МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра – управление, государственная и муниципальная служба

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
« 16 » мая 2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F6009FC37CC019368951F510A235A04
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 26.06.2024 до 19.09.2025

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«СОВРЕМЕННЫЕ МЕХАНИЗМЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ»
(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Государственная и муниципальная служба

Форма обучения
Очная, заочная

Казань – 2024

Составитель:

к.э.н., доцент	Валеева Гульнара Анасовна
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры управления, государственной и муниципальной службы «23» апреля 2024 года (протокол № 11)

Заведующий кафедрой:

к.филол.н., доцент	Куракова Чулпан Маликовна
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании комиссии Института экономики «06» мая 2024 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н.,доцент	Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Ф.И.О.

Протокол Ученого совета Института экономики № 8 от «06» мая 2024 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП магистратуры по направлению обучения 38.04.04 Государственная и муниципальное управление, направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Современные механизмы противодействия коррупции»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти		
ОПК-1.2	Способен принимать управленческие решения на основе положений нормативно-правовых актов в практической анти-коррупционной деятельности органа власти	**Знать**: -свод норм служебной этики государственного служащего -правовой механизм взаимодействия органов законодательной, исполнительной и судебной власти на государственном и муниципальном уровне по вопросам противодействия коррупции -правовые основы противодействия коррупции на государственной службе **Уметь**: - применять положения нормативно-правовых актов по обеспечению соблюдения норм служебной этики; - вырабатывать решения по противодействию коррупции - применять нормы этического и служебного поведения государственных служащих **Владеть**: -навыками принятия решений антикоррупционной направленности на основе положений нормативно-правовых актов; - навыками использования нормативно-правовых актов российского законодательства, локальных документов в практике противодействия коррупции - навыками этичного поведения в служебной деятельности

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти					
ОПК – 1.2 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	***Знать:*** - свод норм служебной этики государственного служащего -правовой механизм взаимодействия органов законодательной, исполнительной и судебной власти на государственном и муниципальном уровне по вопросам противодействия коррупции	Не знает свод норм служебной этики государственного служащего; правовой механизм взаимодействия органов законодательной, исполнительной и судебной власти на государственном и муниципальном уровне по вопросам противодействия коррупции; правовые основы противодействия коррупции на	Неполные представления о нормах служебной этики государственного служащего; правовом механизме взаимодействия органов законодательной, исполнительной и судебной власти на государственном и муниципальном уровне по вопросам противодействия коррупции; о правовых основах	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о нормах служебной этики государственного служащего; правовом механизме взаимодействия органов законодательной, исполнительной и судебной власти на государственно	Сформированные систематические представления о нормах служебной этики государственного служащего; правовом механизме взаимодействия органов законодательной, исполнительной и судебной власти на государственном и муниципальном уровне по вопросам противодействия коррупции; о правовых основах противодействия коррупции на

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	-правовые основы противодействия коррупции на государственной службе	государственной службе	противодействия коррупции на государственной службе	м и муниципальном уровне по вопросам противодействия коррупции; о правовых основах противодействия коррупции на государственной службе	государственной службе
	Уметь: -применять положения нормативно-правовых актов по обеспечению соблюдения норм служебной этики; -вырабатывать решения по противодействию коррупции - применять нормы этического и служебного	Не умеет применять положения нормативно-правовых актов по обеспечению соблюдения норм служебной этики; вырабатывать решения по противодействию коррупции; применять нормы этического и служебного поведения	В целом успешное, но не умение систематически применять знание о положениях нормативно-правовых актов по обеспечению соблюдения норм служебной этики; вырабатывать решения по противодействию коррупции; применять нормы этического и служебного	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять положения нормативно-правовых актов по обеспечению соблюдения норм служебной этики; вырабатывать решения по противодействию коррупции; применять нормы	Сформированное умение применять положения нормативно-правовых актов по обеспечению соблюдения норм служебной этики; вырабатывать решения по противодействию коррупции; применять нормы этического и служебного поведения государственных служащих

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	поведения государственных служащих	государственных служащих	поведения государственных служащих	этического и служебного поведения государственных служащих	
	Владеть: -навыками принятия решений антикоррупционной направленности на основе положений нормативно-правовых актов; -навыками использования нормативно-правовых актов российского законодательства, локальных документов в практике противодействия коррупции -навыками этичного поведения	Не владеет навыками принятия решений антикоррупционной направленности на основе положений нормативно-правовых актов; навыками использования нормативно-правовых актов российского законодательства, локальных документов в практике противодействия коррупции; навыками этичного поведения в	В целом успешное, но не систематическое владение навыками принятия решений антикоррупционной направленности на основе положений нормативно-правовых актов; навыками использования нормативно-правовых актов российского законодательства, локальных документов в практике противодействия коррупции; навыками этичного поведения в	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками принятия решений антикоррупционной направленности на основе положений нормативно-правовых актов; навыками использования нормативно-правовых актов российского законодательства, локальных документов в	Успешное и систематическое владение навыками принятия решений антикоррупционной направленности на основе положений нормативно-правовых актов; навыками использования нормативно-правовых актов российского законодательства, локальных документов в практике противодействия коррупции; навыками этичного поведения в служебной деятельности

Код и наименование индикатора компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	в служебной деятельности	служебной деятельности	служебной деятельности	практике противодействия коррупции; навыками этичного поведения в служебной деятельности	

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине (практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Типовые контрольные задания

ОПК – 1.2 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	
Задания закрытого типа	1.Что такое коррупция? А. злоупотребление служебным положением Б. дача взятки В. получение взятки Г. злоупотребление полномочиями Д. коммерческий подкуп Е. незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным

	интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами Ж. совершение деяний, указанных в вышеперечисленных подпунктах настоящего вопроса, от имени или в интересах юридического лица.
	1. Профилактика коррупции - это: А. деятельность правоохранительных органов и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции Б. деятельность институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по выявлению и последующему устранению причин коррупции В. деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции Г. деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции.
	3. В сфере противодействия коррупции утрата доверия подразумевает: А. утрату доверия государственного гражданского служащего по отношению к представителю нанимателя Б. утрату доверия представителя нанимателя по отношению к государственному гражданскому служащему В. утрату доверия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию интересов по **Г.** отношению к руководителю государственного органа
	4. Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции определяются: А. Правительством Российской Федерации

	Б. Президентом Российской Федерации В. Федеральным Собранием Российской Федерации
	5.Кем был утверждён Национальный план противодействия коррупции: А. Федеральным законом Б. Указом Президента РФ В. Постановлением Правительства РФ
	6.В какой ситуации лицо, которое дало взятку освобождается от уголовной ответственности: А. при возмещении причиненного вреда Б. в случае деятельного раскаяния В. если имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица
	7.К последствиям коррупции относится: А. рост численности государственных служащих Б. ущерб репутации государственных органов В. оба варианта верны Г. нет верного ответа
	8.Отметьте, в какой ситуации служащий может принять подарок в ходе выполнения своих должностных обязанностей: А. если стоимость подарка не превышает 3 тысяч рублей Б. если подарок выражается в оказании услуг, оплате транспортных расходов, к примеру В. если подарок вручен на официальном мероприятии
	10. Выберите пример коррупционных действий: А. преподавательскую деятельность за вознаграждение в качестве совместителя Б. получение любого подарка В. использование служебного положения для получения выгоды в отношении родственников
	11.В сфере противодействия коррупции утрата доверия подразумевает: А. утрату доверия государственного гражданского служащего по отношению к представителю нанимателя Б. утрату доверия представителя нанимателя по отношению к государственному гражданскому служащему В. утрату доверия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию интересов по Г. отношению к руководителю государственного органа
	12. Гражданский служащий помимо замещения должности гражданской службы может: А. заниматься преподавательской деятельностью Б. замещать выборную должность в органе местного самоуправления В. заниматься предпринимательской деятельностью
	13. В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащем узапрещается: членство в профессиональном союзе

	А. сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов Б. осуществлять предпринимательскую деятельность В. выезжать за пределы территории Российской Федерации
	14. Борьба с коррупцией – это деятельность: А. по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции Б.по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений В. по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений
	15.Неуведомление государственным служащим о случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений может повлечь: А. его увольнение с государственной службы Б. перевод государственного служащего на иную должность В. привлечение государственного служащего к уголовной ответственности Г. перевод государственного служащего в другой государственный орган
	16. За совершение коррупционных правонарушений юридическую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации могут нести: А. граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без Б. гражданства В. граждане Российской Федерации и иностранные граждане Г. граждане Российской Федерации и лица без гражданства Д. только граждане Российской Федерации
	17. Рассмотрение вопроса о нарушении гражданским служащим положений кодекса этики и служебного поведения гражданских служащих входит в полномочия: А. представителя нанимателя Б. комиссии по соблюдению требований к служебному поведению В. гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов Г. квалификационной комиссии Д. аттестационной комиссии Е. нет правильного ответа
	18. Федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции» устанавливается следующее: А. основные принципы противодействия коррупции; Б. правовые и организационные основы предупреждения коррупции; В. правовые и организационные основы борьбы с коррупцией, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений; Г. исчерпывающий перечень коррупционных преступлений.

	19. В какие сроки гражданский служащий обязан представить в уполномоченное структурное подразделение государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность, уведомление о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных обязанностей, в случае если подарок получен во время служебной командировки: А. не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки; Б. не позднее 3 календарных дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки; В. в течение месяца со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки; Г. не позднее 10 дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.
	20.Кому обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, замещающие должности государственной службы: А. представителю нанимателя (работодателю); Б. прокурору субъекта; В. в судебные органы по месту жительства данного лица; Г. в отдел полиции.
	21. В соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) - это: А. конфликт интересов на государственной и муниципальной службе; Б. упущение в службе; В. реализация общественных интересов; Г. контакт между государственными органами и криминальными структурами.
	22. Что не относится к ограничениям, связанным с государственной гражданской службой: А. близкое родство или свойство (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с государственным гражданским служащим, если замещение должности государственной гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому; Б. выход из гражданства Российской Федерации или приобретение гражданства другого государства;

	В. вхождение в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации; Г. все перечисленное выше.
	23. Правовую основу противодействия коррупции составляют следующие нормативные и нормативные правовые акты: акты Президента Российской Федерации; А. акты Правительства Российской Федерации; Б. акты федеральных органов государственной власти; В. акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации; Г. муниципальные правовые акты; Д. свод этических правил.
Задания открытого типа	1. …… - принимаемые должностным лицом материальные ценности (предметы или деньги) или какая-либо имущественная выгода или услуги за действие (или наоборот бездействие), в интересах взяткодателя, которое это лицо могло или должно было совершить в силу своего служебного положения
	2…… – незаконное требование от кого-либо (например, личности или организации) совершения каких-либо действий (например, имущественного характера) под угрозой применения насилия, уничтожения или повреждения чужого имущества, распространения истинных или ложных сведений, позорящих или могущих причинить любой вред тем, кому это требование предъявляется, или их близким.
	3…….. – действие, с помощью которого государственный служащий или лицо, приравниваемое к государственному служащему, злоупотребляет служебным положением или превышает полномочия, если в результате этого государству, международной общественной организации, юридическому или физическому лицу была причинена большая утрата.
	4……..- злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами
	5. …….передача материальных благ в обмен на нарушение подкупаемым своих договорных обязательств или долга. .
	6. …….. - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по

	выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений (Федеральный закон о противодействии коррупции № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 года)
	7. …… – форма коррупции, покровительство, попустительство, получение незаконных привилегий, назначение услуг или предоставление ресурсов от должностного лица родственникам, знакомым, в соответствии с их принадлежностью к партии, религии и т. п.

3.2 Типовые вопросы

ОПК – 1.2 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти

1. Понятие коррупции.
2. Коррупция в системе органов государственной власти.
3. Уровни коррупции. Бытовая, деловая, административная коррупция.
4. Причины коррупции и основные формы ее проявления.
5. Связь коррупции с властными полномочиями государственных и муниципальных органов.
6. Корыстное действие или бездействие персонала управления.
7. Социально-психологические условия коррупции.
8. Морально-психологическая атмосфера в обществе.
9. Влияние политической системы государства на состояние коррупции в обществе.
10. Общие принципы противодействия коррупции в современном Российском государстве.
11. Роль и значение международно-правовых актов и изучения зарубежного опыта борьбы с коррупцией в повышении эффективности деятельности государства в сфере противодействия коррупции.
12. Зарубежный опыт регулирования кодекса поведения государственных должностных лиц.
13. Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка (принят Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН 34/169 от 17 декабря 1979г.).
14. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц, утвержденный Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г. № 51/59 «Борьба с коррупцией»
15. Конвенция ООН против коррупции об усилении прозрачности функционирования публичных и частных институтов, развитии этических кодексов и правил.
16. Рекомендации ООН по усилению финансового контроля и отчетности.
17. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц, утвержденный Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г. № 51/59 «Борьба с коррупцией».
18. Основные направления сотрудничества Российской Федерации в области противодействия коррупции с иностранными государствами, их правоохранительными органами и специальными службами, а также с международными организациями.
19. Понятие «противодействие коррупции».
20. Правовая основа противодействия коррупции.

21. Должностные регламенты государственных служащих и их антикоррупционные свойства.

22. Организационные основы противодействия коррупции.

23. Органы по координации деятельности в области противодействия коррупции.

24. Должностные обязанности с высоким риском коррупционных проявлений.

25. Антикоррупционный аспект административной реформы и реформы государственной службы.

26. Концепция административной реформы в РФ и план мероприятий по проведению административной реформы в РФ.

27. Национальный план противодействия коррупции.

28. Основные цели, задачи и основные направления программы реформирования государственной службы.

29. Меры общественного воздействия и профилактика коррупции и преступных посягательств на государственную собственность.

30. Социально-психологическая природа коррупции.

31. Служебное поведение: соблюдение ограничений и запретов, исполнение обязанностей.

32. Понятие профессиональной этики и ее виды.

33. Административная этика как вид профессиональной этики.

34. Этика государственной службы.

35. Коррупционные правонарушения. Отличие коррупции от других видов правонарушений.

36. Ответственность государственных служащих за коррупционные правонарушения. Основные составы коррупционных правонарушений.

37. Формирование открытого информационного механизма.

38. Подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции как одно из основных направлений деятельности кадровых служб.

39. Понятие нормативного правового акта о противодействии коррупции. Основные требования к его подготовке.

40. Понятие антикоррупционной экспертизы правового акта и правовая основа ее проведения.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Критерии оценки зачета в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете.

Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на зачете по учебной дисциплине:

Отлично - 86-100 % правильных ответов

Хорошо -71-85 %

Удовлетворительно -51- 70%

Неудовлетворительно - Менее 51 %

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);

3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом) Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);

4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам зачета в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Критерии оценки контрольных работ студентов заочного обучения:

«Зачтено» ставится если контрольная работа выполнена в срок, не требует дополнительного времени на завершение; контрольная работа выполнена полностью: решены все задачи, даны ответы на все вопросы, имеющиеся в контрольной работе; без

дополнительных пояснений используются знания, полученные при изучении дисциплин; даны ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа аккуратно оформлена, соблюдены требования ГОСТа;

«Незачтено» ставится если контрольная работа не выполнена в установленный срок, продемонстрировано полное безразличие к работе, требуется постоянная консультация для выполнения задания; в контрольной работе присутствует большое число ошибок; не полностью или с ошибками решены задачи, даны неполные или неправильные ответы на поставленные вопросы; отсутствуют ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа выполнена с нарушениями требований ГОСТа; контрольная работа выполнена по неправильно выбранному варианту.