МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра управления, государственной и муниципальной службы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 742E1DCDED9986891498E050140C0918
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 21.04.2025 до 15.07.2026

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
работе и цифровизации, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«22» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Государственное и муниципальное управление в сфере образования

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Государственная и муниципальная служба

Форма обучения
очная, заочная

Казань – 2025 г.

Составитель:

доцент, к.э.н.	Миннигалеева Венера Завидовна
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры управления, государственной и муниципальной службы «25» апреля 2025 года (протокол № 10)

Врио заведующего кафедрой:

доцент, к.филол.н.	Куракова Чулпан Маликовна
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «12» мая 2025 года (протокол № 11)

Председатель методической комиссии:

доцент, к.э.н., доцент	Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:
Директор Низамутдинов Марат Мингалиевич

Протокол Ученого совета Института экономики №8 от «19» мая 2025 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба», обучающийся по дисциплине «Государственное и муниципальное управление в сфере образования» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-4 Способность к выработке и реализации государственной политики в сфере образования		
ПК-4.1	Реализует цели и приоритетные задачи государственной политики в сфере образования	**Знать**: -цели и приоритетные задачи государственной политики в сфере образования; - систему органов государственной власти, осуществляющих управление образованием; -теорию и механизмы современного государственного управления дошкольным, общим, средним, профессиональным и высшим образованием. **Уметь**: - организовать проектную деятельность в сфере образования; - организовать мероприятий по реализации федеральных и национальных проектов, целевых программ, направленные на совершенствование и развитие образования; - обеспечивать права на образование детей и молодежи, нуждающихся в особой защите государства **Владеть**: - навыками прогнозирования развития системы образования и корректировки перспективных задач, с учетом вызовов и тенденций, стоящих перед системой образования; -навыками создания образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования; -навыками внедрения инклюзивного образования; - владеть инструментами достижения целей и задач государственной политики в сфере образования

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины». Изучается в 3 семестре, 2 курса очной, заочной формы обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Нормативно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Профессиональная этика и межкультурное взаимодействие», «Система государственного и муниципального управления», «Система органов исполнительной власти», «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Современные аспекты управления образованием», «Современные тренды развития образования».

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очная форма	Заочная форма
	Семестр 3	Курс 2. Сессия 1.
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час**)** в том числе:	**37**	**11**
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки, час	12 4	4 2
- практические занятия, час в том числе в виде практической подготовки, час	24 4	6 2
- экзамен, час	1	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час) в том числе:	**53**	**88**
-подготовка к практическим занятиям, час	30	20
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	23	30
- выполнение контрольных работ, час	0	38
- подготовка к экзамену, час	18	9
Общая трудоемкость час	**108**	**108**
з.е.	**3**	**3**

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		практические работы		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1	Государственная политика РФ в области образования	2	0	2	0	4	0	10	10
2	Система образования РФ. Государственная система управления образованием	2	0	2	0	4	0	10	15
3	Теория и механизмы государственного управления профессиональным и высшим образованием	2	2	6	2	8	4	10	18
4	Государственная система контроля качества образования	2	0	4	0	6	0	15	15
5	Региональные модели организации и управления образованием	2	2	6	2	8	4	8	15
6	Управление образованием на муниципальном уровне	2	0	4	2	6	2	0	15
	Итого	12	4	24	6	36	10	53	88

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час			
		очная		заочная	
		всего	в том числе в виде практической подготовки	всего	в том числе в виде практической подготовки
1	1 Раздел 1. Государственная политика РФ в области образования				
Лекции					
1.1	Государственная политика РФ в области образования	2	х	х	х
Практические работы					
1.2	Государственная политика РФ в области образования	2	2	х	х
2	Раздел 2. Система образования РФ. Государственная система управления образованием				
Лекции					
2.1	Система образования РФ. Государственная система управления образованием	2	х	х	х
Практические работы					
2.2	Система образования РФ. Государственная система управления образованием	2	2	х	х
3	Раздел 3. Теория и механизмы государственного управления профессиональным и высшим образованием				
Лекции					
3.1	Теория и механизмы государственного управления профессиональным и высшим образованием	2	х	2	х
Практические работы					
3.2	Теория и механизмы государственного управления профессиональным и высшим образованием	6	х	2	2
4	Раздел 4. Государственная система контроля качества образования				
Лекции					
4.1	Государственная система контроля качества образования	2	х	х	х
Практические работы					
4.3	Государственная система контроля качества образования	4	х	х	х
5	Раздел 5. Региональные модели организации и управления образованием				
Лекции					
5.1	Региональные модели организации и управления образованием	2	х	2	х
Практические работы					
5.3	Региональные модели организации и управления образованием	6	х	2	х
6	Раздел 6. Управление образованием на муниципальном уровне				
Лекции					
6.1	Управление образованием на муниципальном уровне	2	х	0	х
Практические работы					
6.2	Управление образованием на муниципальном уровне	4	х	2	х

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Государственное и муниципальное управление в сфере образования» по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба».

2. Методические указания для выполнения контрольной работы по дисциплине «Государственное и муниципальное управление в сфере образования» по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Государственное и муниципальное управление в сфере образования»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Коблева, А. Л. Основы менеджмента в образовании: учебное пособие / А. Л. Коблева, О. В. Бережная. — Ставрополь: СГПИ, 2023. — 112 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/331688 (дата обращения: 20.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Юревич, С. Н. Управление образованием: учебное пособие для вузов / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 424 с. — ISBN 978-5-507-49684-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/399200 (дата обращения: 20.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Нормативно-правовое обеспечение образования: учебное пособие / составитель О. В. Петунин. — Кемерово: КемГУ, 2023. — 170 с. — ISBN 978-5-8353-3096-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/392174 (дата обращения: 20.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Горбачева, С. С. Компетентностный подход в высшем профессиональном образовании: учебно-методическое пособие / С. С. Горбачева. — Воронеж: ВГПУ, 2022. — 72 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/253340 (дата обращения: 19.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Королева, Ю. А. Инклюзивное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие / Ю. А. Королева. — Оренбург: ОГПУ, 2021. — 84 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL:

https://e.lanbook.com/book/179900 (дата обращения: 19.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Ценности и формы образовательных парадигм: монография / Е. В. Красильникова, Н. Н. Луковников, С. В. Кайимова [и др.]. — Тверь: Тверская ГСХА, 2021. — 135 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/172706 (дата обращения: 19.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература:

1. Долматов, А. В. Креативные методы и проектные технологии в развивающем образовании: учебник / А. В. Долматов, Л. А. Долматова. — Санкт-Петербург: РГПУ им. А. И. Герцена, 2023. — 328 с. — ISBN 978-5-8064-3244-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/355352 (дата обращения: 20.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Диков, А. В. Социальные медиасервисы в образовании / А. В. Диков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 204 с. — ISBN 978-5-507-47004-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/322538 (дата обращения: 19.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Информационные технологии в образовании: учебник / Е. В. Баранова, М. И. Бочаров, С. С. Куликова, Т. Б. Павлова. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 296 с. — ISBN 978-5-8114-2187-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/212435 (дата обращения: 19.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Калмыкова, Д. А. Управление знаниями в вузе: учебное пособие / Д. А. Калмыкова, Н. В. Соловова. — Самара: Самарский университет, 2020. — 104 с. — ISBN 978-5-7883-1485-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/189038 (дата обращения: 20.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Конкурентоспособность вуза в современных условиях: взгляд изнутри: монография / И. В. Климентьева, С. Л. Логинова, М. М. Микушина, В. А. Шапошников. — Екатеринбург: РГППУ, 2023. — 119 с. — ISBN 978-5-8050-0752-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/369005 (дата обращения: 20.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Нарчуганов, К. Н. Оценка качества цифровых образовательных ресурсов учреждений образования: монография / К. Н. Нарчуганов, Н. И. Пак, Л. Б. Хегай. — Красноярск: КГПУ им. В.П. Астафьева, 2022. — 124 с. — ISBN 978-5-00102-576-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/315170 (дата обращения: 20.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Цифровая педагогика: технологии и методы: учебное пособие / Н. В. Соловова, Д. С. Дмитриев, Н. В. Суханкина, Д. С. Дмитриева. — Самара: Самарский университет, 2020. — 128 с. — ISBN 978-5-7883-1483-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/188886 (дата обращения: 20.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Образование в поликультурном обществе: коллективная монография / составитель Н. А. Беркович; под редакцией Л. А. Балясниковой [и др.]. — Санкт-Петербург: РГПУ им. А. И. Герцена, 2021. — 344 с. — ISBN 978-5-8064-3135-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/252668 (дата обращения: 19.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Управление образовательными организациями и педагогическими процессами: вызовы и перспективы: сборник научных трудов / под редакцией Е. В. Калининой [и др.]. — Липецк: Липецкий ГПУ, 2022. — 118 с. — ISBN 978-5-907461-85-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/317066 (дата обращения: 19.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Юревич, С. Н. Управление образованием / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 424 с. — ISBN 978-5-8114-9754-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/238829 (дата обращения: 19.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. https://minobrnauki.gov.ru Интернет-портал министерства науки и высшего образования Российской Федерации
2. https://edu.gov.ru Интернет-портал министерства просвещения Российской Федерации
3. http://www.gosuslugi.ru - Официальный интернет-портал государственных услуг Российской федерации
4. http://open.gov.ru - Открытое правительство
5. http://pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации
6. http://gossluzhba.gov.ru - Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров
7. https://mon.tatarstan.ru – Министерство образования и науки Республики Татарстан
8. obrnadzor.tatarstan.ru - Департамент надзора и контроля в сфере образования Республики Татарстан
9. http://prav.tatarstan.ru - Кабинет Министров Республики Татарстан
10. http://msu.tatarstan.ru - Портал муниципальных образований Республики Татарстан
11. https://uslugi.tatarstan.ru - Портал государственных услуг Республики Татарстан
12. http://tatstat.gks.ru - Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан (Татарстанстат)
13. http://sovmo.tatarstan.ru/rus/zhurnal-mestnoe-samoupravlenie-v-tatarstane.htm - Журнал "Местное самоуправление в Татарстане"
14. https://e.lanbook.com - Электронная библиотечная система «Лань»
15. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалыwww.garant.ru

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;

- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);

- изучить решения типовых задач;

- решить заданные домашние задания;

- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Методические указания для организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Государственное и муниципальное управление в сфере образования» по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба».
2. Методические указания для выполнения контрольной работы по дисциплине «Государственное и муниципальное управление в сфере образования» по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба».

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1.Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2.Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3.Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4.Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение;

			5.Информационно-правовая система ГАРАНТ; 6.LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 7.ПО «Планы»; 8.Программно-аппаратный комплекс Jalinga
Практические занятия	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	.Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2.Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3.Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4.Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5.Информационно-правовая система ГАРАНТ; 6.LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 7.ПО «Планы»; 8.Программно-аппаратный комплекс Jalinga
Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1.Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2.Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3.Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4.Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5.Информационно-правовая система ГАРАНТ;

			6.LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 7.ПО «Планы»; 8.Программно-аппаратный комплекс Jalinga

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№39 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 70 посадочных мест; доска – 2 шт., кафедра-1 шт., стол для ноутбука- 1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «Гуманитарные науки» 14 шт. Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт.; доска, трибуна, стол и стул для преподавателя, столы и стулья для студентов.
Практические занятия	№46 Аудитория для практических и семинарских занятий 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 48 посадочных мест; доска меловая – 1 шт.; трибуна – 1 шт Учебно- наглядные пособия –по государственно- муниципальному управлению – 8 шт.
Самостоятельная работа	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. № 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт., стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов-28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.

	№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.