МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт (факультет) экономики
Кафедра управления, государственной и муниципальной службы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F6009FC37CC019368951F510A235A04
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 26.06.2024 до 19.09.2025

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
« 16 » мая 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности

(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины (к рабочей программе практики)

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Государственная и муниципальная служба

Форма обучения
Очная, заочная

Казань – 2023

Составитель:

доцент, к.э.н., доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Валеева Гульнара Анасовна — Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры управления, государственной и муниципальной службы «23» апреля 2024 года (протокол № 11)

Заведующий кафедрой:

доцент, к. филол. н. — Должность, ученая степень, ученое звание

Куракова Чулпан Маликовна — Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института экономики «06» мая 2024 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.э.н., доцент — Должность, ученая степень, ученое звание

Авхадиев Фаяз Нурисламович — Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Низамутдинов Марат Мингалиевич — Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 8 от «06» мая 2024 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по практике: «Производственная практика по профилю профессиональной деятельности»

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по практике
ПК-3 Способность разрабатывать и принимать управленческие решения в сфере государственного регулирования АПК		
ПК-3.1	Проектирует и реализует управленческие решения в рамках основных направлений и приоритетов государственной политики в области АПК	**Знать**: - теоретические механизмы государственного регулирования АПК - методы и формы государственного регулирования АПК - направления и приоритеты государственной политики в области АПК на современном этапе **Уметь** - проектировать и реализовывать управленческие решения в рамках государственной политики в области АПК - реализовывать на практике положения государственных программ развития АПК **Владеть**: - инструментами административно-правовых методов государственного регулирования АПК - навыками принятия и реализации управленческих решений на практике в рамках основных направлений и приоритетов государственной политики в области АПК
ПК-3.2	Обеспечивает надлежащее исполнение гражданским служащим должностных обязанностей в сфере реализации полномочий органов исполнительной	**Знать:** - функционал должностей государственной гражданской и муниципальной службы, типологию государственных должностей в исполнительной ветви власти; - общий процесс, принципы и методы

	власти	принятия организационно-правленческих решений гражданскими служащими в сфере реализации полномочий органов исполнительной власти **Уметь:** использовать полученные знания в управленческой (служебной) практике; - творчески подходить к решению поставленных задач, быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям. -эффективно исполнять должностные обязанности в сфере реализации полномочий органов исполнительной власти **Владеть:** навыками принятия организационно-управленческих решений; - информационными, коммуникационно-техническими средствами исполнения обязанностей гражданскими служащими в сфере реализации полномочий органов исполнительной власти
ПК-4 Способность проводить государственную политику в сфере образования		
ПК-4.1.	Реализует цели и приоритетные задачи государственной политики в сфере образования	***Знать:*** - цели и приоритетные задачи государственной политики в сфере образования; - систему органов государственной власти, осуществляющих управление образованием; -теорию и механизмы современного государственного управления образованием. ***Уметь:*** - организовать проектную деятельность в сфере образования; - организовать мероприятий по реализации федеральных и национальных проектов, целевых программ, направленные на совершенствование и развитие образования; - обеспечивать права на образование детей и молодежи, нуждающихся в особой защите государства ***Владеть:*** - навыками прогнозирования развития системы образования и корректировки перспективных задач, с учетом вызовов и тенденций, стоящих перед системой образования; -навыками создания образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования; -навыками внедрения инклюзивного

		образования; - владеть инструментами достижения целей и задач государственной политики в сфере образования
ПК-4.2	Готов управлять современной системой образования	***Знать:*** -сущность, принципы и функции управления образованием в Российской Федерации; - современные аспекты развития образования; -новые тенденции в управлении системой образования ***Уметь:*** -осуществлять управленческую деятельность в сфере образования и создавать психологически комфортную профессиональную среду в образовательных организациях ***Владеть:*** -стратегией и тактиками применения приобретенных знаний, умений и личных качеств для обеспечения эффективного управления образовательными системами всех уровней образования
ПК-4.3	Применяет современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	***Знать:*** -требования к разработке образовательных программ: -критерии результативности образовательной системы; -стратегию повышения качества образования; -методику и технологию диагностики и оценивания качества образования; - концепции и методологию управления качеством образования *Уметь:* - проектировать развитие образовательных систем – анализировать комплекс факторов, влияющих на качество развития образовательных систем - использовать конкретные методы и методики мониторинга качества образования; *Владеть:* -навыками проектирования образовательной среды; - навыками анализа, оценки, мониторинга качества образования -навыками управлять качеством образования
ПК-5 Способность к выработке и реализации государственной политики в сфере кадровых технологий и государственного управления занятостью и социальной защитой населения		
ПК-5.1	Применяет современные методы диагностики, анализа и решения социальных проблем, а	***Знать:*** - современное состояние, проблемы и тенденции развития социальной сферы на всех уровнях публичной власти, особенности

	также методы принятия решений и их реализации на практике	функционирования ее отраслей; - систему органов власти и уровни в управлении социальной сферой; - принципы и основные проблемы взаимодействия государственных и муниципальных органов управления социальной сферой; -организационные механизмы управления в социальной сфере - методы диагностики, анализа и решения социальных проблем ***Уметь:*** - формулировать и обосновывать содержание социальных проблем; - планировать, организовывать и осуществлять управленческую деятельность в социальной сфере, проводить оценку ее реального состояния и тенденций развития с целью подготовки обоснованного управленческого решения; - формировать рациональные модели и организационные структуры управления социальной сферой применительно к особенностям конкретного региона и отрасли; - применять результаты отечественного и зарубежного опыта в повышении эффективности реализации управленческих решений в управлении социальной сферой ***Владеть:*** - основами организации механизма управления социальной сферой на федеральном, региональном уровнях и территории муниципального образования; - навыками организации взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти и населением по осуществлению управленческой деятельности в социальной сфере; - навыками использования различных методов оценки эффективности управленческой деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в социальной сфере
ПК-5.2	Определяет оптимальные методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач государственного органа, функций и полномочий по должностям	**Знать:** -формы разделения труда в государственном управлении - функционал и полномочия должностей государственной гражданской и муниципальной службы − системы управления человеческими ресурсами в современных экономических условиях;

		- принципы и методы управления современными кадровыми технологиями **Уметь**: применять понятийно-категориальный аппарат управления человеческими ресурсами в профессиональной деятельности; - вырабатывать и реализовывать инструменты государственной политики в сфере кадровых технологий **Владеть:** - современными методами и инструментами управления человеческими ресурсами в организации, структурных подразделений или командах. - навыками владения инструментами современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач государственного органа, функций и полномочий по должностям - технологией выработки и реализации управленческих решений в рамках государственной политики в сфере кадровых технологий

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ПК-3 Способность разрабатывать и принимать управленческие решения в сфере государственного регулирования АПК					
ПК – 3.1 Способен проектировать и реализовывать управленческие решения в рамках основных направлений и приоритетов государственной политики в области АПК	***Знать:*** теоретические механизмы государственного регулирования АПК - методы и формы государственного регулирования АПК - направления и приоритеты государственной политики в области АПК на современном этапе	Не знает теоретические механизмы государственного регулирования АПК, методы и формы государственного регулирования АПК, направления и приоритеты государственной политики в области АПК на современном этапе	Неполные представления о теоретических механизмах государственного регулирования АПК, методах и формах государственного регулирования АПК, направлениях и приоритетах государственной политики в области АПК на современном этапе	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о теоретических механизмах государственного регулирования АПК, методах и формах государственного регулирования АПК, направлениях и приоритетах государственной политики в	Сформированные систематические представления о теоретических механизмах государственного регулирования АПК, методах и формах государственного регулирования АПК, направлениях и приоритетах государственной политики в области АПК на современном этапе

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
				области АПК на современном этапе	
	Уметь: проектировать и реализовывать управленческие решения в рамках государственной политики в области АПК - реализовывать на практике положения государственных программ развития АПК	Не умеет проектировать и реализовывать управленческие решения в рамках государственной политики в области АПК, реализовывать на практике положения государственных программ развития АПК	В целом успешное, но не умение систематически проектировать и реализовывать управленческие решения в рамках государственной политики в области АПК, реализовывать на практике положения государственных программ развития АПК	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения проектировать и реализовывать управленческие решения в рамках государственной политики в области АПК , реализовывать на практике положения государственных программ развития АПК	Сформированное умение проектировать и реализовывать управленческие решения в рамках государственной политики в области АПК, реализовывать на практике положения государственных программ развития АПК
	Владеть: инструментами	Не владеет инструментами	В целом успешное, но не	В целом успешное, но	Успешное и систематическое

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	административно-правовых методов государственного регулирования АПК - навыками принятия и реализации управленческих решений на практике в рамках основных направлений и приоритетов государственной политики в области АПК	административно-правовых методов государственного регулирования АПК, навыками принятия и реализации управленческих решений на практике в рамках основных направлений и приоритетов государственной политики в области АПК	систематическое владение инструментами административно-правовых методов государственного регулирования АПК, навыками принятия и реализации управленческих решений на практике в рамках основных направлений и приоритетов государственной политики в области АПК	содержащее отдельные пробелы владение инструментами административно-правовых методов государственного регулирования АПК, навыками принятия и реализации управленческих решений на практике в рамках основных направлений и приоритетов государственной политики в области АПК	владение инструментами административно-правовых методов государственного регулирования АПК, навыками принятия и реализации управленческих решений на практике в рамках основных направлений и приоритетов государственной политики в области АПК
ПК-3.2	***Знать:***	Не знает	Неполные	Сформированные,	Сформированные

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Способен обеспечивать надлежащее исполнение гражданским служащим должностных обязанностей в сфере реализации полномочий органов исполнительной власти	функционал должностей государственной гражданской и муниципальной службы, типологию государственных должностей в исполнительной ветви власти; - общий процесс, принципы и методы принятия организационно-правленческих решений гражданскими служащими в сфере реализации полномочий органов исполнительной власти	функционал должностей государственной гражданской и муниципальной службы, типологию государственных должностей в исполнительной ветви власти; общий процесс, принципы и методы принятия организационно-правленческих решений гражданскими служащими в сфере реализации полномочий органов исполнительной власти	представления о функционале должностей государственной гражданской и муниципальной службы, типологии государственных должностей в исполнительной ветви власти; общем процессе, принципах и методах принятия организационно-правленческих решений гражданскими служащими в сфере реализации полномочий органов исполнительной власти	но содержащие отдельные пробелы представления о функционале должностей государственной гражданской и муниципальной службы, типологии государственных должностей в исполнительной ветви власти; общем процессе, принципах и методах принятия организационно-правленческих решений гражданскими служащими в сфере реализации полномочий органов исполнительной	систематические представления о функционале должностей государственной гражданской и муниципальной службы, типологии государственных должностей в исполнительной ветви власти; общем процессе, принципах и методах принятия организационно-правленческих решений гражданскими служащими в сфере реализации полномочий органов исполнительной власти

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
				власти	
	Уметь: - использовать полученные знания в управленческой (служебной) практике; - творчески подходить к решению поставленных задач, быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям. -эффективно исполнять должностные обязанности в сфере реализации полномочий органов исполнительной	Не умеет использовать полученные знания в управленческой (служебной) практике; творчески подходить к решению поставленных задач, быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям, эффективно исполнять должностные обязанности в сфере реализации полномочий органов исполнительной власти	В целом успешное, но не умение систематически использовать полученные знания в управленческой (служебной) практике; творчески подходить к решению поставленных задач, быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям, эффективно исполнять должностные обязанности в сфере реализации полномочий органов исполнительной власти	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения использовать полученные знания в управленческой (служебной) практике; творчески подходить к решению поставленных задач, быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям, эффективно исполнять должностные обязанности в сфере реализации	Сформированное умение использовать полученные знания в управленческой (служебной) практике; творчески подходить к решению поставленных задач, быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям, эффективно исполнять должностные обязанности в сфере реализации полномочий органов исполнительной власти

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	власти			полномочий органов исполнительной власти	
	Владеть: навыками принятия организационно-управленческих решений; - информационными, коммуникационно-техническими средствами исполнения обязанностей гражданскими служащими в сфере реализации полномочий органов исполнительной власти	Не владеет навыками принятия организационно-управленческих решений; информационными, коммуникационно-техническими средствами исполнения обязанностей гражданскими служащими в сфере реализации полномочий органов исполнительной власти	В целом успешное, но не систематическое владение навыками принятия организационно-управленческих решений; информационными, коммуникационно-техническими средствами исполнения обязанностей гражданскими служащими в сфере реализации полномочий органов исполнительной власти	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками принятия организационно-управленческих решений; информационными, коммуникационно-техническими средствами исполнения обязанностей гражданскими служащими в сфере реализации полномочий органов	Успешное и систематическое владение навыками принятия организационно-управленческих решений; информационными, коммуникационно-техническими средствами исполнения обязанностей гражданскими служащими в сфере реализации полномочий органов исполнительной власти

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
				исполнительной власти	
ПК-4. Способность к выработке и реализации государственной политики в сфере образования					
ПК-4.1 Реализует цели и приоритетные задачи государственной политики в сфере образования	***Знать:*** - цели и приоритетные задачи государственной политики в сфере образования; -систему органов государственной власти, осуществляющих управление образованием; -теорию и механизмы современного государственного управления образованием	Не знает: -цели и приоритетные задачи государственной политики в сфере образования; -систему органов государственной власти, осуществляющих управление образованием; -теорию и механизмы современного государственного управления образованием	Демонстрирует частичные знания:-целей и приоритетных задач государственной политики в сфере образования; -системы органов государственной власти, осуществляющих управление образованием; -теорий и механизмов современного государственного управления образованием	Демонстрирует в целом успешные знания: -целей и приоритетных задач государственной политики в сфере образования; -системы органов государственной власти, осуществляющих управление образованием; -теорий и механизмов современного государственного управления образованием	Демонстрирует сформированные систематические знания: -целей и приоритетных задач государственной политики в сфере образования; -системы органов государственной власти, осуществляющих управление образованием; -теорий и механизмов современного государственного управления образованием
	Уметь: -организовывать	Не умеет:	Частичные, фрагментарные	В целом успешное, но не	Сформированные систематические

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	проектную деятельность в сфере образования; -организовывать мероприятий по реализации федеральных и национальных проектов, целевых программ, направленные на совершенствование и развитие образования; - обеспечивать права на образование детей и молодежи, нуждающихся в особой защите государства	-организовывать проектную деятельность в сфере образования; -организовывать мероприятий по реализации федеральных и национальных проектов, целевых программ, направленные на совершенствование и развитие образования; - обеспечивать права на образование детей и молодежи, нуждающихся в особой защите государства	умения: -организовывать проектную деятельность в сфере образования; -организовывать мероприятий по реализации федеральных и национальных проектов, целевых программ, направленные на совершенствование и развитие образования; - обеспечивать права на образование детей и молодежи, нуждающихся в особой защите государства	систематические умения: -организовывать проектную деятельность в сфере образования; -организовывать мероприятий по реализации федеральных и национальных проектов, целевых программ, направленные на совершенствование и развитие образования; - обеспечивать права на образование детей и молодежи, нуждающихся в особой защите государства	умения: -организовывать проектную деятельность в сфере образования; -организовывать мероприятий по реализации федеральных и национальных проектов, целевых программ, направленные на совершенствование и развитие образования; - обеспечивать права на образование детей и молодежи, нуждающихся в особой защите государства
	Владеть: -навыками прогнозирования развития системы	Не владеет: -навыками прогнозирования развития системы	Частично, фрагментарно владеет: -навыками	В целом успешно, но не в полном объеме владеет: -навыками	Свободно, в полном объеме владеет: -навыками прогнозирования

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	образования и корректировки перспективных задач, с учетом вызовов и тенденций, стоящих перед системой образования; -навыками создания образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования; -навыками внедрения инклюзивного образования; -владеть инструментами достижения целей и задач государственной политики в сфере образования	образования и корректировки перспективных задач, с учетом вызовов и тенденций, стоящих перед системой образования; -навыками создания образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования; -навыками внедрения инклюзивного образования; -владеть инструментами достижения целей и задач государственной политики в сфере образования	прогнозирования развития системы образования и корректировки перспективных задач, с учетом вызовов и тенденций, стоящих перед системой образования; -навыками создания образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования; -навыками внедрения инклюзивного образования; -владеть инструментами достижения целей и задач государственной политики в сфере образования	прогнозирования развития системы образования и корректировки перспективных задач, с учетом вызовов и тенденций, стоящих перед системой образования; -навыками создания образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования; -навыками внедрения инклюзивного образования; -владеть инструментами достижения целей и задач государственной политики в сфере образования	развития системы образования и корректировки перспективных задач, с учетом вызовов и тенденций, стоящих перед системой образования; -навыками создания образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования; -навыками внедрения инклюзивного образования; -владеть инструментами достижения целей и задач государственной политики в сфере образования

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ПК-4.2 Готов управлять современной системой образования	*Знать:* -сущность, принципы и функции управления образованием в Российской Федерации; - современные аспекты развития образования; -новые тенденции в управлении системой образования	Демонстрирует отрывочные знания: -сущности, принципов и функций управления образованием в Российской Федерации; -современных аспектов развития образования; -новых тенденций в управлении системой образования не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе	Демонстрирует частичные знания: -сущности, принципов и функций управления образованием в Российской Федерации; -современных аспектов развития образования; -новых тенденций в управлении системой образования способен фрагментарно иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе	Демонстрирует в целом успешные знания: -сущности, принципов и функций управления образованием в Российской Федерации; -современных аспектов развития образования; -новых тенденций в управлении системой образования грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, но допускает отдельные несущественные ошибки.	Демонстрирует сформированные систематические знания: -сущности, принципов и функций управления образованием в Российской Федерации; -современных аспектов развития образования; -новых тенденций в управлении системой образования грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач
	Уметь: -осуществлять	Не умеет -	Частичные, фрагментарные	В целом успешное, но не	Сформированные систематические

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	управленческую деятельность в сфере образования и создавать психологически комфортную профессиональную среду в образовательных организациях	осуществлять управленческую деятельность в сфере образования и создавать психологически комфортную профессиональную среду в образовательных организациях	умения: - осуществлять управленческую деятельность в сфере образования и создавать психологически комфортную профессиональную среду в образовательных организациях	систематические умения:осуществлять управленческую деятельность в сфере образования и создавать психологически комфортную профессиональную среду в образовательных организациях	умения: - осуществлять управленческую деятельность в сфере образования и создавать психологически комфортную профессиональную среду в образовательных организациях
	Владеть: стратегией и тактиками применения приобретенных знаний, умений и личных качеств для обеспечения эффективного управления образовательными системами всех уровней образования	Не владеет: стратегией и тактиками применения приобретенных знаний, умений и личных качеств для обеспечения эффективного управления образовательными системами всех уровней образования	Частично, фрагментарно владеет стратегией и тактиками применения приобретенных знаний, умений и личных качеств для обеспечения эффективного управления образовательными системами всех	В целом успешно, но не в полном объеме владеетстратегией и тактиками применения приобретенных знаний, умений и личных качеств для обеспечения эффективного управления образовательным и системами всех	Свободно, в полном объеме владеет стратегией и тактиками применения приобретенных знаний, умений и личных качеств для обеспечения эффективного управления образовательными системами всех уровней образования

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
			уровней образования	уровней образования	
ПК-4.3 Применяет современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	***Знать:*** -требования к разработке образовательных программ: -критерии результативности образовательной системы; -стратегию повышения качестваобразования; -методику и технологию диагностики и оценивания качества образования; -концепции и методологию управления качеством образования	Демонстрирует отрывочные знания -требований к разработке образовательных программ: -критерий результативности образовательной системы; -стратегии повышения качества образования; -методики и технологий диагностики и оценивания качества образования; -концепций и методологии управления качеством образования	Демонстрирует частичные знания -требований к разработке образовательных программ: -критерий результативности образовательной системы; -стратегии повышения качества образования; -методики и технологий диагностики и оценивания качества образования; -концепций и методологии управления качеством образования	Демонстрирует в целом успешные знания -требований к разработке образовательных программ: -критерий результативности образовательной системы; -стратегии повышения качества образования; -методики и технологий диагностики и оценивания качества образования; -концепций и методологии управления качеством образования	Демонстрирует сформированные систематические знания -требований к разработке образовательных программ: -критерий результативности образовательной системы; -стратегии повышения качества образования; -методики и технологий диагностики и оценивания качества образования; -концепций и методологии управления качеством образования
	Уметь: -проектировать	Не умеет: - -проектировать	Частичные, фрагментарные	В целом успешные, но не	Сформированные систематические

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	развитие образовательных систем –анализировать комплекс факторов, влияющих на качество развития образовательных систем -использовать конкретные методы и методики мониторинга качества образования	развитие образовательных систем –анализировать комплекс факторов, влияющих на качество развития образовательных систем -использовать конкретные методы и методики мониторинга качества образования	умения: -проектировать развитие образовательных систем –анализировать комплекс факторов, влияющих на качество развития образовательных систем -использовать конкретные методы и методики мониторинга качества образования	систематические умения: -проектировать развитие образовательных систем –анализировать комплекс факторов, влияющих на качество развития образовательных систем -использовать конкретные методы и методики мониторинга качества образования	умения --проектировать развитие образовательных систем –анализировать комплекс факторов, влияющих на качество развития образовательных систем -использовать конкретные методы и методики мониторинга качества образования
	Владеть: -навыками проектирования образовательной среды; -навыками анализа, оценки, мониторинга качества образования	Не владеет -навыками проектирования образовательной среды; -навыками анализа, оценки, мониторинга качества образования -навыками управлять	Частично, фрагментарно владеет: -навыками проектирования образовательной среды; -навыками анализа, оценки, мониторинга качества	В целом успешное, но не свободное владение -навыками проектирования образовательной среды; -навыками анализа, оценки,	Свободное, полное владение: -навыками проектирования образовательной среды; -навыками анализа, оценки, мониторинга качества образования -навыками управлять качеством образования

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	-навыками управлять качеством образования	качеством образования	образования -навыками управлять качеством образования	мониторинга качества образования -навыками управлять качеством образования	
ПК-5. Способность к выработке и реализации государственной социальной политики					
ПК-5.1 Способен использовать современные методы диагностики, анализа и решения социальных проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике	*Знать:* - современное состояние, проблемы и тенденции развития социальной сферы на всех уровнях публичной власти, особенности функционирования ее отраслей; - систему органов власти и уровни в управлении социальной сферой; - принципы и основные проблемы	Демонстрирует отрывочные знания: - современного состояния, проблем и тенденций развития социальной сферы на всех уровнях публичной власти, особенности функционирования ее отраслей; - системы органов власти и уровни в управлении социальной сферой; - принципов и основных проблем взаимодействия	Демонстрирует частичные знания: современного состояния, проблем и тенденций развития социальной сферы на всех уровнях публичной власти, особенности функционирования ее отраслей; - системы органов власти и уровни в управлении социальной сферой; - принципов и основных проблем взаимодействия государственных и	Демонстрирует в целом успешные знания: современного состояния, проблем и тенденций развития социальной сферы на всех уровнях публичной власти, особенности функционирования ее отраслей; - системы органов власти и уровни в управлении	Демонстрирует сформированные систематические знания: современного состояния, проблем и тенденций развития социальной сферы на всех уровнях публичной власти, особенности функционирования ее отраслей; - системы органов власти и уровни в управлении социальной сферой; - принципов и основных проблем

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	взаимодействия государственных и муниципальных органов управления социальной сферой; -организационные механизмы управления в социальной сфере; - методы диагностики, анализа и решения социальных проблем	государственных и муниципальных органов управления социальной сферой; -организационных механизмов управления в социальной сфере; - методов диагностик, анализа и решения социальных проблем, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе.	муниципальных органов управления социальной сферой; -организационных механизмов управления в социальной сфере; - методов диагностик, анализа и решения социальных проблем, способен фрагментарно иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе	социальной сферой; - принципов и основных проблем взаимодействия государственных и муниципальных органов управления социальной сферой; -организационных механизмов управления в социальной сфере; - методов диагностик, анализа и решения социальных проблем, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами,	взаимодействия государственных и муниципальных органов управления социальной сферой; -организационных механизмов управления в социальной сфере; - методов диагностик, анализа и решения социальных проблем, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
				фактами, но допускает отдельные несущественные ошибки.	
	Уметь: - формулировать и обосновывать содержание социальных проблем; - планировать, организовывать и осуществлять управленческую деятельность в социальной сфере, проводить оценку ее реального состояния и тенденций развития с целью подготовки обоснованного управленческого решения; - формировать рациональные	Не умеет– - формулировать и обосновывать содержание социальных проблем; - планировать, организовывать и осуществлять управленческую деятельность в социальной сфере, проводить оценку ее реального состояния и тенденций развития с целью подготовки обоснованного управленческого решения; - формировать	Частичные, фрагментарные умения: - - формулировать и обосновывать содержание социальных проблем; - планировать, организовывать и осуществлять управленческую деятельность в социальной сфере, проводить оценку ее реального состояния и тенденций развития с целью подготовки обоснованного управленческого	В целом успешное, но не систематические умения: - формулировать и обосновывать содержание социальных проблем; - планировать, организовывать и осуществлять управленческую деятельность в социальной сфере, проводить оценку ее реального состояния и тенденций развития с целью подготовки	Сформированные систематические умения: - формулировать и обосновывать содержание социальных проблем; - планировать, организовывать и осуществлять управленческую деятельность в социальной сфере, проводить оценку ее реального состояния и тенденций развития с целью подготовки обоснованного управленческого решения; - формировать рациональные модели и

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	модели и организационные структуры управления социальной сферой применительно к особенностям конкретного региона и отрасли; - применять результаты отечественного и зарубежного опыта в повышении эффективности реализации управленческих решений в управлении социальной сферой	рациональные модели и организационные структуры управления социальной сферой применительно к особенностям конкретного региона и отрасли; - применять результаты отечественного и зарубежного опыта в повышении эффективности реализации управленческих решений в управлении социальной сферой	решения; - формировать рациональные модели и организационные структуры управления социальной сферой применительно к особенностям конкретного региона и отрасли; - применять результаты отечественного и зарубежного опыта в повышении эффективности реализации управленческих решений в управлении социальной сферой	обоснованного управленческого решения; - формировать рациональные модели и организационные структуры управления социальной сферой применительно к особенностям конкретного региона и отрасли; - применять результаты отечественного и зарубежного опыта в повышении эффективности реализации управленческих решений в управлении	организационные структуры управления социальной сферой применительно к особенностям конкретного региона и отрасли; - применять результаты отечественного и зарубежного опыта в повышении эффективности реализации управленческих решений в управлении социальной сферой

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
				социальной сферой	
	Владеть: - основами организации механизма управления социальной сферой на федеральном, региональном уровнях и территории муниципального образования; - навыками организации взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти и населением по осуществлению управленческой деятельности в социальной сфере;	Не владеет: Владеть: - основами организации механизма управления социальной сферой на федеральном, региональном уровнях и территории муниципального образования; - навыками организации взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти и населением по осуществлению управленческой деятельности в социальной сфере; - навыками использования	Частичное, фрагментарно владеет: Владеть: - основами организации механизма управления социальной сферой на федеральном, региональном уровнях и территории муниципального образования; - навыками организации взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти и населением по осуществлению управленческой деятельности в социальной сфере;	В целом успешно, но не в полном объеме владеет: Владеть: - основами организации механизма управления социальной сферой на федеральном, региональном уровнях и территории муниципального образования; - навыками организации взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти и населением по осуществлению управленческой	Свободно, в полном объеме владеет: Владеть: - основами организации механизма управления социальной сферой на федеральном, региональном уровнях и территории муниципального образования; - навыками организации взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти и населением по осуществлению управленческой деятельности в социальной сфере; - навыками использования различных методов

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	- навыками использования различных методов оценки эффективности управленческой деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в социальной сфере	различных методов оценки эффективности управленческой деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в социальной сфере	- навыками использования различных методов оценки эффективности управленческой деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в социальной сфере	деятельности в социальной сфере; - навыками использования различных методов оценки эффективности управленческой деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в социальной сфере	оценки эффективности управленческой деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в социальной сфере
ПК-5.2 Определяет оптимальные методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач государствен	***Знать:*** - формы разделения труда в государственном управлении - функционал и полномочия должностей государственной гражданской и муниципальной	Не знает формы разделения труда в государственном управлении, функционал и полномочия должностей государственной гражданской и муниципальной службы , системы управления	Неполные представления о формах разделения труда в государственном управлении, функционале и полномочиях должностей государственной гражданской и муниципальной	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о формах разделения труда в государственном управлении, функционале и полномочиях	Сформированные систематические представления о формах разделения труда в государственном управлении, функционале и полномочиях должностей государственной гражданской и

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ного органа, функций и полномочий по должностям	службы – системы управления человеческими ресурсами в современных экономических условиях; - принципы и методы управления современными кадровыми технологиями	человеческими ресурсами в современных экономических условиях; принципы и методы управления современными кадровыми технологиями	службы , системах управления человеческими ресурсами в современных экономических условиях; принципах и методах управления современными кадровыми технологиями	должностей государственной гражданской и муниципальной службы , системах управления человеческими ресурсами в современных экономических условиях; принципах и методах управления современными кадровыми технологиями	муниципальной службы , системах управления человеческими ресурсами в современных экономических условиях; принципах и методах управления современными кадровыми технологиями
	Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат управления человеческими	Не умеет применять понятийно-категориальный аппарат управления человеческими ресурсами в профессиональной	В целом успешное, но не умение систематически анализировать понятийно-категориальный аппарат управления	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать понятийно-	Сформированное умение анализировать понятийно-категориальный аппарат управления человеческими ресурсами в

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	ресурсами в профессиональной деятельности; - вырабатывать и реализовывать инструменты государственной политики в сфере кадровых технологий	деятельности; вырабатывать и реализовывать инструменты государственной политики в сфере кадровых технологий	человеческими ресурсами в профессиональной деятельности; вырабатывать и реализовывать инструменты государственной политики в сфере кадровых технологий	категориальный аппарат управления человеческими ресурсами в профессиональной деятельности; вырабатывать и реализовывать инструменты государственной политики в сфере кадровых технологий	профессиональной деятельности; вырабатывать и реализовывать инструменты государственной политики в сфере кадровых технологий
	Владеть: - современными методами и инструментами управления человеческими ресурсами в организации, структурных подразделений или командах.	Не владеет современными методами и инструментами управления человеческими ресурсами в организации, структурных подразделений или командах, навыками владения	В целом успешное, но не систематическое владение современными методами и инструментами управления человеческими ресурсами в организации, структурных	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение современными методами и инструментами управления человеческими ресурсами в организации,	Успешное и систематическое владение современными методами и инструментами управления человеческими ресурсами в организации, структурных подразделений или

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	- навыками владения инструментами современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач государственного органа, функций и полномочий по должностям - технологией выработки и реализации управленческих решений в рамках государственной политики в сфере кадровых технологий	инструментами современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач государственного органа, функций и полномочий по должностям , технологией выработки и реализации управленческих решений в рамках государственной политики в сфере кадровых технологий	подразделений или командах, навыками владения инструментами современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач государственного органа, функций и полномочий по должностям, технологией выработки и реализации управленческих решений в рамках государственной политики в сфере кадровых технологий	структурных подразделений или командах, навыками владения инструментами современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач государственного органа, функций и полномочий по должностям, технологией выработки и реализации управленческих решений в рамках государственной политики в сфере кадровых технологий	командах, навыками владения инструментами современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач государственного органа, функций и полномочий по должностям, технологией выработки и реализации управленческих решений в рамках государственной политики в сфере кадровых технологий

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине(практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине(практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине(практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 3.1 – Типовые контрольные задания соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

Индикатор достижения компетенции	№№ заданий (вопросов, билетов, тестов и пр.) для оценки результатов обучения по соотнесенному индикатору достижения компетенции
ПК-3.1 Проектирует и реализует управленческие решения в рамках основных направлений и приоритетов государственной политики в области АПК	Вопросы для устного опроса на защите отчета по производственной практике Защита отчета по производственной практике Раздел отчета по производственной практике по профилю профессиональной деятельности № 1 Раздел отчета по производственной практике по профилю профессиональной

	деятельности № 3
ПК-3.2 Обеспечивает надлежащее исполнение гражданским служащим должностных обязанностей в сфере реализации полномочий органов исполнительной власти	Раздел отчета по производственной практике по профилю профессиональной деятельности № 2 Вопросы для устного опроса на защите отчета по производственной практике Защита отчета по производственной практике
ПК-4.1 Реализует цели и приоритетные задачи государственной политики в сфере образования	Раздел отчета по производственной практике по профилю профессиональной деятельности № 4
ПК-4.2 Готов управлять современной системой образования	Раздел отчета по производственной практике по профилю профессиональной деятельности № 2 Раздел отчета по производственной практике по профилю профессиональной деятельности № 3 Раздел отчета по производственной практике по профилю профессиональной деятельности № 4
ПК-4.3 Применяет современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	Раздел отчета по производственной практике по профилю профессиональной деятельности № 4 Вопросы для устного опроса на защите отчета по производственной практике Защита отчета по производственной практике
ПК-5.1 Применяет современные методы диагностики, анализа и решения социальных проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике	Раздел отчета по производственной практике по профилю профессиональной деятельности № 2
ПК-5.2 Определяет оптимальные методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач государственного органа, функций и полномочий по должностям	Раздел отчета по производственной практике по профилю профессиональной деятельности № 1 Раздел отчета по производственной практике по профилю профессиональной деятельности № 2 Вопросы для устного опроса на защите отчета по производственной практике Защита отчета по производственной практике

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в рамках производственной практики проводятся с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы и оценки освоенных компетенций.

Требования к оформлению отчета по практике

Текст работы должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа формата А4 (270 х 297 мм) через полтора интервала. Поля должны оставаться по всем четырем сторонам печатного листа: левое — не менее 30 мм, правое — не менее 10, нижнее — не менее 20 и верхнее — не менее 15 мм, количество знаков на странице — примерно 2000. Текстовой редактор (рекомендуемый) - Microsoft Word; Шрифт: «Times New Roman», 14пт; Расстановка переносов - автоматическая; Базовый стиль - «обычный»; Отступ абзаца - 12 - 15 мм; В основном тексте используется выравнивание по ширине страницы. В работе разрешается использование ТОЛЬКО черного и синего цвета, в том числе для оформления титульного листа. Исключение составляют рисунки. В работе НЕ ДОПУСКАЕТСЯ сокращений слов, кроме общепринятых в литературе аббревиатур.

Титульный лист должен быть оформлен в соответствии с установленным образцом.

Страницы работы с рисунками и приложениями должны быть пронумерованы арабскими цифрами сквозной нумерацией по всему тексту. Титульный лист и содержание включается в общую нумерацию страниц, но на титульном листе номер страницы не проставляется. Таблицы, схемы, расположенные на отдельных листах, входят в общую нумерацию страниц. Приложение не нумеруется. Главы, параграфы (кроме оглавления, введения, заключения, списка использованной литературы) нумеруются арабскими цифрами (например, глава - 2, параграф - 2.1, пункт - 2.1.1). Так, второй параграф первой главы получает номер 1.2.

Каждый раздел (глава) начинается с новой страницы. Наименования структурных элементов: ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ пишутся посередине строки без точки в конце. Отдельные параграфы и пункты, заголовки разделов и подразделов пишутся с абзацного отступа без точки в конце. Подчеркивать и переносить слова в заголовках не допускается. Заголовки выполняются в одинарном интервале. Разделы (главы) начинаются с новой страницы. Перед каждым заголовком подраздела или пункта должна быть пустая строка. Заголовки разделов и подразделов отделяют от текста интервалом в одну строку. Интервала между заголовком пункта и текстом не делают.

Оформление формул во всей работе должно быть единообразным. Однострочные математические формулы, основные строки математических формул должны быть набраны шрифтом того же начертания и размера, что и текст. Для формул предпочтительно выравнивание по центру. Формулы располагают отдельными строками посередине листа или внутри текстовых строк. Внутри текстовых строк рекомендуется размещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Формулы нумеруют, если на них требуются ссылки в последующем тексте. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках и выравнивают с помощью табуляции по правому краю печатного листа (без отточия). Нумерация формул может быть сквозной или в пределах главы. Для набора математических формул следует использовать соответствующее приложение компьютерных программ. Номер ставится справа от формулы в круглых скобках. В ссылках на формулы их номер также заключается в круглые скобки. Формулы отделяются от текста свободными строками сверху и снизу. При написании формул применяют обычные знаки препинания, например, если формула завершает предложение, то за ней ставят точку. Ниже формулы необходимо указать, что обозначает каждый символ. Если за формулой идут пояснения, то после формулы (перед словом где) ставится запятая.

Двоеточие после «где» не ставится. Само слово «где» пишется без абзацного отступа. Поясняют обозначения всех переменных и параметров в том порядке, в котором они встречаются в формуле.

Для каждой величины, входящей в формулу, должна быть указана единица измерения. Единица измерения результата должна быть проверена на основе единиц измерения величин, входящих в формулу.

Приложение оформляется как продолжение работы. Приложения должны начинаться с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовок с указанием вверху посередине страницы слова «Приложение» и его названия.

Таблицы. Для лучшей наглядности и сравнения показателей в работах используются таблицы. Таблица является особой формой подачи цифровых или словесных сведений, в которых они располагаются в определенном порядке. Таблицы нумеруют. Нумерация таблиц осуществляется арабскими цифрами и может быть сквозной или связанной с номером раздела.

Рисунки. Помимо таблиц, для наглядности и доказательности используемого материала выполняются рисунки в виде схем, диаграмм и графиков. Они необходимы для характеристики динамики, взаимосвязи или соотношения конечных показателей. Рисунки имеют самостоятельную нумерацию. Также как при нумерации таблиц, она может быть сквозной или в рамках главы. Все иллюстрации (чертежи, схемы, диаграммы, графики, фотографии) называются рисунками. Они располагаются аналогично таблицам: отделяются пустыми строками, рассматривать их должно быть удобно без поворота страницы или при повороте по часовой стрелке. Номер и название рисунка располагаются под изображением.

Список использованной литературы составляется в следующей последовательности:

1. Законы, Постановления Правительства и Государственной думы.
2. Нормативные акты, инструктивные материалы, официальные справочники.
3. Специальная экономическая литература в алфавитном порядке по фамилии авторов или по названиям, если на титульном листе книги, монографии, статьи автор не указан, место издания, вид издания, год издания, общее число страниц.
4. При использовании материала из журналов и газет после фамилии автора, его инициалов дается название статьи с указанием года и месяца выпуска.
5. Интернет источники.
6. Список использованных источников включает в себя все источники информации, на которые имеются ссылки в тексте работы. Список литературы должен содержать библиографические сведения обо всех публикациях, упоминаемых в работе, и не должен содержать указаний на публикации, на которые в тексте нет ссылок. Источники литературы указываются в алфавитном порядке, причем сначала указываются источники на русском языке, затем – на иностранных языках.

Способы оформления ссылок на цитируемые источники.

По месту расположения относительно основного текста работы библиографические ссылки бывают: внутритекстовые, т.е. являющиеся неразрывной частью основного текста; подстрочные, т.е. вынесенные из текста вниз страницы;

Внутритекстовые ссылки используют, когда значительная часть ссылки вошла в основной текст работы так органично, что изъять ее невозможно. Тогда в скобках

указывают лишь выходные данные и номер страницы, на которой напечатано цитируемое место, или только выходные данные (если номер страницы указан в тексте), или только номер страницы (если ссылка повторная).

Существует несколько способов связи основного текста с описанием источника. Обычно для этой цели служит порядковый номер источника, указанного в библиографическом списке, а в основном тексте этот номер берется в квадратные скобки. Например: [12, с. 274]. Первая цифра означает источник, который находится в списке литературы под № 12, а 274 - номер страницы, с которой дана цитата.

Подстрочные ссылки на источники дают в тексте, если ссылки нужны по ходу чтения, а внутри текста их разместить невозможно или нежелательно. Подстрочные ссылки приводятся внизу страницы, на которой приведена цитата. Для этого в конце цитаты по тексту ставится цифра, обозначающая порядковый номер цитаты на данной странице (если их на странице несколько). Внизу страницы под чертой, отделяющей сноску от текста, ставится номер цитаты на данной странице и полностью описывается источник цитаты: автор, название источника, место и год издания, номер и год издания журнала или газеты, номера страниц, на которых находится цитата. Полное описание источника дается только при первой сноске. Если несколько ссылок на один тот же источник размещается на одной странице, то в сносках пишут «Там же» и номер страницы, на которую дается ссылка.

Когда в основном тексте упомянуты фамилия автора и заглавие статьи, в подстрочной ссылке можно ограничиться описанием самого издания. В тех случаях, когда приходится оперировать большим числом источников, применяют затекстовые библиографические ссылки.

Защита отчета по производственной практике

Защита отчета по производственной практике по профилю профессиональной деятельности проводится научным руководителем в присутствии магистранта путем устного опроса по существу отчета.

Перечень вопросов для устного опроса на защите отчета по производственной практике

1. Назовите полное и сокращенное наименование организации, учредителя и вышестоящего органа.
2. Дайте общую характеристику сферы деятельности выбранного органа власти.
3. Назовите основные документы и нормативно-правовые акты, служащие источниками сведений об организации и деятельности того органа (организации), где проходила практика.
4. К какому виду (типу) организационных структур относится структура органа власти – места прохождения практики?
5. Укажите порядок соподчиненности и взаимодействия отдельных звеньев управления.
6. Опишите структуру целей и задач деятельности организации.

7. Перечислите нормативные документы, регламентирующие деятельность органа: федеральные, региональные, муниципальные, ведомственные, внутренние.
8. Приведите пример применения правовой нормы к конкретной практической ситуации в период прохождения практики.
9. Приведите пример влияния факторов внешней и внутренней среды на органа (организации), где проходила практика, на планирование профессиональной деятельности
10. При выполнении каких работ применялись различные информационно-коммуникативные технологии для сбора и анализа эмпирической информации?
11. Какая система планирования работы организации применяется в Администрации?
12. Какие применяются технологии проведения совещаний?
13. Каков порядок издания распорядительных указаний и документов?
14. Дайте оценку работе руководителей различного уровня в организации по обеспечению качества работы.
15. Дайте характеристику кадровому составу организации.
16. Расскажите о системе мотивации и стимулирования деятельности персонала в организации.
17. Расскажите про ротацию кадров в органе власти.
18. Какая система контроля выполнения функций?
19. Опишите процесс организации контроля со стороны вышестоящих органов власти.
20. Какие виды отчетов составляются в исследуемом органе власти?
21. Сделайте общий вывод о значимости работы исследуемого органа власти.
22. Сделайте общий вывод об уровне сложности работы исследуемого органа власти.
23. Сделайте общий вывод об объемах исследуемого органа власти.
24. Дайте характеристику системы исполнения функций.
25. Назовите объемы бюджетных и внебюджетных средств, обеспечивающих деятельность организации.
26. Какие государственные (муниципальные) услуги оказывает организация?
27. Назовите основные позиции из регламента оказания государственной (муниципальной) услуги.
28. Какова длительность и разветвленность «маршрута» исполнения услуги?
29. Сколько работников органа заняты в оказании услуг?
30. Каковы узлы согласования при реализации услуги?
31. Какие основные показатели исполнения услуг (плановые и фактические)?
32. Расскажите о процесс организации контроля со стороны вышестоящих органов власти.
33. Как ведется работа с обращениями граждан?
34. Расскажите о публичной деятельности представительного органа власти.
35. Расскажите про работу депутатов с избирателями (формы, цели, проблемы, перспективы).

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Текущий контроль знаний рекомендуется осуществлять путем оценки представленных магистрантом результатов прохождения производственной практики по профилю профессиональной деятельности.

Для достижения максимально возможного теоретического и практического результата магистру необходимо:

- Внимательно изучить программу практики с целью постижения ее концептуальных основ.
- Детально ознакомиться со списком обязательной и дополнительной литератур.
- В случае возникновения теоретических или методологических неясностей четко сформулировать проблему с тем, чтобы решить ее совместно с преподавателем индивидуально.
- Внимательно изучать в рамках самостоятельной работы нормативные и теоретические источники, знание которых необходимо для полноценной работы на практике.
- Выработать навыки конспектирования и систематизации информации, получаемой в ходе самостоятельной работы над источниками.
- Активно участвовать в работе семинаров и других формах работы с целью приобретения и развития навыков критического мышления и комплексного видения поставленных проблем.
- Выработать способность демонстрировать всю полноту полученных знаний вне зависимости от формы контрольного мероприятия.

<table>
<tr><td colspan="5">ВВОДНЫЙ БЛОК

(проверка сформированности компетенций)</td></tr>
<tr><td>Тема или задание текущей работы</td><td>Виды текущей аттестации</td><td>Аудиторная или внеаудиторная</td><td colspan="2">Максимальное/

минимальное количество баллов</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>*</td><td>***</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>*</td><td>***</td></tr>
<tr><td colspan="3">Итого:</td><td>*</td><td>***</td></tr>
<tr><td colspan="5">БАЗОВЫЙ БЛОК

(проверка сформированности компетенций)</td></tr>
</table>

Тема или задание текущей работы	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Максимальное/ минимальное количество баллов	
Разработка индивидуальной программы прохождения педагогической практики	устная	аудиторная	6	15
Посещение лекций и практических (семинарских) занятий преподавателей кафедры (с представлением конспектов)	письменная	аудиторная	10	25
Подготовка и чтение лекций (с представлением конспектов)	письменная	аудиторная, внеаудиторная	5	15
Ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе	устная	аудиторная	5	15
Научно-методическая работа в высшей школе.	устная	аудиторная	5	15
Итого:			31	85
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ БЛОК				
Тема или задание текущей аттестационной работы	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Максимальное/ минимальное количество баллов	
Подготовка индивидуальной лекции по теме научного исследования	лекция	внеаудиторная	1	10
Подготовка презентации	презентация	внеаудиторная	1	5
Итого:			2	15
Итого по дисциплине:			33	100

Необходимый минимум баллов и форм работ для прохождения рубежной аттестации: 20 баллов.

Необходимый минимум баллов и форм работ для допуска к промежуточной аттестации: 26 баллов.

Виды и формы работ для допуска к выполнению Дополнительного блока:

прохождение рубежной аттестации (минимум на 32 балла), наличие необходимого минимума к промежуточной аттестации 70 баллов.

Магистр, не выполнивший необходимый минимум работ, до сессии не допускается.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистров

1. Критерии и показатели, используемые при оценке посещения аудиторных занятий

Критерии	Показатели	Баллы
Посещение аудиторных занятий	Присутствие на занятиях составило до 10% учебного времени	2 балла
Посещение аудиторных занятий	Присутствие на занятиях составило от 11 до 25 % учебного времени	4 балла
Посещение аудиторных занятий	Присутствие на занятиях составило от 26 до 40 % учебного времени	6 баллов
Посещение аудиторных занятий	Присутствие на занятиях составило от 41 до 55 % учебного времени	8 баллов
Посещение аудиторных занятий	Присутствие на занятиях составило от 56 до 70 % учебного времени	10 баллов
Посещение аудиторных занятий	Присутствие на занятиях составило от 71 до 85 % учебного времени	12 баллов
Посещение аудиторных занятий	Присутствие на занятиях составило от 86 до 100 % учебного времени	15 баллов
Итого		Максимум 15 баллов

2. Критерии и показатели, используемые при оценивании устного ответа/выступления. Как в ходе изложения учебного материала, так и при организации работы магистрантов на практических занятиях важным элементом активизации деятельности магистрантов является их включение в образовательный процесс. Поэтому важно зафиксировать степень участия магистрантов в ходе обсуждении актуальных проблем, вынесенных на семинарское занятие.

Критерии	Показатели	Баллы
Участие в обсуждении проблемы по тематике практического занятия	– уровень работы с источником (воспроизводящий или преобразовательный); –самостоятельность суждений; – соответствие содержания выступления обсуждаемой проблеме; – полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; – умение систематизировать и структурировать материал; – умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, – аргументировать основные положения и выводы.	1-3 балла за активную работу на семинаре
Итого		Максимум 25 баллов

3. Критерии и показатели, используемые при оценивании реферата

Требования к структуре конспекта:

1) титульный лист;

2) план работы с указанием страниц каждого пункта;

3) введение;

4) текстовое изложение материала с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;

5) заключение;

6) список использованной литературы;

7) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата).

Конспект оценивается научным руководителем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки реферата.

Критерии	Показатели
Новизна конспекта 2 балла	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений
Степень раскрытия сущности проблемы 3 балла	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;

	- умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы
Обоснованность выбора источников1 балл	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме
Соблюдение требований к оформлению1 балл	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - соблюдение требований к оформлению и объему реферата
Грамотность 1 балл	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - литературный стиль.

Максимальный балл за данную контрольную точку составляет 8 баллов.

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность проблемы и ее понимание автором	– актуальность проблемы и темы; – новизна и самостоятельность в постановке проблемы; – наличие авторской позиции, самостоятельность суждений	1 балл
Степень раскрытия сущности проблемы	– соответствие плана теме реферата; – соответствие содержания теме и плану реферата; – полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; – умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; – умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	1 балл
Обоснованность выбора литературы	– круг, полнота использования источников по проблеме	1 балл
Соблюдение требований к оформлению	– правильное оформление ссылок на используемую литературу; – грамотность и культура изложения; – соблюдение требований к оформлению и объему реферата	1 балл
Итого		Максимум 4 балла

Критерии проведения аттестации по практике

Каждый магистрант обязан выполнять все необходимые виды работы, предусмотренные программой педагогической практики, вести документацию (в виде итогового отчета по практике, план-анализ лекций и семинаров, разработки семинаров и лекций) в установленные для этого специальные сроки.

Магистрант, отстраненный от практики, чья работа в период практики была признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план данного семестра. Магистрант, предоставивший все вышеуказанные документы по практике в недостаточном для этого объеме, что отражается в отзыве руководителя практики, получает удовлетворительную оценку. Магистрант, представивший в полном объеме и в соответствии со всеми указанными требованиями документы и отчеты по практике по основным видам работ, но не выполнившие дополнительные виды работ получает оценку – хорошо. Магистрант, выполнивший все виды работ (основные и дополнительные) на высоком уровне и предоставившие все необходимые документы по практике получает оценку - отлично.

Требования к структуре отчета по результатам практики

1) титульный лист;

2) план работы с указанием страниц каждого пункта;

3) введение;

4) текстовое изложение материала с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;

5) заключение;

6) список приложений;

Отчет оценивается руководителем практики исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки отчета.

Критерии и показатели, используемые при оценивании отчета

Критерии	Показатели
Новизна отчета 2 балла	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений
Степень раскрытия сущности проблемы 3 балла	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану отчета; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по

	рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы
Анализ позиций отчета по практике1 балл	- полнота выводов и обобщений
Соблюдение требований к оформлению1 балл	- правильное оформление ссылок на используемую литературу-грамотность и культура изложения; - соблюдение требований к оформлению и объему отчета
Грамотность1 балл	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - литературный стиль.

Максимальный балл за данную контрольную точку составляет 8 баллов.

По результатам представленного отчета и устного опроса выставляется зачет с оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Зачет служит формой проверки учебных достижений магистра по всей программе практики.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

Критерии оценивания компетенций при проведении промежуточной аттестации по итогам прохождения производственной практики следующие:

Характеристика ответа	Оценка	Уровень сформированности компетенций
Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о полном овладении элементами компетенций согласно критерий таблицы 2.1. уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи	5	Повышенный уровень сформированности компетенций

Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточном овладении обучающимся элементами компетенций согласно критерий таблицы 2.1. и его умении решать профессиональные задачи	4	Базовый уровень сформированности компетенций
Не менее 51 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом) Их содержание свидетельствует об удовлетворительном овладении обучающимся элементами компетенций согласно критерий таблицы 2.1. и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации	3	Пороговый уровень сформированности компетенций
Менее 51 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося, не владении элементами компетенций согласно критерий таблицы 2.1. и его неумении решать профессиональные задачи	2	Компетенции не сформированы