МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра бухгалтерский учет и аудит

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 742E1DCDED9986891498E050140C0918
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 21.04.2025 до 15.07.2026

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и цифровизации, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«22» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Трансформация финансовой отчетности

Направление подготовки
38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки
Учет, анализ и аудит

Форма обучения
очная, заочная

Казань – 2025 г.

Составитель:

к.э.н., доцент	Нуриева Р.И.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита «30» апреля 2025 года (протокол № 12)

Заведующий кафедрой:

д.э.н., профессор	Клычова Г.С.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «12» мая 2025 года (протокол № 11)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	Авхадиев Ф.Н.
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов М.М.
	Ф.И.О.

Протокол ученого совета Института экономики № 8 от «19» мая 2025 года

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Учет, анализ и аудит», обучающийся по дисциплине «Трансформация финансовой отчетности» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2 Способен осуществлять руководство организацией процесса ведения учета и внутреннего контроля в экономических субъектах		
ПК-2.1	Обеспечивает организацию процесса ведения учета	**Знать**: - основополагающие допущения и качественные характеристики финансовой отчетности по МСФО; - систему бухгалтерского учета по международным стандартам, принципы и методику отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период по МСФО; - основные положения МСФО, включая основные правила учета и отражения отдельных составляющих элементов отчетности и хозяйственных операций согласно МСФО; - процедуры консолидации финансовой отчетности **Уметь**: - применять на практике основополагающие допущения и качественные характеристики финансовой отчетности по МСФО; - отражать на счетах бухгалтерского учета активы, обязательства, результаты хозяйственной деятельности за отчетный период по МСФО; **Владеть**: - процедурами трансформации финансовой отчетности; - навыками проведения самостоятельных исследований на основе положений МСФО; - навыками составления форм бухгалтерской отчетности по международным стандартам.
ПК-2.3	Анализирует результаты финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта	**Знать**: - методы анализа и обработки основных положений каждого стандарта международного учета, порядок и технику его применения для проведения экономических расчетов основных показатели форм финансовой отчетности согласно международным

		стандартам; - систему учета и отчетности, используемую в международной практике для трансформации показателей российской отчетности в показатели отчетности по международным стандартам. **Уметь**: использовать современные методы анализа и обработки основных положений каждого стандарта международного учета, осуществлять экономические расчеты основных показателей форм финансовой отчетности согласно международным стандартам; систему учета и отчетности, используемую в международной практике для трансформации показателей российской отчетности в показатели отчетности по международным стандартам; уметь делать выводы по результатам анализа системы учета и отчетности, используемой в международной практике и предлагать пути и способы решения конкретных проблем, связанных с трансформацией показателей российской отчетности в показатели отчетности по международным стандартам **Владеть**: формами поиска, анализа и оценки источников информации для проведения трансформации показателей российской отчетности в показатели отчетности по международным стандартам; современными инструментальными средствами для обработки данных и проведения экономических расчетов, связанных с трансформацией показателей российской отчетности в показатели отчетности по международным стандартам; навыками создания финансовых моделей экономических ситуаций, исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности бухгалтера при трансформации показателей российской отчетности в показатели отчетности по международным стандартам.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины». Изучается в 3 семестре, 2 курса очной, заочной формы обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Финансовый учета и анализ в АПК (продвинутый уровень)», «Организационные и методологические основы учета, анализа и аудита».

Дисциплина является основополагающей для успешного прохождения практики, а также написания выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (з.е.), 144 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очная форма	Заочная форма
	Семестр 3	Курс 2. Сессия 2.
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час**)** в том числе:	**37**	**15**
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки, час	12 0	4 0
- практические занятия, час в том числе в виде практической подготовки, час	24 4	10 2
- экзамен, час	1	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего, **час)** в том числе:	**107**	**129**
-подготовка к практическим занятиям, час	55	60
- выполнение контрольных работ, час	43	60
- подготовка к экзамену, час	9	9
Общая трудоемкость час	**144**	**144**
з.е.	**4**	**4**

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работустудентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		практически еработы		всего аудиторны хчасов		самостоятельна яработа	
		очно	очно-заочно	очно	очно-заочно	очно	очно-заочно	очно	очно-заочно
1.	Формирование бухгалтерской отчетности российскимиорганизациями по международным стандартам финансовой отчетности.	2	0,5	4	2	6	2,5	18	24
2.	Подготовительные мероприятия для составления отчетности в формате МСФО	2	0,5	4	2	6	2.5	20	24
3.	Сопоставление действующих методов российского учета и МСФО в отношении отдельных статей отчетности.	3	1	6	2	9	3	20	24
4.	Формирование учетнойполитики по МСФО впервые и ее дальнейшее изменение.	2	1	4	2	6	3	20	24
5.	Сбор информации, необходимой для проведения трансформации и составление трансформационныхзаписей.	3	1	6	2	9	3	20	24
6.	Экзамен	1	1	-	-	1	1	9	9
7.	**Итого**	13	5	24	10	37	15	107	129

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Темы дисциплины	Время, ак.час (очно/очно-заочно)			
		очно		очно-заочно	
		всего	в том числе в форме практи-ческойподго-товки (при наличии)	всего	в том числе в форме практи-ческойподго-товки (при наличии)
Лекции		12	0	4	0
1	Формирование бухгалтерской отчетностироссийскими организациями по международным стандартам финансовой отчетности.	2	0	0,5	0
2	Подготовительные мероприятия для составления отчетности в формате МСФО	2	0	0,5	0
3	Сопоставление действующих методов российского учета и МСФО в отношении отдельных статей отчетности.	3	0	1	0
4	Формирование учетной политики по МСФО впервые и ее дальнейшее изменение.	2	0	1	0
5	Сбор информации, необходимой для проведения трансформации и составлениетрансформационных записей.	3	0	1	0
Практические работы		24	4	10	2
1	Формирование бухгалтерской отчетностироссийскими организациями по международным стандартам финансовой отчетности.	4		2	0
2	Подготовительные мероприятия для составления отчетности в формате МСФО	4	0	2	0
3	Сопоставление действующих методов российского учета и МСФО в отношенииотдельных статей отчетности.	6	2	2	1
4	Формирование учетной политики по МСФО впервые и ее дальнейшее изменение.	4	0	2	0
5	Сбор информации, необходимой для проведения трансформации и составлениетрансформационных записей.	6	2	2	1

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Клычова Г.С., Нуриева Р.И. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Трансформация финансовой отчетности» для студентов очной и очно-заочной форм обучения Института экономики по направлению 38.04.01 Экономика, Казань, Издательство Казанского ГАУ

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Трансформация финансовой отчетности»

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Аудит для магистров по российским и международным стандартам : учебник / под ред. проф. Н.А. Казаковой. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 345 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/20848.
2. МСФО для предприятий малого и среднего бизнеса: учебник / под ред. В.Г. Гетьмана. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 451 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5ac1e1942af284.48885715. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/961833
3. Международные стандарты финансовой отчетности: учебник / Т.В. Шишкова, Е.А. Козельцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 265 с. [Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.znanium.com]. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5b339f535b6a87.72657833.
4. Международные стандарты финансовой отчетности: учебник / А.М. Петров. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 449 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5bc5a6e1d4b886.38832219. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/949523

Дополнительная учебная литература:

1. Павликов С.Г. Актуальные проблемы международного финансового права: учеб. пособие / С.Г. Павликов, Н.А. Ефимова, И.С. Иксанов, В.В. Кудряшов; под науч. ред. проф. С.Г. Павликова. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 322 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/20876.
2. Шишкова Т.В., Е.А. Козельцева. Международные стандарты финансовой отчетности: Полный курс MBA / Т.В. Шишкова, Е.А. Козельцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Рид Групп, 2011. – 320 с
3. Методика и практика подготовки первой отчетности по МСФО в группе компаний: монография / А.М. Петров. — М.: КУРС: ИНФРА-М, 2019. — 319 с. https://new.znanium.com/read?id=340278
4. Анализ финансовой отчетности составленной по МСФО: учебник / Н.С.Пласкова. – 2-е изд. перераб. и доп. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. — 269 с. https://new.znanium.com/read?id=348991

Нормативно-правовые акты:

ражданский кодекс Российской Федерации. Части I и II (с изменениями).
алоговый кодекс Российской Федерации. Части I и I (с изменениями).
рудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями).
юджетный кодекс Российской Федерации (с изменениями).
едеральный закон от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года. Одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года (с изменениями).

6. Федеральный закон от 30.12.2008г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»//СПС «Гарант».

7. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. N 208-ФЗ "О консолидированной финансовой отчетности"

8. Письмо Минфина России от 12.12.2011г. № 07-02-06/240 Об официальном опубликовании документов международных стандартов финансовой отчетности

9. Приказ Минфина России от 29.04.2011 №164 "О создании Комиссии по определению экспертного органа для проведения экспертизы применимости документов, входящих в состав Международных стандартов финансовой отчетности, на территории Российской Федерации"

10. Постановление Правительства РФ от 25.02.2011 № 107 «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации»

11. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности агропромышленных организаций и методические рекомендации по его применению. Утверждены приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 13.06.2001 №654.

12. Положения по бухгалтерскому учету»//СПС «Гарант».

13. Федеральные правила (стандарты) по бухгалтерскому учету //СПС «Гарант».

14. Международные стандарты финансовой отчетности //СПС «Гарант».

Периодические издания:

1. Журнал «МСФО на практике» (электронный журнал).
2. Журнал «Бухгалтерский учет».
3. Журнал «Международный бухгалтерский учет».
4. Журнал «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве».
5. Журнал «Бухгалтерский учет и налоги».
6. Журнал «Главный бухгалтер» Приложение «Учет в сельском хозяйстве».
7. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий».
8. Журнал «Нормативные акты для бухгалтера».
9. Журнал «Официальные материалы (приложение к журналу Бухгалтерский учет»).
10. Журнал «Законодательство для бухгалтера».
11. Финансовая газета.
12. Бухгалтерское приложение к газете «Экономика и жизнь».

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Лань»
2. Издательство «ИНФРА-М»
3. Поисковая система Рамблер www.rambler.ru;
4. Поисковая система Яндекс www.yandex.ru;
5. Интернет ресурс для бухгалтеров www.buh.ru;
6. Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов www.buhgalteria.ru;
7. Бланки документов и унифицированных форм www.blanki.ru;
8. Журнал «МСФО на практике» https://msfo-practice.ru/;
9. Консультационно-аналитический портал https://www.eg-online.ru/;
10. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;
11. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru

12. Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс» https://docs.cntd.ru/
13. КиберЛенинка: научная электронная библиотека https://cyberleninka.ru/

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Клычова Г.С., Нуриева Р.И. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Трансформация финансовой отчетности» для студентов очной и очно-заочной форм обучения Института экономики по направлению 38.04.01 Экономика, Казань, Издательство Казанского ГАУ

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

<table>
<tr><th>ıа проведениязанятия</th><th>Используемые информационные технологии</th><th>Перечень информационных справочных систем (при необходимости)</th><th>Перечень программного обеспечения</th></tr>
<tr><td>Лекции</td><td rowspan="3">Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения</td><td rowspan="3">Гарант-аэро (информационно- правовое обеспечение)</td><td rowspan="3">1. 1С: Университет;
2. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016;
3. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций;
4. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ;</td></tr>
<tr><td>Практические занятия</td></tr>
<tr><td>Самостоятельная работа</td></tr>
</table>

			5. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 6. Информационно-правовая система ГАРАНТ; 7. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№38 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: учебная мебель на 68 посадочных мест, стол преподавателя со стулом – 1 шт., доска магнитно-маркерная горизонтальная – 1 шт., трибуна - 1 шт., кондиционер SUPRA – 1 шт., ноутбук SamsungR455 – 1 шт., мультимедийный проектор EPSON – 1 шт., экран проекционный – 1 шт., Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 9 шт.
Практические занятия	№53 Аудитория для практических и семинарских занятий. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: набор учебной мебели на 27 посадочныхмест; доска – 1 шт., кафедра-1 шт. Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты «Гуманитарные науки» – 3 шт.
Самостоятельная работа	№ 18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы,текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт., Мониторы 19*LG – 14 шт., Ионизатор- 2шт., ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. № 20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы,текущего контроля и промежуточной аттестации. 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей-4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт. № 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы.

	420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65 Специализированная мебель: Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ500mb, HDD 80gb – 18 шт., Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, столи стул для преподавателя – 1 шт.