МИНИСТЕРСТВОСЕЛЬСКОГОХОЗЯЙСТВАРОССИЙСКОЙФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕГОСУДАРСТВЕННОЕБЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕУЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГООБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт «Казанская академия ветеринарной медицины
имени Н.Э.Баумана»
Кафедра организации ветеринарного дела

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
цифровизации, доцент
_____А.В.Дмитриев
« » апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация государственного ветеринарного надзора

Направление подготовки

36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Направленность (профиль) подготовки
Ветеринарно-санитарная экспертиза

Форма обучения
очная / заочная

Казань–2025г.

Составитель: доцент,к.вет.н. Домолазов С.М.
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры организации ветеринарного дела «14» апреля 2025 года (протокол № 9)

Заведующийкафедрой:
к.вет.н.,доцент Николаев Н.В.
Должность,ученаястепень,ученоезвание Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института «Казанская академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана» «22» апреля 2025 года (протокол № 1)

Председатель методической комиссии:
д.вет.н. профессор Асрутдинова Р.А.
Должность, ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Согласовано:
Директор Равилов Р.Х.
Ф.И.О.

Протокол Ученого совета института№2 от «23»апреля 2025 года

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, направленность (профиль) «Ветеринарно-санитарная экспертиза», по дисциплине «Организация государственного ветеринарного надзора», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Код индикатора достижения компетенци	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса.		
ОПК-3.1	Знает основы национального и международного ветеринарного законодательства, правила и положения, регулирующие ветеринарную деятельность на национальном и международном уровнях.	**Знать** основы национального и международного ветеринарного законодательства, законодательство о цифровых технологиях в сфере агропромышленного комплекса, конкретные правила и положения, регулирующие ветеринарную деятельность на местном, национальном и международном уровнях. **Уметь** находить современную актуальную и достоверную информацию о ветеринарном законодательстве, в том числе, с применением цифровых технологий, правилах и положениях, регулирующих ветеринарную деятельность в том или ином регионе и/или стране. **Владеть** нормативно-правовой базой и этическими нормами при осуществлении профессиональной деятельности.
ПК-1 Проведение ветеринарно-санитарной экспертизы мяса и продуктов убоя, пищевого мясного сырья, мясной продукции.		
ПК-1.3	Оформляет документацию и использует информационные технологии для выполнения профессиональных задач в области ветеринарии и пищевой безопасности.	**Знать** формы описи убойных животных, журнала учета результатов предубойного ветеринарного осмотра убойных животных **Знать** формы и правила оформления журналов учета результатов ветеринарно-санитарной экспертизы, лабораторных исследований, регистрации проб **Знать** правила работы при обеспечении прослеживаемости животноводческой продукции в Государственной информационной системе обеспечения прослеживаемости подконтрольных товаров; правила оформления и выдачи ветеринарных сопроводительных документов, регистрации данных и результатов ветеринарно-санитарной экспертизы, лабораторных исследований и отбора проб для них **Знать** состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности при проведении ветеринарно-санитарной экспертизы мяса и продуктов убоя, пищевого мясного сырья, мясной продукции **Знать** правила работы с программным обеспечением, используемым для организации систем ветеринарно-санитарного документооборота, учета и отчетности

		Знать правила работы с электронными базами данных результатов ветеринарно-санитарной экспертизы **Знать** правила работы с электронными базами данных учета обезвреживания, утилизации и уничтожения продуктов питания и сырья для их производства, признанных по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы некачественными и опасными **Знать** требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей **Уметь: Уметь о**формлять учетно-отчетную документацию по результатам предубойного осмотра животных **Уметь** оформлять документы о соответствии (несоответствии) мяса, продуктов убоя, пищевого мясного сырья, мясной продукции ветеринарно-санитарным требованиям, об их обезвреживании (обеззараживании), запрещении использования продукции по назначению, утилизации или уничтожении **Уметь** оформлять учетно-отчетную документацию по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы мяса, продуктов убоя, пищевого мясного сырья, мясной продукции **Уметь** пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при проведении ветеринарно-санитарной экспертизы мяса и продуктов убоя, пищевого мясного сырья, мясной продукции **Уметь** пользоваться программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей **Уметь** пользоваться специализированными базами данных для решения профессиональных задач в области ветеринарно-санитарной экспертизы мяса и продуктов убоя, пищевого мясного сырья, мясной продукции **Уметь** вести электронную базу данных результатов ветеринарно-санитарной экспертизы и ветеринарного клеймения мяса и мясной продукции **Уметь** вести электронную базу данных учета обезвреживания, утилизации и уничтожения мяса и продуктов убоя, пищевого мясного сырья, мясной продукции, признанных по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы некачественными и опасными. **Владеть навыками** подготовки по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы документов, подтверждающих безопасность мяса и продуктов убоя, пищевого мясного сырья, мясной продукции
ПК-2 Проведение ветеринарно-санитарной экспертизы меда, молока и молочных продуктов, растительных пищевых продуктов, яиц домашней птицы.		

ПК-2.3.	Оформляет сопроводительную документацию и использует информационные технологии и специализированные базы данных для обеспечения ветеринарно-санитарного благополучия и безопасности пищевой продукции.	**Знать** форму и правила оформления ветеринарных документов (талоны, этикетки, квитанции), удостоверяющих ветеринарно-санитарное благополучие продукции и разрешающих продажу ее на рынке, постановлений о ее обезвреживании (обеззараживании), об утилизации или уничтожении **Знать** форму и правила оформления журналов учета результатов ветеринарно-санитарной экспертизы, лабораторных исследований, регистрации проб **Знать** состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности при проведении ветеринарно-санитарной экспертизы меда, молока и молочных продуктов, растительных пищевых продуктов, яиц домашней птицы **Знать** правила работы с программным обеспечением, используемым для организации систем ветеринарно-санитарного документооборота, учета и отчетности **Знать** правила работы с электронными базами данных результатов ветеринарно-санитарной экспертизы **Знать** правила работы с электронными базами данных учета обезвреживания, утилизации и уничтожения продуктов питания и сырья для их производства, признанных по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы некачественными и опасными **Знать** требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей. **Уметь** оформлять документы о соответствии (несоответствии) меда, молока и молочных продуктов, растительных пищевых продуктов, яиц домашней птицы ветеринарно-санитарным требованиям, об их обезвреживании (обеззараживании), запрещении использования продукции по назначению, утилизации или уничтожении **Уметь** оформлять учетно-отчетную документацию по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы меда, молока и молочных продуктов, растительных пищевых продуктов, яиц домашней птицы **Уметь** пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при проведении ветеринарно-санитарной экспертизы меда, молока и молочных продуктов, растительных пищевых продуктов, яиц домашней птицы **Уметь** пользоваться программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей

		Уметь пользоваться специализированными базами данных для решения профессиональных задач в области ветеринарно-санитарной экспертизы меда, молока и молочных продуктов, растительных пищевых продуктов, яиц домашней птицы **Уметь** вести электронную базу данных результатов ветеринарно-санитарной экспертизы меда, молока и молочных продуктов, растительных пищевых продуктов, яиц домашней птицы **Уметь** вести электронную базу данных учета обезвреживания, утилизации и уничтожения меда, молока и молочных продуктов, растительных пищевых продуктов, яиц домашней птицы, признанных по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы некачественными и опасными **Владеть навыками** оформления по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы документов, подтверждающих безопасность (опасность) меда, молока и молочных продуктов, растительных пищевых продуктов, яиц домашней птицы.
ПК-3 Проведение ветеринарно-санитарной экспертизы пресноводной рыбы и раков, морской рыбы и икры.		
ПК-3.3	Оформляет документацию и использует информационные технологии для выполнения профессиональных задач в области ветеринарии и пищевой безопасности.	**Знать** формы и правила оформления ветеринарных документов (талоны, этикетки, квитанции), удостоверяющих ветеринарно-санитарное благополучие продукции и разрешающих продажу ее на рынке, постановлений об обезвреживании (обеззараживании), об утилизации или уничтожении продукции **Знать** формы и правила оформления журналов учета результатов ветеринарно-санитарной экспертизы, лабораторных исследований, регистрации проб **Знать** состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности при проведении ветеринарно-санитарной экспертизы гидробионтов и икры **Знать** правила работы с программным обеспечением, используемым для организации систем ветеринарно-санитарного документооборота, учета и отчетности **Знать** правила работы с электронными базами данных результатов ветеринарно-санитарной экспертизы **Знать** правила работы с электронными базами данных учета обезвреживания, утилизации и уничтожения продуктов питания и сырья для их производства, признанных по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы некачественными и опасными **Знать** Требования охраны труда в части,

		регламентирующей выполнение трудовых обязанностей **Уметь** оформлять документы о соответствии (несоответствии) гидробионтов и икры ветеринарно-санитарным требованиям, об их обезвреживании (обеззараживании), запрещении использования продукции по назначению, утилизации или уничтожении **Уметь** оформлять учетно-отчетную документацию по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы гидробионтов и икры **Уметь** пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при проведении ветеринарно-санитарной экспертизы гидробионтов и икры **Уметь** пользоваться программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей **Уметь** пользоваться специализированными базами данных для решения профессиональных задач в области ветеринарно-санитарной экспертизы гидробионтов и икры **Уметь** вести электронную базу данных результатов ветеринарно-санитарной экспертизы гидробионтов и икры **Уметь** вести электронную базу данных учета обезвреживания, утилизации и уничтожения гидробионтов и икры, признанных по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы некачественными и опасными **Владеть: Владеть навыками** оформления по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы документов, подтверждающих безопасность (опасность) гидробионтов и икры

2.Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Организация государственного ветеринарного надзора» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 «Дисциплины». Изучается в 7 семестре на 4 курсе при очной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное изучение следующих дисциплин учебного плана: Экономика, организация, основы маркетинга в ветеринарии.

3.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

Таблица 3.1-Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий		Очное обучение	Заочное обучение
		4 курс 7 семестр	5 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час) в томчисле:		**55**	**13**
Лекции,час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час		18	4
Практические занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час		18	4
Лабораторные занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час		18	4
зачет, час		1	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)		**89**	**131**
в том числе: -подготовка к лабораторным и практическим занятиям, час		50	64
-работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час		39	67
-подготовка к контрольным работам, час		-	-
-выполнение курсового проекта, час		-	-
-подготовка к экзамену, час		-	-
Общая трудоемкость	**час**	**144**	**144**
	зач.ед.	**4**	**4**

4.Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1-Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость														
		лекции			практические занятия			лаборат. работы			всего ауд. часов			самост. работа		
		очное	Очно-зочно	заочное	очное	Очно-зочно	заочное	очное	Очно-зочн	заочное	очное	Очно-зочно	заочное	очное	Очно-зочно	заочное

1	Введение	2	-	-	-	-	2	-	-	-	2	-	2	-	-	-
2	Организация госветнадзора в РФ	2	-	2	8	-	2	-	-	-	10	-	4	12	-	16
3.	Организация госветнадзора в субъектах РФ	2	-		-	-	-	-	-	-	2	-	-	16	-	27
4.	Организация госветнадзорав животноводстве	4	-		4	-	-	6	-	-	14	-	-	24	-	38
5.	Организация госветнадзорав перерабатывающей промышленности	6	-	2	4	-	-	6	-	2	16	-	4	22	-	30
6.	Организация госветнадзорана объектах по хранению и реализации подконтрольных товаров	2	-	-	2	-	-	6	-	2	10	-	2	15	-	20
	Итого	18	-	4	18	-	4	18	-	4	54	-	12	89	-	131

Таблица 4.2 - Содержаниедисциплины,структурированноепоразделами темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час(очно/очно - заочно/заочно)	
		всего	В т.ч.в форме практич.подготовки (при наличии)
1.	**Раздел 1. Введение**		
Лекции			
1.1	Введение	2/-/-	-
Практические занятия не предусмотрены			
Лабораторные занятия не предусмотрены			
2	**Раздел 2 . Организация федерального госветнадзора в субъектах РФ**		
Лекции			
2.1.	Организация госветнадзора в РФ	2/-/2	-
Практические занятия не предусмотрены			
2.2.	Вводное	-/-/2	-
2.3.	Положение о госветнадзоре в РФ	4/-/2	-
Лабораторные занятия не предусмотрены			
3	**Раздел 3 . Организация госветнадзора в субъектах РФ**		
Лекции			
3.1.	Положение о территориальном управлении Россельхознадзора	4/-/0	
Практические занятия не предусмотрены			

Лабораторные занятия не предусмотрены			
4	**Раздел 4 . Организация госветнадзорав животноводстве**		
Лекции			
4.1.	Организация госветнадзорав животноводстве	4/-/-	-
Практические занятия			
4.2.	Требования к функционированию животноводческих предприятий (семинар)	4/-/-	-
Лабораторные занятия			
4.3.	Оформление документов для организации и проведения проверок животноводческих предприятий	2/-/-	-
4.4.	Оформление ветеринарных сопроводительных документов на живых животных и биологические объекты	4/-/-	-
5	**Раздел 5 . Организация госветнадзорав перерабатывающей промышленности**		
Лекции			
5.1.	Организация госветнадзорав перерабатывающей промышленности	6/-/2	-
Практические занятия			
5.2.	Требования к производству пищевой продукции (семинар)	4/-/-	-
Лабораторные занятия			
5.3.	Оформление документов для организации и проведения проверок перерабатывающих предприятий	2/-/2	-
5.4.	Оформление ветеринарных сопроводительных документов при производстве пищевой и технической продукции	4/-/-	-
6	**Раздел 6 . Организация госветнадзорана объектах по хранению и реализации подконтрольных товаров**		
Лекции			
6.1.	Организация госветнадзорана объектах по хранению и реализации подконтрольных товаров	2/-/-	
Практические занятия			
5.5.	Требования к функционированию объектов по хранению и реализации подконтрольных товаров (семинар)	2/-/-	-
Лабораторные занятия			
5.6	Оформление документов для организации и проведения проверок объектов по хранению и реализации подконтрольных товаров	2/-/-	-
6.1.	Оформление ветеринарных сопроводительных документов на пищевую и техническую продукцию с целью их дальнейшей реализации	4/-/2	-

5. Переченьучебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) «Государственный ветеринарный надзор»

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Организация государственного ветеринарного надзора» включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения заданий на практических занятиях, а также выполнения заданий для текущего контроля знаний по завершении изучения темы.

Внеаудиторная самостоятельная работа включает: подготовку к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля; завершение заданий, предусматривающих работу с законодательными и нормативными материалами, выполняемых студентами на практических занятиях; подготовкук аттестации по итогам освоения дисциплины.

Самостоятельная работа выполняется студентами в читальных залах библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Все виды самостоятельной работы студентов подкреплены учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, необходимое программное обеспечение. Студенты имеют контролируемый доступ к ресурсу Интернет.

1. Никитин, И. Н. Организация государственного ветеринарного надзора: учебник для вузов / И. Н. Никитин, А. И. Никитин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 460 с. — ISBN 978-5-8114-9093-6. — Текст: электронный.
2. Никитин, И.Н. Организация и экономика ветеринарного дела: учебник для вузов / И. Н. Никитин. - 7-е изд., перераб. и доп. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 356 с. - ISBN 978-5-8114-9464-4. - Текст: электронный.
3. Никитин И.Н. Организация и экономика ветеринарного дела. С.Петербург: Лань, 2014. – 360 с.

Примерная тематика курсовых проектов

Непредусмотрено

6.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Организация государственного ветеринарного надзора».

7.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основнаяучебнаялитература:

1. Никитин, И. Н. Организация государственного ветеринарного надзора: учебник для вузов / И. Н. Никитин, А. И. Никитин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 460 с. — ISBN 978-5-8114-9093-6. — Текст: электронный., Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/184157

Дополнительнаялитература:

1. Никитин, И.Н. Организация и экономика ветеринарного дела: учебник для вузов / И. Н. Никитин. - 7-е изд., перераб. и доп. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 356 с. - ISBN 978-5-8114-9464-4. - Текст: электронный., Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/221192.
2. Никитин И.Н. Организация и экономика ветеринарного дела. С.Петербург: Лань, 2014. – 360 с.

8. Переченьресурсовинформационно-телекоммуникационнойсети«Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральная государственная информационная система в области ветеринарии «ВетИС» - Режим доступа: https://www.vetrf.ru

2. Автоматизированная информационная система «Меркурий» предназначена для электронной сертификации и обеспечения прослеживаемости поднадзорных государственному ветеринарному надзору грузов при их производстве, обороте и

перемещении по территории Российской Федерации (https://www.mercury.vetrf.ru)

3. Образовательный портал ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://kazanveterinary.ru/moodle/my/, http://ksavm.senet.ru/

4. Электронный каталог библиотеки Казанской ГАВМ – Режим доступа: http://lib.ksavm.senet.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?IS_FIRST_AUTH=false&C21COM=F&I21DBN=ELK_FULLTEXT&P21DBN=ELK&Z21ID=111&Z21FAMILY=111

5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - Режим доступа: https://www.big-big.ru/besplatno/window.edu.ru.html?ysclid=lfm8hai584276935746

6. «Издательство ЛАНЬ»- Режим доступа: https://e.lanbook.com ООО «ЭБС ЛАНЬ». Сетевая электронная библиотека аграрных вузов Договор № к13/06-2019 от 13.06.2019 г. Срок действия договора 5 лет. Лицензионный договор № 641 от 26.12.2022 г. на предоставление права использования программного обеспечения. Срок действия договора с 11.01.2023 г. по 10.01.2024 г.

7. «Электронное издательство ЮРАЙТ» - Режим доступа: https://biblio-online.ru, Лицензионный договор № 429 на использование Платформы «Электронное издательство ЮРАЙТ»от 29.11.2022 г. Срок действия договора с 11.01.2023 г. по 10.01.2024 г.

8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – Режим доступа: https://elibrary.ru/defaultx.asp? Лицензионное соглашение №14717 от 27.01.2017 г., срок действия – заключен без ограничения срока.

9. ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». Цифровой образовательный ресурс IPRsmart. Лицензионный договор № 9330/22К на предоставление доступа к Цифровому образовательному ресурсу IPRsmart (ЭБС) от 10.06.2022 г. Срок действия договора с 18.06.2022 г. по 17.06.2023 г.

10. Национальная электронная библиотека НЭБ – Режим доступа: https://нэб.рф/.,Национальная электронная библиотека НЭБ (ФГБУ «Российская государственная библиотека») Договор № 101/04/0344/-П от 16.07.2018 г. Срок действия – бессрочный.

11. Электронный ресурсы издательства Springer Nature – Режим доступа: https://link.springer.com, https://www.nature.com, https://zbmath.org, ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ) О предоставлении сублицензионного доступа к содержанию баз данных издательства SpringerNature на условиях национальной подписки Сублицензионный договор № 809 от 24.06.2019 г. Срок действия договора 5 лет.

12. Деловые справочники Polpred.com Обзор СМИ – Режим доступа: https://polpred.com/news. ООО «ПОЛПРЕД Справочники».Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polped.com Обзор СМИ от 22.05.2018 г.Срок действия – бессрочный.

13. Справочная правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru/ ООО «Консультант Плюс. Информационные технологии». Дополнительное соглашение № 1 к Договору № И-00010567 от 26.12.2016 г. оказания информационных услуг с использованием экземпляра(ов) Специального(ых) Выпуска(ов) Системы(м) Консультант Плюс от 01.01.2020 г. Срок действия – бессрочный.

9.Методическиеуказаниядлябучающихсяпоосвоениюдисциплины (модуля)

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Методические указания к лекционным занятиям. В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

-после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;

-выделить маркерами основные положения лекции;

-структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях, в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, логическую связь излагаемого материала, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться сизложениемсоответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно- методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям. Важной составной частью учебного процесса в вузе являются практические занятия, которые помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести практические навыки и навыки творческой работы над учебной, научной литературой, нормативными правовыми документами. Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературуиз приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- Проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Методические рекомендации студентам к самостоятельной работе. Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль деятельности студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Никитин, И.Н. Организация и экономика ветеринарного дела: учебник для вузов / И. Н. Никитин. - 7-е изд., перераб. и доп. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 356 с. - ISBN 978-5-8114-9464-4. - Текст: электронный., Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/221192.
2. Никитин И. Н., Трофимова Е. Н., Никитин А.И., Домолазов С. М.Национальное и международное ветеринарное законодательство. С.Петербург: Лань, 2023. – 420 с.

10.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного Обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем	Перечень программного обеспечения
Лекции Лабораторные практические занятия Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	нет	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise для образовательных организаций. 2. Офисное ПОиз состава пакета Microsoft Office Standard 2016. 3. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License (GPL).

11.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционный курс	Учебная аудитория №118 для проведения занятий лекционного типа. Столы, стулья для обучающихся, стол, стул для преподавателя, ноутбук с выходом в Интернет, мультимедийный проектор.
Лабораторные и практические занятия	Учебная аудитория №130 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Столы, стулья для обучающихся, стол, стул для преподавателя, системный блок персонального компьютера с выходом в сеть «Интернет», мультимедийный проектор
Самостоятельная работа	Читальный зал академии, научная библиотека – фонд научной и учебной литературы по основам научных исследований. Читальный зал оснащен 8 персональными компютерами (с выходом в Интернет.

	Офисная мебель (столы и стулья на 120 посадочных мест).