МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики

Кафедра цифровых технологий и прикладной информатики

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F6009FC37CC019368951F510A235A04
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 26.06.2024 до 19.09.2025

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодежной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«16» мая 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ПРАКТИКЕ)

«Производственная практика по профилю профессиональной деятельности»
(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки
38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки
«Цифровая экономика»

Форма обучения
очная, заочная

Казань – 2024

Составители:

д.э.н., профессор Газетдинов Миршарип Хасанович.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры цифровых технологий и прикладной информатики «26» апреля 2024 года (протокол № 17)

Заведующий кафедрой:

к.э.н., доцент	Газетдинов Шамиль Миршарипович
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «6» мая 2024 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Ф.И.О.

Протокол ученого совета Института экономики № 8 от «6» мая 2024 года

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП магистратуры по направлению обучения 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) подготовки «Информационные системы и технологии в экономике», обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении производственной практике по профилю профессиональной деятельности:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2. Способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов		
ПК-2.1.	Находит и использует все возможные источники информации для проведения экономических расчетов по предприятию, региону и экономике в целом	**Знать:** - методический инструментарий для организации процесса проведения экономических расчетов **Уметь:** - использовать методический инструментарий для обеспечения организации процесса проведения экономических расчетов. **Владеть:** - навыками определения методического инструментария для обеспечения организации проведения экономических расчетов
ПК-2.2.	Владеет методами, формами и инструментами экономических расчетов с использованием собранной информации	**Знать:** - методику организации процесса проведения экономических расчетов **Уметь:** - использовать методику организации процесса проведения экономических расчетов **Владеть:** - навыками организации и осуществления процесса проведения экономических расчетов
ПК-3. Способен составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом		
ПК-3.1.	Разбирается в основах планирования и прогнозирования деятельности предприятий, отрасли, региона и экономики в целом	**Знать:** - методику планирования и прогнозирования деятельности экономического субъекта **Уметь:** - использовать методический инструментарий осуществления процессов планирования и прогнозирования деятельности экономического субъекта

		Владеть: - навыками методики планирования и прогнозирования деятельности экономического субъекта
ПК-3.2.	Применяет математико- статистические и другие методы прогнозирования экономических показателей	**Знать:** - технологию разработки методики планирования **Уметь:** - применять разработанную методику планирования в процессе прогнозирования деятельности экономического субъекта. **Владеть:** - навыками методического инструментария для прогнозирования деятельности экономического субъекта.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ПК-2.1. Находит и использует все возможные источники информации для проведения экономических расчетов по предприятию, региону и экономике в целом	*1. Знать:* - методический инструментарий для организации процесса проведения экономических расчетов	Не имеет представления о методическом инструментарии для организации процесса проведения экономических расчетов	Имеет неполные представления о методическом инструментарии для организации процесса проведения экономических расчетов	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о методическом инструментарии для организации процесса проведения экономических расчетов	Имеет сформированные систематические представления о методическом инструментарии для организации процесса проведения экономических расчетов
	2. Уметь: использовать методический инструментарий для обеспечения организации	Не умеет использовать методический инструментарий для обеспечения	Фрагментарное, но не систематическое умение использовать методический инструмента-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать методический ин-	Сформированное умение использовать методический инструментарий для

	процесса проведения экономических расчетов	организации процесса проведения экономических расчетов	рий для обеспечения организации процесса проведения экономических расчетов	струментарий для обеспечения организации процесса проведения экономических расчетов	обеспечения организации процесса проведения экономических расчетов
	3. Владеть: навыками определения методического инструментария для обеспечения организации проведения экономических расчетов	Не владеет навыками определения методического инструментария для обеспечения организации проведения экономических расчетов	Фрагментарное, но в целом успешное, но не систематическое владение навыками определения методического инструментария для обеспечения организации проведения экономических расчетов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками определения методического инструментария для обеспечения организации проведения экономических расчетов	Успешное и систематическое владение навыками определения методического инструментария для обеспечения организации проведения экономических расчетов
ПК-2.2 Владеет методами, формами и инструментами экономических расчетов с использованием собранной информации	*1. Знать:* методику организации процесса проведения экономических расчетов	Не имеет представления о методике организации процесса проведения экономических расчетов	Имеет неполные представления о методике организации процесса проведения экономических расчетов	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о методике организации процесса проведения экономических расчетов	Имеет сформированные систематические представления о методике организации процесса проведения экономических расчетов
	2. Уметь: использовать методику организации процесса проведения экономических расчетов	Не умеет использовать методику организации процесса проведения экономических расчетов	Фрагментарное, но не систематическое умение использовать методику организации процесса проведения экономических расчетов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать методику организации процесса проведения экономических расчетов	Сформированное умение использовать методику организации процесса проведения экономических расчетов
	3. Владеть: навыками организации и осуществления процесса прове-	Не владеет навыками организации и осуществления процесса про-	Фрагментарное, но в целом успешное, но не систематическое владение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками орга-	Успешное и систематическое владение навыками организации и осу-

	дения экономических расчетов	ведения экономических расчетов	навыками организации и осуществления процесса проведения экономических расчетов	низации и осуществления процесса проведения экономических расчетов	ществления процесса проведения экономических расчетов
ПК-3.1 Разбирается в основах планирования и прогнозирования деятельности предприятий, отрасли, региона и экономики в целом	*1. Знать:* методику планирования и прогнозирования деятельности экономического субъекта	Не имеет представления о методике планирования и прогнозирования деятельности экономического субъекта	Имеет неполные представления о методике планирования и прогнозирования деятельности экономического субъекта	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления методике планирования и прогнозирования деятельности экономического субъекта	Имеет сформированные систематические представления о методике планирования и прогнозирования деятельности экономического субъекта
	2. Уметь: использовать методический инструментарий осуществления процессов планирования и прогнозирования деятельности экономического субъекта	Не умеет использовать методический инструментарий осуществления процессов планирования и прогнозирования деятельности экономического субъекта	Фрагментарное, но не систематическое умение использовать методический инструментарий осуществления процессов планирования и прогнозирования деятельности экономического субъекта	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать методический инструментарий осуществления процессов планирования и прогнозирования деятельности экономического субъекта	Сформированное умение использовать методический инструментарий осуществления процессов планирования и прогнозирования деятельности экономического субъекта
	3. Владеть: навыками методики планирования и прогнозирования деятельности экономического субъекта	Не владеет навыками методики планирования и прогнозирования деятельности экономического субъекта	Фрагментарное, но в целом успешное, но не систематическое владение навыками методики планирования и прогнозирования деятельности экономического субъекта	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками методики планирования и прогнозирования деятельности экономического субъекта	Успешное и систематическое владение навыками методики планирования и прогнозирования деятельности экономического субъекта

ПК-3.2 Применяет математико- статистические и другие методы прогнозирования экономических показателей	*1. Знать:* технологию разработки методики планирования	Не имеет представления о технологии разработки методики планирования	Имеет неполные представления о технологии разработки методики планирования	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о технологии разработки методики планирования	Имеет сформированные систематические представления о технологии разработки методики планирования
	2. Уметь: применять разработанную методику планирования в процессе прогнозирования деятельности экономического субъекта	Не умеет применять разработанную методику планирования в процессе прогнозирования деятельности экономического субъекта	Фрагментарное, но не систематическое умение применять разработанную методику планирования в процессе прогнозирования деятельности экономического субъекта	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять разработанную методику планирования в процессе прогнозирования деятельности экономического субъекта	Сформированное умение применять разработанную методику планирования в процессе прогнозирования деятельности экономического субъекта
	3. Владеть: навыками методического инструментария для прогнозирования деятельности экономического субъекта	Не владеет навыками методического инструментария для прогнозирования деятельности экономического субъекта	Фрагментарное, но в целом успешное, но не систематическое владение навыками методического инструментария для прогнозирования деятельности экономического субъекта	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками методического инструментария для прогнозирования деятельности экономического субъекта	Успешное и систематическое владение навыками методического инструментария для прогнозирования деятельности экономического субъекта

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты прохождения производственной практики

Ожидаемые результаты:

•умение использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной и статистической информации;

•самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;

•умение изложить научные знания по проблемам исследования в виде статей, докладов, отчетов;

•умение опробовать и реализовать собственные научные положения.

В процессе организации производственной практики руководителями от выпускающей кафедры должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

После завершения практики обучающийся составляет отчет и сдает руководителю от кафедры на проверку.

По итогам практики магистрант представляет на кафедру аналитическую часть ВКР.

Промежуточная аттестация по производственной практики(зачет с оценкой) проводится комиссией в составе руководителя направления, заведующего выпускающей кафедры, научных руководителей.

Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание работ, предусмотренное программой практики и индивидуальным заданием, своевременно оформить отчёт и предусмотренную текущую и итоговую документацию.

Практика оценивается комиссией на основе отчёта, составляемого магистрантом, который включает описание всей проделанной работы.

Комплект примерных вопросов для промежуточной аттестации по итогам прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта

Перечень примерных вопросов	Код компетенции
1. Какие требования предъявляются к фактам, пригодным для научных обобщений?	ПК-2.1

2. Что понимается под правилом научного сравнения, используемым для подготовки аналитических материалов?	
3. Перечислите виды информации. 4. В чем ценность оперативной информации? 5. Охарактеризуйте значение использования информационной сети Интернет для накопления научных материалов.	ПК-2.2
6.Назовите основные методы прогнозирования основных социально-экономических показателей. 7. Как применяется корреляционно-регрессионный анализ в экономических исследованиях? 8. Что означает полноты фактов при прогнозировании основных социально-экономических показателей?	ПК-3.1, ПК-3.2

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

После завершения производственной практики каждый студент должен отчитаться перед руководителем практики от университета.

Основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом производственной практики, является отчет по практике. Отчет по производственной практике должен быть небольшим по объему и составлен по основным разделам программы с учетом индивидуального задания.

Отчет по производственной практике должен включать:

-2 глава ВКР(аналитическая часть исследований).

Прием защиты отчетов проводится комиссией, назначенной директором института экономики.

Аттестация по практике проводится с оценкой «зачет с оценкой» или «незачет».

Зачет с оценкой по практике приравнивается к зачетам теоретического обучения при подведении итогов общей успеваемости студентов. Неудовлетворительная оценка за отчет расценивается как академическая задолженность.

Критерии оценивания компетенций при проведении промежуточной аттестации по итогам прохождения производственной практики следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о полном овладении элементами компетенций согласно критерий таблицы 2.1., уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, и оценивается в 5 баллов (отлично).

2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточном овладении обучающимся элементами компетенций согласно критерий таблицы 2.1. и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо).

3. Не менее 51 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом) Их содержание свидетельствует об удовлетворительном овладении обучающимся элементами компетенций согласно критерий таблицы 2.1. и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно).

4. Менее 51 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося, не владении элементами компетенций согласно критерий таблицы 2.1. и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно).

Приложение 1
Примерная форма титульного листа отчета по практике

ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет»
Институт (факультет) _____
Направление _____
Направленность (профиль) _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ

по <название практики>

студента _____ группы _____
(Ф.И.О.)

_____
(подпись, дата)

«Проверен и допущен к защите»
Руководитель практики от кафедры _____
(должность, Ф.И.О.)

_____
(подпись, дата)

Отчет защищен «_____», _____
(оценка) дата

Члены комиссии: _____
(должность, Ф.И.О.)

_____
(должность, Ф.И.О.)

_____
(должность, Ф.И.О.)

Казань, 20__ г.

Приложение 2

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) <НАЗВАНИЕ ПРАКТИКИ>

студента _____ группы _____ курса

Института экономики

Казанского государственного аграрного университета

_____

(Ф.И.О. студента)

_____

(место прохождения практики (название организации, местонахождение))

с _____20___г. по _____ 20___г.

№	Наименование этапа	Содержание этапа <в таблице даётся дается пример описания>	Кол-во рабочих дней
1	Подготовительный этап	Прибытие студента на место практики. Представление студента руководителю практики от предприятия. Вводный инструктаж по технике безопасности. Экскурсия по предприятию (учреждению).Знакомство с руководителями и специалистами. Определение рабочего места, распорядка дня и служебных обязанностей студента-практиканта. Первичный инструктаж на рабочем месте.	
2	Выполнение программы практики	Изучение организационно-технологических особенностей производства сельскохозяйственной продукции, эксплуатации машин и оборудования. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала, наблюдения, измерения. Подготовка отчета о практике. Консультации с руководителем практики.	
3	Индивидуальное задание	Изучение предмета (объекта) в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.	
4	Заключительный этап	Завершение программы практики. Оформление необходимых документов. Завершение работы над отчетом по практике.	

При прохождении_____

студент _____

(Ф.И.О.студента)

был распределён по следующим рабочим местам:

_____

для выполнения видов работ: _____

_____

Руководитель практики

от КазанскогоГАУ _____ _____

(Ф.И.О) (подпись)

Студент _____ _____

(Ф.И.О) (подпись)

Приложение 3

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

для студента _____ группы _____курса Института экономики

_____,
(Ф.И.О. студента)

выполняемое в период прохождения _____
(название практики)

с _____ по _____ в_____

_____
(место прохождения практики (название кафедры, местонахождение))

Индивидуальное задание:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Руководитель практики
от Казанского ГАУ _____ _____
(Ф.И.О) (подпись)

Приложение 4

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

на студента _____ группы _____курса Института экономики

_____,
(Ф.И.О. студента)

проходившего) _____
(название практики)

с _____ по _____ в

_____
(место прохождения практики (название организации, местонахождение))

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Результаты прохождения _____
(название практики)

студенту _____ рекомендуется зачесть с оценкой _____
(Ф.И.О. студента)

Руководитель практики

_____ _____
(Ф.И.О) (подпись)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 5

(При прохождении практики в Казанском ГАУ подпись руководителя практики от профильной организации отсутствует)

СОДЕРЖАНИЕ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

студента ____ группы ____ курса

Института экономики

Казанского государственного аграрного университета

_____

(Ф.И.О. студента)

_____

(место прохождения практики (название организации, местонахождение))

с_____20___по_____20___г.

1. Содержание практики:

<Заполняется в соответствии с программой практики>

2. Планируемые результаты практики:

<Заполняется в соответствии с программой практики>

Код компетенции, индикатора	Результаты освоения ОПОП. Содержание компетенции, индикатора (в соответствии с ФГОС ВО)	Перечень планируемых результатов при прохождении практики

Руководитель практики
от Казанского ГАУ _____ _____

(Ф.И.О) (подпись)

Студент _____ _____

(Ф.И.О) (подпись)

Приложение 6
(Заполняется при прохождении практики в профильной организации)

СПРАВКА
об обеспечении безопасных условий прохождения практики

Дана студенту _____ в том, для обеспечения безопасных
(Ф.И.О. студента)
условий прохождения
_____,
(название практики)

отвечающих санитарным правилам и требованиям охраны труда в
_____
_____
(место прохождения практики (название организации, местонахождение))

ему «____» _____ 20___ года был проведен инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Руководитель практики
от профильной организации _____
_____
(Ф.И.О)
(подпись)

М.П.

«____» _____ 20___ г.

Приложение 7
(Заполняется при прохождении практики в профильной организации)

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

На _____, проходившего _____
(Ф.И.О. студента)
_____ с _____ по _____
(название практики)
в _____
(место прохождения практики (название организации, местонахождение))

За время прохождения практики студент изучил вопросы: _____
_____
_____
_____

Самостоятельно провел следующую работу: _____
_____
_____
_____

При прохождении практики студент проявил _____
_____
(отношение к делу, реализация умений и навыков)
_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель практики
от профильной организации _____ _____
(Ф.И.О) (подпись)

М.П.

«____» _____ 20___ г.

Приложение 8
(Заполняется при прохождении практики в профильной организации)

СПРАВКА
о выполненных работах при прохождении <название практики>

1. Ф.И.О. студента _____ группа_____
2. Место прохождения практики _____
_____
3. Сроки _____
4. Ф.И.О., должность руководителя практики от профильной организации
_____
5. Перечень выполненных работ:

Nоп/п	Вид выполняемой работы	Используемые средства (марка машины, оборудования, должность и пр.)	Кол-во дней	Объем работ
1 2 ...				

6. Общая сумма заработной платы: _____
_____ руб.
(прописью)

Руководитель организации _____

Главный бухгалтер

(при наличии) _____

М.П.

«____» _____ 20___ г