответствующих сайтов.

4. Страницы работы нумеруются.

5. Цитаты должны быть снабжены ссылками на источники, из которых они взяты.

6. Контрольная работа (реферат) может быть написан от руки либо набран на компьютере.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Учебно-методическое пособие «Русский язык и культура речи», Габдулхакова И.М., Барсукова Р.С., Шарыпова Н.Х., Казань, Казанский ГАУ, 2019.- 80с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ,

**ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ
СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекционный курс	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения		1. Microsoft Windows 10; 2. Microsoft Windows 7 Enterprise; 3. Microsoft Windows 7 Professional; 4. Microsoft Windows 8.1 Enterprise; 5. Microsoft Windows Thin PC; 6. Microsoft Windows Vista; 7. Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed; 8. Microsoft Office Professional 2016; 9. Microsoft Office Standart 2016, в составе: Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher; 10. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition; 11. КОМПАС-3DV14 – система трёхмерного моделирования, универсальная система автоматизированного 2D-проектирования КОМПАС-График, модуль проектирования спецификаций, текстовый редактор; 12. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат»: Лицензия на программную систему для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах; Лицензия на Модуль Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет на русском языке); Лицензия на
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

			Модуль взаимодействия пользователей с системой средствами электронной почты; Услуги поиска по текстовых заимствований по коллекции диссертаций и авторефератов Российской государственной библиотеки; 13. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). 14. Программное обеспечение «Планы».
--	--	--	--

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием №16. Специализированная мебель: набор учебной мебели; стул преподавательский; доска аудиторная; освещение доски; трибуна; тумба на колесиках для ноутбука. Мультимедиа проектор; экран; ноутбук. Учебно-наглядные пособия – настенные плакаты. 1.Операционная система Windows XP для образовательных организаций (Контракт № 2016.13823 от 12 апреля 2016 г.). 2.Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 (Контракт № 2016.13823 от 12 апреля 2016 г. Контракт № 2015.4708 от 27 февраля 2015г. Контракт № 2014.4906 от 27.02.2014г. Microsoft Volume Licensing Service Center Соглашение V9790699 от 2013.04.10 (срок действия до 2016.04.30)). 3.Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition (Контракт №68 от 6 августа 2018 г. Контракт №65/20 от 20.07.2017).
Аудитория для практических и семинарских занятий №19: Специализированная мебель: набор учебной мебели; доска меловая; трибуна. Учебно-наглядные пособия – настенные плакаты.

