МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра – Экономики и организации производства

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 742E1DCDED9986891498E050140C0918
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 21.04.2025 до 15.07.2026

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и цифровизации, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«22» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Теория организации и организационное поведение

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Организация бизнеса

Форма обучения
очная, заочная

Казань – 2025 г.

Составитель:

к.э.н., доцент	Асадуллин Н. М.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры Экономики и организации производства «23» апреля 2025 года (протокол № 8)

Заведующий кафедрой:

д.э.н., профессор	Мухаметгалиев Фарит Нургалиевич
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института экономики «12» мая 2025 года (протокол № 11)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 8 от «19» мая 2025 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Бизнес-аналитика и управление рисками», обучающийся по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		
УК-1.3	Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	**Знать**: принципы, методы и приёмы выработки стратегии действий в проблемной ситуации на основе системного подхода **Уметь**: аргументировано вырабатывать стратегии действий в проблемной ситуации на основе системного подхода **Владеть**: навыками аргументированной выработки стратегии действий в проблемной ситуации на основе системного подхода
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
УК-3.1	Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	**Знать**: способы выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. **Уметь**: применять на практике способы выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организует отбор чле-нов команды для достижения поставленной цели. **Владеть**: практическими навыками выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.
УК-3.2	Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	**Знать**: способы планирования и корректировки работы ко-манды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. **Уметь**: применять на практике способы пла-

		нирования и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. **Владеть**: практическими навыками планирования и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		
УК-6.1	Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	**Знать**: о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы **Уметь**: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки **Владеть**: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельностим
УК-6.2	Определяет приоритеты профессионально-го роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе само-оценки по выбранным критериям	**Знать**: эффективность использования времени и других ресурсов для решения по-ставленных задач, и также относительно полученного результата **Уметь**: разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности **Владеть**: навыками принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности, навыками планирования собственной профессиональной деятельности
УК-6.3	Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты не-прерывного образования, с учетом накоп-ленного опыта профессиональной деятель-ности и динамично изменяющихся требо-ваний рынка труда	**Знать**: важность планирования перспективных целей, собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. **Уметь**: планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач, использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков **Владеть**: навыками реализации намеченных целей деятельности с учетом усло-вий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы

		развития дея-тельности и требований рынка труда
ПК-4 Способность определять направления развития организации и разрабатывать стратегии, программы развития, изменений организации		
ПК-4.1	Определяет направления развития организации	**Знать**: - значение понятий: «организация», «стратегия», «окружающая среда», «жизненный цикл органи-зации; основные законы организации; - преимущества и недостатки основных подходов, используемых в процессе формирования стратегии организации; - основные виды структур организаций, их преимущества и недостатки в зависимости от возникшей ситуации **Уметь**: - применять на практике полученные теоретические знания о формах функционирования и развития организации, их проектировании; - использовать законы организации для анализа ре-сурсов и разработки стратегии развития организация, проводить структур-ный и функциональный анализ организации; - применять совокупность показателей для оценки эффективности коммерческой и некоммерческой организации; - создавать организации, работающие на принципах сотрудничества и сочетания общеорганизационных, групповых и индивидуальных интересов; - осознавать, формулировать возникшие проблемы организационного проектирования, поведения и способы их разрешения **Владеть**: - подходами к постановке целей деятельности орга-низации; - навыками оценки степени пригодности ресурсов и способностей организации для обеспечения устойчивого стратегического преимущества

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины». Изучается в 1, 2 семестрах, 1 курса очной, заочной формы обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Теория и практика предпринимательства».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Управленческая экономика»

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачётных единиц (з.е.), 288 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очная форма		Заочная форма	
	Семестр 1	Семестр 2	Курс 1. Сессия 2.	Курс 2. Сессия 1.
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час) в том числе:	**41**	**57**	**11**	**19**
- лекции, час	14	28	4	8
в том числе в виде практической подготовки, час	0	0	0	0
- практические занятия, час	26	28	6	10
в том числе в виде практической подготовки, час	2	4	0	2
- зачет, час	1	0	1	0
- экзамен, час	0	1	0	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего, **час)** в том числе:	**67**	**123**	**97**	**161**
-подготовка к практическим занятиям, час	34	54	49	78
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	33	51	48	74
- выполнение контрольных работ, час	0	0	0	0
- подготовка к зачету, час	0	0	0	0
- подготовка к экзамену, час	0	18	0	9

Общая трудоемкость час	**108**	**180**	**108**	**180**
з.е.	**3**	**5**	**3**	**5**

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, час.							
		лекции		практич. занятия		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1.	Теория организации и организационное поведение, их место в системе научных знаний	1	1	4	2	5	3	9	13
2.	Классификация организаций и организационных отношений	1	1	4	2	5	3	9	13
3.	Законы и принципы организации	1	1	4	2	5	3	9	13
4.	Основные принципиальные модели организации	1	1	4	2	5	3	9	13
5.	Теории поведения человека в организации. Лидерство в организации. Понятия о стилях руководства	1	1	4	2	5	3	9	13
6.	Формирование группового поведения в организации	1	1	4	2	5	3	9	13
7.	Мотивация и результативность	1	1	4	2	5	3	9	13
8.	Конфликт и управление поведением в конфликтных ситуациях	1	1	4	2	5	3	9	13
9.	Изменения в организации и управление	2	2	8	4	10	6	9	13
10.	Корпоративная культура в организации	2	2	8	6	10	8	11	15
	Экзамен	1	1			1	1	27	9
	Итого	13	13	48	26	61	39	119	141

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/заочно)	
		Очно	заочно

	Лекционный курс		
1.	Тема лекции 1 Теория организации и организационное поведение, их место в системе научных знаний Возникновение теории организации как науки. Объект и предмет теории организации, взаимосвязи со смежными науками. Теория организации и ее место в системе научных знаний. Понятие «система», классификации систем.	1	1
2.	Тема лекции 2. Классификация организаций и организационных отношений Признаки классификации организаций. Типология организаций. Социальная организация, хозяйственные организации. Организационно-правовые формы организации.	1	1
3.	Тема лекции 3. Законы и принципы организации Общее понятие о зависимостях, закономерностях, законах и принципах организации. Законы организации и законы для организаций. Закон самосохранения. Факторы гибкости, самосохранения и устойчивости организации. Закон развития.	1	1
4.	Тема лекции 4. Основные принципиальные модели организации Основные принципиальные модели организации в менеджменте. Модели организации в представлении классиков менеджмента — Ф. Тейлора, А. Файоля, Э. Мейо. Классическая бюрократическая модель. Модель общинной организации.	1	1
5.	Тема лекции 5. Теории поведения человека в организации. Лидерство в организации. Понятие о стилях руководства Основные теории и концепции для моделирования организационного поведения. Три подхода к объяснению поведения человека в организации.	1	1
6.	Тема лекции 6. Формирование группового поведения в организации Понятие «группа». Воздействие группы на отдельного работника и на всю организацию. Групповая динамика. Модель формирования и развития группы. Причины объединения людей в группы. Типы групп. Формальные и неформальные группы. Общее и принципиальные различия.	1	1
7.	Тема лекции 7. Мотивация и результативность Роль мотивации в поведении. Закон результата. Потребности и мотивированное поведение. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Модель мотивации по А. Маслоу. Теория Д. Мак-Клелланда. Теория Ф. Герцберга. Теория ожиданий В. Врума. Теория справедливости С. Адамса. Модель мотивации Портера-Лоулера.	1	1
8.	Тема лекции 8. Конфликты и управление поведением в конфликтных ситуациях.	1	1

	Конфликты и их роль в развитии организации. Типы конфликтов. Причины конфликтов. Типы конфликтных личностей. Модель конфликта и стратегии поведения в конфликтной ситуации. Методы управления конфликтной ситуацией.		
9.	Тема лекции 9. Изменения в организации и управление нововведениями. Организационное развитие. Управление нововведениями в организациях. Организационное развитие.	2	2
10.	Тема лекции 10. Корпоративная культура в организации. Культура (в широком смысле). Видимые параметры культуры. Роль ценностей. Перечень ценностей, которые обычно присутствуют в успешных организациях. Мировоззренческие типы людей. Нормы отношений и нормы поведения. Коммуникационные стили. Процессы передачи знаний в зависимости от культуры.	2	2
	Практические занятия		
11.	Практическое занятие 1. Организация как система. Системный подход и системный анализ. Системные свойства организации. Становление организационного поведения как научной дисциплины. Методологические особенности организационного поведения. Понятийная структура. Природа поведения. Природа человека. Природа организации. Система организационного поведения.	4	2
12.	Практическое занятие 2. Объединения организаций. Классификация и окружающая среда организационных отношений. Жизненный цикл организаций. Организационные процессы. Стадии жизненного цикла организации: стадия предпринимательства; стадия коллективизма; стадия формализации; стадия совершенствования; упадок организации. Факторы упадка: организационная атрофия; уязвимость; упадок окружающей среды или конкуренция. Стадии упадка организации: стадия слепоты; стадия бездействия; ошибочные действия; стадия кризиса; стадия распада. Стратегии контроля в организации: бюрократический контроль; рыночный контроль; клановый контроль. Изменения и инновации. Необходимость организационных изменений. Инкрементальные и радикальные изменения. Организационные инновации. Последовательность элементов инновации: идея; потребности в изменении; принятие решения о реализации инновации; реализация; ресурсы. Двойственные организации: органический и механистический компоненты организации.	4	2
13.	Практическое занятие 3. Принципы статической организации. Принципы динамической организации. Принципы приоритета, соответствия. Принципы рационализации. Закон синергии. Условия возникновения и особенности синер-	4	2

	гетических процессов и синергетического эффекта. Закон информированности — упорядоченности. Общие сведения и характеристики управленческой информации. Обеспечение безопасности информации. Особенности закона информированности — упорядоченности. Закон единства анализа (синтеза). Анализ и синтез как элементы человеческого познания. Методы управленческого анализа и синтеза организации. Законы композиции и пропорциональности. Философия гармонии. Принципы закона. Практика использования закона. Взаимосвязь законов организации. Специфические законы социальной организации.		
14.	Практическое занятие 4. Социотехническая модель организации. Системная модель. Организмическая концепция. Модель «естественной организации». Ситуационная модель. Модель участия. Политическая модель организации. Модель предпринимательского типа Г. С. Альтшуллера. Основные способы самосохранения в организации. Принципы построения организационных структур управления. Организационное проектирование.	4	2
15.	Практическое занятие 5 Подход, основанный на психоанализе. Бихевиористский подход. Школа гуманистической психологии. Практическое значение основных положений теорий и концепций личности. Личность руководителя и ее влияние на поведение организации. Функции социальной роли личности в коллективе. Структура социальной роли личности. Личностный потенциал персонал в современных условиях. Требования социальной роли. Лидер, его социальная роль в организации. Лидер и руководитель. Основные теории лидерства. Теории власти и влияния. Теория черт. Поведенческий подход. Ситуационный подход. Теория харизматического лидерства. Теория социального научения. Концепция заменителей лидерства. Методы оценки лидерства. Стили руководства. Автократический стиль. Демократический стиль. Либеральный стиль. Стили руководства по Р. Блейку и Дж. Мутону. Стили руководства по Ф. Фидлеру. Стили руководства по Т. Митчелу и Р. Хаусу. Стили руководства по П. Херси и К. Блан-шару. Стили руководства по В. Вруму и Ф. Йеттону.	4	2
16.	Практическое занятие 6. Влияние взаимодействия неформальных групп с формальными на эффективность организации. Стадии формирования группы: адаптация, идентификация, интеграция и распад. Основные характеристики группы. Размер и состав группы. Статус. Формальный и неформальный статус. Роль и ролевой конфликт. Групповые социально-психологические процессы. Групповые нормы. Их роль в групповом поведении. Сплоченность группы и ее влияние на поведение организации. Групповое принятие решений. Потенциал группы и его результативность. Качественные и количественные факторы, влияющие на сплоченность и результативность группы. Специфические признаки группового мышления. Правила предотвращения «огрупп-	4	2

	ления» мышления.		
17.	Практическое занятие7 .Оценка результатов труда, формы и методы. Традиционные методы: балльный (рейтинговый) и сравнительный (ранжирование). Нетрадиционные методы: ситуативная оценка, психологические тесты, свободная характеристика, управление по целям, круговая аттестация. Аттестация по результатам деятельности. Вознаграждение и их виды. Разновидности сдельной оплаты труда: прямая сдельная оплата, сдельно-прогрессивная, косвенная и аккордная. Договорный способ вознаграждения. Особенности системы вознаграждения в компаниях. Наказание как метод регулирования поведения. Условия эффективности наказания.	4	2
18.	Практическое занятие 8. Правила поведения в условиях конфликта. Стрессы и методы борьбы с ними. Существенный конфликт. Эмоциональный конфликт. Уровни конфликтов: вну-триличностный конфликт; межличностный конфликт; межгрупповой конфликт; межорганизационный конфликт. Конструктивные и деструктивные конфликты. Причины конфликтов. Косвенные методы управления конфликтами. Прямые методы управления конфликтами. Стимулирование коммуникаций. Переговоры. Матрица: настойчивость (попытка удовлетворить свои собственные интересы) — сотрудничество (попытка удовлетворить требования другой стороны). Стратегия «проигрыш-проигрыш»: избегание; приспособление; компромисс. Стратегия «выигрыш-проигрыш» — конкуренция. Стратегия «выигрыш-выигрыш» — сотрудничество.	4	2
19.	Практическое занятие 9. Природа изменений в организации. Влияние внешней и внутренней среды на изменения в организации. Природа сопротивления. Формы и методы борьбы с сопротивлением. Модель успешного проведения изменений в организации. Ответственность и стимулирование. Использование участия работников в управлении для осуществления перемен. Эффективность организационных изменений. Концепция организационного развития. Предпосылки и ценности организационного развития. Перспективные направления развития организаций. Модель организации стратегического управления. Основные свойства организации будущего. Сетевые организации. Виртуальные корпорации. Многомерные организации. Круговые корпорации. Интеллектуальные организации. Обучающиеся организации.	8	4
20.	Практическое занятие 10. Типы организационных культур. Рекомендуемые траектории перехода из одной культуры в другую. Крайние типы взаимодействия человека с организацией. Типология адаптации человека в организации: отрицание, конформизм, мимикрия, адаптивный индивидуализм. Макрокультурные переменные: властная дистанция; индивидуализм-коллективизм; тревожность за будущее; размер ценностей; долгосрочная — краткосрочная ориентация;	8	6

	мужественность-женственность. Способы управления организационной культурой. Стили руководства и культуры, приводящие к неудачам. Рекомендации по управлению организационной культурой.		

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания для проведения семинарских и практических занятий, индивиду-альной и самостоятельной работы по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» для студентов, обучающихся по направлению 38.04.02 «Менеджмент» направленность (профиль) подготовки «Организация предпринимательства» очной и заочной форм обучения.
2. Методические указания по выполнению контрольных работ по дисциплине «Теория органи-зации и организационное поведение» студентами по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность подготовки «Организация предпринимательства» заочной формы обучения.
3. Задания для оперативного контроля по курсу «Теория организации и организационное пове-дении» для студентов по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность (профиль) подготовки «Организация предпринимательства» очного и заочного обучения.

Примерная тематика контрольных работ

Цель выполнения контрольной работы – проверка и оценка полученных студентами теоретических знаний и практических навыков. Выполненная контрольная работа сдается студентом на кафедру преподавателю на рецензирование и оценивается (зачтено или незачтено).

1. Организационное поведение как синтетическая дисциплина. Составляющие организационного поведения: психология, социология, социальная психология, теория организаций, культурология - и их взаимосвязь.
2. Хоторнские эксперименты: результаты и проблемы.
3. Причины внимания к организационному поведению в современных организациях
4. История исследований эффективности организаций
5. Мегатенденции развития современных организаций.
6. Критерии научности в организационном поведении. Методологические проблемы социальных наук и наук о поведении.
7. Проектирование исследовательской программы. Дедуктивные рассуждения и формулировка гипотез. Изучение конкретных ситуаций
8. Эксперимент в организационном поведении. Полевые исследования. Мета-анализ.
9. Сбор данных и измерения в организационном поведении. Анкетирование. Интервьюирование. Стороннее наблюдение. Включенное наблюдение. Измерения и их уровни.
10. Валидность результатов исследований в организационном поведении.
11. Когнитивный и бихевиористский подходы в организационном поведении.
12. Подход социального научения. Проблема синтеза знаний об организационном поведении.
13. Понятие личности. Структура личности (личные цели, компетенции, убеждения, ценности, рационализация).
14. Представление личности о себе: самоуважение, самоэффективность, ситуационные детерминанты представления о себе.

15. Этапы развития личности и процессы социализации.
16. Ключевые черты личности и организационное поведение.
17. Природа, виды и формирование установок.
18. Последствия установок в отношении труда. Функции и изменения установок.
19. Удовлетворенность трудом и преданность организации как виды установок; их значение для организационного поведения.
20. Ощущения и восприятие. Субпроцессы восприятия.
21. Избирательность восприятия. Подход гештальт-психологии.
22. Организация и искажения восприятия. Ошибки атрибуции.
23. Социальное и межличностное восприятие. Модель обработки социальной информации в процессе восприятия.
24. Управление впечатлением. Стратегии поведения для управления впечатлением.
25. Подходы к научению: бихевиористский, когнитивный и теория социального научения.
26. Одинарная и двойная петля научения по К.Арджирису.
27. Принципы научения. Закон эффекта.
28. Понятие о положительном и отрицательном подкреплении. Значение и использование наказания.
29. Метод модификации поведения. Основные этапы модификации поведения.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Теория организации и организационное поведение»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Теория организации и организационное поведение : учеб. пособие / Ю.Н. Лапыгин. - 2-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 360 с. http://znanium.com
2. Управленческая экономика. Теория организации. Организационное поведение. Маркетинг: Учебное пособие / Новичков В.И., Виноградова И.М., Кошель И.С. - М.:Дашков и К, 2017. - 132 с. http://znanium.com
3. Теория организации: Учебное пособие / Э.А. Смирнов; Государственный Университет Управления. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 248 с.http://znanium.com
4. Организационное поведение (Теория менеджмента: Организационное поведение). Практикум: Учебное пособие/Т.П.Хохлова - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 сhttp://znanium.com
5. Фейзуллаев, Ф. С. Теория организации и организационное поведение : учебно-методическое пособие / Ф. С. Фейзуллаев. — Махачкала :ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2019. — 48 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/138123
6. Муртазаева, Р. Н. Теория организации и организационное поведение : учебное пособие / Р. Н. Муртазаева, А. А. Карпова. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2017. — 124 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/107821.

7. Кравченко, Т. С. Теория организации и организационное поведение : учебно-методическое пособие / Т. С. Кравченко. — Орел :ОрелГАУ, 2014. — 88 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/71331 (дата обращения: 23.04.2020).
8. Фейзуллаев, Ф. С. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Теория организации и организационное поведение" : учебно-методическое пособие / Ф. С. Фейзуллаев. — Махачкала :ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2018. — 61 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/121257

Дополнительная учебная литература:

1. Теория менеджмента: История управленческой мысли, теория организации, организационное поведение: Учебное пособие / А.Г. Фаррахов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с. (ЭБС «Znanium»)
2. Теория организации: Словарь / Л.А. Жигун. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 116 с. (ЭБС «Znanium»)
3. Теория организации: Учебник / Б.З. Мильнер. - 8-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. (ЭБС «Znanium»)

Нормативно-правовые акты

1. Конституция РФ
2. Гражданский кодекс РФ (часть 1);
3. Гражданский кодекс РФ (часть 2);
4. Налоговый кодекс РФ (часть 1);
5. Трудовой кодекс РФ.

Периодические издания

Журнал ЭКОНОМИКА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩИХ ПРЕДПРИЯТИЙ

Журнал ЭКОНОМИКА, ТРУД, УПРАВЛЕНИЕ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ

Журнал ЭКОНОМИСТ

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Znanium.Com» Издательство «ИНФРА-М»
2. Журнал «АПК: экономика, управление». Режим доступа: http://www.vniiesh.ru/publications/zhurnal_laquoapk

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;

- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;

- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);

- изучить решения типовых задач;

- решить заданные домашние задания;

- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Методические указания для проведения семинарских и практических занятий, индивиду-альной и самостоятельной работы по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» для студентов, обучающихся по направлению 38.04.02 «Менеджмент» направленность (профиль) подготовки «Организация предпринимательства» очной и заочной форм обучения.
2. Методические указания по выполнению контрольных работ по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» студентами по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность подготовки «Организация предпринимательства» заочной формы обучения.
3. Задания для оперативного контроля по курсу «Теория организации и организационное поведении» для студентов по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность (профиль) подготовки «Организация предпринимательства» очного и заочного обучения.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции Практические занятия Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. Операционная система Microsoft Windows XP для образовательных организаций 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 4. «Антиплагиат. ВУЗ».

			ЗАО «Анти-Плагиат» 5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). 6. 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). 7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекция	№38 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 66 посадочных мест; доска – 2 шт, кафедра-1 шт., стол для ноутбука- 1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «Гуманитарные науки» – 13 шт. Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор SONY – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт.
Практические занятия	№57 Лекционная аудитория 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: доска – 1 шт, трибуна- 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 31 шт., стулья для студентов – 31 шт. Учебно- наглядные пособия: настенные плакаты – 8 шт.
Самостоятельная работа	№18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Компьютеры - процессор Intel Celeron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. №20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD

	80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт. № 41 Компьютерный класс,класс для самостоятельной работы 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт, Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.,