



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор-проректор по учебно-
воспитательной работе, проф.
Б.Г. Зиганшин
«21» мая 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

УЧЕТ И АУДИТ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по направлению подготовки
38 03 01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Уровень
бакалавриата

Форма обучения
Очная, заочная

Год поступления обучающихся 2020

Казань – 2020

Составитель: Исхаков Альберт Тагирович, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского
учета и аудита «28» апреля 2020 года (протокол №12)

ВрИО заведующего кафедрой, д.э.н., профессор _____ Закирова А.Р.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики
«12» мая 2020 года (протокол №11)

Пред. метод. комиссии, к.э.н., доцент _____ Гатина Ф.Ф.

Согласовано:

Директор Института экономики,
к.э.н., доцент _____

Низмутдинов М.М.

Протокол Ученого совета Института экономики №9 от «12» мая 2020 г.

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения ОПОП магистратуры по направлению обучения 38.03.01 Экономика, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Учет и аудит внешнеэкономической деятельности»:

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Результаты освоения образовательной программы
ОК-6	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности 3 этап	1. Знать: - основные категории социально-гуманитарного знания, используемые для описания и объяснения реальности; - фундаментальные аспекты в рамках бухгалтерского учета и аудита внешнеэкономической деятельности - базисные условия поставок, определенные Инкотермс 2010; 2. Уметь: - проблематизировать мыслительную ситуацию, репрезентировать ее на уровне проблемы учета и аудита внешнеэкономической деятельности; - применять категориальный аппарат социально-гуманитарного знания для рефлексии современных актуальных вопросов учета и аудита внешнеэкономической деятельности; - использовать положения и категории социально-гуманитарного знания для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений внешнеэкономической деятельности. 3. Владеть: - валютным законодательством РФ и законодательством в области государственного валютного контроля при отражении валютных операций в учете; - навыками целостного подхода к анализу проблем учета и аудита внешнеэкономической деятельности; - навыками анализа, беспристрастного объективного научного подхода к проблемам учета и аудита внешнеэкономической деятельности; - навыками работы с литературой (специальной литературой по проведению эмпирических исследований); - методологией познавательных действий в сфере управления.
ПК-5	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и	1. Знать: - основы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности в части операций внешнеэкономической

	иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	деятельности; - проблемы решаемые в процессе анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности в части операций внешнеэкономической деятельности; - методы подготовки и этапы процесса выработки управленческих решений в части операций внешнеэкономической деятельности. 2. Уметь: - решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера в части операций внешнеэкономической деятельности с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах; - использовать различные методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств в части операций внешнеэкономической деятельности; - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам в части операций внешнеэкономической деятельности; 3. Владеть: - навыками использования финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий в процессе принятия решений в части операций внешнеэкономической деятельности; - инструментарием для принятия управленческих решений на основе анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств в части операций внешнеэкономической деятельности; - навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в финансовой и управленческой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. в части операций внешнеэкономической деятельности; - навыками принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам в части операций внешнеэкономической деятельности.
ПК-14	способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить	1. Знать: - нормативное регулирование порядка документирования хозяйственных операций внешнеэкономической деятельности; - нормативное регулирование аудита

	учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки 3 этап	внешнеэкономической деятельности; - нормативное регулирование порядка учета денежных средств во внешнеэкономических операциях; - требования к составлению первичных документов при документировании хозяйственных операций в рамках внешнеэкономической деятельности; - современные проблемы учета денежных средств и разработки учетной политики с учетом особенностей внешнеэкономической деятельности 2. Уметь: - составлять первичные документы по оформлению хозяйственных операций проводимых на предприятии по внешнеэкономическим видам деятельности; - проводить учет денежных средств во внешнеэкономических операциях; - проводить аудит операций внешнеэкономической деятельности; - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета в части учета операций внешнеэкономической деятельности; - составлять бухгалтерские проводки на основе рабочего плана счетов отдельных организаций по внешнеэкономическим видам деятельности. 3. Владеть: - практическими навыками ведения в организациях учета денежных средств, расчетов, внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции и товаров в рамках внешнеэкономических видов деятельности; - практическими навыками проведения аудита операций внешнеэкономической деятельности; - практическими навыками составления учетной политики предприятия с учетом особенностей их деятельности и налогообложения во внешнеэкономической деятельности; - способностью разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организаций с учетом особенностей их деятельности во внешнеэкономической деятельности; - навыками разработки рекомендаций по совершенствованию существующего инструментария денежных средств, расчетов, внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции и товаров в рамках внешнеэкономической деятельности.
--	---	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к блоку Б1. «Дисциплины (модули)». Изучается в 8 семестре,

на 4 курсе при очной форме обучения; в 8 семестре на 4 курсе при заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана «Аудит», «Бухгалтерский финансовый учет», «Анализ хозяйственной деятельности».

Дисциплина является основополагающей для изучения дисциплины «Бухгалтерский учет в кредитных и бюджетных учреждениях», для успешного прохождения практики, а также написания выпускной квалификационной работы.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Таблица 3.1 – Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий

Год поступления обучающихся – 2020 г.

Вид учебных занятий	Очное обучение	Заочное обучение
	8 семестр	8 сессия
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	57	17
в том числе:		
лекции	28	6
практические занятия	28	10
зачет	1	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	87	127
в том числе:		
-подготовка к практическим занятиям	30	56
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки	39	67
- подготовка к зачету	18	4
Общая трудоемкость час	144	144
зач. ед.	4	4

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО РАЗДЕЛАМ И ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 4.1 – Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Год поступления обучающихся – 2020 г.

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость							
		лекции		практич. Занятия		всего ауд. Часов		самост. Работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1.	Особенности организации бухгалтерского учета	4	1	4	1	8	2	8	14

	внешнеэкономической деятельности организаций								
2.	Оценка в бухгалтерском учете операций в иностранной валюте и их документирование	3	0	3	1	6	1	10	16
3.	Понятие курсовой разницы и порядок ее отражения в бухгалтерском учете организации	3	0	3	1	6	1	10	16
4.	Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций на валютных счетах в банках	4	1	3	1	7	2	8	16
5.	Учет расчетов с подотчетными лицами в иностранной валюте	3	1	3	1	6	2	8	16
6.	Экспортные операции и порядок их отражения в бухгалтерском учете	3	1	4	1	7	2	8	16
7.	Понятие импортных операций. Учет движения импортных товаров	4	1	4	2	8	3	8	15
8.	Анализ и аудит внешнеэкономической деятельности	4	1	4	2	8	3	9	14
9.	Зачет	1	1	0	0	1	1	18	4
	Итого	29	7	28	10	57	17	87	127

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам
Год поступления обучающихся – 2020г.

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час	
		очно	заочно
	Лекционный курс		
1.	Особенности организации бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности организаций	4	1
2.	Оценка в бухгалтерском учете операций в иностранной валюте и их документирование	3	0
3.	Понятие курсовой разницы и порядок ее отражения в бухгалтерском учете организации	3	0
4.	Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций на валютных счетах в банках	4	1
5.	Учет расчетов с подотчетными лицами в иностранной валюте	3	1
6.	Экспортные операции и порядок их отражения в	3	1

	бухгалтерском учете		
7.	Понятие импортных операций. Учет движения импортных товаров	4	1
8.	Анализ и аудит внешнеэкономической деятельности	4	1
	Практические занятия		
1.	Особенности организации бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности организаций	4	1
2.	Оценка в бухгалтерском учете операций в иностранной валюте и их документирование	3	1
3.	Понятие курсовой разницы и порядок ее отражения в бухгалтерском учете организации	3	1
4.	Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций на валютных счетах в банках	3	1
5.	Учет расчетов с подотчетными лицами в иностранной валюте	3	1
6.	Экспортные операции и порядок их отражения в бухгалтерском учете	4	1
7.	Понятие импортных операций. Учет движения импортных товаров	4	2
8.	Анализ и аудит внешнеэкономической деятельности	4	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Исхаков А.Т. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Учет и аудит внешнеэкономической деятельности» для студентов очной и заочной форм обучения Института экономики по направлению 38.03.01 Экономика, Казань, Издательство Казанского ГАУ, 2020.

2. Учет и аудит внешнеэкономической деятельности: учебное пособие / Г.С. Клычова, А.Т. Исхаков, А.С. Клычова. – Казань: Издательский дом «ЛОГОС».

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Учет и аудит внешнеэкономической деятельности» представлен в приложении 1.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная учебная литература:

1. Божченко, Ж. А. Учет и аудит внешнеэкономической деятельности : 2019-08-27 / Ж. А. Божченко. — Белгород : БелГАУ им.В.Я.Горина, 2019. — 105 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123385> (дата обращения: 28.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Барышников, Н.Г. Учет и анализ внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс] / И.Е. Шпагина, Н.Г. Барышников. — Пенза : РИО ПГАУ, 2018. — 107 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/673340>
3. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: Учебник / Бабаев Ю.А., Петров А.М., Кеворкова Ж.А., - 3-е изд. - Москва :Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 349 с. ISBN 978-5-9558-0510-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/563338> (дата обращения: 28.04.2020)
4. Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности : учеб. пособие / Под ред. проф. В.И. Бариленко. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2015. — 368 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-102786-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/502361> (дата обращения: 28.04.2020)
5. Тюленева, Т. А. Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / Т. А. Тюленева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2017. — 94 с. — ISBN 978-5-906969-13-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105452> (дата обращения: 28.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература:

1. Бурденко, Е. В. Внешнеэкономическая деятельность: налогообложение, учет, анализ и аудит : учебник / Е.В. Бурденко, Е.В. Быкасова, О.Н. Ковалева ; под ред. Е.В. Бурденко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 249 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/24280. - ISBN 978-5-16-105477-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1066006> (дата обращения: 28.04.2020)
2. Нечаев, А. С. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности : учебник / А.С. Нечаев, А.В. Прокопьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 368 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). —DOI 10.12737/13651. - ISBN 978-5-16-102306-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1090351> (дата обращения: 28.04.2020)
3. Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11480-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449977> (дата обращения: 28.04.2020).

Нормативно-правовые акты по бухгалтерскому учету

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями).
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации (с изменениями).
5. Федеральный закон от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года. Одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года (с изменениями).
6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.07.1998 №34н (с изменениями).
7. Приказ Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных

(муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (с изменениями и дополнениями).

8. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организаций» (ПБУ 1/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 № 106н (с изменениями).
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.10.2008 №116н (с изменениями).
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 27.11.2006 №154н (с изменениями).
10. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.07.1999 №43н (с изменениями).
11. Положение по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов (ПБУ 5/01). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 09.06.2001 №44н (с изменениями).
12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 30.03.2001 №26н (с изменениями).
13. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 25.11.1998 №56н (с изменениями).
14. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010). Утверждено приказом Минфина РФ от 13.12.2010 №167н.
15. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 №32н (с изменениями).
16. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организаций» (ПБУ 10/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 №33н (с изменениями).
17. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.04.2008 №48н.
18. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 08.11.2010 №143н.
19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 16.10.2000 № 92н (с изменениями).
20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007). Утверждено приказом министерства финансов РФ от 27.12.2007 №153н (с изменениями от 25 октября, 24 декабря 2010 г.).
21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 №107н (с изменениями).
22. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.07.2002 №66н (с изменениями).
23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 №115н (с изменениями).
24. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 №114н (с изменениями).
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 10.12.2002 № 126н (с изменениями).

- 26.Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.11.2003 №105н (с изменениями).
- 27.Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 №106н (с изменениями).
- 28.Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 28.06.2010 №63н (с изменениями).
- 29.Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.02.2011 №11н.
- 30.Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011). Утверждено приказом Минфина России от 06 октября 2011 г. №125н.
- 31.Положение по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций. Утверждено приказом Минфина России от 30.12.1993 №160.
32. Положение Банка России от 3 октября 2002 г. № 2-П «О безналичных расчетах в Российской Федерации».
- 33.Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1995 №49 (с изменениями).
- 34.Методические рекомендации по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 30.12.1996 №112 (с изменениями).
- 35.Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2001 №119н (с изменениями).
- 36.Методические указания по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 26.12.2002 №135н (с изменениями).
- 37.Методические указания по формированию бухгалтерской отчетности при реорганизации предприятий. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 20.05.2003 №44н (с изменениями).
- 38.Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 13.10.2003 №91н (с изменениями).

Периодические издания

1. Журнал «Бухгалтерский учет».
2. Журнал «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве».
3. Журнал «Бухгалтерский учет и налоги».
4. Журнал «Главный бухгалтер» Приложение «Учет в сельском хозяйстве».
5. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий».
6. Журнал «Нормативные акты для бухгалтера».
7. Журнал «Официальные материалы (приложение к журналу Бухгалтерский учет)».
8. Журнал «Законодательство для бухгалтера».
9. Финансовая газета.
10. Бухгалтерское приложение к газете «Экономика и жизнь».

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронная библиотечная система «Znaniy.Com» Издательство «ИНФРА-

М» Поисковая система Рамблер [www. rambler.ru](http://www.rambler.ru);
Поисковая система Яндекс www. yandex.ru;
Интернет ресурс для бухгалтеров бух.1с
www.buh.ru;
Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов.
www.buhgalteria.ru; БухСМИ – средство массовой информации для
бухгалтера www.buhsmi.ru; Бланки документов и унифицированных форм
www.blanki.ru;
Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация,
новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
Портал для бухгалтеров, налоговиков, кадровиков, юристов, предпринимателей. Интернет-
представительство журнала "Российский бухгалтер". www.rosbuh.ru;
Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования
показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;
Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней
редакции.
Аналитические профессиональные материалы
www.garant.ru
КиберЛенинка: научная электронная библиотека <https://cyberleninka.ru/>
Журнал «Экономический анализ: теория и практика» <http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>
Консультационно-аналитический портал «Экономика и жизнь» <https://www.eg-online.ru/>
и др.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

По итогам прослушанного курса студенты готовят конспект по ключевым вопросам. Подготовка конспекта позволяет закрепить усвоенные знания и более основательно разобраться в ключевых вопросах курса.

Конспект пишется от руки в школьной тетради. Написание конспекта «вручную» позволяет задействовать моторику обучающегося, навык письма помогает развивать определенные участки мозга. Существенный плюс от писания рукой в том, что сам по себе этот процесс достаточно медленный. Мозг тоже обладает замедленным восприятием. И чем дольше длится входной сигнал, тем лучше он его усваивает. Когда человек прописывает буквы, связывает их в слова, его мозг активизируется. Кроме того, при письме параллельно идет процесс обдумывания текста.

Считается, что моторная память – самая крепкая и долговечная. Вот почему лучше запоминается, когда записываешь. Объясняется это тем, что процесс писания от руки активизирует ту зону мозга, что пропускает входящую информацию прямо в память. При компьютерном наборе эта зона не активизируется (руки работают автоматически).

Подготовленный конспект сдается преподавателю. Преподаватель проводит собеседование по представленному конспекту.

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся предусматривается использование активных и интерактивных форм проведения практических и семинарских занятий (проведение круглых столов, тренингов, научных дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 30% из объема часов, отводимых на аудиторские занятия. Во время семинаров и самостоятельной подготовки студентам обеспечивается доступ к сети Интернет.

Для развития и совершенствования коммуникативных способностей студентов организуются специальные учебные занятия в виде тренингов, ролевых и деловых игр, при

подготовке к которым студенты заранее распределяются по группам, каждая из которых решает конкретную задачу в рамках общей обсуждаемой или решаемой проблемы.

Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия в виде:

- письменных опросов (экспресс-контрольные);
- письменных домашних заданий (подготовка рефератов);
- индивидуальных и групповых опросов;
- обсуждения докладов;
- промежуточных тестовых контрольных работ по отдельным разделам дисциплины.

В качестве оценочных средств на протяжении семестра используются работа на семинарских занятиях.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Исаков А.Т. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Учет и аудит внешнеэкономической деятельности» для студентов очной и заочной форм обучения Института экономики по направлению 38.03.01 Экономика, Казань, Издательство Казанского ГАУ, 2020.

2. Учет и аудит внешнеэкономической деятельности: учебное пособие / Г.С. Клычова, А.Т. Исаков, А.С. Клычова. – Казань: Издательский дом «ЛОГОС».

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая
Практические занятия			

Самостоя- тельная работа			версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно- ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).
--------------------------------	--	--	--

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Лекции	№38 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: учебная мебель на 68 посадочных мест, стол преподавателя со стулом – 1 шт., доска магнитно-маркерная горизонтальная – 1 шт., трибуна - 1 шт., кондиционер SUPRA – 1 шт., ноутбук SamsungR455 – 1 шт., мультимедийный проектор EPSON – 1 шт., экран проекционный – 1 шт., Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 9 шт.
Практические занятия	№52 Аудитория для практических и семинарских занятий. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 31 шт., стулья для студентов – 31 шт. Учебно наглядные пособия: настенные плакаты – 8 шт.
Самостоятельная работа	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. № 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт. № 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К. Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.