

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Институт экономики

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА
«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ»
для обучающихся по направлению 38.04.01 «Экономика»

Казань – 2020

УДК 657.2
ББК 65.052.2
У-91

Составители:

Д.э.н. профессор кафедры бухгалтерского учета и аудита Клычова Г.С., д.э.н. доцент кафедры бухгалтерского учета и аудита Закирова А.Р., к.э.н. доцент кафедры бухгалтерского учета и аудита Низамутдинов М.М., к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и аудита Мавлиева Л.М.

Рецензенты:

Л.И. Куликова – д.э.н., профессор, заведующий кафедрой учета анализа и аудита ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Ф.Ф. Гатина – к.э.н., доцент кафедры экономики и информационных технологии ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет»

Настоящая учебная программа «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» для обучающихся по направлению 38.04.01 «Экономика» направленность «Учет, анализ и аудит» и «Контроль и финансовый консалтинг» разработаны согласно требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.01 «Экономика», учебного плана и программы практики.

Содержат пояснения по содержанию, структуре и порядку оформления отчета о практике, рекомендуемую литературу, которую можно использовать при прохождении практики.

Учебная программа рассмотрена, одобрена и рекомендована к изданию заседанием кафедры бухгалтерского учета и аудита от 10.12.19 г., протокол №5 и заседанием методической комиссии Института Экономики ФГБОУ ВО Казанский ГАУ от 16.12.2019 г. протокол №5.

© Казанский государственный аграрный университет, 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	5
3 СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4 ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ	8
5 ЗАЩИТА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
6 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ.....	10
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	12

ВВЕДЕНИЕ

Учебная программа для прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (далее учебная практика) составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, предназначены для студентов, обучающихся по направлению 38.04.01 «Экономика», направленность «Учет, анализ и аудит» и «Контроль и финансовый консалтинг».

Учебное издание содержит общие требования, установленные для организации и прохождения учебной практики; способствует формированию навыков самостоятельного обучения, самоорганизации и самоконтроля. В методических указаниях раскрыто содержание учебной практики, даны образцы оформления документации.

Прохождение учебной практики направлено на формирование следующих профессиональных компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП):

- способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований

- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования

Учебная практика организуется и проводится на основе утвержденной программы.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на соответствующий учебный год.

Общая трудоемкость учебной практики составляет 108 академических часа (3 зачетные единицы) и составляет две недели.

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы. Целью учебной практики является закрепление и углубление теоретических знаний полученных при изучении дисциплин, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, а также формирование у обучающихся практических навыков и системы компетенций для решения профессиональных задач по бухгалтерскому (финансовому) учету, анализу и аудиту, позволяющих самостоятельно проводить научную работу, исследования и экспериментирования для подготовки докладов на научных конференциях, написания научных работ и выпускной квалификационной работы.

Учебная практика призвана закрепить на практике полученные теоретические знания и способствовать развитию научно-исследовательских навыков обучающихся, формированию навыков работы с информационными источниками, базами статистических и аналитических данных, отчетными материалами организаций.

Задачами, решаемыми в процессе практики обучающегося, являются:

- ознакомление с различными методами научного поиска и технологией их применения, выбор оптимальных методов исследования и обработки полученного на практике материала, соответствующих целям исследования;
- развитие способности самостоятельного освоения новых методов исследования, обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями;
- развитие способности обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- углубление и закрепление теоретической профессиональной подготовки обучающегося.

2 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Организация учебной практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью, формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Способ проведения учебной практики обучающегося – стационарный, выездной.

Место проведения учебной практики обучающегося – в Институте.

Учебная практика проводится в кабинетах, лабораториях и других структурных подразделениях Института. Для самостоятельной работы обучающихся в период учебной практики используются компьютерный класс, фонды библиотеки института и ЭБС.

На период прохождения учебной практики каждому обучающемуся выпускающая кафедра назначает руководителем одного из преподавателей кафедры.

Для прохождения учебной практики обучающимся необходимо ознакомиться:

- с рабочей программой учебной практики;
- с формами отчетной документации по практике;
- с заданием на прохождение учебной практики и осуществление научно-исследовательской работы в рамках проведения учебной практики.

Руководитель практики выдает задание на практику, следит за правильной организацией практики и консультирует обучающегося по вопросам, связанным с подготовкой и написанием отчета по практике, а также научно-исследовательской работы.

Инструктаж для обучающихся перед началом практики является важным организационным мероприятием, так как от него зависит чёткость начала и окончания практики, выполнение программы практики, дисциплина обучающихся и их отношение к данному виду учебного процесса. Инструктаж для обучающихся проводят преподаватели-руководители, ответственные за практику.

Каждый обучающийся должен лично прибыть на организационное собрание обучающихся, на котором уточняется место практики, сроки, продолжительность практики, общая направленность работы и объем представляемого обучающимися по окончании практики отчета, методика и содержание научно-исследовательской работы, а также итоги учебной практики.

В период прохождения учебной практики, обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, которые установлены в подразделениях и на рабочих местах.

Обучающемуся необходимо знать, что в период прохождения учебной практики на него распространяются правовые условия трудового законодательства РФ, а также внутреннего распорядка подразделения - базы практики.

В период практики обучающийся должен быть примером организованности, дисциплинированности и трудолюбия, стремиться показать свою профессиональную компетентность.

В случае невыполнения предъявляемых требований обучающийся может быть отстранен от прохождения практики. Обучающийся, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план данного семестра.

Нарушением дисциплины и невыполнением учебного плана считается несвоевременная сдача обучающимся документации по учебной практике.

В случае уважительной причины обучающиеся, не получившие зачет по учебной практике, направляются на повторное прохождение практики, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, проходят практику во внеаудиторное время, в противном случае отчисляются из Института как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом и соответствующими локальными нормативными актами Института.

В процессе учебной практики используются различные технологии, имеющие своей целью закрепление ранее полученных знаний и формирование навыков научно-исследовательской работы.

В начале практики (подготовительный этап) используются образовательные технологии: беседа – при ознакомлении с местом практики; инструктаж по знанию техники безопасности.

На основном этапе учебной практики используются научно-

исследовательские технологии, способствующие развитию умений и навыков сбора, обобщения и анализа информации.

На заключительном этапе учебной практики используются образовательные технологии, включая методы проблемного обучения, обеспечивающие не только творческое усвоение новых знаний, но и формирование творческого мышления в процессе подготовки и написания научной статьи.

Особенности организации и проведения учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В случае, если на курсе есть обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, то практика организуется с учётом требований п. 3 Положения об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО "Казанский государственный аграрный университет", утверждённого приказом ректора 24.04.2018 г. протокол № 126, Положения о практике и научно-исследовательской работе в ФГБОУ ВО "Казанский государственный аграрный университет" утверждено приказом ректора от 19 февраля 2018 г. № 42.

3 СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Компетенции, которые должны быть сформированы у обучающегося в результате проведения учебной практики:

- способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1);

- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2).

По итогам практики руководством кафедры проводится проверка и оценка сформированности указанных компетенций у обучающегося в форме принятия дифференцированного зачета.

Учебная практика включает в себя несколько этапов:

- 1) **Подготовительный этап.** Проведение установочной консультации по учебной практике, инструктаж по технике безопасности и составление рабочего (индивидуального) плана и графика выполнения работ совместно с научным руководителем. Рабочий (индивидуальный) план представляет собой схему предпринимаемого исследования, он имеет утвержденную форму и состоит из перечня связанных внутренней логикой направлений работ в рамках планируемого исследования. График исследования определяет конкретные сроки выполнения этих работ.

- 2) **Основной этап.** Внеаудиторная самостоятельная работа, направленная на изучение практики ведения самостоятельной научной работы и получение первичных профессиональных навыков, а именно самостоятельное изучение монографического материала и периодических

литературных источников с целью выявления актуальных экономических проблем по направлению подготовки. Проведение магистрантами начального исследования с учетом специфики магистерской программы (определить предмет, объект исследования, исследовать зарубежный и отечественный опыт, традиционные и современные методы исследований по интересующей проблеме). Выбор и обоснование темы выпускной квалификационной работы, формирование развернутой структуры исследования.

3) **Отчетный этап.** Подготовка и представление указанных материалов научному руководителю. Защита отчета о проделанной работе.

Руководителем практики могут быть внесены изменения и дополнения в определение этапов, в задания на каждом из этапов.

Индивидуальные задания работы определяются и конкретизируются обучающимися совместно с преподавателями – руководителями практики.

Учебная практика осуществляется в научной библиотеке г.Казани, библиотеке Казанского ГАУ, диссертационных залах и библиотеках других вузов, осуществляющих подготовку магистров.

4 ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Результаты учебной практики должны быть оформлены в письменном виде.

По завершении учебной практики магистрант составляет отчет, который проверяется и оценивается научным руководителем.

Отчет, как правило, имеет следующую форму изложения:

1. выбранную тему выпускной квалификационной работы и ее обоснование в форме краткого изложения актуальности темы исследования;
2. сформированную структуру выпускной квалификационной работы;
3. перечень литературных источников по теме научного исследования;
4. индивидуальный план и график выполнения работ (определяет конкретные сроки выполнения этих работ) совместно с научным руководителем;

5. приложения (рабочий график (план) проведения практики, индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, дневник прохождения практики, содержание и планируемые результаты практики и иные материалы, относящиеся непосредственно к предмету практики)

Примерная форма представлена в приложении 2.

Объем отчета о прохождении практики не должен превышать 30 страниц машинописного текста. Текст печатается на стандартных листах формата А4 шрифтом TimesNewRoman, размер 14 кг, с интервалом 1,5 с оставлением полей: слева - 30 мм, сверху - 25 мм, справа - 10 мм, снизу - 25 мм.

5 ЗАЩИТА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам прохождения практики осуществляется в форме зачета с оценкой на основании оценки руководителем отчета о практике.

Аттестация магистрантов по итогам учебной практики осуществляется в течение недели после окончания практики.

По результатам представленного отчета выставляется зачет с оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется при условии, что:

- работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер;
- при написании работы обучающимся продемонстрирован высокий уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, глубокие теоретические знания и наличие практических навыков;
- отчет хорошо оформлен и своевременно представлен на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению.

Оценка «хорошо» ставится если:

- при написании работы обучающимся продемонстрирован средний уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков;
- отчет своевременно представлен на кафедру, есть отдельные недостатки в его оформлении.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда:

- при написании работы обучающимся продемонстрирован удовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, отсутствие глубоких теоретических знаний и устойчивых практических навыков;
- отчет своевременно представлен на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию и/или оформлению соответствует предъявляемым требованиям.

Оценка «неудовлетворительно» ставится если:

- при написании работы обучающимся продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций;
- отчет несвоевременно представлен на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям.

Примерные контрольные вопросы для проведения текущей аттестации по учебной практике

1. Что представляет собой электронная библиотечная система (ЭБС)?
2. Какими основными легальными программами пользуются в своей деятельности ученые, преподаватели и студенты КазГАУ для работы с литературными источниками?
3. Как работать с электронным библиотечным коллектором?
4. Что представляет из себя система управления обучением (Moodle)?
5. Как пользоваться информационно-справочными системами (Гарант, Консультант Плюс)?
6. Что представляют из себя аналитические материалы?
7. Как подготовить научную статью или доклад?
8. Какие источники информации возможно использовать легально в Казанском ГАУ?
9. Как составляется план для написания статьи или подготовки научного доклада?

6 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература:

1. Комлацкий В.И. Планирование и организация научных исследований: учебное пособие / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий. - Ростов н/Д: Фенкикс, 2014. – 204 с.
2. Космин В.В. Основы научных исследований (Общий курс): учеб. пособие / В.В. Космин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 227 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; URL: <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Магистратура). — <https://doi.org/10.12737/12140>.
3. Методология научного исследования: учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/357.
4. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) :учеб. пособие / В.В. Кукушкина. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура).

Дополнительная литература:

1. Батурин В.К. Философия науки: учебное пособие. М.: Юнити-Дана, 2012. 303 с. URL: <http://www.knigafund.ru/books/127819>
2. Кожухар, В. М. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В. М. Кожухар. - Москва: Дашков и К, 2013. - 216 с. - ISBN 978-5-394-01711-7. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/415587>
3. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований: Учебное пособие. М.:

- Дашков и К, 2013. 283 с. URL: <http://www.knigafund.ru/books/164452>
4. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: Учебное пособие. М.: Дашков и К, 2012. 244 с. URL: <http://www.knigafund.ru/books/149180>

Периодические издания:

1. Журнал АПК: Экономика, управление
2. Журнал Вопросы экономики
3. Журнал Менеджмент в России и за рубежом
4. Журнал Мировая экономика и международные отношения
5. Журнал Налоги и налогообложение
6. Журнал «Бухгалтерский учет»
7. Журнал «Современный бухгалтерский учет»
8. Журнал «МСФО на практике» (электронный журнал)
9. Журнал Российский экономический журнал
10. Журнал Экономика сельского хозяйства России
11. Журнал Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий
12. Журнал Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве
13. Журнал Экономист

Ресурсы сети интернет:

1. Электронная библиотечная система «Znaniy.Com» Издательство «ИНФРА-М»
2. Электронный журнал о международных стандартах финансовой отчетности <http://msfo-practice.ru>
3. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации <http://www.minfin.ru>
4. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации <http://www.mcsx.ru/>
5. Центральный банк Российской Федерации – www.cbr.ru
6. Федеральная служба государственной статистики – www.gks.ru
7. Информационно-справочная система «Гарант» <http://www.garant.ru>
8. Поисковая система Рамблер www.rambler.ru;
9. Поисковая система Яндекс www.yandex.ru;
10. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
11. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;
12. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru
13. Научная электронная библиотека URL: [http:// E-library.ru](http://E-library.ru);
14. Публичная электронная библиотека URL: [http:// gpntb.ru](http://gpntb.ru)

15. Российская библиотечная ассоциация URL: [http// www.rba.ru](http://www.rba.ru)
16. Российская национальная библиотека URL: [http// www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) и др.

Примерные темы выпускных квалификационных работ по направлению 38.04.01 «Экономика»:

Направленность (профиль) «Учет, анализ и аудит»

1. Бухгалтерский учет и экономический анализ как отрасль экономической науки и функция управления организацией
2. Философские основы науки о бухгалтерском учете и экономическом анализе
3. Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность как система экономической информации для управления сельскохозяйственной организацией
4. Совершенствование системы регулирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ
5. Перспективы развития бухгалтерского учета, отчетности и экономического анализа в России в современных условиях
6. Основные направления повышения качества информации, формируемой в бухгалтерском учете и отчетности сельскохозяйственной организации
7. Совершенствование системы регулирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации
8. Концепции собственного капитала организации, используемые в российской и международной системе учета, методы анализа и оптимизации капитала
9. Бухгалтерский учет и анализ долгосрочных инвестиций в международной и российской практике по МСФО, ГААП и РПБУ
10. Сравнительная характеристика бухгалтерского учета и анализа финансовых вложений в России и за рубежом
11. Выбор и обоснование учетной политики организации в зависимости от стадии ее жизненного цикла
12. Балансоведение и балансовая политика организации: теория и практика
13. Проблемы учета и анализа внешнеэкономической деятельности сельскохозяйственной организации
14. Бухгалтерский учет и налогообложение валютных операций организаций в соответствии с МСФО и РПБУ
15. Трансфертное ценообразование в управленческом учете и анализе
16. Учет и анализ формирования финансовых результатов и налогообложения прибыли организаций в науке и практике
17. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета и информационная база управления сельскохозяйственной организацией
18. Бухгалтерский учет и анализ отложенных налоговых активов и обязательств

19. Учет и анализ обязательств и направления повышения кредитоспособности коммерческих организаций
20. Консолидированная финансовая отчетность: принципы составления и методология ее формирования
21. Деловая репутация как объект учета в условиях адаптации к МСФО
22. Организация управленческого учета в агрохолдингах
23. Формирование информационной базы в системе бухгалтерского учета для оптимизации расчетов по налогу на прибыль
24. Финансовый учет и отчетность в условиях экономической безопасности организации
25. Учетно-аналитические аспекты повышения эффективности деятельности и конкурентоспособности сельскохозяйственной организации
26. Измерение и анализ затрат на производство на предприятиях АПК в системе Директ-Костинга
27. Составление сводной финансовой отчетности бюджетных учреждений на основе современных интернет-технологий
28. Учет и анализ в системе внутрифирменного бюджетирования: проблемы и решения
29. Сравнительный анализ учета внеоборотных активов в международных стандартах финансовой отчетности и положениях по бухгалтерскому учету в Российской Федерации
30. Учетно-аналитическое обеспечение управления затратами и финансовыми результатами сельскохозяйственных организаций
31. Представление информации о финансовых инструментах в финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций, ее раскрытие и анализ
32. Учетно-аналитические аспекты лизинговых операций в международной и российской практике
33. Учет и анализ результатов деятельности сельскохозяйственной организации в системе управления финансовой устойчивостью
34. Концепции статического и динамического балансов организации и их современная интерпретация
35. Теоретические основы и возможности использования в учете и анализе понятия справедливой стоимости
36. Формирование интегрированной информации о дебиторской и кредиторской задолженности в целях обеспечения финансовой стабильности сельскохозяйственной организации
37. Современные направления формирования бухгалтерской отчетности в системе корпоративного управления
38. Функционально-стоимостный анализ: теория, практика и особенности использования в мировой практике
39. Сравнительный анализ учета оборотных активов в международных стандартах финансовой отчетности и российских стандартах по бухгалтерскому учету

40. Сбалансированная система показателей и ее использование для формирования финансовой и управленческой отчетности
41. Постулаты современного бухгалтерского учета и их соотношение с МСФО
42. Методология составления баланса и его аналитические возможности
43. Проблемы и возможности реализации маржинальной концепции затрат в обосновании управленческих решений
44. Формирование амортизационной политики организации и анализ ее применения
45. Проблемы учета и анализа основных средств и повышение эффективности их использования
46. Международные стандарты аудита и возможности их использования в России
47. Информационное обеспечение оперативного и стратегического контроллинга
48. Сравнительная характеристика нормативного учета и стандарт-коста
49. Применение статистической выборки в бухгалтерском учете и аудите
50. Учетно-аналитические аспекты управления материально-производственными запасами сельскохозяйственной организации
51. Реформирование российского бухгалтерского учета основных средств в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности
52. Адаптация системы учета финансовых результатов по российским стандартам в соответствии с МСФО.
53. Использование данных бухгалтерской отчетности в целях управления сельскохозяйственной организацией
54. Трансакционные издержки: возможные направления учета и анализа.
55. Система измерения прогнозных плановых и фактических затрат в оперативном контроллинге
56. ABC-костинг: проблемы и возможности их решения
57. Таргет-костинг и использование его данных для управления сельскохозяйственной организацией
58. Фальсификация финансовой отчетности: обнаружение и предотвращение
59. Управленческий учет затрат и результатов на основе принципов теории ограничений
60. Учет, контроль и анализ производственного потребления материалов в системе управления затратами
61. Учет, контроль и анализ затрат на производство в системе управления затратами по нормативному методу

62. События после отчетной даты: формирование информации в учете и отчетности

63. Формирование учетно-аналитической информации для определения налога на добавленную стоимость

64. Методика составления отчета о прибылях и убытках в соответствии с российскими и международными стандартами, его аналитические возможности

65. Профессиональное бухгалтерское суждение при составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности

66. Учет и отчетность в условиях реорганизации хозяйствующих субъектов

67. Оценка показателей бухгалтерского баланса как инструмент регулирования финансовых результатов организации в рамках креативного учета

68. Корпоративная отчетность, ее состав, особенности формирования и, анализа

69. Использование данных системы «Директ-кост» для управления коммерческой организацией

70. Управленческий учет производственных инвестиций

71. Управленческие аспекты финансового учета в коммерческих организациях

72. Концепция развития внутреннего аудита

73. Формирование учетно-аналитической информации о доходах и расходах коммерческой организации

74. Использование данных бухгалтерского баланса в целях принятия управленческих решений

75. Учетно-аналитическое обеспечение в системе управления дебиторской задолженностью коммерческой организации

76. Аудит достоверности информации о материально-производственных ресурсах организации и эффективности их использования

77. Управленческий учет затрат по видам деятельности, ориентированный на измерение времени

78. Учетно-аналитические аспекты финансовых результатов деятельности организации для обеспечения ее финансовой устойчивости.

79. Бухгалтерский учет и анализ долгосрочных инвестиций в международной и российской практике.

80. Учетно-аналитические аспекты финансовых результатов от обычных видов деятельности коммерческих организаций.

81. Формирование учетно-аналитической информации о финансовых результатах от продажи сельскохозяйственной продукции на предприятиях нефтяной промышленности.

82. Учетно-аналитическое обеспечение управления кредиторской задолженностью организации.

83. Формирование финансовой отчетности в условиях развития бухгалтерского учета обязательств коммерческих организаций.

84. Формирование учетно-аналитической информации о нематериальных активах коммерческой организации.
85. Контроллинг в системе управления сельскохозяйственной организацией
86. Формирование учетно-аналитической информации о собственном капитале акционерных обществ
87. Контроллинг затрат и результатов деятельности организации и использование его данных для целей управленческого учета
88. Учет и анализ результатов деятельности организации в системе управления финансовой устойчивостью.
89. Учет, оценка и инвентаризация незавершенного производства
90. Учетно-аналитическое обеспечение управления расходами на оплату труда
91. Внутренний аудит как элемент внутрихозяйственного контроля сельскохозяйственной организации
92. Учет и анализ в системе управления основными средствами в целях повышения эффективности их использования
93. Развитие бухгалтерского учета человеческого капитала для целей формирования показателей финансовой и нефинансовой отчетности
94. Организация и эффективность функционирования службы внутреннего аудита в коммерческой организации
95. Методические и организационные аспекты применения анализа в аудиторской деятельности
96. Учет, оценка и инвентаризации незавершенного производства
97. Международные стандарты аудита и возможности их использования в России
98. Развитие систем внешнего и внутреннего контроля качества аудита
99. Учет и анализ обязательств и направления повышения кредитоспособности коммерческих организаций
100. Экономико-математические методы в аудиторской деятельности
101. Использование методологии и результатов внешнего и внутреннего аудита в судебно-бухгалтерской экспертизе
102. Адаптация системы учета внеоборотных активов в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности
103. Бюджетирование и планирование в системе управленческого учета: проблемы внедрения и использования на предприятии
104. Учет, контроль и анализ накладных расходов в сельском хозяйстве
105. Формирование интегрированной информации о дебиторской задолженности в целях обеспечения финансовой стабильности организации
106. Развитие системы аудита в сельскохозяйственных организациях
107. Развитие методики управленческого учета в овцеводстве

Направленность (профиль) «Контроль и финансовый консалтинг»

1. Оценка соблюдения принципа непрерывности деятельности организации при внутреннем контроле
2. Экономические и организационно-методические аспекты развития экологического бухгалтерского учета и аудита
3. Развитие системы контроля качества аудита .
4. Формирование интегрированной системы информационного обеспечения государственного аудита
5. Анализ стратегии внутреннего контроля
6. Риски внутреннего контроля
7. Методическое обеспечение контроля лизинговой деятельности
8. Совершенствование внешнего и внутреннего контроля качества аудита
9. Организация и методика налогового аудита в сельскохозяйственных предприятиях
10. Бухгалтерский учет и аудит финансовых активов сельскохозяйственных организаций
11. Развитие методики формирования прогнозной финансовой информации и ее аудита при оказании сопутствующих услуг
12. Управленческий учет и контроль инвестиционной деятельности сельскохозяйственных организаций
13. Организация и методика проведения контроля эффективности использования государственных ресурсов
14. Контрольно-аналитическая модель интеллектуальной собственности хозяйствующих субъектов
15. Совершенствование методических аспектов ревизии и контроля
16. Контрольное обеспечение управлением инновационным развитием хозяйствующих субъектов
17. Развитие учета и контроля собственного капитала аграрных организаций
18. Реформирование внутрихозяйственного контроля на базе управленческого учета и внутреннего аудита
19. Формирование функционального содержания внутреннего аудита в системе менеджмента компаний
20. Теоретико-методические и практические аспекты контроля качества аудита финансовой отчетности хозяйствующих субъектов
21. Теория и методология государственного аудита получателей федеральных бюджетных средств
22. Контроль и внутренний аудит инновационной деятельности
23. Развитие контроля производственных затрат в сельскохозяйственных организациях
24. Формирование системы управленческого учета и контроля производственных затрат на предприятиях

25. Развитие методического обеспечения процесса контроля учета финансовых результатов коммерческих организаций
26. Теоретико-методологические основы государственного аудита в системе управления структурными преобразованиями экономики
27. Аудит корпоративной отчетности: сущность, методология и технология
28. Контроль эффективности использования нематериальных активов на предприятиях АПК
29. Контроль информационных систем в условиях компьютерной обработки данных
30. Внутрикorporативный контроль в аграрных предприятиях и его организация по сегментам
31. Контроль условий формирования учетной информации на этапе предварительного планирования
32. Внутренний контроль для достоверной финансовой отчетности
33. Организация и методика контрольно-ревизионной работы в условиях различных форм собственности.
34. Природоохранные мероприятия предприятий как объект учета и контроля.
35. Формирование интегрированной базы данных для управления, учета и контроля деятельности предприятия
36. Контроль формирования бухгалтерского баланса на основе национальных и международных стандартов и методика их анализа
37. Методика и техника составления внутренней управленческой отчетности.
38. Аудит достоверности (корректности) учета и оценки налоговых рисков трансфертного ценообразования
39. Особенности определения связанных сторон при аудите государственных корпораций
40. Совершенствование методического инструментария внутреннего контроля бизнес процессов.
41. Контрольное обеспечение управлением инновационным развитием хозяйствующих субъектов
42. Внутренний аудит как инструмент повышения эффективности бизнеса
43. Аудит системы качества менеджмента
44. Разработка системы показателей результативности и эффективности деятельности федеральных государственных органов

ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет»

Институт экономики

Направление 38.04.01 «Экономика»

Направленность (профиль) учет анализ и аудит

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

ОТЧЕТ

**по учебной практике по получению первичных
профессиональных умений и навыков**

студента _____ группы _____
(Ф.И.О.)

(подпись, дата)

«Проверен и допущен к защите»

Руководитель практики от кафедры _____
(должность, Ф.И.О.)

(подпись, дата)

Отчет защищен «_____», _____
(оценка) дата

Члены комиссии: _____
(должность, Ф.И.О.)

(должность, Ф.И.О.)

(должность, Ф.И.О.)

Казань, 20__ г.

ФГБОУ ВО Казанский государственный аграрный университет

Институт экономики

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

РЕЦЕНЗИЯ

на отчет по учебной практике по получению первичных профессиональных умений
и навыков

Обучающегося _____

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «_____»

Оформление отчета *соответствует / не соответствует* установленным требованиям
(согласно методических указаний).

Компетентностная оценка учебной практики по получению первичных профессиональных
умений и навыков

Компетенция	Оценка компетенции*
ПК-1 способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	
ПК-2 способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	
Средняя компетентностная оценка отчета	

* Уровни оценки компетенции:

«**Отлично**» – студент освоил данную компетенцию на высоком уровне. Он может применять (использовать) её в нестандартных производственных ситуациях и ситуациях повышенной сложности. Обладает отличными знаниями и умениями по всем аспектам данной компетенции. Владеет полными навыками применения данной компетенции в производственных и (или) учебных целях.

«**Хорошо**» – студент полностью освоил компетенцию, эффективно применяет её при решении большинства стандартных производственных и (или) учебных задач, а также в некоторых нестандартных ситуациях. Обладает хорошими знаниями умениями по большинству аспектов данной компетенции.

«**Удовлетворительно**» – студент не полностью освоил компетенцию. Он достаточно эффективно применяет освоенные знания при решении стандартных производственных и (или) учебных задач. Обладает хорошими знаниями по многим важным аспектам данной компетенции.

«**Неудовлетворительно**» – студент не освоил или находится в процессе освоения данной компетенции. Он не способен применять знания, умение и владение компетенцией как в практической работе, так и в учебных целях.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Рецензируемый отчет по учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков *отвечает / не отвечает* предъявляемым требованиям и заслуживает _____ оценки.

Рецензент:

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

«___» _____ 20__ г.

Тема ВКР: Совершенствование методики учета, формирования отчетности и контроля целевого использования бюджетных средств в аграрных организациях

Актуальность темы исследования. Стратегически важной отраслью для любой страны выступает сельское хозяйство, развитие которого сильно зависит от специфики его отраслевых особенностей. Эти особенности являются главными факторами, сильно отличающими сельское хозяйство от других отраслей экономики. Несмотря на сильную зависимость от природно-климатических условий, географического положения хозяйств, сезонности основного производственного цикла и других отраслевых особенностей, сельское хозяйство должно обеспечивать в стране достаточный объем продовольственной безопасности и служить источником роста объема основной внутренней валовой продукции. Кроме этого, сельское хозяйство обеспечивает многие другие отрасли страны средствами производства и сырьем, одновременно являясь их основным потребителем.

Учитывая многофункциональность и важность сельскохозяйственной отрасли, можно сказать, что оно призвано решать не только экономические вопросы, но и социальные проблемы страны. Однако низкий уровень производства продукции и неспособность отечественных товаропроизводителей обеспечивать население страны конкурентоспособной продукцией становится национальной проблемой, которая требует государственного вмешательства и выбора стратегических направлений, способствующих решению этой проблемы. Как показывает международная практика, во многих странах с развитым агропромышленным комплексом организована эффективная система государственного регулирования отрасли посредством предоставления государственной поддержки и субсидирования затрат на производство продукции. Основная суть таких мероприятий заключается в том, что система субсидирования способна создавать преимущества одних хозяйствующих субъектов над другими посредством повышения конкурентоспособности и повышения объемов продукции в силу эффективного использования бюджетных средств, а также мотивировать сельскохозяйственные организации к выполнению таких действий, которые они не осуществляли бы без получения помощи.

На сегодняшний день для отечественных аграрных организаций получение бюджетных средств – одна из главных возможностей, способных стабилизировать их деятельность, улучшить финансовое и экономическое состояние. Считаем, что субсидирование аграрных организаций – это главная составляющая стратегии развития социально-экономического состояния каждого региона и страны в целом.

Бюджетные средства, поступившие на счета аграрных организаций, являются важным элементом финансовых потоков организации, требующий особого контроля со стороны самой организации и государственных органов, предоставляющих их. Важна также правильная и объективная их оценка в целях обеспечения прозрачности информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности и организации достоверной и эффективной системы бухгалтерского учета на данном участке.

Информация о бюджетных средствах выступает важной составляющей бухгалтерской (финансовой) отчетности практически во всех странах. Проведение комплексного контроля и анализа эффективности и их целевого использования требует создания многогранной информационной базы, которое может быть обеспечено

посредством четкого понимания особенностей учета и объективного раскрытия информации о бюджетных средствах в отчетности.

В сложившихся условиях международной интеграции наиболее актуальным становится обоснование теоретических и практических рекомендаций по совершенствованию бухгалтерского учета и контроля целевого использования бюджетных средств, предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям, в соответствии с требованиями отечественных стандартов учета и рекомендациями международных стандартов финансовой отчетности.

Таким образом, вопросы, связанные с изучением и решением перечисленных проблем и разработка рекомендаций по совершенствованию указанных вопросов, определяют актуальность темы исследования и ее практическую значимость.

Состояние изученности проблемы. Общие вопросы теории и практики бухгалтерского учета государственной помощи исследуются в работах таких российских ученых и специалистов, как Н.Г. Белова, Н.Д. Бровкиной, М.Ф. Бычкова, А.В. Зоной, Н.Н. Карзаевой, Ю.И. Сигидова, М.А. Вахрушиной, А.Д. Шеремета, С.В. Козменковой, Л.И. Хоружий и др. Среди зарубежных ученых значительный вклад внесли Э.А. Аренс, Дж. К. Лоббек, К. Друри.

Вопросы бухгалтерского учета бюджетных средств, а также раскрытия информации о них в отчетности согласно требованиям российских и международных стандартов финансовой отчетности рассматривались в работах: Р.А. Алборова, Н.А. Кокорева, Е.А. Мизиковского, Т.Ю. Дружиловской, Г.С. Клычовой, В.Г. Широбокова, А.С. Хусаиновой и др.

Вопросы, связанные с организацией внутреннего контроля в аграрных организациях, а также порядок и основы его создания, а также принципы организации контроля целевого использования бюджетных средств исследовали ученые и специалисты: М.А. Азарская, М.В. Мельник, Я.В. Соколов, С.М. Бычкова, В.Б. Ивашкевич, О.А. Миронова, А.Р. Закирова и др.

На наш взгляд, проведенные многими учеными многолетние исследования и наработки, посвященные изучению вопросов и особенностей организации бухгалтерского учета и контроля целевого использования бюджетных средств и раскрытия информации о них в бухгалтерской (финансовой) отчетности аграрных организаций, недостаточны и требуют проведения дополнительного, более глубокого исследования. Особенно актуально изучение особенностей адаптации сложившегося порядка учета на данном участке к требованиям международного стандарта финансовой отчетности МСФО 20 «Учет государственных субсидий и раскрытие информации о государственной помощи». Кроме этого, заметна потребность исследования в области организации внутреннего и внешнего ведомственного контроля целевого использования бюджетных средств, определения принципов и порядка их систематизации. Еще одним важным моментом мы определили формирование внутреннего управленческого отчета о движении бюджетных средств, постановка которого может служить информационной базой при проведении контроля и оценки эффективности и целевого использования бюджетных средств. Решение перечисленных задач определило выбор темы исследования, его цель и задачи.

Цель и задачи исследования. Цель исследования заключается в обосновании теоретических положений и разработке практических рекомендаций по

совершенствованию методики учета, формирования отчетности и контроля целевого использования бюджетных средств в аграрных организациях.

Для достижения поставленной цели сформулированы следующие задачи:

- исследовать экономическую сущность и формы государственной помощи и обосновать необходимость государственного вмешательства в сельскохозяйственное производство; уточнить понятия «Государственная помощь», «Бюджетные средства» и «Государственные субсидии»;
- рассмотреть влияние нормативно-правовой базы на формирование системы учета бюджетных средств и обосновать принципы субсидирования в аграрных организациях;
- выявить особенности организации бухгалтерского учета бюджетных средств и других видов государственной помощи в целях принятия эффективных управленческих решений;
- обосновать критерии оценки субсидирования для целей бухгалтерского учета и формирования отчетности;
- совершенствовать методику учета бюджетных средств в аграрных организациях;
- разработать рекомендации по совершенствованию форм отчетности по поступлению и использованию бюджетных средств;
- разработать модель элементов внутреннего контроля бюджетных средств в целях обеспечения их целевого и эффективного использования в аграрных организациях;
- исследовать приемы и способы государственного финансового контроля целевого использования бюджетных средств в аграрных организациях, систематизировать пути его совершенствования;
- разработать формат внутренней управленческой отчетности о бюджетных средствах как составляющей основу осуществления контроля их целевого использования.

Предмет и объект исследования. Предметом исследования является совокупность теоретических, методических и практических вопросов бухгалтерского учета и контроля целевого использования бюджетных средств, предоставляемых аграрным организациям. Объектом исследования являются учетные процессы ООО «Ватан» Высокогорского района Республики Татарстан

Методика исследования. Теоретической и методической основой исследования послужили международные и отечественные стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности, основные концепции и положения бухгалтерского учета, фундаментальные научные труды зарубежных и отечественных ученых в области бухгалтерского учета и контроля целевого использования бюджетных средств, материалы периодических изданий, научных конференций. По теме выпускной квалификационной работы были изучены законодательные и нормативные акты, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета бюджетных средств в Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства и продовольствия РТ, Федеральной службы государственной статистики, данные бухгалтерского учета и отчетности аграрных организаций и в частности ООО «Ватан» Высокогорского района РТ, справочные материалы.

2. Структура выпускной квалификационной работы.

**(Работа должна состоять из трех глав, каждая из которых включает в себя 3 параграфа, введения и заключения, библиографического списка)*

Пример оформления:

Содержание

Введение

1. Теоретические аспекты учета государственной помощи и ее влияние на развитие аграрной экономики	
1.1. Сущность государственной помощи и принципы ее необходимости сельскохозяйственному производству	
1.2. Влияние нормативно-правовой базы на формирование системы учета бюджетных средств и принципы субсидирования	
1.3. Формирование информации о бюджетных средствах и других формах государственной помощи в аграрных организациях в целях принятия эффективных управленческих решений	
2. Методика учета бюджетных средств в аграрных организациях	
2.1. Критерии оценки субсидирования для целей учета и отражения в отчетности	
2.2. Методические особенности бухгалтерского учета бюджетных средств в аграрных организациях	
2.3. Информационное обеспечение формирования отчетности о поступлении и использовании бюджетных средств	
3. Методика внешнего и внутреннего контроля целевого использования бюджетных средств в аграрных организациях	
3.1. Внутренний контроль и использование его результатов в управлении бюджетными средствами в аграрных организациях	
3.2. Внешний контроль использования бюджетных средств	
3.3. Формирование внутренней управленческой отчетности о состоянии бюджетных средств	
Заключение	
Литература	
Список приложений	

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
экономики

«___» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МАГИСТРА

Ф.И.О. обучающегося, группа

Институт Экономики

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

Научный руководитель _____
звание, должность, Ф.И.О.

Период обучения в магистратуре с ____ 20__ года по ____ 20__ года

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Наименование профессионально-образовательной программы 38.04.01

«Экономика» направленность «Учет, анализ и аудит»

Тема выпускной квалификационной работы и ее аннотация: (10-15
предложений)

Срок представления студентом законченной выпускной квалификационной
работы ____ 20__ года

Содержание основной образовательной программы:
Образовательная часть программы

№ п/ п	Наименование дисциплин, практик	Всего часов/ Количес тво аудит. часов	Формы аттеста- ции	Планируе мый срок аттестации	Отметки руководителя о выполнении аттестации (оценки, даты)
1.	Б1.Б.01 Микроэкономика (продвинутый уровень)	108/3з.е.	Экз К	1 семестр	
2.	<i>*согласно учебного плана</i>				
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					

Подпись студента, дата

_____ (дата)

Подпись научного руководителя

_____ / _____ /

Содержание научно-исследовательской части программы:

№ п/п	Наименование этапов, позиций	Планируемый срок	Форма отчетности	Отметки руководителя о выполнении
1	Работа над выпускной квалификационной работой (этапы работы, форма и срок отчетности)			
1.1	Разработка плана исследования, структуры магистерской диссертации и сбор литературы по изучаемой теме		План, утвержденный научным руководителем. Сформированный примерный список литературы по теме исследования	
1.2	Сбор и обработка материала для 1 главы выпускной квалификационной работы		Черновой вариант первой главы	
1.3	Представление первой главы выпускной квалификационной работы научному руководителю		Окончательный вариант первой главы	
1.4	Сбор и обработка материала для написания второй главы выпускной квалификационной работы		Черновой вариант второй главы	
1.5	Представление второй главы выпускной квалификационной работы научному руководителю		Чистовой вариант второй главы	
1.6	Сбор и обработка материала для написания третьей главы выпускной квалификационной работы		Черновой вариант третьей главы	
1.7	Представление третьей главы выпускной квалификационной работы научному руководителю		Чистовой вариант третьей главы	
1.8	Представление научному руководителю чернового варианта выпускной квалификационной работы и апробация результатов исследования (акты внедрения результатов исследования в учебный процесс и производство)		Черновой вариант ВКР. Утвержденные по результатам работы акты внедрения.	
1.9	Формирование итогового варианта выпускной квалификационной работы и предоставление научному руководителю.		Представление чистового варианта ВКР	
1.10	Получение отзыва научного руководителя. Подготовка презентационного материала и доклада по выпускной квалификационной работе.		Отзыв научного руководителя. Предоставление презентационного материала.	
1.11	Предварительная защита выпускной квалификационной работы		Проект ВКР	
1.12	Получение рецензии от внешнего		Рецензия	

	рецензента на выпускную квалификационную работу			
1.13	Защита выпускной квалификационной работы		Защита в ГАК	
2	Участие в научных семинарах, конференциях, публикации			
2.1	Участие с выступлением в научно-практических конференциях, семинарах и т.п.			
2.2	Подготовка статьи/тезисы к публикации по теме исследования			
3	Другие виды работ			
3.1	Участие в НИР кафедры			
3.2.	Участие в разработке учебно-дидактических материалов и проведении практических и семинарских занятий по дисциплинам кафедры			

Подпись студента, дата

_____ (дата)

Подпись научного руководителя

_____ / _____ /

Подпись руководителя магистерской программы

_____ / _____ /

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

студента _____ группы _____ курса

Института экономики

Казанского государственного аграрного университета

(Ф.И.О. студента)

(место прохождения практики (название организации, местонахождение))

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№	Наименование этапа	Содержание этапа	Кол-во рабочих дней
1	Подготовительный этап	Проведение установочной консультации по учебной практике, инструктаж по технике безопасности и составление индивидуального плана и графика выполнения работ совместно с научным руководителем. Индивидуальный план представляет собой схему предпринимаемого исследования, он имеет утвержденную форму и состоит из перечня связанных внутренней логикой направлений работ в рамках планируемого исследования. График исследования определяет конкретные сроки выполнения этих работ.	2
2	Выполнение программы практики	Внеаудиторная самостоятельная работа: самостоятельное изучение монографического материала и периодических литературных источников с целью выявления актуальных экономических проблем по направлению подготовки. Проведение начального исследования с учетом специфики магистерской программы (определить предмет, объект исследования, исследовать зарубежный и отечественный опыт, традиционные и современные методы исследований по интересующей проблеме). Выбор и обоснование темы выпускной квалификационной работы, формирование развернутой структуры исследования.	8
3	Индивидуаль-	Изучение предмета (объекта) в соответствии с	2

	ное задание	темой выпускной квалификационной работы.	
4	Заключительный этап	Завершение программы практики. Оформление необходимых документов. Завершение работы над отчетом по практике.	2

При прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студент _____
(Ф.И.О. студента)

был распределён по следующим рабочим местам:

для выполнения видов работ: _____

Руководитель практики
от Казанского ГАУ

(Ф.И.О)

(подпись)

Студент

(Ф.И.О)

(подпись)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

для студента _____ группы _____ курса Института экономики

(Ф.И.О. студента)

выполняемое в период прохождения учебной практики по получению
первичных профессиональных умений и навыков

(название практики)

с _____ по _____ в _____

(место прохождения практики (название кафедры, местонахождение))

Индивидуальное задание:

1. Ознакомиться со структурой осваиваемой учебной программы по направлению 38.04.01 «Экономика» и составить индивидуальный план работы обучающегося.
2. Изучить монографические материалы и периодические литературные источники с целью выявления актуальных экономических проблем.
3. Выбрать и обосновать тему выпускной квалификационной работы, сформировать развернутую структуру исследования, систематизировать список литературы и современные Интернет-ресурсы по теме.
4. Подготовить и защитить отчет о проделанной работе

Руководитель практики
от Казанского ГАУ

(Ф.И.О)

(подпись)

Студент

(Ф.И.О)

(подпись)

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

студента _____ группы _____ курса

Института экономики

Казанского государственного аграрного университета

(Ф.И.О. студента)

(место прохождения практики (название организации, местонахождение))

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Дата (период)	Содержание проведенной работы	Отметка о выполнении (подпись руководителя практики от университета)

Руководитель практики
от Казанского ГАУ

(Ф.И.О)

(подпись)

Студент

(Ф.И.О)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

студента ____ группы ____ курса

Института экономики

Казанского государственного аграрного университета

(Ф.И.О. студента)

(место прохождения практики (название организации, местонахождение))

с ____ 20__ по ____ 20__ г.

1. Содержание практики:

- ознакомление со структурой осваиваемой учебной программы по направлению 38.04.01 «Экономика»
- составление индивидуального плана работы обучающегося.
- выбор и обоснование темы выпускной квалификационной работы
- составление развернутой структуры исследования;
- систематизация списка литературы и современных Интернет-ресурсов по теме.

2. Планируемые результаты практики:

Код компетенции, индикатора	Результаты освоения ОПОП. Содержание компетенции, индикатора (в соответствии с ФГОС ВО)	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	1. Знать: - основные критерии оценивания научных результатов; - подходы к составлению программ исследований; - современные междисциплинарные подходы к обобщению и критической оценке результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, с целью выявления перспективных направлений и составления программ исследований. 2. Уметь: - составить аналитический обзор и сформировывать актуальную научную проблему; - уметь делать выводы по результатам анализа и предлагать пути и способы решения конкретных проблем; - применять современные междисциплинарные подходы к обобщению и критической оценке результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, с целью выявления перспективных

		направлений и составления программ исследований. <i>3. Владеть:</i> - правилами составления обзоров литературы; - владеть навыками самостоятельной исследовательской работы; - полными знаниями для обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, с целью выявления перспективных направлений и составления программ исследований.
ПК-2	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	<i>Знать:</i> - методики проведения научного исследования, требования к написанию статьи или доклада; - востребованные обществом, имеющие теоретическую и практическую значимость направления фундаментальных и прикладных исследований в профессиональной сфере; - основы и методы обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования. <i>Уметь:</i> - проводить анализ массива данных для обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования; - рассчитывать экономическую или практическую эффективность научного исследования; - обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования. <i>Владеть:</i> - методикой расчета экономического эффекта проводимых разработок; - навыками выработки и формулировки рекомендаций для совершенствования экономических процессов; - знаниями по обоснованию актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования.

Руководитель практики
от Казанского ГАУ

(Ф.И.О)

(подпись)

Студент

(Ф.И.О)

(подпись)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

на студента группы курса Института экономики

(Ф.И.О. студента)

проходившего учебную практику по получению первичных профессиональных умений и навыков с _____ по _____

(название практики)

В _____
(место прохождения практики (название организации, местонахождение))

[illegible]

Результаты прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

(название практики)

студенту _____ рекомендуется зачет с оценкой _____
(Ф.И.О. студента)

Руководитель практики

(Ф.И.О)

(подпись)

« » 20 г.