МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра бухгалтерский учет и аудит

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе и
молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«16» мая 2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F6009FC37CC019368951F510A235A04
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 26.06.2024 до 19.09.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Современные проблемы управленческого учета и финансового менеджмента

Направление подготовки
38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки
Цифровая экономика

Форма обучения
очная, заочная

Казань – 2024 г.

Составитель:

к.э.н., доцент	Нигматуллина Н.Н.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита «30» апреля 2024 года (протокол № 9)

Заведующий кафедрой:

д.э.н., профессор	Клычова Г.С.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «06» мая 2024 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	Авхадиев Ф.Н.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов М.М.
	Ф.И.О.

Протокол ученого совета Института экономики № 8 от «06» мая 2024 года

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных спланируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль)
«Учет, анализ и аудит», обучающийся по дисциплине «Современные проблемы управленческого учета и финансового менеджмента» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		
УК-1.1	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	**Знать**: - принципы, методы и средства исследования проблемных ситуаций посредством представления их в качестве систем и анализа этих систем с выявлением и установлением связей между ее составляющими; - принципы, методы и средства исследования проблемных ситуаций в правовых аспектах управленческой деятельности, анализа, выявление и установление связей между ними; - проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. **Уметь**: - применять принципы, методы и средства системного подхода при критическом анализе проблемных ситуаций; - применять принципы, методы и средства системного подхода при критическом анализе проблемных ситуаций в правовых аспектах управленческой деятельности; - анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. **Владеть**: - навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода; - навыками критического анализа проблемных ситуаций в правовых аспектах управленческой деятельности на основе

		системного подхода; - навыками анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними при выполнении выпускной квалификационной работы.
УК-1.3	Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	**Знать**: - содержание процесса формирования целей профессионального и личностного развития **Уметь**: - формулировать цели личностного и профессионального развития **Владеть**: - приемами и технологиями формирования целей саморазвития и их самореализации, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач		
ОПК-1.2	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) управленческой теории	**Знать**: - основные принципы и закономерности функционирования и развития экономики, теорию поведения потребителей и производителей с целью разработки организационноуправленческих решений; - методы и методологию построения и анализа основных микро- и макроэкономических моделей в системе управленческого учета; - сущность, особенности и критерии управленческого учета; общие принципы его построения. **Уметь**: - использовать знание микро- и макроэкономики для принятия организационноуправленческих решений; - ориентироваться в актуальных достижениях экономической сферы с целью разработки мероприятий по созданию эффективной системы управления; - решать на примере конкретных ситуаций проблемы управления затратами с помощью системы бюджетирования; - использовать систему знаний о принципах управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах,

		оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли; - применять в практической деятельности современные методы управленческого учета **Владеть**: - методами оценки эффективности проектов системе управленческого учета с учетом фактора неопределенности; - современным инструментарием организации и ведения управленческого учета.
ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность		
ОПК-4.1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) финансовой, организационной и управленческой теории	**Знать**: - основные концепции финансового менеджмента, принципы управления капиталом организации; - методы обоснования финансовых решений, оценки финансовых рисков, управления текущими затратами; - функции и методы управленческого учета. **Уметь**: - обосновать уровень и динамику цен в системе управленческого финансового менеджмента; - обосновать эффективность привлечения средств на развитие организации, финансовую политику организации; - оценить риск и доходность финансовых активов и рассчитать оптимальную структуру источников финансирования. **Владеть**: - современными методиками расчета и анализа показателей, характеризующих эффективность функционирования предприятий АПК на микро и макро уровне, методами анализа стратегических зон хозяйствования для последующей разработки организационно управленческих решений, анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых решений.
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач		
ОПК-5.2	Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической	**Знать**: - использовать электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации. **Уметь**: - применять электронные

	информации	библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации при решении профессиональных задач, разработки организационно управленческих решений, анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых решений. **Владеть**: - навыками применения электронных библиотечных систем для поиска необходимой научной литературы и статистической информации для оценки эффективности современных инструментарий в системе управленческого учета и финансового менеджмента. - навыками применения электронных библиотечных систем для поиска необходимой научной литератур и статистической информации с целью разработки аргументирования стратегических решений на основе системного подхода при выполнении курсовой, выпускной квалификационной работы.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины». Изучается в 2 семестре на 1 курсе при очной форме обучения, в 3 семестре на 2 курсе при заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Экономическая теория (продвинутый уровень)», «Эконометрика (продвинутый уровень)», «Организационные и методологические основы учета, анализа и контроля» , «Финансовый консалтинг», «Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов», «Внутренний контроль в организациях АПК».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Финансовый учет и анализ в АПК (продвинутый уровень)», «Стандарты государственного финансового контроля», «Аудит (продвинутый уровень)», Бухгалтерский учет, анализ и контроль на малых предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах» для успешного прохождения практики, а также написания выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работуобучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	Заочное обучение
	2 семестр	3 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час**)** в том числе:	**57**	**17**
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	28	6
- практические занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	28	10
- зачет, час	0	0
- экзамен, час	1	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего, **час)**	**105**	**154**
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	55	80
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	32	65
- выполнение курсового проекта (работы), час	0	0
- подготовка к зачету, час	0	0
- подготовка к экзамену, час	18	9
Общая трудоемкость час	**180**	**180**
з.е.	**5**	**5**

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указаниемотведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий(в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость							
		лекции		практич. работы		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1.	Сущность, назначение управленческого учета при принятии управленческих решений и проблемы его внедрения	2	0	2	1	4	1	8	12
2.	Классификация затрат предприятия и нерешенные вопросы анализа их поведения	2	0	2	1	4	1	8	12
3.	Основные модели учета затрат и проблемы их применения на предприятиях РФ	4	1	4	1	8	2	12	18
4.	Особенности управленческого учета материальных, трудовых ресурсов и основных средств	2	1	2	1	4	2	10	16
5.	Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности, бюджетирования и проблемы программирования процесса управленческого бюджетирования	4	1	4	1	8	2	14	20
6.	Проблемы учета и распределения затрат по объектам калькулирования	4	1	4	1	8	2	13	18
7.	Нормативный учет и стандарт-кост иобоснование управленческих решений	4	0	4	1	8	1	10	12
8.	Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления в условиях неопределенности и с элементами риска	2	1	2	1	4	2	14	20
9.	Роль, функции и задачи финансовогоменеджмента в системе управления организацией	2	0	2	1	4	1	8	14
10.	Особенности финансового менеджмента по отдельным видам активов и капитала	2	1	2	1	4	2	8	12
	Курсовая работа	0	0	0	0	0	0	0	0
	Экзамен	0	0	0	0	1	1	0	0
Итого		**28**	**6**	**28**	**10**	**57**	**17**	**105**	**154**

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Темы дисциплины	Время, ак.час (очно/заочно)			
		очно		заочно	
		всего	в том числев форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
Лекция		28	0	6	0
1	Сущность, назначение управленческого учета при принятии управленческих решений и проблемы его внедрения	2	0	0	0
2	Классификация затрат предприятия и нерешенные вопросы анализа их поведения	2	0	0	0
3	Основные модели учета затрат и проблемы их применения на предприятиях РФ	4	0	1	0
4	Особенности управленческого учета материальных, трудовых ресурсов и основных средств	2	0	1	0
5	Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности, бюджетирования ипроблемы программирования процесса управленческого бюджетирования	4	0	1	0
6	Проблемы учета и распределения затрат по объектам калькулирования	4	0	1	0
7	Нормативный учет и стандарт-кост и обоснование управленческих решений	4	0	0	0
8	Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления в условиях неопределенности и с элементами риска	2	0	1	0
9	Роль, функции и задачи финансового менеджмента в системе управления организацией	2	0	0	0
10	Особенности финансового менеджмента по отдельным видам активов и капитала	2	0	1	0
	Практические работы	28	0	10	0
1	Сущность, назначение управленческого учета при принятии управленческих решений и проблемы его внедрения	2	0	1	0
2	Классификация затрат предприятия и нерешенные вопросы анализа их поведения	2	0	1	0
3	Основные модели учета затрат и проблемы их применения на предприятиях РФ	4	0	1	0
4	Особенности управленческого учета материальных, трудовых ресурсов и основных средств	2	0	1	0
5	Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности, бюджетирования и проблемы программирования процессауправленческого бюджетирования	4	0	1	0
6	Проблемы учета и распределения затрат по объектам калькулирования	4	0	1	0
7	Нормативный учет и стандарт-кост и обоснование управленческих решений	4	0	1	0
8	Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управленияв условиях неопределенности и с элементами риска	2	0	1	0
9	Роль, функции и задачи финансового менеджмента в системе управления организацией	2	0	1	0

10	Особенности финансового менеджмента по отдельным видам активов и капитала	2	0	1	0

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работыобучающихся по дисциплине

1. Методические указания по изучению дисциплины «Современные проблемы управленческого учета и финансового менеджмента» и для самостоятельной работы магистров очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.04.01«Экономика» направленность «Учет, анализ и аудит». Составители Г.С., Клычова, А.С. Клычова – Казань: Издательство Казанского ГАУ, 80 с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихсяпо дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе по дисциплине «Современные проблемы управленческого учета и финансового менеджмента».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой дляосвоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Басова, А. В. Бухгалтерский (управленческий) учет : учеб. пособие / А.В. Басова, А.С. Нечаев. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 324 с. — (Высшее образование: Магистратура).
2. Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие/Кондраков Н. П., Иванова М. А.,2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015 – 352 с.
3. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник / В.Б. Ивашкевич. - 3-е изд., перераб. идоп. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 448 с.
5. Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие / В.И. Бережной, Г.Е. Крохочева,В.В. Лесняк. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 176 с
5. Управленческий учет и анализ. С примерами из российской и зарубежной практики : учеб. пособие / В.И. Петрова, А.Ю. Петров, И.В. Кобищан, Е.А. Козельцева. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 303 с. — (Высшее образование: Магистратура).
6. Менеджмент: Учебное пособие / А.П. Балашов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с.
7. Мамина, Е.А. Управленческий анализ в отраслях: учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 160 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/97144. — Загл. с экрана.
8. Сигидов, Ю. И. Теоретико-методические аспекты управленческого учета для целей налогообложения : монография / Ю.И. Сигидов, В.В. Башкатов. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 148 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/3066. - ISBN 978-5-16- 101109-6.
9. Финансовый менеджмент: Учебник / Тесля П.Н. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 218 с.: 60x88 1/16. ISBN 978-5-369-01562-9.
10. Управленческий учет и анализ. С примерами из российской и зарубежной практики : учеб.пособие / В.И. Петрова, А.Ю. Петров, И.В. Кобищан, Е.А. Козельцева. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 303 с. — (Высшее образование: Магистратура).

11. Бухгалтерский (управленческий) учет : учеб.пособие / А.В. Басова, А.С. Нечаев. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 324 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/21805.
Дополнительная учебная литература:
1. Баханькова, Е. Р. Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие / Е.Р. Баханькова. - Москва: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2011. - 255 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-369-00580-4.-Текст: электронный.-URL: https://new.znanium.com/catalog/product/217479 (дата обращения: 28.04.2020)
2. Бланк И.А. Финансовый менеджмент. – Киев, Ника-центр: Эльга, 2013.
3. Елисеева, Е. Н. Бухгалтерский учет и анализ. Бухгалтерский управленческий учет : методические указания / Е. Н. Елисеева. — Москва: МИСИС, 2016. — 27 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/117442 (дата обращения: 28.04.2020). — Режим доступа: дляавториз. пользователей.
4. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / А.М. Мухамедьяров. - 3-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 191с
5. Крахин, А. В. Информационные технологии и системы в управленческой деятельности : учебное пособие / А. В. Крахин. — Москва: ФЛИНТА, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-9765-4392-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/139246 (дата обращения: 12.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Клычова Г.С. Бухгалтерский управленческий учет в сельскохозяйственных организациях: учебное пособие / Г.С. Клычова, К.З. Мухамедзянов – Казань: Издательство
«ЛОГОС», 2016. – 254 с
7. Кондраков Н.Л., Иванова М.А. Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие. – М.: ИНФА – М., 2014 – 368 с.
8. Корпоративное управление : учебник / В.Р. Веснин, В.В. Кафидов. — М. : ИНФРА- М, 2017. — 272 с. http://www.znanium.com]. — (Высшее образование: Магистратура).
9. Лукашевич, В. В. Менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие для высших учебных заведений / В. В. Лукашевич; п/р В. В. Лукашевича, Н. И. Астаховой. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 254 с.
10. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник / А.М. Петров. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 449 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5bc5a6e1d4b886.38832219. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/949523
11. Новоселова С. А., Пономарева Г. Б., Земцова Н. А. Концептуальные основы организации и ведения управленческого учета на предприятиях России // Концепт. - 2014.
- Современные научные исследования. Выпуск 2. - ART 55011. - URL: http://e-koncept.ru/2014/55011.htm. - Гос. рег. Эл No ФС 77-49965. - ISSN 2304-120X.
12. Николаева С.А. Управленческий учет: Учеб. Пособие. – М.: ИПБ России ИПБ – БИНФА, 2011 – 176 с.
13. Николаева О.Е., Шишкова Т.В. Управленческий учет. - М.: УРСС, 2014.
14. Чуланова О.Л. Управленческое консультирование : учеб. пособие / О.Л. Чуланова.
— 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 201 с. — (Высшее образование: Магистратура).
15. Остаев, Г. Я. Развитие управленческого учета, системы бюджетирования и контроля затрат в сельском хозяйстве : монография / Г. Я. Остаев, Б. Н. Хосиев. — Владикавказ : Горский ГАУ, 2018. — 261 с. — ISBN 978–5–906647–45–0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/134583 (дата обращения: 12.05.2021). — Режим доступа: дляавториз. пользователей.
16. Управленческое консультирование / Блинов А.О., Дресвянников В.А. - М.: Дашков и К, 2018. - 212 с.: ISBN 978-5-394-02052-0 - Режим доступа:

http://znanium.com/catalog/product/415014
17. Черных, И. Н. Бухгалтерский (управленческий) учет : учебно-методическое пособие / И. Н. Черных. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 70 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/163879 (дата обращения: 12.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Нормативно-правовые акты по бухгалтерскому учету

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12. 11 г. № 402-ФЗ.
2. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации», ПБУ 1/08. Утв. пр. МФ РФ от 06.10.08 г. № 106 н.
3. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации». ПБУ 4/99. Утв. пр. МФ РФ от 6.06.99г. № 43 н.
4. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации». ПБУ 9/99. Утв. пр. МФ РФ от 6.05.99 г. № 32 н.
5. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утв. пр. МФ РФ от 06.05. 99 г. № 33 н.
6. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации. Утв. пр. МФ РФ от 31.10.2000 г. № 94 н.
7. Методические рекомендации по организации и ведению управленческого учета. Утв. Протоколом № 4 от 22.04.2002 г. Минэкономразвития РФ.
8. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) в сельскохозяйственных организациях. Утв. Приказом Минсельхоза РФ № 792 от 6 июня 2003 г.

Периодические издания

- Журнал «МСФО на практике» (электронный журнал);
- Журнал «Бухгалтерский учет»;
- Журнал «Аудиторские ведомости»;
- Журнал «Советник бухгалтера бюджетной сферы»;
- Журнал «Бухучет в сельском хозяйстве. Комплект»;
- Журнал «Современный бухучет»;
- Журнал «Учет в сельском хозяйстве»;
- Журнал «Учет в сфере образования»;
- Журнал «Экономика и жизнь с тематическими приложениями по бухгалтерскомучету и налогам, корпоративному управлению и праву»;
- Журнал «Экономический анализ: теория и практика».

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,необходимых для освоения дисциплины

1. Поисковая система Рамблер www. rambler.ru;
2. Поисковая система Яндекс www. yandex.ru;
3. Интернет ресурс для бухгалтеров Бух.1С www.buh.ru;
4. Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов. www.buhgalteria.ru;
5. БухСМИ - средство массовой информации для бухгалтера www.buhsmi.ru;
6. Бланки документов и унифицированных форм www.blanki.ru;
7. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
8. Портал для бухгалтеров, налоговиков, кадровиков, юристов, предпринимателей. Интернет-представительство журнала "Российский бухгалтер". www.rosbuh.ru;
9. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок

формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;
10. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий. При изучении дисциплины используются следующие виды самостоятельной работы магистров: - поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций; - подготовка рефератов; - подготовка докладов для участия в научных студенческих конференциях. Реферат - форма письменной работы. Как правило, реферат является самостоятельным

библиографическим исследованием студента, носящим описательно - аналитический характер. Объем реферата может достигать 10-15 страниц. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата - привитие навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям. Работа магистра над рефератом включает следующие операции: - уяснение сути темы (по еѐ названию); - выявление литературных источников по данной теме; - ознакомление с содержанием источников, направленным на осмысление его внешней и внутренней структуры; - работа над выделением главных смысловых компонентов текста (ключевых слов и предложений); - отбор наиболее важных сведений из выделенных фрагментов; - составление «связок» из отобранного материала в соответствии с логикой изложения фактов; - написание реферата. Реферат в структурном отношении должен включать: - заголовочную часть (введение); - собственно реферативную часть (изложение основных положений по плану с соответствующими названиями и нумерацией); - заключительную часть (выводы); - справочную часть (список использованной литературы); - оглавление (содержание). Текст реферата должен иметь связанное, цельное построение. Содержание реферата должна пронизывать главная идея, которая объединяет все информационные элементы источников, а также приводимые факты. При этом допускается сохранение отдельных структурных элементов оригинала. Однако не допустимо простое переписывание положений литературных источников. Язык должен быть кратким, ясным, доступным. Реферат оценивается исходя из следующих критериев: - поставлена ли цель в работе; 5 - сумел ли студент самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его; - каков научный уровень реферата; - собран ли достаточный фактический материал; - удалось ли раскрыть тему; - показана ли связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, со специальностью студента; - каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала, в составлении заключения; - достигнута ли цель работы. Тематика рефератов приводится в рамках темы каждого практического занятия. Возможно написание реферата по теме, предложенной самим студен- том (по согласованию с преподавателем). Реферат на занятиях (научно- практических конференциях) может быть представлен в виде доклада. Реферат должен быть выполнен за один месяц до начала экзаменационной сессии. Магистры, не представившие в установленный срок реферат, либо получившие оценку «неудовлетворительно», к сдаче экзамена не допускаются.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Методические указания по изучению дисциплины «Современные проблемы управленческого учета и финансового менеджмента» и для самостоятельной работы магистров очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.04.01«Экономика» направленность «Учет, анализ и аудит». Составители Г.С. Клычова, А.С. Клычова – Казань: Издательство Казанского ГАУ , 2021, 80 с.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия	1. 1С: Университет; 2. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 3. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных
Практические занятия			

Самостоятельная работа			организаций; 4. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 5. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 6. Информационно-правовая система ГАРАНТ; 7. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№38 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: учебная мебель на 68 посадочных мест, стол преподавателя со стулом – 1 шт., доска магнитно-маркерная горизонтальная – 1 шт., трибуна - 1 шт., кондиционер SUPRA – 1 шт., ноутбук SamsungR455 – 1 шт., мультимедийный проектор EPSON – 1 шт., экран проекционный – 1 шт., Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 9 шт.
Практические занятия	№53 Аудитория для практических и семинарских занятий. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 27 посадочных мест; доска – 1 шт., кафедра-1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «Гуманитарные науки» – 3 шт.

Самостоятельная работа	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2 шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. № 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей- 4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт. № 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.