



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права



ТВЕРЖДАЮ:
Проректор –
по учебно-
методической работе, проф.
Зиганшин
2020 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Русский язык и культура речи
(приложение к рабочей программе дисциплины)

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Государственная и муниципальная служба

Уровень
бакалавриата

Форма обучения
Очная, заочная

Год поступления обучающихся: 2020

Казань - 2020

Составитель: Габдулхакова Ильсаяр Маскутовна, к.филол.н., доцент

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры философии и права
«30» апреля 2020 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой, к.ф.н., доцент  Нежметдинова Ф.Т.

Рассмотрен и одобрен на заседании методической комиссии Института экономики
«12» мая 2020 года (протокол № 11)

Пред. метод. комиссии, к.э.н., доцент  Гатина Ф.Ф.

Согласовано:
И.о. директора Института экономики,
к.э.н., доцент  Низамутдинов М.М.

Протокол ученого совета Института экономики № 9 от «12» мая 2020 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению обучения

38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) подготовки «Государственная и муниципальная служба», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Русский язык и культура речи»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Результаты освоения образовательной программы
ОК-5	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (1 этап)	Знать: нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; нормативные категории русского языка, коммуникативных механизмов общения; техники полемического мастерства; стилистические приёмы вербализации; основные речевые стратегии и тактики Уметь: применять на практике полученные теоретические знания; грамотно анализировать собственную речевую культуру в соответствии с нормативными и этическими требованиями Владеть: способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения; навыками самостоятельного порождения стилистически мотивированного текста; нормами современного литературного языка; различными жанрами устной и письменной речи в сфере профессиональной деятельности; навыками оперирования функциональными стилями современного русского языка, переключения речевого поведения в различных коммуникативных ситуациях
ОПК-4	Способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (1 этап)	Знать: приемы выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; основные приемы устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации на русском языке; правила и принципы построения логически корректной и

		аргументированной письменной и устной речи; способы делового общения, публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний; различные стратегии представления результатов своей работы для других специалистов Уметь: корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику; создавать различные типы текстов устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации на русском языке; логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; анализировать логическую структуру и определять степень аргументированности письменной и устной речи; ставить цели и формулировать задачи представления результатов своей профессиональной деятельности Владеть: умением общаться четко, сжато, убедительно; выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание навыками логически правильного формулирования письменной и устной речи, логическими приемами построения аргументационного диалога; навыками обоснования собственной точки зрения на дискуссионные проблемы государственного и муниципального управления; навыками представления результатов своей работы для других специалистов, отстаивания своей позиции в профессиональной среде.
--	--	--

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	5
ОК-5 Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия Первый этап	Знать: нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; нормативные категории русского языка, коммуникативных механизмов общения; техники полемического мастерства; стилистические приёмы вербализации; основные речевые стратегии и тактики	Отсутствуют представления о нормах современного русского и иностранного языка; коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; нормативные категории русского и иностранных языков, коммуникативных механизмов общения; техники полемического мастерства, не имеет общего представления о системе функциональных стилей русского и иностранного языка, часто допускает достаточно серьезные ошибки.	Удовлетворительно знает основные нормы современного русского и иностранного языка, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; нормативные категории русского и иностранных языков, коммуникативных механизмов общения; техники полемического мастерства, имеет общее представление о системе функциональных стилей русского и	Хорошо знает основные нормы современного русского языка, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; нормативные категории русского и иностранных языков, коммуникативных механизмов общения; техники полемического мастерства, имеет достаточно полное представление о системе функциональных стилей русского и иностранного языка. Допускает	Демонстрирует свободное и уверенное знание основных норм современного русского языка, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; нормативные категории русского и иностранных языков, коммуникативных механизмов общения; техники полемического мастерства, имеет полное и уверенное представление о системе функциональных стилей русского и иностранного языка. Не допускает ошибок.

			иностранного языка, но допускает достаточно серьезные ошибки.	отдельные негрубые ошибки.	
Уметь: применять на практике полученные теоретические знания; грамотно анализировать собственную речевую культуру в соответствии с нормативными и этическими требованиями	Демонстрирует неудовлетворительное умение использовать систему современных методов и технологий научной коммуникации, в том числе информационных, на государственном и иностранном языке, часто допускает достаточно серьезные ошибки	Демонстрирует удовлетворительное умение использовать систему современных методов и технологий научной коммуникации, в том числе информационных, на государственном и иностранном языке, но допускает достаточно серьезные ошибки.	Демонстрирует достаточно устойчивое умение использовать систему современных методов и технологий научной коммуникации, в том числе информационных, на государственном и иностранном языке, но допускает отдельные негрубые ошибки.	Демонстрирует устойчивое умение использовать систему современных методов и технологий научной коммуникации, в том числе информационных, на государственном и иностранном языке, не допускает ошибок.	
Владеть: способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения; навыками	Не владеет навыками использования систем современных методов и технологий научной коммуникации, в том числе информационных, на государственном и иностранном языке, часто допускает достаточно серьезные	Демонстрирует удовлетворительное умение использовать систему современных методов и технологий научной коммуникации, в том числе информационных,	Демонстрирует достаточно устойчивое умение использовать систему современных методов и технологий научной коммуникации, в том числе	Демонстрирует устойчивое умение использовать систему современных методов и технологий научной коммуникации, в том числе информационных, на государственном и	

	самостоятельного порождения стилистически мотивированного текста; нормами современного литературного языка; различными жанрами устной и письменной речи в сфере профессиональной деятельности; навыками оперирования функциональными стилями современного русского языка, переключения речевого поведения в различных коммуникативных ситуациях	ошибки.	на государственном и иностранном языке, но допускает достаточно серьезные ошибки.	информационных, на государственном и иностранном языке, но допускает отдельные негрубые ошибки.	иностранном языке, не допускает ошибок.
ОПК-4 Способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания,	Знать: приемы выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; основные приемы устной, письменной, виртуальной и	Отсутствуют представления о приемах выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; основных приемах устной, письменной, виртуальной и	Удовлетворительно знает основные приемы устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации на русском языке; способы делового общения,	Хорошо знает приемы выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; основные приемы устной, письменной, виртуальной и	Демонстрирует свободные приемы выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; основные приемы устной, письменной, виртуальной и смешанной

осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации Первый этап	смешанной коммуникации на русском языке; правила и принципы построения логически корректной и аргументированной письменной и устной речи; способы делового общения, публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний; различные стратегии представления результатов своей работы для других специалистов	смешанной коммуникации на русском языке; правилах и принципах построения логически корректной и аргументированной письменной и устной речи;	публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний.	смешанной коммуникации на русском языке; способы делового общения, публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний.	коммуникации на русском языке; правила и принципы построения логически корректной и аргументированной письменной и устной речи; способы делового общения, публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний; - различные стратегии представления результатов своей работы для других специалистов.
	Уметь: корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику; создавать различные типы текстов устной, письменной, виртуальной и	Демонстрирует неудовлетворительно умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; создавать различные типы текстов устной, письменной, виртуальной и	Демонстрирует удовлетворительно умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; ставить цели и формулировать задачи	Демонстрирует достаточно устойчивое умение создавать различные типы текстов устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации на русском языке;	Демонстрирует достаточно устойчивое умение корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику; создавать различные типы текстов устной, письменной,

	смешанной коммуникации на русском языке; логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; анализировать логическую структуру и определять степень аргументированности и письменной и устной речи; ставить цели и формулировать задачи представления результатов своей профессиональной деятельности	смешанной коммуникации на русском языке; логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; ставить цели и формулировать задачи представления результатов своей профессиональной деятельности	представления результатов своей профессиональной деятельности	логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; - ставить цели и формулировать задачи представления результатов своей профессиональной деятельности	виртуальной и смешанной коммуникации на русском языке; логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; анализировать логическую структуру и определять степень аргументированности и письменной и устной речи; ставить цели и формулировать задачи представления результатов своей профессиональной деятельности
	Владеть: умением общаться четко, сжато, убедительно; выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание навыками логически правильного	Не владеет навыками четкого, сжатого, убедительного общения; выбора подходящего для аудитории стиля и содержания	Удовлетворительно владеет навыками четкого, сжатого, убедительного общения; выбора подходящего для аудитории стиля и содержания	Демонстрирует достаточно устойчивый навык четкого, сжатого, убедительного общения; выбора подходящего для аудитории стиля и содержания; навыки логически	Демонстрирует устойчивый навык четкого, сжатого, убедительного общения; выбора подходящего для аудитории стиля и содержания; навыки логически правильного

	формулирования письменной и устной речи, логическими приемами построения аргументационного диалога; навыками к обоснованию собственной точки зрения на дискуссионные проблемы государственного и муниципального управления; -навыками представления результатов своей работы для других специалистов, отстаивания своей позиции в профессиональной среде.			правильного формулирования письменной и устной речи, логическими приемами построения аргументационного диалога; навыки представления результатов своей работы для других специалистов, отстаивания своей позиции в профессиональной среде.	формулирования письменной и устной речи, логическими приемами построения аргументационного диалога; навыки к обоснованию собственной точки зрения на дискуссионные проблемы государственного и муниципального управления; навыки представления результатов своей работы для других специалистов, отстаивания своей позиции в профессиональной среде.
--	--	--	--	---	--

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

**3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ
ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ
ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Примерные вопросы к зачету в устной форме

1. Элементы и уровни языка
2. Функции языка
3. Формы существования национального языка
4. Типы языковых норм. Вариативность языковой нормы.
5. Что такое функциональные стили и чем обусловлено их наличие?
6. Что вкладывается в понятие «официально - деловая письменная речь»?
7. Какая лексика преобладает в официально – деловой письменной речи?
8. Дайте подробную характеристику официально-делового стиля.
9. Какие подстили и жанры выделяют в официально-деловом стиле?
10. Дайте подробную характеристику научного стиля.
11. Какие жанры научного стиля вы знаете, дайте их краткую характеристику.
12. В чем отличие разговорно-бытового стиля от остальных функциональных стилей.
13. Назовите основные признаки публицистического стиля?
14. Культура делового письма
15. Культура диалогической речи
16. Рекомендации по культуре устной речи
17. Технические характеристики говорения
18. Искусство публичного выступления
19. Свойства документов
20. Виды служебных документов
21. Общепринятая сокращенная запись в документах
22. Слушание как наиболее сложный вид речевой деятельности.
23. Особенности устной и письменной речи. Речевой этикет.
24. Нормы современного русского литературного языка и их характеристики
25. Коммуникативные качества речи.
26. Функциональные стили современного русского языка, их характеристики, области применения и взаимодействие.
27. Особенности научного стиля речи.
28. Характеристика и оформление вторичных научных текстов.
29. Особенности публицистического стиля, его отличия от других стилей речи.
30. Жанры публицистики.
31. Виды публичной речи и её функционально - смысловые разновидности.
32. Подготовка публичной речи.
33. Стратегии и тактики публичной речи.
34. Произнесение речи и взаимодействие с аудиторией.
35. Изобразительно-выразительные средства языка.
36. Культура полемической речи.
37. Уловки в споре.
38. Язык и этика рекламы.
39. Особенности языка художественной литературы.
40. Разговорная речь и условия её функционирования.

Варианты заданий для интерактивных занятий и самостоятельной работы

Деловая (ролевая) игра «Прием на работу»

1. Цель (проблема): дать студентам представления об этикетно-речевых правилах, правилах ведения разговора, о невербальных средствах передачи информации.

2. Роли: Один – руководитель коммерческой структуры, а другие – претенденты на вакансию.

3. Ход игры: Студенты делятся на группы по 4 человека. Проигрывание ролевой ситуации: «Вы - руководитель коммерческой структуры. У вас в фирме есть вакантное место. Вам необходимо побеседовать с тремя претендентами на это место. Они пришли по объявлению».

Ожидаемый (е) результат (ы): в ходе деловой игры студенты должны:

- применить и соблюдать правила речевого этикета, поведения;
- умело использовать невербальные средства коммуникации (мимика, жесты, поза);
- применить правила делового телефонного разговора.

Критерии оценки: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он, он: продемонстрировал уверенные знания, использовал дополнительные литературные источники и Интернет ресурсы (не менее 3-х); показал умение логически и последовательно аргументировать свою точку зрения (не менее 2-х аргументов); проявил высокую активность в обсуждении (не менее 2-х вопросов)

Вопросы для индивидуального собеседования

Раздел 1. Речевое общение. Литературный язык.

1. Какова значимость культуры речи в современном мире?
2. Зачем нужно изучать русский язык в рамках университетского образования?
3. Какую структуру имеет аргумент?
4. Почему нельзя написать научную статью публицистическим стилем?
5. Почему бытовой разговор не ведется в научных формулировках?
6. От чего зависит отбор речевых средств при общении?
7. Какие специфические особенности языка науки Вы знаете?
8. Какие подстили и жанры научного стиля Вам известны?
9. Объясните, в чем отличия аннотации и рецензии? Конспекта и реферата?
10. Возникают ли у Вас сложности при чтении научных текстов и как Вы их преодолеваете?

Раздел 2. Язык - средство общения

1. Литературный язык – основа культуры речи.
2. Качество культуры речи и её состояние на современном этапе. Язык – знаковая система.
3. Формы существования языка.
4. История развития русского литературного языка. Международный статус литературного языка.
5. Русский язык – хранитель духовных богатств нации, язык межнационального общения.
6. Язык – средство общения. Условия эффективной коммуникации.
7. Речевая деятельность и её виды.

Раздел 3. Коммуникативные качества речи

1. Соблюдение каких норм русского языка является необходимым для каждого образованного человека?
2. Что необходимо сделать при сомнениях в правильности употребления тех или иных речевых единиц?
3. Точность речи. Примеры. Ошибки.
4. Правильность речи. Примеры. Ошибки.
5. Чистота речи. Слова-сорняки, нецензурная лексика, атавистические звуки. Примеры. Ошибки.
6. Богатство речи. Примеры.
7. Выразительность речи. Изобразительно-выразительные средства речи. Примеры. Ошибки.

Раздел 4. Мастерство публичного выступления

1. Какие речевые средства выразительности можно использовать, чтобы сделать публичное выступление успешным, ярким, интересным для слушателей?
2. Какие особенности текста имеются у электронной презентации?
3. Должен ли текст презентации совпадать с докладом выступающего?

Раздел 5. Официально-деловая письменная речь

1. Зачем нужны образцы заявлений, протоколов, договоров?
2. Какие способы эффективной деловой коммуникации Вы знаете?
3. Перечислите основные черты официально-делового стиля.

Критерии оценки: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он, (например, набрал такое-то количество баллов) он: продемонстрировал уверенные знания первоисточников (не менее 2-х) во взаимосвязи с практической действительностью (не менее 3-х примеров); показал умение логически и последовательно аргументировать и презентовать свою точку зрения (не менее 2-х аргументов и публичная презентация); проявил высокую активность в осуждении (не менее 2-х вопросов)

Вопросы к зачету в тестовой форме Демонстрационная версия

1. К числу факторов, определяющих объективность содержания научного текста, НЕ относится...
 - 1) использование междометий и эмоциональных частиц
 - 2) прямой порядок слов
 - 3) ссылка на научную традицию
 - 4) неличная манера повествования
2. Жанром научного стиля речи НЕ является...
 - 1) аннотация
 - 2) реферат
 - 3) рецензия
 - 4) справка
3. К литературной форме языка относится _____ язык.
 - 1) диалектный
 - 2) жаргонный
 - 3) просторечный
 - 4) разговорный
4. Литературное ударение падает на второй слог в слове ...
 - 1) углубить
 - 2) приручить
 - 3) феномен

- 4) гребень
5. Укажите предложение без грамматических ошибок.
- 1) ООН была создана для решения наиболее важных вопросов международной жизни.
- 2) Девушка не обращала внимание на молодого человека.
- 3) Область граничит с двумя государствами ближнего зарубежья и налаживает хозяйственные и культурные связи с обоими их столицами.
- 4) С нами в купе ехали молодые супруги, только что отпраздновавшие свадьбу и которые решили провести медовый месяц в путешествии.
6. Фразе «Нашу Татьяну на днях из общаги турнули» разговорный характер в основном придают __ средства.
- 1) синтаксические
- 2) фонетические
- 3) словообразовательные
- 4) лексические
7. Создателем современного русского литературного языка является:
- а) М.В.Ломоносов
- б) В.В.Виноградов
- б) С.И.Ожегов
- в) г) А.С.Пушкин
8. Нулевое окончание имеет существительное в форме родительного падежа множественного числа...
- 1) носок
- 2) гектар
- 3) армянин
- 4) апельсин
9. Определите способ изложения: расположение материала вокруг главной проблемы
- а) ступенчатый
- б) концентрический
- в) метод аналогии
- г) индуктивный
10. Назовите закон по его определению
- Всякая мысль в процессе рассуждения должна быть тождественна самой себе. Этот закон требует, чтобы в выступлении данная мысль о каком либо предмете, событии должна иметь определенное устойчивое содержание, сколько бы раз, и в какой бы форме к ней не возвращались.
- а) закон тождества
- б) закон непротиворечия
- в) закон исключенного третьего
- г) закон достаточного основания

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Лабораторные занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Критерии оценки зачета в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).