



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики

Кафедра управления сельскохозяйственным производством

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор – проректор
по учебно-воспитательной работе проф.

Рабочая программа дисциплины

МЕНЕДЖМЕНТ И МАРКЕТИНГ

по направлению подготовки
27.03.02 «Управление качеством»

Направленность (профиль) подготовки
«Управление качеством в производственно-технологических системах»

Уровень
бакалавриата

Форма обучения
очная, заочная

Год поступления обучающихся: 2020

Казань – 2020



Составитель: ст. преп. Сафиуллин Н.А.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры управления сельскохозяйственным производством 28 апреля 2020 года (протокол № 9)

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент  Савушкина Л.Н.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «12» мая 2020 г. (протокол №11)

Пред. метод. комиссии, к.э.н., доцент  Гатина Ф.Ф.

Согласовано:
Директор Института экономики, к.э.н., доцент  Низамутдинов М.М.

Протокол ученого совета Института экономики №9 от «12» мая 2020 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ООП бакалавриата по направлению обучения 27.03.02 «Управление качеством», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Менеджмент и маркетинг»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Содержание компетенций	Результаты освоения образовательной программы	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВПО)
ОПК-1	Способность применять знание подходов к управлению качеством 1 этап	Знать: подходы к руководству организацией и производством, направленные на достижение обеспечения качества; эволюцию организационной структуры в области обеспечения качества
		Уметь: применять подходы к руководству организацией и производством, направленные на достижение обеспечения качества в конкретных условиях
		Владеть: навыками применения подходов к управлению качеством для достижения целей организации
ПК-2	Способность применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги 1 этап	Знать: основные этапы жизненного цикла продукции или услуги
		Уметь: применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги
		Владеть: навыками применения знаний этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги
ПК-7	Способность руководить малым коллективом 1 этап	Знать: основы, принципы, приемы, методы управления малым коллективом
		Уметь: использовать принципы и методы управления малым коллективом
		Владеть: навыками руководства управления малым коллективом
ПК-12	Умение консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью	Знать: сущность и содержание организации консультирования; методы оценки результативности консультирования
		Уметь: проводить консультирование работников по аспектам своей профессиональной деятельности

	1 этап	и оценивать его результативность
		Владеть: способностями консультирования и прививанию работникам навыков по аспектам своей профессиональной деятельностью в области управления качеством

2. Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла дисциплин Б.1. Изучается на 3 семестре, на 2 курсе при очной форме обучения; на 5 семестре, на 3 курсе при заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана «Экономическая теория».

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин «Управление качеством при производстве сельскохозяйственной продукции», «Экономики стандартизации, сертификации и управления качеством»

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества Академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы, 144 часа.

Таблица 3.1.2 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий,
(в академических часах)

Вид учебных занятий	Очное обучение		Заочное обучение	
	Всего	3 семестр	Всего	5 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	61	61	11	11
в том числе:				
лекции	30	30	4	4
практические занятия	30	30	6	6
зачет	-	-	-	-
экзамен	1	1	1	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	83	83	133	133
в том числе:				
-подготовка к практическим занятиям	27	27	62	62
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки	20	20	62	62
- подготовка к экзамену	36	36	9	9
Общая трудоемкость час	144	144	144	144
зач. ед.	4	4	4	4

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость							
		лекции		практич. занятия		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	заоч но	очно	заоч но	очно	заоч но	очно	заоч но
1	Теоретические основы маркетинга и его особенности в АПК	4	2	4	2	8	4	6	16
2	Спрос в системе маркетинга	4	-	4	-	8	-	6	18
3	Система маркетинговых исследований	4	2	4	-	8	2	6	16
4	Товар и формирование товарной политики	4	-	4	2	8	2	6	16
5	Ценообразование и ценовая политика	2	-	2	-	4	-	6	18
6	Теоретические основы менеджмента в АПК	4	2	4	-	8	2	6	16
7	Функции менеджмента в АПК	4	-	4	2	8	2	6	14
8	Виды менеджмента в АПК	4	-	4	-	8	-	5	10
	Итого	30	6	30	6	56	12	47	124

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час	
		очно	заочно
1	Раздел 1. Теоретические основы маркетинга и его особенности в АПК		
	<i>Лекционный курс</i>		
1.1	Тема лекции 1. Сущность и цели маркетинга	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
1.2	Тема практического занятия 1. Сущность и цели маркетинга	2	1
	<i>Лекционный курс</i>		
1.3	Тема лекции 2: Концепции маркетинга	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
1.4	Тема практического занятия 2: Концепции маркетинга	2	1
	<i>Лекционный курс</i>		
1.5	Тема лекции 3: Принципы, функции и комплекс маркетинга	-	-
	<i>Практические занятия</i>		
1.6	Тема практического занятия 3: Принципы, функции и комплекс маркетинга	2	1

	<i>Лекционный курс</i>		
1.7	Тема лекции 4: Особенности маркетинга в агропромышленном комплексе	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
1.8	Тема практического занятия 4: Особенности маркетинга в агропромышленном комплексе	2	-
2	Раздел 2. Спрос в системе маркетинга		
	<i>Лекционный курс</i>		
2.1	Тема лекции 5: Сущность рынка и его составляющие. Аграрные рынки и их	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
2.2	Тема практического занятия 5: Сущность рынка и его составляющие. Аграрные рынки и их	4	1
	<i>Лекционный курс</i>		
2.3	Тема лекции 6: Потребитель в системе маркетинга	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
2.4	Тема практического занятия 6: Потребитель в системе маркетинга	2	1
3	Раздел 3. Система маркетинговых исследований		
	<i>Лекционный курс</i>		
3.1	Тема лекции 7: Цели, принципы и методы исследований в маркетинге	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
3.2	Тема практического занятия 7: Цели, принципы и методы исследований в маркетинге	2	-
	<i>Лекционный курс</i>		
3.3	Тема лекции 8: Маркетинговая информация	-	1
	<i>Практические занятия</i>		
3.4	Тема практического занятия 8: Маркетинговая информация	2	1
	<i>Лекционный курс</i>		
3.5	Тема лекции 9: Маркетинговая среда организаций АПК	2	-
	<i>Практические занятия</i>		
3.6	Тема практического занятия 9: Маркетинговая среда организаций АПК	2	1
4	Раздел 4. Товар и формирование товарной политики		
	<i>Лекционный курс</i>		
4.1	Тема лекции 10: Понятие товара и его виды. Жизненный цикл товара	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
4.2	Тема практического занятия 10: Понятие товара и его виды. Жизненный цикл товара	2	-
	<i>Лекционный курс</i>		
4.3	Тема лекции 11: Конкурентоспособность товара. Товарная политика	-	1
	<i>Практические занятия</i>		
4.4	Тема практического занятия 11: Конкурентоспособность товара. Товарная политика	2	-
	<i>Лекционный курс</i>		
4.5	Тема лекции 12: Особенности товара в АПК	2	-
	<i>Практические занятия</i>		
4.6	Тема практического занятия 12: Особенности товара в	2	-

	АПК		
5	Раздел 5: Ценообразование и ценовая политика		
	<i>Лекционный курс</i>		
5.1	Тема лекции 13: Сущность и функции цен в маркетинге	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
5.2	Тема практического занятия 13: Сущность и функции цен в маркетинге	2	-
	<i>Лекционный курс</i>		
5.3	Тема лекции 14: Методы маркетингового ценообразования	-	1
	<i>Практические занятия</i>		
5.4	Тема практического занятия 14: Методы маркетингового ценообразования	2	-
	<i>Лекционный курс</i>		
5.5	Тема лекции 15: Особенности ценообразования в АПК	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
5.6	Тема практического занятия 15: Особенности ценообразования в АПК	2	1
6	Раздел 6: Теоретические основы менеджмента в АПК		
	<i>Лекционный курс</i>		
6.1	<i>Лекционный курс</i>	2	1
	Тема лекции 1. Организация как объект менеджмента		
6.2	<i>Практические занятия</i>	2	-
	Тема практического занятия 1. Организация как объект менеджмента		
6.3	<i>Лекционный курс</i>	2	1
	Тема лекции 2. Природа и состав функций менеджмента		
6.4	<i>Практические занятия</i>	2	-
7	Раздел 7: Функции менеджмента в АПК		
	Тема лекции 5: Групповая динамика и разрешение конфликтов		
7.1	<i>Практические занятия</i>	2	-
	Тема практического занятия 5: Групповая динамика и разрешение конфликтов		
7.2	<i>Лекционный курс</i>	2	1
	Тема лекции 6: Факторы и тенденции эффективности менеджмента		
7.3	<i>Практические занятия</i>	2	-
	Тема практического занятия 6: Факторы и тенденции эффективности менеджмента		
7.4	Тема лекции 5: Групповая динамика и разрешение конфликтов	2	1
8	Раздел 8. Виды менеджмента в АПК		
	<i>Лекционный курс</i>		
8.1	Тема лекции 7: Стратегический менеджмент	2	-
	<i>Практические занятия</i>		
8.2	Тема практического занятия 7: Стратегический менеджмент	2	-
	<i>Лекционный курс</i>		
8.3	Тема лекции 8: Антикризисный менеджмент	2	-
	<i>Практические занятия</i>		
8.4	Тема практического занятия 8: Антикризисный	2	-

	менеджмент		
	<i>Лекционный курс</i>		
8.5	Тема лекции 9: Финансовый менеджмент	2	-
	<i>Практические занятия</i>		
8.6	Тема практического занятия 9: Финансовый менеджмент	4	1

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Методическая разработка для подготовки к семинарским занятиям и организации самостоятельной работы по дисциплине «Маркетинг» для студентов Института экономики
2. Методическая разработка для подготовки к семинарским занятиям и организации самостоятельной работы по дисциплине «Менеджмент в АПК» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль подготовки «Производственный менеджмент».

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Менеджмент и маркетинг» представлен в приложении 1.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1. Виханский, О. С. Менеджмент: Учебник / Виханский О.С., Наумов А.И., - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва :Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 656 с. - ISBN 978-5-16-104996-9. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1064558>
2. Райченко, А. В. Менеджмент : учеб. пособие / А.В. Райченко, И.В. Хохлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 342 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-105099-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1043394>
3. Гапонова, О. С. Менеджмент: учебник/ О. С. Гапонова, Л.С.Данилова, Ю.Ю. Чилипенко. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 480 с. - (Высшее образование). - DOI: <https://doi.org/10.29039/01819-4>. - ISBN 978-5-16-107889-1. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1032618>
4. Морозов, Ю. В. Основы маркетинга : учебное пособие / Ю. В. Морозов. — 8-е изд. — Москва : Дашков и К, 2016. — 148 с. — ISBN 978-5-394-02156-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93309> (дата обращения: 12.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Егоров, Ю. Н. Основы маркетинга : учебник / Ю.Н. Егоров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 292 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/653. - ISBN 978-5-16-101915-3. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1069190> (дата обращения: 12.04.2020)
6. Маркетинг: Учебное пособие / М.И. Тимофеев. - 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 223 с.: 70x100 1/32. - (ВПО: Бакалавриат). (обложка, карм. формат) ISBN 978-5-369-00402-9, 300 экз.

б) Дополнительная литература:

1. Чаплина, А. Н. Введение в менеджмент: Учебное пособие / Чаплина А.Н., Герасимова Е.А., Еронкевич Н.Н. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 132 с.: ISBN 978-5-7638-3558-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/978643>
2. Мазилкина, Е. И. Менеджмент : учебное пособие / Е.И. Мазилкина. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23638. - ISBN 978-5-16-105493-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1062421>
3. Борискина, Т. Б. 454 вопроса по менеджменту : учеб. пособие / Т.Б. Борискина, О.С. Пескова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 100 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-103543-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1012970>

4. Соловьев, Б. А. Маркетинг : учебник / Б.А. Соловьев, А.А. Мешков, Б.В. Мусатов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 337 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-103937-3. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/1078335>

5. Маркетинг : учебное пособие / составители О. Н. Бунчиков [и др.]. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 146 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134362>

1.

г) Периодические издания

1. Журнал «Маркетинг»
2. Газета «Коммерсант»
3. Журнал Мировая экономика и международные отношения
4. Журнал Проблемы теории и практики управления
5. Журнал Российский экономический журнал
6. Журнал Экономика сельского хозяйства России

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://prav.tatarstan.ru> - Кабинет Министров Республики Татарстан
2. <http://msu.tatarstan.ru> - Портал муниципальных образований Республики Татарстан
3. <https://uslugi.tatarstan.ru> - Портал государственных услуг Республики Татарстан
4. <http://agro.tatarstan.ru> - Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан
5. <http://tatstat.gks.ru> - Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан (Татарстанстат)
6. <http://www.mcх.ru> - Интернет-портал министерства сельского хозяйства Российской Федерации
7. <http://www.gosuslugi.ru> - Официальный интернет-портал государственных услуг Российской Федерации
8. <http://open.gov.ru> - Открытое правительство
9. <http://pravo.gov.ru> - Официальный интернет-портал правовой информации
10. Электронная библиотечная система «Znaniyum.Com» Издательство «ИНФРА-М»
11. Поисковая система Рамблер www.rambler.ru
12. Поисковая система Яндекс www.yandex.ru
13. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические, семинарские занятия и самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

При подготовке к семинарским занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Изучить план семинарского занятия и проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить относящиеся к данной теме источники и литературу библиотеки университета, других библиотек города, а также при необходимости провести поиск в сети Интернет.
3. Изучить лекционный материал, относящийся к теме семинарского занятия.
4. Сделать краткий конспект и заметки при изучении литературных источников.
5. После изучения теоретического материала студентом проводится семинарское занятие.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к семинарским занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к семинарским занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым семинарским занятием студент изучает план занятия с перечнем вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

Сафиуллин Н.А. Методические указания для выполнения контрольной работы по дисциплине «Менеджмент и маркетинг» (уровень бакалавриата) для студентов заочной формы обучения, 2018.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекционный курс	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise
Практические занятия			2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standart 2016
Самостоятельная работа			3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5.1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 6. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Лекции	№39 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 70 посадочных мест; доска – 2 шт., кафедра-1 шт., стол для ноутбука- 1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «Гуманитарные науки» – 14 шт. Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт.; доска, трибуна, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов
Практические занятия	№45 Аудитория для практических и семинарских занятий 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 28 посадочных мест; доска – 1 шт., кафедра-1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «Гуманитарные науки» – 5 шт.
Самостоятельная работа	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.
	№ 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.
	№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.