

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Институт экономики
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Кафедра экономики и информационных технологий

Допустить к защите
Заведующий кафедрой

_____ Газетдинов М.Х.
«21» мая 2018г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

**Совершенствование учета материалов в обществе с
ограниченной ответственностью «Сурнай» Балтасинского
района Республики Татарстан на основе информационных
технологий**

Обучающийся:	Файзуллова Нурания Наильевна
Руководитель: к.э.н., доцент	Газетдинов Шамиль Миршарипович
Рецензент: к.э.н., доцент	Фахретдинова Эльвира Наилевна

Казань 2018

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Кафедра экономики и информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

_____ Газетдинов М.Х.
«20» мая 2018г.

ЗАДАНИЕ
на выпускную квалификационную работу

_____ Файзуллова Нурация Наильевна

- 1. Тема работы:** Совершенствование учета материалов в обществе с ограниченной ответственностью «Сурнай» Балтасинского района Республики Татарстан на основе информационных технологий
- 2. Срок сдачи выпускной квалификационной работы** «21» мая 2018г.
- 3. Исходные данные к работе:** законодательные и правовые акты РФ по бухгалтерскому учету, научные разработки экономистов и практиков, учебные пособия по бухгалтерскому учету готовой продукции, публикации в периодической печати, нормативные документы, регламентирующие учет готовой продукции на предприятии, первичная учетная документация, учетные регистры и бухгалтерская (финансовая) отчетность предприятия, результаты личных наблюдений и разработок
- 4. Перечень подлежащих разработке вопросов:** экономическое содержание материалов и задачи их учета; материально-производственные запасы их классификация и оценка; методика применения информационных технологий в бухгалтерском учете; местоположение, размеры землепользования и природные условия хозяйства; первичный учет материалов; автоматизация

учета материалов с использованием информационных технологий:
предложения по совершенствованию учета материалов

5. Перечень графических материалов: _____

6. Дата выдачи задания

«20» мая 2016г.

Руководитель

Ш.М. Газетдинов

Задание принял к исполнению

Н.Н. Файзуллова

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Наименование этапов выпускной квалификационной работы	Сроки выполнения	Примечание
ВВЕДЕНИЕ	15.09.16	
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УЧЕТА МАТЕРИАЛОВ	15.03.17	
1.1. Экономическое содержание материалов и задачи их учета		
1.2. Материально-производственные запасы их классификация и оценка		
1.3. Методика применения информационных технологий в бухгалтерском учете		
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИРОДНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ ПРОИЗВОДСТВА В ООО «СУРНАЙ» БАЛТАСИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН	15.10.17	
2.1. Местоположение, размеры землепользования и природные условия хозяйства		
2.2. Организационно-производственная структура и специализация хозяйства		
2.3. Обеспеченность хозяйства производственными фондами и трудовыми ресурсами		
2.4. Динамика обобщающих показателей экономической эффективности производства в хозяйстве		
3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕТА МАТЕРИАЛОВ В ООО «СУРНАЙ» БАЛТАСИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН	15.04.18	
3.1. Первичный учет материалов в ООО «Сурнай» Балтасинского района РТ		
3.2. Автоматизация учета материалов с использованием информационных технологий		
3.3. Предложения по совершенствованию учета материалов в ООО «Сурнай» Балтасинского района РТ		
ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ	10.05.18	
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	10.05.18	
ПРИЛОЖЕНИЯ	10.05.18	

Обучающийся

Н.Н. Файзуллова

Руководитель

Ш.М. Газетдинов

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	5
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УЧЕТА МАТЕРИАЛОВ	7
1.1. Экономическое содержание материалов и задачи их учета	7
1.2. Материально-производственные запасы их классификация и оценка	14
1.3. Методика применения информационных технологий в бухгалтерском учете	19
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИРОДНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ ПРОИЗВОДСТВА В ООО «СУРНАЙ» БАЛТАСИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН	27
2.1. Местоположение, размеры землепользования и природные условия хозяйства	27
2.2. Организационно-производственная структура и специализация хозяйства	29
2.3. Обеспеченность хозяйства производственными фондами и трудовыми ресурсами	32
2.4. Динамика обобщающих показателей экономической эффективности производства в хозяйстве	35
3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕТА МАТЕРИАЛОВ В ООО «СУРНАЙ» БАЛТАСИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН	38
3.1. Первичный учет материалов в ООО «Сурнай» Балтасинского района РТ	38
3.2. Автоматизация учета материалов с использованием информационных технологий	40
3.3. Предложения по совершенствованию учета материалов в ООО «Сурнай» Балтасинского района РТ	46
ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ	53
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	56
ПРИЛОЖЕНИЯ	60

ВВЕДЕНИЕ

Для осуществления основной деятельности, помимо помещения и оборудования и других основных средств, предприятию нужно иметь определенные материальные ресурсы.

Материальные ресурсы являются предметами, на которые обращен труд человека с целью получения готовой продукции. Материальные запасы составляют значительную часть в себестоимости произведенного продукта. Они используются целиком в производственном процессе и в полной мере переносят свою стоимость на готовую продукцию (работы, услуги).

Для осуществления непрерывности процессов расширенного производства предприятия создают и приобретают запасы товарно-материальных ценностей как составной части их производственных фондов. С увеличением объемов производства особую актуальность представляют вопросы рационального формирования и использования указанных запасов и обеспечения их безусловной сохранности; ресурсосбережение выступает важным направлением эффективного ведения хозяйства, на что обращается особое внимание. Осуществлению этих задач способствует организация надлежащего внутривозвратного контроля за сохранностью и использованием материальных ресурсов на каждом предприятии.

Цель написания выпускной квалификационной работы – проанализировать на примере конкретного предприятия организацию и ведение бухгалтерского учета материальных ценностей, выявить недостатки существующей системы учета и преимущества автоматизации учета, рассмотреть возможности совершенствования учета при помощи автоматизированной системы.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- рассмотреть теоретические и методические основы по учету материальных ценностей;

- провести анализ организации учета в ООО «Сурнай»;
- выявить необходимость совершенствования учета материалов;
- определить преимущества автоматизации учета материалов на примере программы «1С: Предприятие 8»;
- исследовать ведение и организацию учета в «1С: Предприятие 8».

Объектом исследования данной работы является ООО «Сурнай» Балтасинского района РТ.

Предмет исследования – организация учета материалов на основе автоматизированной системы.

Практическая значимость дипломной работы заключается в применении всех выводов, предложений и рекомендаций в ООО «Сурнай» для совершенствования учета материалов.

Дипломная работа состоит из введения, трех глав, заключительной части (выводы и предложения), списка использованных источников и приложений.

Методологической основой написания дипломной работы являются нормативные документы по ведению бухгалтерского учета материально-производственных запасов (МПЗ), учебная литература по теории учета и хранению материалов, а также годовые отчеты и первичные документы ООО «Сурнай».

При исследовании применялись общие методы научного исследования: группировка, классификация, обобщение, статистические методы анализа динамики и структуры изучаемого объекта, методы экономического анализа эффективности использования материальных ресурсов предприятия.

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УЧЕТА МАТЕРИАЛОВ

1.1. Экономическое содержание материалов и задачи их учета

Для осуществления основной деятельности, помимо помещения и оборудования и других основных средств, предприятию нужно иметь определенные производственные запасы.

К материально-производственным запасам относятся сырье, материалы, топливо и др., которые являются предметами труда. Они обеспечивают вместе со средствами труда и рабочей силой производственный процесс предприятия. В этом случае они используются один раз, а их себестоимость передается на вновь созданный продукт.

Производственные запасы, являются предметами труда и обеспечивают вместе со средствами труда и рабочей силой производственный процесс предприятия, в котором они используются один раз. Себестоимость запасов передается полностью на вновь созданный продукт. В нашей стране удельный вес материалов в себестоимости изготавливаемой продукции составляет свыше 70%, а в текстильной и химической промышленности — до 85%.

Качественные показатели в настоящее время приобретают определяющее значение, такое, как снижение удельных затрат сырья, материалов и топлива. Это значит, что нужно увеличить применение материалов, металлических порошков и пластмасс, дорогостоящие материалы заменить менее дорогостоящими, синтетическими без снижения качества продукции и уменьшать отходы производства. Также нужно шире использовать природные и материальные ресурсы, как можно больше уменьшать потери и нерациональные расходы. Как можно больше вовлекать в хозяйственный оборот вторичные ресурсы, а также попутные продукты. Понятно, что использование таких основных направлений экономии

ресурсов, как внедрение новых технологий и увеличение качества сырья и материалов, снижение отходов. Также создать надежный механизм функционирования сельского хозяйства за счет использования вторичных ресурсов.

Необходимо применять такой стимул, как премирование рабочих. Для этого нужно внедрить систему лицевых счетов экономии на рабочих местах и строгое нормирование расхода материалов. Этому поспособствует переход на нормативный метод планирования и учета производственных затрат и калькулирования себестоимости продукции.

Таковыми вопросами занимаются технические службы предприятия, материально-технического снабжения и бухгалтерского учета — как контролирующий орган [15].

Содержать информацию для изыскания резервов снижения себестоимости продукции в части рационального использования материалов - должны данные бухгалтерского учета. К этому относятся снижения норм (расхода, обеспечения надлежащего хранения материалов, их сохранности.

Основными задачами бухгалтерского учета являются:

- сохранность материальных ценностей в местах их хранения и на всех стадиях обработки;
- вести документацию всех операций правильно и своевременно, в особенности по движению материальных ценностей;
- контроль за соблюдением установленных норм запасов, реализация неиспользуемых материалов и выявление излишков;
- осуществление расчетов с поставщиками материалов и контроля за материалами, которые находятся в пути.

По мнению Ивановой Н.В. главными задачами учета производственных запасов являются контроль за сохранностью материальных ресурсов, соответствием складских запасов нормативам, также контроль за выполнением планов снабжения материалами, выявление фактических затрат, которые связаны с заготовкой материалов, контроль за

соблюдением норм производственного потребления и правильное распределение стоимости израсходованных в производстве материалов по объектам калькуляции, рациональная оценка производственных запасов.

Также важное значение для обеспечения контроля за сохранностью материальных ценностей имеют организация снабжения на предприятиях и состояние складского и весо - измерительного хозяйства. Для этой цели приказом по организации каждому складу присваивается постоянный номер, который потом пишется на всех документах, относящихся к операциям данного склада. Нужно сосредоточить в каждом материалы определенных групп при наличии нескольких складов. Материалы размещаются внутри складов по секциям, затем по размерам в штабелях, так чтобы обеспечить возможность быстрой их приемки, отпуска и проверки наличия. Склады должны быть полностью обеспечены измерительными приборами и исправными весами, а также мерной тарой [16].

Материалы доставляются с базисных складов в цехи по составленным графикам. Нужно составить список должностных лиц, которые отвечают за приемку и отпуск материальных ценностей и за правильное и своевременное оформление этих операций, а также за сохранность материалов. Нужно заключить договора с должностными лицами о материальной ответственности. Следует иметь список должностных лиц всем службам, у которых есть право подписывать документы на получение и отпуск со складов материалов, а также выдавать разрешения (пропуска) на вывоз с предприятия материальных ценностей.

В организациях применяется большое количество разнообразных товарно-материальных ценностей, которые используются в процессе производства по-разному. Одни материалы расходуется в производственном процессе (сырье, материалы, комплектующие изделия, полуфабрикаты и т. п.). Другие — могут менять форму, третьи — почти не меняются, четвертые — способствуют для изготовления изделий, без входа в химический состав [17].

По назначению в процессе производства материальные ресурсы делятся на:

- материалы и сырье;
- комплектующие изделия/конструкции и покупные полуфабрикаты;
- топливо;
- тара и тарные материалы;
- запасные части;
- прочие материалы;
- строительные материалы;
- малоценные и быстроизнашивающиеся предметы (МБП).

Объекты, из которых изготовлен продукт-это сырье и материалы. Вспомогательные материалы-это материалы, которые используются для воздействия на сырье. Основные материалы для своей продукции, потребительских свойств.

Сырье и материалы, которые прошли этап обработки, но не готового изделия, покупные полуфабрикаты. Они закупаются у сторонних заводах организаций. Основные материалы и сырье играет большую роль в производственном процессе.

Образована в производстве материалов и остатки материалов, и если они не перерабатывается в готовую продукцию возвратные отходы. Они могут также уменьшить их свойства потребления сырья. На предприятии существует два вида топлива. Для технологических целей обычно используются моторного топлива для отопления и бытового топлива.

Предмет использования для упаковки и транспортировки, хранения различных материалов и изделий, ящики, коробки, клетка), упаковочные материалы.

Запасные части служат для замены деталей машин и механизмов.

Также в организации материалы могут делить на группы по техническим свойствам. К ним относятся металлы черные и цветные, трубы,

прокат и тому подобное. Статистический отчет на предприятии об поступлении, остатках и расхода материалов применяется в основном для построения аналитического и синтетического учета производственных запасов [7].

С указаниями из плана счетов бухгалтерского учета для каждой из указанных групп на счете 10 "Материалы" (кроме МБП) предназначен отдельный субсчет. Материалы, которые передали в переработку на сторону, выделены в отдельную группу и учитываются на субсчете 7 счета 10 "Материалы". На субсчете 8 «Строительные материалы» счета 10 в организации в основном отражают материалы использованные для изготовления и отделки конструкций и частей зданий и также в процессе ремонтных работ.

Семена и корма, посадочный материал, как покупной и собственного производства на предприятии может выделяться в отдельные группы. К ним также могут относиться химикаты, биопрепараты, ядохимикаты и медикаменты. Все это относится на счет 10 «Материалы» и выделяются специальные субсчета [23].

В специальные группы, учитываемые в основном на забалансовых счетах, выделяются материалы, которые не принадлежат предприятию. Они относятся на счет 002 «Товарно – материальные ценности».

Главной особенностью организации учета материалов является их оценка [37].

Для применения следующих методов оценки запасов:

- средневзвешенным ценам;
- учетным ценам с учетом отклонений от их фактической стоимости;
- ценам последнего приобретения (ЛИФО).

В течении года производится применение одного из видов по конкретному наименованию.

По себестоимости каждой единицы в организации в основном оценивают драгоценные металлы, камни, в общем все материалы которые

отражаются и оцениваются в организации в особом порядке. В промышленных организациях себестоимость крупного и мелкого рогатого скота рассчитывают по себестоимости каждого вида.

В начале месяца себестоимость складывается из количества по остатку на начало месяца и по поступившим запасам. Средняя себестоимость рассчитывается исходя из количества материалов по формуле как частное от деления общей стоимости.

На производство по учетным ценам в основном списывают материальные ресурсы в течении месяца. А долю отклонений фактической себестоимости материальных ресурсов от стоимости по учетным ценам списывают в конце периода.

Правило первую партия на поступление и первую на выбытие обычно используют при методе ФИФО. От этого не зависит какие материалы отпущены в производственный процесс. Обычно в организации материалы списываются по цене первой закупленной партии и только потом по цене второй партии в порядке очереди.

Правило последняя партия на поступление, и первая в выбытие применяют при методе ЛИФО. Здесь материалы отражаются по себестоимости последней партии и только потом по себестоимости предыдущей.

В последствии возникает потребность в использовании в текущем учете по установленным ценам. В конце месяца рассчитывается фактическая себестоимость материалов. Предприятие должно иметь соответствующие сведения об этой себестоимости. Ежедневно в организации происходит движение материалов. Возникает потребность иметь установленные цены, чтобы использовать их в бухгалтерском учете.

В качестве нормативной себестоимости в организации применяют средние цены покупки, которые также фиксируются документально [34].

При применении регулируемые оптовые цены в качестве пользователя в конце месяца рассчитывается сумма и процент транспортно-

заготовительных расходов, используя принес учета стоимости материалов до их фактической стоимости. На предприятии отдельно подать отклонений фактической себестоимости материалов от их постоянных расходов. Обычно это происходит в балансе по заявке цены покупки или свободных рыночных цен. Ценности учитываются по каждому номеру, но и по группам с одинаковым уровнем этих отклонений.

Отклонения могут быть со знаком плюс, если установлен перерасход материалов и со знаком минус, если произошла экономия. Транспортно – заготовительные расходы должны быть только со знаком плюс [9]. Фактическая себестоимость в итоге получается, если произошло присоединение отклонений или транспортных расходов к стоимости учетных цен материалов.

По крайней мере, номенклатура материалов, используемых и доступных условий для хранения отдельных партий поступления от поставщиков, как и цены на услуги могут быть применены цены фактических затрат на их приобретение (закупку). В этом случае цена единицы материала идет приобретенны путем деления фактических затрат (закупки) запасов на их количество. Отпуск материалов в продукции, выпускаемой на этих цен.

Возвратные отходы, которые учитываются на счете 10 "Материалы" (субсчет 6), обычно оценивают в следующем порядке:

- по пониженной цене исходного материального ресурса;
- при их использовании для основного производства с повышенными затратами и для нужд вспомогательного производства, изготовления предметов широкого потребления;
- по полной цене исходного материала;
- при реализации отходов на сторону для использования в качестве полноценного ресурса.
- по цене на отходы за вычетом расходов на сбор и обработку, когда отходы идут в переработку внутри предприятия или сдаются на сторону.

На материальные ресурсы в течении года уменьшились цены, и они в бухгалтерском балансе отражаются на конец отчетного года по ценам возможной реализации, когда их первоначальная стоимость приобретения (заготовления) уменьшается, с отнесением разницы в ценах на результаты хозяйственной деятельности.

Оцениваются по договоренности сторон материальные ценности полученные в счет вклада в уставный капитал.

1.2. Материально-производственные запасы их классификация и оценка

Классификация МПЗ необходима для организации синтетического и аналитического учета. Согласно пункту 145 Методических рекомендаций по учету МПЗ поступление МПЗ в сельскохозяйственные организации осуществляется в следующем порядке:

- по договорам купли-продажи, договорам поставки, другим договорам в соответствии с действующим законодательством;
- путем собственного производства сельскохозяйственной, прочей продукции и изготовления материалов силами организации;
- внесения в счет вклада в уставный капитал организации;
- получение организацией безвозмездно (включая договор дарения).

При принятии к бухгалтерскому учету материальных запасов, для правильной организации учета, их следует классифицировать и оценить исходя из:

- видов запасов;
- наличия у организации права собственности на запасы;
- порядка учета заготовительно-складских и транспортных расходов;
- наличия расчетных документов на полученные запасы.

Порядок оценки МПЗ в бухгалтерском учете регулируется общими правилами оценки имущества и обязательств, которые установлены п. 23 Положения по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ, и зависит

от: объема прав на материальные ценности организации; канала поступления (приобретения); варианта оценки, выбранного в учетной политике организации.

Оценка МПЗ, приобретаемых организацией в собственность, зависит от канала поступления (приобретения): приобретение за плату; изготовление самой организацией; внесение в счет вклада в уставные капитал, поступления по договору дарения или безвозмездное; получение по договору, предусматривающим исполнение обязательств.

В соответствии с п. 5 ПБУ 5/01 материалы принимают к бухгалтерскому учету по фактической себестоимости.

Стоимостью материалов, приобретенных за плату признается сумма фактических затрат предприятия на приобретение, за минусом налога на добавленную стоимость и других возмещаемых налогов.

К фактическим затратам на приобретение материалов относят: суммы, причитающиеся в соответствии с договором поставщику (продавцу); суммы организациям, предоставляющим консультационные (информационные) услуги, связанные с приобретением; таможенные пошлины и другие платежи; причитающиеся к уплате с приобретаемой единицы материалов невозмещаемые налоги; вознаграждения организация, через которую осуществлялось поступление (посреднической); затраты по заготовлению и доставке к местам использования, включая страховые расходы; затраты по доведению запасов до пригодного к использованию состояния; иные затраты, связанные с поступлением материалов.

Не относят к фактическим затратам на приобретение материалов общехозяйственные и другие аналогичные расходы, за исключением случаев, когда есть непосредственная связь с приобретением этих материалов [31].

В налоговом учете в соответствии с п.2 ст.254 НК РФ МПЗ приходятся по ценам их приобретения (без учета сумм налогов, которые подлежат вычету либо относимые на расходы в соответствии с

положениями Налогового Кодекса), включая уплачиваемые посреднику комиссионные вознаграждения; ввозные таможенные пошлины и сборы; транспортные расходы, и иные затраты.

В случае производства материально-производственных запасов самой организацией фактическая стоимость образуется исходя из фактических расходов, связанных с изготовлением этих запасов. Учет затрат на производство МПЗ осуществляется организацией в установленном порядке определения себестоимости соответствующих видов продукции [31].

Фактическая себестоимость МПЗ, внесенных в счет вклада в уставный капитал организации, согласно п. 8 ПБУ 5/01, определяется исходя из согласованной с учредителями денежной оценки, если другое не предусмотрено законодательством РФ.

При поступлении в организацию запасов по договору дарения (безвозмездно), фактическая стоимость складывается исходя из рыночных цен на дату принятия к бухгалтерскому учету. Под текущей рыночной стоимостью понимают сумму денежных средств, которую можно получить от продажи указанных активов.

Исходя из п.10 ПБУ 5/01 фактической стоимостью материальных ценностей, полученных по договорам, предусматривающим исполнение обязательств не денежными средствами, является стоимость переданных или подлежащих передаче взамен активов. Стоимость активов определяется так, как обычно в сравниваемых обстоятельствах организация определила бы стоимость активов. Если такую цену невозможно определить, то стоимость находится из цены, по которой обычно организация приобретает подобные активы.

Не принадлежащие организации МПЗ, но находящийся в ее пользовании, учитываются на забалансовых счетах в оценке, проговоренном в договоре.

Организации, в процессе своей производственной деятельности, могут выбрать порядок учета МПЗ по фактическим либо по учетным ценам. Этот

порядок регламентирован в Инструкции по применению Плана счетов и обязательно должен найти свое отражение в учетной политике предприятия.

Организациям, у которых используемая номенклатура материалов не большая и документы для формирования себестоимости поступают в бухгалтерию одновременно, рекомендуется использовать учет МПЗ по фактической стоимости. В этом случае фактическая себестоимость будет сформирована сразу на счете 10 «Материалы» без применения счетов 15 и 16. По дебету счета 10 будут собираться все данные о фактических расходах, возникших при заготовлении материалов. Также внутри счета можно открыть аналитические субсчета, для объектного учета [19].

В организациях, которые используют значительное количество материалов и необходимые документы для формирования фактической себестоимости поступают в бухгалтерскую службу с разрывами во времени, целесообразнее учитывать МПЗ в учетной оценке. В данном случае необходимо применение счетов 15 и 16. В п. 80 Методических указаний по учету материально-производственных запасов выделены четыре вида учетных цен: договорные; фактическая цена по результатам предшествующего месяца или года; планово-расчетная цена; средняя цена схожих групп материалов [20].

Согласно п. 98 Методических рекомендаций по учету МПЗ в процессе установки учетных цен в сельскохозяйственных организациях необходимо учитывать следующее:

- 1) сельскохозяйственная продукция и материалы собственного производства текущего года учитываются по плановой себестоимости до калькулирования в конце года фактической себестоимости, продукция, произведенная в прошлые годы и покупная – по фактическим затратам приобретения.

- 2) горюче-смазочные материалы; биопрепарата, запасные части и ремонтные материалы; медикаменты; минеральные удобрения, поступающие в организацию в основном с разными транспортно-

заготовительными расходами, учитывают по ценам, складываемым из цены поставщика, расходов по доставке.

По морально устаревшим или потерявшим первоначальные качества материалам, а также цены на которые снизились за год, при отражении в бухгалтерском балансе применяют стоимость возможной реализации, с отнесением разницы в ценах на финансовые результаты.

Для сельскохозяйственных организаций особенно важна объективная оценка их активов и обязательств, поэтому большого внимания заслуживают методы оценки производственных запасов.

По себестоимости каждой единицы оцениваются запасы, используемые на предприятии в особом порядке (например, драгоценные камни и металлы), или запасы, которые нельзя заменить на другие.

Средняя себестоимость определяется по каждой группе (виду) запасов следующим способом: общая себестоимость вида запасов делится на их количество, складываемых соответственно из себестоимости и количества по остаткам на начало месяца и по поступившим в течении месяца запасам. При применении этого метода, стоимость отпускаемых материалов со склада определяется по фактической себестоимости. Данный метод оценки удобен в применении при частых изменениях цены, когда материалы достаточно разнообразны и имеют низкую себестоимость единицы [27].

При использовании метода ФИФО применяется правило: первая партия в приход – первая партия в расход. Это означает, что независимо от того какая партия материалов отпускается в производство, сперва будут списаны материалы первой закупленной партии, затем по цене второй и так далее по очередности в течении месяца. Метод ФИФО имеет преимущества: стоимость использованных материалов включаются в затраты, следуя определенной логике; такое движение материалов позволяет эффективно контролировать расходование; стоимость запасов, оцененных по последним закупкам, которые приближены к текущим рыночным ценам. Применение

метода затрудняется, когда отпуск материалов осуществляется часто, небольшими партиями и по различным ценам [37].

Исследование применяемых методов оценки производственных запасов в сельскохозяйственных организациях показало, что в зависимости от категории сырья и материалов влияние каждого способа может быть разным. Как правило, в сельскохозяйственных организациях категория «сырье и материалы» в структуре производственных запасов невелика, за исключением предприятий, занимающихся вне сферы своей деятельности переработкой сырья.

1.3. Методика применения информационных технологий в бухгалтерском учете

В это время все большее распространение получает обработка учетных данных с помощью компьютера. Систем, ориентированных на централизованную обработку отчетной и аналитической информации на базе ЭВМ общего назначения имеют явные преимущества по сравнению с ручной обработкой данных. Использовать те же команды, при выполнении одинаковых операций бухгалтерского учета, что практически исключает появление случайных ошибок, обычно присущих ручной обработке обеспечивает компьютерную обработку. Напротив, программные ошибки (или другие ошибки программного или аппаратного обеспечения) привести к неправильной обработке всех идентичных операций при одинаковых условиях.

Применение компьютерных технологий оказывает существенное влияние на улучшение организации и качества учета основных средств. По мнению ученых М.З. Пизенгольца, АР. Варавва «... механизации и автоматизации учета основных средств может позволить себе при относительно низких затратах получить необходимую информацию по видам, группам и инвентарные номера. Операции по учету основных

средств похожи и легко классифицировать под соответствующими пунктами повестки дня, поэтому внедрение механизации и автоматизации [41].

Наиболее необходимыми для проведения оперативных синтетического и аналитического учета являются автоматизированные технологии. Они учитываются в бухгалтерском полностью и позволяют получить данные, необходимые для ведения бухгалтерского учета. Для систематического контроля над наличием и движением материалов, компания использует автоматизированные технологии.

Согласно Брага В.В., рассмотреть современной интегрированной информационной системы “электронные счета” - большое заблуждение. Эффективные методы оказания услуг, широкой функциональности и интеграции программного продукта, проверенные технологии и, как обучение персонала предприятий-клиентов, системная интеграция, обучение персонала заказчика, техническая поддержка функционирования системы, консалтинг, могут утверждать, что такая система является мощным инструментом в создании эффективной схемы управления. Назначение АРМ бухгалтера по учету основных средств является система бухгалтерского учета и контроля операций:

- автоматизация документации первичной информации;
- оперативное управление, контроль наличия и движения основных средств;
- предоставление запрашиваемой информации на печать или экран дисплея.

Small Business Advantage (SBA) – это программно-аппаратный комплекс, призванный организовать и систематизировать выполнение повседневных рутинных задач.

Технологический процесс обработки информации на SBA состоит из этапов:

1. Подготовка исходной информации
2. создание инвентарные карточки на момент внедрения;

3. создание нормативно-справочной информации на момент внедрения;
4. создание набора данных движения основных средств;
5. расчет и внесение информации в базу данных;
6. формирование информации для последующего использования;
7. проведение анализа полученной информации;
8. принятие управленческих решений в отношении полученных результатов;
9. передача данных.

Отсутствие автоматизированного учета является в настоящее время одним из недостатков бухгалтерского учета компании. Нет внутренних рабочих программ для создания базы данных. При рассмотрении вопроса о АРМ бухгалтера можно выделить несколько этапов:

1. Предполагается создание в подразделениях контроллер отдельных SBA на основе организационной и вычислительной техники.
2. Внутри счета обслуживание включает в себя как локальные сети SBA. Локальной сети документации и обработки данных, которые будут объединены в одну систему со средствами организационной и вычислительной техники. Это приведет в будущем к созданию безбумажной технологии.

Набор компьютерных операционных систем, взаимодействия, обмена данными, что является положительным качеством сетевого компьютерного взаимодействия. Это позволяет для многозадачной работы за счет совместного использования вычислительных устройств, всем пользователям сети. Разрешение индивидуальных операций предполагает использование материалов совместно, в зависимости от доступа к этому ресурсу.

Все предпосылки для решения задач первого и второго этапов SBA для различных работников аппарата управления и учета на современном этапе.

Когда вообще нет никакой организации, которая почти не использовать любое программное обеспечение, одной из причин перехода к новой программы "лоскутная Автоматизация" на данном этапе развития компьютерной индустрии. Ее суть заключается в том, что каждое подразделение организации использует свое информационной системы. Эти информационные системы реализованы различными способами и каждым подразделением самостоятельно, с тем результатом, что между ними существует полное соединение, а иногда и нет никакой связи, и собрать общую картину состояния дел в компании, нельзя. За время работы предприятия в руководстве многократного ввода одних и тех же данных в различных информационных системах. Это может привести к накоплению ошибок или несоответствий, которые, в свою очередь, будут создавать конфликты между отделами и даже парализовать работу предприятия.

Наличие линейки программных продуктов от одного производителя для решения различных задач автоматизации, но построенные на единой технологической платформе правильно взаимодействуя друг с другом, - это неоспоримое преимущество комплексного подхода [64].

Если количество организаций (предприятий, учреждений), с помощью любых финансово-экономического программного обеспечения, пять - семь лет назад было около 70 %, то теперь их число возросло примерно до 85 %. [47].

1С, Галактика, Интеллект - Сервис", " Парус", и разработчик информационно-правовые системы - " Гарант", " ССР (Код), Консультант + и другие среди отечественных разработчиков прикладных экономических программного обеспечения. Нужно посмотреть при выборе готового программного продукта, как это предлагается программа помогает в решении.

Вы также должны обратить внимание на распространенность систем автоматизации на рынке труда, чтобы определить, если у вас научить каждого нового сотрудника для работы с ним.

На первом этапе новая программа от сотрудников должна освоить большой объем новой информации, проверка системы в Рабочий режим и сделать систему первичных данных. Необходимо организовать качественное обучение сотрудников и задавать им конкретные замечания к программе.

Все бухгалтерские программы могут вводить первичных документов, журнала хозяйственных операций и построение на их основе различных отчетов. Практически любой программы, адаптированной к особенностям учета на конкретном предприятии, на котором большинство имеют встроенный язык. Программа установки, которая заключается в написании специальных программ на этом языке, могут быть специалистом, так что возможность независимой настройки программы бухгалтер значительно снижается.

Компания "Интеллект-Сервис" с 1990 года занимается разработкой и внедрением систем автоматизации корпоративного предприятия. "ЛУЧШЕЕ-5" - интегрированные системы управления предприятием, которая поддерживает весь цикл процедур управления: планирование, сбор доказательств (бухгалтерской) отчетности, трансформации первичной информации для управления, контроля отклонений от плановых значений, развитые аналитические процедуры. Программный комплекс "5 ЛУЧШИХ" создает единую информационную среду для учета всех видов: бухгалтерский, налоговый и управленческий.

Инфо-Бухгалтер-это один из самых простых в освоении программы. Вы должны освоить всего за несколько методов, которые основаны на простых действий, общих если вы используете Windows. Однако, простота накладывает какой-то отпечаток давности. Кроме того, программа предусматривает выдачу информация, рассчитанная не на бухгалтера. Сообщения об ошибках для программиста при отладке можно ввести в заблуждение. Вместо того, чтобы показать, что вы должны ввести некоторую информацию, программа будет печатать переменной является не допустимым. Сегодня фирма «1С» сохраняет непобедимости и уверенность

в позиции лидера. Продукция фирмы «1С» и ее деятельности, получают все большее признание и распространение. Опрос показал, что около 80% фирм пользователей, отдают предпочтение продукции «1С».

Среди наиболее популярных программных продуктов фирмы " 1С», особое место занимают программы системы «1С: Предприятие 8». Существуют модификации этого комплекса отраслевых приложений, бюджетных организаций, для торговли, медицины, транспорта, предприятий, бухгалтерский учет по международным стандартам и другие.

Универсальная программа массового назначения для автоматизации бухгалтерского и налогового учета, включая подготовку обязательной (регламентированной) отчетности в «1С: Бухгалтерии 8». Это готовое решение для ведения учета в организациях, осуществляющих любые виды коммерческой деятельности: оптовую и розничную торговлю, комиссионную торговлю (включая субкомиссию), оказание услуг, производство и др.

Учет метод дает возможность производить одновременную запись каждой хозяйственной операции как по счетам бухгалтерского учета, так и по необходимым разрезам аналитического учета, количественного и валютного учета. Пользователи могут управлять методикой учета в рамках настройки учетной политики, создавать новые субсчета и разрезы аналитического учета.

«1С: Бухгалтерия 8» обеспечивает решение всех задач, стоящих перед отделом бухгалтерского учета предприятия, если бухгалтерская служба полностью отвечает за учет на предприятии, включая, например, выписку первичных документов, учет продаж и т.д. Кроме того, информацию об отдельных видах деятельности, коммерческих и производственных операциях, могут вводить сотрудники смежных служб предприятия, не являющиеся бухгалтерами. В последнем случае за бухгалтерской службой остается методическое руководство и контроль за настройками

информационной базы, обеспечивающей автоматическое отражение документов.

Данное прикладное решение также можно использовать только для ведения бухгалтерского и налогового учета, а задачи автоматизации других служб, например, отдела продаж, решать специализированными конфигурациями или другими системами.

Внедрение «1 С Предприятие» позволяет;

- сократить количество ошибок, математических характера в бухгалтерском учете общества;
- автоматическая компиляция из трудоемких форм ежеквартальной отчетности;
- автоматический контроль правильности и санкционированностью выдачу документов;
- автоматическое создание всех форм журналов и книг;
- автоматическая подготовка операций и расчетов по хозяйственной деятельности.

Применение электронного документооборота позволит решить Концепции развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации на среднесрочную перспективу задачу, используя созданное в системе учета информации для составления различных отчетов.

Наиболее важным фактором учета расчетов является формирование информации в реальном времени, что может быть сделано только с использованием новейших компьютерных технологий. Необходимость учета и контроля большого количества документов между компьютерных программ различных компаний в стандартизированной форме предоставляется гостям использование процедуры электронного обмена документами.

Электронный обмен документами с определенными настройками программы управления позволяет устранить большинство ошибок в оформлении документов автоматически при входе в электронный документ,

который можно определить, как момент, заключаемого между поставщиком и покупателем.

Очевидно, что эффект электронного документооборота между подрядчиками особенно заметно, когда большое количество документов, в крупных сельскохозяйственных производителей, но и для мелких предприятий, чтобы увеличить скорость обработки документов и минимизация ошибок является существенным. Главное преимущество покупателя заключается в том, что он не должен войти и проверить документы вручную, и для поставщика, что ему не нужно тратить. Неотъемлемой составляющей расходов предприятия учет расчетов с контрагентами, подготовка документов на бумаге приводит к совершенно разным хранить их в архиве в течение пяти лет. Методология учета фактов хозяйственной жизни, в том числе расчетам, должен позволить, чтобы пользователи финансовой отчетности и сведений о них, а не только с максимально возможной полнотой и простотой.

Таким образом, проблема электронного обмена данными, а также введение электронного архивирования может быть решена с использованием электронных подписей, так и без него.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИРОДНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ ПРОИЗВОДСТВА В ООО «СУРНАЙ» БАЛТАСИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

2.1. Местоположение, размеры землепользования и природные условия хозяйства

На развитие сельскохозяйственного производства оказывает влияние целый комплекс факторов, среди которых выделяются естественные условия – пространственная расположенность, климатические и почвенные.

Землепользование предприятия расположено в северной части Балтасинского района Предкамской природно-экономической зоны Республики Татарстан.

Связь с районным центром и основными пунктами сдачи сельскохозяйственной продукции и базами снабжения осуществляется по автодорогам с твердым покрытием.

Предприятие находится на расстоянии 60 км от административного центра, от столицы республики Татарстан г. Казани 120 км. Удаленность от ближайшей железнодорожной станции составляет 60 км.

При населенном пункте имеются водозаборные колонки. Грунтовые воды залегают на глубине 15-16 метров и более лишь в пойме реки и по днищам балок они близко подходят к земной поверхности.

В целом условия для ведения сельского хозяйства хорошие.

От рационального использования земли, повышения ее плодородия зависит развитие всех отраслей сельскохозяйственного производства. Состояние и использование земли требуют тщательного изучения и неотложных мер по улучшению. Но сначала изучим состав и структуру использования земельных угодий.

Общеизвестно, что земля в сельскохозяйственном производстве выступает в качестве главного средства производства, следовательно, от размеров землепользования и структуры земельного фонда конкретного предприятия во многом зависят результаты хозяйственной деятельности. Состав земельного фонда и структура сельскохозяйственных угодий в ООО «Сурнай» за последние 5 лет представлен в таблице 1.

Данные таблицы показывают, что в динамике размер площадей не изменяется и структура использования сельскохозяйственных угодий сложилась так, что преобладающее значение имеет площадь пашни и

составляет в среднем за пять лет 89%. На долю пастбищ – 8%, это говорит о том, что в условиях предприятия имеет развитие отрасли растениеводства животноводства, которая представлена скотоводством.

Наиболее распространенным и ценным видом сельхозугодий является пашня. Эффективное использование пашни во многом определяется структурой посевных площадей. Чем выше удельный вес в структуре посевов наиболее эффективных культур, тем лучше используется пашня в целом.

Таблица 1 – Динамика состава и структуры сельскохозяйственных угодий в ООО «Сурнай» Балтасинского района Республики Татарстан

Виды угодий	Площадь, га						Структура, %					
	Годы						Годы					
	2013	2014	2015	2016	2017	В средне м по РТ 2017	2013	2014	2015	2016	2017	В средне м по РТ 2017
Всего земель	4889	4889	4786	4888	4889	6500	х	х	х	х	х	х
В том числе: сельхозугодий	4587	4587	4579	4576	4576	6290	100	100	100	100	100	100
Из них: Пашня	4080	4080	4082	4079	4079	5508	88,9	88,9	89,2	89,2	89,2	87,6
Сенокосы	130	130	130	130	130	119	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8	1,9
Пастбища	377	377	367	367	367	644	8,2	8,2	8,0	8,0	8,0	10,2
Процент распаханности	х	х	х	х	х	х	88,9	88,9	89,2	89,2	89,2	87,6

Показатели, приведенные в таблице 1 свидетельствуют, что в течение 2013-2017 годов не произошли существенные изменения в размерах землепользования предприятия, некоторые изменения обусловлены выделением крестьянских (фермерских) хозяйств. Вместе с тем происшедшие изменения не значительно повлияли на структуру сельскохозяйственных угодий. Достигнутый показатель распаханности в ООО «Сурнай» выше среднереспубликанского значения (на 1,6 пункта), что свидетельствует о

больших возможностях получения сельскохозяйственной продукции в стоимостном выражении с единицы сельскохозяйственных угодий при прочих равных условиях.

2.2. Организационно-производственная структура и специализация хозяйства

В условиях углубления специализации и роста концентрации производства происходит усиление внутриотраслевых связей при ослаблении связей между отраслями по использованию техники и рабочей силы. В результате получает развитие отраслевой принцип организации производства и управления, при котором одинаковые по специальности внутри хозяйства подразделения, выполняющие работу по производству однородного продукта или части его, независимо от территориального расположения, объединяются в одном вторичном хозяйственном подразделении – цехе. Образуется цеховой тип управления. Переход на отраслевую систему управления имеет следующие преимущества: руководителями цехов являются главные специалисты; лучшая организация управленческого труда, а недостатком лишь является удлинение соподчиненности между звеньями структуры управления.

В изучаемом предприятии структура управления производством, которая обеспечивает:

- высокие темпы сельскохозяйственного производства на основе последовательной его интенсификации, высокоэффективного использования земли, укрепления материально-технической базы, ускоренного внедрения достижений науки и передового опыта;

- борьба за экономию и бережливость, сокращение потерь и повышение качества сельскохозяйственной продукции путем широкого внедрения прогрессивных технологий производства, переработки, хранения ее и организации перевозок;

- неуклонный рост производительности труда.

Цеховая структура управления производством предусматривает вместо территориального управления отраслевую структуру. Создана сеть основных цехов: растениеводства, животноводства, механизации, энергетики, капитального строительства и ремонта.

Взаимоотношения между цехами строятся на принципах ответственности за общее дело, за благосостояние предприятия, на принципах товарищеской взаимопомощи в борьбе за конечные результаты.

Каждый цех выполняет утвержденную производственную программу всеми имеющимися средствами. Регулируются взаимоотношения начальниками цехов в пределах годового и месячных производственных планов. Основой регулировки служит ежемесячное совещание начальников цехов при руководстве хозяйства, на котором рассматриваются и утверждаются ежемесячные производственные планы каждого цеха. Оперативное взаимоотношение цехов осуществляется прямым контактом или диспетчерскую службу.

Цех растениеводства предоставляет цеху животноводства корма, рабочую силу и трактора – в не полевой сезон. Цех животноводства предоставляет растениеводству навоз и трактора – в полевой сезон. Цех механизации предоставляет цехам растениеводства и животноводства, строительства и энергетики технику, техническое обслуживание, ГСМ для тракторов и СХМ, автотранспортные средства, запасные части и материалы для полевого ремонта тракторов и СХМ.

Цех энергетики предоставляет цехам растениеводства, животноводства, механизации, строительства и ремонта и в ЖКХ – энергию электрическую на все стационарные электроустановки, тепловую энергию, газ, электро- и радиосвязь.

Специализация характеризует производственное направления хозяйства, сочетание отраслей, то есть преимущественное развитие одной отрасли по отношению к другой. Одним из способов характеристики

специализации является рассмотрение структуры товарной продукции хозяйства.

Таблица 2 – Структура товарной продукции в ООО «Сурнай» за 2013-2017 годы

Виды продукции	2013 г.		2014 г.		2015 г.		2016 г.		2017 г.		В сред нем за 5 лет, %
	СТП, тыс. руб.	Структура, %	СТП, тыс. руб.	Структура, %	СТП, тыс. руб.	Структура, %	СТП, тыс. руб.	Структура, %	СТП, тыс. руб.	Структура, %	
Зерно	4804	6,6	6642	8,4	16885	16,7	13675	13,1	15936	13,2	11,6
Картофель	1308	1,8	1444	1,8	2449	2,4	658	0,6	684	0,6	1,4
Рапс	1941	2,7	-	-	357	0,4	-	-	1284	1,1	0,9
Мясо КРС	17049	23,4	17926	22,9	22258	22,0	21532	20,6	23126	19,2	21,6
Молоко	43733	60,2	52187	66,3	58898	58,3	68427	65,5	78901	65,6	63,2
Мясо свиней	3554	4,9	342	0,4	-	-	-	-	-	-	1,1
Мясо лошади	232	0,3	163	0,2	185	0,2	190	0,2	318	0,3	0,2
Мёд	57	0,1	24	-	21	-	3	-	54	-	-
Итого по хозяйству	72678	100	78728	100	101144	100	104485	100	120303	100	100

Уровень специализации наиболее точно характеризуется удельным весом отраслей в структуре товарной продукции. Он позволяет выявить те виды продукции, с которыми хозяйство выступает в общественном разделении труда. Данные таблицы 2 свидетельствуют о явно сложившейся скотоводческой специализации.

Так как в структуре товарной продукции наибольший удельный вес составляет продукция скотоводства более 80%. Конечно в будущем специализация должна быть больше также сосредоточена на производстве зерна, и заняться производством продукции других отраслей.

Для характеристики степени специализации, необходимо определить его уровень, или коэффициент специализации по формуле:

$$K_c = 100 / \sum P (2i - 1)$$

где K_c – коэффициент специализации;

P – удельный вес каждой отрасли в структуре товарной продукции;

i – порядковый номер отрасли в ранжированном ряду по удельному весу в структуре товарной продукции, начиная с наивысшего.

Коэффициент специализации ООО «Сурнай» составляет:

$$K_c = 100 / (63,2(2*1-1) + 21,6(2*2-1) + 11,6(2*3-1) + 1,4(2*4-1) + 1,1(2*5-1) + 0,9(2*6-1) + 0,2(2*7-1)) = 100/218,2 = 0,43$$

Подставив соответствующие значения, мы получим коэффициент специализации равный 0,46, что соответствует среднему уровню специализации.

2.3 Обеспеченность хозяйства производственными фондами и трудовыми ресурсами

Уровень обеспеченности предприятия основными фондами показывает его потенциальные возможности для дальнейшего повышения производительности труда, увеличения производства продукции (табл. 3).

Таблица 3 – Динамика обеспеченности основными производственными фондами в ООО «Сурнай» Балтасинского района Республики Татарстан

Показатели	Годы					В среднем по РТ за 2017 год
	2013	2014	2015	2016	2017	
Среднегодовая стоимость основных производственных фондов сельскохозяйственного назначения, тыс. руб.	94647	105533	120967	134829	157007	265228
Площадь сельхозугодий, га	4587	4587	4579	4576	4576	6290

Среднегодовая численность работников, чел.	176	132	131	130	161	98
Фондооснащенность, на 100 га СХУ, тыс.руб.	2063	2300,7	2641,8	2946,4	3431,1	4216,7
Фондовооруженность, на 1 среднегодового работника, тыс.руб.	537	799,5	923,4	1037,1	975,2	2706,4

Данные таблицы 3 показывают, что в абсолютном значении стоимость основных производственных фондов до 2017 года ежегодно возрастает. В результате чего уровень фондооснащенности и фондовооруженности труда за эти годы имеет аналогичную тенденцию. Но, если сравнивать со средними данными по Республике Татарстан, то уровень этих показателей во много раз ниже в условиях предприятия.

Существенное значение в составе производственных фондов принадлежит средствам механизации и электрификации сельскохозяйственного производства.

В каждом хозяйстве необходимо постоянно следить за их состоянием, изыскивать резервы повышения экономической эффективности использования техники (табл. 4).

Таблица 4 – Динамика уровня энергооснащенности и энерговооруженности труда ООО «Сурнай» Балтасинского района Республики Татарстан

Показатели	Годы					В среднем по РТ за 2017 год
	2013	2014	2015	2016	2017	
Суммарная мощность всех видов энергии, л.с.	9025	6156	6062	5896	6550	6477
Площадь пашни, га	4080	4080	4082	4079	4079	5508

Среднегодовое число работников, чел.	159	132	131	130	161	98
Энергооснащенность в расчете на 100 га пашни, л.с.	221	150,9	148,5	144,5	160,6	117,6
Энерговооруженность в расчете на 1 работника, л.с.	57	46,6	46,3	45,3	40,7	66,1

Данные таблицы 4 показывают, что в динамике за исследуемый период суммарная мощность всех видов энергии несколько колеблется до 2017 года. Уровень энергооснащенности и энерговооруженности имеют тенденцию снижения. Если в 2013 году уровень показателей составлял 221 и 57 л.с., то к 2017 году соответственно только 160,6 и 40,7 л.с.. При этом следует заметить энерговооруженность имеет тенденцию к снижению, а энергооснащенность к увеличению, хотя численность работников в хозяйстве увеличивается.

Уровень развития производства во многом зависит от степени обеспеченности трудовыми ресурсами и уровнем их использования (табл. 5).

Данные таблицы 5 показывают, что в условиях предприятия, несмотря на увеличение численности работников, уровень использования запаса труда колеблется. Самый наивысший уровень использования запаса труда наблюдался в 2013 году, самый наименьший его уровень в 2016 году, то есть снизился на 18,5 пунктов. В 2017 году по сравнению с 2016 годом выше на 35,7%. В этом отражается также то, что в 2017 году численность работников увеличилось на 31 человека.

Таблица 5 – Показатели обеспеченности трудовыми ресурсами в ООО «Сурнай» Балтасинского района Республики Татарстан

Показатели	Годы					В среднем по РТ за 2017 год
	2013	2014	2015	2016	2017	
Среднегодовое число работников сельского хозяйства, чел.	159	132	131	130	161	106
Годовой запас труда, тыс. чел.-час.	289	241	241	241	314	192,4
Фактически отработано, тыс.чел.-час.	336	273	273	235	319	213

Уровень использования запаса труда, %	116	113,3	113,3	97,5	101,6	110,7
---------------------------------------	-----	-------	-------	------	-------	-------

2.4 Динамика обобщающих показателей экономической эффективности производства в хозяйстве

Эффективность сельскохозяйственного производства означает его результативность. В общем случае экономическая эффективность производства определяется через соотношение полученного результата с затратами или примененными ресурсами.

Для всесторонней оценки достигнутого уровня экономической эффективности производства в сельском хозяйстве применяется система показателей, характеризующих использование главных факторов сельскохозяйственного производства - земли, производственных фондов и труда. Наиболее важными в системе этих показателей являются стоимость валовой продукции, сумма валового дохода, сумма прибыли в расчете на 100 га сельскохозяйственных угодий, на 1 чел-час затрат живого труда или на 1 работника, на 100 рублей основных производственных фондов сельскохозяйственного назначения, на 100 рублей издержек производства, а также показатели уровня рентабельности (табл. 6).

Таблица 6 – Стоимостные показатели экономической эффективности сельскохозяйственного производства в ООО «Сурнай» Балтасинского района Республики Татарстан за 2013 -2017 гг.

Показатели	Годы					В среднем по РТ за 2017 год
	2013	2014	2015	2016	2017	
Стоимость валовой продукции в соп. ценах 1994 года на:						
100 га сельхозугодий, тыс. руб.	48,5	55,5	62,6	53,5	61,8	77,1
1 среднегодового раб., тыс. руб.	14,0	19,3	21,9	18,8	17,6	49,3

100 руб осн. производственных фондов, руб	2,3	2,41	2,37	1,82	1,8	1,8
100 руб. издержек производства, руб.	2,1	1,97	2,07	1,54	1,54	2,5
Сумма валового дохода на:						
100 га сельхозугодий, тыс. руб.	1151,3	1147,9	1509,7	1384,3	1376,6	558,7
1 среднегодового раб., тыс. руб.	332,1	398,9	527,7	487,3	391,3	357,0
100 руб осн. производственных фондов, руб	55,6	49,9	57,1	47,0	40,1	13,3
100 руб. издержек производства, руб.	51,0	40,7	49,9	39,8	34,3	17,9
Сумма прибыли на:						
100 га сельхозугодий, тыс. руб.	478,4	397,3	653,6	507,8	359,4	190,7
1 среднегодового раб., тыс. руб.	138,0	138,1	228,5	178,8	102,1	121,8
100 руб осн. производственных фондов, руб	23,1	17,3	24,7	17,2	10,5	4,5
100 руб. издержек производства, руб.	21,2	14,1	21,6	14,6	8,9	6,1
Уровень рентабельности (+), убыточности (-) по товарной продукции, %	28,5	24,2	32,3	24,4	17,7	9,7

Как видно из таблицы 6, стоимостные показатели эффективности производства колеблется. Наиболее эффективным оказался 2015 год. В этом году получены высокие результаты. Стоимость валовой продукции в сопоставимых ценах 1994 года в расчете на 100 га сельскохозяйственных угодий составило 62,6 тыс. рублей, на 1 среднегодового работника 21,9 тыс. рублей, на 100 рублей основных производственных фондов 2,37 рублей.

Сумма валового дохода и прибыли в расчете на 100 га сельскохозяйственных угодий, 1 среднегодового работника, 100 рублей основных производственных фондов, 100 рублей издержек производства также увеличиваются. Наиболее эффективным, как было сказано выше, явился 2015 год. В этом году валовой доход и прибыль на 100 га сельскохозяйственных угодий составило соответственно 1509,7 и 653,6 тыс. рублей, на 1 среднегодового работника 527,7 и 228,5 тыс. рублей, на 100

рублей основных производственных фондов 57,1 и 24,7 рублей, на 100 рублей издержек производства 49,9 и 21,6 тыс. рублей, соответственно.

В целом, в хозяйстве сумма производственных издержек и стоимость основных производственных фондов колеблются. Однако, отрицательным моментом является то, что по сравнению с предыдущими годами затраты на оплату труда колеблется.

В целом ООО «Сурнай» Балтасинского района работает рентабельно во всех отраслях производства. Обеспечено производственными ресурсами хорошо. В будущем хозяйство планирует получить более высокие показатели в отрасли животноводства и расширить производство продукции растениеводства, в том числе производство зерна.

3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕТА МАТЕРИАЛОВ В ООО «СУРНАЙ» БАЛТАСИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

3.1. Первичный учет материалов в ООО «Сурнай» Балтасинского района РТ

Информация о совершенных хозяйственных операциях должна показываться первоначально в первичных учетных документах. Документами оформляются любые хозяйственные операции. Это позволяет обеспечивать непрерывный и сплошной учет всех объектов бухгалтерского учета. Использование документов для текущего контроля и оперативного руководства хозяйственной деятельностью организаций и контроль за

сохранностью собственности, так как документами подтверждается материальная ответственность работников за доверенные им ценности и укрепление законности, поскольку документы служат основным источником сведений для последующего контроля правильности, целесообразности и законности каждой хозяйственной операции при документальных ревизиях [23].

Производственные запасы учитываются в ООО «Сурнай» Балтасинского района по следующей первичной документации: приходный кассовый ордер, требований, накладные на внутреннее перемещение, накладные на отпуск материалов, карточки складского учета материалов, ведомость учета остатков материалов на складе, доверенности, акта о приемке материалов, лимитно - заборной картой.

Для оформления права лица выступать в качестве доверенного лица организации при получении материальных ценностей, отпускаемых поставщиком по наряду, счету, договору, заказу, соглашению применяется доверенности. Организации, у которых получение материальных ценностей по доверенности носит массовый характер применяют форму этой доверенности. В пронумерованном и прошнурованном журнале учета выданных доверенностей отражают выдачу доверенностей.

Для учета материалов, которые поступают от поставщиков или из переработки в бухгалтерии применяют — приходный ордер. Приходный ордер в одном экземпляре составляется материально ответственным лицом в день поступления ценностей на склад. Приходный ордер должен выписываться на количество по документам.

Для оформления приемки материальных ценностей, которые имеют количественное и качественное расхождение и по ассортименту с данными документов поставщика - акт о приемке материалов. Его составляют при приемке материалов, которые поступили без документов и являются юридическим основанием для претензий поставщику.

При наличии лимитов отпуска материальных ценностей для оформления отпуска материалов для изготовления продукции и текущего контроля за соблюдением основных лимитов отпуска материалов на производственные нужды применяют лимитно-заборную карту. Она служит документом, который оправдывает списание ценностей со склада.

В карточках учета материалов обычно оформляют отпуск материалов для сокращения первичной документации. Так расходные документы на отпуск материалов не оформляются, и сама операция отражается на основании лимитных карт, которые выписывают в одном экземпляре.

Материалы неиспользованные в производстве учитывают в лимитно — заборной карте. При этом никаких дополнительных документов не составляется.

Для учета движения материальных ценностей на предприятии между структурными подразделениями или материально ответственными лицами используется требование - накладная.

Для учета отпуска материальных ценностей хозяйствам предприятию, которые расположены за пределами территории используют накладную на отпуск материалов на сторону.

Для учета движения материалов на складе, для каждого сорта, тип и значение карты материалов. Заполняется на каждый номер материала и приводит кладовщик. Написать в карты проводятся на основе поступлений. Для оформления списания мусора, лома и отходов материалов, действие этого закона распространяется на списание низкосортные и быстроизнашивающиеся предметы. Учет товарно-материальных ценностей в организации состоит из трех этапов: поступления от выпуска в производство возвращения из него. Учет материальных ресурсов в организации приходится на ответственное лицо или группа материально ответственных лиц. Материально ответственное лицо может быть одновременно главой склада и любой другой сотрудник, который имеет 18 лет и которые заключили договор о полной материальной ответственности.

Для отражения материальных ценностей, которые были разборка и демонтаж зданий используются акт размещения материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже зданий.

Для учета малоценных и износ элементов, которые дали под расписку работника в течение длительного использования карты используется учета малоценных и быстроизнашивающихся предметов (форма № МБ-2) необходимости. Для регистрации поломки и потери низко потенциальной и быстроизнашивающиеся предметы в вашей организации используется акт захоронения низко-и быстроизнашивающиеся предметы.

3.2. Автоматизация учета материалов с использованием информационных технологий

Система «1С: Предприятие» - Российская компания, разработанная в 1991 году, предназначена для решения спектра задач автоматизации управления и учета. Ключевым направлением развития системы программ является выпуск нового поколения управленческих и учетных решений на технологической платформе «1С: Предприятие 8.0» и реализация в них мощной функциональности, предназначенной для организации управления современным предприятием. Программа сохранила все лучшие качества предыдущих версий. А также на основе опыта специалистов в области автоматизации программа вобрала в себя много нового и полезного [32].

Система «1С: Предприятие 8.3» состоит из платформы и прикладных решений (конфигураций), которые созданы на ее основе для автоматизации учетного процесса различных организаций. Платформа сама не является программным обеспечением для пользования конечными потребителями. Они используют одну из конфигураций, созданных на основе данной платформы. Такой способ дает возможность автоматизировать разные виды деятельности, применяя общую технологическую платформу.

Перейдем к преимуществам «1С: Предприятие 8.3»:

1. Во-первых, нужно сказать, что это самая современная и продвинутая версия программы.
2. В сравнении с 7 версией программы высокий уровень защиты.
3. Гибкость интерфейса. В программе есть возможность менять настройки интерфейса, например, расположение кнопок, формы списков. Это делает программу более удобной для пользователей.
4. Наличие большого количества компонентов программы в версии 8.0 позволяет вести более качественный учет, с учетом всех особенностей различных видов деятельности.
5. Возможна интеграция части решений «1С: Предприятие 8.3» с сайтом компании.
6. Возможна настройка счетов учета МПЗ и расчетов с контрагентами.
7. Все основные конфигурации оснащены возможностью ведения многофирменного учета в общей информационной базе. Например, в «1С Бухгалтерия», когда деятельность нескольких предприятий тесно взаимосвязана, можно вести бухгалтерский и налоговый учет данных предприятий в одной единой базе. Используя данную возможность, при ведении текущего учета можно применять общие списки товаров, контрагентов и т. д.
8. Имеется внешняя обработка, которая способна восстановить базу данных, которая была разрушена при технических неполадках или резком отключении электроэнергии.
9. Программа оснащена облачным сервисом. Это позволяет использовать «1С: Предприятие 8.3» не устанавливая программу на свой рабочий компьютер. Хранение всех данных обеспечивается удаленно провайдером (т.е. поставщиком) сервиса - фирмой "1С", а для работы потребуется только подключение к Интернету. Применение данного сервиса обеспечит простоту и удобство, снизит затраты на обслуживание и др.

Рассмотрим теперь одно из прикладных решений системы «1С: Предприятие 8.3», для более конкретного изучения преимуществ программы.

«1С: Бухгалтерия предприятия 8.3» - одна из самых популярных программ, используемых потребителями. Она представляет собой комплекс платформы «1С: Предприятие» и конфигурации «Бухгалтерия предприятия».

Данная программа рассчитана для автоматизации бухгалтерского и налогового учета, в том числе подготовку регламентированной отчетности, на предприятиях, ведущих различные виды деятельности.

Поговорим и об особенностях данного прикладного решения.

В «1С: Бухгалтерия предприятия 8.3» расширены возможности настройки типовых операций — средства группового ввода часто используемых бухгалтерских проводок. Теперь этот инструмент можно легко и просто настроить.

Новый интерфейс в «1С: Бухгалтерия предприятия 8.3» создан для большего удобства и настройки по желанию пользователя.

Для налогового учета в программе введен отдельный план счетов. Это позволяет упростить сопоставление бухгалтерских и налоговых данных, что необходимо для обеспечения соответствия ПБУ 18/02 «Расчеты по налогу на прибыль».

Обычно проводки применяются для регистрации хозяйственных операций только на счетах бухгалтерского учета. В «1С: Бухгалтерия предприятия 8.3» проводки можно использовать и для отражения операций в аналитическом учете имущества, расчетов и обязательств организации. Это возможно за счет ввода дополнительных реквизитов проводки — субконто.

Субконто — объект аналитического учета. Под видом субконто подразумевается множество однотипных объектов аналитического учета, из которого отбирается объект. К видам субконто относятся перечень складов, подразделений; списки контрагентов и работников предприятия, а также

справочник номенклатуры товарно-материальных ценностей и др. В бухгалтерском учете один счет может иметь до трёх видов субконто.

Если операция выполнена в иностранной валюте, то теперь кроме суммы в рублях может быть отражена сумма в иностранной валюте.

Операции, выполняемые в конце месяца, автоматизированы:

- переоценка валютных средств;
- списание расходов будущих периодов;
- начисление амортизации основных средств и нематериальных активов;
- списание прямых и косвенных расходов на финансовые результаты;
- определение финансовых результатов и закрытие счетов 90 и 91;
- расчеты по налогу на прибыль.

Окончание отчетного периода – это очень ответственное и трудное время для бухгалтера. В сжатые сроки необходимо проверить документы, подсчитать итоговые данные за месяц, ввести обязательные операции, рассчитать налоговые платежи.

В программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8.3» для оформления проводок завершения месяца нужно ввести в информационную базу документ «Закрытие месяца» и указать в нем ссылку на предприятие и завершаемый месяц. Расчет и создание проводок произведется автоматически.

Это были общие характеристики программы, а теперь ознакомимся поподробнее с учетом материальных ценностей, какие есть преимущества и возможности у «1С: Бухгалтерия предприятия 8.3».

В первую очередь хотелось бы сказать о появлении партийного учета в «1С: Бухгалтерия предприятия 8.3». Теперь при выбытии МПЗ они могут оцениваться по средней себестоимости и по методу ФИФО. Выбор способа оценки осуществляется в регистре сведений «Учетная политика организаций» в разделе «Запасы».

Рис. 1 - Настройка параметров учета

Также, в новой версии программы, надо отметить автоматизацию возвратной тары. (Рис. 1). Взята в расчет своеобразность налогообложения данных операций и учтены расчеты с поставщиками и покупателями. Учет прихода, расхода и остатков возвратной тары ведется в разрезе контрагентов в количественно-суммовом выражении.

В «1С: Бухгалтерия предприятия 8.3» также есть возможность проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей в разрезе материально-ответственных лиц и складов. По итогам проведенной инвентаризации автоматически вычисляется отклонение между учетным количеством и фактическим наличием материальных ценностей, обнаруженным по результатам инвентаризации. После этого автоматически составляются документы по оприходованию или списанию с учета.

Особое место занимает учет спецодежды, спецоснастки и хозяйственного инвентаря. Стоимость спецодежды может быть списана один раз либо в течение срока эксплуатации (Рис. 2). Ведение учета также осуществляется в разрезе материально-ответственных лиц.

Рис. 2 Способ погашения стоимости спецодежды

Важным моментом также является возможность организации аналитического учета по местам хранения материалов (справочник «Склады»). Учет на складах может вестись в количественном выражении и количественно-суммовом.

В ООО «Сурнай» учет на складах ведется в количественном выражении. Все документы составляются в ручную. По этой причине работники бухгалтерии сами вводят документы в компьютер. На это затрачивается лишнее время.

Автоматизация учета на складах и местах хранения могла бы облегчить работу бухгалтерской службе организации и повысить качество труда. Ведь бухгалтерам тогда придется лишь проводить сверку с первичной документацией и не тратить время на ввод документа в информационную базу.

3.3. Предложения по совершенствованию учета материалов в ООО «Сурнай» Балтасинского района РТ

Учет материальных ценностей – один из наиболее обширных и трудоемких участков бухгалтерского учета.

Основными задачами автоматизации учета материалов являются:

- управление учетом материальных ценностей в разрезе номенклатуры;
- ведение автоматизированного учета на складах, в местах хранения, контроль поступления и расходования материалов;
- формирование основных регистров по учету материалов;
- формирование бухгалтерской, налоговой и другой отчетности.

Учет материальных ценностей имеет свои тонкости, которые отражаются в учетной политике предприятия. В системе «1С: Бухгалтерия предприятия 8.3» они также фиксируются в регистре сведений «Учетная политика организации». В данном разделе можно выбрать способ оценки МПЗ: по средней себестоимости или по методу ФИФО.

Рис. 3 - Учетная политика, раздел «Запасы»

Материальные ценности очень разнообразны и многочисленны. Для их учета существует справочник «Номенклатура».

Рис. 4 - Справочник «Номенклатура»

Справочник «Номенклатура» используется для хранения списка поступивших материалов и для составления документов при отпуске запасов, а также ведения аналитического учета. Грамотная организация данного справочника даст возможность в нужном виде отразить все обязательные правила подстановки счетов учета номенклатуры.

Поступление запасов на предприятие может осуществляться различными вариантами, которые мы рассмотрели в главе 1.

Для отражения операций по приобретению материалов используется универсальный документ «Поступление товаров и услуг». От указанного

способа поступления материальных ценностей в реквизите «Вид операции», зависит вид документа.

Рис. 5 - Поступление товаров и услуг

При оформлении операции по поступлению материалов от поставщиков бухгалтер формирует приходные документы, сверяет с первичной документацией (накладные и т.п.) по поступившим запасам (приложение А). Далее работник отражает все необходимые данные и реквизиты (дата, склад, контрагент и др.) и записывает документ в информационную базу.

На закладке «Счет-фактура» фиксируются реквизиты счета-фактуры поставщика, затем документ проводится (приложение Б).

Отпуск материальных ценностей со склада может осуществляться на следующие цели: на производственные цели, на хозяйственные нужды, на сторону для переработки, а также реализация неиспользованных материалов.

Основным документом при отпуске запасов в производство является требование-накладная, такой же документ составляется и в 1С. Этот документ сначала заполняется в подразделении, нуждающемся в материалах. Указывается наименование и количества затребованных и отпущенных материальных ценностей, выписывается требование-накладная и затем документ сохраняется в информационной базе.

Рис. 6 - Передача материалов в производство

Первичный документ передается в бухгалтерию предприятия. Здесь введенный документ проверяют и дополняют параметры по расходу материалов: счет учета, вид номенклатуры. После выполненных действий документ подлежит проведению.

Для оформления операций по внутреннему перемещению используется документ «Перемещение товаров». Документ содержит следующие данные: склад-отправитель, склад-получатель, номенклатура материала, счет учета, количество запасов (приложение В).

В зависимости от настроек складского учета зависит, будет ли указываться сумма проводки. Если в настройках параметров учета указано, что учет по складам ведется только по количеству, то сумма операции не отражается. А в случае ведения складского учета по количеству и сумме, при перемещении материалов со склада на склад в проводке будут указаны и количество, и сумма материальных ценностей.

Рис. 7 - Перемещение товаров

Материальные ценности, переданные в переработку на сторону, учитываются на субсчете 10.7. оформление этой операции осуществляется с помощью документа «Передача товаров». При вводе документа указываются: номер и дата, склад, контрагент, договор.

В основной части документа выбираются материалы, отмечается количество материальных ценностей, счет учета и счет передачи. В проводке указывается сумма, обычно по средней себестоимости материала.

Рис. 8 - Передача сырья в переработку

Отдельно хочется выделить учет спецодежды, спецоснастки и хозяйственного инвентаря. Учет по данным видам МПЗ ведется согласно методическим указаниям по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды.

В ООО «Сурнай» учет инвентаря и хозяйственных принадлежностей ведется на счете 10.09, спецоснастки и спецодежды на складе на счете 10.10.

Отпуск со склада спецодежды, спецоснастки, инвентаря составляется документ «Передача материалов в эксплуатацию». В шапке документа фиксируется склад, с которого осуществляется отпуск материальных ценностей, и подразделение, в которое они передаются для использования. При выдаче спецодежды, инвентаря и хозяйственных принадлежностей указывается физическое лицо, за которым будут закреплены материалы.

Рис. 9 Отпуск со склада в эксплуатацию спецодежды

В программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8.3» предусмотрен набор отчетов. Например, отчет «Оборотно-сальдовая ведомость по счету», в котором отражается ведение аналитического учета по счету. Отчет дает возможность выявить остатки и обороты по определенным объектам аналитического учета (субконто).

Можно также назвать и другие отчеты, такие как «Карточка счета» и «Анализ счета». В первый отчет включаются все проводки по данному счету по конкретным значениям аналитического учета, например, по названию запасов, контрагентам. Второй отчет содержит обороты счета со всеми счетами за выбранный период.

При необходимости печати документов, все составленные отчеты, а также первичные документы можно выгрузить и напечатать.

Таким образом, программа «1С: Бухгалтерия предприятия 8.3» позволяет решить все поставленные задачи по автоматизации учета материальных ценностей.

ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Эффективное использование материалов играет большую роль в обеспечении нормализации работы предприятия. Увеличение уровня рентабельности производства также играет роль и зависит от множества факторов. Влияние на изменение эффективности использования материалов оказывают факторы кризисного состояния экономики:

На основе изученной литературы и нормативных актов по учету материалов, а также по фактическому положению дел в ООО «Сурнай» можно сделать следующие выводы. Теоретические и методические аспекты учета материально-производственных запасов характеризуют зависимость эффективности производства от оптимального формирования и использования материальных ресурсов на предприятии. Рассмотренные высказывания различных авторов о содержании материально-производственных запасов, о их классификации и оценке показывают достаточную исследованность темы дипломной работы.

Во второй главе изучены основные характеристики предприятия, природно-климатические условия в районе расположения организации. Проведен анализ показателей эффективности производства и финансового состояния изучаемого объекта исследования.

В ходе работы было выявлено, что в ООО «Сурнай» Балтасинского района РТ за 2013-2017 гг. показатель стоимости валовой продукции имел тенденцию к снижению в 2013 году, а потом постепенно повышался. Это произошло из-за сокращения валовой продукции в целом по хозяйству к 2013 году. Сумма валового дохода за этот период увеличивается. И на 2015 год он по всем показателям мы наблюдаем увеличение в 2 раза по сравнению с предыдущими годами. Если сравнивать со средними данными по республике, то наше хозяйство значительно превышает среднюю эффективность производства в РТ. По анализу суммы прибыли видно, что в 2013-2014 и 2017 годах предприятие несло убытки, т.е. этот показатель был отрицательным. В эти периоды наблюдается снижение показателей в 2-3 раза. Уровень рентабельности тоже не стабилен. Только в 2013 и 2015 годах он был положительным.

По результатам анализа можно сказать, что организации требуется повышение эффективности производства, путем рационального использования средств производства, поиска скрытых резервов роста производительности.

В третьей главе были рассмотрены особенности организации автоматизированного учета на сельскохозяйственных предприятиях и разработаны предложения по совершенствованию учета материалов с использованием информационных технологий, а именно «1С: Предприятие 8» и «1С: Бухгалтерия предприятия 8.3». Подробно описаны возможности программы, рассмотрены документы и отчеты по учету материалов.

«1С: Бухгалтерия предприятия 8.3», по сравнению со своей предыдущей версией, имеет ряд новых возможностей: появление партийного учета, отдельного плана счетов для налогового учета;

автоматизация возвратной тары; оформление результатов инвентаризации; усовершенствован учет спецодежды, спецоснастки и хозяйственного инвентаря и т. д.

Для ввода оперативной учетной информации по учету производственных запасов в системе «1С: Бухгалтерия предприятия 8.3» используются документы: «Поступление товаров и услуг», «Передача материалов в эксплуатацию», «Требование-накладная», «Передача сырья в переработку» и т. д. Для получения различных сводных данных в программе предусмотрен набор отчетов.

Из всего вышесказанного можно сделать вывод, что учет материалов один из самых объемных участков учета, соединивший в себе различные производственные запасы. Составляется огромное количество документов, которые должны своевременно и в должной форме отразить поступление, использование и хранение МПЗ на предприятии. Наиболее успешно эти задачи решает автоматизированная система учета. Совершенствуя систему автоматизации, можно добиться еще больших успехов в результатах деятельности предприятия.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 года №51 – ФЗ. (ред. от 23.05.2018) // Справочно – правовая система «Консультант Плюс».

2. Налоговый кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 года №146 – ФЗ. (ред. от 19.02.2018) // Справочно – правовая система «Консультант Плюс».

3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 года №402 ФЗ. (ред. от 23.05.2018)

4. Приказ Минфина России "Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов" от 28 декабря 2001 года N 119н. (ред. от 24.10.2016)

5. Приказ Минфина Российской Федерации "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность

организации" (ПБУ 4/99)" от 06 июля 1999 года N43н. (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018)

6. Положение по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов (ПБУ 5/01). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 09.06.2001 №44н (ред. от 16.05.2016).

7. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности агропромышленных организаций и методические рекомендации по его применению. Утверждены приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 13.06.2001 №654 (с изменениями).

8. Методические рекомендации по корреспонденции счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственных организаций. Утверждено приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 29.01.2002 N 68.

9. Методические указания по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 26.12.2002 №135н (ред. от 24.12.2010 №186н).

10. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету горюче-смазочных материалов в сельскохозяйственных организациях. Утверждены приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 16.05.2005.

11. Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет: учеб./ И.В. Анциферова. – М.: Дашков и К, 2017 - 556 с.

12. Бухгалтерский учет в схемах и таблицах: Учебное пособие / А.В. Зонова, С.П. Горячих, Р.В. Зонова; Под ред. А.В. Зоновой. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 224 с.

13. Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие / Ю.И. Сигидов и др.; Под ред. Ю.И. Сигидова, М.С. Рыбьянцевой. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с.

14. Бухгалтерский учет и аудит: Учебное пособие / Ю.И. Сигидов, М.Ф. Сафонова, Г.Н. Ясменко и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 407 с.

15. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / Ю.А.Бабаев, А.М.Петров и др.; Под ред. Ю.А.Бабаева – М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 463 с.
16. Бычкова С.М., Бадмаева Д.Г. Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве: Учебное пособие / С.М. Бычкова, Д.Г. Бадмаева- СПб.: Питер, 2015. – 512 с.
17. Воронина Л.И. Бухгалтерский учет: Учебник / Л.И. Воронина. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 480 с.
18. Гридасов А.Ю. и др. Бухгалтерский учет в программе 1С: Бухгалтерия 8.0: Лабораторный практикум. – М.: КноРус, 2013. – 216 с.
19. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014.
20. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.П. Кондраков. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 681 с.
21. Кондраков Н.П. Самоучитель по бухгалтерскому учету / Н.П. Кондраков.- М.: "Проспект", 2014. – 592 с.
22. Лисович Г.М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве: Учебник / Г.М. Лисович. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. - 318 с.
23. Минаков И. А. Экономика сельского хозяйства: Учебник / И. А. Минаков. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 352 с.
24. Миславская, Н. А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : Учебник / Н. А. Миславская, С. Н. Поленова. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 592 с.
25. Мисютина А. Сущность и проблемы оценки материально-производственных запасов в бухгалтерском учете/ А. Мисютина, Е. Савич // Новая наука: Проблемы и перспективы. - 2016. - №. 2-2. - С. 88-90.
26. Пономарева Л.В., Стельмашенко Н.Д. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету (сквозная задача): Учебное пособие / Л.В.

Пономарева, Н.Д. Стельмашенко. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 228 с.

27. Пригодич Н. Лабораторный практикум с применением платформы «1С: Предприятие 8.3», как эффективная форма обучения по специальности «Экономика и бухгалтерский учет» / Н. В. Пригодич // Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук. – 2016. – №. 2-5. – С. 58-62.

28. Рыбьянцева М.С. Бухгалтерский учет и анализ: Уч. пос./ Ю.И.

29. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия / Г. В. Савицкая. – Мн.: ИП «Экоперспектива», 2014. – 498 с.

30. Самохвалова Ю.Н. Бухгалтерский учет: Практикум: Учебное пособие / Ю.Н. Самохвалова. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 232 с.

31. Селищев Н.В. 1С: Бухгалтерия 8.3 для бухгалтера / Н.В. Селищев.- СПб.: Питер, 2014. – 304 с.

32. Сигидов, М.С. Рыбьянцева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 336 с.

33. Теория бухгалтерского учета: Учебник / И.Е. Мизиковский, С.А. Кемаева, В.Н. Ясенов; Под общ. ред. Е.А. Мизиковского, М.В. Мельника. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с.

34. Щербакова В.И. Теория бухгалтерского учета: Учебник / В.И. Щербакова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 352 с.

35. Правовая система «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный.

ПРИЛОЖЕНИЯ