МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт экономики
Кафедра управления, государственной и муниципальной службы

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-воспитательной работе и молодёжной политике, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«16» мая 2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F6009FC37CC019368951F510A235A04
Владелец: Дмитриев Андрей Владимирович
Действителен: с 26.06.2024 до 19.09.2025

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

«Учебная ознакомительная практика»

(Оценочные средства и методические материалы)

приложение к рабочей программе практики

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Государственная и муниципальная служба

Форма обучения
очная, очно-заочная

Казань – 2024

Составитель:

старший преподаватель	Сафиуллин Нияз Азатович
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Оценочные средства обсуждены и одобрены на заседании кафедры управления, государственной и муниципальной службы «23» апреля 2024 года (протокол №11)

Заведующий кафедрой:

к.филол.н.	Куракова Чулпан Маликовна
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии Института экономики «6» мая 2024 года (протокол № 12)

Председатель методической комиссии:

к.э.н., доцент	Авхадиев Фаяз Нурисламович
Должность, ученая степень, ученое звание	Ф.И.О.

Согласовано:

Директор	Низамутдинов Марат Мингалиевич
	Ф.И.О.

Протокол Ученого совета Института экономики № 8 от «6» мая 2024 года

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по практике «Учебная ознакомительная практика»:

Таблица 1.1 – Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	**Знать:** основные принципы системного подхода, методы и приемы философского анализа проблем, формы и методы научного познания. **Уметь:** провести декомпозицию задачи, провести анализ базовых составляющих задачи в соответствии с заданными требованиями, обосновать выводы из результатов анализа **Владеть**: навыками системного анализа, декомпозиции задачи, постановки и формализации задач, анализа и синтеза, навыками обоснования вывода из результатов анализа.
	УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	**Знать:** категориальный аппарат, специфику философии как теоретически обоснованного мировоззрения, целостного учения, мышления о мире и человеке **Уметь:** использовать философскую териологию, находить и критически анализировать информацию из различных источников. **Владеть**: навыками анализа текстов, постановки и формализации задач, сбора и обобщения информации.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	**Знать:** понятия «стратегия сотрудничества»; особенности поведения выделенных групп людей; суть работы в команде **Уметь:** применять методы стратегии сотрудничества для решения отдельных задач, поставленных перед группой; Определять свою роль в команде при выполнении поставленных перед группой задач. **Владеть**: организаторскими способностями, навыками командной работы
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения	**Знать:** правила деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации **Уметь:** осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации **Владеть**: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на

государственном языке российской федерации и иностранном(ых) языке(ах)	стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	государственном языке Российской Федерации
ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства российской федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	**Знать:** способы использования основ правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности; **Уметь:** использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности **Владеть**: навыками использования инновационных подходов при решении профессиональных задачи

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (интегрированная оценка уровня сформированности компетенций)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценка уровня сформированности			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	**Знать:** основные принципы системного подхода, методы и приемы философского анализа проблем, формы и методы научного познания.	Фрагментарные представления об основных принципах системного подхода, методах и приемах философского анализа проблем, форм и методов научного познания.	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. допускает много негрубых ошибок об основных источниках информации, адекватной поставленным задачам.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных принципах системного анализа, знает методы и приемы философского и научного анализа проблем.	Сформированные систематические знания основных принципов системного подхода, методов оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении проблемной ситуации, в том числе методами философского анализа.
	Уметь: провести декомпозицию задачи, провести анализ базовых составляющих задачи в соответствии с заданными требованиями, обосновать выводы из результатов анализа	Фрагментарные умения осуществления декомпозиции задачи, анализа базовых составляющих задачи в соответствии с заданными требованиями.	В целом, успешное, но не систематическое умения осуществления декомпозиции задачи, анализа базовых составляющих задачи в соответствии с заданными требованиями, умение обосновывать выводы.	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в умении осуществлять декомпозицию задачи, анализ базовых составляющих задачи в соответствии с заданными требованиями, умение обосновывать выводы, аргументировать результаты.	Сформировано умение осуществлять декомпозицию задачи, анализ базовых составляющих задачи в соответствии с заданными требованиями, умение обосновывать выводы, аргументировать результаты анализа.

	Владеть: навыками системного анализа, декомпозиции задачи, постановки и формализации задач, анализа и синтеза, навыками обоснования вывода из результатов анализа.	Фрагментарные навыки сбора и анализа информации, постановки и формализации задач.	Имеется минимальный набор навыков смстемного анализа, декомпозиции задачи, изложения и аргументации выводов.	Продемонстрирован базовый набор навыков системного анализа, декомпозиции задачи, постановки и формализации задач, анализа и синтеза, навыков обоснования вывода из результатов анализа.	Сформированы навыки системного анализа, декомпозиции задачи, постановки и формализации задач, анализа и синтеза, навыками обоснования вывода из результатов анализа.
УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	**Знать:** категориальный аппарат, специфику философии как теоретически обоснованного мировоззрения, целостного учения, мышления о мире и человеке	Фрагментарные представления о предмете и методе философского анализа, имели место грубые ошибки в использовании категориального аппарата, фрагментарные знания о современных философских дискуссиях, проблемах науки и общества в целом.	Использует философскую терминологию, допускает много негрубых ошибок об основных источниках информации, адекватных поставленным задачам, показывает общие, но не структурированные знания методов критического анализа и оценки информации.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных методов критического анализа и оценки источников информации, а также методы и приемы философского и научного анализа проблем.	Сформированные систематические знания методов критического анализа противоречивых источников информации, оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении проблемной ситуации, в том числе методами философского анализа.
	Уметь: использовать философскую териологию, находить и критически анализировать информацию из различных источников.	Фрагментарные умения анализировать источники информации, выявлять причинно-следственные связи, применять методы философского анализа для решения проблемных ситуаций.	В целом, успешное, но не систематическое умение анализировать источники информации, умение использовать логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.	В целом успешное, но содержащее отдельные незначительные пробелы в умении критически осмысливать источники информации, пользоваться навыками философского анализа проблемных ситуаций.	Сформировано умение находить, систематизировать и критически анализировать источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению.

	Владеть: навыками анализа текстов, постановки и формализации задач, сбора и обобщения информации.	Фрагментарные навыки сбора и анализа информации, постановки и формализации задач.	Имеется минимальный набор навыков анализа источников информации, адекватный поставленным задачам, аргументированного изложения собственной позиции.	Продемонстрирован базовый набор навыков сбора и анализа источников информации, постановки и формализации задач, сбора и обобщения информации.	Сформированы навыки сбора, систематизации и критического анализа информации, постановки и формализации задач, сбора и обобщения информации.
УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	**Знать:** понятия «стратегия сотрудничества»; особенности поведения выделенных групп людей; суть работы в команде	Не знает понятия «стратегия сотрудничества»; особенности поведения выделенных групп людей; суть работы в команде	Частично знает понятия «стратегия сотрудничества»; особенности поведения выделенных групп людей; суть работы в команде	Знает понятия «стратегия сотрудничества»; особенности поведения выделенных групп людей; суть работы в команде	Знает и применяет понятия «стратегия сотрудничества»; особенности поведения выделенных групп людей; суть работы в команде.
	Уметь: применять методы стратегии сотрудничества для решения отдельных задач, поставленных перед группой; Определять свою роль в команде при выполнении поставленных перед группой задач.	Не умеет применять методы стратегии сотрудничества для решения отдельных задач, поставленных перед группой; определять свою роль в команде при выполнении поставленных перед группой задач.	Частично умеет применять методы стратегии сотрудничества для решения отдельных задач, поставленных перед группой; определять свою роль в команде при выполнении поставленных перед группой задач.	Умеет применять методы стратегии сотрудничества для решения отдельных задач, поставленных перед группой; определять свою роль в команде при выполнении поставленных перед группой задач.	Умеет и применяет методы стратегии сотрудничества для решения отдельных задач, поставленных перед группой; определять свою роль в команде при выполнении поставленных перед группой задач.
	Владеть: организаторскими способностями, навыками командной работы	Не владеет организаторскими способностями, навыками командной работы	Частично владеет организаторскими способностями, навыками командной работы	Владеет навыками организаторскими способностями, навыками командной работы	Владеет и применяет организаторские способности, навыки командной работы
УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске	**Знать:** правила деловой коммуникации в устной и письменной формах на	Уровень знаний правил деловой коммуникации в устной и письменной формах на	Минимально допустимый уровень знаний правил коммуникации в устной	Уровень знаний правил деловой коммуникации в устной и письменной формах на	Уровень знаний правил коммуникации в устной и письменной формах на государственном

необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	государственном языке Российской Федерации	государственном языке российской федерации ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	и письменной формах на государственном языке российской федерации допущено много негрубых ошибок	государственном языке российской федерации в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	языке российской федерации в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
	Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке российской федерации, имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке российской федерации, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке российской федерации, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке российской федерации, решены все основные задачи, выполнены все задания в полном объеме,
	Владеть: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке российской федерации, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке российской федерации для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке российской федерации с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке российской федерации при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
ОПК-1.1. Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	**Знать:** способы использования основ правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;	Уровень знаний способов использования основ правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности, ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний способов использования основ правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности, допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний способов использования основ правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности в объеме, соответствующем программе подготовки,	Уровень знаний способов использования основ правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности в объеме, соответствующем

				допущено несколько негрубых ошибок.	программе подготовки, без ошибок.
	Уметь: использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	При решении стандартных задач на использование основ правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи на использование основ правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи на использование основ правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи на использование основ правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
	Владеть: навыками использования инновационных подходов при решении профессиональных задачи	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки использования инновационных подходов при решении профессиональных задачи	Имеется минимальный набор навыков использования инновационных подходов при решении профессиональных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки использования инновационных подходов при решении профессиональных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки использования инновационных подходов при решении профессиональных задач без ошибок и недочетов

Описание шкалы оценивания

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по практике, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной практике.

2. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по практике, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

4. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по практике, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 3.1 – Типовые контрольные задания соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

Индикатор достижения компетенции	№№ заданий (вопросов, билетов, тестов и пр.) для оценки результатов обучения по соотнесенному индикатору достижения компетенции
УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	Вопросы для промежуточной аттестации: №№ 3-4
УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Вопросы для промежуточной аттестации: №№ 5-6
УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества	Вопросы для промежуточной аттестации: №№ 7-8

для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	
УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Вопросы для промежуточной аттестации: №№ 9-10
ОПК-1.1. Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Вопросы для промежуточной аттестации: №№ 1-2

Комплект примерных вопросов для промежуточной аттестации по итогам прохождения учебной ознакомительной практики:

1. 1. Каковы правовые основы, регулирующие трудовые отношения на учебной практике?
2. Какие права и обязанности имеет студент, находящийся на учебной практике?
3. Каковы правовые механизмы защиты прав студента на учебной практике?
4. Каковы правовые основы конфиденциальности информации, получаемой студентом в рамках учебной практики?
5. Какие законодательные акты регулируют вопросы охраны труда на учебной практике?
6. Каковы правовые аспекты использования интеллектуальной собственности на учебной практике?
7. Каким образом правовые нормы обеспечивают гарантии социальной защиты студента на учебной практике?
8. Какие механизмы правовой ответственности предусмотрены для нарушения студентом правил учебной практики?
9. Каковы правовые основы регулирования материального вознаграждения студента на учебной практике?
10. Какие правовые нормы регулируют ответственность за нарушение авторских прав на учебной практике?
11. Какие законодательные акты регулируют организацию и проведение учебной практики в образовательных учреждениях?
12. Каковы правовые аспекты оформления договора о проведении учебной практики между студентом и организацией?
13. Какие права и обязанности имеет руководитель практики в отношении студента?
14. Какие правовые меры предусмотрены для защиты студента от дискриминации или моббинга на учебной практике?
15. Каковы правовые основы регулирования оценки студента на учебной практике?
16. Какие права и обязанности имеет организация, принимающая студента на учебную практику?
17. Какие законодательные акты регулируют правила поведения студента на учебной практике?
18. Каковы правовые аспекты регулирования использования личных данных студента на учебной практике?
19. Какие правовые нормы регулируют процедуру расторжения договора о проведении учебной практики?
20. Какие права имеет студент в случае прекращения учебной практики по инициативе организации?

21. Каковы правовые механизмы решения споров между студентом и организацией в рамках учебной практики?

22. Какие правовые нормы регулируют условия страхования студента на учебной практике?

23. Каковы правовые аспекты оформления документации в рамках учебной практики?

2. Какие правовые нормы регулируют трудовые отношения студента на учебной практике?

a) Конституция Российской Федерации

b) Трудовой кодекс Российской Федерации

c) Закон о высшем и профессиональном образовании

d) Все вышеперечисленное

Какие механизмы правовой защиты имеет студент в случае нарушения его прав на учебной практике?

a) Письменное заявление в учебное заведение

b) Обращение в прокуратуру

c) Судебный иск

d) Все вышеперечисленное

Какие права и обязанности имеет студент на учебной практике?

a) Право на получение материальной помощи от организации

b) Обязанность соблюдать правила внутреннего трудового распорядка

c) Право на получение вознаграждения за свою работу

d) Обязанность подписать договор с организацией

Каковы правовые аспекты конфиденциальности информации, получаемой студентом на учебной практике?

a) Информация должна быть доступна для всех сотрудников организации

b) Студент имеет право на доступ к конфиденциальной информации организации

c) Студент обязан соблюдать конфиденциальность полученной информации

d) Студент может свободно распространять конфиденциальную информацию

Какие правовые нормы регулируют оценку студента на учебной практике?

a) Внутренние положения организации

b) Постановления руководителя учебного заведения

c) Закон о промышленной безопасности

d) Все вышеперечисленное

Какие права и обязанности имеет организация, принимающая студента на учебную практику?

a) Право требовать выполнения указаний руководителя от студента

b) Обязанность предоставить студенту рабочее место и необходимое оборудование

c) Право расторгнуть договор о проведении учебной практики в случае нарушения студентом правил

d) Все вышеперечисленное

Какие механизмы правовой ответственности предусмотрены для студента в случае нарушения правил учебной практики?

a) Письменное предупреждение от руководителя учебного заведения

b) Денежное взыскание

c) Отчисление из учебного заведения

d) Все вышеперечисленное

3. 1. Какие основные составляющие учебной практики "государственное и муниципальное управление" можно выделить?

2. Какие методы декомпозиции задач можно применить при анализе практики "государственное и муниципальное управление"?

3. Какие базовые принципы муниципального управления следует учитывать при анализе задач учебной практики?

4. Какие факторы необходимо учесть при определении ключевых компонентов практики "государственное и муниципальное управление"?

5. Какие сферы государственного управления имеют наибольшее влияние на муниципальное управление?

6. Какие основные проблемы могут возникнуть при декомпозиции задач практики "государственное и муниципальное управление"?

7. Какие существуют методы анализа эффективности государственного и муниципального управления?

8. Какие роли играют государственные органы в муниципальном управлении?

9. Какие основные требования предъявляются к руководителям в государственном и муниципальном управлении?

10. Какие инструменты и методы использовались для анализа задач практики "государственное и муниципальное управление" в предыдущих исследованиях?

11. Какие вопросы организации и распределения ресурсов возникают в контексте государственного и муниципального управления?

12. Какие методы анализа финансовых показателей используются для оценки эффективности государственного и муниципального управления?

13. Какие аспекты государственного и муниципального управления оказывают наибольшее влияние на развитие региональных экономик?

14. Какие риски и вызовы возникают при проведении практики "государственное и муниципальное управление"?

15. Какие технологические инструменты могут использоваться для автоматизации процессов государственного и муниципального управления?

16. Какие международные стандарты и практики могут быть применены в государственном и муниципальном управлении?

17. Какие преимущества и недостатки существуют в различных моделях государственного и муниципального управления?

18. Какие основные факторы влияют на принятие решений в государственном и муниципальном управлении?

19. Какие теоретические подходы и концепции применяются в государственном и муниципальном управлении?

20. Какие основные индикаторы и метрики используются для оценки эффективности государственного и муниципального управления?

21. Какие существуют методы управления качеством в государственном и муниципальном секторах?

22. Какие проблемы связаны с межведомственным взаимодействием в государственном и муниципальном управлении?

23. Какие сферы и направления развития государственного и муниципального управления можно выделить на основе анализа задач практики?

4. Какие основные составляющие можно выделить при анализе задачи в государственном и муниципальном управлении?

a) Цели и задачи

b) Ресурсы и ограничения

c) Процессы и процедуры
d) Все вышеперечисленное

Какова роль декомпозиции задачи в государственном и муниципальном управлении?
a) Разделение задачи на подзадачи
b) Определение последовательности действий
c) Оценка необходимых ресурсов
d) Все вышеперечисленное

Какие основные этапы декомпозиции задачи можно выделить в государственном и муниципальном управлении?
a) Анализ задачи и определение подзадач
b) Определение последовательности выполнения подзадач
c) Выделение необходимых ресурсов для каждой подзадачи
d) Все вышеперечисленное

Какие методы могут использоваться для декомпозиции задачи в государственном и муниципальном управлении?
a) Иерархическое разбиение задачи на подзадачи
b) Функциональное разделение задачи
c) Разделение задачи по времени и срокам
d) Все вышеперечисленное

Какие преимущества декомпозиции задачи в государственном и муниципальном управлении?
a) Более эффективное распределение ресурсов
b) Улучшение контроля и управления выполнением задачи
c) Увеличение гибкости и адаптивности процесса управления
d) Все вышеперечисленное

Какова роль базовых составляющих при анализе задачи в государственном и муниципальном управлении?
a) Определение основных целей и задач
b) Идентификация доступных ресурсов и ограничений
c) Планирование процессов и процедур реализации задачи
d) Все вышеперечисленное

5. 1. Какими источниками информации вы пользуетесь при поиске материалов для анализа в рамках учебной практики "государственное и муниципальное управление"?
2. Какие критерии вы применяете при оценке достоверности и надежности найденной информации?
3. Какие методы анализа информации вы используете для выделения ключевых аспектов задачи учебной практики?
4. Какие инструменты и техники помогают вам систематизировать и структурировать анализируемую информацию?
5. Как вы определяете релевантность найденной информации для решения конкретной задачи учебной практики?
6. Какие основные принципы и методы критического мышления применяются в процессе анализа информации по теме "государственное и муниципальное управление"?

7. Какие типы данных и статистических показателей вы ищете для подтверждения или опровержения определенных утверждений в рамках учебной практики?

8. Как вы оцениваете авторитетность и экспертность источников информации, которыми вы пользуетесь для анализа задачи учебной практики?

9. Как вы определяете актуальность найденной информации в контексте текущей ситуации и требований учебной практики?

10. Какие трудности и проблемы могут возникнуть при поиске и анализе информации для решения задачи учебной практики "государственное и муниципальное управление"?

11. Какие источники информации наиболее полно охватывают предмет исследования в области государственного и муниципального управления?

12. Какие методы и техники помогают вам оценить объективность и нейтральность найденной информации?

13. Какие критерии вы применяете для определения значимости и важности информации при анализе задачи учебной практики?

14. Какие сведения и данные необходимо учитывать при анализе информации для формирования решения по задаче учебной практики?

15. Какие методы фильтрации и сортировки информации вы применяете для устранения ненужных и несущественных данных?

16. Какие основные характеристики источников информации вы учитываете при выборе материалов для анализа в рамках учебной практики?

17. Каким образом вы проверяете достоверность и точность информации, представленной в источниках, используемых для анализа задачи учебной практики?

18. Как вы оцениваете адекватность и полноту предоставленной информации для формирования обоснованных выводов в рамках учебной практики?

19. Какие методы проверки фактов и подтверждения информации вы используете для минимизации возможных искажений и ошибок в анализе задачи учебной практики?

20. Какие инструменты и технологии помогают вам эффективно организовать и хранить найденную информацию в процессе анализа задачи учебной практики?

21. Какие типы источников информации вы считаете наиболее надежными и авторитетными в области государственного и муниципального управления?

22. Каким образом вы определяете пропущенную или недостаточно представленную информацию в процессе анализа задачи учебной практики?

23. Какие критерии вы применяете при оценке актуальности и современности найденной информации в контексте учебной практики "государственное и муниципальное управление"?

6. Какие методы анализа информации используются при решении задач учебной практики "государственное и муниципальное управление"?

a) Статистический анализ
b) SWOT-анализ
c) Анализ социальных сетей
d) Анализ маркетинговых стратегий

Какие критерии помогают оценить достоверность и надежность найденной информации в рамках учебной практики?

a) Источник информации
b) Актуальность информации
c) Эмоциональная окраска информации
d) Оригинальность информации

Какими инструментами можно структурировать и систематизировать анализируемую информацию в процессе учебной практики "государственное и муниципальное управление"?

a) Матрицы принятия решений
b) SWOT-анализ
c) Диаграммы Ганта
d) Барометры общественного мнения

Какие проблемы могут возникнуть при поиске и анализе информации для решения задач учебной практики "государственное и муниципальное управление"?

a) Отсутствие доступных источников информации
b) Информационный шум и перегрузка
c) Противоречивость найденной информации
d) Отсутствие необходимых инструментов анализа

Какие методы фильтрации и сортировки информации могут помочь устранить ненужные и несущественные данные при анализе задач учебной практики?

a) Кластерный анализ
b) Метод проб и ошибок
c) Фильтрация по ключевым словам
d) Анализ корреляции

Каким образом можно проверить достоверность и точность информации, представленной в источниках, используемых для анализа задачи учебной практики?

a) Сравнение с другими источниками
b) Экспертные оценки
c) Проведение опросов и исследований
d) Использование только официальных источников

Какие критерии помогают определить актуальность и современность найденной информации в контексте учебной практики "государственное и муниципальное управление"?

a) Дата публикации и обновления информации
b) Упоминание в научных публикациях
c) Релевантность информации к текущей ситуации
d) Отзывы и комментарии пользователей

7. 1. Какую роль играет стратегия сотрудничества в достижении поставленных целей в области государственного и муниципального управления?

2. Какие преимущества может принести использование стратегии сотрудничества при решении задач в государственном и муниципальном управлении?

3. Каковы основные принципы и подходы, связанные с применением стратегии сотрудничества в государственном и муниципальном управлении?

4. Какие факторы могут повлиять на успешность стратегии сотрудничества в государственном и муниципальном управлении?

5. Как студент может определить свою роль в команде, используя стратегию сотрудничества?

6. Какие навыки и качества необходимы студенту для эффективного взаимодействия в команде, основанной на стратегии сотрудничества?

7. Какова роль лидера в поддержании и развитии стратегии сотрудничества в государственном и муниципальном управлении?

8. Какие препятствия могут возникнуть при применении стратегии сотрудничества в государственном и муниципальном управлении, и как их преодолеть?

9. Как студент может эффективно взаимодействовать с различными заинтересованными сторонами при использовании стратегии сотрудничества?

10. Какие инструменты и методы можно применить для оценки эффективности стратегии сотрудничества в государственном и муниципальном управлении?

11. Какова роль коммуникации в успешной реализации стратегии сотрудничества в государственном и муниципальном управлении?

12. Какие механизмы можно использовать для улучшения сотрудничества и координации действий в команде, основанной на стратегии сотрудничества?

13. Каковы потенциальные выгоды для студента от участия в команде, основанной на стратегии сотрудничества, в рамках учебной практики?

14. Как можно применить принципы стратегии сотрудничества для решения конфликтов в государственном и муниципальном управлении?

15. Какова роль гибкости и адаптивности в контексте стратегии сотрудничества в государственном и муниципальном управлении?

16. Каким образом стратегия сотрудничества может способствовать повышению эффективности принятия решений в государственном и муниципальном управлении?

17. Как студент может проявить инициативу и активное участие в команде, основанной на стратегии сотрудничества?

18. Какие факторы могут способствовать укреплению доверия в команде, работающей по стратегии сотрудничества?

19. Каковы потенциальные риски и ограничения, связанные с использованием стратегии сотрудничества в государственном и муниципальном управлении?

20. Как студент может эффективно решать проблемы и преодолевать трудности в команде, основанной на стратегии сотрудничества?

21. Какие методы и инструменты можно применить для развития и улучшения навыков сотрудничества студента в контексте государственного и муниципального управления?

22. Какова роль самооценки и рефлексии в процессе развития и совершенствования навыков сотрудничества студента?

23. Какие практические примеры использования стратегии сотрудничества в государственном и муниципальном управлении можно привести?

8. Какую роль играет стратегия сотрудничества в достижении целей в области государственного и муниципального управления?

a) Определяет основные задачи и направления деятельности
b) Повышает эффективность решения сложных проблем
c) Укрепляет командный дух и взаимодействие
d) Упрощает процесс принятия решений

Какие преимущества могут быть связаны с использованием стратегии сотрудничества в государственном и муниципальном управлении?

a) Совместное использование ресурсов и знаний
b) Увеличение гибкости и адаптивности к изменениям
c) Сокращение времени на достижение поставленных целей
d) Улучшение общественного доверия и легитимности

Какие основные принципы и стратегии могут быть использованы для успешного сотрудничества в государственном и муниципальном управлении?

a) Взаимозависимость и взаимовыгодность
b) Открытость и прозрачность
c) Гибкость и адаптивность
d) Учет интересов всех заинтересованных сторон

Каким образом ваша роль в команде влияет на эффективность использования стратегии сотрудничества?

a) Определение целей и задач команды
b) Распределение ролей и ответственности
c) Поддержка коммуникации и согласования действий
d) Обеспечение взаимодействия и координации усилий

Какие навыки и компетенции важны для успешной роли в команде, основанной на стратегии сотрудничества в государственном и муниципальном управлении?

a) Коммуникативные навыки и умение слушать
b) Умение работать в мультикультурной среде
c) Навыки конфликтологии и урегулирования споров
d) Лидерские навыки и умение мотивировать команду

Как вы можете оценить эффективность использования стратегии сотрудничества в государственном и муниципальном управлении?

a) Анализ результатов и достижения поставленных целей
b) Оценка уровня удовлетворенности и вовлеченности участников
c) Измерение уровня сотрудничества и коллективных достижений
d) Сравнение с альтернативными стратегиями и подходами

Какие факторы могут влиять на успешность применения стратегии сотрудничества в государственном и муниципальном управлении?

a) Уровень доверия и взаимопонимания между участниками
b) Распределение ресурсов и финансирование проектов
c) Политическая поддержка и поддержка общественности
d) Организационная культура и лидерство

9. Какие информационно-коммуникационные технологии можно использовать при поиске необходимой информации на государственном и иностранных языках?

a) Поисковые системы в Интернете
b) Электронные библиотеки и базы данных
c) Социальные сети и форумы
d) Все вышеперечисленное

Какие коммуникативные задачи можно решать с использованием информационно-коммуникационных технологий на государственном и иностранных языках?

a) Поиск переводов и синонимов слов
b) Подготовка и редактирование текстов
c) Обмен сообщениями и проведение видеоконференций
d) Все вышеперечисленное

Какие преимущества предоставляют информационно-коммуникационные технологии при поиске информации на государственном и иностранных языках?

a) Быстрый доступ к большому объему информации
b) Возможность автоматического перевода текстов
c) Удобство и доступность работы из любого места
d) Все вышеперечисленное

Какие навыки необходимо развивать студенту для эффективного использования информационно-коммуникационных технологий при поиске информации на государственном и иностранных языках?

a) Умение проводить эффективные поисковые запросы

b) Навыки оценки и выбора надежных источников информации

c) Компетенция в использовании специализированного программного обеспечения

d) Все вышеперечисленное

Какие ограничения и проблемы могут возникать при использовании информационно-коммуникационных технологий для поиска информации на государственном и иностранных языках?

a) Неверная или неполная информация в сети Интернет

b) Ограничения доступа к определенным ресурсам из-за географических ограничений или цензуры

c) Проблемы с качеством автоматического перевода текстов

d) Все вышеперечисленное

Какие иностранные языки студент может использовать при поиске информации с помощью информационно-коммуникационных технологий?

a) Английский

b) Немецкий

c) Французский

d) Все вышеперечисленные

Какие специальные программы и ресурсы могут быть полезны студенту при использовании информационно-коммуникационных технологий для поиска информации на государственном и иностранных языках?

a) Переводчики и словари онлайн

b) Специализированные базы данных и электронные журналы

c) Платформы для обмена информацией и совместной работы

d) Все вышеперечисленные

10. 1. Вы используете информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках?

2. Какие конкретные информационно-коммуникационные технологии вы применяете для поиска необходимой информации в рамках учебной практики по государственному и муниципальному управлению?

3. На каких интернет-ресурсах вы обычно ищете информацию для решения коммуникативных задач на государственном и иностранном языках?

4. Какие поисковые запросы или ключевые слова вы обычно используете при поиске информации по государственному и муниципальному управлению на разных языках?

5. Какие онлайн-библиотеки или базы данных вы предпочитаете для получения актуальных материалов по государственному и муниципальному управлению?

6. Каким образом вы используете социальные сети и профессиональные форумы для получения информации и решения коммуникативных задач на государственном и иностранном языках?

7. Как вы оцениваете эффективность использования информационно-коммуникационных технологий при поиске информации для решения коммуникативных задач по государственному и муниципальному управлению?

8. Какие преимущества предоставляют информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации для выполнения коммуникативных задач на государственном и иностранном языках?

9. Какие недостатки или ограничения могут возникать при использовании информационно-коммуникационных технологий при поиске информации по государственному и муниципальному управлению?

10. Какова роль компьютерных программ или специального программного обеспечения в вашем процессе поиска информации для решения коммуникативных задач на государственном и иностранном языках?

11. Как вы оцениваете надежность и достоверность информации, найденной с использованием информационно-коммуникационных технологий для выполнения коммуникативных задач по государственному и муниципальному управлению?

12. Каким образом вы применяете электронную почту или другие онлайн-средства связи для обмена информацией и решения коммуникативных задач в контексте государственного и муниципального управления?

13. Какие приложения или программы для перевода или изучения иностранных языков вы используете в процессе решения коммуникативных задач на государственном и иностранном языках?

14. Какую роль играют онлайн-словари или терминологические базы данных в вашей работе с государственным и муниципальным управлением на иностранных языках?

15. Как вы организуете и сохраняете найденную информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий при решении коммуникативных задач на государственном и иностранном языках?

16. Какие онлайн-инструменты или платформы для обучения иностранным языкам вы используете в процессе учебной практики по государственному и муниципальному управлению?

17. Как вы организуете свою работу и время при использовании информационно-коммуникационных технологий для выполнения коммуникативных задач на государственном и иностранном языках?

18. Как вы оцениваете свои навыки работы с информационно-коммуникационными технологиями для решения коммуникативных задач на государственном и иностранном языках?

19. Каким образом вы применяете онлайн-платформы для совместной работы и обмена информацией с другими студентами или коллегами в области государственного и муниципального управления?

20. Какие проблемы или трудности вы можете испытывать при использовании информационно-коммуникационных технологий для поиска информации на иностранном языке в области государственного управления?

21. Какова роль автоматизированных систем и баз данных в государственном и муниципальном управлении, и как вы используете их в своей учебной практике?

22. Как вы оцениваете влияние информационно-коммуникационных технологий на вашу эффективность и продуктивность при решении коммуникативных задач по государственному и муниципальному управлению?

23. Как вы справляетесь с проблемой информационного перегруза при использовании информационно-коммуникационных технологий для поиска необходимой информации в рамках учебной практики по государственному и муниципальному управлению?

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой. Текущая аттестация знаний студентов, полученных в ходе учебной практики, проводится на основе их ответов на контрольные вопросы и выполнения заданий.

При выставлении оценки за работу студента на занятиях при прохождении учебной практики учитывается его внимательность, сосредоточенность на рассматриваемой проблеме, проявляемый к ней интерес, уровень задаваемых вопросов.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу, верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка хорошо ставится в том случае, если задача решена, верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка удовлетворительно ставится, если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка неудовлетворительно ставится, если задача не выполнена.

Критерии оценивания компетенций при проведении промежуточной аттестации следующие:

1. Ответы имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, оценивается в 5 баллов (отлично). Зачет за учебную практику выставляется.

2. Более 71 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – 4 балла (хорошо). Зачет за учебную практику выставляется.

3. Не менее 51 % ответов имеют полные решения (с правильным ответом) Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – 3 балла (удовлетворительно). Зачет за учебную практику выставляется.

4. Менее 51 % ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – 2 балла (неудовлетворительно). Зачет за учебную практику не выставляется.