МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра иностранных языков

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 742E1DCDED9986891498E050140C0918
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 21.04.2025 до 15.07.2026

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
цифровизации, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«22» мая 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»
(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Государственная и муниципальная служба

Форма обучения
очная, заочная

Казань – 2025

Составитель:

доцент, к.фил. наук,доцент	_____	Гатауллина Роза Вилюровна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры иностранных языков «25» апреля 2025 года (протокол № 9)

Заведующий кафедрой:

к.п.н., доцент	_____	Фассахова Гузель Рафкатьевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института экономики «12» мая 2025 года (протокол № 11)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	_____	Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	_____	Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета Института экономики № 8 от «19» мая 2025 года.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4. . Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2. Использует коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействияна иностранном (ых) языке (ах) .	**Знать:** методы и технологии академической, и профессиональной коммуникации на иностранном (- ых) языке (ах). **Уметь:** использовать современные информационно - коммуникативные средства на иностранном (ых) языке(ах). **Владеть**: нормами и правилами академического и профессионального взаимодействия на иностранном (ых) языке(ах).

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК-4.2. Использует коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействияна иностранном (ых) языке (ах) .	**Знать:** методы и технологии академической, и профессиональной коммуникации на иностранном (- ых) языке (ах).	Уровень знаний основных принципов организации деловых контактов; методы и технологии академической, и профессиональной коммуникации на иностранном (- ых) языке (ах) ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний основных принципов организации деловых контактов; методы и технологии академической, и профессиональной коммуникации на иностранном (- ых) языке (ах) ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Уровень знаний основных принципов организации деловых контактов; методы и технологии академической, и профессиональной коммуникации на иностранном (- ых) языке (ах) с некоторыми недочетами	Уровень знаний основных принципов организации деловых контактов методы и технологии академической, и профессиональной коммуникации на иностранном (- ых) языке (ах) в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
	Уметь: использовать современные информационно - коммуникативные средства на	При решении стандартных задач по использованию современных информационно - коммуникативных средств на	Продемонстрированы основные умения основные принципы использования современных информационно - коммуникативных	Продемонстрированы все основные умения, принципы использования современных информационно - коммуникативных	Продемонстрированы все основные умения применять принципы использования современных информационно - коммуникативных

	иностранном (ых) языке(ах).	иностранном (ых) языке(ах).не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	средств на иностранном (ых) языке(ах), с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	средств на иностранном (ых) языке(ах)., с негрубыми ошибками; выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	средств на иностранном (ых) языке(ах)., выполнены все задания в полном объеме
	Владеть: нормами и правилами академического и профессионального взаимодействия на иностранном (ых) языке(ах).	При решении по применению основных норм и правил академического и профессионального взаимодействия на иностранном (ых) языке(ах), не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые	Имеется минимальный набор навыков по применению основных норм и правил академического и профессионального взаимодействия на иностранном (ых) языке(ах), с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки по применению основных норм и правил академического и профессионального взаимодействия на иностранном (ых) языке(ах), с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки по применению основных норм и правил академического и профессионального взаимодействия на иностранном (ых) языке(ах), без ошибок и недочетов

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Типовые контрольные задания

УК-4.1. Использует коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия на иностранном (- ых) языке (ах)
Задания закрытого типа (вопросы 1-23)
1. Give the English equivalent Работодатель 1) employee 2) employer 3) referee
2.Find the equivalents 1. К моему большому сожалению … 1. Much to my regret … 2. С сожалением уведомляем Вас … 2. I can only regret … 3. Я могу только сожалеть … 3. We regret to inform you …
3 Find the equivalents

1. Вы не могли бы … 1. We would like … 2. Мы хотели бы … 2. Could you please … 3. Просим Вас … 3. You are requested …
4. Find the equivalents 1. Разрешите посоветовать … 1. We are able to suggest … 2. Я бы посоветовал … 2. I would suggest … 3. Мы бы порекомендовали … 3. May I suggest …
5. Description of the growing market 1. there are good facilities 2. there is a promising market 3. there is big demand
6. Choose the right option: Having recently attended … 1. Посещая недавно … 2. Недавно я посетил … 3. Приняв недавно участие в …
7. Choose the right option: In addition, I would like … 1. Кроме того, я бы хотел … 2. Дополнительно я бы хотел … 3. В последствии я бы хотел …..
8. Fill in the blanks with the right words: A fall in prices will increase … of a good. 1. income 2. consumption 3. preferences 4. expenditure
9. Fill in the blanks with the right words: The Greek word “economy” meant the art of … 1. keeping the house 2. consumption 3. living standards 4. incomes
10. Choose the right option I. ……_he_..... about the opera before? 1. had spoken 3. has spoken 2. was speaking 4. did speak
11. Choose the right option: We're late. The film_____ finished by the time we_____ to the center. 1. is finished, get 2. will be finished, '11 get 3. will have finished, get 4. finished, '11 get
12. Choose the right option: He_____ it for an hour before I came. 1. have been doing 3. had been doing 2. had been done 2. did
13. Choose the right option: The documents_____ by the time I come.

1. '11 have been typed 3. '11 be typed 2. '11 have typed 4. will be typing
14. Choose the right option: 1 have not phoned Ann for ages. I_____ phone her tonight. 1. could 3. must 2. can 4. Have
15. Put the right option: I ……. get up early tomorrow, because my train leaves at 7:30. 1. need 3. must 2. have to 4. might
16. Choose the right option: We do not have much time. We …….. hurry. 1. should to 3. must 2. have 4. might to
17. What does the abbreviation the EU mean? 1) The European Union 2) The Europe Union 3) The Equal Union
18. Find the equivalents 1. Мы уверены, что … 1. It would seem that … 2. Вполне вероятно, что … 2. We are convinced that … 3. По всей вероятности … 3. It is quite possible that …
19. Choose the right option: It would be great to catch up. 1. Было бы чудесно увидеться с тобой снова. 2. Было бы отлично поболтать с тобой снова. 3. Было бы отлично созвониться с тобой снова.
20. Choose the right option: В ожидании дальнейших контактов… 1. Thanks for 2. We hope for 3. We look forward to
21. Choose the right option: “A skill” means: 1) Something you can do 2) Someone you know 3) Something you know
22 Choose the right option: Master's degree in Humanities is … 1) BA 2) BSc 3) MA 4) MSc
23. Choose the right option: Master's degree in Natural Sciences is … 1) BA 2) BSc 3) MA 4) MSc
Задания открытого типа (вопросы 24-30)
24. Which government department has responsibility for scientific research in Republic Tatarstan?

25. Ответьте на следующий вопрос, используя в информацию тексте. How does science help solve the energy program? Science is important to most people living in the modern world for a number of reasons. In particular, science is important to world peace and understanding of technology, and to our understanding of the world. Science is important to world peace in many ways. On one hand, scientists have helped to develop many of modern tools of war. On the other hand, they also helped to keep the peace through research, which has improved life for people. Scientists have helped us understand the problem of supplying the world with enough energy; they have begun to develop a number of solutions to energy problem – for example, using energy from the sun and from the atom. Scientists have also analyzed the world`s resources. We can begin to learn to share the resources with the knowledge provided to us by science. Science studies Universe and how to use its possibilities for the benefit of men.
26. Where do you hope to go next in your career and what are you working on?
27. Дополните предложение недостающей информацией. Perfect crops of wheat can be grown on ___ .
28. Поставьте вопрос к следующему предложению Researches must have basis for further development.
29. What do you understand by the term “state institution”?
30. Which universities in Russia to your mind have a strong reputation for scientific research?

3.2 Аннотирование текста (примерный образец текста)

ANNOTATING A TEXT

Become an active reader by annotating the texts you read. Annotating a text involves underlining, writing symbols, and taking notes in the margins as you read. These steps can help you to concentrate while you read, increase your understanding, and remember information later. The margins, between paragraphs, and the space at the end of the text are ideal places to make your notes. The following are popular techniques to use:

• Circle new vocabulary and key terms and write out their definitions. Use the symbol = to show the words are synonyms.

• Write questions you have about the text.

• Make connections to your own knowledge and life experience.

• Summarize main ideas in only a few words.

• Agree or disagree with the text and make comments.

• Number the steps in a process, supporting details or examples, key points.

Unitary System

In a unitary system of government, the central government holds most of the power. The unitary state still has local and regional governmental offices, but these are under the auspices of the central government. The United Kingdom is one example of a unitary nation. Parliament holds the governing power in the U.K., granting power to and removing it from the local governments when it sees fit. France is also a unitary government. The national government rules over the various provinces or departments. These local bodies carry out the directions of the central government, but never act independently.

Federalist System

Federalism is marked by a sharing of power between the central government and state, provincial or local governing bodies. The United States is one example of a federalist republic. The U. S. Constitution grants specific powers to the national government while retaining other

powers for the states. For example, the federal government can negotiate treaties with other countries while state and local authorities cannot. State governments have the power to set and enforce driving laws while the federal government lacks that ability. Modern Germany is also a federalist republic. The national government shares power with provincial political entities, known as — «Länder».

Confederations

A confederation has a weak central authority that derives all its powers from the state or provincial governments. The states of a confederation retain all the powers of an independent nation, such as the right to maintain a military force, print money, and make treaties with other national powers. The United States began its nationhood as a confederate state, under the Articles of Confederation. However, the central government was too weak to sustain the burgeoning country. Therefore, the founding fathers shifted to a federal system when drafting the Constitution. A contemporary example of a confederation is the Commonwealth of Independent States, which is comprised of several nations that were formerly part of the Soviet Union. These nations formed a loose partnership to enable them to form a stronger national body than each individual state could maintain.

Advantages and Disadvantages

One has only to look at the advantages and disadvantages of each system to see the greatest differences among them. In a unitary system, laws and policies throughout the state are uniform, laws are more easily passed since they need only be approved by the central government, and laws are rarely contradictory since there is only one body making those laws. There are disadvantages of this type of government. The central government may lose touch with or control over a distant province or too much power in the central authority could result in tyranny. In a federal system, a degree of autonomy is given to the individual states while maintaining a strong central authority and the possibility of tyranny is very low. Federal systems still have their share of power struggles, such as those seen in the American Civil War. Confederate governments are focused on the needs of the people in each state, the government tends to be more in touch with its citizenry, and tyranny is almost impossible. Unfortunately, confederations often break apart due to internal power struggles and lack the resources of a strong centralized government.

PEOPLE IN ECONOMY

Economy is a part of people's everyday life. They take part in economic activity, live in economic environment, and use economic words such as money, price, wage, profit, and cost. It is impossible to be outside economy.

Different people understand the word "economy" differently. That is because the meaning of this word is very wide. The word "economy" is of Greek origin and its meaning was the art of keeping the house. As a scientific term it was introduced by Greek scientists Csenophont and Aristotle.

Economy refers to human activities related with the production, distribution, exchange, and consumption of goods and services. However, its definition has been transformed throughout history by the activities attributed to economy. The composition of a given economy is inseparable from: a) its technological evolution, the history and social organization of a civilization, and from Earth's geography and ecology, e.g. eco-regions, which represent different agricultural foci and opportunities for resource extraction , among other factors.

The fields of study exploring, registering and describing an economy or a part of it belong in general to the social sciences. These include economics as well as branches of history (economic history) or geography (economic geography). Practical fields directly related to human activities involving production, distribution, exchange, and consumption of goods and services as a whole, range from engineering to management and business administration, to applied science to finance. Consumption, saving and investment, are core variable components in the economy and determine equilibrium in the markets.

Different aspects of economic life are studied by specific economic sciences because to study economics means to study the laws of economic activity and people's motives. American economist P. Samuelson called economics the Queen of sciences as the changes in the world can be easily explained by economics.

The economy includes several sectors (also called industries). In modern economies, there are three main sectors of economic activity: primary, secondary and tertiary.

• Primary sector: Involves the extraction and production of raw materials, such as corn, coal, wood and iron. (A coal miner and fishermen would be workers in the primary sector.)

• Secondary sector: Involves the transformation of raw or intermediate materials into goods e.g. manufacturing steel into cars, or textiles into clothing. (A builder and a dressmaker would be workers in the secondary sector.)

• Tertiary sector: Involves the provision of services to consumers and businesses, such as baby-sitting, cinema and banking. (A shopkeeper and an accountant would be workers in the tertiary sector.)

Economic environment is determined by the economic policies of the government. The major factors of such policy are fiscal and monetary policies. So, if an economic system is to perform well it must deal with many economic challenges.

The modern economy is populated by three types of economic agents, whose interaction constitutes economic activity: consumers, producers and the government. The main purpose of the economy is to produce goods and services for the satisfaction of the needs of consumers.

Consumers, typically representing households, spend their income to buy consumer goods and services or to save.

How does a consumer distribute the income earned by him among a variety of goods and services offered in the market? There are different factors affecting his decisions. For instance, a fall in the price of a good or service will increase consumption of it, while a rise in its price will have the opposite effect. Then the rise in his real income will naturally result in an increased consumption of goods and services, and a fall in real income will have the opposite effect. The pattern of consumer expenditure is also influenced by tastes, consumer preferences and family circumstances. The amount spent on goods and services and changes in these variables have a big impact on the level of economic activity: the increase in consumer spending creates new employment opportunities and causes better living standards.

1. Retell the text in Russian

Answer the questions

1. What origin is the word economy?
3. What does economy refer to?
4. What is the composition of a given economy influenced by?
5. Why is economics called the Queen of sciences?
6. What are the main sectors of economic activity?
7. What does primary sector involve?
8. What does secondary sector involve?
9. What does tertiary sector involve?
10. What economic agents interact in the market?
11. What is the main purpose of the economy?
12. How do consumers spend the income they earn?
13. How do prices influence consumers' decisions?
14. How does a rise in real income affect consumers' decisions?
15. Why does consumer expenditure have a big impact on the level of economic activity?

3. Read the text again and decide whether these statements are true or false. Correct each false statement to make it true

1. Economy is a part of government's everyday life.

2. Economy refers to the human activities related with the production, distribution, exchange and consumption of goods and services. 3. The composition of a given economy is separable from civilization's history.

4. Equilibrium in the market is determined by core variable components in the economy.

5. Primary sector involves the transformation of raw materials into goods.

6. To study economics means to calculate expenses and profits.

7. Economics is called the Queen of sciences as the changes in the world may be explained by it.

8. There are many economic agents in the modern economy.

9. Consumers spend their income on goods and services offered in the market.

10. The rise in consumer's real income will result in decreased consumption of goods and services.

11. The increase in consumer spending creates new employment opportunities.

4. Fill in the blanks with the right words:

1. … and monetary policies of the government are the major factors of economic environment.

2. The Greek word "economy" meant the art of ….

3. Consumer … depends on tastes … and family circumstances.

4. The increase in consumer spending creates new … opportunities and results in better …

5. A fall in prices will increase … of a good.

6. The rise in real … will cause increased … of goods.

7. The definition of economy transformed … history.

8. In modern economies there are three main sectors of economic activity: …, … and …

(keeping the house, throughout, consumption, income, expenditure, preferences, employment, living standards).

5. Complete the following sentences according to the text

1. Economy is a part of …

2. The word economy is of … and its meaning was …

3. The composition of a given economy is …

4. Practical fields directly related to …

5. P. Samuelson called economics the Queen of sciences as …

6. The modern economy is populated by …

7. The main purpose of the economy is to …

8. Consumers distribute their income amongst …

9. A fall in the price of a good will …

10. A pattern of consumer expenditure is influenced by …

11. The increase in consumer spending causes …

3.3 Проблемное задание

Цель. Целью проблемного задания является оценивание умений и навыков студентов использовать на практике полученные знания лексического и грамматического характера по пройденному модулю дисциплины. Студенты решают проблемное задание в письменной форме.

Following the correct layout of a letter, write a short letter according to the given conditions.

1. Inform your partners that you will not be able to order from them any longer, because the prices are too high for you and you have found another company to work with.

2. Inform your partners that you are not satisfied with delays and ask for discounts.

3. You cannot supply the ordered goods to your partner firm. Apologize and explain the reasons for the delay.

4. You sent new equipment to your partner firm. Inform them about it and offer your assistance in case any difficulties arise.

3*.4 Вариант деловой игры "Переговоры"*

Роли. Студенты работают в парах, составляют диалог согласно ситуации на карточке.

Ход игры. Студенты ведут короткий диалог - беседу по телефону в соответствии с заданными ситуациями

1. звонят секретарю руководителя вашего исследовательского института, чтобы назначить встречу;

2. вы звоните руководителю иностранной компании, чтобы обсудить дату и время приезда вашей делегации к зарубежному университету;

3. звонят своему партнёру, чтобы отменить встречу;

Ожидаемый результат. Студенты практикуют коммуникативные навыки по пройденной теме (модулю), после чего могут свободно применять полученные знания в ситуациях реального общения.

3.5 Презентация

Цель. Целью презентации является оценка уровня знаний студентов определенной темы по пройденному модулю дисциплины. Во время подготовки к презентации студенты должны пользоваться дополнительной литературой для более глубокого понимания изученной темы, а в ходе презентации, учащиеся демонстрируют полученные на занятиях и самостоятельно знания, умения и навыки использования, пройденного лексического и грамматического материала. Презентации подразумевают свободную дискуссию между студентами, что раскрывает их способность пользоваться также и коммуникативными навыками, позволяет открыто выражать, и аргументировано отстаивать свою точку зрения на английском языке в рамках заданной темы.

Темы презентаций "Forms of business organization"

1 The most popular forms of business organization in Russia.

2 The most popular forms of business organization in Britain.

3The most popular forms of business organization in the USA.

4. Difficulties businesspersons face in Russia.

5. Top most successful corporations in the world.

3.6 Темы для дискуссии

1. Have you been abroad? What can you say about your native country? What countries would you like to visit? Why?

2. Traditions and customs of the UK and the USA.

3. What problems does the humanity face nowadays? What informational technologies of the 21 century do we use?

4. What do you know about your future profession? (from its history, famous scientists, inventions, achievements)

5. Entrepreneurship: advantages and disadvantages.

6. Partnership: advantages and disadvantages.

7. Corporations: advantages and disadvantages.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Изучение дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» осуществляется по следующим формам: практические занятия и самостоятельная работа магистранта.

Важным условием для освоения дисциплины в процессе занятий является ведение конспектов, освоение и осмысление терминологии изучаемой дисциплины. Материалы практических занятий следует своевременно подкреплять проработкой соответствующих разделов в учебниках, учебных пособиях в соответствии со списком основной и дополнительной литературы. Дополнительная проработка изучаемого материала проводится во время практических занятий, в ходе которых анализируются и закрепляются основные знания, полученные по дисциплине.

При подготовке к практическим занятиям следует использовать основную и дополнительную литературу из представленного списка. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике практических занятий.

В рамках изучения дисциплины необходимо использовать передовые информационные технологии – компьютерную технику, электронные базы данных, Интернет.

Целями самостоятельной работой магистранта является:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений магистрантов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу;
- развитие исследовательских умений.

Самостоятельная работа выполняется магистрантом по заданию преподавателя и может содержать в себе следующее задания:

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником, изучение рекомендуемых литературных источников, конспектирование источников);
-выполнение контрольных работ;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- выполнение тестовых заданий;
- подготовка презентаций;
- ответы на контрольные вопросы;
- аннотирование;
- подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (деловые игры);

Аттестация проводится в форме дифференциального зачета.

Необходимым условием формирования компетенций является посещение практических занятий, на которых магистрант выполняет грамматические, лексические упражнения, практико-ориентированные задания по переводу, письменному и устному реферированию, аннотированию научных текстов, подготовки тезисов и презентации выступления на конференциях для приобретения умений, необходимых для участия в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач и использования современных методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках и овладения навыками речевой письменной и устной коммуникации в научной сфере по направлению подготовки.

Критерии оценки тестирования:

Критерии оценки: количество баллов

«отлично» (100-86 баллов) – хорошее знание материала; грамотность письменной речи; использование большого количества лексических единиц;

«хорошо» (85-71 баллов) – хорошее знание материала; отсутствие существенных неточностей и ошибок; отсутствие затруднения в написании; полные, сформированные предложения;

«удовлетворительно» (менее 71 балла) – неполные, несформированные предложения; недостаточное знание материала; наличие ошибок.

Оценка «неудовлетворительно» не ставится.