МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра экономики и организации производства

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F6009FC37CC019368951F510A235A04
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 26.06.2024 до 19.09.2025

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«_16_» __мая____ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика организации

Направление подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль) подготовки
Цифровая трансформация бизнеса

Форма обучения
очная, очно-заочная

Казань – 2024

Составитель:

доцент, к.э.н., доцент	_____	Сафиуллин Ильнур Наилевич
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры экономики и организации производства «23» апреля 2024 года (протокол № 9)

Заведующий кафедрой:

д.э.н., профессор	_____	Мухаметгалиев Фарит Нургалиевич
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «6» мая 2024 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	_____	Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	_____	Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Подпись	Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 8 от «6» мая 2024 года

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) подготовки «Цифровая трансформация бизнеса» обучающийся по дисциплине «Экономика организации» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария		
ОПК-1.1	Выявляет возможности для достижения предприятием своих стратегических целей за счет использования информационных систем и информационных технологий	Знать: методы проектирования и внедрения компонентов ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающих достижение стратегических целей Уметь: осуществлять выбор проектных решений и разрабатывать программу внедрения компонентов ИТ-инфраструктуры предприятия с целью достижения стратегических целей и поддержки бизнес-процессов Владеть: навыками применения ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающих достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов
ОПК-6. Способен выполнять отдельные задачи в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий		
ОПК-6.1	Самостоятельно организует научно-исследовательскую деятельность	Знать: методы и приемы анализа экономических процессов и явлений Уметь: рассчитывать и проводить оценку основных экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта, сопоставлять полученные результаты в динамике, с нормативными значениями, показателями других хозяйствующих субъектов Владеть: современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части блока 1. Дисциплины (модули). Изучается в 3 семестре на 2 курсе при очной форме обучения и на 2 курсе при заочной форме обуче-

ния.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин и/или практик учебного плана «Экономическая теория», «Экономическая информатика», «Теория вероятности и математическая статистика».

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин и/или практик «Менеджмент», «Математическое моделирование бизнес процессов».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	Заочное обучение
	3 семестр	4 сессия
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час) в том числе:	**69**	**19**
- лекции, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	34 -	6 -
- практические занятия, час в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	34 -	12 -
- зачет, час	-	-
- экзамен, час	1	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	**39**	**89**
в том числе: -подготовка к практическим занятиям, час	6	30
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	5	23
- выполнение курсового проекта (работы), час	10	18
- подготовка к зачету, час	-	-
- подготовка к экзамену, час	18	18
Общая трудоемкость час	**108**	**108**
з.е.	**3**	**3**

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость							
		лекции		практ. занятия		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1	Предприятие – главное звено эко-	10	1	10	2	20	3	10	20

	номики								
2	Факторы производства и эффективность их использования	12	4	12	8	24	12	19	49
3	Внешние факторы развития организаций	12	1	12	2	24	3	10	20
	Итого	34	6	34	12	68	18	39	89

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак.час (очно/заочно/очно-заочно)			
		очно		заочно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
1	Раздел 1. Предприятие – главное звено экономики				
Лекции					
1.1	Тема лекции 1: Предмет, метод и содержание дисциплины	2	-	-	-
1.2	Тема лекции 2: Предприятие – главное звено экономики	2	-	1	-
1.3	Тема лекции 3: Производственный процесс и формы организации производства на предприятии	2	-	-	-
1.4	Тема лекции 4: Общественное разделение труда на современном этапе развития производственных отношений	4	-	-	-
Практические работы					
1.5	Тема практического занятия 1: Экономическая структура народного хозяйства страны	2	-	-	-
1.6	Тема практического занятия 2: Предприятие в условиях рыночной экономики	2	-	-	-
1.7	Тема практического занятия 3: Организация основных производственных процессов	2	-	1	-
1.8	Тема практического занятия 4: Методика расчета стоимости валовой продукции предприятия	2	-	-	-
1.9	Тема практического занятия 5: Показатели специализации производства	1	-	1	-
1.10	Тема практического занятия 6: Концентрация производства	1	-	-	-
2	Раздел 2. Факторы производства и эффективность их использования				
Лекции					
2.1	Тема лекции 1: Земельные ресурсы предприятия и пути улучшения их использования	2	-	0,5	
2.2	Тема лекции 2: Основные производственные фонды предприятия и улучшение их использования	2	-	1	-

2.3	Тема лекции 3: Оборотные средства предприятия, их сущность и пути улучшения их использования	2	-	1	-
2.4	Тема лекции 4: Производительность труда и пути ее повышения на предприятии	2	-	1	-
2.5	Тема лекции 5: Издержки предприятия, себестоимость продукции и рентабельность производства	2	-	0,5	-
2.6	Тема лекции 6: Ресурсный потенциал предприятия и эффективность его использования	2	-	-	-
Практические работы					
2.7	Тема практического занятия 1: Косвенные и прямые показатели использования земельных ресурсов	2	-	1	-
2.8	Тема практического занятия 2: Наличие, движение, обеспеченность и эффективность использования основных средств	2	-	2	-
2.9	Тема практического занятия 3: Наличие и экономическая эффективность использования оборотных средств	2	-	1	-
2.10	Тема практического занятия 4: Наличие и использование трудовых ресурсов	2	-	2	-
2.11	Тема практического занятия 5: Себестоимость продукции и рентабельность производства	2	-	0,5	-
2.12	Тема практического занятия 6: Производственный потенциал и эффективность его использования	1	-	0,5	-
2.13	Тема практического занятия 7: Экономическая эффективность производства продукции	1	-	1	-
3	Раздел 3. Внешние факторы развития организаций				
Лекции					
3.1	Тема лекции 1: Инвестиционная деятельность предприятия	2	-	-	-
3.2	Тема лекции 2: Государственное регулирование предпринимательской деятельности	2	-	0,5	-
3.3	Тема лекции 3: Качество производимой продукции и экономическая эффективность его повышения	4	-	0,5	-
3.4	Тема лекции 4: Банкротство предприятия и антикризисное управление	4	-	-	-
Практические работы					
3.5	Тема практического занятия 1: Оценка экономической эффективности капитальных вложений	2	-	1	-
3.6	Тема практического занятия 2: Прямые и косвенные методы государственного регулирования	2	-	-	-
3.7	Тема практического занятия 3: Формирование цен на продукцию АПК	2	-	-	-
3.8	Тема практического занятия 4: Конкурентоспособность продукции и предприятия	2	-	1	-
3.9	Тема практического занятия 5: Механизм антикризисного управления	4	-	-	-

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая тетрадь и методические указания к семинарским и практическим занятиям по дисциплине «Экономика организации» / И.Н. Сафиуллин, Э.Ф. Амирова, Г.П. Захарова. - Казань: КГАУ, 2020. – 64 с.

2. Тематика и методические указания по выполнению курсовых работ по дисциплине «Экономика организаций»/ И.Н. Сафиуллин, Э.Ф. Амирова, Г.П. Захарова. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2020. – 37с.

Примерная тематика курсовых работ:

1. Земельные ресурсы организации и пути улучшения их использования.
2. Производственные фонды организации и пути улучшения их использования.
3. Пути повышения производительности труда в основных отраслях растениеводства организации.
4. Пути повышения производительности труда в основных отраслях животноводства организации.
5. Интенсификация производства в организации и пути повышения ее экономической эффективности.
6. Пути повышения рентабельности производства в основных отраслях растениеводства организации.
7. Пути повышения рентабельности производства в основных отраслях животноводства организации.
8. Пути повышения экономической эффективности производства продукции земледелия в организации.
9. Пути повышения экономической эффективности производства и использования кормов в организации.
10. Пути повышения экономической эффективности производства продукции животноводства в организации.
11. Экономическая эффективность комплексной автоматизации и роботизации производства в молочно-товарной ферме.
12. Оценка влияния внедрения цифровых технологий на сохранение и восстановление земельных ресурсов.
13. Разработка, внедрение и эффективность цифровых технологий по производству экологически безопасной продукции.
14. Повышение экономической эффективности использования материальных ресурсов за счет внедрения цифровых технологий.
15. Оценка влияния внедрения цифровых технологий на качество производимой продукции.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Экономика организации».

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная учебная литература:

1. Агарков, А. П. Экономика и управление на предприятии: учебник / А. П. Агарков, Р. С. Голов. – Москва : Дашков и К, 2022. – 400 с. – ISBN 978-5-394-04340-6. – Текст: электронный// Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277664. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Маслевич, Т. П. Экономика организации : учебник / Т. П. Маслевич ; под редакцией Е. Н. Косаревой. – Москва : Дашков и К, 2022. – 330 с. – ISBN 978-5-394-04736-7. – Текст: электронный// Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/230054. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Минаков, И. А. Экономика предприятий АПК / И. А. Минаков. – 3-е изд., перераб. и доп. – Санкт-Петербург : Лань, 2023. – 272 с. – ISBN 978-5-507-46081-6. – Текст: электронный// Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/327161. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература:

1. Кондратьева, И. В. Экономика предприятия / И. В. Кондратьева. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2022. – 232 с. – ISBN 978-5-507-45267-5. – Текст: электронный// Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/263045. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Липатова, Н. Н. Экономика организации: практикум : учебное пособие / Н. Н. Липатова. – Самара : СамГАУ, 2022. – 131 с. – ISBN 978-5-88575-665-5. – Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/244508. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Экономика организаций : учебник / О. Н. Кусакина, Ю. В. Рыбасова, О. А. Чередниченко [и др.]. – Ставрополь : СтГАУ, 2021. – 416 с. – ISBN 987-5-9596-1803-2. – Текст: электронный// Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/245948. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Казанского ГАУ. Режим доступа: http://moodle.kazgau.com/
2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM. Режим доступа: http://znanium.com/
3. Сайт Федеральной службы государственной статистики. Режим доступа: http://www.gks.ru/
4. Сайт Министерства сельского хозяйства РФ. Режим доступа: http://www.mcx.ru/
5. Сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия РТ. Режим доступа: http://agro.tatarstan.ru/
6. Сайт Министерства экономического развития РФ. Режим доступа: http://economy.gov.ru/minec/main

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данной учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Учитывая специфику дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение студентом всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;

- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа студента;

- своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;

- в случае наличия пропущенных студентом занятиям, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

В лекциях излагаются основные теоретические аспекты, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;

- выделить маркерами основные положения лекции;

- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий: внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить; изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение; прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал; отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы; после усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Задачей преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить методику решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине

1. Рабочая тетрадь и методические указания к семинарским и практическим занятиям по дисциплине «Экономика организации» / И.Н. Сафиуллин, Э.Ф. Амирова, Г.П. Захарова. - Казань: КГАУ, 2020. – 64 с.
2. Тематика и методические указания по выполнению курсовых работ по дисциплине «Экономика организаций»/ И.Н. Сафиуллин, Э.Ф. Амирова, Г.П. Захарова. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2020. – 37с.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции Практические занятия Самостоятельная работа	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	1. 1С: Университет; 2. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 3. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 4. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 5. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 6. Информационно-правовая система ГАРАНТ; 7. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL); 8. Программно-аппаратный комплекс Jalinga.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№16 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 106 посадочных мест; стул преподавательский – 1 шт.; доска меловая – 2 шт.; освещение доски – 2шт.; трибуна – 1шт.; тумба на колесиках для ноутбука – 1 шт.; мультимедиа проектор EPSON – 1 шт.; экран DA-LITE -1 шт.; Ноутбук ASUS K50C- 1 шт. 1. Microsoft Windows 7 Professional 2. Microsoft Office Standart 2016, в составе: Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher 3. Kaspersky Endpoint Securityдля бизнеса - Стандартный Russian Edition
Практические занятия	№19 Аудитория для практических и семинарских занятий 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65. Специализированная мебель: набор учебной мебели на 40 посадочных мест; доска – 1 шт, трибуна – 1 шт.
Самостоятельная работа	№18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65. Компьютеры - процессор Intel Celeron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт. 1. Microsoft Windows 7 Professional 2. Microsoft Office Standart 2016, в составе: Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher 3. Kaspersky Endpoint Securityдля бизнеса - Стандартный Russian Edition 4. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение), сетевая версия