МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт (факультет) экономики
Кафедра управления, государственной и муниципальной службы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 742E1DCDED9986891498E050140C0918
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 21.04.2025 до 15.07.2026

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
и цифровизации, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«22» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная ознакомительная практика

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Государственная и муниципальная служба

Форма обучения
Очная, заочная

Казань – 2025

Составитель:

доцент, к.э.н., доцент	Валеева Гульнара Анасовна
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры управления, государственной и муниципальной службы «25» апреля 2025 года (протокол № 10)

Врио заведующего кафедрой:

доцент, к.филол.н.,	Куракова Чулпан Маликовна
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «12» мая 2025 года (протокол № 11)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.э.н., доцент	Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 8 от «19» мая 2025 года

1 Указание вида, типа практики, способа и формы ее проведения

Вид практики: Учебная ознакомительная практика
Тип практики: ознакомительная практика
Способ проведения практики: стационарная, выездная
Учебная ознакомительная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом, осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организована в форме практической подготовки.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба», обучающийся, при прохождении практики «Учебная ознакомительная практи » должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1.Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		
УК-1.1	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	**Знать**: - базовые теоретические концепции области государственного и муниципального управления. - механизмы современного государственного и муниципального управления **Уметь**: - анализировать функции, структуру и результативность административных процессов в органах государственной власти - принимать управленческие решения по возникающим проблемным ситуациям в государственном и муниципальном управлении **Владеть**: - навыками выявления составляющих и связи между ними при анализе проблемных ситуаций в государственном и муниципальном управлении - методами оценки последствий проблемных ситуаций в области государственного и муниципального управления
УК-1.2	Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой	**Знать:** - источники получения информации для осуществления управленческой деятельности - методы анализа и синтеза информации

	информацией из разных источников.	**Уметь:** - анализировать и обобщать полученную в ходе исследования информацию - оценивать надежность источников информации **Владеть:** - навыками работы с противоречивой информацией - методами и методиками сбора, анализа и обработки информации из различных источников
К-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
УК-4.1	Использует коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия на иностранном(ых) языке(ах)	**Знать:** -методы и технологии академической и профессиональной коммуникации на иностранном(ых) языке(ах) **Уметь:** - использовать современные информационно-коммуникативные средства на иностранном(ых) языке(ах) **Владеть** -нормами и правилами академического и профессионального взаимодействия на иностранном(ых) языке(ах)
ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти		
ОПК-4.1.	Способен к обработке и применению современных информационно-коммуникационных технологий в государственном и муниципальном управлении	. 1. Знать: - основы информатики и ее применение в области экономики и управления; математические принципы построения информационных систем. 2. Уметь: - использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации. 3. Владеть: - навыками управления информацией с использованием прикладных программ деловой сферы своей деятельности
ОПК-7.Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере		
ОПК-7.2	Способен к аналитической и научно-исследовательской работе в сфере государственного и муниципального управления	***Знать:*** основные методы аналитической обработки информации; специализированные программы для осуществления аналитических исследований; - механизм проведения научных исследований. **Уметь:** -обрабатывать научную информацию с применением современных методов исследования;

		-разрабатывать учебные, методические и справочные материалы для отражения результатов научных исследований; -апробировать результаты научных исследований. **Владеть:** - навыками обработки информации с применением современных методов; - навыками апробации результатов научных исследований.

3 Указание места практики в структуре образовательной программы

Учебная ознакомительная практика относится к блоку 2 «Практика». Проводится во 2 семестре 1 курса очной формы обучения, на 1 курсе во 2 семестре заочной формы обучения.

.

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Система государственного и муниципального управления», «Экономика общественного сектора», «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» и других дисциплин Блока 1 «Дисциплины».

4 Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях (в академических часах)

Объем учебной ознакомительной практики 3 зачетных единиц (108 академических часа, в том числе в форме практической подготовки 108 часов)

Продолжительность производственной практики по профилю профессиональной деятельности: 2 недели

5 Содержание практики

Учебная практика осуществляется в форме самостоятельного изучения магистрантами периодической литературы с целью выявления актуальных проблем по направлению обучения и выбора темы выпускной квалификационной работы. Разработка структуры выпускной квалификационной работы, с учетом выбора объекта исследования.

Результаты учебной практики должны быть оформлены в письменном виде.

Тема выпускной квалификационной работы разрабатывается магистрантами самостоятельно с учетом специфики магистерской программы и обоснованием выбранной темы исследования.

Учебная практика включает два этапа:

1) самостоятельное изучение монографического материала и периодических литературных источников с целью выявления актуальных экономических проблем по направлению подготовки:

- проведение установочной консультации по учебной практике и составление рабочего (индивидуального) плана и графика выполнения работ совместно с научным

руководителем. Рабочий (индивидуальный) план представляет собой схему предпринимаемого исследования, он имеет утвержденную форму и состоит из перечня связанных внутренней логикой направлений работ в рамках планируемого исследования. График исследования определяет конкретные сроки выполнения этих работ.

- изучение теоретических и практических аспектов в области государственного и муниципального управления и оценочной деятельности в рамках программы магистерской подготовки в целях выявления особенностей и актуальных научных проблем;
- проведение магистрантами начального исследования с учетом специфики магистерской программы (определить предмет, объект исследования, исследовать зарубежный и отечественный опыт, традиционные и современные методы исследований по интересующей проблеме).

2) внеаудиторная самостоятельная работа, направленная на изучение практики ведения самостоятельной научной работы и получение первичных профессиональных навыков:

– выбор и обоснование темы выпускной квалификационной работы, формирование развернутой структуры исследования. Предоставление указанных материалов научному руководителю;

– подготовка и защита отчета о проделанной работе.

Учебная практика осуществляется в Казанском государственном аграрном университете, библиотеке КГАУ, диссертационных залах и библиотеках других вузов, осуществляющих подготовку магистров.

Учебной практикой руководит научный руководитель магистерской диссертации.

6 Указание форм отчетности по практике

Результаты учебной практики должны быть оформлены в письменном виде.

По итогам учебной практики магистрант должны представить:

1. выбранную тему выпускной квалификационной работы и ее обоснование в форме краткого изложения актуальности темы исследования;
2. сформированную структуру выпускной квалификационной работы;
3. индивидуальный план и график выполнения работ (определяет конкретные сроки выполнения этих работ) совместно с научным руководителем,
4. перечень литературных источников по теме выпускной квалификационной работы.

Примерная форма представлена в приложении.

Текущий контроль знаний рекомендуется осуществлять путем оценки представленных магистрантом результатов прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:

1. выбранной темы выпускной квалификационной работы и ее обоснование в форме краткого изложения актуальности темы исследования;
2. сформированной структуры выпускной квалификационной работы;
3. индивидуального плана и графика выполнения работ совместно с научным руководителем,
4. списка литературных источников по теме выпускной квалификационной работы

.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении к рабочей программе практики «Учебная ознакомительная практика»

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

Учебная литература:

1. Гайнанов, Д. А. Теория и механизмы современного государственного управления: учеб. пособие / Д.А. Гайнанов, А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 288 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/5375. - ISBN 978-5-16-101219-2. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1039049
2. Государственное и муниципальное управление: учеб. пособие / В.П. Орешин. — 2-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2019. — 178 с. — (ВО: Бакалавриат). — https://doi.org/10.12737/18372. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1002051
3. История и методология науки государственного и муниципального управления: учебник / А.И. Балашов, Е.В. Ушаков. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 323 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5cee64eda55000.12230940. - ISBN 978-5-16-106968-4. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1069783
4. Информационно-аналитическая работа в государственном и муниципальном управлении: Учебное пособие / Зобнин А.В.; Под ред. Полывянный Д.И., - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Вуз.уч., НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 144 с. (О)ISBN 978-5-9558-0405-7. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/491423

5. Космин В.В. Основы научных исследований (Общий курс): учеб.пособие / В.В. Космин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. — 227 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; URL: http://www.znanium.com]. — (Высшее образование:Магистратура). — https://doi.org/10.12737/12140.
6. Методология научного исследования: учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/357.
7. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб.пособие / В.В. Кукушкина. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура).
8. Основы научных исследований: учеб. пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина [и др.]. — 2-е изд., доп. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. — 271 с. — http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=924694
9. Розанова Н.М. Научно-исследовательская работа студента: Учебно-практическое пособие/ Розанова Н.М.. –М.: Кнорус, 2019.- 256 с.

10. Марков, А. А. Связи с общественностью в органах власти: учебник / А.А. Марков. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 190 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ww.dx.doi.org/10.12737/2518. - ISBN 978-5-16-101075-4. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1010808
11. Понкин, И. В. Теория государственного управления: учебник / И.В. Понкин; предисл. А.Б. Зеленцова. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 529 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5ca45829aaaa22.15546169. - ISBN 978-5-16-107092-5.

Ресурсы сети интернет:

1. http://prav.tatarstan.ru - Кабинет Министров Республики Татарстан
2. http://msu.tatarstan.ru - Портал муниципальных образований Республики Татарстан
3. https://uslugi.tatarstan.ru - Портал государственных услуг Республики Татарстан
4. http://agro.tatarstan.ru - Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан
5. http://tatstat.gks.ru - Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан (Татарстанстат)
6. http://sovmo.tatarstan.ru/rus/zhurnal-mestnoe-samoupravlenie-v-tatarstane.htm - Журнал "Местное самоуправление в Татарстане"
7. http://www.mcx.ru -Интернет-портал министерства сельского хозяйства Российской Федерации
8. http://www.gosuslugi.ru - Официальный интернет-портал государственных услуг Российской федерации
9. http://open.gov.ru - Открытое правительство
10. http://pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации
11. http://gossluzhba.gov.ru - Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров
12. Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М»
13. https://e.lanbook.com - Электронная библиотечная система «Лань»
14. Поисковая система Рамблер www.rambler.ru
15. Поисковая система Яндекс www.yandex.ru
16. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалыwww.garant.ru
17. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru
18. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru
19. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.rr
20. Научная электронная библиотека URL: http// E-library.ru;
21. Публичная электронная библиотека URL: http// gpntb.rr
22. Российская библиотечная ассоциация URL: http// www.rba.ru
23. Российская национальная библиотека URL: http// www.rsl.ru и др.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Консультации по прохождению практики	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standart 2016 3. Антивирусное

			программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» 5.1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 6. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения).

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. № 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт. № 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)

Институт экономики

Направление

Направленность(профиль)

Кафедра

ОТЧЕТ
по учебной ознакомительной практике

студента_____группы

(Ф.И.О.)

_____

(подпись, дата)

«Проверен и допущен к защите»

Руководитель практики откафедры _____

(должность, Ф.И.О.)

_____

(подпись, дата)

Отчет защищен«_____»,_____

(оценка) дата

Казань,20__г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

студента_____группы_____курса

Института(факультета) _____

Казанского государственного аграрного университета

_____

(Ф.И.О. студента)

_____

Казанский ГАУ

(место прохождения практики (название организации, местонахождение))

с_____20___по_____20___г.

№	Наименование этапа,	Содержание этапа	Количество рабочих дней (недель)

1	Подготовительный этап	Прибытие студента на место практики. Вводный инструктаж по технике безопасности. Экскурсия по учреждению. Определение рабочего места, распорядка дня и служебных обязанностей студента-практиканта. Первичный инструктаж на рабочем месте.	
2	Выполнение программы практики	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала, наблюдения, измерения. Подготовка отчета о практике. Консультации с руководителем практики.	
3	Индивидуальное задание	Изучение предмета (объекта) в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.	
4	***Заключительный этап***	Завершение программы практики. Оформление необходимых документов. Завершение работы над отчетом по практике.	

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

для студента_____группы_____курса Института(факультета) _____

_____,

(Ф.И.О. студента)

выполняемое в период прохождения _____

(название практики)

_____

с_____по_____в_____

_____

(место прохождения практики (название организации, местонахождение))

Индивидуальное задание:

1.Выявить актуальность исследуемой темы , история познания научной проблемы, развитие вопроса в новейшей истории, ученые и практики, внесшие значительный вклад в решение данной научной проблемы.

2.Основные сведения и общая характеристика объекта исследования

3.Составить списки научной литературы по теме исследования (за последние 5 лет), списки трудов ведущих зарубежных и отечественных ученых по данной области знаний.

4. Изучение основных законодательных актов, регулирующих вопросы и процессы выбранной научной тематики.

5. Глоссарий по теме научного исследования (не менее 20)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Руководитель практики от _____ _____

(Ф.И.О) (подпись)

_____

Студент _____ _____

(Ф.И.О) (подпись)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

На студента_____группы_____курса Института (факультета)_____

_____,

(Ф.И.О. студента)

проходившего_____с_____по_____

(название практики)

в_____

(место прохождения практики (название организации, местонахождение))

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Результатыпрохождения_____

(название практики)

_____

студенту_____рекомендуется зачесть соценкой _____

(Ф.И.О. студента)

Руководитель практики

_____ _____

(Ф.И.О) (подпись)

«____»_____20____г.

СОДЕРЖАНИЕ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ…….

студента_____группы_____курса
Института (факультета) _____

Казанского государственного аграрного университета

_____

(Ф.И.О. студента)

_____

(место прохождения практики (название организации, местонахождение))

с_____20___по_____20___г.

1. Содержание практики:

Учебная практика включает два этапа:

1) самостоятельное изучение монографического материала и периодических литературных источников с целью выявления актуальных экономических проблем по направлению подготовки:

- проведение установочной консультации по учебной практике и составление рабочего (индивидуального) плана и графика выполнения работ совместно с научным руководителем. Рабочий (индивидуальный) план представляет собой схему предпринимаемого исследования, он имеет утвержденную форму и состоит из перечня связанных внутренней логикой направлений работ в рамках планируемого исследования. График исследования определяет конкретные сроки выполнения этих работ.
- изучение теоретических и практических аспектов в области государственного и муниципального управления и оценочной деятельности в рамках программы магистерской подготовки в целях выявления особенностей и актуальных научных проблем;
- проведение магистрантами начального исследования с учетом специфики магистерской программы (определить предмет, объект исследования, исследовать зарубежный и отечественный опыт, традиционные и современные методы исследований по интересующей проблеме).

2) внеаудиторная самостоятельная работа, направленная на изучение практики ведения самостоятельной научной работы и получение первичных профессиональных навыков:

– выбор и обоснование темы магистерской диссертации, формирование развернутой структуры исследования. Предоставление указанных материалов научному руководителю;

– подготовка и защита отчета о проделанной работе.

2. Планируемые результаты практики:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1.1	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	**Знать**: - базовые теоретические концепции области государственного и муниципального управления. - механизмы современного государственного и муниципального управления **Уметь**: - анализировать функции, структуру и результативность административных процессов в органах государственной власти - принимать управленческие решения по возникающим проблемным ситуациям в государственном и муниципальном управлении **Владеть**: - навыками выявления составляющих и связи между ними при анализе проблемных ситуаций в государственном и муниципальном управлении - методами оценки последствий проблемных ситуаций в области государственного и муниципального управления
УК-1.2	Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.	**Знать:** - источники получения информации для осуществления управленческой деятельности - методы анализа и синтеза информации **Уметь:** - анализировать и обобщать полученную в ходе исследования информацию - оценивать надежность источников информации **Владеть:** - навыками работы с противоречивой информацией - методами и методиками сбора, анализа и обработки информации из различных источников
УК-4.1	Использует коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия на иностранном(ых) языке(ах)	**Знать:** -методы и технологии академической и профессиональной коммуникации на иностранном(ых) языке(ах) **Уметь:** - использовать современные информационно-коммуникативные средства на иностранном(ых) языке(ах) **Владеть** -нормами и правилами академического и профессионального взаимодействия на иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-4.1.	Способен к обработке и применению современных информационно-коммуникационных технологий в государственном и муниципальном управлении	. 1. Знать: - основы информатики и ее применение в области экономики и управления; математические принципы построения информационных систем. 2. Уметь: - использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации. 3. Владеть: - навыками управления информацией с использованием прикладных программ деловой сферы своей деятельности

Руководитель практики
от Казанского ГАУ _____ _____
(Ф.И.О) (подпись)

Руководитель практики
от профильной организации _____ _____
(Ф.И.О) (подпись)

М.П.

Студент _____ _____
(Ф.И.О) (подпись)