



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)

Институт экономики

Кафедра управления сельскохозяйственным производством



Фонд оценочных средств
«СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В ОРГАНАХ ВЛАСТИ»

по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
«Государственная и муниципальная служба»

Уровень
бакалавриата

Форма обучения
Очная, заочная

Год поступления 2020

Казань – 2020

Составитель: Сафиуллин Нияз Азатович, ст. преподаватель

Фонд оценочных средств обсужден и одобрен на заседании кафедры управления сельскохозяйственным производством 28 апреля 2020 года (протокол №9)

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент  Савушкина Л.Н.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики
«12» мая 2020 года (протокол №11)

Пред. метод. комиссии, к.э.н., доцент  Гатина Ф.Ф.

Согласовано:
Директор Института экономики,
к.э.н., доцент

 Низамутдинов М.М.

Протокол ученого совета Института экономики «12» мая 2020 года (протокол №9)

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению обучения 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Связи с общественностью в органах власти»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Этапы освоения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Второй этап	<i>1. Знать:</i> - приемы выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; - основные приемы устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации на русском языке; - правила и принципы построения логически корректной и аргументированной письменной и устной речи; - способы делового общения, публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний; различные стратегии представления результатов своей работы для других специалистов <i>2. Уметь:</i> - корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику; - создавать различные типы текстов устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации на русском языке; - логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; - анализировать логическую структуру и определять степень аргументированности письменной и устной речи; - ставить цели и формулировать задачи представления результатов своей профессиональной деятельности <i>3. Владеть:</i> - умением общаться четко, сжато, убедительно; выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание - навыками логически правильного формулирования письменной и устной речи, логическими приемами построения аргументационного диалога; - навыками обоснования собственной точки зрения на дискуссионные проблемы государственного и муниципального управления; - навыками представления результатов своей работы для других специалистов, отстаивания своей позиции в профессиональной среде.
ПК-12 способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных	Второй этап	<i>1. Знать:</i> - теоретические основы регионального управления и территориального планирования; - основные способы обоснования управленческих решений; - особенности управленческой деятельности в условиях риска и неопределенности; - принципы и методы государственного регулирования экономики в области отношений собственности и финансовых отношений;

(муниципальных) программ		- основное содержание стратегии государства, целенаправленной деятельности по выработке и реализации решений, непосредственно касающихся человека, его положения в обществе; - социальные проблемы развития российской экономики в целом и отдельных ее регионов; критерии оценки последствий (результатов) осуществления государственных программ 2. <i>Уметь:</i> - ставить цели и формулировать задачи социально-экономических проектов (программ развития) - выявлять проблемы, формулировать цели, оценивать альтернативы принимать обоснованные решения в процессе планирования и прогнозирования; - применять методы планирования и прогнозирования территориального развития; - использовать современные методы для разработки социально-экономических проектов (программ развития); - вырабатывать решения с учетом неопределенности и рисков; - диагностировать социальные проблемы территориального развития 3. <i>Владеть:</i> - методами увязки целей социально-экономических проектов (программ развития); - навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ; - навыками разработки планов развития территорий с учетом географических особенностей регионов; - навыками выполнения необходимых расчетов в ходе территориального планирования с учетом неопределенности и рисков; - приемами оценки результатов реализации различных направлений социально-экономической политики государства и государственных программ
ПК-24	владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам 1 этап	Знать: теоретические и методологические основы государственных и муниципальных услуг Уметь толковать и применять на практике нормы законодательства, регламентирующие порядок предоставления государственных и муниципальных услуг Владеть навыками работы с законами и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок предоставления государственных и муниципальных услуг.
ПК-26 владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Второй этап	1. <i>Знать:</i> - основные подходы к работе в сети Интернет; - управленческий контекст процессов реализации системы электронного правительства в Российской Федерации 2. <i>Уметь:</i> - устанавливать и использовать информационные источники для учета потребностей заинтересованных сторон при планировании деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; - вести делопроизводство и участвовать в ведении документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных

		организациях, предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно- политических и некоммерческих организациях использовать интернет-технологии поиска и анализа информации, содержащейся в электронных библиотечных ресурсах, в электронных государственных реестрах; - структурировать информацию, получаемую из сети Интернет <i>3. Владеть:</i> - навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций - основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, наличием навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями; способностью к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения - навыки применения оценочных аналитических моделей для измерения уровня электронной зрелости государственных информационных ресурсов; - навыки работы в сети Интернет
--	--	--

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации Второй этап	1. Знать: - приемы выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; - основные приемы устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации на русском языке; - способы делового общения, публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний.	Не знает основные приемы устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации на русском языке; - способы делового общения, публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний.	Неполные представления об основных приемах устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации на русском языке; - способы делового общения, публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний.	Знает приемы выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; - основные приемы устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации на русском языке; способы делового общения, публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний	Знает приемы выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; - основные приемы устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации на русском языке; - правила и принципы построения логически корректной и аргументированной письменной и устной речи; - способы делового общения, публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний; - различные стратегии представления результатов своей работы для других специалистов.
	2. Уметь: - корректно использовать в своей деятельности	Не умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;	Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;	В целом успешно умеет создавать различные типы текстов устной, письменной, виртуальной и смешанной	Умеет корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику;

	профессиональную лексику; - создавать различные типы текстов устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации на русском языке; - логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; - анализировать логическую структуру и определять степень аргументированности письменной и устной речи; - ставить цели и формулировать задачи представления результатов своей профессиональной деятельности	- ставить цели и формулировать задачи представления результатов своей профессиональной деятельности	- ставить цели и формулировать задачи представления результатов своей профессиональной деятельности	коммуникации на русском языке; - логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; - ставить цели и формулировать задачи представления результатов своей профессиональной деятельности	- создавать различные типы текстов устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации на русском языке; - логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; - анализировать логическую структуру и определять степень аргументированности письменной и устной речи; - ставить цели и формулировать задачи представления результатов своей профессиональной деятельности
	<i>3. Владеть:</i> -навыками целостного подхода к анализу проблем общества и личности; навыками социологического анализа, беспристрастного объективного научного подхода к проблемам; - работы с социологической литературой (специальной литературой по	Не владеет -навыками целостного подхода к анализу проблем общества и личности; навыками социологического анализа, беспристрастного объективного научного подхода к проблемам;	Фрагментарное, но в целом успешное, но не систематическое применение навыков анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.	Успешное и систематическое применение навыков анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.

	проведению эмпирических социологических исследований); методологией познавательных действий в сфере управления				
ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия Третий этап	1. <i>Знать:</i> - принципы разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций; - принципы распределять и делегировать полномочия в организации; основные принципы аудита человеческих ресурсов;	Не знает принципы разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций;	Знает принципы разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций;	Знает принципы разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций; - принципы распределять и делегировать полномочия в организации.	Знает принципы разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций; - принципы распределять и делегировать полномочия в организации; - основные принципы аудита человеческих ресурсов.
	2. <i>Уметь:</i> и планировать и осуществлять мероприятия, распределять полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; - проводить аудит кадрового персонала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; разрабатывать мероприятия по	Не умеет планировать и осуществлять мероприятия, распределять полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; - использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих.	Умеет планировать и осуществлять мероприятия, распределять полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; - использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих.	Умеет планировать и осуществлять мероприятия, распределять полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; - разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации; - использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих.	Умеет планировать и осуществлять мероприятия, распределять полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; - проводить аудит кадрового персонала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; - разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации;

	привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации; - использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих; - разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации				- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих; - разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации
	3. Владеть: - умением общаться четко, сжато, убедительно; выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание навыками логически правильного формулирования письменной и устной речи, логическими приемами построения аргументационного диалога; - навыками к обоснованию собственной точки зрения на дискуссионные проблемы государственного и муниципального управления; - навыками представления	Не владеет умением общаться четко, сжато, убедительно; выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание	Владеет умением общаться четко, сжато, убедительно; выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание	Владеет умением общаться четко, сжато, убедительно; выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание - навыками логически правильного формулирования письменной и устной речи, логическими приемами построения аргументационного диалога; - навыками представления результатов своей работы для других специалистов, отстаивания своей позиции в профессиональной среде.	Владеет умением общаться четко, сжато, убедительно; выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание - навыками логически правильного формулирования письменной и устной речи, логическими приемами построения аргументационного диалога; - навыками к обоснованию собственной точки зрения на дискуссионные проблемы государственного и муниципального управления; - навыками представления результатов своей работы для других специалистов, отстаивания своей позиции в профессиональной среде.

	результатов своей работы для других специалистов, отстаивания своей позиции в профессиональной среде.				
ПК-12 способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ Второй этап	<i>1. Знать:</i> - теоретические основы регионального управления и территориального планирования; - основные способы обоснования управленческих решений; - особенности управленческой деятельности в условиях риска и неопределенности; - принципы и методы государственного регулирования экономики в области отношений собственности и финансовых отношений; - основное содержание стратегии государства, целенаправленной деятельности по выработке и реализации решений, непосредственно касающихся человека, его положения в обществе;	Не знает принципы и методы государственного регулирования экономики в области отношений собственности и финансовых отношений; - социальные проблемы развития российской экономики в целом и отдельных ее регионов; - критерии оценки последствий (результатов) осуществления государственных программ	Знает принципы и методы государственного регулирования экономики в области отношений собственности и финансовых отношений; - социальные проблемы развития российской экономики в целом и отдельных ее регионов; - критерии оценки последствий (результатов) осуществления государственных программ	Знает теоретические основы регионального управления и территориального планирования; - основные способы обоснования управленческих решений; - принципы и методы государственного регулирования экономики в области отношений собственности и финансовых отношений; - социальные проблемы развития российской экономики в целом и отдельных ее регионов; - критерии оценки последствий (результатов) осуществления государственных программ	Знает теоретические основы регионального управления и территориального планирования; - основные способы обоснования управленческих решений; - особенности управленческой деятельности в условиях риска и неопределенности; - принципы и методы государственного регулирования экономики в области отношений собственности и финансовых отношений; - основное содержание стратегии государства, целенаправленной деятельности по выработке и реализации решений, непосредственно касающихся человека, его положения в обществе; - социальные проблемы развития российской экономики в целом и отдельных ее регионов; - критерии оценки последствий (результатов) осуществления государственных программ

	- социальные проблемы развития российской экономики в целом и отдельных ее регионов; - критерии оценки последствий (результатов) осуществления государственных программ.				
	2. Уметь: - ставить цели и формулировать задачи социально-экономических проектов (программ развития) выявлять проблемы, формулировать цели, оценивать альтернативы принимать обоснованные решения в процессе планирования и прогнозирования; - применять методы планирования и прогнозирования территориального развития; - использовать современные методы для разработки социально-экономических проектов (программ развития); - вырабатывать решения с учетом неопределенности и рисков; - диагностировать социальные проблемы	Не умеет: - ставить цели и формулировать задачи социально-экономических проектов (программ развития) - выявлять проблемы, формулировать цели, оценивать альтернативы принимать обоснованные решения в процессе планирования и прогнозирования;	Умеет - ставить цели и формулировать задачи социально-экономических проектов (программ развития) - выявлять проблемы, формулировать цели, оценивать альтернативы принимать обоснованные решения в процессе планирования и прогнозирования;	Умеет - ставить цели и формулировать задачи социально-экономических проектов (программ развития) - выявлять проблемы, формулировать цели, оценивать альтернативы принимать обоснованные решения в процессе планирования и прогнозирования; - применять методы планирования и прогнозирования территориального развития; - диагностировать социальные проблемы территориального развития	Умеет: - ставить цели и формулировать задачи социально-экономических проектов (программ развития) выявлять проблемы, формулировать цели, оценивать альтернативы принимать обоснованные решения в процессе планирования и прогнозирования; - применять методы планирования и прогнозирования территориального развития; - использовать современные методы для разработки социально-экономических проектов (программ развития); - вырабатывать решения с учетом неопределенности и рисков; - диагностировать социальные проблемы территориального развития

	территориального развития				
	3. Владеть: - методами увязки целей социально-экономических проектов (программ развития); - навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ; - навыками разработки планов развития территорий с учетом географических особенностей регионов; - навыками выполнения необходимых расчетов в ходе территориального планирования с учетом неопределенности и рисков; - приемами оценки результатов реализации различных направлений социально-экономической политики государства и государственных программ	Не владеет: - навыками выполнения необходимых расчетов в ходе территориального планирования с учетом неопределенности и рисков;	Владеет: - навыками выполнения необходимых расчетов в ходе территориального планирования с учетом неопределенности и рисков;	Владеет навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ; - навыками выполнения необходимых расчетов в ходе территориального планирования с учетом неопределенности и рисков; - приемами оценки результатов реализации различных направлений социально-экономической политики государства и государственных программ	Владеет: - методами увязки целей социально-экономических проектов (программ развития); - навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ; - навыками разработки планов развития территорий с учетом географических особенностей регионов; - навыками выполнения необходимых расчетов в ходе территориального планирования с учетом неопределенности и рисков; - приемами оценки результатов реализации различных направлений социально-экономической политики государства и государственных программ
ПК-24 владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных	Знать: теоретические и методологические основы государственных и муниципальных услуг	Не знает теоретические и методологические основы государственных и муниципальных услуг	Частично знает теоретические и методологические основы государственных и муниципальных услуг	В целом знает теоретические и методологические основы государственных и муниципальных услуг	Знает теоретические и методологические основы государственных и муниципальных услуг

услуг физическим и юридическим лицам Первый этап					
	Уметь толковать и применять на практике нормы законодательства, регламентирующие порядок предоставления государственных и муниципальных услуг	Не умеет толковать и применять на практике нормы законодательства, регламентирующие порядок - предоставления государственных и муниципальных услуг	Частично умеет толковать и применять на практике нормы законодательства, регламентирующие порядок - предоставления государственных и муниципальных услуг	В целом умеет толковать и применять на практике нормы законодательства, регламентирующие порядок - предоставления государственных и муниципальных услуг	Успешно умеет толковать и применять на практике нормы законодательства, регламентирующие порядок - предоставления государственных и муниципальных услуг
	Владеть навыками работы с законами и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок предоставления государственных и муниципальных услуг.	Не владеет навыками работы с законами и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок предоставления - государственных и муниципальных услуг.	Частично владеет навыками работы с законами и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок предоставления - государственных и муниципальных услуг.	В целом владеет навыками работы с законами и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок предоставления государственных и муниципальных услуг.	Успешно владеет и применяет навыки работы с законами и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок предоставления - государственных и муниципальных услуг.
ПК-26 владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций Второй этап	1. Знать: - основные подходы к работе в сети Интернет; - управленческий контекст процессов реализации системы электронного правительства в Российской Федерации	Не знает методы сбора, обработки информации	Знает методы сбора, обработки информации	Знает методы сбора, обработки информации - основные подходы к работе в сети Интернет;	Знает методы сбора, обработки информации - основные подходы к работе в сети Интернет; - управленческий контекст процессов реализации системы электронного правительства в Российской Федерации
	2. Уметь: - устанавливать и использовать информационные источники для учета потребностей заинтересованных сторон при планировании деятельности органов государственной власти	Не умеет устанавливать и использовать информационные источники для учета потребностей заинтересованных сторон при планировании деятельности органов государственной власти	Умеет устанавливать и использовать информационные источники для учета потребностей заинтересованных сторон при планировании деятельности органов государственной власти	Умеет устанавливать и использовать информационные источники для учета потребностей заинтересованных сторон при планировании деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной	Умеет устанавливать и использовать информационные источники для учета потребностей заинтересованных сторон при планировании деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти

	Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; - вести делопроизводство и участвовать в ведении документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях использовать интернет-технологии поиска и анализа информации, содержащейся в электронных библиотечных ресурсах, в электронных государственных реестрах; - структурировать информацию, получаемую из сети Интернет	Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации;	Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации;	власти субъектов Российской Федерации; - вести делопроизводство и участвовать в ведении документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях	субъектов Российской Федерации; - вести делопроизводство и участвовать в ведении документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях - использовать интернет-технологии поиска и анализа информации, содержащейся в электронных библиотечных ресурсах, в электронных государственных реестрах; - структурировать информацию, получаемую из сети Интернет
	3. Владеть: - навыками сбора, обработки информации и	Не владеет навыками сбора, обработки информации и участия в	Владеет навыками сбора, обработки информации и участия в	Владеет навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации	Владеет навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации

	участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций - основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, наличием навыков работы с информационно-коммуникационными	информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций - навыками работы в сети Интернет	информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций - навыками работы в сети Интернет	деятельности соответствующих органов власти и организаций - основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, наличием навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями; - навыками работы в сети Интернет	деятельности соответствующих органов власти и организаций - основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, наличием навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями; способностью к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения - навыки применения оценочных аналитических моделей для измерения уровня электронной зрелости государственных информационных ресурсов;
--	---	--	--	---	---

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно»

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Вопросы к экзамену

1. Что является целью управления?
2. Что является субъектом управления?
3. Что является объектом управления?
4. Что такое социальное управление?
5. Что такое цель?
6. Что такое личность?
7. Производным от какого английского термина является понятие ССО?
8. Свыше скольких известно научных определений понятия ССО?
9. Применимо ли понятие ССО в коммерческой сфере?
10. Общение людей, установление взаимных контактов между разными социальными группами и отдельными личностями?
11. Установление коммуникации для определения общих интересов?
12. Отличительные черты ССО:
13. Подход в ССО, для которого центральным элементом является влияние одной стороны на другую с целью добиться желаемого результата?
14. Что предполагается под ключевым игроком в идеалистическом подходе?
15. В понятие открытости для государственных компаний входят:
16. Технология публичного обсуждения при распределении бюджетных средств по приоритетным направлениям социально-экономического развития это:
17. Сколько существует этапов трансформации системы управления государственными финансами:
18. Разновидность работы (индивидуального общения) с обращениями граждан в государственные органы и органы местного самоуправления это:
19. Гражданину может быть отказано в приеме, если:
20. Внештатное объединение специалистов, представителей общественности, работающих на добровольной основе по направлениям, соответствующим их профессиональным знаниям, образованию и опыту это:
21. Форма выступления перед избирателями с сообщением о проделанной работе лично и в качестве руководителя рабочей группы или комиссии это:
22. Инструмент демократического участия граждан в управлении
23. Когда было закреплено право граждан на обращения во властные структуры?
24. Электронное обращение в федеральных органах составляет:
25. На сколько лет формируется общественная палата?
26. Какие функции выполняет институт обращений граждан?
27. Общественная палата РФ не поддерживает:
28. Когда была демократизирована процедура рассмотрения обращений?
29. По форме виды обращения бывают:
30. Полномочия членов совета истекают через:
31. Устные обращения- это обращения, поступившие:
32. По числу заявителей виды обращения бывают:
33. Какие бывают телефоны доверия?
34. Как называется обращение с требованием о восстановлении прав и защите законных интересов, нарушенных действиями гос. органов власти?
35. Какая дата определяет начало отсчета срока исполнения обращения?

36. Какие сроки исполнения устанавливаются для полученных обращений без запросов в другие организации?
37. В каком количестве экземпляров составляются запросы по обращениям?
38. Заявитель – это лицо:
39. В каком году в Великобритании были приняты программы по модернизации государственного управления?
40. Название программы модернизации государственного управления в Великобритании:
41. Что включали в себя Федеральные Агентства входившие в трехуровневую систему федеральных органов исполнительной власти?
42. Центральным звеном развития сферы услуг являются:
43. Сколько этапов имела Административная Реформа постсоветской России?
44. Где впервые появилось Новое государственное управление («New Public Management»)?
45. Периодическое печатное издание, выходящее в свет не реже одного раза в год
46. На сколько лет закон «о средствах массовой информации» был принят раньше, чем Конституция РФ?
47. СМИ по форме разделяется на ...
48. Как называлась первая в мире печатная газета?
49. В какой стране начали печатать первые в мире газеты?
50. В каком веке начали печатать первые в мире газеты?
51. Как называлась первая печатная газета в России?
52. В каком году в России вышла первая печатная газета?
53. Кто указал выпустить первую в России печатную газету?
54. Что представляла собой первая печатная газета в России?
55. В каком веке свой современный облик начали приобретать газеты?
56. В каком веке начался настоящий бум газет?
57. В какие годы появилось телевидение?
58. В какие годы появилось радио?
59. По содержанию СМИ классифицируют на
60. Сколько базисных методов прогнозирования существует?
61. Какой метод не относится к экспертному аналитическому методу прогнозирования:
62. В чем заключается суть метода экстраполяции:
63. Когда был разработан Метод Дельфи:
64. Большую роль при получении прогнозов с помощью Метода Дельфи играет:
65. Какой из методов не является статистическим:
66. Какой метод прогнозирования относится к интуитивному:
67. Какой метод относится к опережающим:
68. В какой стране был разработан Метод Дельфи:
69. Анализ с помощью Метода Дельфи проводится:
70. Сколько всего этапов развития ССО относятся к классификации, основанной на особенностях взаимоотношениях государства и общества.
71. Как называется первый этап классификации основанной на взаимоотношениях государства и общества.
72. Как называется второй этап развития ССО
73. Как называется третий этап классификации основанной на взаимоотношениях государства и общества
74. Как называется классификация, которую выделил Джеймс Грунинг
75. Сколько этапов выделил Джеймс Грунинг в своей классификации
76. Первый этап развития ССО, описывающий изменение функций развития
77. Что такое паблсити

78. Где возник термин Public Relations.
79. В каком году возник термин Public Relations
80. Публичные слушания проводятся по инициативе:
81. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится:
82. Условием назначения местного референдума является:
83. Местный референдум необходимо назначить в течение:
84. Сход проводится в поселениях численностью:
85. Предметом общественных слушаний могут быть вопросы:
86. Потребителями открытых данных становятся:
87. Собрания граждан проводятся для:
88. На муниципальном уровне предметом публичных слушаний является:
89. В ходе своей деятельности оргкомитет, кроме прочего:
90. Выделяют проблемы правового регулирования публичных отношений, такие как:
91. В понятие открытости для государственных компаний входят:
92. Ключевыми направлениями в проекте «Открытый регион» являются:
93. Стандарты информационной открытости определяют:
94. Слушания в обязательном порядке проводятся при согласовании следующих документов:
95. МФЦ оказывает услуги так называемому принципу:
96. Сколько центров в настоящее время действуют по всей стране:
97. С 2016 года МФЦ действуют на территории России под наименованием:
98. Требования МФЦ особенно в зависимости от населения определяются по принципу:
99. Согласно Федеральному стандарту в МФЦ установлен срок ожидания:
100. Обмен между государственными органами информацией называется:
101. Какой уровень удовлетворенности граждан составил на 2016 год по всем видам услуг?:
102. С какого года функционирует Федеральный Портал ?:
103. По территориальному признаку можно выделить несколько типов МФЦ:
104. Платное, одностороннее и неличное обращение, осуществляемое через СМИ и другие формы коммуникации, целью которых является побудить потребителей выполнить желаемое рекламодателем действие это -
105. Лицо, которое непосредственно осуществляет производство готовой рекламы по заданию рекламоателя это –
106. Какая реклама направлена на продвижение продукта фирм в целях увеличения их прибыли?
107. По каналу распространения реклама может быть
108. Распространение каких-либо идей для привлечения сторонников это-
109. Воздействие заинтересованной группы лиц на принятие тех или иных решений государственными органами и политическими лидерами это-
110. Продвижение интересов или идеи какого-либо субъекта в государственных органах, для того чтобы те, в свою очередь, приняли необходимые заинтересованным субъектам решения это-
111. Какое лоббирование предполагает участие в открытых обсуждениях проблем, связанных с бизнесом?
112. По характеру лоббируемых интересов лоббирование бывает :
113. Система принципов организации государственного управления, которая основана на привлечении граждан, общественных организаций и бизнес-объединений к принятию и реализации властных решений это-
114. В России формирование механизмов открытого (большого) правительства началось

115. Какие виды субъектов лоббизма существуют?
116. Какие виды объектов лоббизма существуют?
117. Какой процесс организации нацелен на достижение положительных результатов в экономике с помощью политических методов?
118. В каком году было учреждено международное партнерство «Открытое правительство»?

Варианты заданий для интерактивных занятий и самостоятельную работу

Деловая игра «Выборы главы администрации»

Кейс. Портал госуслуг РТ предоставляет новый сервис. Теперь здесь можно подать заявку на изготовление технического паспорта объекта недвижимости, оплатить услугу и записаться на прием к специалисту БТИ для получения готового документа.

Технический паспорт недвижимого объекта – это документ, содержащий в себе технические характеристики недвижимости: вид недвижимого объекта, местоположение, адрес, площадь, год постройки; техническое состояние (степень износа здания) и другие данные.

Для подачи заявления в электронном виде пользователь должен быть авторизован на Портале и иметь привязку Личного кабинета с учетной записью ЕСИА (Единая система идентификации и аутентификации).

Отметим, что внедрение данного сервиса полностью исключает хождение в БТИ – для подачи заявления в бумажном виде и банк – для оплаты услуги. Тем самым, пользователи Портала могут сэкономить как минимум час своего времени.

- 1. На кого направлен данный пресс-релиз. Может ли СМИ использовать его как инфоповод и на каких основаниях?*
- 2. Чем отличается пресс-релиз органов власти от новостей средств массовой информации?*
- 3. Почему в данном пресс-релизе нет эмоциональной составляющей?*
- 3. На примере данного пресс-релиза напишите новость о последнем важном событии в вашем населенном пункте.*

Кейс. Франклин Делано Рузвельт по совету эксперта Луиса МакГенри Хау пропагандировал образ довольного жизнью и уверенного в себе человека... Он обращался к народу по радио и улыбался на фотоснимках. Его имя упоминалось в популярных песнях. Он даже разрешил показать себя одним из главных действующих лиц музыкальной комедии Роджера и Харта...

Л.Хау убедил и Элеонору Рузвельт заняться общественной деятельностью. Она всегда интересовалась общественной жизнью, еще в возрасте 18 лет вступив волонтером в Национальную Лигу потребителей. С помощью Хау она организовала специальные конференции только для женщин-репортеров, потом их стали называть «газетными курицами». Из-за своего пола их часто не приглашали на другие важные пресс-конференции, зато у Элеоноры они получали эксклюзивную информацию.

- 1. Определите, какая модель связей с общественностью использовалась и каковы были цели предпринимаемых шагов.*
- 2. Оцените используемую модель с точки зрения ее эффективности.*

Задание. В пропагандистских целях используются следующие технологии работы с информацией:

- персонализация (человека стараются убедить, что данная информация, идея, проблема относится лично к нему, затрагивает его интересы);
- дихотомическое мышление (игнорирование промежуточных состояний между двумя крайностями: только «белое» или «черное»);

- выборочное абстрагирование (акцентирование внимания на одних сторонах проблемы и замалчивание других);
- произвольное умозаключение (формулируемая позиция принимается как изначально верная, не подлежащая обоснованию фактами; например: «всем известно, что...» и т.д.);
- сверхгенерализация (рассмотрение участников события в виде укрупненных групп: «наши», «враги», «мусульмане», «молодежь», «русские» и т.д.);
- преувеличение (представление тех или иных событий в катастрофическом свете).

Проанализируйте новостные сообщения телевидения или интернет-источников и выделите в них примеры применения каждой из приведенных технологий. Постарайтесь понять, в каких целях применяются эти технологии в каждом отдельном случае.

Задание. Деловая игра «Прием граждан по личным вопросам». Распределите роли в группе (мэр города, секретарь, шизофреник, сельский житель, мать погибшего военнослужащего, женщина пенсионного возраста, охранник, беженец, будущая мама, студент, руководитель театра). Оставшиеся студенты – представители прессы. Придумайте для каждой роли легенду и личный вопрос. Проведите прием граждан мэром города по правилам описанным в лекции. Представители прессы после приема должны опубликовать новость с оценкой деятельности мэрии города.

Задание. Установите приложение «Народный контроль» на свой смартфон. Изучите статистику работы над уведомлениями. Выделите наиболее популярные категории обращений. Какие проблемы не были решены и почему? Поделитесь своим мнением о работе портала, оставьте предложения и замечания для того, чтобы разработчики могли сделать его более удобным.

Зарегистрируйтесь на портале государственных услуг Республики Татарстан и подайте заявление в «Народный контроль» в электронном виде.

Кейс. С начала года жители Татарстана воспользовались электронным сервисом записи к врачу почти 13 млн. раз. Это на 25% больше по сравнению с аналогичным периодом прошлого года.

Рост количества электронных записей к медицинским специалистам связан с увеличением популярности сервиса у населения - сегодня он входит в тройку самых востребованных на Портале госуслуг РТ.

Кроме Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан, запись на прием в медицинские учреждения республики также ведется через терминалы электронной очереди, инфоматы «Электронный Татарстан» и мобильное приложение «Услуги РТ». Стоит отметить, что основная доля записей по данной услуге приходится на Портал госуслуг РТ.

После приема у врача все результаты обследований заносятся в электронную медицинскую карту, которая обеспечивает доступность и сохранность истории болезни пациента. Сегодня в системе «Электронное здравоохранение РТ» заведено 3,8 млн. электронных медицинских карт пациентов.

Также напомним, что с недавнего времени на главной странице Портала госуслуг РТ можно просматривать список своих активных записей к врачу и оценивать качество медицинского обслуживания. Оцениваются такие показатели как время ожидания в очереди, отношение медицинского персонала и состояние помещений.

За месяц работы данного сервиса уже более 50 тысяч пациентов приняли участие в опросе. Сервис оценки приема у врача доступен на Портале госуслуг РТ и в мобильном приложении. Сейчас средний балл качества обслуживания – 4,6.

1. В чем преимущества и недостатки электронной записи к медицинским специалистам?

2. Опишите личный опыт посещения врача через Портал госуслуг Республики Татарстан. Оцените качество обслуживания врача по пятибалльной шкале.

3. В чем причина, что в некоторые лечебные заведения невозможно записаться через Портал госуслуг.

4. Возможно ли предложить запись к врачу платной клиники через Портал госуслуг РТ. Аргументируйте свой ответ нормативно-правовыми актами.

Деловая игра «Пресс-конференция»

1. Студенты учебной группы делятся на команды, в каждой из которых выбирается «спикер» и «группа журналистов».

2. Каждая группа выбирает тему для пресс-конференции на основании актуальных проблем, обсуждаемых в реальных СМИ.

3. «Спикер» представляет конкретное ведомство, связанное с обсуждаемой проблемой, а каждый «журналист» — какое-либо СМИ, реальное или вымышленное.

4. Перед игрой ведущий озвучивает правила (регламент, ограничения и т.д.).

5. «Спикер» заранее готовит краткое заявление для прессы, содержащее официальную информацию ведомства, и в ходе игры озвучивает его, после чего отвечает на вопросы «журналистов».

6. Участники других групп могут задавать вопросы «спикеру».

7. После того как время пресс-конференции исчерпано, выступает другая команда.

8. Выступление «спикеров» оценивается по пятибалльной шкале по следующим параметрам: 1) внешний вид; 2) корректность общения с журналистами; 3) умение выдерживать регламент времени; 4) владение проблемой, эрудиция; 5) умение отвечать на трудные, заранее несогласованные вопросы.

9. Побеждает команда, «спикер» которой получил самые высокие оценки. Рекомендуется осуществлять видеосъемку и на подведении итогов обсудить допущенные ошибки в поведении членов команд.

Задание. Практические упражнения на артикуляцию.

Выполните упражнение «**Лопаточка**» широкий язык высунуть, расслабить, положить на нижнюю губу. Следить, чтобы язык не дрожал. Держать 10-15 сек.

Выполните упражнение «**Лошадка**» присосать язык к небу, щелкнуть языком. Щелкать медленно, сильно. Тянуть подъязычную связку. Прodelать 10-15 раз

Выполните упражнение «**Вкусное варенье**» высунуть широкий язык, облизать верхнюю губу и убрать язык вглубь рта. Повторить 15 раз.

Глядя в зеркало, зафиксируйте хоботок, а затем поднимите его вверх, опустите вниз. Подбородок и нижняя челюсть должны быть неподвижны. Добиться этого совсем не просто. Тут нужна выдержка и терпение. Прodelайте упражнение 10 раз. Не торопитесь, медленно поднимите хоботок вверх, медленно вниз. Это нелегко, но, когда вы освоите эти упражнения – улучшится ваша дикция.

Кончиком языка упритесь в щеку и растяните ее, а затем другую, словно вы во рту катаете конфету. Прodelайте это упражнение 10 раз. Чувствуете, как сильно устал язык, потому что сопротивляются щеки.

Кейс. Вместо отдельных ресурсов будет использоваться единый портал

В российском правительстве обсуждается реорганизация системы официальных сайтов министерств и ведомств, пишет РБК. В частности, предлагается отказаться от развития собственных сайтов госорганов с низкой посещаемостью. Вместо них ресурсы объединят в единый портал.

Замминистра связи и массовых коммуникаций Алексей Козырев отметил РБК, что в середине января Минкомсвязи и «открытое правительство» планируют открыть промостраницу новой версии портала gov.ru, а в феврале следующего года – бета-версию с

первыми сервисами. Новая площадка может стать местом и для экспертных обсуждений законопроектов, которые сейчас проходят в очной форме.

Расходы госорганов в 2016 г. на информационные системы федерального уровня составили 39,4 млрд руб, сайты ведомств входят в эти системы. Сколько сейчас власти тратят на поддержку именно сайтов, в Минкомсвязи не сообщают.

- 1. Почему отдельные ресурсы ведомств не популярны среди пользователей интернета?*
- 2. Предложите меры по популяризации сайтов государственных органов управления в Республики Татарстан.*
- 3. Что бы вы предложили на едином портале «открытого правительства»*

Кейс. Что такое краудсорсинг не понаслышке знает Москва. Благодаря московскому portalу краудсорсинга к маю 2017 года было реализовано уже 13 проектов. Среди них: проекты по экологии, улучшение работы транспорта, трансформация детских и взрослых поликлиник, а также изменения в работе административных интернет-порталов. Один из проектов, заслуживающий особого внимания, был организован москвичами по вопросу содержания диких животных в городе: в многоквартирных домах, контактных зоопарках и в общественных местах. Инструменты краудсорсинга позволили москвичам прийти к важным решениям. Во-первых, был определен термин "дикое животное", во-вторых, были названы обязанности по уходу, содержанию и поведению в трех перечисленных локациях для владельцев диких животных.

Разновидности краудсорсинга Что такое краудсорсинг и каким он бывает, поможет определить следующая классификация:

Краудсорсинг дизайна: позволяет отобрать логотипы и дизайн для продукции. Может быть использован и в сфере государственного управления.

Краудфандинг: способ инвестирования в привлекательные, но малоизвестные проекты. К примеру, с помощью краудфандинга в Германии не так давно была построена потрясающая библиотека под открытым небом, сочетающая в себе минималистичность дизайна и уют креативного пространства.

Микротаскинг - инструмент краудсорсинга, позволяющий поручить неограниченному количеству лиц помощь в том или ином деле бесплатно или за вознаграждение. Очень часто эту технологию называют фрилансом, но не стоит путать эти два понятия, так как у фриланса чаще всего один исполнитель, а у микротаскинга их может быть более тысячи.

Одна из популярных акций краудсорсинга в России - процесс выбора символов зимней Олимпиады в Сочи в 2014 году. Художниками, дизайнерами и аниматорами было предложено несколько интересных образов, которые должны были посоперничать за звание талисманов Олимпийских игр. В конечном итоге победило три героя: Снежный Барс, Зайчонок и Белый Медведь. Известные российские платформы для поиска тренеров спорта, репетиторов, музыкальных преподавателей и воспитателей - еще один общественно важный проект краудсорсинга. Иногда эта технология возникает совершенно стихийно. Так, пользователи "Яндекс-карт" придумали оповещать всех автовладельцев об обстановке на дорогах страны.

Источник: FB.ru: <http://fb.ru/article/313916/chto-takoe-kraudsorsing-prostyimi-slovami>

- 1. В чем преимущества и недостатки краудсорсинга?*
- 2. Предложите проекты по краудсорсинг дизайна в городе Казани.*
- 3. Предложите проекты по краудфандинга в городе Казани.*
- 4. Предложите проекты по микротаскинга в городе Казани.*

Кейс 2. Победа Трампа, как и результаты Brexit, стали неожиданностью прежде всего для социологов и исследователей общественного мнения. Теоретически вероятно, что эти события подтолкнули аналитиков к совершенствованию методологии

Когда утро 9 ноября началось с сенсационной новости о победе Дональда Трампа на выборах президента США, сразу вспомнилась длинная и непростая ночь с 23 на 24 июня 2016 года. Тогда понемногу, час за часом, становилось ясно, что выход Британии из Евросоюза превращается из весьма маловероятного события в реальность. В этот раз аналитики всего мира наблюдали, как рушатся казавшиеся непоколебимыми шансы Хиллари Клинтон на победу. В обоих случаях большинство считало, что результат практически предрешён, но к утру эти прогнозисты были посрамлены. Что пошло не так и насколько теперь можно доверять социологическим исследованиям и прогнозам?

Прежде всего нужно заметить, что победа Трампа стала гораздо более неожиданной для прогнозистов, чем Brexit. Причина? Примерно с начала года разрыв между сторонниками и противниками выхода из ЕС в Британии в большинстве опросов находился в пределах статистической погрешности - около 2-3%. В США разница между поддержкой Хиллари и Трампа так же во многих опросах была невелика и попадала в пределы погрешности.

Но система президентских выборов в Штатах отличается от привычной для нас. Каждый штат делегирует определённое количество представителей в так называемую Коллегию выборщиков, большинством избирающую президента. Все представители штата обязуются поддержать кандидата, набравшего большинство голосов. То есть даже если кандидат победил в данном штате с преимуществом в один голос, он получает поддержку всех его представителей.

Теперь посмотрим на итоги голосования в каждом штате. В восьми штатах один из кандидатов победил с разницей менее чем в 3% голосов. Эти штаты принесли 22 голоса выборщиков Хиллари Клинтон и 76 голосов Дональду Трампу. Для победы на выборах нужно набрать 270 голосов выборщиков. То есть огромную роль в победе республиканца сыграли штаты, борьба в которых была жёсткой. И в этой ситуации журналисты и блогеры использовали соцопросы, где один из кандидатов имел небольшой перевес в рамках статистической погрешности, для громких сообщений о том, что, скажем, Клинтон уверенно лидирует. Конечно, когда стали известны результаты выборов, многие посчитали, что раз заголовки не соответствовали реальному результату, значит, социологи ошиблись. Вот только ошибались - а точнее, недобросовестно подавали информацию - журналисты.

Но дело, конечно, не только в этом. Во многих случаях реальный исход голосования был гораздо более благоприятен для Трампа, чем прогнозировали эксперты. Пример - штат Пенсильвания, в котором, по предварительным прогнозам, должны были выиграть демократы. Согласно экзитполлу, Хиллари лидировала там с перевесом в 5%, а в итоге впервые с 1988 года победил республиканский кандидат, опередив Клинтон на 1,24%.

В результате действительно впору говорить о своеобразном кризисе в области социологических исследований. Некоторые модели прогнозирования явки и распределения голосов избирателей, определившись с выбором в последний момент, не сработали и в случае с Brexit, и на недавних выборах. Кроме того, хотя есть способы уменьшить процент респондентов, не желающих отвечать на вопросы интервьюера, весьма сложно сделать так, чтобы никто не промолчал и не соврал.

Таким образом, речь идёт о кризисе, связанном ограничениями существующих методов. Это может привести к сокращению финансирования социологических исследований и, возможно, прогностических исследований в социальных науках в целом. Помимо этого, силы в других странах, использующие антисистемную риторику, будут всё больше апеллировать к «кейсу Трампа»: «основные медиа и соцопросы были против него, но он победил, и мы можем». Это не будет способствовать доверию к нейтральности исследователей. Мы уже видим последствия такого недоверия в Украине: реакцией

комментаторов на любой неудовлетворительный для «своей» силы результат опроса являются спекуляции в духе «это заказ в пользу N».

С другой стороны, теоретически вероятно, что происшедшее в 2016 году подтолкнёт исследователей к совершенствованию методологии. Помимо того, победа Трампа может привести к тому, что в дальнейшем сторонники правых в западном мире будут более открыто заявлять о своих взглядах. Всё это может улучшить точность исследований в дальнейшем.

Но, кроме того, Трамп, как и Brexit, напомнил, что соцопросам нельзя доверять слепо. Опрос - это не волшебный хрустальный шар, точно показывающий будущее. Скорее это довольно неплохая и, конечно, более точная, чем спекулятивные рассуждения, ориентировочная оценка. Наши методы ограничены объективно. До «психоистории» Айзека Азимова, позволяющей идеально точно прогнозировать поведение групп людей, социальным наукам нашего времени ещё далеко.

1. *В чем причина ошибки социологов, которые не смогли предсказать победу Трампа?*
2. *Приведите примеры подобных ошибок в политической системе в России.*
3. *Как должны современные политики выстраивать отношения с организациями по изучению общественного мнения?*
4. *Предложите современные технологии по изучению общественного мнения органам государственной власти.*

Примерные темы рефератов:

1. Методы построения имиджа.
2. Этапы и технологии имиджмейкинга в государственном управлении.
3. История имиджмейкинга в России.
4. Техника конструирования имиджа и его воздействия на СМИ.
5. Политика и СМИ: проблемы взаимодействия.
6. Технологии манипулирования в СМИ.
7. Методы манипулирования общественным мнением.
8. Проблемы формирования имиджа политика.
9. Объекты формирования имиджа.
10. Психологические аспекты создания имиджа.
11. Роль СМИ в PR-практике.
12. Деятельность службы PR политических партий (на конкретном примере).
13. PR в деятельности силовых структур.
14. PR в Интернете.
15. Работа с лидерами общественного мнения в онлайн-среде.
16. Технологии ведения информационно-психологических войн.
17. Противодействие информационной агрессии в сети Интернет
18. Создание и продвижение персонального бренда политика в сети Интернет.
19. Лоббизм. Формы и методы лоббистской деятельности.
20. Слухи и сплетни как инструменты PR.
21. Деструктивные технологии в избирательных кампаниях.
22. Манипуляции в сфере общественных отношений.
23. Бренд и брендинг.
24. Социальная ответственность бизнеса: сущность и перспективы развития в России.
25. Технологии формирования позитивного общественного мнения в отношении решений и проектов органов государственной власти.
26. Агитационно-рекламное сопровождение избирательных кампаний.
27. Информационно-аналитическое сопровождение избирательных кампаний.
28. Юридическое сопровождение избирательных кампаний.
29. Внешнеполитическая пропаганда и PR.
30. Невербальные коммуникации и PR.

31. Лоббирование в представительных органах государственной власти как элемент политических ПР-технологий.

32. Взаимодействие органов власти с политическими партиями и движениями, некоммерческими организациями.

33. Репутация органов власти как предмет деятельности службы по связям с общественностью.

34. Технологии демократического контроля в государственном и муниципальном управлении.

Вопросы к тесту
Демонстрационная версия

1. Что является целью управления?

- А) осознание власти;
- Б) психологический барьер;
- В) приведение системы в желательное состояние;
- Г) нет правильного ответа.

2. Что является субъектом управления?

- А) тот, кто принимает управленческое решение;
- Б) та сторона, на которую направлено управленческое воздействие;
- В) та сторона, которая анализирует;
- Г) нет правильного ответа.

3. Что является объектом управления?

- А) та сторона, на которую направлено управленческое воздействие;
- Б) тот, кто принимает управленческое воздействие;
- В) тот, кто анализирует ситуацию;
- Г) нет правильного ответа.

4. Что такое социальное управление?

- А) целенаправленное воздействие субъекта на объект управления, основанное на принципе обратной связи;
- Б) это воздействие человека на машину;
- В) это целенаправленное воздействие объекта на субъект управления;
- Г) нет правильного ответа.

5. Что такое цель?

- А) осознанный образ результата деятельности;
- Б) это побуждение связанное с удовлетворением потребности;
- В) это необходимость человека;
- Г) нет правильного ответа.

6. Что такое личность?

- А) человек как социально-биологическая система, которая испытывает воздействие и сама активно воздействует на других людей;
- Б) это индивид;
- В) это индивид, который лишь испытывает воздействия;
- Г) нет правильного ответа.

7. Производным от какого английского термина является понятие ССО?

- А) Publicrelations
- Б) International
- В) Society
- Г) Relationship

8. Свыше скольких известно научных определений понятия ССО?

- А) 500
- Б) 350
- В) 400
- Г) 200

9. Применимо ли понятие ССО в коммерческой сфере?

- А) Да
- Б) Нет

10. Общение людей, установление взаимных контактов между разными социальными группами и отдельными личностями?

- А) Сфера СО
- Б) Цель СО
- В) Задача СО
- Г) Отличительная черта СО

11. Установление коммуникации для определения общих интересов?

- А) Цель ССО
- Б) Задача ССО
- В) Принцип ССО
- Г) Отличительная черта ССО

12. Отличительные черты ССО:

- А) Достоверность
- Б) Ориентация на компромисс
- В) Вовлечение аудитории
- Г) Проведение митингов

13. Подход в ССО, для которого центральным элементом является влияние одной стороны на другую с целью добиться желаемого результата?

- А) Политологический подход
- Б) Социологический подход
- В) Экономический подход
- Г) Личностный подход

14. Что предполагается под ключевым игроком в идеалистическом подходе?

- А) Общество
- Б) Общественность
- В) Аудитория
- Г) Человек

15. В понятие открытости для государственных компаний входят:

- А) советы потребителей
- Б) зависимая экспертиза
- В) межконтинентальная сеть
- Г) федеральные институты

16. Технология публичного обсуждения при распределении бюджетных средств по приоритетным направлениям социально-экономического развития это:

- А) закрытый бюджет
- Б) открытый бюджет
- В) регулируемый бюджет
- Г) бюджет для граждан

17. Сколько существует этапов трансформации системы управления государственными финансами:

- А) 1 этап
- Б) 2 этапа
- В) 3 этапа
- Г) 4 этапа

18. Разновидность работы (индивидуального общения) с обращениями граждан в государственные органы и органы местного самоуправления это:

- А) личный прием граждан
- Б) закрытый прием граждан
- В) национальный прием граждан
- Г) иностранный прием граждан

19. Гражданину может быть отказано в приеме, если:

- А) гражданин отказывается назвать себя
- Б) вопрос гражданина актуален
- В) гражданин соглашается изложить проблему
- Г) гражданину не нарушает закон

20. Внештатное объединение специалистов, представителей общественности, работающих на добровольной основе по направлениям, соответствующим их профессиональным знаниям, образованию и опыту это:

- А) общественная организация
- Б) общественный фонд
- В) общественная приемная
- Г) государственная приемная

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Критерии оценки экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете или экзамене.

Таблица 4.1 – Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом) Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Написание эссе по заданным темам производят на основе прочтения основной и дополнительной литературы, анализа Интернет-ресурсов.

Критериями оценки эссе являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению. Новизна текста определяет, прежде всего, самостоятельностью в постановке проблемы, формулированием нового аспекта известной проблемы, наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений. Одним из критериев оценки работы является анализ использованной литературы. Определяется, привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, справки и т.д.).

Степень раскрытия сущности вопроса – наиболее важный критерий оценки работы студента над эссе. В данном случае определяется: а) соответствие плана теме эссе; б) соответствие содержания теме и плану эссе; в) обоснованность способов и методов работы с материалом, способность его систематизировать и структурировать; г) полнота и глубина знаний по теме; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). Также учитывается соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объёму эссе.

Критерии оценки эссе:

Оценка «отлично» выставляется если в эссе обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы при защите.

Оценка «хорошо» выставляется если основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении, на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется если в работе имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании эссе; отсутствуют выводы, допущены ошибки на дополнительные вопросы при защите.

Оценка «неудовлетворительно» эссе представлен, но тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или эссе не представлен студентом.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам зачета в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Лабораторные занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Критерии оценки контрольных работ студентов заочного обучения:

«Зачтено» ставится если контрольная работа выполнена в срок, не требует дополнительного времени на завершение; контрольная работа выполнена полностью: решены все задачи, даны ответы на все вопросы, имеющиеся в контрольной работе; без дополнительных пояснений используются знания, полученные при изучении дисциплин; даны ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа аккуратно оформлена, соблюдены требования ГОСТов;

«Незачтено» ставится если контрольная работа не выполнена в установленный срок, продемонстрировано полное безразличие к работе, требуется постоянная консультация для выполнения задания; в контрольной работе присутствует большое число ошибок; не полностью или с ошибками решены задачи, даны неполные или неправильные ответы на поставленные вопросы; отсутствуют ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа выполнена с нарушениями требований ГОСТов; контрольная работа выполнена по неправильно выбранному варианту.