МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра экономики и организации производства

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 742E1DCDED9986891498E050140C0918
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 21.04.2025 до 15.07.2026

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и цифровизации, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«22» мая 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Теория и практика предпринимательства»

(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Организация бизнеса

Форма обучения
Очная, заочная

Казань – 2025

Составитель:

к.э.н., доцент Должность, ученая степень, ученое звание	Ситдикова Ландыш Фаритовна Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры «23» апреля 2025 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:

д.э.н., профессор Должность, ученая степень, ученое звание	Мухаметгалиев Фарит Нургалие-вич Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии «12» мая 2025 года (протокол № 11)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент Должность, ученая степень, ученое звание	Авхадиев Фаяз Нурисламович Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов Марат Мингалиевич Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 8 от «19» мая 2025 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Теория и практика предпринимательства»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2.Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
УК-2.1	Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	***Знать:*** способы формулирования на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления ***Уметь:*** применять на практике способы формулирования на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления ***Владеть:*** практическими навыками формулирования на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
УК-4.3	Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях	***Знать:*** способы отстаивания своих позиций и идей в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке ***Уметь:*** аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке ***Владеть:*** навыками аргументированного и конструктивного отстаивания своих позиций и идей в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		
УК-5.1	Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	***Знать:*** информацию о культурных особенностях и традициях стран(-ы) различных сообществ. ***Уметь:*** использовать информацию о культурных особенностях и традициях стран(-ы) различных сообществ.

		Владеть: навыками ведения межкультурного диалога, используя информацию о культурных особенностях и традициях стран(-ы) различных сообществ
ПК-3. Способность использовать методы бизнес-анализа и готовить аналитические материалы по результатам их применения		
ПК-3.2.	Готовит аналитические материалы	***Знать:*** - методы анализа отрасли; - методы расчета показателей экономической эффективности проекта; - методы анализа рынка; - методы финансового анализа; - принципы составления плановой финансовой отчетности ***Уметь:*** - проводить анализ отрасли и рынка; - проводить анализ затрат по проекту; - проводить расчет показателей экономической эффективности проекта; ***Владеть:*** - навыками анализа отрасли и рынка; - навыками расчета показателей экономической эффективности;
ПК-4. Способность определять направления развития организации и разрабатывать стратегии, программы развития, изменений организации		
ПК-4.1.	Определяет направления развития организации	***Знать:*** - формы, структуры, принципы и способы составления, бизнес плана развития организации ***Уметь:*** - разработать и обосновать инвестиционный план, производственный план, финансовый план бизнес-плана развития организации ***Владеть:*** - навыками разработки и обоснования инвестиционного плана, производственного плана, финансового плана бизнес-плана развития организации

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	Отлично
УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	***Знать:*** способы формулирования на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Уровень знаний ниже минимальных требований, при формулировании на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, при формулировании на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, при формулировании на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, при формулировании на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления без ошибок
	Уметь: применять на практике способы формулирования на основе поставленной проблемы проектную	Не продемонстрированы основные умения, в формулировании на основе поставленной проблемы	Продемонстрированы основные умения, в формулировании на основе поставленной проблемы проектную	Продемонстрированы все основные умения, в формулировании на основе поставленной проблемы проектную	Продемонстрированы все основные умения, в формулировании на основе поставленной проблемы

	задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления имели место грубые ошибки	задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
	Владеть: практическими навыками формулирования на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Не продемонстрированы базовые навыки, формулирования на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков формулирования на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки формулирования на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки формулирования на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и	***Знать:*** информацию о	Фрагментарные представления о культурных особен-	Неполные представления о культурных особенностях и	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы	Сформированные систематические представления о

взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	культурных особенностях и традициях стран(-ы) различных сообществ.	ностях и традициях стран(-ы) различных сообществ.	традициях стран(-ы) различных сообществ.	представления о культурных особенностях и традициях стран(-ы) различных сообществ.	культурных особенностях и традициях стран(-ы) различных сообществ.
	Уметь: использовать информацию о культурных особенностях и традициях стран(-ы) различных сообществ.	Фрагментарное умение использовать информацию о культурных особенностях и традициях-стран(-ы) различных сообществ.	В целом успешное, но не систематическое умение использовать информацию о культурных особенностях и традициях стран(-ы) различных сообществ.	В целом успешное, но содержащие отдельные, незначительные пробелы в использовании информации о культурных особенностях и традициях стран(-ы) различных сообществ.	Сформировано умение корректно применять знания и использовать информацию о культурных особенностях и традициях стран(-ы) различных сообществ.
	Владеть: навыками ведения межкультурного диалога, используя информацию о культурных особенностях и традициях стран(-ы) различных сообществ.	Фрагментарное владение навыками ведения межкультурного диалога, используя информацию о культурных особенностях и традициях стран(-ы) различных сообществ.	Имеется минимальный набор навыками ведения межкультурного диалога, используя информацию о культурных особенностях и традициях стран(-ы) различных сообществ.	Продемонстрирован базовый набор ведения межкультурного диалога, используя информацию о культурных особенностях и традициях стран(-ы) различных сообществ.	Сформированы навыки ведения межкультурного диалога, используя информацию о культурных особенностях и традициях стран(-ы) различных сообществ.
ПК-3.2. Готовит аналитические материалы	***Знать:*** - методы анализа от-	Уровень знаний методов анализа отрас-	Минимально допустимый уровень зна-	Уровень знаний методов анализа от-	Уровень знаний методов анализа

	расли; - методы расчета показателей экономической эффективности проекта; - методы анализа рынка; - методы финансового анализа; - принципы составления плановой финансовой отчетности	ли, методов расчета показателей экономической эффективности проекта, методов анализа рынка, методов финансового анализа, принципов составления плановой финансовой отчетности ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	ний методов анализа отрасли, методов расчета показателей экономической эффективности проекта, методов анализа рынка, методов финансового анализа, принципов составления плановой финансовой отчетности, допущено много негрубых ошибок	расли, методов расчета показателей экономической эффективности проекта, методов анализа рынка, методов финансового анализа, принципов составления плановой финансовой отчетности в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	отрасли, методов расчета показателей экономической эффективности проекта, методов анализа рынка, методов финансового анализа, принципов составления плановой финансовой отчетности в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
	Уметь: - проводить анализ отрасли и рынка; - проводить анализ затрат по проекту; - проводить расчет показателей экономической эффективности проекта;	Не продемонстрированы основные умения проводить анализ отрасли и рынка, проводить анализ затрат по проекту, проводить расчет показателей экономической эффективности проекта, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения проводить анализ отрасли и рынка, проводить анализ затрат по проекту, проводить расчет показателей экономической эффективности проектаятия, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в	Продемонстрированы все основные умения проводить анализ отрасли и рынка, проводить анализ затрат по проекту, проводить расчет показателей экономической эффективности проекта, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в	Продемонстрированы все основные умения проводить анализ отрасли и рынка, проводить анализ затрат по проекту, проводить расчет показателей экономической эффективности проекта, решены все основные задачи с отдельными несущественными

			полном объеме	полном объеме, но некоторые с недочетами	недочетами, выполнены все задания в полном объеме
	Владеть: - навыками анализа отрасли и рынка; - навыками расчета показателей экономической эффективности;	Не продемонстрированы базовые навыки, анализа отрасли и рынка, расчета показателей экономической эффективности, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков анализа отрасли и рынка, расчета показателей экономической эффективности с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки анализа отрасли и рынка, расчета показателей экономической эффективности с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки анализа отрасли и рынка, расчета показателей экономической эффективности без ошибок и недочетов
ПК-4.1. Определяет направления развития организации	***Знать:*** - формы, структуры, принципы и способы составления, бизнес плана развития организации	Уровень знаний формы, структуры, принципы и способы составления, бизнес плана развития организации ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний формы, структуры, принципы и способы составления, бизнес плана развития организации финансовой отчетности, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний формы, структуры, принципы и способы составления, бизнес плана развития организации подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний формы, структуры, принципы и способы составления, бизнес плана развития организации, без ошибок
	Уметь: - разработать и обосновать инвестиционный план, производственный план, финансовый план бизнес-плана развития	Не продемонстрированы основные умения разработать и обосновать инвестиционный план, составлять производственный план, фи-	Продемонстрированы основные умения разработать и обосновать инвестиционный план, составлять производственный план,	Продемонстрированы все основные умения разработать и обосновать инвестиционный план, составлять производственный план,	Продемонстрированы все основные умения разработать и обосновать инвестиционный план, составлять производ-

	организации	нансовый план бизнес-плана развития организации, имели место грубые ошибки	финансовый план бизнес-плана развития организации, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	финансовый план бизнес-плана развития организации, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	ственный план, финансовый план бизнес-плана развития организации, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
	Владеть: - навыками разработки и обоснования инвестиционного плана, производственного плана, финансового плана бизнес-плана развития организации	Не продемонстрированы базовые навыки разработки и обоснования инвестиционного плана, производственного плана, финансового плана бизнес-плана развития организации, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков разработки и обоснования инвестиционного плана, производственного плана, финансового плана бизнес-плана развития организации с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки разработки и обоснования инвестиционного плана, производственного плана, финансового плана бизнес-плана развития организации с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки разработки и обоснования инвестиционного плана, производственного плана, финансового плана бизнес-плана развития организации без ошибок и недочетов

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине (практике), допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине (практике) в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине (практике), освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Типовые контрольные задания

УК-2.Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Задания закрытого типа (тесты)

1.Проект может быть определен как:
а) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;
б) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;
в) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно- системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели.

2.Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействуют с проектом), – это:
а) пассивные участники прокта;
б) активные участники проекта;
в) косвенные участники проекта;
г) самостоятельные участники проекта;
д) все участники проекта.

3.Руководитель проекта – это:
а) активный непосредственный участник проекта;
б) пассивный участник проекта;
в) пассивный непосредственный участник проекта;
г) непосредственный участник проекта;
д) пассивный косвенный участник проекта;
е) активный косвенный участник проекта.

4.Инициатор проекта – это участник проекта, который:
а) заинтересован в достижении основной цели результатов проекта;
б) осуществляет финансирование проекта и заинтересован в достижении финансовых результатов проекта;
в) является носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации.

5.Общая структура жизненного цикла проекта включает в себя:
а) предынвестиционную, инвестиционную, эксплуатационную стадии;
б) предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию;
в) обоснование инвестиций, разработку бизнес-плана, ТЭО проекта, строительство, освоение производственной мощности, эксплуата цию, завершение проекта;
г) фазу разработки, фазу реализации;
д) стадии зарождения, роста, зрелости, спада.

6.Возможность участников проекта воздействовать на него:
а) в фазе разработки больше, чем в фазе реализации;
б) в фазе разработки меньше, чем в фазе реализации; в) одинакова в фазе реализации и в фазе разработки;
г) участники проекта не имеют возможности воздействовать на проект.

7.Полный перечень основных элементов управления проектом включает в себя:
а) ресурсы, работы, результаты, события, застои;
б) цели, ресурсы, работы;
в) время, стоимость, качество, риски;
г) ресурсы, работы, результаты, риски;
д) цели и мероприятия по их достижению.

8.Полный перечень подсистем управления проектом включает в себя:
а) управление содержанием, продолжительностью, стоимостью, качеством, ресур-сами, рисками, а также интеграцию проекта;
б) управление содержанием, продолжительностью, стоимостью, качеством, персо-налом, материально-техническим обеспечением, коммуникациями, рисками;
в) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль;
г) анализ, учет, организацию осуществления, администрирование, экспертизу, бухгалтерский и управленческий учет, торги и контракты, отчетность, оценку;

д) концептуальное проектирование, проектный анализ, реализацию проекта, мони-торинг и контроль, завершение проекта.

9. Содержание проекта – это:
а) совокупность целей, работ и участников проекта;
б) перечень целей, работ и ресурсов проекта;
в) совокупность поставленных целей и связей между ними;
г) предметная область, ограниченная рамками окружения проекта.

10. При управлении продолжительностью проекта используется:
а) дерево целей;
б) сетевая матрица;
в) структура стоимости;
г) дерево решений;
д) график денежных потоков.

11. Работа – это:
а) трудовой процесс, требующий затрат времени и ресурсов;
б) совокупность операций, направленных на получение конкретного результата;
в) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени.

12.Фиктивная работа – это:
а) трудовой процесс, не имеющий результатов;
б) неоплачиваемая работа;
в) работа, результаты которой никому не нужны;
г) зависимость между двумя или несколькими событиями, не требующая ни затрат времени, ни ресурсов, но показывающая логическую связь работ.

13. Ожидание – это:
а) технологическая или организационная взаимосвязь между события ми;
б) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени;
в) вынужденный простой работников, машин и оборудования.

14. Событие – это:
а) результат выполнения одной или нескольких работ, позволяющий начинать следующую работу;
б) начало работы или завершение работы;
в) одновременное завершение или начало нескольких работ.

15. Полный перечень подсистем управления проектом включает в себя:
а) управление содержанием, продолжительностью, стоимостью, качеством, ресурсами, рисками, а также интеграцию проекта;
б) управление содержанием, продолжительностью, стоимостью, качеством, персоналом, материально-техническим обеспечением, коммуникациями, рисками;
в) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль;
г) анализ, учет, организацию осуществления, администрирование, экспертизу, бухгалтерский и управленческий учет, торги и контракты, отчетность, оценку;
д) концептуальное проектирование, проектный анализ, реализацию проекта, мониторинг и контроль, завершение проекта.

Задания открытого типа:

1. Факторы, тесно взаимосвязанные с фирмой и воздействующие на ее способность обслуживать клиентов. К этим факторам относятся: сама компания, поставщики, посредники конкуренты, целевые потребители и контактные аудитории– это _____
2. Перечислите факторы, влияющие на выбор формы планирования?
3. Процедура, которая влечет прекращение прав и обязанностей без перехода их к другим лицам – это _____
4. Общая схема реализации идеи составляется, когда идея находится на этапе _____
5. Установление квот на экспорт (импорт) отдельных товаров– это _____

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкуль-турного взаимодействия

Задания закрытого типа (тесты):
1.Полный перечень подсистем управления проектом включает в себя:
а) управление содержанием, продолжительностью, стоимостью, качеством, ресурсами, рисками, а также интеграцию проекта;
б) управление содержанием, продолжительностью, стоимостью, качеством, персоналом, материально-техническим обеспечением, коммуникациями, рисками;
в) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль;
г) анализ, учет, организацию осуществления, администрирование, экспертизу, бухгалтерский и управленческий учет, торги и контракты, отчетность, оценку;
д) концептуальное проектирование, проектный анализ, реализацию проекта, мониторинг и контроль, завершение проекта.

2.Содержание проекта – это:
а) совокупность целей, работ и участников проекта;
б) перечень целей, работ и ресурсов проекта;
в) совокупность поставленных целей и связей между ними;
г) предметная область, ограниченная рамками окружения проекта.

3. При управлении продолжительностью проекта используется:
а) дерево целей;
б) сетевая матрица;
в) структура стоимости;
г) дерево решений;
д) график денежных потоков.

4. Работа – это:
а) трудовой процесс, требующий затрат времени и ресурсов;
б) совокупность операций, направленных на получение конкретного результата;
в) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени.

5.Фиктивная работа – это:
а) трудовой процесс, не имеющий результатов;
б) неоплачиваемая работа;
в) работа, результаты которой никому не нужны;
г) зависимость между двумя или несколькими событиями, не требующая ни затрат времени, ни ресурсов, но показывающая логическую связь работ.

6. Ожидание – это:
а) технологическая или организационная взаимосвязь между события ми;
б) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени;
в) вынужденный простой работников, машин и оборудования.

7. Событие – это:
а) результат выполнения одной или нескольких работ, позволяющий начинать следующую работу;
б) начало работы или завершение работы;
в) одновременное завершение или начало нескольких работ.
8.Полный перечень подсистем управления проектом включает в себя:
а) управление содержанием, продолжительностью, стоимостью, качеством, ресур-сами, рисками, а также интеграцию проекта;
б) управление содержанием, продолжительностью, стоимостью, качеством, персо-налом, материально-техническим обеспечением, коммуникациями, рисками;
в) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль;
г) анализ, учет, организацию осуществления, администрирование, экспертизу, бухгалтерский и управленческий учет, торги и контракты, отчетность, оценку;
д) концептуальное проектирование, проектный анализ, реализацию проекта, мони-торинг и контроль, завершение проекта.

9. Содержание проекта – это:
а) совокупность целей, работ и участников проекта;
б) перечень целей, работ и ресурсов проекта;
в) совокупность поставленных целей и связей между ними;
г) предметная область, ограниченная рамками окружения проекта.

10. При управлении продолжительностью проекта используется:
а) дерево целей;
б) сетевая матрица;
в) структура стоимо-сти;
г) дерево решений;
д) график денежных потоков.

11. Работа – это:
а) трудовой процесс, требующий затрат времени и ресурсов;
б) совокупность операций, направленных на получение конкретного результата;
в) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени.

12.Фиктивная работа – это:
а) трудовой процесс, не имеющий результатов;
б) неоплачиваемая работа;
в) работа, результаты которой никому не нужны;
г) зависимость между двумя или несколькими событиями, не требующая ни затрат времени, ни ресурсов, но показывающая логическую связь работ.

13. Ожидание – это:
а) технологическая или организационная взаимосвязь между события ми;
б) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени;
в) вынужденный простой работников, машин и оборудования.

14. Событие – это:

а) результат выполнения одной или нескольких работ, позволяющий начинать следующую работу;
б) начало работы или завершение работы;
в) одновременное завершение или начало нескольких работ.

15. Полный перечень подсистем управления проектом включает в себя:
а) управление содержанием, продолжительностью, стоимостью, качеством, ресур-сами, рисками, а также интеграцию проекта;
б) управление содержанием, продолжительностью, стоимостью, качеством, персо-налом, материально-техническим обеспечением, коммуникациями, рисками;
в) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль;
г) анализ, учет, организацию осуществления, администрирование, экспертизу, бухгалтерский и управленческий учет, торги и контракты, отчетность, оценку;
д) концептуальное проектирование, проектный анализ, реализацию проекта, мони-торинг и контроль, завершение проекта.

Задания открытого типа:
1. Заказчиками бизнес плана являются _____
2.Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействуют с проектом), – это _____
3. Вид начального капитала для сельскохозяйственных производственных кооперативов называется _____
4. Целью предпринимательской деятельности является _____
5. Содействие формированию рыночных отношений на основе конкуренции и предпринимательства, развития малого и среднего бизнеса происходит в рамках _____задач антимонопольных органов.

ПК-3. Способность использовать методы бизнес-анализа и готовить аналитические материалы по результатам их применения

Задания закрытого типа (тесты):
1. Укажите перечень вопросов, не рассматриваемых в разделе "Конкуренция на рынке" стандартного бизнес-плана. (указать весь перечень)
1. Сколько конкурентов но данному товару имеется на данном сегменте рынка, каковы их рыночные позиции по объему и номенклатуре товаров?
2. Какова емкость рынка по данному товару?
3. Какова степень насыщенности товаром данного сегмента рынка?
4. Какие недостатки имеет товар предпринимателя перед товарами конкурентов?

2. Какие вопросы не решаются при составлении производственного плана в стандартном бизнес-плане?
1. Потребность в ресурсах и источниках их получения.
2. Наличие, состояние и источники получения производственных помещений, оборудования, сырья и материалов.
3. Возможный объем производства продукции.
4. Возможный объем реализации продукции.
5. Возможные издержки производства.

3. Укажите вопросы, которые не решаются при разработке кадровой политики и стратегии в стандартном бизнес-плане
1. Характеристика лиц, играющих основную роль в делах фирмы.

2. Разработка должностных инструкций для основных действующих лиц.
3. Вопросы подбора кадров.
4. Продвижение по служебной лестнице.
5. На каких условиях будут наниматься кадры (постоянная работа и т.д.).

4. Укажите вопросы, которые должны быть решены в разделе "Оценка рисков и управление ими" в стандартном бизнес-плане (укажите все правильные ответы)
1. максимально полно выявить все возможные риски, установить вероятность их возникновения и максимально возможный уровень потерь, выявить наиболее опасные риски;
2. определить для каждого риска возможные меры защиты;
3. исключить из состава предприятия все виды деятельности, по которым возможен какой-либо риск;
4. риски анализируются только для сведения предпринимателя, который может не обращать на них внимания.

5. Экспертная оценка дает возможность
1. начать предпринимательскую деятельность
2. отбросить ее и перейти к осмыслению другой
3. продолжить работу над идеей
4. правильны б) и в)

6. Укажите вид начального капитала для сельскохозяйственных производственных кооперативов:
1. Уставный капитал;
2. Паевой капитал;
3. Складочный капитал;
4. Приобретенный капитал.

7. Организации, преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности называются
1. аккредитованными;
2. юридическими лицами;
3. коммерческими организациями;
4. объединением юридических лиц.
8.Содержание проекта – это:
а) совокупность целей, работ и участников проекта;
б) перечень целей, работ и ресурсов проекта;
в) совокупность поставленных целей и связей между ними;
г) предметная область, ограниченная рамками окружения проекта.

9. При управлении продолжительностью проекта используется:
а) дерево целей;
б) сетевая матрица;
в) структура стоимости;
г) дерево решений;
д) график денежных потоков.

10. Работа – это:
а) трудовой процесс, требующий затрат времени и ресурсов;
б) совокупность операций, направленных на получение конкретного результата;
в) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени.

11.Фиктивная работа – это:
а) трудовой процесс, не имеющий результатов;
б) неоплачиваемая работа;
в) работа, результаты которой никому не нужны;
г) зависимость между двумя или несколькими событиями, не требующая ни затрат времени, ни ресурсов, но показывающая логическую связь работ.

12. Ожидание – это:
а) технологическая или организационная взаимосвязь между события ми;
б) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени;
в) вынужденный простой работников, машин и оборудования.

13. Событие – это:
а) результат выполнения одной или нескольких работ, позволяющий начинать следующую работу;
б) начало работы или завершение работы;
в) одновременное завершение или начало нескольких работ.

14. Укажите статьи затрат сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к производственному предпринимательству:
1. наем работников для выполнения различных коммерческих операций;
2. ремонтно-строительные работы в животноводстве;
3. плата процентов за краткосрочный кредит;
4. рекламная деятельность;
5. приобретение семян.

15. Особый вид предпринимательства, в котором объектом сделки являются специфические товары — деньги, валюта, ценные бумаги.
1. производственное предпринимательство
2. финансовое предпринимательство
3. коммерческое предпринимательство
4. консультативное предпринимательство

Задания открытого типа:
1. Регулирование внешнеэкономической деятельности осуществляют государственные органы с использованием _____
2. Подтверждение соответствия качества продукции требованиям нормативных документов по стандартизации – это _____
3. Коммерческая организация с разделенным на доли учредителей уставным капиталом – это _____
4. Организации, преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности называются _____
5. Исключительное право эмиссии ценных бумаг по законодательству Российской Федерации предоставлено _____

ПК-4. Способность определять направления развития организации и разрабатывать стра-тегии, программы развития, изменений организации

Задания закрытого типа (тесты):
1. Какое из нижеуказанных действий не относятся к монополистической деятельности:
1.Злоупотребления хозяйствующими субъектами доминирующим положением на рынке.

2. Соглашения (согласованные действия) хозяйствующих субъектов, ограничивающие конкуренцию.
3. Акты и действия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, направленные на ограничение конкуренции.
4. Получение взятки в целях положительного решения вопроса о разрешении государственной регистрации.

2. Метрология это:
1.Подтверждение соответствия качества продукции требованиям нормативных документов по стандартизации;
2.Проверка средств измерения при выпуске из производства или ремонта, ввозе по импорту, а также находящихся в эксплуатации;
3.Требования, предъявляемые к качеству продукции (качественные характеристики, параметры, требования технической эстетики и эргономики).

3. Сертификация это:
1.Подтверждение соответствия качества продукции требованиям нормативных документов по стандартизации;
2.Проверка средств измерения при выпуске из производства или ремонта, ввозе по импорту, а также находящихся в эксплуатации;
3.Требования, предъявляемые к качеству продукции (качественные характеристики, параметры, требования технической эстетики и эргономики).

4. Прямые дотации экспортерам, выдача на льготных условиях экспортных кредитов, государственное страхование при осуществлении внешнеэкономических операций со странами с нестабильным политическим режимом, налоговые льготы и т. д. - это
1. государственная координация импорта
2. государственное поощрение экспорта
3. государственное стимулирование экспорта
4. лицензирование экспортной деятельности

5. Что такое гарантийный срок?
1. период времени, когда потребительские свойства товаров со временем могут быть ухудшены до такой степени, что они становятся непригодными для использования или могут представлять опасность для жизни и здоровья
2. период, в течение которого в случае обнаружения в товаре (работе) недостатка изготовитель (исполнитель), продавец, уполномоченная организация или уполномоченный индивидуальный предприниматель, импортер обязаны удовлетворить требования потребителя относительно недостатков товара (работы)
3. период времени, по истечении которого товары (результаты работ) экономически нецелесообразно использовать либо их использование может представлять опасность для здоровья и жизни
4. период времени, необходимый для проведения соответствующей проверки, когда выявляются недостатки и неполадки в товаре или продукции

6.Срок службы – это
1. период времени, когда потребительские свойства товаров со временем могут быть ухудшены до такой степени, что они становятся непригодными для использования или могут представлять опасность для жизни и здоровья
2. период, в течение которого в случае обнаружения в товаре (работе) недостатка изготовитель (исполнитель), продавец, уполномоченная организация или уполномочен-

ный индивидуальный предприниматель, импортер обязаны удовлетворить требования потребителя относительно недостатков товара (работы)
3. период времени, по истечении которого товары (результаты работ) экономически нецелесообразно использовать либо их использование может представлять опасность для здоровья и жизни
4. период времени, необходимый для проведения соответствующей проверки, когда выявляются недостатки и неполадки в товаре или продукции

7.Срок годности – это
1. период времени, когда потребительские свойства товаров со временем могут быть ухудшены до такой степени, что они становятся непригодными для использования или могут представлять опасность для жизни и здоровья
2. период, в течение которого в случае обнаружения в товаре (работе) недостатка изготовитель (исполнитель), продавец, уполномоченная организация или уполномоченный индивидуальный предприниматель, импортер обязаны удовлетворить требования потребителя относительно недостатков товара (работы)
3. период времени, по истечении которого товары (результаты работ) экономически нецелесообразно использовать либо их использование может представлять опасность для здоровья и жизни
4. период времени, необходимый для проведения соответствующей проверки, когда выявляются недостатки и неполадки в товаре или продукции

8.Содержание проекта – это:
а) совокупность целей, работ и участников проекта;
б) перечень целей, работ и ресурсов проекта;
в) совокупность поставленных целей и связей между ними;
г) предметная область, ограниченная рамками окружения проекта.

9. При управлении продолжительностью проекта используется:
а) дерево целей;
б) сетевая матрица;
в) структура стоимости;
г) дерево решений;
д) график денежных потоков.

10. Работа – это:
а) трудовой процесс, требующий затрат времени и ресурсов;
б) совокупность операций, направленных на получение конкретного результата;
в) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени.

11.Фиктивная работа – это:
а) трудовой процесс, не имеющий результатов;
б) неоплачиваемая работа;
в) работа, результаты которой никому не нужны;
г) зависимость между двумя или несколькими событиями, не требующая ни затрат времени, ни ресурсов, но показывающая логическую связь работ.

12. Ожидание – это:
а) технологическая или организационная взаимосвязь между события ми;
б) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени;
в) вынужденный простой работников, машин и оборудования.

13. Событие – это:
а) результат выполнения одной или нескольких работ, позволяющий начинать следующую работу;
б) начало работы или завершение работы;
в) одновременное завершение или начало нескольких работ.

14. Укажите статьи затрат сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к производственному предпринимательству:
1. наем работников для выполнения различных коммерческих операций;
2. ремонтно-строительные работы в животноводстве;
3. плата процентов за краткосрочный кредит;
4. рекламная деятельность;
5. приобретение семян.

15. Особый вид предпринимательства, в котором объектом сделки являются специфические товары — деньги, валюта, ценные бумаги.
1. производственное предпринимательство
2. финансовое предпринимательство
3. коммерческое предпринимательство
4. консультативное предпринимательство

Задания открытого типа:
1. Особая форма деятельности предпринимателя, основанная на необходимости выбора одного варианта действий из возможных альтернатив путем сравнения вариантов с собственными целями и возможностями – это _____
2. Решение о выборе лучшей идеи с точки зрения предпринимателя в соответствии с теми целями, которые он ставит перед собой, принимается на этапе _____
3. Процедура, которая влечет прекращение прав и обязанностей без перехода их к другим лицам – это _____
4. Главные внешние факторы, оказывающие влияние на микросреду в целом. К ним относятся: демографические, экономические, природные, технологические, политические, культурные – это _____
5. Предпринимательство определяется как самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке согласно _____ кодексу РФ

3.2 Типовые вопросы и задания

УК-2.Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
1. Сущность, значение и развитие предпринимательской деятельности.
2. Цели и задачи предпринимательской деятельности.
3. Стимулы предпринимательства.
4. Критерии признания граждан и юридических лиц предпринимателями.
5. Предпринимательская среда.
6. Условия становления и развития предпринимательской деятельности.
7. Производственное предпринимательство.
8.Информационные технологии в информационно консультационной деятельности

9. Коммерческое предпринимательство.
10. Финансовое и консультационное предпринимательство.
11. Предпринимательская деятельность малого предприятия.
12. Особенности и современные проблемы развития предпринимательства в АПК.
13. Товар как объект предпринимательской деятельности.
14. Субъекты предпринимательской деятельности предпринимателей.
15. Формы предпринимательской деятельности.
16. Государственная регистрация предпринимателей.
17. Лицензирование деятельности предпринимателей.
19.Виды рисков в предпринимательской деятельности
20. Предпринимательская идея, ее обоснование.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

1. Типы предпринимательских решений и технология их принятия.
2. Обоснование предпринимательских решений на основе управления затратами.
3. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования хозяйственных товариществ.
4. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования обществ с ог-раниченной и дополнительной ответственностью.
5. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования акционерных обществ.
6. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования сельскохозяй-ственных производственных кооперативов.
7. Предпринимательская деятельность государственных и муниципальных унитарных предприятий.
8. Индивидуальная предпринимательская деятельность.
9. Основные направления и методы экономического регулирования предпринимательской деятельности.
10. Регулирование формирования и функционирования рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.
11. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности.
12. Государственное регулирование цен на товары, работы, услуги.
13. Государственное регулирование качества продукции работ и услуг.
14. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей.
15. Сущность, виды и методы проведения коммерческих сделок.
16. Порядок заключения коммерческих сделок.
17. Договорные отношения предпринимателей.
18. Способы обеспечения исполнения обязательств по хозяйственным договорам.
19. Деятельность сельскохозяйственных предпринимателей по реализации продукции.
20. Организация взаимоотношений предпринимателей с товарными биржами.

ПК-3. Способность использовать методы бизнес-анализа и готовить аналитические материалы по результатам их применения

1. Значение риска в предпринимательстве.
2. Понятие риска, потери от риска.
3. Классификация рисков.
4. Уровни, показатели и критерии риска.
5. Методы оценки предпринимательского риска.
6. Менеджмент риска.
7. Информационное обеспечение предпринимательства.

8. Понятие и роль внутрифирменного предпринимательства.
9. Внутрифирменная претензионная система обеспечения выполнения договорных обязательств.
10. Интрапренерство как форма внутрифирменного предпринимательства.
11. Партнерские связи на основе аренды.
12. Партнерские связи на основе лизинга.
14. Оценка эффективности предпринимательской деятельности организаций.
15. Социальная ответственность предпринимателя.
16. Сущность и нормы этики предпринимателя.
17. Предпринимательский этикет.
18. Банкротство юридических лиц
19.Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства
20.Порядок государственной регистрации юридических лиц. Предпринимателей

ПК-4. Способность определять направления развития организации и разрабатывать стратегии, программы развития, изменений организации

1. Порядок государственной регистрации индивидуальных предпринимателей.
2.Сущность объединения лиц со своими капиталами
3.Сущность корпораций
4. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования корпораций в форме хозяйственных товариществ.
5. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования корпораций в форме публичных акционерных обществ
6. Организация предпринимательской деятельности на основе формирования корпораций в форме
7.Организация предпринимательской деятельности на основе формирования корпораций в форме обществ с ограниченной ответственностью.
8.Порядок образования и функционирования государственных унитарных предприятий.
9. Порядок образования и функционирования муниципальных унитарных предприятий
10.Сущность госкорпораций.
11. Сущность, виды и методы проведения коммерческих сделок.
12. Порядок заключения коммерческих сделок.
13. Договорные отношения предпринимателей.
14. Способы обеспечения исполнения обязательств по хозяйственным договорам.
15. Деятельность сельскохозяйственных предпринимателей по реализации продукции.
16. Предпринимательская среда.
17. Условия становления и развития предпринимательской деятельности.
18. Производственное предпринимательство.
19.Информационные технологии в информационно консультационной деятельности
20. Коммерческое предпринимательство.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Лекции оцениваются по посещаемости, активности, умению выделить главную мысль.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Критерии оценки экзамена в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично.Для получения соответствующей оценки на зачете и экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете или экзамене.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично);
2. Более 75 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо);
3. Не менее 50 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом) Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно);
4. Менее 50 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно.

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно до 51% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 51-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 86-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

Критерии оценки контрольных работ студентов заочного обучения:

«Зачтено» ставится если контрольная работа выполнена в срок, не требует дополнительного времени на завершение; контрольная работа выполнена полностью: решены все задачи, даны ответы на все вопросы, имеющиеся в контрольной работе; без дополнительных пояснений используются знания, полученные при изучении дисциплин; даны ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа аккуратно оформлена, соблюдены требования ГОСТов;

«Не зачтено» ставится если контрольная работа не выполнена в установленный срок, продемонстрировано полное безразличие к работе, требуется постоянная консультация для выполнения задания; в контрольной работе присутствует большое число ошибок; не полностью или с ошибками решены задачи, даны неполные или неправильные ответы на поставленные вопросы; отсутствуют ссылки на источники информации и ресурсы сети Интернет, использованные в работе; контрольная работа выполнена с нарушениями требований ГОСТов; контрольная работа выполнена по неправильно выбранному варианту. По дисциплине «Планирование на предприятии (организации)» предусмотрено выполнение курсового проекта.

Качество курсовой работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, если тема курсовой работы раскрыта в полной мере, работа выполнена самостоятельно, содержит анализ практических проблем. Представленный в ней материал свидетельствует о глубоком понимании автором рассматриваемых вопросов. Изложение материала работы отличается логической последовательностью, наличием иллюстративно-аналитического материала (таблицы, диаграммы, схемы и т.д.), ссылок на литературные и нормативные источники, завершается конкретными выводами. Курсовой проект оформлена аккуратно, в соответствии с требованиями ГОСТа.

Оценка «хорошо» выставляется, если раскрыто основное содержание темы, работа выполнена преимущественно самостоятельно, содержит анализ практических проблем.

Представленный в ней материал свидетельствует о достаточно глубоком понимании автором рассматриваемых вопросов. Изложение материала работы отличается логической последовательностью, наличием иллюстративно-аналитического материала (таблицы, диаграммы, схемы и т. д.), ссылок на литературные и нормативные источники, завершается конкретными выводами. Имеются недостатки, не носящие принципиального характера. Курсовой проект оформлена аккуратно, в соответствии с требованиями ГОСТа.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если тема курсовой работы раскрыто частично, работа выполнена в основном самостоятельно, содержит элементы анализа реальных проблем. Не все рассматриваемые вопросы изложены достаточно глубоко, есть нарушения логической последовательности, ограниченно применяется иллюстративно-аналитический материал (таблицы, диаграммы, схемы и т. д.), ссылки на литературные и нормативные источники. Курсовая работа оформлена с некоторыми нарушениями ГОСТа.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если не раскрыта тема курсовой работы. Работа выполнена несамостоятельно, носит описательный характер. Ее материал изложен неграмотно, без логической последовательности, применения иллюстративно-аналитического материала (таблиц, диаграмм, схем и т. д.), ссылок на литературные и нормативные источники, оформлен с грубыми нарушениями ГОСТа.