МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра цифровых технологий и прикладной информатики

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F6009FC37CC019368951F510A235A04
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 26.06.2024 до 19.09.2025

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«16» мая 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Информатика»

(приложение к рабочей программе дисциплины)

Направление подготовки
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Направленность (профиль) подготовки
Бухгалтер

Форма обучения
Очная

Казань – 2024

Составитель: преподаватель Набиуллина Э.А.
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры цифровых технологий и прикладной информатики «26» апреля 2024 года (протокол № 17)

Заведующий кафедрой:
к.э.н., доцент Газетдинов Ш. М.
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института экономики «6» мая 2024 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:
к.э.н., доцент Авхадиев Ф. Н.
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Согласовано:
Директор (декан) Низамутдинов М. М.
Ф.И.О.

Протокол ученого совета института экономики № 8 от «6» мая 2024 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению обучения 38.03.02 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Информатика»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 2. Осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** программное обеспечение и технические средства для осуществления поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
	Уметь: работать на персональном компьютере с основными офисными приложениями для осуществления поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 9.Применяет информационные технологии для обработки данных в профессиональной деятельности	***Знать:*** Основные информационные процессы обработки данных в профессиональной деятельности
	Уметь: использовать информационные технологии обработки текстовой и числовой информации в профессиональной деятельности

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК 2. Осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Знать:** программное обеспечение и технические средства для осуществления поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности .	Не достаточно знаний программного обеспечения и технических средств для осуществления поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности .	Минимально допустимые знания программного обеспечения и технических средств для осуществления поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания программного обеспечения и технических средств для осуществления поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Сформированные устойчивые знания программного обеспечения и технических средств для осуществления поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

	Уметь: работать на персональном компьютере с основными офисными приложениями для осуществления поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Не достаточный уровень умений работать на персональном компьютере с основными офисными приложениями для осуществления поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Минимально допустимый уровень умений работать на персональном компьютере с основными офисными приложениями для осуществления поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Сформированные с отдельными пробелами умения работать на персональном компьютере с основными офисными приложениями для осуществления поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Сформированные устойчивые умения работать на персональном компьютере с основными офисными приложениями для осуществления поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 9.Применяет информационные технологии для обработки данных в профессиональной деятельности	***Знать:*** Основные информационные процессы обработки данных в профессиональной деятельности	Не достаточно знаний основных информационных процессов обработки данных в профессиональной деятельности	Минимально допустимый уровень знаний основных информационных процессов обработки данных в профессиональной деятельности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных информационных процессов обработки данных в профессиональной деятельности	Сформированные устойчивые знания основных информационных процессов обработки данных в профессиональной деятельности
	Уметь: использовать информационные технологии обработки текстовой и числовой информации в профессиональной деятельности	Не продемонстрированы основные умения, использовать информационные технологии обработки текстовой и числовой информации в профессиональной деятельности	Продемонстрированы основные умения использовать информационные технологии обработки текстовой и числовой информации в профессиональной деятельности	Сформированные с отдельными пробелами использовать информационные технологии обработки текстовой и числовой информации в профессиональной деятельности	Продемонстрированы все основные умения использовать информационные технологии обработки текстовой и числовой информации в профессиональной деятельности

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в

ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
Задания закрытого типа	1.Сочетание клавиш Ctrl+X означает команду (Microsoft Word)? 1) вырезать 2) копировать 3) вставить 4) удалить
	2.Использование «двойного щелчка» на полосе выделения позволяет (Microsoft Word)? 1) выделить текст 2) выделить слово 3) выделить строку 4) выделить абзац
	3.Использование «двойного щелчка» на слове позволяет (Microsoft Word)? 1) выделить текст 2) выделить слово 3) выделить строку 4) выделить абзац
	4.Какого межсимвольного интервала не существует (Microsoft Word)? 1) обычный 2) одинарный 3) разреженный 4) уплотненный
	5.Абзацный отступ нельзя задать при помощи (Microsoft Word)? 1) клавиши Tab 2) маркера в виде квадратика на линейке, расположенной ниже панели форматирования 3) маркера в виде треугольника на линейке, расположенной

	ниже панели форматирования 4) команды Формат→Абзац→Отступ
	6.Ваши действия: необходимо отменить команду или действия, какой клавишей Вы воспользуетесь? 1) ESC 2) ENTER 3) TAB 4) Ничто из перечисленного
	7.Необходимо обработать экономическую информацию, какой программой Вы воспользуетесь? 1) Excel 2) Subd 3)Paint 4)Word
	8.В офисный пакет прикладных программ входит: 1) база данных, текстовый и графический редактор, электронная таблица; 2) игры; 3) инструментальные программы; 4) рабочие программы.
	9.В базовую аппаратную конфигурацию ЭВМ входит: 1)монитор, клавиатура, динамики, системная плата; 2)системный блок, монитор, принтер, мышь, дигизайнер; 3) системный блок, монитор, клавиатура, мышь 4)сканер, мышь, системный блок.
	10. Гарантирует долговременное хранение информации, не требует постоянного питания от электроэнергии? 1) Накопители на жестких магнитных дисках 2) Накопители на гибких магнитных дисках 3) Накопители оптических дисков
	11. Сколько типов модемов существует? 1) 7 2) 8 3) 10 4) 5 5) 12
	12. Помещение копии выделенного фрагмента в буфер обмена, чтобы ее можно было вставить в другом месте 1) Ctrl+C 2) Ctrl+X 3) Ctrl+A 4) Ctrl+U
	13.Вставка содержимого буфера обмена в документ 1) Ctrl+C 2) Ctrl+X 3) Ctrl+V 4) Ctrl+A 5) Ctrl+U
	14. Применение полужирного начертания к тексту 1) Ctrl+C 2) Ctrl+X 3) Ctrl+A

	4) Ctrl+B 5) Ctrl+U 6) Ctrl+V
	15. Сколько документов можно одновременно отрыть в редакторе Word? 1) зависит от задач пользователя и ресурсов ПК 2) только один 3) не более трех
	16.Какое сочетание клавиш используется для выполнения нерастяжимого пробела 1) Shift+Ctrl+пробел 2) Alt+Ctrl+Del 3) Shift+Enter
	17.Как скопировать выделенный объект в буфер? 1) Правка-Копировать 2) Shift+Insert 3) используя инструмент "Ножницы"
	18.Назначение пункта меню "Файл" стандартного окна Windows 1) открытие, сохранение, переименование и удаление объектов, закрытие окна 2) копирование, перемещение объектов в буфер 3) закрытие окна, переименование и удаление объектов
	19.Программа, предназначенная для борьбы с вредоносными программами - 1) операционная система 2) текстовый процессор 3) антивирус
	20.К прикладному программному обеспечению относятся… 1) Текстовый редактор; 2) Программа инструментальная; 3) Программа форматирования; 4) Операционная система.
	21.Процедура обработки экономической информации в ИТ… 1) тиражирование, проверка, передача; 2) сбор, обработка, хранение и передача; 3) вывод, контроль и полнота; 4) анализ, уточнение и составление.
	22. Операционная система: 1) система программ, которая обеспечивает совместную работу всех устройств компьютера по обработке информации 2) система математических операций для решения отдельных задач 3) система планового ремонта и технического обслуживания компьютерной техники
	23.Программное обеспечение (ПО) – это: 1) совокупность программ, позволяющих организовать решение задач на компьютере 2) возможность обновления программ за счет бюджетных средств 3) список имеющихся в кабинете программ, заверен администрацией школы
Задания открытого типа	Как называются данные или программа на магнитном диске
	Какие символы разрешается использовать в имени файла или имени директории в Windows

	Модем – это устройство, предназначенное для организации цифровой …… между двумя компьютерами посредством телефонной линии
	Что такое кластер на магнитном диске
	Что необходимо компьютеру для нормальной работы
	Сколько окон может быть одновременно открыто
	Для чего служат диски
ОК 9.Применяет информационные технологии для обработки данных в профессиональной деятельности	
Задания закрытого типа	1. Укажите неправильное имя каталога 1) CD2MAN; 2) CD-MAN; 3) CD\MAN
	2. Какое расширение у исполняемых файлов? 1) exe, doc 2) bak, bat 3) exe, com, bat
	3. Что необходимо компьютеру для нормальной работы? 1) Различные прикладные программы 2) Операционная система 3) Дискета в дисководе
	4. Какой символ заменяет любое число любых символов? 1) ? 2) \ 3) *
	5. Укажите неправильное имя каталога. 1) RAZNOE 2) TER**N 3) REMBO
	6. Что выполняет компьютер сразу после включения POWER? 1) перезагрузка системы 2) проверку устройств и тестирование памяти 3) загрузку программы
	7. Какой номер имеет начальная дорожка? 1) 1 2) 0 3) 79
	8.Какой параметр не является параметром форматирования абзаца? 1) Колонтитулы 2) Выравнивание 3) Отступ 4) Выступ
	9.Как в тексте проставить римские цифры? 1) использовать латинский алфавит 2) Вставка-Символ 3) Формат-Шрифт

	10.Что такое «форматирование страницы» 1) установка полей, размера бумаги, ориентации 2) это изменение шрифтов, параметров абзацев, цвета и фона 3) это изменение ее внешнего вида
	11.Для каких целей применяется инструмент «Ножницы»? 1) для перемещения выделенного фрагмента текста в Буфер обмена 2) для копирования выделенного фрагмента текста в Буфер обмена 3) для удаления выделенного фрагмента текста
	12.Как взять в работу ранее сохраненный на диске документ? 1) с помощью команды Файл-Открыть и кнопки на панели инструментов 2) с помощью команды Файл-Создать 3) Пуск-Документы
	13.Название устройств для хранения информации? 1) гибкий диск; 2) флеш карта, лазерный диск, жесткий диск; 3) память; 4) регистр.
	14.Способы передачи информации в сетях? 1) интернет, электронная почта, спец/поисковые программы 2) почтовая программа; 3) интернет; 4) все что перечислено
	15.По функциональному признаку различают следующие виды ПО: 1) Сетевое 2) Прикладное 3) Системное 4) Инструментальное
	16.Чтобы сохранить текстовый файл (документ) в определенном формате необходимо задать… 1) размер шрифта 2) тип файла 3) параметры абзаца 4) размеры страницы
	17.Применение курсивного начертания к тексту 1) Ctrl+C 2) Ctrl+X 3) Ctrl+I 4) Ctrl+A 5) Ctrl+U 6) Ctrl+V 7) Ctrl+B
	18. Изменение размера шрифта для текста 1) Ctrl+Shift+P 2) Ctrl+= 3) Ctrl+A

	4) Ctrl+U 5) Ctrl+V 6) Ctrl+B
	19.Сканер это…. 1) устройство предназначенное для ввода информации в компьютер; 2) устройство предназначенное для вывода информации на печать; 3) система выполнения вывода текстов; 4) устройство для проектно-конструкторских работ.
	20.В офисный пакет прикладных программ входит: 1) база данных, текстовый и графический редактор, электронная таблица; 2) игры; 3) инструментальные программы; 4) рабочие программы.
	21.Word- это 1) Записная книжка; 2) Табличный редактор; 3) Текстовый редактор; 4) Все что перечислено.
	22.Устройство считывания с бумажных носителей и ввода в ПЭВМ машинописных текстов, графиков, рисунков, чертежей 1) сканер 2) плоттер 3) модем 4) принтер
	23.Устройство для подключения ПК к глобальной компьютерной сети Интернет 1) сканер 2) плоттер 3) модем 4) принтер
Задания открытого типа	Запись файлов на ……. в виде разбросанных участков по всей поверхности диска называется фрагментация диска
	Дисковод это …….. для чтения информации со съемного носителя
	При выключении компьютера вся информация стирается в …….. оперативного запоминающего устройства
	Прикладное программное …….. это программа общего назначения, созданная для выполнения задач
	Электронная …… позволяет передавать текстовые сообщения и приложенные файлы
	Сжатый файл представляет собой …….. упакованный при помощи программы-архиватора
	Системная дискета необходима для первоначальной за-грузки ……. системы

3.2 Типовые вопросы и задания

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

1. Память ЭВМ
2. Классификация персональных компьютеров
3. Параметры, влияющие на производительность ПК
4. Влияние программных факторов на производительность ПК
5. Системное и программное обеспечение
6. Программный принцип управления компьютером
7. Суть принципа программного управления
8. Классификация программного обеспечения ПК
9. Программное обеспечение
10. Системное программное обеспечение
11. Тенденции развития операционных систем
12. Системное и программное обеспечение
13. Программный принцип управления компьютером
14. Суть принципа программного управления
15. Классификация программного обеспечения ПК
16. Программное обеспечение
17. Системное программное обеспечение
18. Типовой комплект персонального компьютера
19. Универсальные ЭВМ
20. Архивная память ПК

ОК 9.Применяет информационные технологии для обработки данных в профессиональной деятельности

1. Принтеры.
2. Внешние устройства ПК
3. Сканеры.
4. Модем.
5. Память ПК
6. Накопители на жестких магнитных дисках (HDD – hard disk drive)
7. Твердотельный накопитель (SS -solid-state drive)
8. Накопители на оптических дисках
9. Флэш-память
10. Сервисные системы
11. Системы технического обслуживания
12. Прикладное программное обеспечение.
13. Прикладная программа пользователя
14. Пакеты прикладных программ
15. Текстовые редакторы
16. Табличные процессоры
17. Специализированные ЭВМ
18. Угрозы информационной безопасности
19. Классификация персональных компьютеров
20. Текстовый процессор MS Word.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних или контрольных работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Для получения зачета и экзамена студент очной формы обучения должен в течение семестра активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Для получения зачета и экзамена студент заочной формы обучения должен написать контрольную работу, активно посещать лекции и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся изучаемой темы, выполнить и защитить отчеты по практическим занятиям.

Критерии оценки зачета и экзамена могут быть получены в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система бально-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов, полученной на зачете и экзамене.

Таблица 4.1 - Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете и экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «не удовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций, следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75% ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50% ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50% ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и о его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).