МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра философии и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«16» мая 2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F6009FC37CC019368951F510A235A04
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 26.06.2024 до 19.09.2025

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Правовые аспекты управленческой деятельности»

(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
«Организация бизнеса»

Форма обучения
Очная, заочная

Казань – 2024

Составитель:

доцент, к.филос.н., доцент Должность, ученая степень, ученое звание	Нежметдинова Фарида Тансыковна Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры философии и права «23» апреля 2024 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:

к.ф.н., доцент Должность, ученая степень, ученое звание	Нежметдинова Фарида Тансыковна Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «6» мая 2024 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент Должность, ученая степень, ученое звание	Авхадиев Фаяз Нурисламович Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов Марат Мингалиевич Ф.И.О.

Протокол Ученого совета института № 8 от «06» мая 2024 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению обучения 38.04.02 Менеджмент, направленности (профиль) подготовки «Организация бизнеса», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Правовые аспекты управленческой деятельности»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	***Знать:*** принципы, методы и средства исследова-ния проблемных ситуаций в право-вых аспектах управ-ленческой деятель-ности, анализа, вы-явление и установ-ление связей между ними. ***Уметь:*** применять принципы, методы и средства системного подхода при критическом анализе проблемных ситуаций в правовых аспектах управленческой деятельности. ***Владеть:*** навыками критического анализа проблемных ситуаций в правовых аспектах управленческой деятельности на основе системного подхода.
	УК-1.2 Критически оценивает надежность источников инфор-мации, работает с противоречивой информацией из разных источников.	***Знать:*** методы и приёмы сбора, сравнения и оценки правовой информации ***Уметь:*** собирать и сравнивать противоречивую правовую информацию из разных источников и критически оценивать её надежность ***Владеть:*** навыками сбора и сравнения противоречивой правовой информации из разных источников с критической оценкой её надежности

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	***Знать:*** принципы, методы и средства исследова-ния проблемных ситуаций в право-вых аспектах управ-ленческой деятель-ности, анализа, вы-явление и установ-ление связей между ними.	Не достаточно знаний по критическому анализу проблемных ситуаций в правовых аспектах управленческой деятельности на основе системного подхода	Минимально допустимые знания по критическому анализу проблемных ситуаций в правовых аспектах управленческой деятельности на основе системного подхода	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания по критическому анализу проблемных ситуаций в правовых аспектах управленческой деятельности на основе системного подхода	Сформированные устойчивые знания по критическому анализу проблемных ситуаций в правовых аспектах управленческой деятельности на основе системного подхода
	Уметь: применять принципы, методы и средства системного подхода при критическом анализе проблемных ситуаций в правовых аспектах управленческой деятельности.	Не достаточный уровень умений критического анализа проблемных ситуаций в правовых аспектах управленческой деятельности на основе системного подхода	Минимально допустимый уровень умений критического анализа проблемных ситуаций в правовых аспектах управленческой деятельности на основе системного подхода	Сформированные с отдельными пробелами умения критического анализа проблемных ситуаций в правовых аспектах управленческой деятельности на основе системного подхода	Сформированные устойчивые умения критического анализа проблемных ситуаций в правовых аспектах управленческой деятельности на основе системного подхода

	Владеть: навыками критического анализа проблемных ситуаций в правовых аспектах управленческой деятельности на основе системного подхода.	Не достаточно владеет требуемыми навыками критического анализа проблемных ситуаций в правовых аспектах управленческой деятельности на основе системного подхода	Минимально допустимый уровень владения навыками критического анализа проблемных ситуаций в правовых аспектах управленческой деятельности на основе системного подхода	Сформированные навыки с отдельными пробелами критического анализа проблемных ситуаций в правовых аспектах управленческой деятельности на основе системного подхода	Сформированные устойчивые навыки критического анализа проблемных ситуаций в правовых аспектах управленческой деятельности на основе системного подхода
УК-1.2 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.	***Знать:*** методы и приёмы сбора, сравнения и оценки правовой информации	Не достаточно знаний по методам и приёмам сбора, сравнения и оценки правовой информации	Минимально допустимые знания по методам и приёмам сбора, сравнения и оценки правовой информации	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания по методам и приёмам сбора, сравнения и оценки правовой информации	Сформированные устойчивые знания по методам и приёмам сбора, сравнения и оценки правовой информации
	Уметь: собирать и сравнивать противоречивую правовую информацию из разных источников и критически оценивать её надежность	Не достаточный уровень умений собирать и сравнивать противоречивую правовую информацию из разных источников и критически оценивать её надежность	Минимально допустимый уровень умений собирать и сравнивать противоречивую правовую информацию из разных источников и критически оценивать её надежность	Сформированные с отдельными пробелами умения собирать и сравнивать противоречивую правовую информацию из разных источников и критически оценивать её надежность	Сформированные устойчивые умения собирать и сравнивать противоречивую правовую информацию из разных источников и критически оценивать её надежность
	Владеть:	Не достаточно	Минимально	Сформированные с	Сформированные

	навыками сбора и сравнения противоречивой правовой информации из разных источников с критической оценкой её надежности	владеет требуемыми навыками сбора и сравнения противоречивой правовой информации из разных источников с критической оценкой её надежно-сти	допустимый уровень владения навыками сбора и сравнения противоречивой правовой информации из разных источников с критической оценкой её надежно-сти	отдельными пробелами навыки сбора и сравнения противоречивой правовой информации из разных источников с критической оценкой её надежно-сти	устойчивые навыки сбора и сравнения противоречивой правовой информации из разных источников с критической оценкой её надежности

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Типовые контрольные задания

<table>
<tr><td colspan="2">УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.
.</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Задания закрытого типа</td><td>1) Органы исполнительной власти, осуществляющие разрешительные, контрольные, надзорные и регулятивные функции в различных сферах управленческой деятельности, именуются как органы:

А. отраслевой компетенции;
Б. межотраслевой компетенции;
В. внутриотраслевой компетенции;
Г. специальной компетенции.</td></tr>
<tr><td>2) Координацию деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ по предметам совместного ведения РФ и ее субъектов в сфере управления осуществляет:

А. Администрация Президента РФ;
Б. Правительство РФ;
В. Министерство регионального развития РФ;
Г. такой функции у перечисленных, равно как и любых других органов нет.</td></tr>
<tr><td>3) Исходя из классификации органов исполнительной власти, Правительство РФ является органом:

А. коллегиальным, производным, специальной компетенции;
Б. коллегиальным, первичным, общей компетенции;
В. коллегиальным, первичным, специальной компетенции;
Г. единоначальным, первичным, общей компетенции;
Д. единоначальным, производным, специальной компетенции;
Е. единоначальным, первичным, специальной компетенции.</td></tr>
<tr><td>4) Выработка государственной политики в конкретной сфере государственной деятельности – это функция федерального органа исполнительной власти как:

А. федеральное министерство;
Б. федеральная служба;
В. федеральное агентство;</td></tr>
</table>

	Г. органы исполнительной власти такой функцией наделены не могут быть, это одна из исключительных функций Правительства РФ или Президента РФ.
	5) Федеральная служба как орган исполнительной власти: А. всегда подведомственна только напрямую Президенту РФ; Б. всегда подведомственна только напрямую Правительству РФ; В. может быть подведомственна как Президенту РФ, так и Правительству РФ; Г. всегда находится в исключительной подведомственности федерального министерства, в состав которого она входит.
	6) Федеральное агентство как орган исполнительной власти: А. всегда обладает функциями по контролю и надзору в соответствующей сфере деятельности; Б. функциями по контролю и надзору обладать не может; В. вправе осуществлять функции по контролю и надзору в соответствующей сфере деятельности, но только если это напрямую установлено актами Президента РФ или Правительства РФ.
	7) Функции по оказанию государственных услуг реализует: А. Правительство РФ; Б. федеральные министерства; В. федеральные службы; Г. федеральные агентства.
	8) Систему и структуру органов исполнительной власти субъекта РФ формирует: А. высшее должностное лицо субъекта РФ; Б. законодательный орган субъекта РФ; В. Президент РФ; Г. Правительство РФ; Д. Федеральное Собрание РФ.
	9) Высшее должностное лицо субъекта РФ: А. назначается на должность Президентом РФ; Б. избирается населением; В. назначается на должность Президентом РФ с согласия законодательного органа субъекта РФ; Г. назначается на должность Президентом РФ с согласия федерального законодательного органа; Д. выбирается законодательным органом субъекта РФ; Е. другим образом.

	10) Правительство РФ имеет право издавать: А. указы и постановления; Б. постановления и распоряжения; В. указы и распоряжения; Г. постановления, распоряжения и указы.
	11)Распорядительные полномочия органов государственного правления реализуются путем: А. издания актов управления; Б. обработки и передачи информационных материалов; В. осуществления предписаний органов законодательной власти; Г. все перечисленное.
	12)В состав Правительства России, кроме Председателя и его заместителей, входят: А. руководители федеральных органов исполнительной власти, представители субъектов РФ; Б. федеральные министры; В. руководители федеральных органов исполнительной власти; Г. председатели правительств субъектов РФ.
	13) Президент РФ в отношении Правительства РФ вправе: А. назначить с согласия Совета Федерации Председателя Правительства РФ; Б. назначить с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ; В. принимать решение о его отставке; по предложению Председателя Правительства РФ; Д. назначать и освобождать от должности его заместителей и федеральных министров.
	14) Правительство Российской Федерации - это… А. единоначальный орган исполнительной власти в Российской Федерации; Б. коллегиальный орган, возглавляющий единую систему исполнительной власти в Российской Федерации; В. высший исполнительный орган государственной власти Российской Федерации; Г. высший коллегиальный орган государственного управления общей компетенции; Д. совокупность должностных лиц, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
	15) Структура федеральных органов исполнительной власти…

	А. Президент Российской Федерации, Правительство Российской Федерации; Б. министерства и образованные при них комитеты, агентства; В. министерства и образованные при них службы, советы и иные ведомства; Г. федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства; Д. Правительство Российской Федерации, министерства и ведомства.
	16) Правительство Российской Федерации принимает… А. заявления; Б. обращения; В. постановления; Г.распоряжения; Д. правительство не ограничено в выборе формы своих правовых актов.
	17) Правительство РФ издает… А. постановление; Б. распоряжение; В. указание; Г. закон; Д. инструкцию.
	18) Президент РФ руководит деятельностью министерства … А. образования и науки РФ; Б. труда и социального развития РФ; В. иностранных дел РФ; Г. внутренних дел РФ; Д. финансов РФ.
	19) Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации - это… А. собрание представителей; Б. городская дума; В. правительство; Г. мэрия; Д. федеральное министерство.
	20) Органами исполнительной власти являются… А. администрация государственных предприятий и учреждений; Б. представительные органы субъектов РФ; В. территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в городах и регионах; Г. муниципальные суды; Д. адвокатура.

	21. Выберите правильное определение: 1) Эмпирическое не сводится к обыденно-практическому знанию, так как является уровнем специализированного научного познания. 2) Эмпирическое сводится к обыденно-практическому знанию, так как является уровнем специализированного научного познания. Эмпирическое является разновидностью теоретического знания, не нашедшего подтверждения в ходе научного эксперимента
	22. Предметно-орудийная, научно-практическая деятельность, благодаря которой обеспечивается накопление и первичное обобщение исходного познавательного материала лежит в основе … : 1) Эмпирического уровня познания. 2) Теоретического уровня познания. 3) Умственного уровня познания.
	23. Влияют ли на научное познание философско-мировоззренческие установки и социально-культурная обусловленность познавательного процесса? 1) Да. Нет.
Задания открытого типа	Метод научного познания, основанный на изучении каких – либо объектов посредством их моделей называется ……
	Метод научного познания, в основу которого положена процедура соединения различных элементов предмета в единое целое, систему, без него невозможно действительно научное познание этого предмета называется …….
	Как называется в теории систем несводимость свойств отдельных элементов к свойствам системы в целом:……..
	Наука или комплекс наук, в области которых ведутся исследования:……
	Краткая характеристика работы, которая должна отвечать, прежде всего на вопросы, о чем говорится в представленной работе: …….
	Система обобщенного знания, объяснения тех или иных сторон действительности:…….
	Вопрос, предполагающий выбор одного ответа из нескольких вариантов:……..
	Системный анализ – это:……..
УК-1.2 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.	
	1) Соотношение государственного управления и социального управления: А. первое является разновидностью второго; Б. второе является разновидностью первого;

	В. эти понятия тождественны; Г. эти понятия никак не соотносятся.
	2)Соотношение государственного управления и исполнительной власти: А. первое является разновидностью второго; Б. второе является разновидностью первого; В. эти понятия тождественны; Г. эти понятия никак не соотносятся.
	3) Соотношение органов исполнительной власти и исполнительных органов власти: А. первое является разновидностью второго; Б. второе является разновидностью первого; В. эти понятия тождественны; Г. эти понятия никак не соотносятся.
	4) Государственное управление: А. носит исполнительный характер; Б. носит распорядительный характер; В. носит исполнительно-распорядительный характер.
	5) Может ли один и тот же государственный орган (должностное лицо) одновременно выступать и в качестве объекта, и в качестве субъекта управления: А. да, может; Б. да, может, но только если это федеральный уровень; В. да, может, но только если это должностное лицо; Г. нет, не может.
	6) Государственное управление в широком понимании осуществляют: А. государственные органы; Б. государственные органы и органы местного самоуправления; В. государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения.
	7)Социальное управление включает в себя управление… А. государственными и негосударственными общественными делами***;*** Б. экономическим методом; В. техническими средствами; Г. биологическими процессами; Д. политическими средствами.
	8) Принципы осуществления исполнительной власти… А. народовластие; Б. всевластие;

	В. конфедерализм; Г. федерализм; Д. закрытость.
	9) Специфической чертой исполнительной власти, отличающей ее от законодательной и судебной, является… А. аполитичность; Б. исполнительно-распорядительная, непосредственно-организующая направленность; В. государственно-властный характер; Г. возможность законодательной инициативы; Д. возможность разрешения юридических споров.
	11)Правовой статус человека - это: А.положение человека в обществе; Б. система прав, свобод и обязанностей человека как субъекта права; В. положение человека в трудовом коллективе; Г. материальное положение человека
	12)Конституционный принцип неотчуждаемости прав и свобод человека в РФ означает, что: А. ни одно лицо не может быть освобождено от конституционных обязанностей; Б. ни одно лицо не может быть ограничено в свободе; В. ни одно лицо не может быть лишено конституционных прав и свобод.
	13)Возраст полной административной дееспособности гражданина в Российской Федерации составляет: А. 16 лет; Б. 18 лет; В. 21 год; Г. 25 лет; Д. 30 лет; Е. 35 лет; Ж. 40 лет; З. 50 лет.
	14)Права граждан в сфере государственного управления, для реализации которых требуется издание соответствующего правового акта органа исполнительной власти, именуется как: А. абсолютные; Б. относительные; В. вспомогательные; Г. субъективные; Д. объективные.

	15) Являются ли иностранные граждане и лица без гражданствами субъектами административного права в Российской Федерации: А. да, являются; Б. нет, не являются; В. да, являются, но только если они постоянно проживают на территории РФ.
	16) К гражданам России, обладающим специальным административно-правовым статусом, не относятся: А. государственные служащие; Б. жители территорий с особым административно-правовым режимом; В. субъекты административной опеки; Г. субъекты разрешительной системы; Д. все перечисленные выше категории граждан обладают таковым статусом.
	17) К субъектам административной опеки относятся: А. лица, условно-досрочно освободившие из мест лишения свободы; Б. лица, которые в силу своей слабой социальной защищенности нуждаются в специальной помощи государства; В. лица, проживающие в пограничных зонах, закрытых городах и других территориях с особым административно-правовым режимом.
	18) Субъекты административно – правовых отношений в обязательном порядке должны обладать: А. административной правоспособностью; Б. административной дееспособности; В. административной правосубъектности
	19) Момент возникновения административно-правового статуса гражданина России является: А. момент рождения; Б. достижение 16-летнего возраста; В. достижение совершеннолетия
	20) Вынужденный переселенец имеет административно – правовой статус: А. лица без гражданства; Б. гражданина России; В. лица с двойным гражданством.
	21)Административно-правовой статус иностранных граждан базируется на положениях федерального закона:

	А. о порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию; Б. о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации; В. о миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации
	22) Момент возникновения административной правоспособности… А. состояние здоровья; Б. момент рождения; В. достижение 10 лет; Г. достижение 14 лет; Д. достижение 16 лет.
	23) Связь административно-правового статуса гражданина с Конституцией Российской Федерации … А. отсутствует; Б. административно-правовой статус гражданина установлен только в Конституции РФ; В. закреплена нормами Конституции РФ в виде основ административно-правового статуса гражданина; Г. является производной от Конституции РФ; Д. существует и конкретизируется рядом законов и подзаконными нормативными правовыми актами.
Задания открытого типа	Юридическое лицо» считается созданным с момента произведения соответствующей записи в едином государственном ……
	Бюджетная роспись, по установленному законом правилу, составляется в соответствии ……..классификацией РФ
	В случаях нарушения предписанных государством правил, всеобщее соблюдение правовых норм достигается возможностью государственного:……
	В соответствии с территориальным принципом, действие нормативно-правового акта распространяется: на ……административных границ деятельности правотворческого органа
	Воплощение в реальной жизни и поведении людей норм права рассматривается как его:…….
	Завершающей фазой бюджетного процесса является подготовка……..
	Локальный нормативный акт, определяющий условия трудовых отношений, устанавливаемых между двумя сторонами — работником и работодателем, — это:…….

3.2 Типовые вопросы и задания

УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.

1. Понятие, виды административно – правовых отношений.
2. Понятие, виды административно – правовых норм.
3. Условия, предусмотренные административно – правовыми нормами.
4. Понятие и виды административно – правовых форм и методов.
5. Правовые акты управления и их особенности.
6. Классификация правовых актов.
7. Состав и структура гражданского законодательства.
8. Порядок и способы возникновения гражданских прав и обязанностей.
9. Характер и виды гражданских правонарушений.
10. Способы защиты гражданских прав.
11. Виды договоров, предусмотренные Гражданским Кодексом РФ.
12. Основные объекты гражданских прав.
13. Объекты исключительной федеральной собственности.
14. Характер и виды ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.
15. Способы обеспечения исполнения обязательств.
16. Основные виды санкций, возлагаемых на нарушителя обязательств.
17. Нормативно – правовая база предпринимательства.
18. Характер рассмотрения хозяйственных споров в Арбитражном суде.
19. Основные принципы деятельности банковской системы.
20. Порядок банкротства (несостоятельность) предприятий.
21. Порядок подготовки дела для подачи иска в арбитраж.
22. Группы субъектов административного права.
23. Система исполнительной власти в РФ.
24. Органы законодательной (представительной) власти республик в составе РФ.
25. Органы исполнительной власти субъектов РФ.

УК-1.2 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.

26. Законодательство о государственной службе.
27. Правовой статус и обязанности государственного (гражданского) служащего.
28. Виды административно – правовых форм управления.
29. Виды административных правонарушений.
30. Виды административных взысканий.
31. Порядок наложения взысканий.
32. Структура органов, уполномоченных на рассмотрение дел об административных правонарушениях.
33. Нормы и источники муниципального права.
34. Территориальные основы местного самоуправления.
35. Финансово – экономические основы местного самоуправления.
36. Правовые основы финансовой деятельности в РФ.
37. Основные функции и статус Центрального банка РФ.
38. Налоговые органы РФ.
39. Порядок осуществления федеральных налогов и сборов.
40. Порядок осуществления региональных налогов и сборов.

41. Порядок осуществления местных налогов и сборов.
42. Порядок и сроки уплаты налогов.
43. Ответственность за нарушение налогового законодательства.
44. Антимонопольное законодательство.
45. Основные нормативно – правовые акты, регулирующие ведение банковской деятельности.
46. Нормативно – методическая база делопроизводства, регламентирующая вопросы документационного обеспечения.
47. Состав нормативно – методической базы делопроизводства и архивоведения.
48. Законодательные акты РФ в сфере информации и документации.
49. Государственные стандарты на документацию и правила хранения и сдачи документов в государственные архивы.
50. Порядок и сроки архивного хранения документов

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Критерии оценки экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично.Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете или экзамене.

Таблица 4.1 – Критерии оценки уровня знаний студентов с использованием теста на экзамене по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	86-100 % правильных ответов
Хорошо	71-85 %
Удовлетворительно	51- 70%
Неудовлетворительно	Менее 51 %

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);

2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом) Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно.

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка

«удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Критерии оценки контрольных работ студентов заочного обучения:

«Зачтено» ставится если контрольная работа выполнена в срок, не требует дополнительного времени на завершение; контрольная работа выполнена полностью: решены все задачи, даны ответы на все вопросы, имеющиеся в контрольной работе; без дополнительных пояснений используются знания, полученные при изучении дисциплин; даны ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа аккуратно оформлена, соблюдены требования ГОСТов;

«Незачтено» ставится если контрольная работа не выполнена в установленный срок, продемонстрировано полное безразличие к работе, требуется постоянная консультация для выполнения задания; в контрольной работе присутствует большое число ошибок; не полностью или с ошибками решены задачи, даны неполные или неправильные ответы на поставленные вопросы; отсутствуют ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа выполнена с нарушениями требований ГОСТов; контрольная работа выполнена по неправильно выбранному варианту. По дисциплине «Планирование на рпедприятии (организации)» предусмотрено выполнение курсового проекта.

Качество курсовой работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, если тема курсовой работы раскрыта в полной мере, работа выполнена самостоятельно, содержит анализ практических проблем. Представленный в ней материал свидетельствует о глубоком понимании автором рассматриваемых вопросов. Изложение материала работы отличается логической последовательностью, наличием иллюстративно-аналитического материала (таблицы, диаграммы, схемы и т.д.), ссылок на литературные и нормативные источники, завершается конкретными выводами. Курсовой проект оформлена аккуратно, в соответствии с требованиями ГОСТа.

Оценка «хорошо» выставляется, если раскрыто основное содержание темы, работа выполнена преимущественно самостоятельно, содержит анализ практических проблем. Представленный в ней материал свидетельствует о достаточно глубоком понимании автором рассматриваемых вопросов. Изложение материала работы отличается логической последовательностью, наличием иллюстративно-аналитического материала (таблицы, диаграммы, схемы и т. д.), ссылок на литературные и нормативные источники, завершается конкретными выводами. Имеются недостатки, не носящие принципиального характера. Курсовой проект оформлена аккуратно, в соответствии с требованиями ГОСТа.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если тема курсовой работы раскрыто частично, работа выполнена в основном самостоятельно, содержит элементы анализа реальных проблем. Не все рассматриваемые вопросы изложены достаточно глубоко, есть нарушения логической последовательности, ограниченно применяется иллюстративно-аналитический материал (таблицы, диаграммы, схемы и т. д.), ссылки на литературные и нормативные источники. Курсовая работа оформлена с некоторыми нарушениями ГОСТа.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если не раскрыта тема курсовой работы. Работа выполнена несамостоятельно, носит описательный характер. Ее материал изложен неграмотно, без логической последовательности, применения иллюстративно-

аналитического материала (таблиц, диаграмм, схем и т. д.), ссылок на литературные и нормативные источники, оформлен с грубыми нарушениями ГОСТа.